

RÁMCOVÁ DOHODA

Městská část Praha 3

sídlo: Havlíčkovo náměstí 700/9, 130 85 Praha 3
IČO: 00063517
DIČ: CZ00063517
zastoupená: Jiřím Ptáčkem, starostou

zastoupená společností:

Správa zbytkového majetku MČ Praha 3, a.s.

sídlo: Olšanská 266/7, 130 00 Praha 3
zastoupená: Ing. Lubošem Kubinou, ředitelem
IČO: 28533062
DIČ: CZ28533062

(dále jako „objednatel“)

a

Zhotovitel: DEVELECO Facility Services, s.r.o.
Sídlo: Bílkova 855/19, 110 00 Praha 1
Zastoupený: Jan Kotrla, jednatel
IČO: 07646666
DIČ: CZ07646666
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 

(dále jako „zhotovitel“)

Zhotovitel a objednavatel jsou dále označovány jako „smluvní strany“, jednotlivě jako „smluvní strana“.

V rámci této Rámcové dohody jsou za objednatele a zhotovitele pověřeni operativním jednáním:

Za objednatele: 


Za zhotovitele: 

Čl. 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Účelem této Rámcové dohody je provedení včasných, řádných, kvalitních a pravidelných revizí elektrických a požárních rozvodů, zařízení a spotřebičů (dále jen „**revize spotřebičů**“) v prostorech užívaných objednatelem a v prostorech, ke kterým má objednatel příslušnost hospodařit, a na majetku užívaném objednatelem v souladu s výzvou k podání nabídky na veřejnou zakázku malého s názvem „Výběr poskytovatele revizních služeb pro SZM MČ Praha 3, a.s.“ (dále jen „**veřejná zakázka**“) a Nabídkou Zhotovitele ze dne 11.11.2020, na jejichž základě je tato rámcová dohoda uzavírána, a to s cílem vymezit základní a obecné podmínky vzájemného obchodního styku, včetně vymezení základních práv a povinností vyplývajících z tohoto závazkového vztahu.
2. Na základě této Rámcové dohody bude objednatel průběžně dle aktuálních potřeb objednatele objednávat revize spotřebičů postupem stanoveným touto Rámcovou dohodou.

Čl. 2. PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY

1. Předmětem Rámcové dohody je úprava rámcových podmínek pro realizaci jednotlivých objednávek zadávaných po dobu platnosti této Rámcové dohody na základě aktuálních potřeb objednatele (dále jen „**objednávka**“). Popis předmětu těchto dílčích objednávek je uveden v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Rámcové dohody.
2. Jednotlivé objednávky, jejichž předmětem bude revize spotřebičů, budou zhotovitelem plněny řádně, včas, s odbornou péčí a v souladu s pokyny objednatele. Povinnost zhotovitele realizovat jednotlivé objednávky vzniká v okamžiku písemné akceptace jednotlivé objednávky objednatelem.
3. Jestliže z Výzvy k veřejné zakázce, z nabídky objednatele nebo z jiných podkladů pro vyhotovení veřejné zakázky vyplývají objednateli povinnosti vztahující se k realizaci předmětu zakázky, avšak tyto povinnosti nejsou výslovně v této Rámcové dohodě uvedeny, smluvní strany se pro tento případ dohodly, že i tyto povinnosti objednatele jsou součástí obsahu závazkového vztahu založeného touto Rámcovou dohodou.
4. Revizí spotřebiče je míněna revize a kontrola elektrického a požárního rozvodu, zařízení a spotřebiče dle poslušné normy ČSN, tj. normy ČSN 331500, ČSN 730873, ČSN 690012 a ČSN 386405. Zhotovitel je rovněž při revizi spotřebičů povinen postupovat dle vyhlášky č. 85/1978 Sb., o kontrolách, revizích a zkouškách plynových zařízení, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění pozdějších předpisů. Četnost provádění revizí spotřebičů se řídí výše příslušnými právními předpisy či normami ČSN.
5. V souladu s výše příslušnou normou ČSN je zhotovitel povinen výsledek revize pro každý spotřebič písemně zaznamenat do příslušného protokolu, který je dokladem o revizi spotřebiče, včetně číselného označení spotřebiče (jeho výrobní číslo, inventární číslo, evidenční číslo revize apod.), zařídění spotřebiče do skupiny spotřebičů a uvedení lhůty revizí dle normy ČSN. Tyto protokoly budou obsahovat mimo povinného obsahu dle ČSN i údaj o umístění spotřebiče či,

minimálně název objektu (budovy, areálu) a číslo místnosti pro jednoznačné určení místa, kde se spotřebič v době revize nachází a číslo odboru, který daný spotřebič užívá. Jednotlivé protokoly budou za sebou seřazeny právě dle místa, kde se spotřebič nachází, budou vzestupně číslovány a založeny do rozebíratelné vazby podle jednotlivých objektů (areálů). Každá strana protokolu bude opatřena datem provedení revize, podpisem a razítkem revizního technika.

6. Protokoly budou jako součást revize zpracovány - vyplněny na PC a čitelně vytištěny pro potřeby objednatele na standardní bílý kancelářský papír ve formátu A4 v jednom originále. Takto zpracované protokoly budou založeny do rozebíratelné vazby, včetně uvedení obsahu jednotlivých vazeb. Protokoly a jejich obsah budou podkladem pro fakturaci za provedené revizní práce. Současně budou protokoly předány objednateli v elektronické podobě, a to ve formátu doc. nebo pdf.
7. Revizní práce budou probíhat v objektech ve správě objednatele, jedná se především o kancelářské a bytové prostory. Revizní práce budou probíhat za běžného provozu těchto objektů, v běžnou denní pracovní dobu v pondělí až pátek (tj. mimo sobot, nedělí a svátků). Objednatel k tomuto poskytne nezbytnou součinnost a umožní přístup a manipulaci se spotřebiči.
8. Pokud bude revidovaný rozvod, zařízení či spotřebič posouzen jako nevyhovující dle normy ČSN (vadný, poškozený, nebezpečný apod.), bude revizním technikem ihned po zjištění závady odpojen a uveden mimo provoz. Revizní technik bezodkladně na vadný rozvod, zařízení či spotřebič upozorní kontaktní osobu objednatele. Zhotovitel se zavazuje bez zbytečného odkladu odstranit zjištěné závady a nedostatky u jednotlivých rozvodů, zařízení a spotřebičů objednatele.

Čl. 3. OBJEDNÁVKY

1. Jednotlivé revizní činnosti budou prováděny zhotovitelem na základě písemné objednávky objednatele.
2. Zhotovitel je povinen objednávku písemně potvrdit a nejpozději do tří pracovních dní prostřednictvím doručit objednateli. Za splnění písemného potvrzení objednávky se považuje její vlastnoruční podepsání oprávněnou osobou zhotovitele. Písemným potvrzením objednávky zhotovitelem je uzavřena smlouva o dílo.
3. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel není povinen objednat ani jednu revizi.

Čl. 4. LHŮTY A PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTI

1. Zhotovitel bude provádět dílčí plnění, tj. konkrétní revize spotřebičů dle jednotlivých objednávek v dodací lhůtě 10 pracovních dní od potvrzení objednávky objednavatelem, a to na místě uvedeném v objednávce.
2. Zhotovitel oznámí příslušné kontaktní osobě objednatele e-mailem nebo telefonicky nejméně 5 pracovních dnů předem předpokládané datum a čas provedení revizí. Příslušná kontaktní osoba

objednatel potvrdí termín písemně e-mailem na adresu kontaktní osoby zhotovitele uvedenou v záhlaví této Rámcové dohody.

3. Protokol o provedení revize dle jednotlivé objednávky převezme příslušná kontaktní osoba objednatel podpisem předávacího protokolu.

Čl. 5.

CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za celkové plnění na základě této Rámcové dohody je stanovena celkovým finančním limitem 2.000.000,- bez DPH.
2. Stanovený celkový finanční limit nesmí být v žádném případě přečerpán. Pokud dojde ke skončení této Rámcové dohody uplynutím doby určité stanovené na 36 měsíců od podpisu této Rámcové dohody oběma smluvními stranami a zároveň tohoto dne nedojde k dosažení stanoveného celkového finančního limitu 2.000.000,- Kč bez DPH, zůstává tento limit nedočerpán.
3. Smluvní cena za provedení revizní činnosti zhotovitelem bude vyúčtována vždy na základě skutečně odvedené činnosti, tj. podle počtu odpracovaných hodin tak, že cena za 1 hod. práce a bude činit částku 400,- v Kč bez DPH, částku 84,- Kč tvořící DPH a částku 484,- Kč s DPH. Zhotovitel se zavazuje, že cenu za materiál, který je nutný k provedení revizní činnosti, bude objednateli fakturovat zvlášť. K cenám bude účtována DPH dle předpisů platných v době fakturace.
4. Smluvní cenu za provedení revizní činnosti a cenu za materiál k provedení revizní činnosti objednatel uhradí na základě faktury vystavené zhotovitelem. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené právními předpisy a dále číslo této Rámcové dohody a číslo konkrétní objednávky. Přílohou faktury musí být i kopie protokolu o provedení revize podepsaný příslušnou kontaktní osobou objednatel.
5. V případě, že faktura nebude obsahovat uvedené náležitosti nebo bude-li obsahovat nesprávné údaje, nebo nebude-li k faktuře doložena požadovaná příloha, je objednatel oprávněn fakturu vrátit se zdůvodněním zhotoviteli k doplnění či novému vystavení. V takovém případě lhůta splatnosti v celé sjednané délce začne plynout až dnem doručení faktury obsahující všechny správné údaje a náležitosti podle této Rámcové dohody objednateli.
6. Splatnost smluvní ceny za provedení revize podle objednávky je stanovena na 30 kalendářních dní od dne doručení faktury objednateli. Dnem úhrady se rozumí den, kterým je fakturovaná částka odepsána z účtu objednatel ve prospěch účtu zhotovitel uvedeného na faktuře.
7. Objednatel neposkytuje zálohy.

ČL. 6.

SANKCE

1. Pro případ prodlení s provedením revizní činnosti zhotovitele si smluvní strany sjednávají smluvní pokutu ve výši 5.000,-Kč, a to za každý i započatý den prodlení.
2. Úhrada jakékoli smluvní pokuty nemá vliv na povinnost zhotovitele uhradit objednateli způsobenou škodu. Případná škoda se hradí zvlášť a v plné výši vedle smluvní pokuty.
3. V případě prodlení s úhradou peněžitého závazku jsou smluvní strany oprávněny požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřeneckých fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů.

ČL. 7.

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Zhotovitel je povinen učinit taková opatření, aby nezpůsobil škodu v prostorech a na budovách užívaných objednatelem a v prostorech a na budovách, ke kterým má objednatel příslušnost hospodařit, a na majetku užívaném objednatelem, na majetku objednatele, na majetku zaměstnanců objednatele a jiných osob.
2. Zhotovitel odpovídá v plné výši za vzniklou škodu, kterou způsobil objednateli, zaměstnancům objednatele nebo jiným osobám, jakož i za škodu, kterou způsobil v prostorech a na budovách užívaných objednatelem a v prostorech a na budovách, ke kterým má objednatel příslušnost hospodařit, porušením smluvní nebo zákonné povinnosti. Zhotovitel prohlašuje, že je pro tyto případy pojištěn.
3. Zhotovitel se zavazuje, bude-li to možné a účelné, k náhradě škody uvedením poškozeného majetku či nemovitosti do předešlého stavu.
4. Jestliže objednatel jako poškozená strana musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinnosti zhotovitele (na odstranění či zmírnění takto vzniklých následků) zahrnují se tyto náklady do škody a zhotoviteli jako povinné straně vzniká povinnost i k jejich náhradě.

ČL. 8.

TRVÁNÍ RÁMCOVÉ DOHODY

1. Tato Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou 36 měsíců od podpisu této Rámcové dohody oběma smluvními stranami nebo do dosažení celkového finančního limitu stanoveného v článku 5. této Rámcové dohody podle toho, jaká skutečnost nastane dříve.

ČL.9. ZRUŠENÍ RÁMCOVÉ DOHODY

1. Po dobu účinnosti této Rámcové dohody lze Rámcovou dohodu zrušit pouze písemnou dohodou, výpovědí nebo odstoupením od Rámcové dohody.
2. Kterákoliv ze stran je oprávněna částečně nebo v celém rozsahu písemně vypovědět Smlouvu a to i bez udání důvodů. Pokud výpověď nestanoví pozdější účinnost, nabývá účinnosti k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém byla druhé smluvní straně výpověď doručena.
3. Každá ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od Rámcové dohody, a to v těchto případech:
 - a) Objednatel je oprávněn odstoupit od Rámcové dohody v případě podstatného porušení smluvní povinnosti, kterým je provádění revizní činnosti v rozporu s příkazy objednatele a příslušnými právními předpisy či normami ČSN (zákonná povinnost upozornit objednatele na nevhodnost příkazu objednatele tímto není dotčena) a dále pokud zhotovitel neprovádí revizní činnost řádně, a to ani po předchozím písemném upozornění objednatele,
 - b) Zhotovitel je oprávněn odstoupit od Rámcové dohody v případě podstatného porušení smluvní povinnosti, kterým je prodlení objednatele s úhradou smluvní ceny překračující 14 kalendářních dnů po marném uplynutí dodatečné lhůty k nápravě poskytnuté objednateli zhotovitelem v písemném upozornění (urgenci) doručeném objednateli.
4. Odstoupením od Rámcové dohody smlouva zaniká dnem doručení písemného projevu vůle odstoupit od Rámcové dohody druhé smluvní straně.
5. Odstoupením od Rámcové dohody nejsou nijak dotčena práva smluvních stran na splatné peněžité nároky.

ČL.10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Na vztahy neupravené touto Rámcovou dohodou se přiměřeně použijí právní předpisy České republiky, zejména zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
2. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Rámcová dohoda bude uveřejněna v registru smluv v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této Rámcové dohody provede objednatel.
3. Veškerá vzájemná práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z uzavřené Rámcové dohody a objednávek se budou řídit právem České republiky. Veškeré spory, které vzniknou z dílčích objednávek nebo v souvislosti s nimi, které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecnými soudy v souladu se zákonem č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „o.s.ř.“).

4. Smluvní strany se v souladu s ustanovením § 89a o.s.ř. dohodly, že místně příslušným bude Obvodní soud pro Prahu 3, respektive Městský soud v Praze, bude-li dána jeho věcná příslušnost dle ustanovení § 9 odst. 2 písm. o) o.s.ř.
5. Rámcová dohoda je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.
6. Rámcovou dohodu lze měnit a doplňovat na základě dohody smluvních stran písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
7. Obě smluvní strany prohlašují, že si Rámcovou dohodu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, prosté omylů.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Výčet revizních činností

Objednatel:

Zhotovitel:

.....
Ing. Luboš Kubina
ředitel společnosti

.....
Jan Kotrla
jednatel společnosti