



## DODATEK Č. 1

**KE GRANTOVÉ DOHODĚ ČÍSLO 2019-1-CZ01-KA201-061221**

**pro projekt s více příjemci v rámci programu Erasmus<sup>1</sup>**

Tento dodatek (dále jen „dodatek“) je uzavřen mezi těmito smluvními stranami:

na straně jedné

**Dům zahraniční spolupráce  
příspěvková organizace  
IČ: 61386839  
Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1**

**národní agentura**, zastoupená pro účely podpisu dodatku ředitelkou paní Ing. Danou Petrovou a jednající na základě pověření Evropskou komisí,

a

na straně druhé „koordinátor“

**Garrigue z.s.  
IČ: 22721991  
Závodní 272/29, 700 30 Ostrava  
PIC – identifikační číslo účastníka: 939509700 / OID: E10092236**

pro účely podpisu dodatku zastoupený: **Mgr. Alena Klimková, předsedkyně**

a ostatní příjemci stanovení v příloze II grantové dohody, jež za účelem podpisu tohoto dodatku na základě mandátních pověření uvedených v příloze V grantové dohody zastupuje koordinátor.

Smluvní strany se dohodly na doplnění zvláštních podmínek a Přílohy III grantové dohody.

Tímto dodatkem se mění grantová dohoda č. 2019-1-CZ01-KA201-061221, uzavřená mezi smluvními stranami dne 7.10.2019 a to následovně:

---

<sup>1</sup> Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1288/2013 ze dne 11. prosince 2013, kterým se zavádí program „Erasmus+“: program Unie pro vzdělávání, odbornou přípravu, mládež a sport a zrušují rozhodnutí č. 1719/2006/ES, č. 1720/2006/ES a č. 1298/2008/ES.

## DOPLŇUJÍCÍ FINANČNÍ A SMLUVNÍ PRAVIDLA PLATNÁ POUZE PRO PROJEKTY, KTERÉ KVŮLI ONEMOCNĚNÍ COVID-19 POŘÁDAJÍ VIRTUÁLNÍ AKTIVITY.

Následující pravidla doplňují pravidla v článku I.3.3 grantové dohody a v článcích I.2 a II.2 přílohy III a vztahují se pouze na případy, kdy je z důvodu onemocnění COVID-19 nutné realizovat virtuální aktivity. Vyžaduje se předkládání zpráv o virtuálních aktivitách v souladu s pravidly stanovenými v grantové dohodě.

**Článek I.3.3** grantové dohody se pro případy výše doplňuje následovně:

Příjemci jsou oprávněni převést až 60 % finančních prostředků, které byly přiděleny každé z následujících rozpočtových kategorií: mezinárodní projektová setkání, organizace diseminačních akcí, mezinárodní vzdělávací aktivity a mimořádné náklady do jakékoli další rozpočtové kategorie s výjimkou rozpočtové kategorie projektové řízení a organizace a mimořádné náklady.

Příjemce smí převést z jakékoli rozpočtové kategorie založené na jednotkových příspěvcích až 10 % finančních prostředků na mimořádné náklady s cílem pokrýt náklady, které souvisí s nákupem a/nebo pronájmem vybavení a/nebo služeb nezbytných k realizaci virtuálních aktivit, a to i v případě, že do rozpočtové kategorie mimořádných nákladů nebyly původně přiděleny žádné finanční prostředky.

**Příloha III** grantové dohody se pro případy výše doplňuje následovně:

### **Článek I.2. Výpočet jednotkových příspěvků a podpůrné dokumenty**

Ustanovení pro realizaci a řízení projektu zůstávají platná.

#### **B. Mezinárodní projektová setkání**

Pro realizaci virtuálních aktivit nevzniká nárok na žádné další jednotkové příspěvky. Přidělené prostředky v rámci rozpočtové kategorie projektové řízení a organizace pokrývají náklady spojené s těmito setkáními.

#### **D. Organizace diseminačních akcí**

- a) Výpočet výše grantu: výše grantu se vypočte tak, že se celkový počet účastníků virtuální aktivity z jiných než partnerských organizací, přidružených partnerů, kteří diseminační akci pořádají a dalších partnerských organizací projektu, jak je uvedeno v dohodě, vynásobí 15 % jednotkového příspěvku platného na tuzemského účastníka, jak je uvedeno v příloze IV dohody.
- b) Rozhodná událost: pro nárok na grant je bezpodmínečně nutné, aby se diseminační akce skutečně konala, a aby vykazovala přijatelnou úroveň kvality.
- c) Podpůrné dokumenty:
  - Doklad o tom, že se virtuální diseminační akce konala s uvedením názvu a data konání diseminační akce.

- Doklad o skutečném počtu účastníků na diseminační akci prostřednictvím podepsaného prohlášení od organizátora, kde je uvedeno jméno účastníka, název a adresa vysílající organizace.
- Jakékoli dokumenty, použité nebo šířené pro účely dané diseminační akce.

## **E. Mezinárodní vzdělávací aktivity**

- Výpočet výše grantu: výše grantu představuje jednotkový příspěvek na pobytové náklady.
  - Grantová podpora na cestovní náklady se neuděluje.
  - V případě virtuálních aktivit by se měla poskytovat online jazyková podpora a měla by platit stejná pravidla.
  - Pobytové náklady: výše grantu se vypočte tak, že se počet dní/měsíců virtuální účasti na účastníka vynásobí 15 % jednotkového příspěvku příslušného za den/měsíc pro typ účastníka a pro příslušnou přijímající zemi, jak je uvedeno v příloze IV dohody. Do výpočtu pobytových nákladů nemohou být zahrnuty dny na cestu před nebo po konání aktivity.
- Rozhodná událost:
  - pro pobytové náklady: je taková událost, která zakládá nárok na grant tím, že účastník aktivitu vykonal.
  - pro jazykovou podporu: rozhodnou událostí pro nárok na grant je, aby účastník vykonával činnost po dobu delší než dva měsíce a aby absolvoval jazykovou přípravu v jazyce výuky.
- Podpůrné dokumenty:
  - Pobytové náklady: doklad o účasti na aktivitě v podobě prohlášení podepsaného přijímající organizací, na kterém je uvedeno jméno účastníka, účel aktivity, a rovněž datum zahájení a ukončení virtuální aktivity.
  - Jazyková podpora: potvrzení o účasti na kurzech v podobě prohlášení podepsaného poskytovatelem kurzu, na kterém je uvedeno jméno účastníka, vyučovaný jazyk a doba trvání jazykové podpory.

## **Článek II.2. Výpočet skutečných nákladů**

### **A. Náklady na účastníky se specifickými potřebami.**

Příjemce je oprávněn převádět finanční prostředky, které byly přiděleny pro jakoukoli rozpočtovou kategorii do kategorie náklady na účastníky se specifickými potřebami, i když původně do této kategorie nebyly žádné finanční prostředky přiděleny.

- Výpočet výše grantu: grant nahrazuje 100 % skutečně vzniklých způsobilých nákladů.
- Způsobilé náklady: náklady, které se přímo vztahují k účastníkům se specifickými potřebami a jsou potřebné k realizaci virtuálních aktivit.
- Podpůrné dokumenty: faktury na skutečně vynaložené náklady, na kterých je uvedeno jméno a adresa subjektu, který je vystavil, částka, měna a datum vystavení faktury.

## B. Mimořádné náklady

- a) Výpočet výše grantu: grant nahrazuje 75 % skutečně vzniklých způsobilých nákladů za nákup a/nebo pronájem vybavení a/nebo služeb.
- b) Způsobilé náklady: náklady, které souvisí s nákupem a/nebo pronájmem vybavení a/nebo služeb a jsou nezbytné k realizaci virtuálních mobilit.
- c) Podpůrné dokumenty: doklad o zaplacení nákladů vzniklých na základě faktur nebo jiných dokladů s uvedením jména a adresy subjektu, který je vystavil, částky, měny a data vystavení dokladu.

Ostatní ustanovení dohody a přílohy dohody zůstávají nezměněny. Dodatek nabývá platnosti po podpisu obou smluvních stran.

Dodatek je vystaven ve dvou stejnopisech, po jednom pro NA a pro koordinátora.

## PODPISY

Za příjemce grantu

Za národní agenturu

Mgr. Alena Klimková  
předsedkyně

Ing. Dana Petrova  
ředitelka

Podpis

Podpis

V                      dne

V Praze dne

Razítko:

Razítko: