**Městská část Praha - Satalice**

se sídlem K Radonicům 81, Praha 9 – Satalice, PSČ 190 15

IČO: 00240711

zastoupená Mgr. Miladou Voborskou, starostkou

dále jen „**příkazce**“

**a**

**Mgr. Karel Fischer, advokát**

se sídlem Praha 1, Staré Město, Kaprova 42/14, PSČ 110 00

zapsaný v seznamu advokátů České advokátní komory, osvědčení č. 09852

IČO: 66255767

dále jen „**příkazník**“

příkazce, příkazník, jsou dále samostatně označováni též jen jako **„strana“** a společně pak jako „**smluvní strany“** či **strany**“

uzavírají v souladu s ustanoveními § 2430 a násl. zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon“) tuto příkaznísmlouvu (dále jen „**smlouva**“):

**Příkazní smlouva**

**I.**

# Předmět smlouvy

Příkazník bude podle této smlouvy jménem příkazce a na jeho účet za úplatu vykonávat a obstarávat pro příkazce jako jmenovaný předseda Komise pro projednávání přestupků (dále jen „**KPP**“) všechny nezbytné a obvyklé činnosti v rozsahu vyplývajícím ze zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

* 1. Organizační zajištění přestupkového řízení zahrnuje:

1. převzetí oznámení o podezření ze spáchání přestupku
2. předvolání podezřelého k podání vysvětlení
3. zahájení přestupkového řízení a předvolání obviněného
4. stanovení termínů k projednání přestupků a zajištění účasti členů KPP
   1. Vyhodnocení oznámení o podezření ze spáchání přestupku

Vyhodnocení obsahuje:

* + 1. prověření oznámení o přestupku
    2. odevzdání věci — jednání mající znaky přestupku nebo správního deliktu
    3. stanovení výše škody, byla-li jednáním pachatele způsobena
    4. postoupení věci státnímu zastupitelství, místně příslušnému správnímu orgánu
    5. odložení věci
    6. zahájení přestupkového řízení
  1. Vlastní přestupkové řízení

Přestupkové řízení obsahuje:

* + 1. předvolání obviněného popř. svědka
    2. vyrozumění účastníka řízení (poškozeného, navrhovatele apod.)
    3. předvolání (podezřelého) k podání vysvětlení
    4. blokové řízení
    5. rozhodnutí o přestupku příkazem
    6. zastavení řízení

1. rozhodnutí o přestupku
2. předání spisu odvolacímu správnímu orgánu
3. exekuční výzva

**II.**

# Doba plnění

* 1. Tato příkazní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Činnost dle této smlouvy je považována za zahájenou dnem podpisu této smlouvy.
  2. Tato příkazní smlouva může být ukončena dohodou mezi jejími účastníky, nebo zrušením jmenovaní příkazníka předsedou KPP.

**III.**

# Odměna příkazníka a platební podmínky

* 1. Příkazce se zavazuje za práce a činnosti uvedené v této smlouvě zaplatit příkazníkovi sjednanou odměnu ve výši 5.000,-Kč (slovy: pět tisíc korun českých)za kalendářní měsíc. Odměna je splatná na účet příkazníka předem vždy k 15. dni kalendářního měsíce. Odměna je splatná na účet příkazníka č.ú. 501700777/2700 vedený u UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s. na základě daňových dokladů vystavených příkazníkem. K odměně se připočítává daň z přidané hodnoty v platné výši.
  2. Příkazník má nárok na úhradu dalších nákladů, které s předchozím souhlasem příkazce účelně vynaložil při plnění svých závazku z této smlouvy a které řádně a včas příkazci vyúčtuje.
  3. Bude-li příkazcem zastavena nebo přerušena příprava nebo realizace předmětu této Smlouvy z důvodů, které nebudou na straně příkazníka, musí příkazce tuto skutečnost příkazníkovi neprodleně písemně oznámit. Ke dni, kdy příkazník toto oznámení prokazatelně obdrží, okamžitě přeruší nebo omezí na nejnutnější míru výkon svých činností s výjimkou těch, kde by takovýmto přerušením způsobil škodu příkazci nebo jejichž pokračování i ve změněné situaci s příkazcem předem dohodl. V takovém případě má příkazník nárok na úhradu prokazatelně účelně vynaložených nákladů a poměrnou část odměny za jeho činnosti.

**IV.**

**Plná moc**

* 1. Příkazník bude vůči třetím osobám vystupovat jako předseda KPP tj. úřední osoba.
  2. Úkony provedené příkazníkem v souladu s tímto ustanovením smlouvy zavazují příkazce v rozsahu v něm uvedeném.
  3. Příkazník není oprávněn udělit plnou moc jiné osobě, aby místo něho jednala za příkazce ve shodné záležitosti

**V.**

**Povinnosti příkazníka**

* 1. Příkazník je povinen provádět právní úkony a činnosti v rámci plnění předmětu smlouvy včas, řádně a podle zákona.
  2. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, se kterými přišel při plnění předmětu smlouvy do styku.

**VI.**

**Povinnosti příkazce**

* 1. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
  2. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.

**VII.**

**Ukončení smlouvy**

* 1. Tato smlouva může být ukončena:

1. dohodou smluvních stran;
2. výpovědí smlouvy některou ze smluvních stran, přičemž výpovědní doba počíná běžet od prvního dne následujícího měsíce, v němž byla výpověď doručena druhé straně a činí 1 měsíc;
3. okamžitým odstoupením od smlouvy v případě, že by došlo k závažnému a hrubému porušení povinností plynoucích z této smlouvy, přičemž okamžité od smlouvy je účinné doručením druhé smluvní straně.

**VIII.**

**Ostatní ujednání**

* 1. Vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, včetně možnosti výpovědi smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran bez uvedení důvodu, se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
  2. Tato smlouvy může být změněna nebo doplněna pouze oboustranně podepsaným písemným dodatkem.
  3. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom vyhotovení obdrží každá smluvní strana.
  4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
  5. Obě smluvní strany jsou povinny dodržovat mlčenlivost o záležitost a činnostech druhé smluvní strany, o kterých se za trvání smluvního vztahu dozví.
  6. Příkazník se zavazuje, že se po dobu účinnosti této smlouvy zdrží jakéhokoliv jednání, které by mohlo poškodit zájmy příkazce a jeho dobré jméno, že činnost podle této smlouvy bude vykonávat výlučně pro příkazce.
  7. Případná neplatnost nebo neúplnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny takové neplatné nebo neúplné ustanovení nahradit neprodleně ustanovením, jež se nejvíce blíží účelu sledovanému takovým neplatným nebo neúplným ustanovením, a to formou písemného dodatku k této smlouvě.
  8. Smluvní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, jakož i dalšími souvisejícími platnými právními předpisy. Smluvní strany se dohodly, že veškeré případné spory vzniklé mezi nimi z právních vztahů založených touto smlouvou nebo v souvislosti s ní, včetně sporů o platnost, výklad, realizaci či zánik této smlouvy, předloží k rozhodnutí obecnému soudu České republiky.
  9. Příkazník se zavazuje, že bez předchozího písemného souhlasu příkazce nesdělí třetí osobě ani jinak nevyužije jakékoliv informace a zkušenosti získané při zařizování záležitostí podle této smlouvy. Tento závazek příkazníka trvá nejeden po dobu účinnosti této smlouvy, ale i po jejím skončení.

**IX.**

**Závěrečná ustanovení**

* 1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se tento smluvní vztah českým právním řádem, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
  2. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Městská část Praha-Satalice**  Mgr. Milada Voborská, starostka |  | **Mgr. Karel Fischer, advokát** |