

Smlouva o poskytování pracovnělékařských služeb

Zaměstnavatel: Městská knihovna Břeclav, příspěvková organizace

Sídlo: Národních hrdinů 16/9, 690 02 Břeclav

Zastoupený: Mgr. Marek Uhlíř, ředitel

Bankovní spojení:

Pobočka :

Číslo účtu:

IČ: 00089605

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C xxx, vložka xxx

Objednatel=zaměstnavatel (dále jen „zaměstnavatel“)

a

Poskytovatel: Poliklinika Břeclav, s. r. o.

Sídlo: Bří. Mrštíků 38, 690 02 Břeclav

Telefon: 519 303 250

Číslo účtu: 1380259309/0800

IČ: 469 785 93

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 7936 uzavřeli tuto smlouvu :

I.

• Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zajištění poskytování pracovnělékařských služeb pro zaměstnance a osoby ucházející se o zaměstnání, podle ustanovení § 53 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách (dále jen „zákon č. 373/2011 Sb.“) a vyhlášky č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb. (dále jen „vyhl. č. 79/2013 Sb.“)

Obsahem pracovnělékařských služeb je:

a) hodnocení zdravotního stavu zaměstnanců nebo osob ucházejících se o zaměstnání, viz odst. 1 – 6 vyhl. č. 79/2013 Sb.,

b) poradenská činnost, viz odst. 1 – 12 vyhl. č. 79/2013 Sb.,

c) dohled, viz odst. 1 – 4 vyhl. č. 79/2013 Sb.

Organizace a rozsah pracovnělékařských služeb a dokumentace o pracovnělékařských službách se řídí ustanoveními § 3, 4 a 5 vyhl. č. 79/2013 Sb.

Zaměstnanec a osoba ucházející se o zaměstnání musí být zdravotně způsobilá k práci na základě pracovnělékařské prohlídky. Za tímto účelem vydává poskytovatel pracovnělékařské služby, zaměstnanci nebo osobě ucházející se o zaměstnání pracovnělékařský posudek.

II.

Druhy pracovnělékařských prohlídek

Pracovnělékařské prohlídky se provádějí za účelem vyloučení nemocí, vad nebo stavů (dále jen „nemocí“), které omezují nebo vylučují zdravotní způsobilost ke konkrétní práci, účel a obsah, viz ustanovení § 6 a 7 vyhl. č. 79/2013 Sb.

Pracovnělékařské prohlídky prováděné v souvislosti s pracovním poměrem jsou:

- a) Vstupní prohlídku musí absolvovat, podle ustanovení § 10 vyhl. č. 79/2013 Sb.), osoba ucházející se o zaměstnání v souvislosti s přijetím do pracovního poměru nebo před převedením na jinou práci, pokud jde o práci vykonávanou za odlišných podmínek, než ke kterým byla posouzena zdravotní způsobilost zaměstnance, k zajištění, aby k výkonu práce v podmínkách s předpokládanou zdravotní náročností nebyla zařazena osoba ucházející se o zaměstnání, jejíž zdravotní způsobilost neodpovídá zařazení k předpokládané práci.
- b) Periodickou prohlídku, za účelem preventivní ochrany zdraví, musí absolvovat každý zaměstnanec, vykonávající práci zařazenou podle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v intervalu stanoveném ustanovením § 11 vyhl. č. 79/2013 Sb.,
- c) Mimořádnou prohlídku, za účelem zjištění zdravotního stavu, v případě důvodného předpokladu, že došlo ke ztrátě nebo změně zdravotní způsobilosti k práci nebo pokud dojde ke zvýšení míry rizika již dříve zohledněného rizikového faktoru pracovních podmínek a dalších podmínek, musí absolvovat zaměstnanec podle ustanovení § 12 vyhl. č. 79/2013 Sb.
- d) Výstupní prohlídku, za účelem zjištění zdravotního stavu zaměstnance v době ukončení výkonu práce, s důrazem na zjištění takových změn zdravotního stavu, u kterých lze předpokládat souvislost se zdravotní náročností vykonávané práce, absolvuje zaměstnanec, za podmínek stanovených ustanovením § 13 vyhl. č. 79/2013 Sb. Na základě provedení výstupní prohlídky se nevydává lékařský posudek.

Poskytovatel vyhotoví, o provedení prohlídek, lékařský posudek ve třech originálních výtiscích, přičemž jeden je pro zaměstnavatele, druhý pro zaměstnance nebo pro osobu ucházející se o zaměstnání a třetí pro lékaře do dokumentace.

Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti k práci, vedle náležitostí podle právního předpisu upravujícího náležitosti a obsah zdravotnické dokumentace (viz. vyhláška č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci), obsahuje náležitosti podle ustanovení § 17 vyhl. č. 79/2013 Sb.,

III:

Povinnosti zaměstnavatele

Zaměstnavatel je povinen zaměstnance, při vyslání na pracovnělékařskou prohlídku, vybavit žádostí o prohlídku podle ustanovení § 55 odst. 1 písm. c) zákona č. 373/2011 Sb., obsahující minimálně údaje podle ustanovení § 15 vyhl. č. 79/2013 Sb.,

Zaměstnavatel je povinen poskytovateli pracovnělékařských služeb poskytovat potřebnou součinnost, mj. umožnit mu vstup na pracoviště a sdělovat všechny potřebné údaje k hodnocení a prevenci rizik.

Zaměstnavatel je povinen při zařazování zaměstnanců do konkrétní práce postupovat podle závěrů lékařských posudků o jejich zdravotní způsobilosti.

IV.

Ochrana osobních údajů

- 1) Pověřený lékař poskytovatele pracovnělékařských služeb se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které souvisejí s předmětem činnosti zaměstnavatele a jeho složek, o nichž se v souvislosti s výkonem pracovnělékařských služeb dozví.
- 2) Veškerá dokumentace, včetně zdravotnické, je uložena u poskytovatele a je s ní nakládáno v souladu s obecně závaznými předpisy. Dokumentace je archivována v souladu se zákonem.
- 3) V souladu s článkem 28 odst. 3 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále rovněž jen „*Nařízení GDPR*“) sjednávají Smluvní strany, pro případ, kdy je poskytovatel pracovnělékařských služeb při poskytování služeb na základě této smlouvy v postavení zpracovatele osobních údajů zaměstnance/uchazeče o zaměstnání u zaměstnavatele, tuto úpravu vzájemných práv a povinností smluvních stran při zpracování a zajištění osobních údajů:
 - a) Zaměstnavatel pověřuje poskytovatele pracovnělékařských služeb zpracováním osobních údajů zaměstnanců/uchazečů o zaměstnání za účelem poskytování pracovnělékařských služeb podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách.
 - b) Předmětem zpracování osobních údajů Zpracovatelem mohou být následující kategorie osobních údajů: Adresní, identifikační a popisné údaje zaměstnanců/uchazečů o zaměstnání uvedené v písemné žádosti o provedení pracovnělékařské prohlídky: jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, adresa, funkce, pozice, telefonní číslo, e-mailová adresa, podpis, číslo zdravotního pojištění, údaj o zdravotním stavu.
 - c) Poskytovatel pracovnělékařských služeb se zavazuje zpracovávat osobní údaje za podmínek čl. 28 odst. 3 Nařízení GDPR, zejména technicky a organizačně zabezpečit ochranu zpracovávaných osobních údajů tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití.

V.

Další ujednání

Prohlídky zaměstnanců budou prováděny v pracovních dnech a hodinách dohodnutých s poskytovatelem v ordinaci praktického lékaře pro dospělé: **MUDr. Stanislava Malíková, Bří. Mrštíků 38, 690 02 Břeclav.**

Ostatní činnosti tvořící součást závodní preventivní péče, podle ustanovení § 57 vyhl. č. 79/2013 Sb., budou prováděny po dohodě se zaměstnavatelem.

Zaměstnanec si k prohlídce přinese výpis ze zdravotní dokumentace od svého registrujícího lékaře.

VI.
Odměna za činnost

Odměna za jednotlivé činnosti bude zaměstnavateli vyfakturovaná poskytovatelem měsíčně podle skutečně provedených úkonů a byla sjednána v následující výši:

- za lékařské prohlídky a administrativní činnost spojenou se zajišťováním pracovnělékařských služeb – jedna prohlídka 450,- Kč
- ceny za další činnosti související se zajištěním závodně preventivní péče (odborná poradní činnost, pracovní rizika, případně další specifikované v objednávce) se stanoví předem podle dohody, v tom práce lékaře 600kč/hod. + cestovné

Uvedené ceny neobsahují DPH. Tato bude stanovena v souladu s platným právním předpisem. **Kategorie prohlídek:**

vstupní – sazba DPH – snížená
mimořádná – osvobozeno od DPH

periodická - osvobozeno od DPH
výstupní – sazba DPH - snížená

VII.
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Tuto smlouvu je možno ukončit dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí podanou jednou ze smluvních stran bez uvedení důvodu.
Výpovědní doba se sjednává tříměsíční a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci v němž byla výpověď doručena druhé straně.
3. Změny a doplňky této smlouvy vyžadují formu písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
4. Práva a povinnosti účastníků této smlouvy, které nejsou smlouvou výslovně upraveny se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
6. Tato smlouva ruší předchozí smlouvu o zajištění závodní preventivní péče uzavřenou s Poliklinikou Břeclav, s. r. o.
7. Obě smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost vůči třetím osobám o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy.
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva tak, jak byla sepsána, odpovídá jejich ujednání a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Břeclavi dne : 1. 2. 2019