

Uživatelská příručka aplikace Tezaurus

Aplikace Tezaurus slouží veřejnosti k procházení tezaurů různých oborů. Je přístupná prostřednictvím internetového prohlížeče bez nutnosti cokoliv instalovat nebo se registrovat. Pro editory a správce je k dispozici [editorská příručka](#).

Úvodní stránka	3
Základní informace o tezauru	3
Volba jazyka rozhraní	3
Nápověda	3
Virtuální klávesnice	3
Skrytí virtuální klávesnice	4
Vyhledávání v tezauru	4
Strom hyperonymických vztahů	4
Procházení slovníku	5
Vyhledávací pole	6
Filtr	6
Informace o termínech	9
Stažení dat	9
Prvky popisující heslo	10
Překlady	10
Definice	10
Odkazy	10
Příklady použití	11

Úvodní stránka

Tato část poskytuje základní informace, jak se orientovat v tezauru. Poskytuje informace o jednotlivých prvcích, které se v rozhraní nachází. Shrnuje, kde nalézt základní informace o tezauru, jak vybrat jazyk rozhraní a kde najít nápovědu. Dál poskytuje návod na práci s virtuální klávesnicí.

Základní informace o tezauru

Na úvodní stránce daného tezauru se nacházejí základní informace o tezauru, a to jeho název (1), autor (2) a popis tezauru (3). Podrobnější informace o tezauru a jeho autorech se objeví po kliknutí na tlačítko *Informace* respektive *Kontakt*.



Volba jazyka rozhraní

Na úvodní straně je také možné vybrat jazyk rozhraní (čeština či angličtina), a to kliknutím na příslušnou vlajku (4).

Nápověda

Na úvodní stránce se také nachází tlačítko *Nápověda*, pod kterým se skrývá nápověda.

Virtuální klávesnice

Na spodní části stránky se nachází tlačítko klávesnice (6).



Po kliknutí na tlačítko se zobrazí virtuální klávesnice pro češtinu, přepnutí do jiného jazyka se realizuje kliknutím na tlačítko s názvem daného jazyka, případně písma. Po naklikání termínu do psacího pole je třeba napsaný výraz zkopírovat a následně vložit např. do vyhledávacího pole.



Skrytí virtuální klávesnice

Ke skrytí virtuální klávesnice je třeba opět kliknout na tlačítko klávesnice.

Vyhledávání v tezauru

V této části je popsána problematika vyhledávání v Tezauru. Tato zahrnuje jednotlivé možnosti vyhledávání, a to:

- strom hyperonymických vztahů
- tlačítko Procházení slovníku
- vyhledávací pole v horní liště
- tlačítko Filtř

Strom hyperonymických vztahů

V levém sloupci se nachází strom hyperonymických vztahů mezi hesly Tezauru. Ve výchozím stavu vidíte pouze nejvyšší úroveň stromu (5). Pokud má termín podřízené termíny, zobrazuje se před názvem termínu šipka. Po kliknutí na šipku se otevře další úroveň stromu. Po kliknutí na název termínu se v pravé části okna zobrazí podrobné údaje o termínu.

Levý sloupec je možné zúžit či skrýt tažením myši poté, co se po najetí na svislici mezi sloupcem a hlavní stránkou objeví šipka.

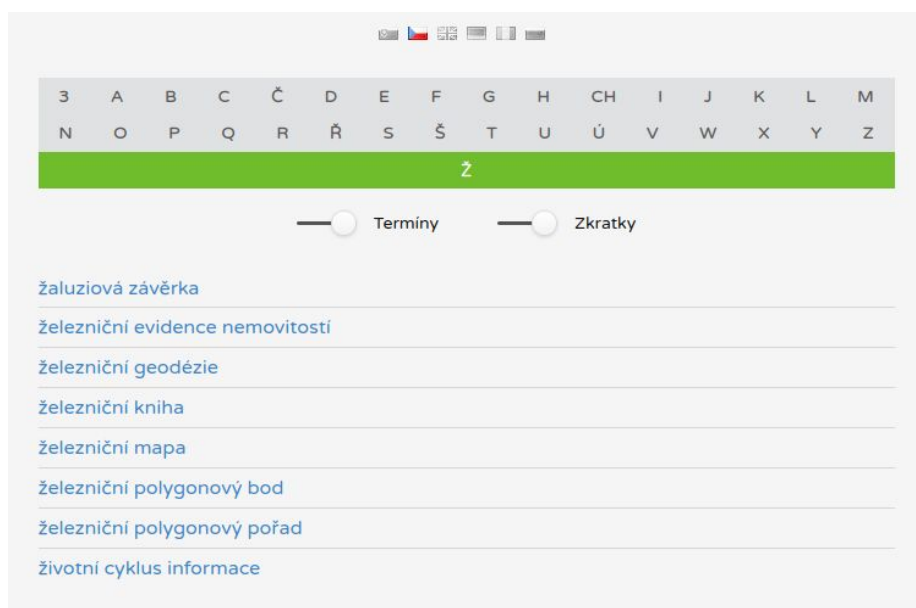
V pravé části levého sloupce se nachází posuvník (oranžová svislice). Ve sloupci se lze posouvat tažením posuvníku myši.



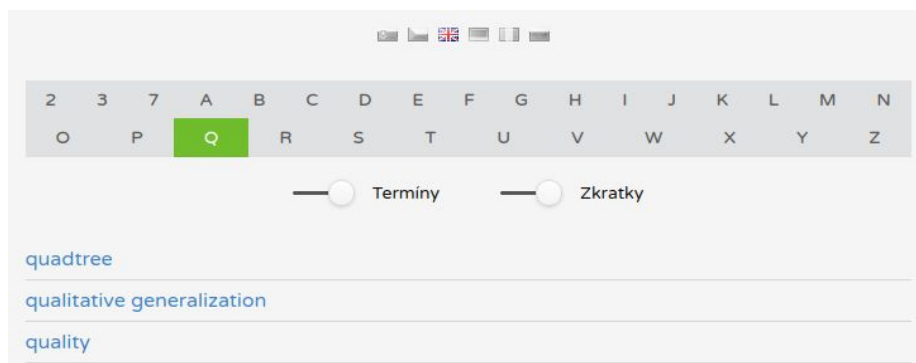
Další možností, jak zobrazit jednotlivé pojmy, je buď tlačítko *Procházení slovníku* na úvodní stránce, nebo vyhledávací pole v horní liště.

Procházení slovníku

Po zmáčknutí tlačítka *Procházení slovníku* se zobrazí možnost abecedního hledání, po kliknutí na vybrané písmeno se zobrazí klikatelný výčet relevantních pojmů. Po kliknutí na vybraný termín se tento otevře v novém okně.



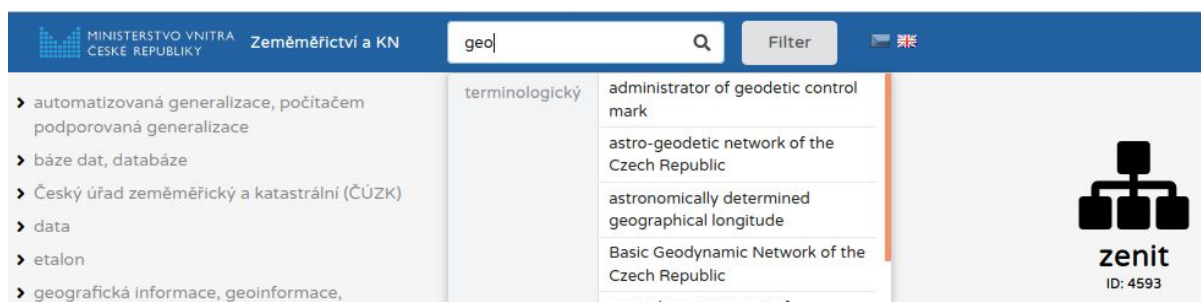
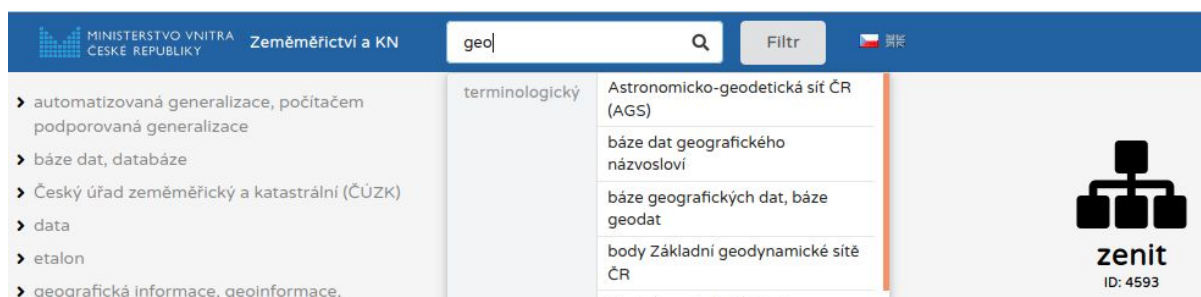
Při abecedním vyhledávání je možné zvolit jazyk, ve kterém se vyhledává, a to kliknutím na příslušnou vlajku. Následně se zobrazují výsledky v daném jazyce.



Vyhledávací pole

Při vyhledávání pomocí vyhledávacího pole je možné využít našeptávač. Zobrazují se výsledky v jazyce zvolené lokalizace.

Pro vyhledání termínu je nutné kliknout na zvolený termín v zobrazené rolovací nabídce.



Filtr

Pokročilejší možností vyhledávání nabízí tlačítko *Filtr*, a to vedle prostého vyhledání pojmu vyhledávání podle:

- Textu definice
- Autora termínu

- Stavů termínu (Zveřejněný x Rozpracovaný)
- Data změny termínu
- Data založení termínu
- Oboru termínu
- Typu termínu
- Druhu termínu
- Toho, je-li termín zkratka

Pole, která mají v pravé části pole šipku, nabízí možnosti k výběru.

Vyhledávání s filtrem

odchylka styku

Text definice

Autor

Zveřejněný

Datum změny

Datum založení

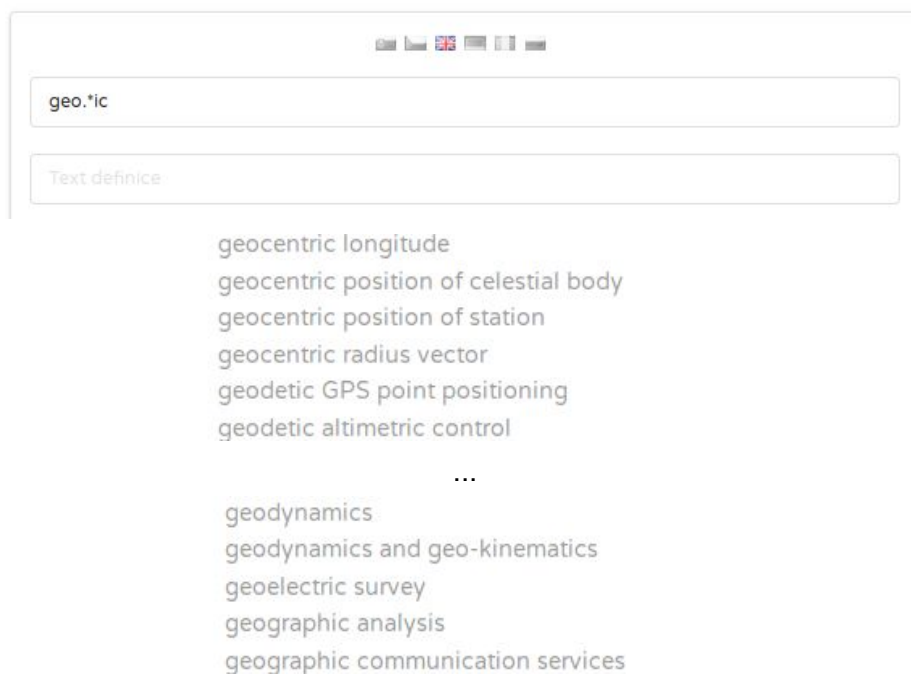
Obor termín

- fotogrammetrie a DPZ
- inženýrská geodézie
- katastr nemovitostí
- mapování
- metrologie
- ostatní

Ve vyhledávání s filtrem je také možné využít vyhledávání podle jazyka, tj. vyhledávat termíny ve vybraném jazyce. Jazyk se vybírá kliknutím na odpovídající vlajku.

Ve vyhledávání s filtrem je také možno použít regulární výrazy (pro více informací viz např. <https://www.regularnivrazy.info/>). Na obrázcích níže je uveden příklad takového vyhledávání (v angličtině) a příklady výsledků.

Vyhledávání s filtrem



geo.*ic

Text definice

- geocentric longitude
- geocentric position of celestial body
- geocentric position of station
- geocentric radius vector
- geodetic GPS point positioning
- geodetic altimetric control
- ...
- geodynamics
- geodynamics and geo-kinematics
- geoelectric survey
- geographic analysis
- geographic communication services

Informace o termínech

Následující text se věnuje popisu informací o jednotlivých vyhledaných termínech. Jsou zde popsány možnosti stažení dat či tisku a jednotlivé prvky popisující heslo, a to:

- překlady hesla
- zařazení k oborům
- definice hesla
- odkazy
- příklady použití

Stažení dat

Po nalezení pojmu je vedle prostého prostudování zobrazených dat možné nalezené informace stáhnout, a to v několika možných formátech po kliknutí na odpovídající tlačítko (7). Možný je i přímý tisk stránky; stažení je možné ve formátech pdf, rtf, xml a skos



Prvky popisující heslo

Překlady

Pojmy jsou uvedeny v několika jazykových mutacích (viz *Překlady*) a jsou přiřazeny k relevantním oborům.

Tezaurus nabízí také funkci *Prohledat SKOS*, jež prohledává externí tezaury nepropojené pomocí CS (které mohou zadat redaktori jednotlivých tezaurů). Hledá se nejen samotný termín, ale všechny výrazy k němu se vztahující.

 **Překlady**
[Prohledat SKOS](#)

 odchylka styku

 joint alignment deviation

 déviation de contact

 Kontaktabweichung

 odchylka styku

 **Obory**

 kartografie

Definice

Dále je uvedena *Definice*, eventuálně více definic.

 **Definice**

1)  odchylka skutečných poloh styčných ploch ve styku dvou dílců od ploch referenčních (které podle projektu mají lícovat)

Obor: kartografie

Odkazy

Nedílnou součástí informací o termínu jsou *Odkazy*, mezi kterými jsou uvedeny klikatelné související výrazy (nadřazené a podřazené pojmy, synonyma a antonyma), případně odkazy na web nebo na jiné propojené tezaury.



Informace o hierarchii hesla je možné zobrazit také rozkliknutím hesla. Daný termín se objevuje na nejvyšší pozici v grafu, na levé straně se nacházejí nadřazené termíny. Napravo jsou zobrazeny termíny, pro které je dané heslo nadřazeným termínem.



Příklady použití

Poslední uváděnou informací jsou *Příklady použití* převzaté z korpusu, které se zobrazí po kliknutí na tlačítko *Zobrazit*.

Příklady použití
Zobrazit

1. #12494569 , která má být vodorovná a odpovídajícími body na referenční vodorovně přímce nebo ploše , < odchylka styku > : odchylky skutečných poloh styčných ploch ve styku dvou dílců od ploch referenčních (které

Editorská příručka aplikace Tezaurus

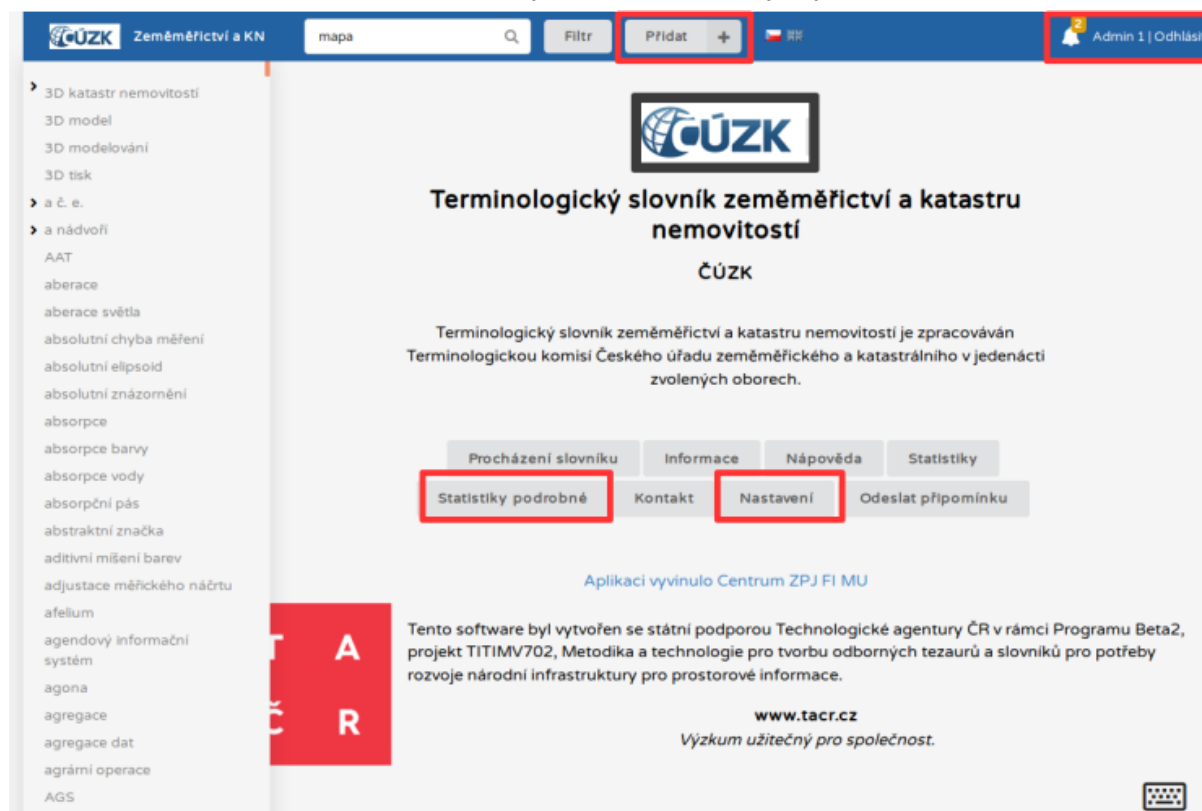
Tato příručka popisuje možnosti editace údajů v aplikaci Tezaurus. Popisuje problematiku přidávání hesel, jejich editace a případně odstranění. Dále se stručně věnuje problematice podrobných statistik, rozebírá možnosti nastavení a popisuje práci s uživatelským účtem a notifikacemi.

V závěru textu jsou přehledně shrnuty kroky nezbytné při základních editorských operacích, tj. založení, upravení a smazání hesla a přidávání definic.

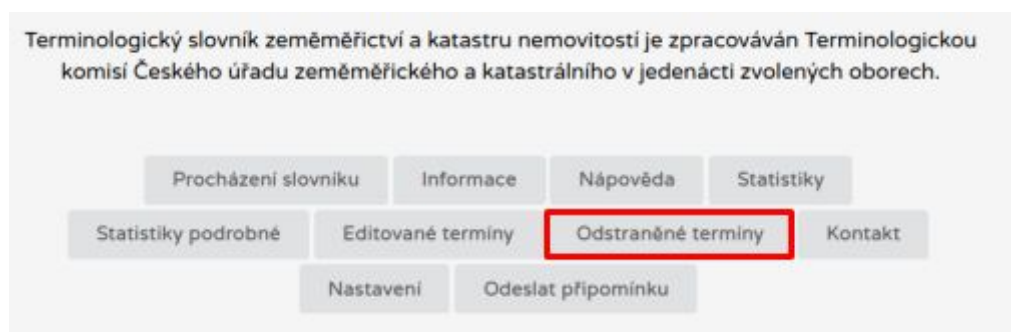
Úvodní strana	3
Přidání nového hesla	3
Editace hesla	4
Smazání hesla	9
Statistiky	9
Nastavení	10
Uživatelský účet a notifikace	12
Stručné scénáře	14
Založení nového termínu	14
Editace termínu	14
Smazání termínu	14

Úvodní strana

Uživatelé s oprávněním pro editaci hesel se přihlašují do zabezpečené části webové aplikace. Po přihlášení se zobrazí webové rozhraní aplikace Tezaurus stejné jako pro nepřihlášené uživatele, s několika odkazy pouze pro editory (vyznačeno na obrázku níže).



Uživatelé s oprávněním Hlavní redaktor, Tajemník terminologické komise, Redaktor oboru, Recenzent oboru a Revizor vidí na úvodní straně také tlačítko Odstraněné termíny, kde vidí přehled odstraněných termínů a mohou navrhnout jejich obnovení.



Pro obnovu zvoleného termínu slouží kliknutí na Obnovit termín. Tuto změnu musí schválit Hlavní redaktor, následně se termín obnoví.

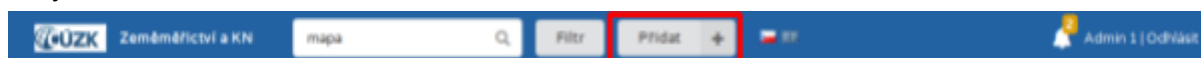
 Odstraněné termíny	
Odstraněné termíny	
číselný kód katastrálního území	Obnovit termín
zeměpisná délka, geografická délka	Obnovit termín
SFDP	Obnovit termín
mezní odchylka	Obnovit termín

Hlavní redaktor může pomocí tlačítka Editované termíny zobrazit přehled termínů, které jsou editovány. Tamtéž vidí přehled schvalování (uživatel, který má aktuálně schválit editaci).

 Editované termíny	
Editované termíny	Čeká na
test2020	Tajemník term. komise
testB12.1.2020	
testVzorec12.1.2020	Tajemník term. komise
testVzorec12.1.	Tajemník term. komise
testVzorec12.1.-1	Tajemník term. komise

Přidání nového hesla

Po kliknutí na tlačítko *Přidat* v horní liště se zobrazí stránka se dvěma možnostmi, jak přidat nový termín.



První je vyhledání a následné zkopírování existujícího záznamu z jiného tezauru pomocí tlačítka *Prohledat tezaury*. V tomto případě se termín zkopíruje i se všemi daty a v případě změny zdrojového termínu je hlavní redaktor tezauru automaticky upozorněn.



Přidat nový termín

[Prohledat tezaury](#)
[Vytvořit nový termín](#)

***mvcr* – polohové určení nemovitosti a katastrálního území**

určení polohy nemovitosti, popřípadě katastrálního území ve vztahu k ostatním nemovitostem, popřípadě sousedním katastrálním územím

***mvcr* – obnova pozemkového katastru**

nahrazení celého nebo části operátu pozemkového katastru novým operátem

Druhou možností je *Vytvořit nový termín*, kdy dojde k vytvoření nového hesla v Tezauru. K tomuto heslu je následně třeba doplnit údaje. Postupuje se totožně jako při editaci termínu, viz dále.



katastr
Nový termín

Zkratka ☐

🔍 Překlady

Význam	Výslovnost	Poznámka
 katastr	Q	

💬 Definice

1) CZ

Zdroj/citace:

Editace hesla

Pro umožnění editace hesla je třeba kliknout na tlačítko *Upravit*, které je umístěno na konci stránky (úplně dole uprostřed). U každého hesla je možné zvolit, zda jde o zkratku, a to zaškrtnutím pole *Zkratka* v horní části stránky.



management
ID: 1506

Zkratka ☐

V sekci *Překlady* je možné doplnit překlady termínu, případně jejich výslovnost. Je možné také doplnit vysvětlující poznámku.

	Význam	Výslovnost	Poznámka
1	management		
2	management	mænɪdʒmənt	
3	management		
4	direction		
5	Management		
6	менеджмент		
7	manažment		
	GB	Q	

Při přidání nového překladu je, vedle tlačítka +, možné využít funkci lupy a vyhledání možných překladů.

management
ID: 1506

Zkratka ☐

Překlady

Nápověda možného překladu

- 1) distance meter
- 2) prefix
- 3) cadastral documentation
- 4) digit
- 5) route
- 6) distance
- 7) message type
- 8) continuity
- 9) extent
- 10) receiver

Zavřít

Překlady je také možné změnit či smazat. V případě změny stačí pouze upravit text v poli překlad a následně změny uložit. Chce-li uživatel daný překlad smazat, je třeba vymazat nežádoucí text a následně uložit změny. Překlad, který má prázdné pole *Význam*, se neukládá (a proto ani nezobrazuje).

V sekci *Definice* se doplňuje výklad termínu. Jednotlivé výklady je možné formátovat pomocí html (návod například [zde](#)).

K přidání další definice slouží tlačítko +, které je viditelné po zapnutí editorského módu.

1) 1 CZ odchylna skutečných poloh styčných ploch ve styku dvou dílců od ploch referenčních (které podle projektu

Zdroj/citace:
ČSN ISO 1803 Pozemní stavby - Tolerance - Vyjadřování přesnosti rozměru - Zásady a názvosloví

Zdroj ze zákona:

Vzorce:

Tabulky:

Obor:
teorie chyb

Druh:
Druh

Typ:
Typ

Doplňující informace:

Neveřejná poznámka:



Po kliknutí na tlačítko se zobrazí pole pro přidání jednotlivých prvků definice.

2 CZ

Zdroj/citace:

Zdroj ze zákona:

Vzorce:

Tabulky:

Obor:
Obor

Druh:
Druh

Typ:
Typ

Doplňující informace:

Neveřejná poznámka:

Pořadí definic je možné prohodit, a to pomocí prvního pole, které udává číselnou hodnotu dané definice (tj. její pořadí). Pro odstranění nežádoucí definice je třeba odstranit text definice (ostatné údaje v dané definici mohou zůstat zachovány. Tyto změny se projeví po uložení.

Do výkladu je možné vkládat vzorce a tabulky, obojí ve formátu pro LaTeX. V případě vzorců se zadává obsah prostředí *equation*, u tabulek obsah prostředí *tabular*.

Jinými slovy, vkládá se text, který je v LaTeXovém kódu mezi `\begin{equation}` a `\end{equation}`, respektive `\begin{tabular}` a `\end{tabular}`. V případě tabulek se počet sloupců tabulky vypočítá na základě prvního řádku, nezadává se jako parametr tak, jako v LaTeXu.

Na obrázku níže je uveden příklad zadání zápisu vzorce a tabulky ve správném formátu.

Vzorce:

```
x^0_i=x_o+f\frac{r_{1,1}\left(X_i-X_0\right)+r_{2,1}\left(Y_i-Y_0\right)+r_{3,1}\left(Z_i-Z_0\right)}{r_{1,3}\left(X_i-X_0\right)+r_{2,3}\left(Y_i-Y_0\right)+r_{3,3}\left(Z_i-Z_0\right)} \\
y^0_i=y_o+f\frac{r_{1,2}\left(X_i-X_0\right)+r_{2,2}\left(Y_i-Y_0\right)+r_{3,2}\left(Z_i-Z_0\right)}{r_{1,3}\left(X_i-X_0\right)+r_{2,3}\left(Y_i-Y_0\right)+r_{3,3}\left(Z_i-Z_0\right)}
```

Tabulky:

```
a & b & c \\
1 & \multicolumn{2}{l}{spojené buňky} \\
e & & f
```

Na následujícím obrázku se nachází zobrazení výše uvedeného vzorce a tabulky tak, jak je uvidí uživatelé Tezauru.

Vzorce:

$$x_i^0 = x_o + f \frac{r_{1,1}(X_i - X_0) + r_{2,1}(Y_i - Y_0) + r_{3,1}(Z_i - Z_0)}{r_{1,3}(X_i - X_0) + r_{2,3}(Y_i - Y_0) + r_{3,3}(Z_i - Z_0)} \quad y_i^0 = y_o + f \frac{r_{1,2}(X_i - X_0) + r_{2,2}(Y_i - Y_0) + r_{3,2}(Z_i - Z_0)}{r_{1,3}(X_i - X_0) + r_{2,3}(Y_i - Y_0) + r_{3,3}(Z_i - Z_0)}$$

Tabulky:

a	b	c
1	spojené buňky	
e		f

Návod na psaní vzorců je dostupný například [zde](#), instrukce k tvorbě tabulek jsou například [zde](#), možné je využít i [webové nástroje pro tvorbu tabulek](#).

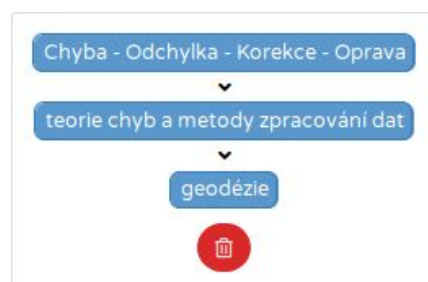
V sekci *Odkazy* se doplňují související výrazy.

Každý termín musí mít přiřazen nadřazený výraz. Pro doplnění hyperonym se používá našeptávač v poli *Přidat nový strom*, po vepsání alespoň tří znaků se zobrazí návrhy na doplnění.

Po vybrání návrhu kliknutím na vybraný nadřazený termín a poté, co jeho přidání schválíte kliknutím na potvrzující tlačítko, se termín zobrazí pod vyhledávacím polem. K takto vybraným není třeba nic dalšího, stačí pouze změny uložit.

Pokud vybraný termín přidat nechcete, před uložením je možné jej odstranit kliknutím: když na termín najedete kurzorem, zčervená a zobrazí se jako přeškrtnutý, odstraněn je až poté, co na daný termín uživatel klikne.

Kromě přidávání hyperonym je lze také mazat, k tomuto slouží tlačítko koš. Po jeho stisknutí dojde k odstranění celého stromu.



Přidávání synonym, antonym a hyponym funguje obdobně, je ovšem možné přidat i termín, který není uveden v tezauru.

Do vyhledávacího pole je možné zadat libovolný pojem, který není uveden v tezauru (na obrázku níže *bagr*), v takovém případě není daný termín odkazem. Druhou možností je vybrat termín v tezauru obsažený, stejně jako u vyhledávání hyperonym je třeba zadat začátek řetězce a následně (kliknutím) vybrat odpovídající termín ze seznamu. Ukládání a mazání funguje stejně jako u hyperonym, tj. k zaznamenání změny je nutné heslo uložit, k mazání slouží tlačítko koš.

Vložení *obrázků* popřípadě *videí* je možné pomocí vložení hypertextového odkazu na obrázek, respektive video. Obrázek je viditelný přímo u hesla, pro shlédnutí videa je třeba použít odkaz. Pozor, při vkládání obrázku je třeba získat odkaz, který vede *přímo* na něj bez přesměrování. Není-li tato podmínka splněna, nezobrazí se obrázek, pouze odkaz.

Odkazy do jiných Tezaurů se přidávají vložním odkazu na daný tezaurus.

Sekce *Stav termínů* udává základní informace o termínu, tj. autora, data vytvoření a zveřejnění termínu a datum jeho poslední úpravy.

 **Stav termínů**

Autor: auto import

Datum vytvoření: 1. 1. 2015 12:00

Datum zveřejnění: 1. 4. 2015 13:00

Datum poslední úpravy: 10. 2. 2019 11:00

Historie editace obsahuje informace o tom, kdo provedl editaci. Pro zobrazení je třeba kliknout na tlačítko **Zobrazit**.

Historie editace Zobrazit		
 import	 1. 2. 2015 12:00	 automaticky import hesla
 import	 10. 2. 2015 12:00	 modifikace odkazu na hesla
 import	 20. 2. 2015 12:00	 modifikace překladu
 import	 1. 3. 2015 12:00	 modifikace morfologických informací

Pro provedení změn lze tyto buď uložit pomocí tlačítka **Uložit**, poté se změny uloží pouze lokálně uživateli, který je provedl, nebo po uložení (tlačítkem **Uložit**) poslat změny tlačítkem **Odeslat** ke schvalovacímu procesu, po jehož ukončení se změna projeví v celém tezauru.

Smazání hesla

Heslo je možné smazat zakliknutím tlačítka **Smazat**, které je viditelné na spodku stránky po zapnutí editačního módu (tj. po zmáčknutí tlačítka **Upravit** u daného termínu).

Zamítnout ☐ Schválit

Smazat

Uložit

Smazání hesla se projeví až po skončení schvalovacího procesu.

Statistiky

V sekci *Statistiky podrobné* se zobrazují údaje o návštěvnosti Tezauru, konkrétně počet zobrazených stránek a počet návštěv za daný časový interval (měsíc, týden, den, hodinu). Dále se zobrazují údaje o návštěvnicích, včetně toho, z jaké země a zda se jednalo o reálné uživatele (sekce Roboty).

Další informace zahrnují statistiky nazvané Délka návštěv, Downloads, Úplný seznam, Zobrazeno, Úplný seznam, Vstup, Odchod, Operační systémy, Verze a Prohlížeče.

Statistiky zahrnují také informace o stránkách, které na DS odkazují. Tyto jsou obsaženy v sekcích: Původ, Odkazující vyhledávače, Odkazující stránky, Vyhledávání, Hledaná slovní spojení a Hledané výrazy.

Nastavení



V sekci *Metadata* je možné změnit veřejné informace o slovníku, a to:

- Název slovníku
- Zkrácený název slovníku
- URL aplikace -- odkaz, kde je slovník přístupný
- Název organizace
- Pověřená organizace
- Komise
- Kontaktní osoba
- Kontaktní telefon
- Kontaktní e-mail
- Popis česky -- tento popis se zobrazuje na úvodní stránce
- Popis anglicky
- Základní informace o slovníku
- Základní informace v angličtině

Tyto informace je možné buď uložit pomocí tlačítka *Uložit*, poté se změny uloží pouze lokálně uživateli, který je provedl, nebo po uložení (tlačítkem *Uložit*) poslat změny tlačítkem *Odeslat* ke schvalovacímu procesu, po jehož ukončení se změna projeví v celém tezauru.

V sekci *Design* je možné změnit vzhled slovníku. Navolit lze barvy textu, pozadí a lišt (pomocí výběru ze škály nebo vložením kódu HEX), taktéž je možné nahrát vlastní logo tezauru.

V sekci *Technická* se nastavuje zálohování. Zálohy se ukládají na SAMBA server, jehož adresa se udává do pole *Zálohy – URL*. V poli *Zálohy – cesta* je udává adresář serveru, kam se mají zálohy ukládat. Do polí *Zálohy – uživatel* a *Zálohy – heslo* se zadává uživatelské jméno a heslo pro připojení na server. *Adresa logů* udává cestu k lokálnímu adresáři na serveru, kam se mají ukládat logy.

Interval tvorby záloh je možné zvolit *denně*, *týdně* nebo *nikdy*. Na stránce zcela dole se nastavuje, co se má zálohovat (databáze/aplikace/logy). Po kliknutí na tlačítko zálohovat se vytvoří zálohy.

Pole *Adresa SMTP serveru* udává adresu serveru, přes který se rozesílají automatické e-maily.

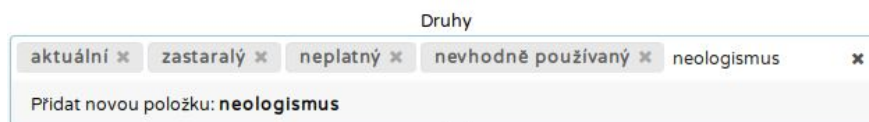
Je možné zvolit možnost *Zobrazovat strom*, toto nastavení zobrazí hierarchii (strom) termínů v levém sloupci.

V sekci *Slovník* se nastavují základní atributy tezauru. V poli *Příklady* se nastavuje, kolik příkladů z korpusu se zobrazí. V poli *Domény* se definují oborové kategorie, každé kategorii se přiřazuje barva a značka. Na obrázku níže je vidět, jak je kategorii *kartografie* nastavena barva pomocí kódu HEX a písmene *K* a jak se toto nastavení graficky manifestuje. Název kategorie, kód barvy a značka jsou označeny svislítkem -- |, což je také vidět níže.



V poli *Typy* se definují typy zdrojů výkladu (definice). V poli *Druhy* se nastavují možné příznaky termínů. V poli *Jazyky* se nastavují jazyky, se kterými se bude v tezauru pracovat, v poli *Povinné jazyky* se definuje, jaký jazyk je či jaké jazyky jsou povinné pro překlady termínů a výkladů; mezi povinné jazyky je třeba uvést i češtinu, a to na prvním místě. V poli *SKOS* je možné zadat externí tezaury, ve kterých je také možné vyhledávat.

Pro přidání nové položky do seznamu *Domén*, *Typů*, *Druhů*, *Jazyků*, *Povinných jazyků* a *SKOS* je třeba do daného pole vepsat název položky a následně kliknout na pole *Přidat novou položku*.



V sekci *Slovníky* se nabízí seznam všech slovníků propojených přes Centrální systém. Z nabízených slovníků si může uživatel vybrat ty, které se mají prohledávat při přidávání nových hesel. Pověřená osoba (např. Hlavní redaktor) typicky volí takové slovníky, které jsou tematicky příbuzné jejímu slovníku.



V sekci *Slovník* se volí *Schvalovací proces*, jímž prochází nově přidaná nebo editovaná hesla. Tento může být *Komplexní* nebo *Zjednodušený*, v případě zjednodušeného procesu se změny projeví ihned, v případě komplexního procesu se změna kontroluje (přesný popis je popsán v Metodice).

V sekci *Uživatelé* může hlavní redaktor či asistent hlavního redaktora přidávat uživatele a určovat jejich role.

V sekci *Import/Export* je možné importovat či exportovat data ve formátech XML, SKOS a CSV, případně exportovat stromovou strukturu tezauru.

Uživatelský účet a notifikace



Po kliknutí na uživatelské jméno (zde *Admin 1*) v horní liště se zobrazí stránka s uživatelským účtem, kde je možné upravit osobní údaje (jméno, heslo, kontakt atp.), a kde se zobrazují práva uživatele.



Úprava profilu

Admin 1

admin
Celé jméno
Heslo
E-mail
Kontaktní telefon
Organizace
Práva uživatele
Poznámka

Uložit

Níže je uveden kompletní výčet možných rolí (práv) uživatele. Detaily o přístupových právech jsou uvedeny v Metodice.

IT administrátor DS x	Operátor provozu DS x	Hlavní redaktor x	x
Asistent hlavního redaktora x	Redaktor oboru x	Překladatel jazyka x	
Recenzent oboru x	Recenzent překladů jazyka x	Jazykový specialista x	
Jazykový korektor x	Revizor x	Tajemník term. komise x	Host DS x

Vedle uživatelského účtu je také tlačítko *Notifikace* (zvoneček s číslem, které udává počet nepřečtených notifikací). Po kliknutí se zobrazí seznam notifikací, po najetí na jednotlivé zprávy je možné dané upozornění schválit či odmítnout kliknutím na potvrzení, respektive křížek.

↓ deb
schvaleno: odchylka styku

16:11 - 2. 9. 2019
Označit jako přečtené  

Stručné scénáře

V této části jsou stručně a přehledně popsány jednotlivé kroky nezbytné pro nejčastěji prováděné akce.

Založení nového termínu

1. kliknout na tlačítko *Přidat* v horní liště
2. zadání termínu do pole
 - a. dohledání termínu v jiném tezauru
 - b. vytvoření nového termínu
3. při vytvoření nového termínu je třeba vyplnit údaje (viz editace)

Editace termínu

1. vstoupit do editačního módu (tlačítko *Upravit* na stránce úplně dole)
2. jde/nejde o zkratku → zaškrtnutí checkboxu
3. doplnění překladů
 - a. vybrat jazyk překladu (z možností)
 - b. doplnění významu
 - c. volitelně doplnění výslovnosti a poznámky
 - d. pro přidání dalšího překladu kliknout na tlačítko +
4. doplnění definice
 - a. vyplňuje se definice samotná a informace, v jakém je jazyce
 - b. je třeba uvést zdroj(e)
 - c. volitelně je možné uvádět vzorce a tabulky ve formátu pro LaTeX
 - d. z nabídky se vybírá obor, druh a typ termínu
 - e. pro přidání nové definice je třeba kliknout na tlačítko +
5. odkazy
 - a. doplnění nadřazených výrazů (používá se našeptávač pod *Přidat nový strom*); přidání pojmu je třeba odsouhlasit kliknutím na potvrzující tlačítko
 - b. doplnění synonym, antonym, homonym (prostým vepsáním); přidání pojmu je třeba odsouhlasit kliknutím na potvrzující tlačítko
6. obrázky → vkládá se odkaz na obrázek
7. videa → vkládá se odkaz na video
8. odkazy do jiných Tezaurů → vkládá se odkaz na daný Tezaurus
9. komentář úpravy
10. uložit
11. odeslat (ke schvalovacímu procesu, změny se projeví až po jeho dokončení)

Smazání termínu

1. vstoupit do editačního módu (tlačítko *Upravit* na stránce úplně dole)
2. zakliknutí tlačítka smazat
3. smazání se projeví až po dokončení schvalovacího procesu