

Podle ustanovení § 35 odst. 2 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 178 odst. 1 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vydává město v souladu s usnesením č. 8 zastupitelstva města č. 10/2020 ze dne 15. 12. 2020.

zřizovací listinu pro příspěvkovou organizaci

**Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579, příspěvková organizace
(dále jen „organizace“)**

Čl. 1 Zřizovatel

Název zřizovatele: Město Náměšť nad Oslavou
Okres: Třebíč
Sídlo: Masarykovo nám. 104, 675 71 Náměšť nad Oslavou
IČO: 00289965

Čl. 2 Název, sídlo, IČO organizace

Název organizace: Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579,
příspěvková organizace
Sídlo organizace: 67571 Náměšť nad Oslavou, Husova 579
Právní forma: příspěvková organizace
IČO: 44065868

Čl. 3 Hlavní účel a předmět činnosti

Hlavním účelem činnosti organizace je zabezpečovat podmínky pro základní vzdělávání při plnění povinné školní docházky, podmínky pro využití volného času žáků v době mimo vyučování a zajišťovat stravování žáků a zaměstnanců školy v souladu s platnými předpisy (zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů).

Předmět činnosti:

- a) Zabezpečovat kvalitní výuku a výchovu žáků při základním vzdělávání v rámci plnění povinné školní docházky v rozsahu obecně závazných právních předpisů v oblasti základního vzdělávání
- b) Provozovat školní družinu jako zařízení pro využití volného času žáků v době mimo vyučování
- c) V zařízení školního stravování uskutečňovat školní stravování žáků v době jejich pobytu ve škole a školském zařízení
- d) V zařízení školního stravování zajišťovat závodní stravování zaměstnanců školy a školských zařízení

Veškeré tyto činnosti je organizace oprávněna provádět s využitím majetku předaného zřizovatelem k hospodaření.

Čl. 4 Statutární orgán

1. Statutárním orgánem je ředitel jmenovaný podle § 166 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Jeho základní pravomoci vyplývají z § 164 tohoto zákona.
2. Ředitel činí jménem organizace právní úkony tím způsobem, že k dokumentu s názvem organizace připojí svůj podpis.
3. Způsob a formu zastupování statutárního orgánu řeší organizační řád vydaný ředitelem organizace.

Čl. 5 Vymezení majetku darovaného, vypůjčeného příspěvkové organizaci a vlastního majetku příspěvkové organizace

1. **Nemovitý majetek** (budovy, pozemky) – dále jen nemovitý majetek. Nemovitý majetek zřizovatele bude organizace užívat formou výpůjčky, která bude ošetřena samostatnou smlouvou (Smlouva o výpůjčce) dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 2193 až § 2200.
2. **Movitý majetek** (dlouhodobý hmotný majetek, dlouhodobý nehmotný majetek, drobný dlouhodobý hmotný majetek, drobný dlouhodobý nehmotný majetek) – dále jen movitý majetek předaný darovací smlouvou od zřizovatele při vzniku organizace.

Čl. 6 Vymezení majetkových práv a hospodaření s majetkem (§ 27 a § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze movitý majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to majetek nabytý:
 - a) nákupem (pouze movitý majetek), u pořízení majetku v pořizovací výši nad 40 000 tis. Kč uvědomí předem svého zřizovatele o tomto záměru
 - b) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - c) darem (s předchozím souhlasem zřizovatele od jeho hodnoty přesahující 3000 Kč), bezúplatným převodem nebo formou získání obchodního vzorku nebo bonusu, pokud se jedná o zásoby (potraviny, papírenské zboží, nádobí apod.) a to bez předchozího souhlasu zřizovatele i v případě, že forma nabytí zásob se jeví jako obdoba daru,
 - d) děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - e) na základě rozhodnutí zřizovatele oběžná aktiva – zásoby, finanční prostředky, pohledávky (v hodnotě od 3 000 Kč).
2. Hospodařením s nabytým movitým majetkem se rozumí:
 - a) využívání majetku k naplnění hlavního účelu, k němuž byla příspěvková organizace zřízena, a k doplňkové činnosti,
 - b) vedení evidence majetku, provádění odpisů (u movitého majetku),
 - c) provádění inventarizací majetku,
 - d) průběžné sledování stavu movitého majetku a účelem zjištění potřeb oprav a údržby, zajišťování oprav a údržby majetku v souladu se zřizovací listinou,
 - e) vyhodnocování potřebnosti majetku pro příspěvkovou organizaci,
 - f) ochrana majetku před zničením, poškozením, zneužitím, odcizením a před neoprávněnými zásahy,
 - g) veškerý movitý majetek, který příspěvková organizace nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, nebo nabytý způsobem viz čl. 6, odst. 1), písmeno a) – e), nabývá příspěvková organizace výlučně do svého vlastnictví,

- h) příspěvková organizace je oprávněna vyřazovat neupotřebitelný a poškozený majetek, přičemž návrh na vyřazení majetku v pořizovací hodnotě od 3 000 Kč do 40 000 Kč (pořizovací cena majetku) předloží příspěvková organizace svému zřizovateli na vědomí, ale s časovým předstihem před fyzickou likvidací a závěrečnými účetními operacemi daného období. Vyřazení majetku v pořizovací ceně vyšší než 40 000 Kč musí předcházet souhlas zřizovatele. Tento návrh na vyřazení bude zřizovateli opět předložen s časovým předstihem. Příjem získaný z prodeje tohoto majetku je příjmem organizace, pokud nestanoví zřizovatel jinak.
3. Organizace má k majetku vymezenému v Čl. 5, odst. 1 (případně i majetek uvedený v čl. 5, odst. 2) této zřizovací listiny a podle § 27, odst. 2, písmeno f) zákona č. 250/2000 Sb., zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 2193 až § 2200 následující práva a povinnosti:
- a) je povinna a oprávněna majetek hospodárně využívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) je povinna pečovat o jeho zachování a rozvoj, udržovat jej a provádět jeho opravy, vést jeho evidenci, účtovat o něm a odpisovat jej v souladu s platnými právními předpisy,
 - c) je povinna svěřený majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím a před neoprávněnými zásahy,
 - d) je povinna zajistit periodické revize majetku v souladu s právními předpisy. Dále je povinna provádět opatření v oblasti BOZP, požární ochrany, ochrany životního prostředí apod.,
 - e) je povinna využívat všech práv vlastníka tak, jako by je vykonával vlastník sám, zejména včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí apod. Za tím účelem může také s předchozím souhlasem zřizovatele samostatně jednat v soudních sporech jako účastník řízení. Je povinna trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících,
 - f) není oprávněna majetek, uvedený v čl. 5, odst. 1, prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem ani věcnými břemeny, vložit svěřený majetek do majetku právnických osob. Jakoukoli uvedenou dispozici s majetkem je oprávněna učinit pouze s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - g) je oprávněna majetek pronajmout nebo vypůjčit na dobu kratší než 1 rok. Organizace není oprávněna smluvně pronajmout svěřený nemovitý majetek nebo poskytnout výpůjčku svěřeného nemovitého majetku na dobu delší než 1 rok bez předchozího souhlasu zřizovatele. Výjimku tvoří výpůjčka nemovitého majetku organizaci nebo organizační složce zřizované stejným zřizovatelem. V těchto případech je organizace oprávněna smlouvou uzavřít i na dobu delší než 1 rok bez předchozího souhlasu zřizovatele, o uzavření smlouvy mezi těmito organizacemi bude neprodleně informovat svého zřizovatele. Vybrané nájemné z vypůjčeného majetku od třetích osob za podmínek stanovených zřizovací listinou je příjmem organizace,
 - h) je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu 5 let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší než 5 let, výjimku tvoří výpůjčka nemovitého majetku organizaci nebo organizační složce zřizované stejným zřizovatelem. V těchto případech je organizace oprávněna smlouvou uzavřít i na dobu delší než 5 let bez předchozího souhlasu zřizovatele,
 - i) je oprávněna provádět opravy a udržování nemovitého majetku, jejichž cena v jednotlivém případě nepřesáhne 200 000 Kč, v ostatních případech podléhá oprava předchozímu schválení zřizovatele,
 - j) je povinna předložit zřizovateli ke schválení každý investiční záměr spočívající v rekonstrukci, modernizaci, přístavbě, nástavbě či jiné stavební úpravě užívaného nemovitého majetku,
 - k) rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přechází uplynutím dne uvedeného v jeho rozhodnutí o zrušení její majetek, práva a závazky na zřizovatele.

Čl. 7 Doplňková činnost

Zřizovatel příspěvkové organizaci:

- povoluje provozovat doplňkovou činnost
- ruší provozování doplňkové činnosti
- vymezuje oblasti doplňkové činnosti a to vše za podmínek dále uvedených.

1. Zřizovatel stanovuje organizaci tyto podmínky pro doplňkovou činnost:

- a) pro doplňkovou činnost je nutné dodržovat ustanovení zákona č. 455/91 Sb. a zákona č. 89/2012 Sb., vše ve znění pozdějších předpisů,
- b) ve vztahu k daňovým povinnostem je nutné dodržet ustanovení zákona o dani z příjmu č. 586/92 Sb. včetně novelizace a doplňků.

2. Doplňková činnost se povoluje za podmínek stanovených zákonem 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a příslušnými prováděcími předpisy:

- a) příspěvková organizace plní své hlavní úkoly stanovené zřizovatelem, pro které byla zřízena,
- b) prostředky získané doplňkovou činností využije též ke zkvalitnění své hlavní činnosti,
- c) doplňková činnost organizace v účetnictví je sledována odděleně od běžného hospodaření organizace,
- d) výkony, služby a práce produkované v rámci doplňkové činnosti se realizují podle platných cenových předpisů.

Čl. 8 Ostatní ujednání

1. Příspěvková organizace hospodáří podle § 28, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Podle § 28 tohoto zákona sestavuje příspěvková organizace rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu, které schvaluje zřizovatel. Zároveň zřizovatel schvaluje i plán odpisů na příslušné období a stanovuje závazné ukazatele.
3. Zřizovatel schvaluje podle § 104, odstavec 2), písmeno o), zákona č. 128/2000 Sb., o obcích příspěvkové organizaci účetní závěrku sestavenou k rozvahovému dni. Na základě tohoto zjištění může zřizovatel schválit převést kladný výsledek hospodaření do rezervního fondu, §30, zákona č. 250/2000 Sb.
4. V případě, že příspěvková organizace potřebuje zapojit tento svůj rezervní fond, je povinna nechat si tento záměr nejdříve schválit zřizovatelem.
5. Informuje zřizovatele o možnosti založit z nějakého opodstatněného důvodu veřejnou sbírku nebo úmysl zúčastnit se veřejné sbírky a veškeré postupy konzultuje s časovým předstihem se zřizovatelem.
6. Informuje radu města o závažných skutečnostech ovlivňujících chod příspěvkové organizace. Jedná se především o informace:
 - o skutečnostech, které mohou podstatným způsobem ovlivnit činnost příspěvkové organizace, její zaměření, hospodaření, majetkoprávní vztahy, organizační strukturu nebo pracovněprávní vztahy, havarijní situace
 - skutečnostech, které mohou mít širší společenský dopad (epidemie, živelné pohromy) nebo o skutečnostech, které mohou mít negativní mediální dopad,
 - o podezřeních na spáchání trestného činu v souvislosti s činností příspěvkové organizace a to bez ohledu na to, zda tato skutečnost byla oznámena orgánům činným v trestním řízení.

Čl. 9 Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 10
Závěrečná ustanovení

Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2021. Zřizovací listina byla schválena usnesením č. 8 zastupitelstva města č. 10/2020 ze dne 15. 12. 2020.

Zároveň se zrušuje zřizovací listina organizace Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579, příspěvková organizace ze dne 7. 10. 1998, vydaná zřizovatelem - Městem Náměšť nad Oslavou, včetně všech dodatků k této původní zřizovací listině.

Tato zřizovací listina byla pořízena ve třech výtiscích, které mají stejnou platnost a po jednom výtisku obdrží následující organizace:

Výtisk č. 1 – Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579, příspěvková organizace

Výtisk č. 2 – MěÚ – Odbor správní a školství

Výtisk č. 3 – MěÚ – Finanční odbor

V Náměšti nad Oslavou dne 16. 12. 2020.

.....
~~Vladimír Měrka~~
starosta města

.....
Ing. Jan Křáčka
místostarosta města