

KOMISIONÁŘSKÁ SMLOUVA

Článek 1 Smluvní strany

1.1 Správa Pražského hradu

se sídlem: Hrad I. nádvoří č.p. 1, Hradčany, 119 08 Praha 1
zastoupena: Ing. Ivo Velíškem, CSc., ředitelem
IČO: 49366076
DIČ: CZ49366076
právní forma: příspěvková organizace
bankovní spojení:
číslo účtu:
je plátcem DPH
(dále jen „komisionář“)
- na straně jedné -

a

1.2 Ing. David Mička

se sídlem: Petýrkova 1954/1, 148 00 Praha 4 – Chodov
IČO: 44854951
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:
je plátce DPH
(dále jen „komitent“)
- na straně druhé -

(subjekty 1.1. a 1.2. dále též označovány jako „smluvní strany“).

Smluvní strany uzavírají na základě vzájemného konsensu o všech níže uvedených ustanoveních tuto **komisionářskou smlouvu (dále jen „smlouva“)** dle § 2455 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 2 Předmět smlouvy

- 2.1 Komisionářskou smlouvou se komisionář zavazuje obstarat pro komitenta určitou záležitost, kterou se dle této smlouvy rozumí závazek převzít od komitenta do prodeje svěřené zboží dle Přílohy č.1 (dále jen „zboží“) a to v počtu dle jednotlivé dohody komitenta a komisionáře a učinit potřebná opatření k jeho prodeji v areálu Pražského hradu a na zámku v Lánech. Prodej zboží bude uskutečněn pouze prostřednictvím prodejních automatů. Komitent se zavazuje za jednotlivé kusy prodaného zboží vyplatit komisionáři odměnu, pokud budou komisionářem prodány.
- 2.2 Počet zboží poskytnutý do prodeje bude na základě dohody s komisionářem průběžně doplňován tak, aby mohl být řádně zajištěn komisionářem jeho prodej. Komisionář

v dostatečném časovém předstihu (tj. minimálně 20 kalendářních dní před předpokládaným doplněním zboží) oznámí komitentovi nutnost doplnění konkrétního druhu zboží, počet kusů zboží, který je třeba doplnit a lhůtu, ve které je třeba zboží doplnit. Komitent se zavazuje na základě tohoto oznámení obstaratele uvedené zboží ve stanovené lhůtě doplnit, nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. O tomto doplňování bude vždy sepsán předávací protokol potvrzený pověřenými zástupci obou stran.

Článek 3

Práva a povinnosti komitenta

- 3.1** Komitent se zavazuje poskytnout komisionáři při plnění předmětu smlouvy součinnost vymezenou touto smlouvou, zejména mu řádně a včas předat potřebné zboží nezbytné pro provedení předmětu smlouvy a po ukončení trvání této smlouvy, resp. povinnosti komisionáře provádět činnosti vymezené touto smlouvou, neprodané zboží převzít zpět.
- 3.2** Komitent se zavazuje za prodej vyplatit komisionáři odměnu, pokud bude zboží komisionářem prodáno, a to ve výši dle Přílohy č. 1.

Článek 4

Práva a povinnosti komisionáře

- 4.1** Komisionář se zavazuje převzít zboží řádně, včas a s náležitou odbornou péčí v souladu s dohodnutými podmínkami dle této smlouvy a je povinen provést předmět smlouvy dle pokynů komitenta a v dohodnuté lhůtě mu zboží předat zpět.
- 4.2** Komisionář je povinen počínat si při plnění předmětu smlouvy tak, aby nepoškodil dobré jméno komitenta.
- 4.3** Komisionář se zavazuje, že zboží bude po dobu trvání smlouvy skladovat tak, aby nedošlo k jeho poškození.
- 4.4** Není-li ve smlouvě stanoveno jinak, odpovídá komisionář za škodu dle ust. § 2426 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.

Článek 5

Předání a převzetí zboží

- 5.1** Smluvní strany se dohodly, že o předání předmětu smlouvy bude sepsán předávací protokol za účasti zástupců obou stran. Předání zboží ve smyslu této smlouvy je tedy předání protokolární. V protokolu se v souladu se skutečností uvede počet a specifikace předávaného zboží (popis, množství atd.), den a místo předání, údaje ohledně osob přítomných za smluvní strany, případně osob dalších.
- 5.2** Veškeré vady zboží musí být při jejich předání v tomto protokolu zaznamenány, včetně lhůt a způsobu řešení situace. Tento protokol bude současně podepsán zástupci obou stran, jejichž prostřednictvím budou zároveň realizovány veškeré pracovní kontakty vyplývající ze smlouvy.

Kontaktní osobou pro plnění této smlouvy je za komisionáře ..., tel.:..., email:...

Za komitenta je oprávněn zápis podepsat ..., tel...., email:...

- 5.3** Nedojde-li ke shodě o obsahu předávacího protokolu nebo v případě relevantní námitky a to zejména v otázkách, zda se jedná o vadu, zda brání obvyklému užívání zboží, případně způsobu odstranění vady nebo sporu o výši slevy z ceny zboží, bude bez odkladu povolán

znalec, na němž se smluvní strany dohodnou. Smluvní strany se tímto výslovně zavazují bezvýhradně respektovat odborný nález nebo expertní vyjádření podle zásad spravedlnosti. Veškeré náklady na vyhotovení znaleckého posudku nebo spojené s tímto postupem nese ta strana, která neměla ve sporu úspěch.

- 5.4 Smluvní strany se dohodly, že za vady, které bude uplatňovat konečný odběratel (kupující), odpovídá komitent.

Článek 6

Cenové podmínky a vyúčtování

- 6.1 Vyúčtování prodaného zboží provede komisionář měsíčně vždy k desátému dni v následujícím kalendářním měsíci po měsíci, za který byl uskutečněn prodej. V tomto termínu zašle komisionář toto měsíční vyúčtování komitentovi na email: ...
- Komitent bude zasílat daňové doklady na email:...
- 6.2 Ve vyúčtování prodaného zboží komisionář uvede následující údaje:
- a) druh a počet prodaného zboží a výši utržených finančních prostředků z prodeje zboží,
 - b) vyúčtování odměny komisionáře ve výši dle Přílohy č. 1 této smlouvy,
 - c) počet neprodaného zboží.
- 6.3 Na základě tohoto vyúčtování vystaví komitent komisionáři daňový doklad na prodané množství zboží. Cena (včetně DPH) pro každé jednotlivé zboží bude doporučená prodejní cena dle Přílohy č.1. Na dokladu bude uvedeno VZÁJEMNÝ ZÁPOČET – ČÁSTEČNÝ. Splatnost daňového dokladu se stanovuje na 14 dní, komisionář použije utržené finanční prostředky snížené o provizi komisionáře dle odst. 4 na účet komitenta, uvedený v článku 1, odst. 2 této smlouvy.
- 6.4 Komisionář vystaví komitentovi daňový doklad na provizi komisionáře dle článku 6, odst. 2. Na dokladu bude uvedeno NEPROPLÁCET-VZÁJEMNÝ ZÁPOČET.
- 6.5 Dojde-li k ukončení smlouvy, zavazuje se komisionář neprodané zboží vrátit komitentovi do 10 dnů po skončení prodeje, nebude-li mezi smluvními stranami písemně dohodnuto jinak.

Článek 7

Odměna komisionáře

- 7.1 Smluvní strany se dohodly, že komisionáři za jeho činnost přísluší odměna dle Přílohy č.1. V této odměně jsou již zahrnuty náklady, které komisionář účelně vynaložil při obstarávání záležitostí komitenta.

Článek 8

Další ujednání

- 8.1 Smluvní strany sjednávají, že vzhledem k předmětu smlouvy mezi sebou vylučují užití §2464 odst. 1 občanského zákoníku.

Článek 9

Platnost a účinnost smlouvy

- 9.1 Tato smlouva se uzavírá (podepisuje a vyhotovuje) ve třech exemplářích v českém jazyce, z nichž komisionář obdrží dva a komitent jeden exemplář. Smlouva je uzavřena podpisem

oprávněných zástupců smluvních stran s přihlédnutím k povinnostem stanoveným v zákoně č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. do 31.12.2021. Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran nebo jednostrannou výpovědí s 15ti denní výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě předčasného ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují, že vzájemně vypořádají již vzniklé závazky.

- 9.2** Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků za předpokladu úplné bezvýhradné shody na jejich obsahu, bez připuštění byť nepatrných odchylek, podepsaných oběma oprávněnými zástupci smluvních stran, jakákoliv ústní ujednání o změnách této smlouvy budou považována za právně neplatná a neúčinná.
- 9.3** Smluvní strany se budou snažit veškeré spory vyřešit pokud možno mimosoudní cestou. V případě, že nebude vzájemná dohoda mezi smluvními stranami možná, zavazují se takový spor řešit u místně příslušného soudu komisionáře v Praze.
- 9.4** Smluvní strany sjednávají, že si budou písemnosti dle této smlouvy zasílat na kontakty, které jsou pro konkrétní jednání uvedené v této smlouvě či na adresu sídla smluvní strany. Smluvní strany také sjednávají, že si mohou platně zasílat jakákoli písemná právní jednání dle této smlouvy i do příslušné datové schránky formou datové zprávy (je třeba aktivace služby poštovní datová zpráva). Takové doručení, je-li v souladu s platnými právními předpisy, se považuje za platné doručení písemnosti dle této smlouvy. Smluvní strany dále sjednávají, že i pro tento případ mezi sebou ohledně doby doručení uplatní domněnku doby dojití stanovenou v § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 9.5** Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují nahradit neplatné/neúčinné ustanovení ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
- 9.6** Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nepřístupní třetím osobám bez jeho předchozího písemného souhlasu a ani tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění podmínek této smlouvy, a to po celou dobu trvání smlouvy i po jejím skončení, a to až do doby než se tyto informace stanou obecně známé. To neplatí v případě, kdy komisionáři vznikne povinnost výše uvedené informace poskytnout podle obecně závazných právních předpisů, a dále, bude-li o tyto informace požádán svým zřizovatelem. Smluvní strany sjednávají, že smlouva v uvedeném znění, může být kteroukoli ze smluvních stran zveřejněna v souladu s platnými právními předpisy.
- 9.7** Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1

V Praze dne V Praze dne

Ing. David Mička
jednatel

za komitenta

Ing. Ivo Velíšek, CSc.
ředitel
Správa Pražského hradu
za komisionáře