**Smlouva o dílo**

podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

(dále jen „občanský zákoník“)

mezi těmito smluvními stranami

**OBJEDNATEL: Česká republika – Úřad práce České republiky**

Sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČ: 724 96 991

Kontaktní adresa: Krajská pobočka v Olomouci, Vejdovského 988/4, 779 00 Olomouc

Zastoupen: Ing. Jiří Šabata, ředitel Krajské pobočky v Olomouci

Bankovní spojení: XXX

Č. účtu: XXX

**(dále jen „objednatel“)**

**ZHOTOVITEL: ALFAPROJEKT OLOMOUC a.s.**

Sídlo:  Tylova 1136/4, 779 00 Olomouc

Zápis v obchodním rejstříku: Krajský soud v Ostravě, oddíl B, vložka 2274

Statutární zástupce:  Ing. arch. Pavel Vrba, předseda představenstva

Zástupce pro věci smluvní: Ing. arch. Pavel Vrba

Zástupce pro věci technické: Ing. František Babica, místopředseda představenstva

IČ: 25849280

DIČ: CZ 25849280

Bankovní spojení: XXX

Číslo účtu: XXX

(dále jen „zhotovitel“)

**(objednatel a zhotovitel – dále také jako „smluvní strany“)**

1. **Prohlášení**
	1. Smluvní strany prohlašují, že jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není potřeba podpisu jiné osoby.
	2. Zhotovitel tímto prohlašuje, že je způsobilý a oprávněný k provedení činností tvořících předmět plnění této smlouvy.
	3. Kromě uvedených zástupců mohou být zmocněni v mezích jim udělené písemné plné moci další pracovníci objednatele a zhotovitele, kteří budou spolu s rozsahem zmocnění oznámeni druhé straně.
2. **Úvodní ustanovení**
	1. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka zhotovitele, podaná ve veřejné zakázce nazvané „Olomouc – stavební úpravy objektu – projektová dokumentace“, zadávané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“).
	2. Předmětem této smlouvy jsou činnosti zhotovitele specifikované v čl. 3 této smlouvy, realizované v rámci programu reprodukce majetku - Rozvoj a obnova materiálně technické základny Úřadu práce České republiky, a to ve fázi přípravy stavby, realizace stavby a ve fázi po dokončení stavby (kolaudace).
	3. Ke zpracování projektové dokumentace a k výkonu autorského dozoru podle této smlouvy objednatel zhotovitele písemně vyzve na základě vydání Stanovení výdajů a financování akce ze státního rozpočtu Ministerstvem práce a sociálních věcí. Objednatel není povinen vyzvat k plnění předmětu smlouvy v plném rozsahu, a to s ohledem na možnost neschválení projektu Ministerstvem práce a sociálních věcí.
3. **Předmět smlouvy**
	1. **Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je a) zpracování projektové dokumentace pro územní řízení, b) zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení, c) zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby, d) zpracování projektové dokumentace interiéru, e)výkon autorského dozoru, to vše na budovu Kosmonautů 6, Olomouc, to celé v rozsahu dle čl. 4 této smlouvy.**
	2. Předmět díla bude proveden v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými ČSN a předpisy platnými v době provádění díla.
	3. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje k zajištění zpracování kompletní projektové přípravy, inženýrských činností a autorského dozoru projektu:

ÚP ČR – Olomouc – stavební úpravy objektu

Adresa: Kosmonautů 6, Olomouc

Parcela č. st.: 1588/1, a 1588/7, katastrální území: Hodolany, obec: Olomouc

Počet samostatných budov: 1

Celkový počet podlaží: 7

Celková podlahová plocha: 5 361 m2

Celkové předpokládané náklady rekonstrukce: 180.000.000,- Kč včetně DPH

1. **Rozsah prací:**
	1. Projektová dokumentace pro územní řízení bude vypracována v rozsahu Přílohy č. 1 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“), a Přílohy č. 1 SAZEBNÍKU pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA 2015.

Projektová dokumentace pro územní řízení bude zhotovitelem předána objednateli ve 3 tištěných vyhotoveních a v jednom digitálním vyhotovení (výkresy budou zpracovány ve formátu \*.dwg, \*.dwf a \*.pdf, texty budou ve formátu \*.doc nebo \*.xls a \*.pdf).

Součástí projektové dokumentace bude zejména:

Kompletní doložená dokladová část

Zapracování stanovisek všech dotčených orgánů a organizací

Celkové náklady stavby včetně položkového rozpočtu

* 1. Podání žádosti o územní rozhodnutí a zastupování objednatele až do vydání všech rozhodnutí s nabytím právní moci.
	2. Projektová dokumentace pro stavební povolení bude vypracována v rozsahu Přílohy č. 5 k vyhlášce a Přílohy č. 2 Sazebníku pro navrhování Nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA 2015.

Projektová dokumentace pro stavební povolení bude zhotovitelem předána objednateli ve 3 tištěných vyhotoveních a v jednom digitálním vyhotovení (výkresy budou zpracovány ve formátu \*.dwg, \*.dwf a \*.pdf, texty budou ve formátu \*.doc nebo \*.xls a \*.pdf).

Součástí projektové dokumentace bude zejména:

Kompletní doložená dokladová část

Zapracování stanovisek všech dotčených orgánů a organizací

Celkové náklady stavby včetně položkového rozpočtu

* 1. Podání žádosti k ohlášení stavby, žádosti o stavební povolení případně k oznámení stavby ve zkráceném stavebním řízení a zastupování objednatele až do vydání všech rozhodnutí s nabytím právní moci.
	2. Dokumentace pro provedení stavby bude vypracována dle Přílohy č. 6 k vyhlášce a Přílohy č. 3 SAZEBNÍKU pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA 2015 a v souladu s požadavky ZVZ.

Dokumentace pro provedení stavby bude zhotovitelem předána objednateli v 5 grafických (tištěných) vyhotoveních a v jednom digitálním vyhotovení (výkresy budou zpracovány ve formátu \*.dwg, \*.dwf a \*.pdf, texty budou ve formátu \*.doc nebo \*.xls a \*.pdf).

Součástí projektové dokumentace bude zejména:

Oceněný soupis prací pro účel stanovení předpokládané ceny

Vymezení kvalitativních standardů alespoň pro určité části plnění (např. okna, kování, vypínače apod.)

Etapizace provádění prací

Případné požadavky na předložení specifických materiálů

Položkový rozpočet na úrovni dokumentace pro provádění stavby dle přílohy č. 6 k vyhlášce a přílohy č. 3 Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA 2015.

Zásady organizace výstavby upravující místní specifika (zřízení staveniště, zázemí stavby, sklad materiálu)

* 1. Projektová dokumentace interiéru.

Dokumentace interiéru bude zhotovitelem předána objednateli v 5 grafických (tištěných) vyhotoveních a v jednom digitálním vyhotovení (výkresy budou zpracovány ve formátu \*.dwg, \*.dwf a \*.pdf, texty budou ve formátu \*.doc nebo \*.xls a \*.pdf).

Součástí projektové dokumentace bude zejména:

Technické řešení volného a vestavěného nábytku

Architektonické a výtvarné řešení svítidel

Úprava stěn a stropů

Položkový výkaz výměr (detailní položky včetně technické specifikace – bez kumulovaných položek, např. typu soubor, komplet atp.)

Položkový rozpočet

* 1. Výkon autorského dozoru bude proveden v rozsahu Přílohy č. 11 Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA 2015.

Součástí uvedené činnosti jsou i služby a úkony, blíže nespecifikované, které jsou však nezbytné k řádnému výkonu činností, o nichž, vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem, zhotovitel měl nebo mohl vědět. Uvedené úkony musí být prováděny v rozsahu a způsobem, jeř jsou nezbytné k řádnému a úspěšnému splnění všech dílčích činností.

Podkladem pro vypracování předmětu smlouvy jsou zhotoviteli objednatelem, nejpozději ke dni podpisu smlouvy, předané:

* Výpis z katastru nemovitostí
* Snímek z katastrální mapy
* Průkaz energetické náročnosti budovy
* Studie rekonstrukce
1. **Doba a místo plnění**
	1. Termín zahájení plnění předmětu smlouvy je dnem předání písemné výzvy objednatele k zahájení prací.
	2. Místem pro předávání plnění předmětu smlouvy je pracoviště Úřadu práce ČR, krajská pobočka v Olomouci, Vejdovského 988/4, 779 00 Olomouc.
	3. Zhotovitel se zavazuje ke zpracování projektové dokumentace v rozsahu dle bodu 4.1 této smlouvy (tj. včetně kompletní dokladové části a dokumentace zapracovaných závazných stanovisek všech dotčených orgánů a organizací) a k jejímu předložení stavebnímu úřadu max. do 4 měsíců ode dne písemné výzvy objednatele k zahájení plnění dle bodu 2.3 této smlouvy.
	4. Zhotovitel se zavazuje k zajištění vydání územního rozhodnutí s nabytím právní moci dle bodu 4.2 této smlouvy max. do 6 měsíců ode dne předložení příslušné projektové dokumentace stavebnímu úřadu.
	5. Zhotovitel se zavazuje ke zpracování projektové dokumentace v rozsahu dle bodu 4.3. této smlouvy a k jejímu předložení stavebnímu úřadu max. do 4 měsíců ode dne písemné výzvy objednatele k zahájení plnění dle bodu 2.3 této smlouvy.
	6. Zhotovitel se zavazuje k zajištění vydání stavebního povolení s nabytím právní moci dle bodu 4.4 této smlouvy max. do 3 měsíců ode dne předání projektové dokumentace pro stavební povolení na stavební úřad, pokud nedojde k odvolání.
	7. Zhotovitel se zavazuje ke zpracování projektové dokumentace dle bodu 4.5 této smlouvy max. do 3 měsíců ode dne předání dokumentace ke stavebnímu povolení stavebnímu úřadu.
	8. Zhotovitel se zavazuje ke zpracování projektové dokumentace dle bodu 4.6 této smlouvy max. do 3 měsíců ode dne písemné výzvy objednatele k zahájení plnění dle bodu 2.3 této smlouvy.
	9. Autorský dozor dle bodu 4.7 této smlouvy bude zhotovitelem vykonáván po celou dobu výstavby sjednanou ve smlouvě o dílo mezi vybraným zhotovitelem stavby a objednatelem.
2. **Cena za dílo a platební podmínky**
	1. Dohodnutá smluvní cena za předmět smlouvy činí:

a) za činnosti v rozsahu bodu 4.1 až 4.2.této smlouvy 425 000,- *Kč* bez DPH

b) za činnosti v rozsahu bodu 4.3 až 4.4 této smlouvy 664 000,- Kč bez DPH

c) za činnosti v rozsahu bodu 4.5 této smlouvy 638 000,- Kč bez DPH

d) za činnosti v rozsahu bodu 4.6 této smlouvy 130 000,- Kč bez DPH

e) za činnosti v rozsahu bodu 4.7 této smlouvy 133 000,- Kč bez DPH

**Cena celkem bez DPH 1 990 000,- Kč**

DPH 417 900,- Kč

**Cena celkem včetně DPH 2 407 900,- Kč**

Smluvní cena je cenou úplnou a konečnou. Cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele související s provedením díla, nebude navyšována v souvislosti s inflací české koruny, z důvodů kurzových či odlišného personálního zabezpečení zakázky. Cena může být po uzavření smlouvy změněna z důvodu změny zákonné sazby DPH.

* 1. Podkladem pro zaplacení díla bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „faktura“). Splatnost všech faktur je 30 dní ode dne doručení smluvní straně, které je faktura adresována. Faktury budou obsahovat tento název objednatele:

Česká republika-Úřad práce České republiky

Krajská pobočka v Olomouci

Vejdovského 988/4

779 00 Olomouc

IČ: 72496991

Pokud faktura nemá předepsané náležitosti nebo je neúplná, je neplatná. Objednatel je oprávněn takovou fakturu vrátit. Objednavatel přitom není v prodlení, uhradí-li až úplnou fakturu obsahující veškeré předepsané náležitosti. Obsahuje-li faktura činnosti, které nejsou předmětem smlouvy, nebyly objednány nebo odsouhlaseny objednatelem, je tento oprávněn uhradit pouze prokazatelně provedené činnosti. Na zbývající neproplacenou část faktury nebude zhotovitel uplatňovat žádné majetkové sankce.

Faktury doručené po 15. prosinci kalendářního roku jsou splatné ihned po uvolnění prostředků z nároků nespotřebovaných výdajů předchozího období a vystavení bankovního limitu příslušného účtu, nejpozději do 31. března následujícího roku.

* 1. Po protokolárním předání a převzetí projektové dokumentace dle bodů 4.1 až 4.2 této smlouvy a po vydání příslušného/příslušných povolení s nabytím právní moci je zhotovitel oprávněn vystavit a objednateli zaslat fakturu ve výši smluvní ceny dle bodu 6.1. a) této smlouvy.
	2. Po protokolárním předání a převzetí projektové dokumentace dle bodů 4.3 až 4.4 této smlouvy a po vydání příslušného/příslušných povolení s nabytím právní moci je zhotovitel oprávněn vystavit a objednateli zaslat fakturu ve výši smluvní ceny dle bodu 6.1. b) této smlouvy.
	3. Po protokolárním předání a převzetí projektové dokumentace dle bodu 4.5 této smlouvy je zhotovitel oprávněn vystavit a objednateli zaslat fakturu ve výši smluvní ceny dle bodu 6.1. c)  této smlouvy.
	4. Po protokolárním předání a převzetí projektové dokumentace dle bodu 4.6 této smlouvy je zhotovitel oprávněn vystavit a objednateli zaslat fakturu ve výši smluvní ceny dle bodu 6.1. d)  této smlouvy.
	5. Cena činnosti dle bodu 4.7 této smlouvy bude hrazena průběžně na základě faktur vystavených zhotovitelem čtvrtletně, ve výši alikvotního podílu ceny této části a počtu měsíců tvořících lhůtu rekonstrukce sjednanou ve smlouvě o dílo mezi zhotovitelem stavby a objednatelem.
	6. Objednatel neposkytuje zhotoviteli jakékoliv zálohy. Fakturovaná částka je pro účely této smlouvy uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch zhotovitele.
	7. Pokud v průběhu realizace projektových prací dojde k jejich ukončení a to v jakékoliv fázi, má zhotovitel nárok na finanční vypořádání do výše prokazatelně provedených prací a úkonů a nemá nárok na jakékoliv další finanční plnění.
1. **Ostatní ujednání**
	1. Zhotovitel je povinen zahrnout do projektové dokumentace písemné připomínky objednatele.
	2. Zhotovitel odpovídá za úplnost, správnost a proveditelnost díla a za to, že dílo i jeho jednotlivé části budou bez jakýchkoliv vad.
	3. Zhotovitel je při provádění díla a jeho části povinen dodržovat obecně závazné předpisy, technické normy, ujednání této smlouvy a jejích příloh, stanoviska a rozhodnutí příslušných orgánů státní správy a vycházet z podkladů předaných objednatelem.
	4. Zhotovitel se zavazuje k výkonu činnosti dle nejlepšího vědomí ku prospěchu objednatele a k uchování v tajnosti všech skutečností, jež jsou předmětem obchodního tajemství objednatele nebo se týkají zabezpečovacích zařízení realizované stavby. Zhotovitel prohlašuje, že je připraven podepsat prohlášení o mlčenlivosti, pokud mu je objednatel k podpisu předloží. Smluvní strany se dohodly, že odmítnutí podpisu prohlášení o mlčenlivosti je důvodem pro okamžité ukončení činnosti dle této smlouvy.
	5. Zhotovitel se zavazuje ke dni ukončení své činnosti předat objednateli všechny podklady a doklady, které od něho obdržel, nebo které při výkonu své činnosti pro něj zajistil, v průběhu realizace pak na vyžádání kdykoliv.
	6. Zhotovitel se zavazuje průběžně informovat objednatele o své činnosti, zejména o těch skutečnostech, které by mohly mít negativní vliv na úspěšnost čerpání dotačního titulu.
	7. Zhotovitel se zavazuje zaznamenávat prováděné činnosti autorského dozoru do stavebního deníku, dle těchto záznamů pak bude následně prováděn soupis činnosti zhotovitele dokladovaný v rámci fakturace.
	8. Objednatel uděluje souhlas pracovníkům zhotovitele k provádění fotodokumentace technických detailů na stavbě, pokud to bude zhotovitel považovat za vhodné k provádění své činnosti. Zhotovitel se zároveň zavazuje, že veškerou takto získanou dokumentaci odevzdá po skončení své činnosti objednateli. Pořízené fotografie budou využívány jen pro technická a koordinační jednání partnerů při výstavbě. Dále se zhotovitel zavazuje, že fotografie technických detailů se nebudou týkat zabezpečovacích systémů.
	9. Zhotovitel je povinen mít po celou dobu trvání smlouvy uzavřeno pojištění, které bude krýt odpovědnost zhotovitele za škodu způsobnou při poskytování plnění dle této smlouvy s tím, že limit pojistného plnění nesmí být nižší než 5 mil. Kč. Kopie pojistné smlouvy je přílohou č. 3 této smlouvy.
	10. Zhotovitel se zavazuje při své činnosti dodržovat všeobecné závazné předpisy (technické i právní), platné ČSN a ujednání této smlouvy. Dále se bude zhotovitel řídit výchozími podklady objednatele předanými ke dni uzavření této smlouvy, zápisy a dohodami smluvních stran, vyjádřeními dotčených orgánů státní správy, správců inženýrských sítí a jiných správních orgánů.
	11. Zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se všemi podmínkami objednatele a bez výhrad s nimi souhlasí.
2. **Náhrada škody a smluvní pokuty**
	1. Pokud dojde k prodlení se splněním termínů, uvedených v bodech 5.3 a 5.4 této smlouvy, zhotovitel je povinen uhradit za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z částky odpovídající ceně stanovené dle bodu 6.1.a).
	2. Pokud dojde k prodlení se splněním termínů, uvedených v bodech 5.5 a 5.6 této smlouvy, zhotovitel je povinen uhradit za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z částky odpovídající ceně stanovené dle bodu 6.1.b)
	3. Pokud dojde k prodlení se splněním termínů, uvedených v bodech 5.7 této smlouvy, zhotovitel je povinen uhradit za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z částky odpovídající ceně stanovené dle bodu 6.1. c).
	4. Pokud dojde k prodlení se splněním termínů, uvedených v bodech 5.8 této smlouvy, zhotovitel je povinen uhradit za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z částky odpovídající ceně stanovené dle bodu 6.1. d).
	5. Pokud dojde k prodlení se splněním termínů, uvedených v bodech 5.9 této smlouvy, zhotovitel je povinen uhradit za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z částky odpovídající ceně stanovené dle bodu 6.1. e).
	6. V případě prodlení objednatele s úhradou řádně vystavených faktur je objednatel povinen uhradit zhotoviteli úrok z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky podle občanského zákoníku.
	7. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo kterékoliv smluvní strany na náhradu škody vedle placení smluvní pokuty a nezávisle na ní a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.
3. **Všeobecná a závěrečná ustanovení**
	1. Vady projektové dokumentace je zhotovitel povinen odstranit na přímou žádost objednatele v přiměřené lhůtě v případě, že je objednatel uplatní nejpozději do 60 měsíců od předání projektové dokumentace. Vady je objednatel povinen uplatnit písemnou formou bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil.
	2. Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost zhotovitele a poskytovat mu během plnění předmětu této smlouvy nezbytnou další součinnost.
	3. Pokud některé ze stran předloží návrh dodatku k této smlouvě, zavazuje se druhá strana vyjádřit se k tomuto návrhu do 14 dnů od jeho odeslání. Po tutéž dobu je tímto návrhem vázána strana, která jej podala.
	4. Dodatky k této smlouvě mohou být jen písemné a musí je podepsat oprávnění zástupci obou stran.
	5. Objednatel odpovídá za to, že podklady a doklady, které zhotoviteli předal nebo předá, jsou bez právních vad a neporušují práva zejména třetích osob a společností.
	6. Objednatel je oprávněn dílo použít ke všem účelům, které souvisí s realizací uvedené stavby, k příslušným správním a zadávacím řízením a výstavbě samotné. S ohledem na to je objednatel oprávněn bezúplatně dílo rozmnožovat, poskytovat jiným subjektům nebo i jinak, zejména používat k výběrovým řízením, vždy však pouze pro dosažení shora uvedených účelů a cílů.
	7. Vlastnické právo k předmětu díla přechází na objednatele poté, co objednatel uhradil fakturu podle článku 6. této smlouvy.
	8. Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy objednatele a zhotovitele českým právem, zejména občanským zákoníkem.
	9. Všechny případné spory, které by mezi objednavatelem a zhotovitelem vznikly, se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Pokud se smluvní strany nedohodnou, souhlasí s tím, že pro řešení sporů z této smlouvy bude věcně a místně příslušný soud.
	10. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy na internetových stránkách objednatele.
	11. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou (2) vyhotoveních.
	12. Smluvní strany jsou povinny uchovávat veškerou dokumentaci související s touto smlouvou, včetně účetních dokladů, minimálně po dobu 10 let od termínu závěrečného vyhodnocení akce.
	13. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.
	14. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu řádně přečetly, projednaly a s obsahem bez výhrad souhlasí. Smlouva je vyjádřením jejich pravé, skutečné, svobodné a vážné vůle. Na důkaz pravosti a pravdivosti těchto prohlášení připojují zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

V Olomouci dne 3.8.2016 V Olomouci dne 7.6.2016

za objednatele za zhotovitele

………………………………..…………. ………………………………………….………

 Ing. Jiří Šabata *Ing. arch. Pavel Vrba*

 ředitel Úřadu práce ČR předseda představenstva

Krajská pobočka v Olomouci ALFAPROJEKT OLOMOUC a.s.