

S M L O U V A

o poskytování technických služeb

Smluvní strany:

Obchodní název: ČR Katastrální úřad pro Plzeňský kraj
Sídlo: Plzeň, Radobyčická 12, PSČ 301 00
Zastoupena: Ing. Vladimírem Grösslem, ředitelem KÚ
IČO: 00213705
Bankovní spojení: ČNB, č.ú.: 5020-66263111/0710
(dále jen objednavatel)

a

Obchodní název: **Bohumil Kasl** – fyzická osoba podnikající na ŽL
Nar.:  1953
Bydliště: Tachov, Školní 1382, PSČ 347 01
Živnostenský list č.j: 4756/2010-ŽO, vydaný Městským úřadem Tachov, Rokycanova 1
IČ: 87495961
Bankovní spojení: 
(dále jen pracovník)

uzavřeli níže uvedeného dne podle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění tuto

smlouvu o poskytování technických služeb

I.

Úvodní ustanovení

1. „Pracovník“ uváděný v této smlouvě znamená fyzická osoba podnikající na živnostenský list – Bohumil Kasl. Živnostenský list je přílohou této smlouvy.
2. „Objednavatel“ je zde Katastrální úřad pro Plzeňský kraj se sídlem v Plzni.
3. Dále uváděný termín „technické služby“ obsahuje nejen činnost obsluhy kotle na vytápění a s tím spojené úkony, ale i veškerou drobnou opravářskou, údržbářskou činnost, úklid sněhu v zimním období a běžný úklid parkoviště, chodníků a prostor u budovy KP Tachov, zabezpečování popelnic a odvoz a úklid materiálu na pracovišti.

II.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování technických služeb za úhradu, zejména obsluha kotle na vytápění a s tím spojené úkony, provádění drobné údržby materiálu, zařízení a vybavení, zabezpečování podmínek odvozu TKO a dalšího nepotřebného

materiálu a to na Katastrálním pracovišti Tachov, Zámecká ul. č.p.1551.

1.1. Pracovník se zavazuje provádět uvedené technické služby v tomto rozsahu:

1.2. Obsluha kotelny, tj. kotle na vytápění. Zajišťování potřebné dokumentace k provozu kotelny (revizní kniha, zajišťování všech nutných revizí, oprav, provádění kontrol).

1.3. Úklid chodníku, schodiště a prostor před budovou včetně parkoviště, v zimním období včetně úklidu sněhu.

1.4. Dle potřeb KP provádět běžnou údržbu zařízení, vybavení kanceláří a budovy KP a provádět drobné opravy.

1.5. Podílí se na zajištění a organizaci odvozu popelnic 1x týdně.

1.6. Provádí odvoz, přemístění nepotřebného materiálu nebo jeho uložení do jiných prostor objektů.

III.

Místo plnění

Místem plnění je Katastrální pracoviště Tachov, Zámecká 1551. K budově pracoviště náleží dále zahrada a další přilehlé pozemky tvořící funkční celek, kotelna a garáž v budově pracoviště. Pracovník bude vykonávat uvedené činnosti a úkony mimo svoji pracovní dobu a dle potřeby i v sobotu, neděli nebo dny pracovního klidu.

IV.

Smluvní závazky

1. Pracovník se zavazuje provádět pro potřeby objednavatele vlastními silami uvedené technické služby, jejichž druh a rozsah je specifikován v čl. II. této smlouvy.
2. Objednavatel i pracovník si budou vzájemně poskytovat potřebné informace.
3. Pracovník zodpovídá objednavateli za:
 - kvalitu, včasnost poskytovaných služeb, za dodržování právních předpisů a norem ve vztahu k vykonávané činnosti,
 - úklid a pořádek v prostorách kotelny, bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
 - včasné přemístění a úklid popelnic při odvozu TKO.
4. Objednavatel se zavazuje umožnit zhotoviteli řádné plnění jeho povinností a zejména pak:
 - poskytnout pracovníkovi potřebnou součinnost, technickou dokumentaci, klíče,
 - umožnit přístup do prostoru kotelny a prostor, kde bude pracovník vykonávat práce a služby,
 - včas oznámit všechny změny a okolnosti, které by měly vliv na výkon práce u pracovníka nebo překážky, pro které by nemohl činnost vykonávat.
5. Objednavatel se zavazuje uhradit na základě účtování pracovníku sjednanou smluvní cenu.

V.

Doba plnění

1. Pracovník se zavazuje provádět uvedené práce průběžně v potřebné kvalitě. Smlouva je uzavíraná na dobu neurčitou.
2. Kontrolu, dohled a průběh výkonu práce a provádění služeb bude provádět za objednatele ředitel Katastrálního pracoviště Tachov.

VI.

Cena za provedené služby

1. Za služby bude měsíčně účtována částka:
částka 8200,-- Kč (slovy: osmtisícdvěstěkorun českých).
2. Samotnou platbu energií, jejich vyúčtování si provádí objednavatel a není proto zahrnuta v ceně výkonu pracovníka.

VII.

Odpovědnost za vady

1. Objednavatel v případě zjištění závad a nedostatků v plnění uvedených služeb má možnost upozornit osobně nebo písemně pracovníka na zjištěné vady a požadovat neprodleně jejich odstranění a uvedení v řádný stav.
2. Pracovník je povinen okamžitě vady odstranit. Pokud to není možné nebo z jiných důvodů tak nemůže pracovník učinit, nebude práce fakturována.
3. Pracovník zodpovídá za škody, které způsobí. Způsobí-li škodu nebo nebezpečí škody, je povinen okamžitě toto oznámit objednavateli prostřednictvím ředitele KP a odstranit vzniklé následky uvedením v předešlý stav, případně uhradí vzniklou škodu.

VIII.

Platební podmínky

1. Smluvní cena bude hrazena měsíčně pozadu na základě daňového dokladu pracovníka.
2. Splatnost daňového dokladu je za příslušný měsíc do 14 dnů po doručení objednavateli. Úrok z prodlení s placením daňových dokladů činí 0.1% dlužné částky za každý den prodlení.
3. Smluvní strany se dohodly, že se vždy 1x za kalendářní rok sejdou ke společnému jednání za účelem projednání případných změn této smlouvy.

IX.

Ukončení smluvního vztahu

1. Smluvní strany mohou smlouvu ukončit dohodou nebo odstoupením. Dohoda o zrušení práv a závazků musí být písemná, jinak je neplatná.
2. Objednavatel nebo pracovník mají právo od smlouvy odstoupit v případě porušení smluvní povinnosti zakotvené v této smlouvě.
3. Objednavatel může od smlouvy odstoupit kdykoliv v průběhu díla a to i bez udání důvodů. V tom případě činí doba na ukončení smlouvy 2 měsíce ode dne doručení odstoupení od smlouvy pracovníkovi.

X.

* Ostatní smluvní ujednání

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každá strana obdrží jeden výtisk.
2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnou formou.
3. Obě smluvní strany ujednávají pro běžné vyřizování, řešení a kontrolu plnění úkolů tyto kontaktní adresy a osoby:
Za KP Tachov: ředitel Bc. Jiří Feitl, 
Za pracovníka: Bohumil Kasl, tel. 
4. Ze strany pracovníka jde o výkon služby, které provádí výhradně sám pracovník, který má k tomu účelu způsobilost a nelze jej nahradit jinou osobou.
5. Případné spory se řeší přednostně dohodou.
6. Smluvní vztahy se řídí, pokud nejsou uvedeny v této smlouvě dle obecných ustanovení obchodního zákoníku.
7. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem 1. ledna 2011.

V Plzni dne :

V Tachově dne: 1.1.2011

Objednavatel:
Za KÚ pro Plzeňský kraj

Pracovník:
Bohumil Kasl

Ředitel:
Ing. Vladimír Grössl

