



## I. Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je provádění kompletních úklidových prací pro domovní a bytový fond v majetku statutárního města Ostrava svěřeném městskému obvodu Moravská Ostrava a Přívoz.

## II. Předmět plnění smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje provádět kompletní úklidové práce pro domovní a bytový fond v majetku statutárního města Ostrava svěřeném městskému obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, a to prostřednictvím specifikací četnosti a objemu prací pro provádění kompletních úklidových prací v jednotlivých objektech, které jsou přílohou č. 1 této smlouvy a dále „Požadavků na opravu“ vystavených objednatelem v případě nespecifikovaných činností (práce po stavebních úpravách, malování, mimořádné požadavky na úklid a jiné).
2. Smluvní strany souhlasně konstatují, že tato smlouva je uzavřena na základě zadávacího řízení k veřejné zakázce vyhlášené objednatelem a provedené dle zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku s názvem „**Provádění kompletních úklidových prací – Arbesova 1062/15, Českobratrská 113/22, Hornická 1688/55, Jungmannova 997/7, Na Můstku 906/6, Nádražní 1110/44, Vaškova 2627/23, Arbesova 1060/11, Zákrejsova 972/9 a Na Můstku 1068/2 v Moravské Ostravě a Přívoze**“, v němž byl poskytovatel objednatelem vybrán. Zadávací podmínky dle zadávací dokumentace k uvedenému zadávacímu řízení, jakož i další podmínky zadávacího řízení vyhlášeného objednatelem jsou součástí povinností poskytovatele dle této smlouvy a poskytovatel se výslovně zavazuje tyto podmínky dodržovat. Zadávací dokumentace a veškeré tam uvedené podmínky tak tvoří nedílnou součást této smlouvy, což obě smluvní strany berou na vědomí.
3. Poskytovatel se zavazuje dílo pro objednatele provést s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstarat vše, co je k jeho provedení potřeba.

## III. Doba účinnosti smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, s účinností ode dne jejího uveřejnění v registru smluv, na základě zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění změn a doplňků do dne, ve kterém cena za plnění předmětu této smlouvy dosáhne částky 500.000,00 Kč bez DPH, nebo do 31. 12. 2021, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.

## IV. Vymezení základních podmínek

1. Poskytovatel se zavazuje, že pro provádění předmětu smlouvy doplní do 10 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy Harmonogram úklidu (Příloha č. 4) dle Specifikace objemu prací (Příloha č. 1). Poskytovatel předloží harmonogram objednateli k odsouhlasení.
2. V případě nespecifikovaných činností (práce po stavebních úpravách, malování, mimořádné požadavky na úklid a jiné) se poskytovatel zavazuje provádět tyto činnosti na základě „Požadavku na opravu“ vystavených objednatelem.
3. Jednotlivá dílčí plnění v rámci nespecifikovaných činností uvedené v čl. II odst. 1 této smlouvy budou prováděny na základě objednatelem a poskytovatelem sjednaných termínů, a to:
  - 3.1. Termín pro dokončení prací se stanovuje v maximální délce 3 pracovních dnů od vystavení „Požadavku na opravu“,
  - 3.2. V případě havarijních stavů neprodleně, s nástupem do 24 hodin po obdržení „Požadavku na opravu“ poskytovatelem a telefonické výzvy objednatele.
4. „Požadavek na opravu“ je zasílán na elektronickou adresu poskytovatele uvedenou v „Seznamu kontaktů poskytovatele“, který tvoří přílohu č. 3 této smlouvy. Poskytovatel nejpozději do 1 dne od obdržení „Požadavku na opravu“ objednateli tento potvrdí (akceptuje) a to na elektronickou adresu, ze které mu byl „Požadavek na opravu“ zaslán.
5. Objednatel se touto smlouvou zavazuje předat poskytovateli informace potřebné k zahájení a provádění předmětu plnění.
6. „Požadavek na opravu“ nabývá účinnosti v případě, že se na něj vztahuje právní úprava dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru

smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, dnem uveřejnění tohoto „Požadavku na opravu“ spolu s písemnou akceptací poskytovatele.

7. Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu a v jejím průběhu zejména sledovat kvalitu a četnost prováděných prací na základě schváleného harmonogramu prací, zda práce poskytovatele jsou prováděny dle čl. IV, odst. 1 této smlouvy. Průběžnou kontrolu je oprávněn objednatel vykonávat i při plnění v případech nespecifikovaných činnostech. Za tímto účelem je objednatel oprávněn provádět prohlídky prostor před započítáním provádění úklidových prací, v jeho průběhu i po skončení úklidových prací. Z těchto průběžných kontrol bude pořízen písemný protokol – zápis, ve kterém budou zaznamenány případné nedostatky, včetně termínů jejich odstranění. Tento zápis bude neprodleně zaslán elektronicky na emailovou adresu poskytovatele uvedenou v kontaktech.
8. Poskytovatel je povinen před prvním zahájením úklidu vyvěsit v přízemí každého objektu Záznam o provedení úklidu (Příloha č. 5) do kterého bude pravidelně a poctivě zaznamenávat informace o provedeném úklidu. Objednatel doporučuje poskytovateli pravidelně provádět kopii Záznamu o provedení úklidu, např. fotoaparát v mobilním telefonu.
9. Při realizaci předmětu plnění smlouvy budou použity materiály a prostředky první jakosti a standardní výrobky vyhovující požadavkům kladeným na jejich jakost a mající prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcích předpisů.
10. Poskytovatel bere na vědomí a akceptuje skutečnost, že může dojít k situaci, kdy nebude přístup k vodě pro realizaci činností dle čl. II, odst. 1. Poskytovatel se i přes tuto skutečnost zavazuje dokončit sjednané práce, a to v termínu dle tohoto článku IV. odstavce 3.1.
11. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje následující pracovní den po uskutečnění prací konaných v rámci objednatel vystaveného „Požadavku na opravu“ informovat objednatele pomocí elektronické pošty o uskutečnění těchto prací, a to na adresu: [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX](mailto:XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX).
12. Jednotlivá dílčí plnění realizovaná dle čl. IV odst. 1 této smlouvy a na základě vystaveného „Požadavku na opravu“ budou prováděny dle obvyklých technologických a pracovních postupů, v souladu s touto smlouvou, právními předpisy, technickými normami, ČSN a jinými právními normami platnými v době účinnosti této smlouvy. Jednotlivé specifikace objemu prací jsou uvedeny v příloze č. 1 smlouvy „Specifikace objemu prací“ a technologický rozpis prací úklidu je uveden v příloze č. 2 „Technologický rozpis prací úklidu“.
13. Pokud poskytovatel způsobí objednateli nebo jiným subjektům škodu, pokud při plnění předmětu této smlouvy poskytovatel poruší právní předpisy, nesplní technické normy nebo jiné normy související s předmětem této smlouvy, je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu nejpozději však do 30 kalendářních dnů od oznámení rozsahu a charakteru škod, tuto škodu odstranit, nebo finančně nahradit.
14. Poskytovatel je povinen na pracovišti zajistit bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, jakož i protipožární opatření v souladu s bezpečnostními předpisy. Pracovištěm se pro účel této smlouvy rozumí místo, ve kterém poskytovatel vykonává činnosti související s článkem č. II této smlouvy.
15. Poskytovatel může pověřit k provádění plnění jinou osobu, odpovídá však jakoby plnění prováděl sám. Poskytovatel je povinen v případě využití poddodavatelů dodržet poddodavatelské schéma obsažené v nabídce v zadávacím řízení. V případě, že poskytovatel hodlá využít jiného poddodavatele, než toho, který je uveden v poddodavatelském schématu, je povinen oznámit objednateli nástup a zahájení provádění plnění dalšího poddodavatele minimálně tři dny předem, pokud se strany nedohodnou jinak. Poskytovatel je oprávněn změnit poddodavatele oproti poddodavatelskému schématu pouze po předchozím schválení oprávněným zástupcem objednatel - vedoucím odboru majetkového nebo jím pověřenou osobou. Změnu poddodavatele, prostřednictvím kterého poskytovatel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, může poskytovatel provést pouze v případě, že nový poddodavatel splňuje kvalifikaci v rozsahu, v jakém původní poddodavatel prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení. O změně poddodavatele není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.

## V. Cena za plnění

1. Celková cena za plnění předmětu této smlouvy je stanovena na maximální výši 500.000,00 Kč bez DPH.
2. Sjednaná cena v rámci předmětu plnění této smlouvy dle článku II. odst. 1 této smlouvy je stanovena následovně:
  - 2.1. Nabídková cena na zajištění a provádění úklidových prací pro domovní a bytový fond v majetku statutárního města Ostrava svěřeného městskému obvodu Moravská Ostrava a Přívoz:

Druh činností	Cena bez DPH
Celková paušální cena za měsíc v Kč za objekt <b>Arbesova 1062/15</b>	1.560,- Kč
Celková paušální cena za měsíc v Kč za objekt <b>Českobratrská 113/22</b>	880,- Kč
Celková paušální cena za měsíc v Kč za objekt <b>Hornická 1688/55</b>	800,- Kč
Celková paušální cena za měsíc v Kč za objekt <b>Jungmannova 997/7</b>	800,- Kč
Celková paušální cena za měsíc v Kč za objekt <b>Na Můstku 906/6</b>	800,- Kč
Celková paušální cena za měsíc v Kč za objekt <b>Nádražní 1110/44</b>	800,- Kč
Celková paušální cena za měsíc v Kč za objekt <b>Vaškova 2627/23</b>	880,- Kč
Celková paušální cena za měsíc v Kč za objekt <b>Arbesova 1060/11</b>	1.560,-Kč
Celková paušální cena za měsíc v Kč za objekt <b>Zákrejsova 972/9</b>	800,-Kč
Celková paušální cena za měsíc v Kč za objekt <b>Na Můstku 1068/2</b>	800,-Kč
<b>Celková paušální cena za měsíc v Kč za objekty</b>	<b>9.680,-Kč</b>

### 2.2 Cena na jiné nespecifikované činnosti:

	Cena bez DPH
Cena v Kč za 1 hodinu práce 1 pracovníka vč. dopravy na jiné nespecifikované činnosti kdykoliv na objednání zadavatele (práce po stavebních úpravách, malování, mimořádné požadavky na úklid a jiné)	280,- Kč

3. V ceně za provedení předmětu plnění dle čl. II. odst. 1 této smlouvy jsou obsaženy všechny náklady poskytovatele spojené s jeho řádným provedením, a to zejména cena práce, čisticích prostředků, nástrojů a pomůcek, které poskytovatel potřebuje k realizaci plnění dle této smlouvy, jakož i náklady poskytovatele na dopravu do a z místa plnění.
4. Výše daně z přidané hodnoty se bude odvíjet od výše stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

## VI. Platební podmínky

1. Poskytovatel bude cenu sjednanou dle čl. V této smlouvy fakturovat vždy měsíčně k poslednímu dni v měsíci. K faktuře musí být přiloženy všechny doklady prokazující uskutečněné plnění, a to:
  - soupis objektů, v nichž v daném kalendářním měsíci poskytovatel provedl úklidové práce v dohodnutém rozsahu v souladu s harmonogramem prací s vyčíslením paušální ceny, případně zápisy z průběžných kontrol provedených objednatelem.
  - soupis provedených „Požadavků na opravu“ v případě nespecifikovaných činností s vyčíslením ceny

Statutární město Ostrava  
**městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**  
úřad městského obvodu

za práci.

Doklady prokazující uskutečněné plnění musí být odsouhlaseny objednatelem. Nejpozději do 5-ti dnů po uskutečnění zdanitelného plnění budou zaslány objednateli ke kontrole na emailovou adresu:

[xxxxxxxxxxxxxx](#). Tento objednatel potvrzený doklad bude nedílnou součástí měsíční fakturace ze strany zhotovitele.

2. Objednatel má právo uplatnit slevu z ceny plnění poskytovatele, jestliže došlo ke skutečným (a to i v částečně) uvedených v odst. 3 níže: sleva bude uplatněna poměrem počtu dní k neprovedenému úklidu za jednotlivé objekty v kalendářním měsíci.
3. Při neodvedení části sjednané služby pravidelného úklidu z důvodů ležících na straně objednatele, má objednatel právo na slevu v hodnotě rozsahu neposkytnuté služby. Pokud k neodvedení služby pravidelného úklidu dojde z důvodů ležících na straně poskytovatele, aniž by toto neodvedení služby objednatel požadoval, není poskytovatel oprávněn neodvedenou službu objednateli účtovat a objednatel má právo na vyúčtování smluvní pokuty dle článku VII.smlouvy.
4. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, vždy však zejména:
  - 4.1 označení faktury a její číslo,
  - 4.2 název a sídlo objednatele a poskytovatele, přičemž jako sídlo bude uvedeno sídlo statutárního města Ostravy, tzn., že daňový doklad bude vystaven takto:

Odběratel:  
Statutární město Ostrava  
Prokešovo náměstí 1803/8  
729 30 Ostrava – Moravská Ostrava  
IČ: 00845451  
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)

Příjemce:  
městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz  
náměstí Dr. E. Beneše 555/6  
729 29 Ostrava – Moravská Ostrava

- 4.3 předmět díla a název zakázky,
- 4.4 číslo smlouvy,
- 4.5 den vystavení faktury a lhůtu její splatnosti,
- 4.6 označení banky a číslo účtu, na který má být zapláceno,
- 4.7 cenu,
- 4.8 DIČ objednatele i poskytovatele,
5. Daňový doklad musí být vystaven dle § 28 zákona o DPH do 15 dnů ode dne, kdy vznikla povinnost přiznat daň, nebo přiznat uskutečnění plnění. Faktura bude prokazatelně doručována nejpozději do 10. dne následujícího měsíce na adresu sídla městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, tj. náměstí Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava – Moravská Ostrava.
6. Fakturu, která nemá požadované náležitosti, není objednatel povinen uhradit.
7. Fakturu, která obsahuje nesprávné údaje, je objednatel oprávněn vrátit ve lhůtě splatnosti a to doporučeným dopisem, kde uvede údaje, které považuje za nesprávné. Řádně vrácenou fakturu je poskytovatel povinen opravit a doručit objednateli. Nová lhůta splatnosti začne běžet dnem doručení opravené faktury.
8. Splatnost všech faktur je dohodnuta do 30 dnů od jejího doručení.
9. Zálohy nejsou sjednány.
10. Pokud se stane poskytovatel nespolehlivým plátcem daně, dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je odběratel oprávněn uhradit poskytovateli za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o dani z přidané hodnoty. Zaplacení částky ve výši daně na účet správce daně poskytovatele a zaplacení ceny bez DPH poskytovateli bude považováno za splnění závazku odběratele uhradit sjednanou cenu.

## **VII. Odpovědnost za škody a smluvní pokuty**

1. V případě nesplnění povinností dle této smlouvy se smluvní strany dohodly, že:
  - 1.1 poskytovatel zaplatí objednateli 1.000,00 Kč za každý i započatý den prodlení v případě nedoplnění a nepředložení harmonogramu prací dle čl. IV. odst. 1 objednateli ke schválení,
  - 1.2 poskytovatel zaplatí objednateli 10.000,00 Kč v případě nenastoupení na plnění předmětu v daném termínu bez předchozí dohody s objednatelem v rámci „Požadavku na opravu“ nespecifikovaných prací,
  - 1.3 poskytovatel zaplatí objednateli 500,00 Kč za každý i započatý den prodlení s dokončením předmětu plnění konaného v rámci „Požadavku na opravu“,
  - 1.4 poskytovatel zaplatí objednateli 10.000,00 za objekt, v případě nenastoupení na úklidové práce v termínu daném harmonogramem prací bez předchozí dohody s objednatelem,
  - 1.5 poskytovatel zaplatí objednateli 1.000,00 za každý i započatý den prodlení s neodstraněním nedostatků z průběžných kontrol dle čl. IV, odst. 7.
2. Smluvní strana, která je povinna smluvní pokutu uhradit, tak musí učinit do 14 dnů od doručení písemné výzvy k zaplacení smluvní pokuty.
3. V případě prodlení kterékoliv smluvní strany se zaplacením peněžitého závazku, je tato smluvní strana povinna zaplatit druhé smluvní straně úrok z prodlení v zákonné výši počítaný z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Smluvní strany se dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 1805 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Nedohodnou-li strany něco jiného, zaplacením smluvních pokut dohodnutých v této smlouvě není dotčena povinnost smluvní strany závazek splnit ani právo smluvní strany oprávněné vedle smluvní pokuty požadovat i náhradu škody bez ohledu na sjednanou a případně též uhrazenou smluvní pokutu.
5. Poskytovatel je povinen být po celou dobu trvání této smlouvy pojištěn pro případ škody způsobené objednateli nebo třetí osobě, kterou může způsobit svou činností nebo nečinností v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, a to s pojistným plněním min. ve výši, 1.000.000,00 Kč. Poskytovatel se zavazuje toto pojištění udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu trvání této smlouvy, což je povinen prokázat kdykoliv, kdy o to bude objednatelem požádán a oznámit objednateli bezodkladně uzavření dodatku k pojistné smlouvě nebo uzavření nové pojistné smlouvy. Za porušení kterékoliv povinnosti uvedené v tomto odst. může objednatel po poskytovateli požadovat smluvní pokutu ve výši 50.000,00 Kč.
6. Škoda způsobená pracovníky poskytovatele bude posuzována jako škoda způsobená poskytovatelem; v tomto případě je poskytovatel povinen nahradit objednateli způsobenou škodu. Ustanovení § 2914, věta druhá občanského zákoníku
7. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn jednostranně započítat jakékoliv své i nesplatné pohledávky včetně jejich příslušenství, které má vůči poskytovateli z titulu své smlouvy proti pohledávce poskytovatele na zaplacení ceny dle této smlouvy.

## **VIII. Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy**

1. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu je možno ukončit těmito způsoby:
  - 1.1. dohodou smluvních stran,
  - 1.2. písemnou výpovědí kterékoli ze smluvních stran, i bez uvedení důvodu, s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet následující kalendářní den od doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Objednatel a poskytovatel se tímto dohodli, že v případě prodlení o více než 15 dnů se toto porušení smlouvy považuje za porušení podstatným způsobem a objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit.
3. Odstoupí-li objednatel od smlouvy, je oprávněn zaplatit poskytovateli pouze částku přiměřeně sníženou, přičemž povinnost k náhradě škody vzniklé z důvodu prodlení ze strany poskytovatele a následného odstoupení objednatele od smlouvy tím není dotčena.
4. **Pokud poskytovatel opakovaně (tj. nejméně 2x) vystavenou objednávku („Požadavek na opravu“) neakceptuje ve stanovené lhůtě dle článku IV., bodu 3 této smlouvy je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.**
5. Odstoupení musí být podáno písemnou formou a musí být prokazatelně doručeno.

### **IX. Záruční doba**

1. Poskytovatel odpovídá za vady poskytnutého plnění (zejména kvalitu, funkčnost a úplnost plnění provedeného dle této smlouvy) a zavazuje se je neprodleně odstranit a to i v případě, že na ně nebyl výslovně objednatel upozorněn, zjistí-li je vlastní kontrolní činností.
2. Reklamací vadného plnění je objednatel povinen uplatnit u poskytovatele postupem stanoveným v čl. IV bod 7 této smlouvy. Poskytovatel je povinen reklamované vady plnění ve lhůtě stanovené objednatel na vlastní náklady odstranit a provést účinná opatření, která povedou k nápravě.
3. Pro možnost řádného a včasného odstranění případných vad je objednatel povinen umožnit pracovníkům poskytovatele přístup do daných prostor. Oprávněný zástupce objednatele po ukončení prací písemně potvrdí, že odstraněné vady od poskytovatele přejímá.

### **X. Ostatní ustanovení**

1. Poskytovatel se bude při plnění předmětu této smlouvy řídit výchozími podklady objednatele, popřípadě pokyny oprávněných zástupců objednatele.
2. Smluvní strany se dohodly na vyvatitelné právní domněnce, dle které se má za to, že jakákoliv písemnost je doručena, byla-li druhé smluvní straně doručována poštou na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy nebo na adresu druhé straně dodatečně prokazatelně sdělenou, byla-li zásilka jako nedoručená uložena na poště a v odběrní lhůtě nevyzvednuta. Písemnost se v tomto případě má za doručenou 3. den jejího uložení na poště.
3. Poskytovatel nemá právo na zaplacení ceny za neprovedené služby, a to bez ohledu na to, z jakého důvodu nebyly provedeny.

### **XI. Závěrečná ujednání**

1. Povinností objednatele je zveřejnění smlouvy v registru smluv.
2. Tato smlouva nabyde účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Bez předchozího písemného souhlasu objednatele není poskytovatel oprávněn postoupit své pohledávky za objednatelem třetí osobě. Poskytovatel je rovněž povinen objednateli bez zbytečného odkladu oznámit veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na jeho plnění dle této smlouvy (zejména přeměnu společnosti, vstup do likvidace, prohlášení konkurzu, apod.)
4. Tato smlouva neobsahuje žádné skutečnosti, které lze označit jako obchodní tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
5. Ke změně či doplnění této smlouvy je potřeba písemný souhlas obou smluvních stran.
6. Tato smlouva je zhotovena ve třech tištěných podobách, přičemž dvě dostane objednatel a jednu poskytovatel.
7. Neúčinnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neúčinnost ustanovení ostatních. Smluvní strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením účinným, které se svým charakterem nejvíce přibližuje původnímu ustanovení.
8. Obě smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu neuzavřely v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu ze stran.
9. Vypovědět tuto smlouvu lze i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce, přičemž začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po měsíci, v němž byla doručena druhé smluvní straně.
10. Neúčinnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neúčinnost ustanovení ostatních. Smluvní strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením účinným, které se svým charakterem nejvíce přibližuje původnímu ustanovení.
11. Obě smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu neuzavřely v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu ze stran.
12. K uzavření a podpisu této smlouvy byl dle Směrnice SME 2019-01 Postup při zadávání veřejných zakázek, schválené usnesením č. 0215/RMOB1822/5/19 Rady městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz ze dne 4. 2. 2019 zmocněn Ing. David Witosz, místostarosta.

**Seznam příloh:**

- Příloha č. 1: Specifikace objemu prací pro provádění kompletních úklidových služeb pro domovní a bytový fond v majetku statutárního města Ostrava svěřeného městskému obvodu Moravská Ostrava a Přívoz  
Příloha č. 2: Technologický rozpis prací úklidu  
Příloha č. 3: Seznam kontaktů poskytovatele  
Příloha č. 4: Harmonogram úklidu  
Příloha č. 5: Záznam o provedení úklidu

Za objednatele

Datum: 2. 12. 2020

Místo: Ostrava

Za poskytovatele

Datum: 2. 12. 2020

Místo: Ostrava

---

Ing. David Witosz

místostarosta

---

xxxxxxxxxx

jednatel



## Specifikace objemu prací

### pro provádění kompletních úklidových služeb pro domovní a bytový fond v majetku statutárního města Ostrava svěřeného městskému obvodu Moravská Ostrava a Přívoz

#### POŽADOVANÝ OBJEM PRACÍ V JEDNOTLIVÝCH OBJEKTECH:

<b>Arbesova 1062/15 – bytový dům (6.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>množství</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čisticí zóny, úklid výtahu, vyleštění zrcadla, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	98,9 m <sup>2</sup>
Úklid výtahu	1 × týdně	1,4 m <sup>2</sup>
Umytí schodišťového madla	1 × týdně	28,6 m <sup>2</sup>
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	9 m <sup>2</sup>
Vynesení letáků	1 × týdně	
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	36 m <sup>2</sup>
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	10 ks
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	25 m <sup>2</sup>
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	
Umytí otopných těles	4 × ročně	4 ks

<b>Českokobratrská 113/22 – bytový dům (6.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>množství</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čisticí zóny, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	120 m <sup>2</sup>
Umytí schodišťového zábradlí	1 × týdně	58 m <sup>2</sup>
Oboustranné umytí vstupních a zadních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	9,5 m <sup>2</sup>
Vynesení letáků	1 × týdně	
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	38 m <sup>2</sup>
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	10 ks
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	25 m <sup>2</sup>
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	

<b>Hornická 1688/55 – bytový dům (3.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>množství</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čisticí zóny, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	46,5 m <sup>2</sup>
Umytí schodišťového zábradlí	1 × týdně	24,5 m <sup>2</sup>
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	6 m <sup>2</sup>
Vynesení letáků	1 × týdně	
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	45,6 m <sup>2</sup>
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	10 ks
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	25 m <sup>2</sup>
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	

<b>Jungmannova 997/7 – bytový dům (4.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>množství</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čisticí zóny, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	69,7 m <sup>2</sup>
Umytí schodišťového zábradlí	1 × týdně	33 m <sup>2</sup>

Statutární město Ostrava  
**městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**  
**úřad městského obvodu**

Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	6 m2
Vynesení letáků	1 × týdně	
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	13 m2
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	10 ks
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	25 m2
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	

<b>Na Můstku 906/6 – bytový dům (4.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>množství</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čisticí zóny, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	63,3 m2
Umytí schodišťového zábradlí	1 × týdně	26,3 m2
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	8 m2
Vynesení letáků	1 × týdně	
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	11 m2
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	10 ks
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	23 m2
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	

<b>Nádražní 1110/44 – nebytový dům (4.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>množství</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čisticí zóny, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	106,1 m2
Umytí dřevěného obložení stěn	1 × týdně	28 m2
Umytí schodišťového zábradlí a madla	1 × týdně	37,6 m2
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a světlíku	1 × týdně	14m2
Oboustranné umytí vnitřních dveří vč. rámu a světlíku	1 × týdně	14m2
Vynesení letáků	1 × týdně	
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	15,12m2
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	10 ks
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	
Umytí plynového potrubí a plynoměrů	1 × ročně	45 m /5 ks plynoměrů

<b>Vaškova 2627/23 – bytový dům (3.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>množství</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čisticí zóny, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	81,5 m2
Umytí schodišťového zábradlí	1 × týdně	28 m2
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	10 m2
Vynesení letáků	1 × týdně	
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	22 m2
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	10 ks
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	25 m2
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	
Umytí otopných těles	4 × ročně	4 ks

<b>Arbesova 1060/11 – bytový dům (6.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>množství</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čisticí zóny, úklid výtahu, vyleštění zrcadla, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	98,9 m2
Úklid výtahu	1 × týdně	1,4 m2
Umytí schodišťového madla	1 × týdně	28,6 m2
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	9 m2
Vynesení letáků	1 × týdně	
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	36 m2
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	10 ks
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	25 m2
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	
Umytí otopných těles	4 × ročně	4 ks

Statutární město Ostrava  
**městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**  
**úřad městského obvodu**

<b>Zákrejsova 972/9 – bytový dům (3.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>množství</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čistící zóny, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	79,94 m2
Umytí schodišťového zábradlí	1 × týdně	25,10 m2
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	7,94 m2
Vynesení letáků	1 × týdně	
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	2,28 m2
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	10 ks
Úklid sklepních prostor – zametení	2 × ročně	63,45 m2
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	

<b>Na Můstku 1068/2 – bytový dům (6.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>množství</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čistící zóny, úklid výtahu, vyleštění zrcadla, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	87,6 m2
Umytí schodišťového zábradlí a madel a mříží do sklepa	1 × týdně	12 m2
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	10 m2
Umytí radiátorů ve spol. prostorech	2 x ročně	5 ks
Vynesení letáků	1 × týdně	
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	55,2 m2
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	15 ks
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	30 m2
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	4 ks
Umytí plynového potrubí a plynoměrů	1 × ročně	
Umytí oken v suterénu (venkovní část)	2 x ročně	30 m2

<b>Technologický rozpis prací úklidu</b>		
<b>Bytové domy</b>		
pol.č.	předmět úklidu (úkon)*	
<b>1.</b>	<b>vnitřní prostory periodický úklid</b>	
1.1	<b>chodby</b>	
	zametení a mytí podlah chodeb, odstranění prachu a pavučin z hydrantů, povrchových vedení, vypínačů, domovních a bytových zvonků a dalších zařizovacích předmětů a ploch	
1.2	<b>schodiště, podesty</b>	
	zametení a mytí schodišť, schodišťových stupňů a podest, odstranění prachu a pavučin	
1.3	<b>kočárkárny, sušárny, apod.</b>	
	zametení a mytí podlah společně užívaných prostor kočárkárny, sušárny, mandlů apod., odstranění prachu a pavučin z hydrantů, povrchových vedení, vypínačů a dalších zařizovacích předmětů a ploch	
1.4	<b>chodby 1. PP</b>	
	zametení a mytí podlah společně užívaných prostor suterénu a sklepů, odstranění prachu a pavučin z hydrantů, povrchových vedení, vypínačů a dalších zařizovacích předmětů a ploch	
1.5	<b>výtahy</b>	
	čištění a mytí kabin výtahů a jejich podlah a leštění zrcadel	
1.6	<b>schránky</b>	
	otření a umytí listovních schránek	
1.7	<b>zábradlí</b>	
	otření a umytí konstrukcí zábradlí, vč. madel	
1.8	<b>vstupní portály, vč kování</b>	
	oboustranné mytí prosklených vstupních portálů a dveří, jejich rámu a kování	
1.9	<b>čistící zony</b>	
	zametení a mytí vstupních zádveří a čištění rohoží, úklid nepořádku před domem	
1.10	<b>okenní parapety</b>	
	otření a mytí parapetů oken společných prostor	
1.11	<b>dveře společných prostor, vč kování</b>	
	odstranění viditelných nečistot z dveří ve společných prostorách, mytí kování a zárubní	
<b>2.</b>	<b>vnitřní prostory generální úklid</b>	
2.1	<b>okna společných prostor</b>	
	oboustranné mytí oken a okenních rámu	
2.2	<b>okna společných prostor pomocí horolezecké techniky</b>	

	oboustranné mytí oken a okenních ráků s použitím výškové, nebo horolezecké techniky	
2.3	<b>stříšky vstupů</b>	
	čištění a mytí stříšek nad vstupy	
2.4	<b>dveře a portály do společných prostor</b>	
	oboustranné mytí vstupních portálů a dveří a dveří ve společných prostorech, vč. zárubní	
2.5	<b>obklady, linkrusty</b>	
	mytí obkladů a linkrust stěn vnitřních společných prostor s případným použitím parního čištění	
2.6	<b>topná tělesa</b>	
	čištění a mytí topných těles	
2.7	<b>osvětlovací tělesa</b>	
	čištění a mytí stropních a nástěnných osvětlovacích těles, vč. demontáže a zpětné montáže jejich odnímatelných částí a stínidel	
2.8	<b>strojové mytí podlah (pol.č.: 1.1; 1.3; 1.4)</b>	
	strojové mytí podlah a činnosti v rozsahu uvedeném pod položkami č.: 1.1; 1.3 a 1.4	
2.9	<b>strojové mytí podest a schodišť</b>	
	strojové mytí schodišť, schodišťových stupňů a podest a činnosti v rozsahu uvedeném pod položkou č.: 1.2	
2.10	<b>balkóny společných prostor</b>	
	zametení a mytí podlah a zábradlí balkonů	
2.11	<b>vedení sítí pod stropy 1.PP</b>	
	čištění a ořtení vedení energetických sítí, médií, VZT a kabelů zavěšených pod stropy suterénních a sklepních prostor	
2.12	<b>Praní prádla, záclon a žehlení</b>	
	Praní ubrusů a utěrek na 60 °C , praní záclon na 30 °C s následným zavěšením, žehlení ubrusů a utěrek	
2.13	<b>Čištění koberců</b>	
	čištění a ošetření koberce mokrou cestou (voda je společně se saponátem stříkána na koberec pod silným tlakem a zároveň je vysávána)	

<b>3.</b>	<b>havarijní a mimořádné úklidy</b>	
3.1	<b>havarijní a mimořádný úklid</b>	<b>na objednání</b>
	jednorázový úklid v případě mimořádného znečištění, úklidy po stěhování zajišťovaném vlastníkem objektu, malování a stavebních pracích a odvoz odpadů z okolí objektů s nástupem do 24 hod. od objednání	

\*) veškerá mokrá čištění a mytí budou prováděna s použitím odpovídajících čistících prostředků, zvolených zejména podle druhů čištěných materiálů, použitých nástrojů a formy znečištění

veškeré úkony úklidu zahrnují i shromáždění, odvoz a likvidaci komunálního, biologického, nebezpečného a jiného odpadu v souladu s platnou legislativou

**Příloha č. 3 smlouvy**

Seznam kontaktů poskytovatele:

Kontaktní osoba	Funkce	Telefon	Elektronická adresa
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	jednatel	XXXXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	fakturantka	XXXXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	technička	XXXXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	účetní	XXXXXXXX	XXXXXXXX

Statutární město Ostrava  
**městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**  
**úřad městského obvodu**

**Příloha č. 4 smlouvy**

**HARMONOGRAM ÚKLIDU:**

Název: Tomáš Basel - NASUS

Sídlo: Bedřicha Nikodéma 4483/3, 708 00 Ostrava - Porucha

IČ: 73892203

<b>Arbesova 1062/15 – bytový dům (6. NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>kalendářní den/dny/měsíc/měsíce</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čistící zóny, úklid výtahu, vyleštění zrcadla, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	čtvrtek
Úklid výtahu	1 × týdně	čtvrtek
Umytí schodišťového madla	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	čtvrtek
Vynesení letáků	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	červen a prosinec
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	červen a prosinec
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	červen
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	vždy první čtvrtek v měsíci
Umytí otopných těles	4 × ročně	březen, červen, září, prosinec

<b>Českokobratrská 113/22 – bytový dům (6.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>kalendářní den/dny/měsíc/měsíce</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čistící zóny, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	čtvrtek
Umytí schodišťového zábradlí	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné umytí vstupních a zadních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	čtvrtek
Vynesení letáků	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	červen a prosinec
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	červen a prosinec
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	červen
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	vždy první čtvrtek v měsíci

<b>Hornická 1688/55 – bytový dům (3.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>kalendářní den/dny/měsíc/měsíce</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čistící zóny, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	pátek
Umytí schodišťového zábradlí	1 × týdně	pátek
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	pátek
Vynesení letáků	1 × týdně	pátek
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	červen a prosinec
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	červen a prosinec
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	červen
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	vždy první čtvrtek v měsíci

<b>Jungmannova 997/7 – bytový dům (4.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>kalendářní den/dny/měsíc/měsíce</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čistící zóny, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	čtvrtek
Umytí schodišťového zábradlí	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	čtvrtek
Vynesení letáků	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	červen a prosinec
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	červen a prosinec
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	červen
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	vždy první čtvrtek v měsíci

Statutární město Ostrava  
**městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**  
**úřad městského obvodu**

<b>Na Můstku 906/6 – bytový dům (4.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>kalendářní den/dny/měsíc/měsíce</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čistící zóny, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	čtvrtek
Umytí schodišťového zábradlí	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	čtvrtek
Vynesení letáků	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	červen a prosinec
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	červen a prosinec
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	červen
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	vždy první čtvrtek v měsíci

<b>Nádražní 1110/44 – nebytový dům (4.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>kalendářní den/dny/měsíc/měsíce</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čistící zóny, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	čtvrtek
Umytí dřevěného obložení stěn	1 × týdně	čtvrtek
Umytí schodišťového zábradlí a madla	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a světlíku	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné umytí vnitřních dveří vč. rámu a světlíku	1 × týdně	čtvrtek
Vynesení letáků	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	červen a prosinec
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	červen a prosinec
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	vždy první čtvrtek v měsíci
Umytí plynového potrubí a plynoměrů	1 × ročně	březen, červen, září, prosinec

<b>Vaškova 2627/23 – bytový dům (3.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>kalendářní den/dny/měsíc/měsíce</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čistící zóny, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	čtvrtek
Umytí schodišťového zábradlí	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	čtvrtek
Vynesení letáků	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	červen a prosinec
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	červen a prosinec
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	červen
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	vždy první čtvrtek v měsíci
Umytí otopných těles	4 × ročně	březen, červen, září, prosinec

<b>Arbesova 1060/11 – bytový dům (6.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>kalendářní den/dny/měsíc/měsíce</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čistící zóny, úklid výtahu, vyleštění zrcadla, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	čtvrtek
Úklid výtahu	1 × týdně	čtvrtek
Umytí schodišťového madla	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	čtvrtek
Vynesení letáků	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	červen a prosinec
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	červen a prosinec
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	červen
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	vždy první čtvrtek v měsíci
Umytí otopných těles	4 × ročně	březen, červen, září, prosinec

<b>Zákrejsova 972/9 – bytový dům (3.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>kalendářní den/dny/měsíc/měsíce</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čistící zóny, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	čtvrtek
Umytí schodišťového zábradlí	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	čtvrtek
Vynesení letáků	1 × týdně	čtvrtek



Statutární město Ostrava  
**městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**  
**úřad městského obvodu**

Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	červen a prosinec
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	červen a prosinec
Úklid sklepních prostor – zametení	2 × ročně	červen a prosinec
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	vždy první čtvrtek v měsíci

<b>Na Můstku 1068/2 – bytový dům (6.NP)</b>		
<b>činnost</b>	<b>četnost</b>	<b>kalendářní den/dny/měsíc/měsíce</b>
Úklid společných prostor ve všech patrech (vytření podlahy, schodiště vč. soklů nedráždivým čisticím prostředkem), ometení stěn od pavučin, úklid čistící zóny, úklid výtahu, vyleštění zrcadla, úklid nepořádku před domem	1 × týdně	čtvrtek
Umytí schodišťového zábradlí a madel a mříží do sklepa	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné umytí vstupních dveří vč. rámu a skel	1 × týdně	čtvrtek
Umytí radiátorů ve spol. prostorech	2 x ročně	čtvrtek
Vynesení letáků	1 × týdně	čtvrtek
Oboustranné mytí oken včetně rámu a parapetů	2 × ročně	červen a prosinec
Umytí osvětlovacích těles	2 × ročně	červen a prosinec
Úklid sklepních prostor – zametení	1 × ročně	červen
Umytí hydrantových skříní, vypínačů, zásuvek, rozvaděčových skříní, hasicích přístrojů, umytí poštovních schránek	1 × měsíčně	vždy první čtvrtek v měsíci
Umytí plynového potrubí a plynoměrů	1 × ročně	červen
Umytí oken v suterénu (venkovní část)	2 x ročně	červen a prosinec

-----  
XXXXXXXXXXXX

