

## Dohoda o vzájemné spolupráci

uzavřená v souladu s obecně závaznými platnými a účinnými právními předpisy, zejména v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb. občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi těmito smluvními stranami:

### Smluvní strany

#### 1. Město Litvínov se sídlem Městský úřad Litvínov

zastoupené: Zuzanou Wiednerovou, ved. úseku kanceláře starosty,  
na základě usnesením RM Litvínova č. R/3072/9 ze dne 06. 03. 2019  
sídlo: náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov  
IČ: 00266027  
bank. spojení: Komerční banka, a. s., expozitura Litvínov  
č. účtu: 921491/0100

(dále také jako „město“)

a

#### 2. Destinační agentura Krušné hory, o. p. s.

zastoupená: Ing. Petra Fryčková, ředitelkou  
Sídlo: Klíny 61, 436 01 Litvínov  
bankovní spojení: KB Most  
číslo účtu: 43-8327210217/0100  
IČ: 28734220

(dále také jako „poskytovatel“)

### Čl. I Preambule

1. Tato Dohoda je uzavřena v souladu se Směrnicí RM č. 1/2019 Pravidly pro zadávání veřejných zakázek, čl. 7, bod 1.
2. Město Litvínov vycházejíce ze skutečnosti, že Destinační agentura Krušné hory, o. p. s. je koordinátorem a iniciátorem turistických a rozvojových aktivit v Krušných horách a podhůří, objednává pro Litvínov služby popsané touto dohodou.

### Čl. II Předmět dohody

1. **Služby pro lyžaře a návštěvníky horských oblastí**  
Destinační agentura zpracuje informace pro turisty o možnostech zimního vyžití v Krušných horách (běžecké trati, sjezdové lyžování, apod.)  
Informace zveřejní na webu města, Destinační agentury, Brány do Čech, ve čtrnáctideníku Radnice.
2. **Zámek Valdštejnů**  
Poskytovatel se zavazuje spolupracovat s úsekem kanceláře starosty při zajišťování akcí konaných v areálu zámku.

### **Spolupráce při aktualizaci webových stránek města**

V sekci Město a volný čas bude příjemce zodpovědný za aktualizaci níže uvedených titulů:

#### **a) Kultura**

- celoměstské akce
- zámek Valdštejnů (akce konané v zámku, expozice, výstavy)

#### **b) Informační centrum**

#### **c) Sport**

- sportovní areály
- cyklotrasy
- trasy na běžky
- lyžařská střediska Krušné Hory

#### **d) Tipy na výlet**

### **3. Propagace města a propagační materiály**

- spolupracovat na distribuci propagačních materiálů v rámci informačních center Destinačních agentur,
- spolupracovat s úsekem kanceláře starosty při zpracování a aktualizaci informačních materiálů,
- propagovat město Litvínov na veletrzích cestovního ruchu a na akcích s celokrajším dopadem.

### **4. Spolupráce s Krajským úřadem Ústeckého kraje**

- zajistit zveřejnění městských akcí na webu Brána do Čech,
- poskytovat materiály za účelem propagace našeho regionu.

### **5. Bezplatné informace a činnosti**

Poskytovatel bude poskytovat bezplatné informace v následujících oblastech:

- kultura, sport, turistické cíle,
- informace vztahující se k zámku Valdštejnů,
- informace o programu celoměstských akcí,
- o ubytování v Litvínově a okolí,
- ze sítě informačních center.

### **6. Další činnosti:**

- sestavit balíčky pro turisty s tipy na výlet v rámci Destinační agentury Krušné hory,
- zajišťovat v rámci propagace města a okolí výrobu turistických známek a vizitek.

## **Čl. III Finanční ujednání**

1. Město Litvínov se zavazuje uhradit finanční prostředky za uvedené služby ve výši 100 000,- Kč/rok na základě faktury vystavené poskytovatelem převodem na účet č. 43-8327210217/0100. Smluvními stranami je sjednáno, že tato částka je nepřekročitelná a nejvýše přípustná.
2. Podkladem pro úhradu finančních prostředků je faktura. Provedené služby dle této dohody budou fakturovány dle níže uvedeného platebního kalendáře:  
do 31.01.2021 50 000,- Kč  
do 30.06.2021 50 000,- Kč
3. Faktura musí splňovat zákonem předepsané náležitosti účetního dokladu:
  - označení města a poskytovatele včetně adresy, DIČ, IČ,
  - číslo dohody,
  - číslo faktury,
  - den vystavení a den splatnosti,
  - celkovou sjednanou cenu, bez DPH, DPH v zákonné výši, celkovou sjednanou cenu s DPH,
  - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má být uhrazena účtovaná suma,
  - razítko a podpis oprávněné osoby.

4. V případě, že faktura nebude obsahovat zákonem předepsané náležitosti, je město oprávněno ji do data splatnosti vrátit s tím, že zhotovitel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není město v prodlení s úhradou faktury.

#### Čl. IV. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato Dohoda byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu dohody, číselné označení smlouvy a datum jejího uzavření.
2. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Dohodě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
3. Tato Dohoda bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv.
4. Tato Dohoda nabývá účinnosti dnem, kdy ji město Litvínov uveřejní v informačním systému registru smluv.
5. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu lze vypovědět při porušení závazků uvedených v článku II. nebo po oboustranné dohodě smluvních stran. Výpovědní lhůta je 3 měsíční a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
6. Měnit nebo doplňovat text této dohody je možné jen formou písemných dodatků, které budou platné, jestliže budou řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci smluvních stran. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž 1 obdrží město a 1 poskytovatel.

V Litvínově dne 17.12.2020



Zuzana Wiednerová  
ved. úseku kanceláře starosty



Ing. Petra Fryčková  
ředitelka Destinační agentury  
Krušné hory, o. p. s.

Smlouva číslo: KT/11390/20

	Datum	Jméno	Funkce	Podpis
Zpracoval:	17.12.2020	Zuzana Wiednerová	ved. úseku KS	
Schválil:	17.12.2020	Zuzana Wiednerová	ved. úseku KS	
Správce rozpočtu:	17.12.2020	Bc. Miroslava Sieberová	ekonom ÚKS	