

### Národní památkový ústav

IČO: 75032333, DIČ: CZ75032333,

se sídlem: Valdštejnské nám. 162/3, PSČ 118 01 Praha 1 – Malá Strana

Zastoupený Mgr. Dušanem Michelfeitem, ředitelem územní památkové správy v Praze,

#### **Doručovací adresa:**

Národní památkový ústav

územní památková správa v Praze

Sabinova 373/5 130 00 Praha 3

(dále jen „NPÚ“)

a

#### **Statutární město Mladá Boleslav**

se sídlem: Komenského nám. 61, Mladá Boleslav I, 293 01 Mladá Boleslav

IČO: 00238295

(dále jen „uživatel“)

jako smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto  
**smlouvu o výpůjčce nemovité věci (o bezúplatném užívání):**

### **Článek I.**

#### **Úvodní ustanovení**

1. NPÚ je příslušný hospodařit s následujícím majetkem státu:

**budova č.p. 102 v části obce Mladá Boleslav I na stavební parcele č. 117 (jedná se o palác Tempel v Mladé Boleslavi), stavební parcely č. 117 o výměře 368 m<sup>2</sup> – zastavěná plocha a nádvoří a pozemkové parcely č. 38 o výměře 241 m<sup>2</sup> – zahrada, vše v k.ú. Mladá Boleslav (dále jen „předmět užívání“).**

2. NPÚ prohlašuje, že svěřením předmětu užívání do užívání uživatele bude dosaženo účelnějšího nebo hospodárnějšího využití věci při zachování hlavního účelu, ke kterému NPÚ slouží.
3. Smluvní strany se dohodly v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZMS), na této smlouvě.

### **Článek II.**

#### **Předmět užívání**

1. NPÚ přenechává bezplatně uživateli v souladu s touto smlouvou a obecně závaznými právními předpisy k dočasnému užívání předmět užívání a uživatel předmět užívání v souladu s touto smlouvou a obecně závaznými právními předpisy podle této smlouvy přijímá do užívání.
2. Předmět užívání se uživateli svěřuje k užívání bezplatně za podmínek stanovených v ust. § 27 ZMS. Uživatel prohlašuje, že se nezabývá podnikáním ve smyslu ust. § 27 odst. 3 ZMS a že splňuje další podmínky zde uvedené.

### **Článek III.**

#### **Účel užívání**

1. Předmět užívání bude uživatelem užíván výlučně k následujícímu účelu a činnosti:

Smluvní strany se dohodly, že v prostorách paláce Templ bude instalována expozice k pravěkým a středověkým dějinám Mladé Boleslavi v tomto rozmístění:

- a) sklepní prostory – pravěké osídlení na území dnešní Mladé Boleslavi od paleolitu po slovanské hradiště na Chlumu
  - b) přízemí – raně středověké hradiště, tržní osada Podolec, vznik a vývoj středověkého města a kamenného hradu, rozkvět města v 16. stol., Jednota bratrská, stavební vývoj a historie Templu. K výstavním, koncertním a vzdělávacím účelům se využije také parkán.
  - c) 1. podlaží – bude využíváno k výstavním, koncertním a vzdělávacím účelům.
2. Za porušení povinnosti uvedené v odst. 1 tohoto článku, jakož i porušení podmínek užívání mobiliáře, je-li sjednán, je nájemce povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý takovýto případ.
  3. Uživatel prohlašuje, že je mu stav předmětu užívání znám a v takovémto stavu jej k užívání přijímá.

#### **Článek IV.**

##### **Přenechání předmětu užívání třetí osobě**

1. Uživatel není oprávněn přenechat předmět užívání ani jeho část do užívání další osobě, s výjimkou případu předchozího písemného souhlasu NPÚ a Ministerstva kultury.
2. Za porušení povinnosti uvedené v odst. 1 tohoto článku, je uživatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý takovýto případ.

#### **Článek V.**

##### **Stavební a jiné úpravy**

1. Veškeré opravy či stavební úpravy prováděné na přání uživatele, které bude uživatel na předmětu užívání provádět, budou realizovány na jeho náklad. Uživatel je však povinen veškeré stavební či jiné úpravy předmětu užívání písemně oznámit NPÚ a vyžádat si předem jeho písemný souhlas s jejich provedením. Uživatel je dále povinen před započítím stavebních úprav vyžadujících ohlášení nebo povolení ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění a vyžádat si patřičná povolení nebo takovou činnost ohlásit orgánu určenému tímto předpisem.
2. Uživatel je povinen udržovat řádný vzhled předmětu užívání.
3. Zaměstnanci NPÚ mají právo jednou měsíčně, každého dvacátého dne v měsíci si předmět užívání prohlédnout a přesvědčit se o stavu, v jakém se nachází. Uživatel se zavazuje tuto prohlídku předmětu užívání zaměstnancům NPÚ umožnit a poskytnout jim veškerou nezbytnou součinnost.
4. Předchozí písemný souhlas NPÚ je zapotřebí rovněž pro umístění jakékoliv reklamy či informačního zařízení (informačního štítu tabulky a podobně).
5. Uživatel se zavazuje neprovádět jakékoliv zásahy do omítek a zdiva (včetně opírání předmětu o zdivo a vzpírání mezi zdmi), nátěry a přemísťování mobiliáře a příslušenství předmětu užívání bez předchozího písemného souhlasu NPÚ. Rovněž nebude zasahovat do míst s potenciálním výskytem archeologických nálezů, tj. do terénu, pod podlahy nebo zásypů kleneb.
6. Uživatel je povinen po skončení smluvního vztahu odevzdat předmět užívání v takovém stavu, v jakém mu byl předán při zohlednění obvyklého opotřebení při řádném užívání a odstranit veškeré změny, úpravy a reklamu či informační zařízení. Dohodnou-li se smluvní strany, že změny a úpravy provedené na předmětu užívání mohou být ponechány, nemá uživatel nárok na jakékoliv vypořádání z důvodů možného zhodnocení předmětu užívání.

## **Článek VI. Práva a povinnosti NPÚ**

1. NPÚ je povinen zajistit řádný a nerušený výkon užívacích práv uživatele po celou dobu trvání smluvního vztahu, aby bylo možno dosáhnout účelu užívání uvedeného v čl. III této smlouvy.
2. NPÚ a jím pověřeni zaměstnanci jsou oprávněni vstoupit do předmětu užívání a to v době, kdy se v těchto prostorách nachází jakýkoliv pracovník uživatele, a to zejména za účelem provádění údržby, nutných oprav či provádění kontroly elektrického, vodovodního a příp. plynového a dalšího vedení. Není-li možné do prostor vstoupit, vyzve NPÚ uživatele ke zpřístupnění předmětu užívání a poskytne mu k tomu přiměřenou lhůtu. Po uplynutí lhůty může NPÚ do předmětu užívání vstoupit a provést zamýšlené činnosti.
3. NPÚ a jím pověřeni zaměstnanci jsou oprávněni vstoupit do předmětu užívání i v případech, kdy to vyžaduje náhle vzniklý havarijní stav či jiná podobná skutečnost. O tomto musí NPÚ uživatele neprodleně uvědomit ihned po takovémto vstupu do předmětu užívání, jestliže nebylo možno uživatele informovat předem.

## **Článek VII. Práva a povinnosti uživatele**

1. NPÚ je povinen umožnit uživateli výkon jeho práv vyplývajících z této smlouvy a obecně závazných předpisů.
2. Uživatel je povinen hradit skutečné náklady za odebranou energii, vodné, stočné, náklady na likvidaci odpadů a ostatní veškeré náklady a finanční povinnosti spojené s provozem předmětu výpůjčky.
3. Uživatel je povinen oznámit bez zbytečného odkladu NPÚ potřebu oprav, které má NPÚ provést a umožnit provedení těchto i jiných nezbytných oprav; jinak uživatel odpovídá za škodu, která nesplněním povinnosti NPÚ vznikla.
4. Uživatel pověřuje na základě příkazní smlouvy ze dne 7. 12. 2015 správou, údržbou a zajištěním provozu předmětu užívání po stránce technické společnost zřízenou uživatelem Kultura města Mladá Boleslav a.s. Uvedená příkazní smlouva je přílohou č. 1 této smlouvy.
5. Uživatel bere na vědomí, že předmět užívání je součástí památkově chráněného objektu a zavazuje se dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy, zejména předpisy na úseku památkové péče, bezpečnostní a protipožární předpisy. Uživatel je povinen počínat si v předmětu užívání tak, aby nezavdal svým jednáním příčinu ke vzniku požáru nebo jiné živelní události.
6. Uživatel v předmětu užívání zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví svých zaměstnanců při práci s ohledem na rizika možného ohrožení jejich života a zdraví, která se týkají výkonu práce (dále jen „rizika“), jakož i bezpečnost dalších osob v předmětu nájmu se nacházejících, a požární ochranu ve smyslu obecně závazných předpisů a je odpovědný za dodržování ustanovení těchto předpisů a za škody, které vzniknou jeho činnostmi, nebo v souvislosti s touto činností. Uživatel je povinen informovat NPÚ o rizicích a opatřeních přijatých k ochraně před jejich působením.
7. NPÚ má právo provádět kontrolu zabezpečování bezpečnosti práce a protipožární ochrany. Uživatel je povinen být při kontrolách součinný.
8. Uživatel se zavazuje během užívání předmětu této smlouvy dodržovat organizační a bezpečnostní pokyny odpovědných zaměstnanců NPÚ.
9. Uživatel si bude počínat tak, aby nedošlo ke škodě na majetku NPÚ, na majetku a zdraví dalších osob. Jakékoliv závady nebo škodní události bude neprodleně hlásit NPÚ.
10. Uživatel odpovídá za všechny osoby, kterým umožní přístup do užívaných prostor. Uživatel odpovídá za škodu, které tyto osoby způsobí.
11. Uživatel se zavazuje dodržovat a zajistit, že v užívaných prostorách nebude používán otevřený oheň a nebude zde kouřeno (s výjimkou k tomu vyhrazených míst, které určí NPÚ).
12. V případě veřejného provozování autorských děl (živě nebo z nosičů) uživatelem je uživatel povinen uzavřít s příslušným správcem autorských práv smlouvu o užití díla (licenční smlouvu)

a uhradit tomuto správci autorských práv poplatky dle platných sazebníků příslušného správce.

13. NPÚ neodpovídá za škody na majetku vneseném uživatelem do předmětu užívání a ani za škody na majetku vneseném do předmětu užívání jinými osobami se souhlasem uživatele.
14. NPÚ neodpovídá za bezpečnost, zdraví a majetek osob, které se zdržují v předmětu užívání a ani za škody osobám vzniklé při provozování činnosti uvedené v čl. III této smlouvy.
15. NPÚ neodpovídá za škody způsobené uživateli v důsledku živelní události.

#### **Článek VIII.**

##### **Doba užívání a ukončení užívání**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od data účinnosti této smlouvy do 31. 10. 2023. Smluvní strany shodně konstatují, že užívání probíhá již od 1. 1. 2017.
2. NPÚ a uživatel jsou oprávněni vypovědět tuto smlouvu v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
3. Každá ze smluvních stran může smlouvu vypovědět i bez udání důvodů s výpovědní lhůtou 6 měsíců počínající běžet prvního dne po doručení písemné výpovědi.
4. NPÚ je oprávněn od smlouvy písemně odstoupit v těchto případech:
  - a) jestliže uživatel užívá předmět užívání k jinému než sjednanému účelu
  - b) jestliže uživatel řádně a včas neplní své povinnosti dle této smlouvy,
  - c) pokud přestanou být plněny podmínky dle čl. I této smlouvy.
5. Užívání zaniká dnem následujícím po doručení písemného odstoupení uživateli.
6. Uživatel je povinen předmět užívání vyklidit a předat nejpozději den následující po ukončení smluvního vztahu. V případě prodloužení se splněním povinnosti vyklidit a předat předmět užívání nebo jeho část, uhradí uživatel smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodloužení se splněním této povinnosti a to bez ohledu na jeho zavinění.
7. Pokud se po skončení trvání smlouvy nacházejí v předmětu užívání jakékoli věci, které do předmětu užívání vnesl uživatel, a uživatel je neodstraní ani na základě písemné výzvy NPÚ platí, že tyto věci jejich původní vlastník zjevně opustil a NPÚ s nimi může naložit podle svého uvážení; může si je i přivlastnit, či je zlikvidovat na náklady uživatele.
8. Smluvní strany sjednaly, že ust. § 2230 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, o automatickém prodloužení nájmu se neuplatní.

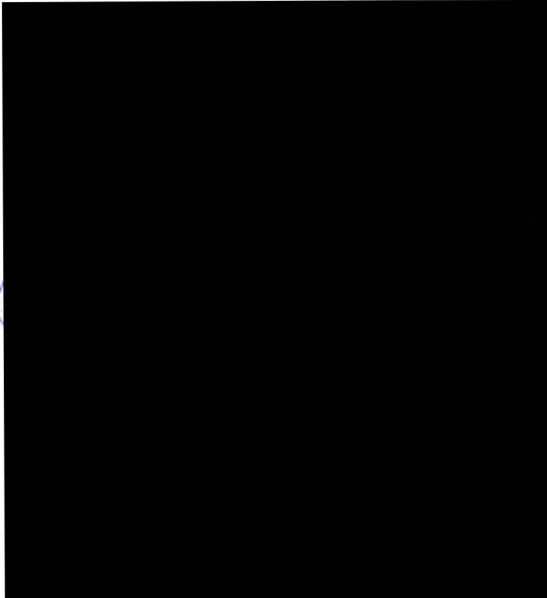
#### **Článek IX.**

##### **Ustanovení přechodná a závěrečná**

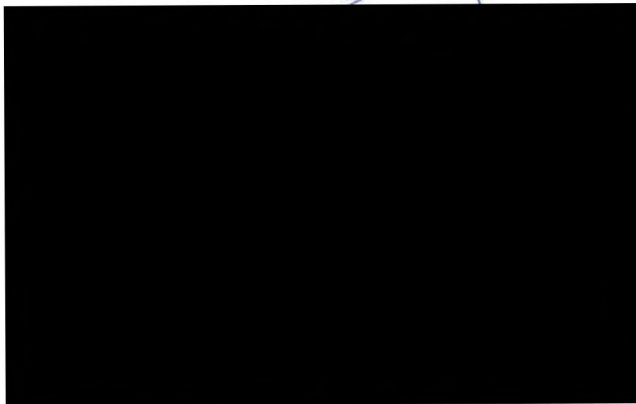
1. Uživatel se vzdává svého práva namítat nepřiměřenou výši smluvní pokuty u soudu ve smyslu § 2051 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní pokuty dle této smlouvy jsou splatné do 21 dnů od písemného vyúčtování odeslaného druhé smluvní straně. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody. Nárok na úhradu smluvní pokuty ani škody není nikterak dotčen odstoupením od smlouvy.
2. Smluvní strany si ujednaly, že ustanovení § 2200 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se neužijí a úprava délky promlčecích lhůt se bude řídit ustanovením § 629 a následující občanského zákoníku.
3. Tato smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních. Každá ze smluvních stran obdržela po jednom totožném vyhotovení.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Pokud tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nabude účinnosti dnem uveřejnění a její uveřejnění zajistí NPÚ. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva může být předmětem zveřejnění i dle jiných právních předpisů.
5. Smluvní strany se zavazují spolupůsobit jako osoba povinná v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
6. Smlouvu je možno měnit či doplňovat výhradně písemnými číslovanými dodatky.

7. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely podle své pravé a svobodné vůle prosté omylů, nikoliv v tísní a že vzájemné plnění dle této smlouvy není v hrubém nepoměru. Smlouva je pro obě smluvní strany určitá a srozumitelná.
8. Informace k ochraně osobních údajů jsou ze strany NPÚ uveřejněny na webových stránkách [www.npu.cz](http://www.npu.cz) v sekci „Ochrana osobních údajů“.

Příloha č. 1: Příkazní smlouva ze dne 7. 12. 2015



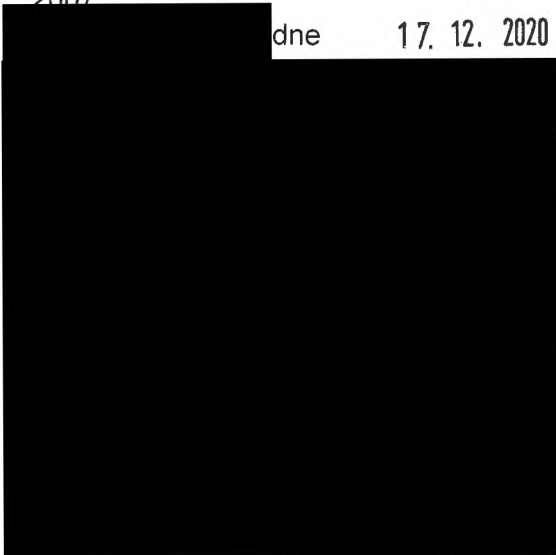
V Mladé Boleslavi dne 17. 12. 2020



#### DOLOŽKA

Primátor města je oprávněn tuto smlouvu (tento dodatek) uzavřít v souladu s ustanovením § 103 odst. 4 písm. g) zákona o obcích, na základě usnesení Rady města Mladé Boleslavi č. 395 z 8. 3. 2007

dne 17. 12. 2020



Dnešního dne byla uzavřena mezi smluvními stranami:

**Příkazce:** Statutární město Mladá Boleslav  
se sídlem Komenského nám. 61, 293 01 Mladá Boleslav  
IČO: 002 38 295

a

**Příkazník:** Kultura města Mladá Boleslav a.s.  
se sídlem Dukelská 1093, Mladá Boleslav III, 293 01 Mladá Boleslav  
IČO: 28166426  
DIČ: CZ28166426

dle §2430 až §2444 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění tato

## Příkazní smlouva:

### I. Úvodní ustanovení

1.1 Příkazník Kultura města Mladá Boleslav a.s. je obchodní korporací, jejímž předmětem podnikání je výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, konkrétně kromě jiného provozování kulturních a kulturně vzdělávacích akcí a správa a údržba nemovitostí. Jediným akcionářem příkazníka je příkazce.

1.2. Příkazce je na základě smlouvy o výpůjčce uživatelem budovy č.p. 102 v části obce Mladá Boleslav I na stavební parcele č. 117 (palác Templ), stavební parcely č. 117 o výměře 368 m<sup>2</sup> (zastavěná plocha a nádvoří) a pozemkové parcely č. 38 o výměře 241 m<sup>2</sup> (zahrada). Vlastníkem výše uvedených nemovitostí je Česká republika a příslušný hospodařit s tímto majetkem je Národní památkový ústav. V objektu paláce Templ je instalována stálá expozice k pravěkým a středověkým dějinám Mladé Boleslavi v tomto rozmnístění:

- a) sklepní prostory – pravěké osídlení na území dnešní Mladé Boleslavi od paleolitu po slovanské hradiště na Chlumu
- b) přízemí – raně středověké hradiště, tržní osada Podolec, vznik a vývoj středověkého města a kamenného hradu, rozkvět města v 16. stol., Jednota bratrská, stavební vývoj a historie Templu
- c) 1. podlaží – je využíváno k výstavním, koncertním a vzdělávacím účelům (dále jen „Areál paláce Templ“)

### II. Předmět smlouvy

2.1. Příkazník se zavazuje, že pro Příkazce bude za úplaty obstarávat správu a údržbu Areálu paláce Templ, jak je specifikován v čl. 1.2. této smlouvy a že zajistí provoz tohoto areálu v rozsahu a dle podmínek stanovených v této smlouvě a Příkazce se zavazuje platit

Příkazníkovi za jeho činnost úplatu ve výši a za podmínek sjednaných v této smlouvě a hradit mu související náklady.

### III.

#### Práva a povinnosti Příkazníka

3.1. Příkazník je povinen obstarat záležitosti Příkazce v rámci správy, údržby a provozu Areálu paláce Templ.

3.2. Příkazník se zavazuje postupovat při zařizování uvedených záležitostí Příkazce dle článku II. této smlouvy s odbornou péčí a s péčí řádného hospodáře a dále je povinen jednat v zájmu Příkazce a jednat vůči třetím osobám tak, aby byly zájmy Příkazce co nejlépe chráněny.

3.3. Příkazník je povinen provádět činnosti dle této smlouvy v souladu se zájmy Příkazce, které Příkazník zná, a je přitom vázán pokyny Příkazce a to i pokud by tyto pokyny byly podle mínění Příkazníka nevhodné k výkonu řídicí činnosti a nebyly v souladu s jeho zájmy.

3.4. Příkazník je povinen příkazci průběžně úplně a pravdivě podávat zprávy o postupu obstarávání záležitosti a jeho výsledcích, a to v ústní podobě k dotazu příkazce kdykoli a v podobě písemné zprávou o činnosti, předkládanou příkazci v jeho sídle nejméně jedenkrát za kalendářní rok, vždy k 30.6. následujícího kalendářního roku za rok předchozí, kde příkazník uvede podrobné výsledky jeho činnosti při plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou a doporučení pro nejbližší období.

3.5. Příkazník je povinen vykonávat činnost podle této smlouvy osobně, využití třetích osob za tímto účelem, ani svěřením obstarání záležitosti třetí osobě, není přípustné.

3.6. Příkazník není oprávněn provádět činnosti nebo uzavírat smlouvy, ve kterých by se zavazoval jménem Příkazce k jakémukoli finančnímu plnění.

3.7. Příkazník se zavazuje v rámci provozování Areálu paláce Templ:

- a) komplexně zajistit provoz Areálu paláce Templ
- b) provádět výběr vstupného do instalovaných expozic a to na svůj účet, kdy takto vybrané finanční prostředky jsou součástí odměny za činnost příkazníka dle této smlouvy,
- c) zajistit provádění údržby a oprav Areálu paláce Templ,
- d) zajistit řádnou péči o veškerou techniku a vybavení Areálu paláce Templ, zajistit funkčnost, servis a opravy této techniky a vybavení a kontrolovat jeho funkčnost,
- e) zajistit napojení Areálu paláce Templ na EZS, EPS, zajišťovat ostrahu, úklid (zejména WC) apod.,
- f) zajistit bezpečnost provozu Areálu paláce Templ, včetně bezpečnosti osob tento areál navštěvujících
- g) hradit veškeré náklady na teplo, spotřebu vody, elektřiny a plynu spojené s provozem Areálu paláce Templ, kdy příkazník má uzavřeny smlouvy o odběru s jednotlivými dodavateli a to se souhlasem příkazce.

3.8. Příkazník je povinen respektovat všechny obecně závazné právní předpisy mající dopad na provoz Areálu paláce Templ.

#### IV. Práva a povinnosti Příkazce

4.1. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi veškeré potřebné podklady, pokyny a dispozice, které jsou nezbytné k výkonu činnosti, ke které se Příkazník zavázal v této smlouvě.

4.2. Vyžaduje-li obstarání záležitosti k plnění předmětu této smlouvy, aby Příkazník za Příkazce právně jednal v určité věci, která vyžaduje speciální plnou moc, vystaví Příkazce Příkazníkovi včas písemnou speciální plnou moc v rozsahu plnění předmětu této smlouvy a to v souladu s §2439 obč. zákoníku.

4.3. Příkazce podpisem této smlouvy dává Příkazníkovi písemný souhlas k vydávání dokladů o zaplacení vstupného apod.

#### V. Úplata a platební podmínky

Úplata je smluvní a je stanovena dohodou obou smluvních stran jako roční částka odpovídající rozdílu příjmů a všech nákladů souvisejících s provozem Areálu paláce Templ. Příkazník zpracuje vždy jednou ročně, nejpozději do 30.6. následujícího kalendářního roku, podrobnou zprávu a přehled o investicích a nákladech souvisejících s provozem Areálu paláce Templ a předloží jej ke chválení Radě města Mladá Boleslav, která schválí poté částku odpovídající předloženému přehledu k úhradě na základě této smlouvy a to ve formě neinvestiční dotace na pokrytí nákladů spojených s provozem Areálu paláce Templ.

#### VI. Trvání a ukončení smluvního vztahu

6.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne podpisu této smlouvy po dobu trvání smlouvy o výpůjčce uzavřené dne ... mezi příkazcem a vlastníkem nemovitostí.

6.2. Tato smlouva může být ukončena vzájemnou dohodou smluvních stran, která musí mít písemnou formu.

6.3. Příkazce i Příkazník je oprávněn ukončit tuto smlouvu jednostranně písemnou výpovědí pouze však z důvodu podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou. Výpověď musí být doručena bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně s uvedením důvodu výpovědi. Výpovědní lhůta činí 6 měsíců. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

#### VII. Závěrečná ustanovení

7.1. Měnit a doplňovat tuto smlouvu lze pouze písemnými dodatky, jež podepíší obě smluvní strany.

7.2. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno náleží každé smluvní straně.



7.3. Pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, řídí se tato smlouva zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

7.4. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, souhlasí s ní a nemají proti ní žádných námitek a dále prohlašují, že úmysl uzavřít tuto smlouvu učinily ze své svobodné vůle, vážně, srozumitelně a určitě, a že tuto smlouvu neuzavřely v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.

#### **DOLOŽKA**

Tento právní úkon statutárního města Mladá Boleslav byl v souladu s ustanovením § 102 odst. 3. zákona o obcích schválen Radou města Mladá Boleslav usnesením č. 1522 ze dne 3. 12. 2015.