

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená ve smyslu § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

1. Objednatel:

**Zdravotní ústav se sídlem v Ústí nad Labem, příspěvková organizace
Ministerstva zdravotnictví ČR**

se sídlem Moskevská 15, 400 01 Ústí nad Labem

zastoupená Ing. Pavlem Bernáthem, ředitelem

na základě jmenovacího dekretu č.j.: MZDR 12222/2012-12/PER ze dne 28. května 2012

IČ: 710 09 361

DIČ: CZ71009361

a

2. Poskytovatel:

Oldřich Žďárek - ZONA

se sídlem Příčná 2027, 547 01 Náchod

IČ: 42888671

DIČ: CZ6402152009

Kontakt:

I. Účel smlouvy

- 1.1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje realizovat pro objednatele řádně a včas, na svůj náklad a nebezpečí úklidové práce sjednané dle této smlouvy a objednatel se zavazuje za realizované plnění platit poskytovateli cenu ve výši a za podmínek sjednaných v této smlouvě.
- 1.2. Tato smlouva o dílo nahrazuje původní smlouvu o provádění úklidových prací ze dne 28.5.2012 včetně dodatky 1 a 2.

II. Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat objednateli úklidové práce v rozsahu dle této smlouvy na adrese Náchod, Denisovo nábřeží 840. Úklidovými pracemi (dále též jen úklid) se rozumí provádění úkonů úklidu specifikovaných v příloze č. 1 této smlouvy:
běžný úklid – bude prováděn v pravidelně se opakujících intervalech za paušální měsíční cenu, přičemž v jednotlivých prostorách objednatele budou prováděny vždy veškeré úkony úklidu uvedené v příloze č. 1, které jsou pro daný prostor vzhledem k jeho vybavení relevantní,
- 2.2. Předmětem smlouvy není dodávka toaletního programu, tj. papír ručníků, utěrek, toaletního papíru, jaru do kuchyněk, tekutého nebo tuhého mýdla, hygienických sáčků.
Spotřební materiál dodá poskytovatel a objednatelem bude průběžně doplňován do zásobníků nebo prostor k tomu určených.



III. Podmínky realizace úklidu

- 3.1. Poskytovatel přebírá v plném rozsahu po celou dobu provádění díla odpovědnost za vlastní řízení činností a postup prací, za bezpečnost a ochranu zdraví při práci vlastních zaměstnanců a popř. dalších osob jím k provádění prací dle této smlouvy pozvaných a za dodržování předpisů o bezpečnosti práce, požárních, ekologických a hygienických předpisů.
- 3.2. Poskytovatel odpovídá za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných prací a služeb, dále odpovídá za dodržování příslušných předpisů a norem při používání dezinfekčních, čistících, mycích a technických prostředků, materiálů a dalších věcí používaných při poskytování sjednaných prací a služeb.
- 3.3. Poskytovatel odpovídá při plnění této smlouvy za dodržování vnitřních pokynů a interních právních aktů platných v budově objednatele.
- 3.4. Poskytovatel se zavazuje, že pro přímý výkon úklidových prací u objednatele bude využívat výhradně trestně bezúhonné osoby a osoby, které jsou v pracovním poměru u poskytovatele.
- 3.5. Poskytovatel je povinen zaměstnance poučit o podmínkách plnění této smlouvy, zaměstnance vybavit kvalitními pracovními pomůckami, dostatkem čistících a dezinfekčních prostředků, toaletním programem a vybavit pracoviště prostředky první pomoci odpovídajícími vykonávané práci.
- 3.6. Poskytovatel odpovídá za odevzdání všech zjevně ztracených věcí, nalezených zaměstnanci poskytovatele v prostorách objednatele, pověřeným zaměstnancům objednatele.
- 3.7. Poskytovatel se zavazuje, že případné překážky, které by mu bránily v řádném plnění předmětu této smlouvy, oznámí bezodkladně objednateli, nejlépe písemnou formou. Poskytovatel také neprodleně informuje správce budovy o zjištěných závadách např. na elektroinstalaci, rozvodech vody atd.
- 3.8. Zaměstnanci poskytovatele:
 - a) nestírají prach z počítačů, monitorů, tiskáren, skenerů, televizí
 - b) nemyjí použité nádoby v kuchyňkách
 - c) nezalévají květiny
- 3.9. Objednatel poskytne zaměstnancům poskytovatele místo k uložení úklidových prostředků a technického vybavení a šatnu k převlečení.
- 3.10. Objednatel poskytne poskytovateli potřebné informace a přístup s použitím objednatelům předaných klíčů a přístupového čipu do prostor budovy, které jsou předmětem této smlouvy. V případě ztráty klíčů nebo čipové karty je poskytovatel povinen bez odkladu informovat objednatele.
- 3.11. Objednatel poskytne poskytovateli teplou a studenou vodu, elektrický proud a osvětlení prostor k řádnému výkonu úklidových prací, a to bezúplatně. Objednatel také zajistí likvidaci všech odpadů vyplývajících z charakteru poskytovaných služeb, dle platných předpisů a vyhlášek na své vlastní náklady.

IV. Mlčenlivost a ochrana informací

- 4.1. Obě smluvní strany se zavazují, že veškeré skutečnosti spadající do oblasti obchodního tajemství a důvěrné informace, tzn. veškeré informace, data a dokumenty, ať již v písemné, elektronické, ústní či jiné podobě, obsahující zejména technické, obchodní, provozní, organizační, technologické, ekonomické, finanční a/nebo cenové informace, dále know-how, osobní údaje, jakákoli komunikace či informace týkající se obchodních, finančních či personálních strategií, obchodních partnerů a/nebo zákazníků objednatele resp. jakékoli další informace důvěrné povahy, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a nejsou běžně dostupné a mají být utajeny, nebudou dále rozšiřovat a nezpřístupní je třetí straně. Smluvní strany se dále zavazují zachovávat mlčenlivost, obchodní tajemství a důvěrné informace nepoužít v rozporu s jejich účelem ani účelem jejich poskytnutí pro své potřeby a/nebo ve prospěch třetích osob. Poskytovatel podpisem smlouvy bere na vědomí a činí nesporným, že na straně objednatele ve spojení s ochranou informací existuje zvláště chráněný zájem na zajištění ochrany všech informací, dat a dokumentů v jakékoli podobě, obsahujících chráněné informace vč. obch. tajemství a důvěrných informací.
- 4.2. Smluvní strany omezí počet zaměstnanců pro styk s těmito chráněnými informacemi a přijmou účinná opatření pro zamezení úniku informací. Poskytovatel se zavazuje dodržovat objednatelům požadovaná bezpečnostní opatření, a to zejména:
- a) zamykání prostor, případné kódování prostor
 - b) řízený přístup ke klíčům, vč. závazku nepředat klíče třetí osobě a neposkytnout třetí osobě přístupový kód do prostor
 - c) závazek neumožnit vstup do prostor nepovolaným osobám, tj. jakýmkoli třetím osobám vyjma zaměstnance poskytovatele, jenž poskytuje úklidové služby či jiného oprávněného zástupce poskytovatele
 - d) v rámci plnění smlouvy přijmout a udržovat taková technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k chráněným údajům, k jejich změně, zničení, či ztrátě, k nedostupnosti dat, neoprávněným přenosům/zpřístupnění, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití chráněných údajů.

V. Cena

- 5.1. Smluvní strany se dohodly na ceně za provedené úklidové práce:
cena za běžný úklid: 2 300,- Kč / měsíc
- 5.2. Cena za provedené úklidové práce bude hrazena měsíčně pozadu proti předložení daňového dokladu – faktury a je splatná do 30 dnů po obdržení faktury. Objednatel bude poukazovat částku na účet poskytovatele. Peněžité závazek je splněn připsáním dlužné částky na účet poskytovatele u jeho banky.
-  Objednatel preferuje zaslání faktury elektronicky na adresu: . Objednatel uděluje poskytovateli souhlas k použití faktur (daňových dokladů) v elektronické podobě ve smyslu ustanovení § 26 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
- 5.3. V případě prodlení s úhradou dlužné částky je objednatel povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení až do úplného zaplacení.

- 5.4. V ceně za provedení díla jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele, které při plnění svého závazku dle této smlouvy vynaloží, mimo dodávky toaletního programu.

VI. Odpovědnost za škody

- 6.1. Poskytovatel odpovídá za veškeré škody, které způsobí na majetku objednatele a zavazuje se tuto škodu v plné výši uhradit nebo uvést poškozenou věc na své náklady do původního stavu.

VII. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Tato smlouva se uzavírá od 1.1.2021 na dobu určitou do 31.12.2026 s výpovědní lhůtou 2 měsíce. Právo výpovědi mají obě strany bez udání důvodu. Běh výpovědní lhůty začíná od prvního dne měsíce, následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.2. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s uveřejněním smlouvy v centrálním registru smluv zřízeném podle zákona 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, to je zveřejnění dat ke smlouvě a elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu, které provede bez zbytečného odkladu objednatel.
- 7.3. Smluvní strany prohlašují, že jsou k právnímu jednání zcela svéprávné, že tato smlouva je projevem jejich svobodné vůle, předmět smlouvy považují za dostatečně určený a na důkaz toho ji vlastnoručně podepisují.
- 7.4. Jakékoliv změny či dodatky k této smlouvě lze provádět pouze písemnými číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 7.5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Přílohy:

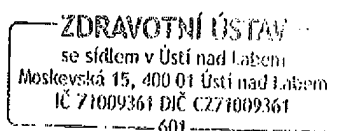
1. Specifikace úkonů

V Ústí nad Labem dne 28.12.2020

V Náchodě dne 29.12.2020



Ing. Pavel Bernáth, ředitel



Oldřich Žďárek



Rozpis úklidu v objektu ZÚ ÚL, Náchod Denisovo nábřeží 840

Frekvence úklidu	Podlaží	Označení místností	Požadovaná činnost	Rozsah m ²	Počet úkonů
2x týdně	I.nadzemní, II.nadzemní	2,3,4,5,6,7, schody 2,3,4,5,6,7,8	stírání podlahových krytin a schodiště do 1.poschodí, klepání rohoží	164,2	
			Umývání umyvadel, vodovodních baterií		
			Vyprázdnění odpadkových košů a vynesení odpadků do kontejnerů		
			Umývání a dezinfekce sociálního zařízení		
			kontrola uzavření oken a uzamčení při skončení úklidu		
1x týdně		2,3,4,5,6,7 2,3,4,5,6,7,8	vlhké stírání telefonních přístrojů		
			mytí prosklených dveří		
			utírání prachu z předmětů, stolů, parapetů a kancelářského zařízení		
			mytí a dezinfekce odpadkových košů		
			čištění dveří kolem klik, odstraňování dalších nečistot, čištění zrcadel a stolů		
			odstraňování pavučin		
			schody		
Měsíční úklid		2,3,4,5,6,7 2,3,4,5,6,7,8	mytí a leštění dveří včetně zárubní		
			mytí tel.přístrojů, stolních svítidel, vypínačů světel a el.zásuvek		

			luxování čalouněného nábytku		
			vlhké stírání topných těles		
			mytí a dezinfekce stěn na soc.zařízení		
			otírání prachu z nábytku nad 2,5 m		
Čtvrtletní úklid					
	2,3,4,5,6,7				
	2,3,4,5,6,7,8		mytí a leštění kancelářského nábytku		
			čištění topných těles		
Roční úklid					
Duben		Vícepráce - není zahrnuto v ceně Smlouvy	Mytí oken, praní záclon		
		Celková uklízená podlahová plocha		164,2	