


Smlouva o poskytování poradenských služeb

Uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Smluvní strany


Poskytovatel: Mgr. Zuzana Sůvová

Místo trvalého pobytu: 

Rodné číslo nebo datum narození: 

IČ: 01076426

Poskytovatel není plátcem DPH

Bankovní spojení: č.ú.: 

a

Objednavatel: Základní škola Čáslav, Sadová 1756, 286 01 Čáslav

Zastoupená: Mgr. Václavem Vondrou

Se sídlem: Sadová 1756, 286 01 Čáslav

IČ: 71176683

DIČ: CZ71176683

Bankovní spojení: č.ú.

(dále jen „ZŠ“)



uzavírají tuto smlouvu o poskytování poradenských služeb.

Článek I.

1. Poskytovatel se zavazuje, že bude objednateli poskytovat poradenské služby v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou a objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli úplatu ve výši a za podmínek stanovených touto smlouvou.

Článek II.

1. Poskytovatel bude na základě této smlouvy provádět pro objednatele poradenské služby jako **školní psycholog**. V rámci pravidelných konzultací bude obsahem zejména:

- náslechy ve třídách dětí s výchovnými a výukovými potížemi, které proběhnou na žádost vedení školy, učitele, výchovného poradce nebo školního metodika prevence

- konzultace s pedagogickými pracovníky
- konzultace s rodiči žáků
- poskytování krizové intervence dětem a pedagogickým pracovníkům.

V dalších pracovních hodinách bude obsahem:

- individuální intervence zaměřené na problémové děti, v případě jejich potřeby také na jejich rodiny
- konzultace s pedagogickými pracovníky
- konzultace s rodiči žáků.

Podle zájmu vyučujících a vedení školy se bude školní psycholog v průběhu školního roku dále podílet na přípravě a realizaci:

- sociometrických šetření třídních kolektivů
- odborných seminářích pro učitele, případně pro rodiče
- dle potřeby školy bude spolupracovat s PPP, SVP a dalšími partnery.

2. Poradenské služby budou realizovány formou **osobních a telefonických konzultací v dohodnutém termínu na základě požadavků objednatele**. Konzultace poskytovatele s rodiči žáků budou realizovány v součinnosti poskytovatele a jednotlivých školských zařízení. V případě, že se na poskytovatele obrátí se žádostí o konzultace přímo rodiče žáků, je poskytovatel povinen si před poskytnutím konzultace vyžádat souhlas školského zařízení toho kterého žáka, v případě absence tohoto souhlasu nejde o plnění poskytované objednateli v rámci této smlouvy. Poradenské služby budou realizovány každé úterý od **7.30 do 14.30** hodin, dále podle časových možností poskytovatele, objednatele a rodičů / žáků dle vzájemné dohody v jiný den a čas.

3. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, pak platí, že poskytovatel je povinen odevzdat výsledky a výstupy poradenských služeb, včetně konzultací v sídle objednatele a to určené kontaktní osobě. Výstupy a výsledky zasílá, nebo předává poskytovatel kontaktní osobě objednatele osobně nebo písemně nebo na žádost objednatele v elektronické podobě na určenou emailovou adresu.

4. Poskytovatel bude práci vykonávat především osobně, svědomitě, řádně a hospodárně podle sjednaných podmínek a v souladu s předpisy vztahujícími se na jejich výkon, např. Vyhlášky č.72/2005 Sb. Bude dbát na plnění předpisů k zajištění bezpečnosti ochrany zdraví při práci. Organizace vytvoří přiměřené podmínky, zajišťující řádný a bezpečný výkon práce.

Článek III.

1. Za poskytování služeb se **sjednává cena ve výši 600 Kč za hodinu konzultací** a to včetně DPH. V této ceně jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele. Cena bude poskytovatelem vyúčtována vždy měsíčně daňovým dokladem (fakturou). Faktura bude splatná do 30 dnů ode dne doručení objednateli. Faktura bude vystavována do 15. Dne následujícího měsíce po měsíci, ve kterém byly fakturované služby poskytnuty, a bude zasílána na adresu objednatele uvedenou v záhlaví této smlouvy. Zhotovitel je povinen připojit k faktuře výkaz poskytnutých poradenských služeb. Výkaz bude ověřený školou, kde bude poradenství uskutečněno.
2. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli cenu za provedené činnosti do 14 dnů ode dne doručení faktury, a to dle platebních údajů uvedených na faktuře.
3. Objednatel neposkytuje poskytovateli žádnou zálohu na poradenské služby.
4. Bude-li objednatel v prodlení s placením sjednané ceny, je poskytovatel oprávněn pozastavit poskytování služeb až do úplného zaplacení dlužné částky.

Článek IV.

1. Tato smlouva se uzavírá s platností od 1.1.2021 **na dobu neurčitou**.
2. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud bude objednatel v prodlení s placením sjednané ceny za poskytnuté služby v délce v délce přesahující 14 dnů. Odstoupení musí být provedeno písemně a doručeno objednateli. V tomto případě se smlouva ruší ode dne, kdy bude odstoupení doručeno objednateli.
3. Poskytovatel i objednatel jsou oprávněni tuto smlouvu kdykoliv vypovědět z jakéhokoli důvodu. Výpověď se provádí písemně a musí být doručena druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

Článek V.

1. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli veškerou součinnost nutnou k zajištění řádného poskytování služby a zejména mu pro tuto činnost včas předat veškeré potřebné informace a materiály, o které poskytovatel objednatele požádá.
2. Poskytovatel se zavazuje při poskytování služby postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny právní předpisy vztahující se k poskytované službě. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobené porušením těchto povinností. Poskytovatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady. Tím není dotčena povinnost poskytovatele upozornit objednatele na nevhodnost jeho pokynů či předaných podkladů postupem podle § 2594 odst. 1,2 obč. zákoníku.

3. Poskytovatel je oprávněn při zpracování prací a při svých činnostech použít spolupracující osoby. V tomto případě však odpovídá objednateli za kvalitu poradenství ve stejném rozsahu jako by služby poskytoval on sám.

4. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s poskytováním služby a zavazuje se, zajistí, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Poskytovatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami, zejména pak osobami spolupracujícími dle čl. V. odst. 3 této smlouvy.

Článek VI.

1. Podmínky sjednané v této smlouvě, dohodnutá práva a povinnosti smluvních stran, stejně jako dobu, na kterou se smlouva uzavírá, lze měnit pouze písemným dodatkem k této smlouvě.
2. Zánik závazků Vyplyvajících z této smlouvy lze sjednat písemnou dohodou obou smluvních stran.
3. V záležitostech neupravených touto dohodou se práva a povinnosti smluvních stran řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

V Čáslavi, dne 15. 12.2020

V Čáslavi, dne 15.12.2020

Za objednatele:

Za poskytovatele:



Mgr. Václav Vondra

Mgr. Zuzana Šůvová

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ČÁSLAV
Sadová 1756
okres Kutná Hora
IČO: 711 76 683
-2-