

# SMLOUVA

## o zpracování mzdového účetnictví

dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) uzavřená mezi níže uvedenými smluvními stranami

### 1. Objednatel:

**Střední škola designu a umění, knižní kultury a ekonomiky Náhorní**

Se sídlem: U Měšťanských škol 525/1, 182 00 Praha 8

Zastoupený: Ing. Hanou Pavelkovou, ředitelkou školy

IČ: 61388262

Bankovní spojení

Číslo účtu:

(dále jen „objednatel“)

### 2. Dodavatel:

**Bc. Gabriela Šulcová**

Se sídlem: Otovická 2954/18, 19300 Praha 9

IČ: 88126579

DIČ: neplátce DPH

Bankovní spojení

Číslo účtu:

(dále jen „dodavatel“)

## Čl. I

### Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytování služeb v oblasti mzdového účetnictví podle potřeb objednatel.

#### 1. Rozsah služeb je následující:

- a) Věcné, průkazné a správné zpracování platů a činností s tím souvisejících v souladu s platnými právními předpisy.
- b) Závazek dodavatele upozornit objednatel na změny v právních předpisech, na opatření, která mají vliv na zpracování platové agendy.
- c) Závazek dodavatele zpracovat a předat objednateli nejpozději 3 pracovní dny (při dodržení termínu dle čl.III odst. 1) před termínem výplat následující podklady:
  - výplatní listiny (S 14)
  - výplatní lístky (S 01)
  - převodní příkazy (S 33)
  - rozúčtování mezd (S 08)

- výpočet daně u zaměstnance (S 121)
  - přehled pojištění a mezd (S 123)
  - sestavy pro zdravotní pojišťovny (S 29)
  - sestava pro sociální pojistné (S 39)
  - sestava nezahrnuté částky – rozdíl mezi HM a vyměřovacím základem (sestava S 40)
  - sestava náhrady za DPN (S 116)
  - sestava intervaly sociálních událostí (S 03)
  - přehled o výši pojistného (S 60, S 61)
  - přehled srážek zaměstnanců (S 12)
  - přehled výkonů rozhodnutí (exekuce) (S 133)
  - přehledové sestavy (mzdová inventura S 52, čerpání dovolené a samostudia S 54, S 55, evidence odpracované doby S 69, přehled zam. v ev. počtu S 96).
- d) Závazek na požádání zpracovat a předat podklady k povinným statistickým výkazům.
- e) Závazek zpracovat a předat roční mzdové listy, potvrzení o zdanitelných příjmech a roční ELDP do 28. 2. následujícího roku.
- f) Vypracování zápočtu praxe a platového výměru zaměstnance.
- g) Zhotovování přihlášky a odhlášky zaměstnanců k sociálnímu pojištění, vč. elektronického odesílání na PSSZ.
- h) Zhotovování a elektronické odesílání přílohy k žádosti o nemocenské, o ošetřovné, o peněžitou pomoc v mateřství, vč. elektronického odesílání na PSSZ.
- i) Vyhotovení a elektronické odeslání následujících tiskopisů na PSSZ:
- měsíční přehled o výši pojistného
  - evidenční listy důchodového pojištění (roční i při ukončení pracovního poměru zaměstnance).
- j) Příprava podkladů pro kontroly prováděné PSSZ, ZP, FÚ, MHMP a dalších a účast při těchto kontrolách.
- k) Zhotovování přihlášky a odhlášky zaměstnanců ke zdravotnímu pojištění.
- l) Generování příkazů k elektronickému bankovníctví, generování a odesílání výplatních lístků.
- m) Generování tiskopisů Prohlášení poplatníka daně z příjmu fyzických osob a Žádosti o roční zúčtování daní
- n) Zpracování ročního zúčtování daní pro zaměstnance, kteří si o to požádají ve stanoveném termínu.

2. Elektronické podávání tiskopisů bude probíhat na základě zplnomocnění dodavatele objednatelem. Dodavatel se zaregistruje k elektronickému podání tiskopisů u příslušné PSSZ.

## Čl. II.

### Dodací podmínky

1. Objednatel se zavazuje dodavateli poskytovat pravdivé, úplné a přehledné podklady nutné pro zpracování platů průběžně, nejpozději poslední pracovní den zpracovávaného měsíce.
2. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost a o všech skutečnostech týkajících se objednatele a jeho činnosti, o nichž se dozvěděl v souvislosti s plněním činností a prací pro objednatele dle této smlouvy, a to i po skončení jejího trvání.
3. Dodavatel odpovídá za správnost prováděných operací a ostatních prací a činností i za správnost výkazů a podkladů statistických hlášení.

### **Čl. III.**

#### **Cena a platební podmínky**

1. Za poskytování prací a služeb uvedených v čl. I této smlouvy se objednatel zavazuje platit dodavateli smlouvenou odměnu ve výši 25.300, - Kč měsíčně za zpracování celé agendy mzdového účetnictví.
2. Platba za poskytování služeb bude poskytována na základě dodavatelem vystavené faktury za uplynulý měsíc. Splatnost faktury se sjednává na 14 dnů ode dne jejího doručení objednateli. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn ve lhůtě splatnosti ji vrátit dodavateli s vytknutím nedostatků, aniž by se dostal do prodlení se splněním závazku. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od okamžiku doručení opravené či doplněné faktury objednateli.
3. Zálohy se nesjednávají.

### **Čl. IV.**

#### **Odpovědnost za vady, záruka, odpovědnost za škodu**

1. Dodavatel se zavazuje poskytovat objednateli služby bezvadně, v dohodnutém obsahu a v dohodnutých lhůtách. Případné vady služby je objednatel oprávněn reklamovat bez zbytečného odkladu po jejich zjištění.
2. Dodavatel se zavazuje odstranit oprávněně reklamované vady nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne oznámení reklamace objednatelům dodavateli, nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak.
3. Odpovědnost za vady a nároky z ní vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

### **Čl. V.**

#### **Sankční ujednání**

1. Pro účely tohoto článku se cenou služby rozumí cena v Kč.
2. Je-li dodavatel v prodlení s poskytnutím služeb, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny služeb, a to za každý i započatý den prodlení.
3. Je-li objednatel v prodlení se zaplacením oprávněně vystaveného daňového dokladu, zaplatí dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,2 % z celkové ceny služeb, a to za každý i započatý den prodlení.
4. Je-li dodavatel v prodlení s odstraněním reklamované vady, sjednává se smluvní pokuta ve výši 1 % z celkové ceny služeb za každý i započatý den prodlení s odstraněním vady.
5. Uplatněním ani zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo druhé strany na náhradu škody, která není kryta smluvní pokutou.

## **Čl. VI. Změny smlouvy**

1. Obsah smlouvy lze měnit po dohodě formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

## **Čl. VII. Doba trvání smlouvy**

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá účinnosti od 1. 1. 2021.
2. Smlouva zaniká:
  - a. dohodou smluvních stran,
  - b. výpovědí této smlouvy dle odst.3 tohoto článku,
  - c. odstoupením od této smlouvy ze zákonem stanovených důvodů nebo z důvodu podstatného porušení této smlouvy dle odst. 4 tohoto článku.
3. Kterákoli ze smluvních stran může vypovědět tuto dohodu bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta v délce 3 měsíců počne běžet prvním dnem v měsíci následujícím po měsíci, ve kterém bylo vypovězení smlouvy doručeno smluvní straně.
4. Za podstatné porušení této smlouvy je považováno:
  - a. Opakované (alespoň třikrát) neposkytnutí služeb, které bude objednatel reklamovat za podmínek stanovených touto smlouvou.
  - b. Opakované (alespoň třikrát) více jak 2 dny prodlení dodavatele s poskytnutím objednatelům požadované služby
  - c. Opakované (alespoň třikrát) prodlení objednatel s uhrazením dodavatelem vystavené faktury v rámci šesti po sobě jdoucích měsíců.
5. V případě zániku smluvního vztahu se smluvní strany zavazují uhradit si navzájem veškeré závazky, které si k datu zániku smluvního vztahu prokazatelně dluží.

## **Čl. VIII. Závěrečná ustanovení smlouvy**

1. Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a zákona o veřejných zakázkách. Veškeré spory mezi smluvními stranami vzniklé z této smlouvy nebo v souvislosti s ní budou řešeny nejprve smírně. V případě, že to nebude možné, je k řešení sporu příslušný věcně a místně příslušný soud České republiky.
2. Dodavatel bere na vědomí, že obsah smlouvy včetně dodatků může být poskytnut žadateli v režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Střední škola designu a umění, knižní kultury a ekonomiky Náhorní.
4. Stane-li se tato smlouva neplatnou, neúčinnou či dojde k jejímu zrušení v souladu s občanským zákoníkem či touto smlouvou, nevztahuje se neplatnost či neúčinnost či důvod zrušení na ustanovení týkající se sankčních ujednání.

5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis.  
Dodavatel obdrží jeden stejnopis, objednatel dva stejnopisy.

V Praze dne *29. 12. 2020* .....



.....  
Ing. Hana Pavelková  
za objednatele

.....

Bc. Gabriela Šulcová  
za dodavatele