Smlouva č. 1190400103 o poskytnutí podpory

ze Státního fondu životního prostředí České republiky

Smluvní strany

# Státní fond životního prostředí České republiky

se sídlem Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11

korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4

IČO: 00020729

zastoupený: Ing. Petrem V a l d m a n e m, ředitelem

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu: 40002-9025001/0710 (dále jen „Fond") a

# VODÁRNA PLZEŇ a.s.

obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, v oddíle B vložka 574

se sídlem: Malostranská 143/2, Doudlevce, 326 00 Plzeň

IČO: 25205625

zastoupená: Mgr. Pavlem Š i n d e l á ř e m, předsedou představenstva a

Ing. Martinem B a r t á k e m, MBA, místopředsedou představenstva

bankovní spojení: xxxx

číslo účtu: xxxx

(dále jen „příjemce podpory")

se dohodly takto:

# I.

**Předmět a účel smlouvy**

1. Tato Smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen

„Smlouva“) se uzavírá na základě Rozhodnutí ministra životního prostředí č. 1190400103 o poskytnutí finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR ze dne 9. 4. 2020 a Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 4/2015 o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky prostřednictvím Národního programu Životní prostředí (dále jen „Směrnice MŽP“), platné ke dni podání žádosti.

1. Příjemce podpory potvrzuje, že se seznámil se Směrnicí MŽP (včetně jejích příloh) a Výzvou č. 4/2019 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci Národního programu Životní prostředí, vydanou podle čl. 3 Směrnice MŽP (dále jen „Výzva“), a že náležitosti akce odpovídají podmínkám stanoveným touto Směrnicí MŽP a Výzvou.
2. Podpora je určena výhradně na akci:

# „Plzeň – Křimice – vodovod“

(dále jen „projekt“ nebo „akce“) realizovanou v letech 2020 až 2021. Akce je investiční.

# II.

**Výše dotace**

1. Fond se zavazuje poskytnout příjemci podpory podporu formou dotace ve výši **6 118 345,27** Kč (slovy: šest milionů sto osmnáct tisíc tři sta čtyřicet pět korun českých dvacet sedm haléřů).
2. Základ pro stanovení podpory odpovídá způsobilým výdajům stanoveným Fondem dle žádosti a jejích příloh a činí 9 597 404,36 Kč.
3. Podpora představuje 63,75 % základu pro stanovení podpory.
4. Skutečná výše podpory je limitována částkou uvedenou v bodu 1. Pokud skutečné výdaje akce (a to i průběžně, v průběhu realizace akce) překročí základ pro stanovení podpory (popřípadě jeho část odpovídající postupu realizace akce), uhradí příjemce podpory částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.
5. Podporu je možno použít pouze na úhradu skutečných, účelných, efektivních, oprávněně a nezbytně vynaložených výdajů, vzniklých v přímé souvislosti s dodávkami, službami a popřípadě jinými pracemi, kterými je akce realizována, a které vznikly a byly uhrazeny v období od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2024.
6. Platby dodavatelům lze z podpory poskytované Fondem hradit pouze za práce, dodávky a služby na realizaci akce.
7. Při určování způsobilých výdajů akce a z nich odvozené výše podpory se bude vycházet ze znění čl. 9 Výzvy.

# III.

**Platební podmínky**

1. Podpora bude poskytována bankovním převodem peněžních prostředků z bankovního účtu Fondu na bankovní účet příjemce podpory, uvedený v této Smlouvě. Fond bude příjemci podpory jednotlivé platby avizovat.
2. Fond bude poskytovat finanční prostředky průběžně postupem stanoveným v bodech 9-15 tak, aby byl dodržen poměr podpory a vlastních zdrojů vyplývající z níže uvedených částek.
3. Při splnění příslušných podmínek této Smlouvy poskytne Fond podporu takto:

|  |  |
| --- | --- |
| v roce | ve výši (Kč) |
| 2021 | 6 118 345,27 |

1. Fond neposkytne finanční prostředky dříve, než příjemce podpory Fondu prostřednictvím Agendového informačního systému Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „AIS SFŽP“) předloží s každou žádostí o uvolnění finančních prostředků (bod 10) příslušné doklady prokazující oprávněnost vynaložených finančních prostředků.
2. O prostředky nevyčerpané v daném roce či vrácené se zvýší finanční objem následujícího roku, pokud Fond tento převod akceptuje.
3. Fond je oprávněn pozastavit (či nezahájit) poskytování podpory, pokud zjistí, že příjemce podpory neplní některou z povinností stanovených touto Smlouvou, či je plnění některé povinnosti vážně ohroženo. To platí i pro případ, že příjemce podpory v průběhu realizace akce nehradí z vlastních zdrojů plně výdaje akce přesahující základ pro stanovení podpory. Ustanovení článku V bodu 1 tím není dotčeno.
4. Fond má právo změnit financování akce, zejména změnit výši podpory určené na jednotlivé roky realizace akce. V takovém případě Fond příjemci podpory umožní i odpovídající změnu termínů realizace akce.
5. Příjemce podpory je povinen z vlastních zdrojů uhradit veškeré výdaje akce přesahující výši poskytnuté podpory včetně výdajů připadajících na nezpůsobilé výdaje projektu.
6. V průběhu roku bude Fond poskytovat podporu v závislosti na postupu realizace akce a plnění podmínek této Smlouvy. Konkrétní částky podpory budou poskytovány do úhrnné výše určené Smlouvou na dané období dle Fondem akceptovaného finančně platebního kalendáře v AIS SFŽP a na základě žádostí

o uvolnění finančních prostředků doručených Fondu příjemcem podpory prostřednictvím AIS SFŽP.

1. Žádost o uvolnění finančních prostředků bude obsahovat tyto náležitosti:
	1. kopie faktur označených číslem projektu, prokazujících výdaje projektu, opatřené originálním, popřípadě elektronickým podpisem statutárního nebo pověřeného zástupce příjemce podpory a otiskem razítka, včetně případných soupisů provedených prací, zjišťovacích protokolů, resp. dokladů prokazujících dodržení věcných a finančních podmínek dle uzavřených smluv s dodavateli. Příjemce podpory předkládá Fondu pouze faktury, včetně všech náležitostí a příloh, které ověřil, v souladu s platnými právními předpisy z hlediska věcné, formální a finanční správnosti; Fond akceptuje předložení uhrazených faktur i z let předcházejících uvolnění podpory, pokud fakturace odpovídá termínům realizace akce,
	2. kopie bankovních výpisů dokladující uhrazení faktur zhotoviteli, opatřené originálním, popřípadě elektronickým podpisem statutárního nebo pověřeného zástupce příjemce podpory a otiskem razítka.
2. Žádostí o uvolnění finančních prostředků a předložením kopií faktur příjemce podpory m. j. potvrzuje, že předložené faktury odpovídají skutečným, účelně vynaloženým a způsobilým výdajům akce.
3. Fondu mohou být k žádosti o uvolnění finančních prostředků předloženy faktury již uhrazené, nebo částečně uhrazené nebo i neuhrazené; v tom případě je příjemce podpory povinen do 10 pracovních dní od poskytnutí dotace uhradit dodavateli celou fakturu a neprodleně Fondu doložit příslušný bankovní výpis.
4. Fond je oprávněn vydat pokyny, které mohou uvedený výčet náležitostí změnit, popřípadě rozšířit. Příjemce podpory je povinen takové pokyny vydané Fondem splnit. Tyto pokyny mohou být uvedeny na formuláři finančně platebního kalendáře.
5. V případě, že příjemce podpory obdrží od zhotovitele storno nebo dobropis faktury, je povinen tyto doklady včetně zdůvodnění a kopie bankovního výpisu s vrácenými prostředky neprodleně po obdržení zaslat Fondu.
6. V případě, že došlo k zápočtu pohledávek/závazků mezi příjemcem podpory a zhotovitelem (úhrada faktury není v plné výši doložena bankovním výpisem), je vždy nutno předložit písemnou smlouvu/dohodu o započtení vzájemných plnění stejného druhu (pohledávek a závazků) vzniklých na základě smluvního vztahu mezi příjemcem faktury a fakturujícím zhotovitelem, podepsanou příjemcem podpory i zhotovitelem. Tato oboustranná vzájemná Dohoda musí být uzavřena v souladu s občanským zákoníkem. V Dohodě musí být uvedeny smluvní strany, identifikace projektu a faktur/y (v případě odlišného variabilního symbolu oproti číslu faktury je vhodné uvést i variabilní symbol), vzájemně započtené částky a měny, datum podpisu smluvních stran a podpisy obou smluvních stran.

# IV.

**Základní závazky a další povinnosti příjemce podpory**

1. Příjemce podpory se zavazuje, že::
	1. splní účel akce „Plzeň – Křimice - vodovod“ tím, že akce bude provedena v souladu se žádostí o podporu a jejími přílohami a touto Smlouvou,
	2. realizací projektu dojde k výstavbě vodovodu v délce 0,92 km,
	3. k termínu pro závěrečné vyhodnocení akce (ZVA) podle písmene q) bude nově připojeno 60 obyvatel na vodovod,
	4. po dokončení dodávaná pitná voda splňovat hygienické požadavky v souladu s platnou legislativou ČR;
	5. bude dodržovat specifické podmínky pro provozování dle přílohy č. 1 této Smlouvy,
	6. zajistí řádný dozor v průběhu výstavby,
	7. bude zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře,
	8. nejpozději měsíc po ukončení akce (pokud Fond nepovolí jiný termín) se příjemce podpory stane (pokud jím již není) vlastníkem předmětu podpory. Pro tento účel se předmětem podpory rozumí věci pořizované (či rekonstruované, upravené, nebo jinak výrazně zhodnocené) s podporou podle této Smlouvy, jakož i budovy (stavby) a pozemky, ve kterých (na kterých) mají být umístěny (s výjimkou pozemků, kterými je pouze vedena liniová stavba). Příjemce podpory je povinen zabezpečit, že předmět podpory nebude převeden bez souhlasu Fondu na jinou osobu nejméně po dobu 10 let od ukončení akce. V případě, že Fond převod předmětu podpory odsouhlasí, příjemce podpory zabezpečí, že účel, pro který je poskytnuta podpora podle této Smlouvy, bude řádně plněn po stanovenou dobu. Po tutéž dobu příjemce podpory zabezpečí řádný provoz předmětu podpory,
	9. zabezpečí, že právní zatížení předmětu podpory po dobu udržitelnosti, zejména zastavení ve prospěch jiné osoby (vyjma takových věcných břemen, u kterých výkon práv z nich odvozený neohrozí realizaci akce ani plnění jejího účelu po stanovenou dobu) umožní pouze na základě předchozího souhlasu Fondu, a to na základě písemné žádosti příjemce podpory zaslané Fondu, který danou žádost posoudí. V případě, že k právnímu zatížení nebude ze strany Fondu vydán souhlas, platí, že právní zatížení předmětu podpory není možné,
	10. bude dodržovat ustanovení Směrnice MŽP, Rozhodnutí a Výzvy,
	11. zabezpečí, že účel, pro který je poskytnuta podpora podle této Smlouvy, bude řádně plněn po dobu 10 let od ukončení akce,
	12. bude veškeré výdaje akce vést v účetnictví nebo daňové evidenci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění). Příjemce podpory se zavazuje všechny transakce související s akcí odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí, které s akcí nesouvisejí, a zavazuje se vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétní akci,
	13. umožní provádět kontrolu provedení akce na místě realizace, včetně kontroly souvisejících dokumentů osobám pověřeným Fondem případně jiným příslušným kontrolním orgánům, a to do uplynutí lhůty 10 let od ukončení akce,
	14. bude dodržovat pravidla publicity dle pokynů v čl. 19 Výzvy,
	15. bude Fondu dokládat úhrady faktur, a to tak, že v případě, že příjemce podpory do žádosti o uvolnění finančních prostředků zahrne neuhrazené faktury, je povinen nejpozději do 10 pracovních dnů od data poskytnutí (splatnosti) podpory uskutečnit kompletní úhradu doložené fakturace (tj. jak

z prostředků podpory, tak podíl vlastních zdrojů). Tuto úhradu následně neprodleně doloží Fondu,

* 1. dodrží lhůty realizace takto:
		+ předpokládaný termín ukončení stavebních a montážních prací do konce 3/2021, přitom pokud tento termín příjemce podpory nedodrží, bez zbytečného odkladu oznámí Fondu nový termín ukončení stavebních a montážních prací; dodatek k této Smlouvě se v tom případě neuzavírá,
		+ termín ukončení akce do konce 5/2021 a o dodržení tohoto termínu Fond bez zbytečného odkladu informuje, za termín ukončení akce se považuje datum vydání kolaudačního souhlasu, oznámení o užívání podle příslušných ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo termín schválení protokolu o předání a převzetí díla, případně jiný termín dle charakteru projektu (v případech, kde se na realizaci projektu nevyžaduje stavební povolení). Bude-li vydán jak kolaudační souhlas, tak oznámení o užívání, považuje se za termín ukončení akce datum dokumentu vydaného později,
	2. předloží Fondu nejpozději do konce 11/2021 podklady k ZVA podle článku 12 písm. d) Výzvy.

K ZVA může Fond vydat závazné pokyny (či požádat o informace), které mohou jeho obsah blíže specifikovat či rozšířit. Příjemce podpory je povinen tyto pokyny (žádost o informace) bez zbytečného odkladu (případně ve lhůtě stanovené Fondem) splnit. Fond není povinen vydat protokol o ZVA dříve, než obdrží veškeré požadované podklady a informace, na základě kterých bude moci jednoznačně rozhodnout o plnění podmínek této Smlouvy a rovněž v případě, že příjemce podpory je v prodlení s plněním finančních závazků vůči Fondu. Protokol o ZVA bude obsahovat vypořádání čerpaných prostředků a vyhodnocení plnění smluvních podmínek.

1. Příjemce podpory je dále povinen:
	1. poskytnuté finanční prostředky (podporu) použít výhradně k účelu podle této Smlouvy, nebo je nejpozději do 30 dnů ode dne jejich odepsání z bankovního účtu Fondu vrátit na bankovní účet Fondu; za použití prostředků poskytnutých Fondem se považuje příjemcem podpory již provedená platba,
	2. vést o použití poskytnutých prostředků samostatnou průkaznou evidenci v souladu s právními předpisy,
	3. vrátit poskytnuté finanční prostředky, popřípadě jejich část, do 30 dnů poté, co odpadl účel akce, pro který je podpora poskytována; stejně je povinen postupovat i v případě, že oprávněná potřeba použít poskytnuté peněžní prostředky odpadne pouze na přechodnou dobu,
	4. vrátit částku DPH nebo její část, pokud existuje zákonný nárok (i zpětně) na její odpočet, t. j. bez ohledu na to, zda DPH bude u finančního úřadu uplatněna, příjemce podpory je povinen částku DPH vrátit nejpozději do 30 dnů poté, kdy mu zákonný nárok vznikl,
	5. při případném překročení podílu dle článku II bodů 3 a 4 (jak procentního podílu ze základu pro stanovení podpory, tak podílu z celkových výdajů akce) do 30 dnů vrátit tu část poskytnutých finančních prostředků, která odpovídá případnému překročení podílu dle článku II bodů 3 a 4,
	6. předkládat Fondu roční finanční vypořádání vztahů vzniklých na základě této Smlouvy, a to vždy nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku; k obsahu ročního finančního vypořádání může Fond vydat příjemci podpory závazné pokyny,
	7. bez zbytečného odkladu a před uplynutím smluvního termínu požádat Fond o změnu Smlouvy v případě takových změn skutečností či podmínek předpokládaných ve Smlouvě, které by příjemci podpory znemožnily dodržet podmínky Smlouvy (splnit jeho povinnosti stanovené touto Smlouvou),
	8. informovat Fond o všech změnách a dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností příjemce podpory podle této Smlouvy,
	9. uvádět pouze pravdivé, nezkreslené a úplné informace týkající se skutečností, kterými se tato Smlouva zabývá. V této souvislosti příjemce podpory prohlašuje, že rovněž veškeré podklady a informace, které Fondu poskytl před uzavřením této Smlouvy, byly pravdivé, nezkreslené a úplné. Příjemce podpory přitom bere na vědomí, že pokud kterékoliv jeho prohlášení nebo tvrzení (popřípadě oboustranné konstatování vycházející z jím podané informace) uvedené v této Smlouvě není pravdivé, bude považováno za porušení jeho povinnosti stanovené touto Smlouvou,
	10. dodržovat pravidla pro zadávání veřejných zakázek, stanovená ve Směrnici MŽP (včetně jejích příloh) a v aktuálních Pokynech pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 - 2020, které jsou zveřejněny na [www.sfzp.cz,](http://www.sfzp.cz/) sekce Národní program Životní prostředí – O programu – Zadávání veřejných zakázek

– odkaz na Zadávání veřejných zakázek pro OPŽP 2014 - 2020, a to i v průběhu realizace akce,

* 1. po dobu udržitelnosti vyplňovat a zasílat na Fond Zprávy o udržitelnosti, a to jednou ročně za období předcházejícího roku, vždy nejpozději k 30. červnu. Zprávy o udržitelnosti budou vyplňovány dle pokynů Fondu, a to po dobu 10 let od prvního dne následujícího kalendářního roku od ukončení akce (vydání posledního kolaudačního souhlasu projektu),
	2. uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu včetně fotodokumentace v souladu s platnými právními předpisy České republiky.

# V.

**Porušení smluvních podmínek a sankce**

1. Jestliže příjemce podpory nesplní některý ze závazků stanovených touto Smlouvou, bude Fond postupovat ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění.
2. Porušení povinností podle článku II bodů 5 nebo 6, podle článku IV bodu 1 písm. a), d), f), h), i) nebo j) nebo podle článku IV bodu 2 písm. a), c) nebo e) bude postiženo odvodem ve výši 100 % z poskytnuté podpory.
3. Porušení povinností podle článku IV bodu 1 písm. b) nebo c) bude postiženo odvodem ve výši 100 % z poskytnuté podpory, byl – li naplněn účel akce podle citovaného ustanovení na méně než 50 % stanovených indikátorů. V případě plnění účelu akce podle článku IV bodu 1 písm. b) v rozmezí 50 – 94,99 % stanovených indikátorů bude toto porušení postiženo odvodem z poskytnuté podpory ve výši odpovídající poměru nedosažení indikátoru. V případě plnění účelu akce podle článku IV bodu 1 písm. c) v rozmezí 50 – 79,99 % stanovených indikátorů bude toto porušení postiženo odvodem z poskytnuté podpory ve výši odpovídající poměru nedosažení indikátoru. V případě plnění účelu akce podle článku IV bodu 1 písm. b) na 95 % a více a podle článku IV bodu 1 písm. c) na 80 % a více bez odvodu.
4. Porušení povinnosti podle článku IV bodu 1 písm. l) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 – 25 % z poskytnuté podpory.
5. Porušení povinnosti podle článku IV bodu 1 písm. m) bude postiženo odvodem ve výši 1 % z poskytnuté podpory.
6. Porušení povinností podle článku IV bodu 1 písm. o) bude postiženo odvodem ve výši nezaplacené dlužné částky vynásobené procentem poskytnuté podpory. Porušení této povinnosti nepřesahující lhůtu

5 pracovních dnů nebude postiženo a nebude tak považováno za porušení podmínek poskytnutí podpory.

1. Porušení povinností podle článku IV bodu 1 písm. p) odrážky první nebude postiženo a nebude tak považováno za porušení podmínek poskytnutí podpory.
2. Porušení povinností podle článku IV bodu 1 písm. p) odrážky druhé nebo písm. q) bude postiženo takto: do 30 kalendářních dní bez postihu, od 31 do 90 kalendářních dní odvod 1 % z poskytnuté podpory, od 91 do 180 kalendářních dní odvod 3 % z poskytnuté podpory, prodlení delší než 180 kalendářních dní 5 % z poskytnuté podpory.
3. Porušení povinností podle článku IV bodu 2 písm. d) bude postiženo odvodem ve výši částky zákonného nároku na odpočet DPH.
4. Porušení povinností podle článku IV bodu 2 písm. k) bude postiženo takto: do 30 kalendářních dní bez postihu, prodlení delší než 31 kalendářních dní 0,1 % z poskytnuté podpory.
5. Porušení povinností podle přílohy č. 1 této Smlouvy bude postiženo odvodem ve výši 0,1 – 25 % z poskytnuté podpory v případě, kdy nejsou zásadním způsobem dodrženy podmínky Metodiky z hlediska plnění podmínek přílohy č. 6 programového dokumentu OPŽP.
6. V případě, že dojde k porušení povinností uvedených v článku IV bodu 2 písm. j), bude stanovena finanční oprava podle přílohy č. 2 této Smlouvy.
7. Porušení ostatních povinností podle této Smlouvy bude postiženo odvodem ve výši 0,1 % z poskytnuté podpory.

# VI.

**Závěrečná ustanovení**

1. Pokud dojde ke změně obecně závazných právních předpisů týkajících se vztahů vyplývajících z této Smlouvy, uzavřou smluvní strany k této Smlouvě dodatek, kterým bude zajištěn její soulad s obecně závaznými předpisy a Směrnicí MŽP. V případě neuzavření takového dodatku má Fond právo uplatnit postup podle článku V bodu 1.
2. Při bankovním převodu finančních prostředků dle této Smlouvy budou smluvní strany používat variabilní symboly v souladu s metodikou použití variabilních symbolů, vydanou Fondem, která je k dispozici ke stažení na [www.sfzp.cz.](http://www.sfzp.cz/)
3. Pro snazší identifikaci budou smluvní strany při veškeré korespondenci (včetně elektronické) týkající se akce, uvádět vždy číslo této Smlouvy, a to již v označení věci, které se daná korespondence bude týkat.
4. Tato Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze dohodou obou smluvních stran v písemné formě. Změnu Smlouvy může Fond podmínit krácením nebo nepřiznáním nároku na zbývající část podpory podle článku III, a to zejména tehdy, kdy bude docíleno nižších přínosů (nebo dojde k jejich opoždění), než jak tato Smlouva původně předpokládala.
5. Jednostranně je možno tuto Smlouvu vypovědět pouze za podmínek stanovených zákonem či touto Smlouvou.
6. Vztahy dle této Smlouvy neupravené veřejnoprávními předpisy se řídí příslušnými ustanoveními platného občanského zákoníku, zejména jeho části čtvrté.
7. Pro účely této Smlouvy má povinnost příjemce podpory stejný význam jako závazek příjemce podpory.
8. Pro účely této Smlouvy se informací (povinností informovat) rozumí podání informace prostřednictvím AIS SFŽP, případně e-mailem, datovou schránkou nebo v písemné podobě.
9. Příjemce podpory souhlasí se zveřejněním celého textu této Smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, pokud zveřejnění této Smlouvy tento zákon ukládá.
10. Tato Smlouva je vyhotovena v jednom elektronickém vyhotovení, podepsaném zaručenými elektronickými podpisy zástupců smluvních stran, popřípadě je vyhotovena ve dvou listinných exemplářích a podepsána vlastnoručně; každý exemplář má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jeden exemplář.

V: V Praze dne:

dne:

……………………………………………. ……………………………………

zástupce příjemce podpory zástupce Fondu

Příloha č. 1 – Specifické podmínky pro smíšený model provozování

Příloha č. 2 - Stanovení finančních oprav, které se použijí v případě porušení povinností při zadávání zakázek/veřejných zakázek

Příloha č. 1 - Smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky

# Specifické podmínky provozování pro smíšený model provozování

* 1. Vodohospodářská infrastruktura bude nejméně po dobu 10 let od prvního dne následujícího kalendářního roku po nabytí právní moci posledního kolaudačního souhlasu k projektu provozována v rámci smíšeného modelu, tzn., že ji bude zároveň vlastnit a řádně provozovat příjemce podpory (k modelům provozování infrastruktury a podmínkám stanoveným pro smíšený model viz dokument „Metodika pro žadatele rozvádějící podmínky přílohy č. 6 Programového dokumentu OPŽP 2014 – 2020“ dále jen

„Metodika“, která je součástí PrŽaP). Pro účely stanovení podmínek týkajících se provozování vodohospodářské infrastruktury se vodohospodářskou infrastrukturou rozumí celá složka infrastruktury pořízené (rekonstruované) s podporou poskytnutou podle této Smlouvy a Rozhodnutí (podpořená infrastruktura) a veškerá další infrastruktura provozovaná v této složce na území relevantní obce (podrobněji viz Metodika) společně s podpořenou infrastrukturou v rámci podpořeného smíšeného modelu provozování.

* 1. Nejméně po dobu 10 let od prvního dne následujícího kalendářního roku po nabytí právní moci posledního kolaudačního souhlasu k projektu bude zabezpečena finanční udržitelnost projektu a to za podmínek stanovených Fondem. Změna výše prostředků na obnovu vodovodů a/nebo kanalizací je přípustná pouze z důvodu:
		1. snížení na úroveň, která prokazatelně zajistí nepřekročení hranice sociálně únosné ceny pro vodné a/nebo stočné zveřejňované každoročně Fondem, nebo
		2. snížení na úroveň výše nájemného, resp. prostředků na obnovu vodovodů a kanalizací, která prokazatelně vytváří zdroje pro správu, obnovu a případné rozšíření vodovodů a/nebo kanalizací minimálně ve výši „plných odpisů“.

V obou případech je nezbytné, aby Fond navrženou odchylku odsouhlasil.

* 1. Čistý příjem z provozování vodohospodářské infrastruktury bude použit v souladu s principy péče řádného hospodáře.
	2. Příjemce podpory je povinen zajistit, že relevantní požadavky kladené na provozní smlouvy budou aplikovány na „související provozní smlouvy“ ve smyslu Metodiky s tím, že v případě ukončení platnosti související provozní smlouvy je vlastník infrastruktury, která je předmětem související provozní smlouvy, oprávněn změnit provozní model.

Příloha č. 2 - Smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky

# Stanovení finančních oprav, které se použijí v případě porušení povinností při zadávání zakázek/ veřejných zakázek

1. Podle této přílohy se v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidel a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, stanovuje výše finanční opravy za porušení rozpočtové kázně v případě pochybení, které spočívá v porušení povinností stanovených v čl. IV. bodu 2) písm. j) Smlouvy při zadávání zakázek/veřejných zakázek (dále souhrnně jen „veřejné zakázky“), zejména v nedodržení postupu podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení, případně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení (dále souhrnně jen „zákon“) a/nebo nedodržení postupu stanoveného v Pokynech pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 – 2020, ve znění účinném v době zahájení výběrového/zadávacího řízení (dále jen „Pokyny OPŽP“), případně v dokumentu Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 – 2020, ve znění účinném v době zahájení výběrového/zadávacího řízení (dále jen „Zadávání VZ v OPŽP“).
2. V případě, že identifikované porušení nemohlo mít ani potenciální finanční dopad, nestanoví se za něj žádná finanční oprava.
3. Pokud je možné přesně vyčíslit finanční dopad identifikovaného porušení, bude finanční oprava stanovena ve výši vyčísleného finančního dopadu. V případě, že není možné přesně vyčíslit finanční dopad identifikovaného porušení, bude finanční oprava stanovena podle typu porušení, viz tabulka níže.
4. Výše finanční opravy se vypočte z částky, která byla nebo má být z prostředků Fondu v rámci podpory poskytnuta v souvislosti s veřejnou zakázkou, u které se porušení vyskytlo.
5. V případě, že u veřejné zakázky bude identifikováno více porušení, výše finančních oprav stanovených za jednotlivá porušení se nesčítají a výsledná finanční oprava je stanovena s ohledem na nejzávažnější porušení.
6. Závažnost porušení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek výběrového/zadávacího řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání veřejných zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků. Porušení je nutno považovat za závažné především v případech, kdy v jeho důsledku došlo

k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo k zadání veřejné zakázky jinému dodavateli, než kterému měla být zadána.

1. V případě, že bude identifikováno porušení, které nelze podřadit pod konkrétní typ porušení uvedený v tabulce níže, bude stanovena finanční oprava dle zásady přiměřenosti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Č.** | **Typ porušení** | **Popis porušení** | **Sazba finanční opravy** |
| 1. | Nedodrženípožadovaného způsobu zahájení zadávacího/výběrového řízení | Zadavatel zadal veřejnouzakázku, aniž by zahájil zadávací řízení v souladu se zákonemnebo výběrové řízení v souladu s Pokyny OPŽP, příp. sdokumentem Zadávání VZ v OPŽP | 100 % |
| 25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálnímdodavatelům přístupk zadávané veřejné zakázce |
| 2. | Neoprávněnérozdělení předmětu veřejné zakázky | Zadavatel rozdělil předmět veřejné zakázky tak, že tím došlo ke snížení předpokládanéhodnoty pod finanční limity stanovené v zákoně nebov Pokynech OPŽP, příp.v dokumentu Zadávání VZ v OPŽP | 100 % |
| 25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálnímdodavatelům přístupk zadávané veřejné zakázce |
| 3. | Nedodržení minimální délkylhůty pro podání nabídek,předběžných nabídek nebožádostí o účast | Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek, předběžnýchnabídek nebo žádostí o účast tak, že jejich délka nedosahovalaminimálních lhůt stanovených v zákoně nebo v Pokynech OPŽP, příp. v dokumentuZadávání VZ v OPŽP | 25 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 50 % délkyminimální lhůty |
| 10 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 30 % délkyminimální lhůty |
| 2 % až 5 % dle závažnosti porušení v případě jiného zkrácení |
| 4. | Nedostatečná doba pro opatřenízadávací dokumentace | Jestliže zadávací dokumentace není volně, přímo a úplnědostupná, přičemž doba, ve které si ji mohou potenciálnídodavatelé opatřit, je příliš krátká a vytváří neodůvodněnoupřekážku pro řádnou hospodářskou soutěž | 25 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručenínabídek alespoň 50 % stanovené lhůty pro doručení nabídek |
| 10 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručenínabídek alespoň 60 % stanovené lhůty pro doručení nabídek |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Č.** | **Typ porušení** | **Popis porušení** | **Sazba finanční opravy** |
|  |  |  | 5 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručenínabídek alespoň 80 % stanovené lhůty pro doručení nabídek |
| 5. | Neuveřejněníprodloužení lhůtypro podání nabídek, předběžnýchnabídek nebo žádostí o účast | Zadavatel v průběhuvýběrového/zadávacího řízení prodloužil lhůtu pro podánínabídek, předběžných nabídeknebo žádostí o účast, aniž by tuto skutečnost uveřejnil způsobem stanoveným v zákoně nebov Pokynech OPŽP, příp.v dokumentu Zadávání VZv OPŽP, resp. způsobem, jakým bylo zahájeno výběrové/zadávací řízení | 10 % |
| 5 % v případě menší závažnosti porušení |
| 6. | Použití jednacíhořízení s uveřejněním v rozporu sezákonem | Zadavatel zadal veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním, aniž by byly splněny zákonnépodmínky pro takový postup, nebo v průběhu jednacího řízení s uveřejněním podstatně změnil zadávací podmínky | 25 % |
| 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení |
| 7. | Neuvedení nebo nedostatečné vymezenípožadavků na kvalifikaci | Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájenívýběrového/zadávacího řízení požadavky na kvalifikaci,případně tyto požadavkynevymezil dostatečně určitě | 25 % |
| 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení a v případě, žepožadavky na kvalifikaci sice byly uvedené, avšaknedostatečně určitě |
| 8. | Neuvedení nebo nedostatečné vymezení pravidel pro hodnocenínabídek | Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájenívýběrového/zadávacího řízení nebo v zadávací dokumentacipravidla pro hodnocení nabídek, | 25 % |
| 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení a v případě, žepravidla pro hodnocení sice |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Č.** | **Typ porušení** | **Popis porušení** | **Sazba finanční opravy** |
|  |  | případně pravidla pro hodnocení nabídek nevymezil dostatečněurčitě | byly uvedené, avšak nedostatečně určitě |
| 9. | Stanovení požadavkůna kvalifikaci v rozporu sezákonem nebo s Pokyny OPŽP,příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP | Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní požadavky na kvalifikaci, včetně případů, kdy tyto požadavky bezprostředně nesouvisely s předmětem veřejné zakázky | 25 % |
| 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení |
| 10. | Stanovení pravidel pro hodnocenínabídek v rozporu se zákonem nebo s Pokyny OPŽP,příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP | Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiná protiprávní pravidla pro hodnocení nabídek, včetněpřípadů, kdy hodnotící kritérianevyjadřují vztah užitné hodnoty a ceny, resp. kvalitativní,environmentální nebo sociální hlediska spojená s předmětem veřejné zakázky | 25 % |
| 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení |
| 11. | Stanovenítechnickýchpodmínek nebo jiných podmínek účasti v řízenív rozporu se zákonem nebos Pokyny OPŽP,příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP | Zadavatel stanovil podmínky účasti, zejména technicképodmínky, obchodní podmínky nebo jiné výše neuvedenépodmínky účasti vevýběrovém/zadávacím řízenídiskriminačním způsobem nebo jiným způsobem v rozporu se zákonem nebo s Pokyny OPŽP,příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP | 25 % |
| 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení |
| 25 % v případě značkové specifikace v míře vyšší než 30 % z finančního objemu veřejné zakázky |
| 10 % v případě značkové specifikace v míře 20 – 30 % z finančního objemu veřejné zakázky |
| 5 % v případě značkové specifikace v míře 10 < 20 % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Č.** | **Typ porušení** | **Popis porušení** | **Sazba finanční opravy** |
|  |  |  | z finančního objemu veřejné zakázky |
| 12. | Nedostatečné vymezení předmětu veřejné zakázky | Zadavatel nevymezil předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracovánínabídky | 10 % |
| 5 % dle závažnosti porušení |
| 13. | Nedodržení zadávacíchpodmínek přizadávání veřejné zakázky | Zadavatel při zadávání veřejné zakázky nedodržel stanovené zadávací podmínky, zejménatechnické podmínky, požadavky na kvalifikaci, pravidla prohodnocení, obchodní podmínky nebo jiné podmínky účasti ve výběrovém/zadávacím řízenínebo podmínky průběhuvýběrového/zadávacího řízení | 25 % |
| 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení |
| 14. | Nedodrženízákladních zásad zadávání veřejných zakázek připosouzení nebohodnocení nabídek | Zadavatel porušil základní zásady zadávání veřejných zakázek připosouzení nebo hodnocení nabídek, včetně případů, kdy v rozporu se zákonem čis Pokyny OPŽP, příp.s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP, jednal o nabídce, umožnil dodatečné změny nabídky nebo nezajistil nezbytnou auditní stopu posouzení nebo hodnocenínabídek | 25 % |
| 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení |
| 15. | Neoprávněné vyřazení nabídky z důvodumimořádně nízké nabídkové ceny | Zadavatel vyřadil nabídkuz důvodu mimořádně nízkénabídkové ceny, aniž by požádal účastníka výběrového/zadávacího řízení o odpovídající zdůvodnění | 25 % |
| 16. |  |  | 25 % |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Č.** | **Typ porušení** | **Popis porušení** | **Sazba finanční opravy** |
|  | Zvýhodněníurčitého dodavatele | Zadavatel v průběhu lhůty propodání nabídek nebo žádosti pro účast nebo při jednání sdodavateli poskytl některému dodavateli nebo některýmdodavatelům informace, kteréneposkytl ostatním dodavatelům, nebo zvýhodnil některéhododavatele nebo některé dodavatelé jiným než výšeuvedeným způsobem, přičemž tento postup měl nebo mohl mít vliv na výběr dodavatele | 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení |
| 17. | Střet zájmů | Příslušný soud nebo jinýkompetentní orgán pravomocně rozhodl, že při zadávání veřejné zakázky došlo ke střetu zájmů, včetně případů, kdy příslušný soud pravomocně rozhodl, že byl při zadávání veřejné zakázky spáchán trestný čin | 100 % |
| 18. | Podstatná změna smlouvy | Zadavatel umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku nebo práva povinností vyplývajících ze smlouvy na veřejnou zakázku v rozporu se zákonem nebo s Pokyny OPŽP, příp.s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP | 25 % z ceny původní veřejné zakázkya dále100 % částky, o kterou bylapřípadně zvýšena cena veřejné zakázky |
| 19. | Podstatného zúžení rozsahu plnění veřejné zakázky | Zadavatel umožnil podstatné zúžení rozsahu plnění veřejné zakázky v rozporu se zákonem nebo s Pokyny OPŽP, příp.s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP, přičemž toto zúženímohlo ovlivnit výběr dodavatele | 25 % z ceny veřejné zakázky po zúžení rozsahu plněnía dále100 % částky, o kterou byla snížena cena veřejné zakázky |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Č.** | **Typ porušení** | **Popis porušení** | **Sazba finanční opravy** |
| 20. | Neoprávněnézadání dodatečných stavebních prací,dodávek nebo služeb | Zadavatel zadal veřejnouzakázku, jejímž předmětem byly dodatečné stavební práce, služby nebo dodávky, nebo umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku vedoucí k provedenídodatečných stavebních prací, služeb nebo dodávek, aniž by pro to byly splněny podmínky dlezákona nebo Pokynů OPŽP, příp. dokumentu Zadávání VZ v OPŽP | 100 % hodnoty dodatečných stavebních prací, dodáveknebo služeb |
| 25 % hodnoty dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb, pokud jejichcelková hodnota nepřesahuje 50 % hodnoty původní veřejné zakázky a zároveňnedosahuje finančních limitů pro nadlimitní veřejné zakázky |
| 21. | Jiné porušení | Zadavatel se dopustil jiného než výše uvedeného porušení, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr dodavatele, nebo kteréznemožnilo ověření souladu jeho postupu s čl. IV. bodem 2) písm.j) Smlouvy, včetně neuchování dokumentace o veřejné zakázce nebo nezajištění nezbytné auditní stopy | 25 % |
| 2 % nebo 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení |