

## Smlouva o poskytování služby

### Provozování sběrného dvora hlavního města Prahy v ulici Voctářova na území městské části Praha 8 v období 1. 1. – 31. 12. 2021

č. sml. Města:  
INO/54/11/019165/2020

č. sml. Provozovatele:  
01/10/2020

Identifikační číslo v programu Tender arena: OCP/OR/0002/20

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, podle § 2 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a podle příslušných ustanovení přímo použitelného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)  
(dále jen „**smlouva**“),

kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

#### Hlavní město Praha

sídlo: Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1  
zastoupené: RNDr. Štěpánem Kyjovským, ředitelem odboru ochrany prostředí MHMP  
IČO: 00064581  
DIČ: CZ00064581  
Bankovní spojení: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6  
číslo účtu: 27-5157998/6000  
(dále jen „**Město**“)

a

#### IPODEC – ČISTÉ MĚSTO, a.s.

sídlo: Bešťákova 457, 182 00 Praha 8  
zastoupená: [REDACTED]  
IČO: 40764877  
DIČ: CZ40764877  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 1100300136/0100

společnost IPODEC – ČISTÉ MĚSTO, a.s. je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 946.

(dále jen „**Provozovatel**“)

(Město a Provozovatel společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo též jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

**I.**  
**Veřejná zakázka**

Tato smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku „**Provozování sběrného dvora hl. m. Prahy v ulici Voctářova na území městské části Praha 8 v období 1. 1. – 31. 12. 2021**“, zahájeného dne 7. 9. 2020 odesláním příslušného formuláře ke zveřejnění na věstník veřejných zakázek pod evidenčním číslem Z2020-031451 v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“).

**II.**  
**Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je závazek poskytnutí služeb Provozovatelem spočívajících v provozování zařízení ke sběru a výkupu odpadů – sběrného dvora (dále jen „**zařízení**“ nebo „**sběrný dvůr**“), nacházejícího se na území hl. m. Prahy, na pozemku ve vlastnictví Města parc. č. 767/249 a 767/250, k. ú. Karlín, zapsaného na listu vlastnictví č. 128 u katastrálního úřadu pro Prahu 8 (dále jen „**služba**“). Na tomto pozemku je umístěn sběrný dvůr při ulici Voctářova, Praha 8 o rozloze přibližně 2 000 m<sup>2</sup> s vyasfaltovaným povrchem, dočasnými stavbami – domkem pro obsluhu, nájezdovou rampou, přístřeškem, přípojkou vody, rozvodem silnoproudu a venkovním osvětlením.
  - a) Město se touto smlouvou zavazuje bezplatně přenechat zařízení k dočasnému užívání provozovateli a za provoz zařízení dle této smlouvy mu poskytnout úplatu.
  - b) Provozovatel se zavazuje řádně užívat zařízení v souladu s touto smlouvou a právními předpisy a ke dni ukončení plnění této smlouvy vrátit městu zařízení a pozemek v původním stavu zpět. Provozovatel se zavazuje provozovat zařízení za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Provedení služby Provozovatelem spočívá zejména v následujících činnostech:
  - a) zajištění provozu zařízení v provozní době minimálně v rozsahu dle přílohy č. 1 Smlouvy (Město si vyhrazuje právo provést v průběhu plnění veřejné zakázky změnu minimálního požadovaného rozsahu provozní doby a to tak, že provozní doba může být upravena na základě požadavku zadavatele podle zkušeností s využitím provozní doby.),
  - b) přijímání vytríděných složek komunálního odpadu, pneumatik a stavebního odpadu v souladu s podmínkami specifikovanými ve smlouvě (viz příloha č. 2 smlouvy)
  - c) předávání odpadů osobě oprávněné k využívání nebo odstraňování odpadu,
  - d) průběžné zajišťování čistoty všech ploch a objektů zařízení, odstraňování všech odpadů odložených v okolí zařízení, sjízdnosti a schůdnosti komunikací v zařízení a při vjezdu do zařízení, udržování provozuschopného stavu zařízení včetně zajištění bezpečnosti a ochrany osob při práci i uživatelů zařízení,
  - e) zřízení stabilního sběrného místa nebezpečného odpadu;

- f) zřízení místa zpětného odběru elektrozařízení a přenosných baterií;
  - g) zřízení místa odběru použitého textilu, oděvu a obuvi;
  - h) poskytování potřebných statistik a evidencí dle požadavků Města, zejména vedení průběžné evidence odpadů v rozsahu povinností hl. m. Prahy jakožto původce odpadů dle zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“) a souvisejících předpisů a zpracování podkladu pro roční hlášení o produkci a způsobech nakládání s odpady hl. m. Prahy, se kterými pověřená osoba nakládá v souladu se smlouvou a dále rovněž vedení potřebných evidencí účastníků systému; zákonné evidence a podklady pro zákonná hlášení předává pověřená osoba v podobě písemné anebo elektronické s dostatečným předstihem tak, aby Město mohlo splnit své zákonné povinnosti původce komunálního odpadu, zejména provádět roční hlášení;
  - i) zřízení místa pro sběr upotřeбенého potravinářského oleje a tuku;
  - j) v případě potřeby Města zajistit v areálu sběrného dvora plochu pro opětovné použití
3. V souvislosti se zpracováním osobních údajů Smluvní strany zajistí dodržování obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“).
  4. Předmětem smlouvy je dále závazek Města za řádné poskytnuté plnění hradit v měsíčních intervalech Provozovateli cenu ve výši stanovené výpočtem v souladu s článkem V smlouvy.

### III.

#### Způsob poskytování služby

1. Služba je vymezena:
  - a) **podrobným popisem předmětu plnění a podklady** předanými objednatelem ke shora uvedené veřejné zakázce (viz Zadávací dokumentace);
  - b) **nabídkou dodavatele** ze dne 6. 10. 2020 předloženou v zadávacím řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku.
2. Obsluhu zařízení bude zajišťovat Provozovatel prostřednictvím zaměstnanců nebo poddodavatelů uvedených v příloze č. 8 smlouvy odborně způsobilých, seznámených s problematikou třídění a dalšího využití odpadů a problematikou vedení evidencí požadovaných zadavatelem a vybavených pracovním oděvem a ochrannými pomůckami.
3. Kovy budou odebírány a ukládány odděleně v členění na železné a neželezné, kovové obaly budou sbírány do sběrných nádob.
4. Při poskytování služby definované v této smlouvě bude Provozovatel postupovat řádně a s odbornou péčí.

#### IV.

##### Doba a místo plnění

1. **Termín zahájení poskytování služby:** dnem účinnosti smlouvy, nejdříve však 1. 1. 2021. **Termín ukončení plnění:** 31. 12. 2021, popř. do vyčerpání ceny ve smyslu ust. odst. 2 čl. V. smlouvy, podle toho, která událost nastane dřív. Služba tedy bude poskytována nejdéle po dobu 12 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy.
2. Místem plnění smlouvy je areál zařízení na pozemku parc. č. 767/249 a 767/250, k.ú. Karlín, zapsaného na listu vlastnictví č. 128 u katastrálního úřadu pro Prahu 8. Rozloha pozemku je přibližně 2 000 m<sup>2</sup> při ulici Voctářova, Praha 8.

#### V.

##### Cena a platební podmínky

1. Město uhradí Provozovateli cenu služby v souladu s touto smlouvou.
2. Celková maximální a nepřekročitelná cena za poskytování služby, kterou je Město oprávněno po dobu trvání této smlouvy Provozovateli zaplatit, činí 9 215 600,- Kč bez DPH v souladu s přílohou č. 4 této smlouvy.
3. Součástí zadávacích podmínek veřejné zakázky specifikované v čl. I této smlouvy je výhrada změny závazku dle § 100 odst. 1 ZZVZ. Celková cena dle předchozího odstavce může být dohodou smluvních stran navýšena až o 20 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky (tj. o 1 861 265,- Kč bez DPH) na celkových 11 076 865,- Kč bez DPH, a to pouze v případě, že dojde v prvních 6 měsících plnění smlouvy v rámci fakturace dodavatele k vyčerpání 70 % ceny uvedené v předchozím odstavci čl. V. smlouvy. Změna smlouvy bude v takovém případě řešena písemným dodatkem ke smlouvě.
4. Celková nabídková cena musí vycházet z jednotkových cen pro nakládání s jednotlivými druhy odpadů uvedenými v příloze č. 4 smlouvy. Tyto jednotkové ceny jsou po dobu platnosti a účinnosti smlouvy maximální přípustné a jsou neměnné a závazné i v případě uplatnění výhrady změny závazku dle předchozího odstavce tohoto článku.
5. Fakturovaná cena služby bude rozdělena podle plnění a to na plnění se sníženou sazbou daně (pro komunální odpady) a na plnění se základní sazbou daně (pro zbývající odpady). K jednotlivým základům daně bude připočtena příslušná sazba DPH v souladu s platnými právními předpisy. Cena zahrnuje úhradu veškerých nákladů, které budou vynaloženy Provozovatelem v souvislosti s plněním smlouvy. Jednotkové ceny služby bez DPH jsou nejvýše přípustné a po dobu plnění nepřekročitelné.
6. Úplata získaná odprodejem využitelných odpadů od fyzických osob dle článku VI odst. 1 písm. d) ve spojení s čl. VI, odst. 2 smlouvy, doložená Městu vážnými lístky, zůstává jako motivační odměna Provozovateli.
7. Úplata získaná dle článku VI, odst. 2 smlouvy (za odložení stavebního odpadu nad množství 1 m<sup>3</sup> za měsíc a za odložení pneumatik od fyzických osob s trvalým pobytem na území hl. m. Prahy, od fyzických osob, které neprokáží trvalý pobyt na území hl. m.

Prahy, fyzických osob oprávněných k podnikání a právnických osob (dále jen „**provodci odpadů**“), bude použita na pokrytí výdajů spojených s dalším nakládáním s odpady odloženými těmito osobami.

8. **Provozovatel bude předkládat Městu daňové doklady měsíčně, a to vždy do 7. dne následujícího měsíce.**
9. Daňový doklad musí obsahovat **náležitosti v souladu s ustanovením § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen “**zákon o DPH**”). Dále musí obsahovat:**

  - číslo smlouvy,
  - údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v živnostenském rejstříku nebo v registru občanských sdružení u MV ČR, včetně spisové značky,
  - číslo účtu, na který bude poskytnuta úplata, toto číslo bude v souladu se zveřejněným číslem účtu správcem daně pro účely DPH dle § 98 písm. d) zákona o DPH a musí se shodovat se číslem účtu, uvedeným v záhlaví smlouvy.

10. Přílohou daňových dokladů bude přehled vybraných odpadů podle jednotlivých druhů, které Provozovatel přijal od fyzických osob dle článku VI odst. 1 písm. d) smlouvy a uvedené množství odpadu, se kterými bude dále nakládáno, bude doloženo vážními lístky (s výjimkou doložení vážních lístků pro nebezpečné odpady odložené fyzickými osobami, jejichž odvoz zajišťuje Městem určená pověřená osoba).
11. Fakturovaná částka za příslušný měsíc bude vypočítána ze skutečně přijatého množství jednotlivých druhů komunálních odpadů a zbývajících odpadů od fyzických osob, ve smyslu článku VI odst. 1 písm. d) smlouvy, násobené příslušnou jednotkovou cenou za nakládání s odpady.
12. Pokud nebude daňový doklad vystaven v souladu s článkem V. smlouvy, bude vrácen Provozovateli bez proplacení nejpozději do termínu splatnosti nesprávně vystaveného nebo neúplného daňového dokladu.
13. Město uhradí daňový doklad Provozovatele do 21 dnů po jeho obdržení převodem na účet Provozovatele uvedený v záhlaví smlouvy. Dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu Města ve prospěch účtu Provozovatele uvedeného v záhlaví smlouvy.

## VI.

### Další práva a povinnosti Smluvních stran

- I. Provozovatel je povinen:
  - a) po celou dobu platnosti smlouvy disponovat platným Souhlasem k provozování zařízení ke sběru a výkupu odpadů (sběrného dvora) dle ustanovení § 14 odst. 1 zákona o odpadech.
  - b) disponovat po celou dobu platnosti smlouvy svozovou technikou v počtu min. 5 vozidel o nosnosti min. 3,5 t; Město může vyžadovat prokázání splnění této

skutečnosti, zejména předložením seznamu svozové techniky včetně specifikace (druh, značka, typ, rok výroby, registrační značka).

- c) disponovat po celou dobu platnosti smlouvy velkoobjemovými kontejnery v počtu min. 10 velkoobjemových kontejnerů – o objemu min. 10 m<sup>3</sup>; Město může vyžadovat prokázání splnění této skutečnosti, zejména předložením seznamu velkoobjemových kontejnerů včetně specifikace (druh, typ, kapacita – objem).
- d) v zájmu Města řádně provozovat zařízení, a to tak, že zajistí bezplatné odkládání vytríděných složek komunálního odpadu dle přílohy č. 2 smlouvy pro fyzické osoby s trvalým pobytem na území hl. m. Prahy (dále jen „fyzické osoby“) s výjimkou stavebního odpadu nad 1 m<sup>3</sup> za měsíc a pneumatik, které umožní odložit za podmínek dle odstavce 2 tohoto článku;
- e) zajistit předtřídění přijatého objemného odpadu na dále využitelné složky tak, aby bylo možné tyto složky přednostně materiálově nebo pokud nelze, tak energeticky využít, přičemž maximální míra odstraňovaného objemného odpadu, odloženého občany na sběrném dvoře, musí dosahovat maximálně 60%.
- f) stavební odpad bude v souladu s obecně závaznou vyhláškou č. 22/2017 Sb. hl. m. Prahy, kterou se stanoví systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území hlavního města Prahy a systém nakládání se stavebním odpadem (vyhláška o odpadech), odebírán od fyzických osob v množství max. 1 m<sup>3</sup> za měsíc zdarma, větší množství bude odebíráno dle ceníku přílohy č. 5 smlouvy.
- g) zajistit provozní dobu zařízení minimálně v rozsahu dle přílohy č. 1 smlouvy;
- h) dodržovat provozní řád zařízení a umožnit nahlédnout do provozního řádu všem uživatelům zařízení;
- i) předkládat pravidelně evidenční výkazy 1x měsíčně, **do 7. dne následujícího měsíce**, rozdělené podle jednotlivých osob a podle druhu odpadů, vážní lístky včetně výkazů využívání zařízení dle příloh č. 3a, 3b a 3c smlouvy;
- j) vést evidenci fyzických osob a původců odpadů, kteří odpad do zařízení dopravily, a evidenci časového využití zařízení, včetně evidence vedené elektronicky v programu MS Excel;
- k) v případě, že Město zavede on-line evidenci uživatelů sběrných dvorů, bude povinností Provozovatele zapojit se do tohoto systému. Povinností Provozovatele bude zabezpečit HW a SW na své náklady dle požadavků Města s tím, že při online evidenci uživatelů je potřeba stálé připojení k internetu;
- l) zabezpečit podmínky pro bezpečné užívání zařízení (např. organizace dopravy) v souladu s podmínkami provozního řádu;
- m) umožnit oprávněnému zástupci Města dle článku IX. odst. 1 smlouvy, kdykoliv v průběhu provozní doby, provádět kontrolu dodržování provozního řádu, úplnosti evidence přijatých odpadů a dodržování podmínek smlouvy obecně a poskytnout mu pravdivé a úplné informace vztahující se k předmětu plnění smlouvy;

- n) zajistit úpravu odpadů před odvozem k využití nebo odstranění (např. demontáž objemných odpadů za účelem snížení objemu, případně zajištění lisování, štěpkování biologicky rozložitelného odpadu v případě, že Město vybaví zařízení drtičem bioodpadu);
- o) po celou dobu plnění předmětu smlouvy využívat velkoobjemové kontejnery a svozovou techniku deklarované v nabídce, v případě potřeby jejich výměny je Provozovatel povinen zajistit výměnu za novější typy;
- p) umožnit fyzickým osobám a původcům odpadu vjezd do zařízení pouze vozidly do celkové hmotnosti 3,5 t. V případě použití osobních vozidel je možné odpad dopravit na přívěsných vozících;
- q) zajistit odvoz naplněných kontejnerů do zařízení k využití nebo odstranění odpadů a přistavení prázdných kontejnerů výměnným způsobem, tzn. v průběhu provozní doby zajišťovat možnost uložení odpadů od fyzických osob, mít k dispozici dostatečnou rezervu prázdných velkoobjemových kontejnerů k provádění jejich výměny;
- r) zabezpečit využití vytríděných složek odpadů získaných při provozu zařízení. Budou-li provozem zařízení získány odpady, pro které se Provozovateli nepodaří zajistit využití, je Provozovatel povinen zabezpečit jejich odstranění v souladu s platnou právní úpravou;
- s) mít uzavřeny smlouvy s oprávněnými osobami disponujícími souhlasem k provozování zařízení na využití či odstranění odpadů, pokud Provozovatel sám není takovou oprávněnou osobou, k nakládání s odpady nevyužívat služeb jiných osob; než výše specifikovaných oprávněných osob;
- t) pokud Provozovatel sám nezajistí využití či odstranění odpadu, pak předávat odpady oprávněné osobě k využívání nebo odstraňování odpadu;
- u) zajistit provozování zařízení pouze zaměstnanci, seznámenými s problematikou třídění a dalšího využití odpadů a problematikou vedení evidencí požadovaných Městem a vybavených pracovním oděvem a ochrannými pomůckami;
- v) zajistit pomoc zaměstnanců pro handicapované osoby při ukládání odpadů do kontejnerů;
- w) počínat si takovým způsobem, aby omezil možnost vzniku krizové situace. Nastane-li krizová situace, neprodleně o ní informovat Město, provést charakteristiku situace a navrhnout opatření k jejímu odstranění. Dále uvést i pravděpodobnou dobu, po kterou nebude moci plnit podmínky smlouvy a ve kterých bodech. Krizová situace je taková situace, kdy není možné zajistit využití nebo odstranění určité složky komunálního odpadu nebo jeho složek dle podmínek smlouvy například důsledkem vyšší moci, rozhodnutí správního orgánu, provozní poruchy zařízení na takovou dobu, po kterou nelze odpady provizorně skladovat atd.;
- x) neprodleně pravdivě a úplně písemně nebo telefonicky informovat Město o všech mimořádných událostech, které mají vztah k plnění předmětu smlouvy;

- y) spolupracovat s Městem při zajišťování informační kampaně zaměřené na efektivnost využití zařízení;
  - z) požádat o souhlas Města v případě, že z provozu zařízení vyplyne nutnost úprav (např. provozní řád, plán havarijních opatření);
  - aa) zajistit, aby vnější informační systém sloužil pro orientaci mimo areál zařízení na všech přístupových komunikacích. Vnitřní informační systém bude proveden jako informační tabule u vjezdu do zařízení (označení zařízení, provozní doba, tel. spojení, druhy odebíraných odpadů) a vnitřní orientační značení (druhy odpadů, manipulační plochy apod., dopravní značení – vodorovné, svislé) a udržovat informační systém (vnější, vnitřní) v odpovídajícím technickém stavu a zajišťovat jeho pravidelné mytí;
  - bb) řádně zaznamenat v evidenci bezplatný zpětný odběr v případě, že je nebo bude pro některý z odpadů či výrobků zaveden;
  - cc) udržovat zařízení v řádném stavu a provádět na zařízení běžné opravy;
  - dd) pokud by v průběhu platnosti smlouvy mělo dojít k ukončení platnosti souhlasu k provozování zařízení ke sběru a výkupu odpadů dle ust. § 14 odst. 1 zákona o odpadech, vztahujícího se k zařízení dle článku II smlouvy, je Provozovatel povinen min. 2 měsíce před ukončením platnosti tohoto souhlasu předložit Městu nový souhlas platný minimálně do konce platnosti smlouvy;
  - ee) předložit Městu originál nebo úředně ověřenou kopii Souhlasu podle písm. a) tohoto odst. smlouvy, a to do 5 pracovních dnů od žádosti o předložení;
  - ff) jednou za půl roku informovat Město o konečném způsobu využití případně odstranění odpadů přijatých na sběrném dvoře. Předmětem této informace bude zejména kód konečného nakládání s těmito odpady, jejich množství, název a adresa koncového zařízení, na němž byly odpady využity, případně odstraněny;
  - gg) zařízení musí splňovat požadavky v souladu s vyhláškou č. 383/2001 Sb. Ministerstva životního prostředí o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů;
  - hh) mít na zařízení k dispozici sanitární kontejner od prvního dne plnění služby, a to po celou dobu poskytování služby. Umístění sanitárního kontejneru zajistí Provozovatel na své náklady, a to v den zahájení plnění veřejné zakázky. Sanitární kontejner bude sloužit jako buňka pro zajištění čistoty obsluhy sběrného dvora a musí splňovat základní hygienické a zdravotnické předpisy;
  - ii) zajistit využívání nebo odstraňování odpadu prostřednictvím oprávněných osob v souladu s § 12 zákona o odpadech a disponujících souhlasem k provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů dle § 14 zákona o odpadech. Město vylučuje nakládání s odpady prostřednictvím jiných osob. Provozovatel odpovídá za zákonné nakládání s odpady.
- 2 Provozovatel umožní bezplatně fyzickým osobám dle odst. 1 písm. d) tohoto článku smlouvy odkládání vyříděných složek komunálního odpadu dle přílohy č. 2 smlouvy a za úplaty odložení pneumatik a stavebního odpadu nad 1 m<sup>3</sup> za měsíc. Provozovatel je



též oprávněn umožnit odkládání vytříděných složek komunálního odpadu dle přílohy č. 2 smlouvy pro původce odpadů, ale pouze bez nároků na finanční spoluúčast Města.

3. Provozovatel může zajistit za úplatu dispečinkový způsob sběru odpadu od fyzických osob dle ceníku Provozovatele uvedeného v příloze č. 5 smlouvy bez nároků na finanční spoluúčast Města. Odpady sebrané dispečinkovým způsobem je Provozovatel povinen odložit v jím provozovaném zařízení nebo je předat přímo k využití nebo k odstranění oprávněné osobě.
4. Provozovatel zajistí do 10 dnů od zahájení plnění veřejné zakázky smlouvy označení zařízení informační tabulí dle pokynů Města.
5. Provozovatel zajistí označení velkoobjemových kontejnerů používaných při provozu zařízení dle přílohy č. 6 smlouvy.
6. Provozovatel zajistí tříděný sběr papíru, skla (bílé a barevné), plastů, nápojových kartonů, kovů a kovových obalů a jejich předávání k dalšímu využití. Úhrada nákladů spojených s tříděným sběrem papíru, skla, plastů, nápojových kartonů a kovových obalů odebraných od fyzických osob a jejich předávání k dalšímu využití je součástí fakturace. Náklady spojené s tříděným sběrem papíru, skla, plastů, nápojových kartonů a kovových obalů odebraných od původců odpadů a jejich předávání k dalšímu využití nese Provozovatel v plné výši a k jejich pokrytí je primárně určena úplata dle odstavce 2 tohoto článku smlouvy.
7. Provozovatel umožní Městem určené pověřené osobě zřízení stabilního sběrného místa nebezpečného odpadu spočívající v umístění sběrných nádob pro nebezpečné odpady. Stabilní sběrné místo nebezpečného odpadu bude bezplatně obsluhováno Provozovatelem, který umožní fyzickým osobám odložení nebezpečných odpadů do sběrných nádob a dohlédne na jejich umístění oddělené dle druhů odpadu. Pokud nebude na sběrném místě dostatečný počet nádob, který umožňuje oddělené shromažďování, provozovatel o této skutečnosti informuje Město. Provozovatel nesmí do nádob umísťovat odpady od fyzických osob oprávněných k podnikání, či právnických osob. V případě odběru nebezpečných odpadů od fyzických osob oprávněných k podnikání, či právnických osob, umístí provozovatel tento odpad do vlastních nádob a zajistí jejich odstranění na vlastní náklady. Nebezpečné odpady odebrané od fyzických osob oprávněných k podnikání, či právnických osob nesmí být předány městem pověřené osobě. Pravidelný odvoz nebezpečného odpadu ze stabilního sběrného místa nebezpečného odpadu bude zajišťovat pověřená osoba. Minimální plocha poskytnutá Provozovatelem bude 10 m<sup>2</sup> zpevněné plochy pro umístění sběrných nádob (kontejnerů) na nebezpečný odpad. O provozování sběrného místa bude provozovatel zasílat Městu informaci v souladu s § 23 vyhlášky č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů. V případě úniku nebezpečných odpadů na pozemku sběrného dvora je Provozovatel povinen ihned zamezit dalšímu úniku látky, zabránit vniknutí do kanalizace, kontaminovaný povrch ošetřit vhodným bezpečnostním prostředkem, vše v souladu s provozním řádem zařízení a na své náklady tyto odpady odstraní. Provozovatel je povinen zkontrolovat,

že sběrné nádoby na nebezpečné odpady umístěné na sběrném dvoře pověřenou osobou budou nepoškozené a funkční, v opačném případě může jejich umístění na sběrném dvoře odmítnout a vyžadovat umístění jiné, nepoškozené nádoby. V případě úniku nebezpečných odpadů z důvodu poškození nádoby na nebezpečný odpad, informuje Provozovatel o této skutečnosti neprodleně Město i oprávněnou osobu, za účelem výměny této nádoby.

8. Provozovatel umožní Městem určené pověřené osobě zřízení místa zpětného odběru vybraných výrobků dle § 38 zákona o odpadech. Místo zpětného odběru bude bezplatně obsluhováno Provozovatelem, který bude odebírat výrobky podléhající zpětnému odběru. Pravidelný odvoz výrobků podléhajících zpětnému odběru z místa zpětného odběru bude zajišťovat pověřená osoba. Minimální plocha poskytnutá Provozovatelem bude 50 m<sup>2</sup> zpevněné plochy pro umístění sběrných nádob (velkoobjemových kontejnerů).
9. Provozovatel do 30 dnů od podpisu smlouvy zavede počítačový informační systém, který umožní průběžné vedení, sledování jednotlivých položek, tvorbu softwarových filtrů apod. Průběžné vedení znamená vedení průběžné evidence množství přijatých odpadů v tunách podle jednotlivých druhů odpadů včetně evidence osob; vždy na základě občanského průkazu fyzické osoby (jejího jména, příjmení a adresy, datum a čas, registrační značka vozidla, která odpad na zařízení dopravila). V případě původců odpadu bude evidováno jméno/název, bydliště či sídlo firmy, IČO, datum a čas, registrační značka vozidla a výše úhrady za odložení odpadů – samostatně pro jednotlivé druhy odložených odpadů. Součástí evidence bude i evidence využívání dispečinkového způsobu sběru odpadu. Evidence bude vedena vždy v elektronické formě, dle přílohy č. 7 smlouvy.
10. Provozovatel odpovídá za nedostatky v evidenci a všech povinností vyplývajících z právních předpisů.
11. Provozovatel odpovídá za škody vzniklé v přímé souvislosti s provozem zařízení. Za tím účelem je povinen mít po celou dobu plnění předmětu smlouvy uzavřeno pojištění související s odpovědností za škodu, která by mohla Městu nebo třetím osobám vzniknout v souvislosti s provozem zařízení (ze strany Provozovatele či jiné osoby) v minimální výši pojistného plnění 1 mil. Kč z jedné pojistné události.
12. Provozovatel je povinen využívat zařízení výlučně v souladu a s účelem smlouvy.
13. Provozovatel umožní Městem určené pověřené osobě zřízení místa odběru použitého textilu, oděvů a obuvi. Místo odběru bude bezplatně obsluhováno Provozovatelem, který bude tyto složky odebírat. Pravidelný odvoz bude zajišťovat pověřená osoba.
14. Provozovatel zřídí po dohodě s městem v areálu sběrného dvora plochu pro opětovné použití vybraných výrobků vhodných pro jejich opětovné použití, která bude sloužit k plnění cílů Města souvisejících s problematikou předcházení vzniku odpadů.
15. Provozovatel zajistí oddělenou evidenci a sběr nebezpečných odpadů právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání, dále zajistí oddělenou evidenci a sběr

nebezpečných složek komunálního odpadu pocházejících od fyzických osob, které nemají trvalý pobyt v hl. m. Praze.

16. Provozovatel umožní městem určené pověřené osobě zřízení místa pro sběr upotřebeného potravinářského oleje a tuku. Místo odběru bude bezplatně obsluhováno Provozovatelem, který bude tyto složky odebírat. Pravidelný odvoz bude zajišťovat pověřená osoba.
17. Provozovatel není oprávněn postoupit jakákoliv práva nebo převést jakékoliv povinnosti z této smlouvy, ani tuto smlouvu jako celek, na třetí osobu bez předchozího souhlasu Města.
18. Město je povinno:
  - a) poskytovat Provozovateli nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné provozování zařízení;
  - b) předat Provozovateli veškeré informace nezbytné k plnění smlouvy vztahující se k problematice odpadového hospodářství na území hl. m. Prahy;
  - c) průběžně projednávat s Provozovatelem jeho návrhy k zajištění zdárného provozování zařízení;
  - d) vyjádřit se do 30 dnů k návrhům Provozovatele;
  - e) poskytovat Provozovateli nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné zajištění informační kampaně zaměřené na efektivnost využití zařízení;
  - f) oznámit Provozovateli do 5 dnů od podpisu smlouvy Městem pověřenou osobu (a kontaktní spojení) pro sběr nebezpečných odpadů ze zařízení a stanovit podmínky pro zajištění sběru a svozu uvedených odpadů;
  - g) poskytnout součinnost pro potřeby řádného označení zařízení a sběrných nádob dle článku VI. odst. 4 a 5 smlouvy;
  - h) v případě, že město bude disponovat zařízením na zpracování biologicky rozložitelného odpadu (katalogové číslo 200201) informuje o této skutečnosti Provozovatele.

## VII.

### Sankce

1. V případě porušení povinností vyplývajících z ustanovení článku VI. odst. 1 smlouvy Provozovatel zaplatí Městu smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč za každé takovéto porušení povinností. V případě opakovaného porušení ustanovení článku VI. odst. 1 písm. ee), odst. 7, 8, 9 a 10 smlouvy zaplatí smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč. Smluvní pokutu může Město uplatnit opakovaně. Tím nejsou omezena ustanovení právních předpisů a obecně závazných vyhlášek hl. m. Prahy vztahující se k sankcím. Právo Města na náhradu škody není uplatněním a úhradou smluvní pokuty dotčeno.
2. V případě, že v důsledku nesplnění povinností Provozovatele vyplývajících ze smlouvy, bude Městu (jakožto původci komunálního odpadu) správním orgánem uložena pokuta, může ji Město v plném rozsahu vymáhat na Provozovateli.

3. V případě uplatnění smluvní pokuty zůstávají zákonná ustanovení o náhradě škody nedotčena a Provozovatel je povinen nahradit škody i třetím osobám, bez jakýchkoli nároků vůči Městu.
4. Smluvní pokuta uplatněná Městem je splatná do 21 dnů po obdržení písemné výzvy Města převodem na účet Města, specifikovaný ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den odepsání smluvní pokuty z účtu Provozovatele ve prospěch účtu Města.
5. V případě prodlení Města s platbou ceny za poskytnuté služby je Město povinno uhradit Provozovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 %, z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

## **VIII**

### **Ukončení smlouvy**

1. Smlouva zaniká uplynutím doby sjednané v ust. čl. IV odst. 1 smlouvy nebo vyčerpáním celkové maximální a nepřekročitelné ceny za poskytování služby sjednané v čl. V odst. 2 smlouvy. Dále smlouva zaniká v případě ukončení platnosti Souhlasu k provozování zařízení ke sběru a výkupu odpadů (sběrného dvora) dle ustanovení § 14 odst. 1 zák. ona o odpadech, a to posledním dnem platnosti výše uvedeného Souhlasu; tímtež dnem končí poskytování služby.
2. Smlouva může být před koncem sjednané doby ukončena:
  - a) dohodou Smluvních stran;
  - b) výpovědí ze strany Města z důvodu neplnění ustanovení smlouvy Provozovatelem za podmínky, že Město při zjištění neplnění ustanovení smlouvy písemně upozorní Provozovatele o záměru vypovědět smlouvu a poskytne mu lhůtu jednoho měsíce na odstranění zjištěných nedostatků;
  - c) výpovědí ze strany Provozovatele z důvodů neuhrazení daňového dokladu Městem po dobu nejméně 3 měsíců za podmínky, že Provozovatel při zjištění neplnění ustanovení smlouvy písemně upozorní Město o záměru vypovědět smlouvu a poskytne mu lhůtu jednoho měsíce na odstranění zjištěných nedostatků;
  - d) výpovědí ze strany Města bez udání důvodů, s výpovědní lhůtou 3 měsíce počínající běžet dnem jejího doručení Provozovateli;
  - e) výpovědí ze strany Města z důvodu zahájení činností na projektu dle smlouvy č. INO/58/02/013719/2008 o realizaci projektu revitalizace a urbanistického rozvoje území Rohanského ostrova. Provozovatel je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení výpovědi:
    1. vyklidit místo plnění veřejné zakázky, a to včetně odstranění jakýchkoliv movitých věcí, staveb, zpevněných ploch, oplocení a jakéhokoliv dalšího faktického zatížení místa plnění veřejné zakázky;
    2. odstranit jakékoliv znečištění (včetně ekologického) místa plnění veřejné zakázky;

3. odstranit veškeré závady místa plnění veřejné zakázky, které jakkoliv souvisely nebo souvisejí s provozem zařízení dle této smlouvy;
- f) odstoupením od dalšího plnění smlouvy Městem z důvodu vzniku situace nebo rozhodnutí nezávislého na Městu neumožňující další provoz zařízení.
3. Smluvní strany se dohodly na **tříměsíční výpovědní lhůtě** při výpovědi smlouvy z důvodu uvedeného v odstavci 2. písmeno b), c), d) a f) tohoto článku, která počíná běžet prvním kalendářním dnem měsíce následujícího po obdržení výpovědi druhou stranou.
4. Pro případ uvedený v ust. odst. 2. písm. f) tohoto článku je Město povinno uhradit Provozovateli poměrnou část fakturované měsíční částky a to do dne (včetně), kdy bylo odstoupení od smlouvy doručeno Provozovateli.
5. Tato smlouva dále končí dnem zahájení insolvenčního nebo exekučního řízení vůči Provozovateli nebo vstoupením Provozovatele do likvidace.
6. Provozovatel je povinen vyklidit místo plnění nejpozději v den ukončení smlouvy uplynutím sjednané doby plnění anebo na základě výpovědi dle tohoto článku, v případě ukončení smlouvy z jiného důvodu pak nejpozději do 30 dnů od ukončení smlouvy. V rámci vyklizení je Provozovatel povinen:
- vyklidit místo plnění veřejné zakázky, a to včetně odstranění jakýchkoliv movitých věcí, staveb, zpevněných ploch, oplocení a jakéhokoliv dalšího faktického zatížení místa plnění veřejné zakázky;
  - odstranit jakékoliv znečištění (včetně ekologického) místa plnění veřejné zakázky;
  - odstranit z veřejných rejstříků veškerá sídla, provozovny apod., došlo-li v souvislosti s plněním této smlouvy Provozovatelem k jejich zápisu;
  - odstranit veškeré závady místa plnění veřejné zakázky, které jakkoliv souvisely nebo souvisejí s provozem zařízení dle této smlouvy.
7. Ukončení smlouvy nemá vliv na povinnosti Provozovatele zaplatit případné smluvní pokuty, odškodnit Město za jakoukoliv újmu, či nahradit Městu vzniklou škodu.

## IX.

### Oprávněné osoby

1. Komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat zejména prostřednictvím těchto oprávněných osob, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců Smluvních stran:
- a) Oprávněnými zástupci Města jsou: ředitel odboru ochrany prostředí MHMP a pověřený pracovník oddělení odpadů odboru ochrany prostředí MHMP.
- b) Oprávněnými zástupci Provozovatele jsou: [REDACTED]
2. Oprávněné osoby, nejsou-li statutárním orgánem, nejsou oprávněny ke změnám smlouvy či jejích doplňků ani zrušení, leč by se prokázaly plnou mocí udělenou jim k tomu osobami oprávněnými jednat navenek za příslušnou smluvní stranu

v záležitostech smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit oprávněné osoby, jsou však povinny takovou změnu příslušné smluvní straně bezodkladně písemně oznámit.

3. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují ke smlouvě nebo která mají být učiněna na základě smlouvy, musí být učiněna písemně a druhé straně doručena buď datovou schránkou, osobně nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrované poštovní komunikace na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy nebo elektronickou poštou s použitím elektronického podpisu, není-li stanoveno nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.

## X.

### Doručování

1. Veškeré písemnosti se doručují na adresu Města uvedenou v odst. 2. tohoto článku. Veškeré písemnosti se doručují na adresu Pověřené osoby uvedenou v odst. 3. tohoto článku. Pokud v průběhu plnění smlouvy dojde ke změně adresy některé ze smluvních stran, je povinná tato smluvní strana neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu o této změně.
2. Město pro doručování písemností včetně faktur stanovuje tuto adresu:

**Hlavní město Praha**  
**Odbor ochrany prostředí MHMP**  
**Jungmannova 29/35**  
**110 00 Praha 1**  
**IDDS: 48ia97h**

3. Provozovatel pro doručování stanovuje tuto adresu:

**IPODEC – ČISTÉ MĚSTO, a.s.**  
**Bešfákova 457**  
**182 00 Praha 8**  
**IDDS: 9baekya**

4. Nebyl-li adresát zastižen na adrese dle tohoto článku, písemnost se uloží na poště a adresát se o této skutečnosti vyrozumí. Nevyzvedne-li si adresát zásilku do 10 kalendářních dnů od uložení, považuje se poslední den této lhůty za den doručení, i když se adresát o doručení nedozvěděl.
5. Písemnost dodaná do datové schránky je doručena okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí oprávněná osoba. Nepřihlásí-li se do datové schránky oprávněná osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne dodání, považuje se písemnost za doručenu posledním dnem této lhůty.

## XI.

### Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy smlouvou výslovně neupravené se řídí zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
2. Změny a doplňky smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku po dohodě obou smluvních stran.
3. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si smlouvu přečetly a že touto smlouvou projevíly svoji vážnou vůli. Smlouva se nepřičí dobrým mravům a neodporuje zákonu.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou. Tato evidence je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmět smlouvy, text smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího podpisu.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. V případě, že některé ustanovení smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým příslušným orgánem shledáno, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy. Smluvní strany nahradí neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá ustanovení původnímu a smlouvě jako celku.
7. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto hlavní město Praha potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválila Rada hlavního města Prahy usnesením č. 2665 ze dne 30. 11. 2020.
8. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Město. Smluvní strany zároveň berou na vědomí, že tato smlouva podléhá podmínkám a omezením dle zákona o registru smluv a nedojde-li z nějakého důvodu k uveřejnění smlouvy v souladu s tímto zákonem do 3 měsíců ode dne uzavření, bude smlouva zrušena od počátku. V takovém případě se smluvní strany zavazují poskytnout si vzájemně veškerou součinnost k nápravě tohoto stavu a uzavření nové smlouvy o stejném obsahu.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami a účinnosti 1.1.2021, nejdříve však dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
10. Hlavní město Praha zpracovává osobní údaje subjektů údajů v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (tzv.

„GDPR“). Bližší informace o zpracovávání osobních údajů jsou uvedeny na webu [http://www.praha.eu/jnp/cz/o\\_meste/magistrat/gdpr/index.html](http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html).


**Nedílnou součástí smlouvy jsou následující přílohy:**

- Příloha č. 1: Provozní doba zařízení
- Příloha č. 2: Seznam odpadů, které jsou v zařízení přijímány od fyzických osob  
Seznam nebezpečných odpadů, které jsou v zařízení přijímány od fyzických osob pro Městem určenou pověřenou osobu  
Skupiny elektrozařízení, které jsou v rámci zpětného odběru přijímány pro Městem určenou pověřenou osobu
- Příloha č. 3a, 3b, 3c: Formulář výkazu evidence využívání sběrného dvora
- Příloha č. 4: Kalkulační model za nakládání s odpady s předpokládaným maximálním množstvím odpadu za období plnění veřejné zakázky
- Příloha č. 5: Ceník za dispečinkový způsob sběru odpadu dle nabídky Provozovatelů  
Ceník za odběr pneumatik  
Ceník za odložení odpadu
- Příloha č. 6: Specifikace označení velkooobjemových kontejnerů
- Příloha č. 7: Vzor pro vedení evidence
- Příloha č. 8: Seznam poddodavatelů

V Praze dne \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_  
Město

Podpis: \_\_\_\_\_  




**Provozní doba zařízení:**

	letní čas	zimní čas
pondělí	8 <sup>00</sup> - 18 <sup>00</sup>	8 <sup>30</sup> - 17 <sup>30</sup>
úterý	8 <sup>00</sup> - 18 <sup>00</sup>	8 <sup>30</sup> - 17 <sup>30</sup>
středa	8 <sup>00</sup> - 18 <sup>00</sup>	8 <sup>30</sup> - 17 <sup>30</sup>
čtvrtek	8 <sup>00</sup> - 18 <sup>00</sup>	8 <sup>30</sup> - 17 <sup>30</sup>
pátek	8 <sup>00</sup> - 18 <sup>00</sup>	8 <sup>30</sup> - 17 <sup>30</sup>
sobota	8 <sup>00</sup> - 15 <sup>00</sup>	8 <sup>30</sup> - 15 <sup>30</sup>

**Ve dnech pracovního klidu bude zařízení zavřeno.**

**Seznam odpadů, které jsou v zařízení přijímány od fyzických osob**

15 01 04	Kovové obaly
15 01 05	Kompozitní obaly
16 01 03	Pneumatiky
17 01 01	Beton
17 01 02	Cihly
17 01 03	Tašky a keramické výrobky
17 01 07	Směsi nebo oddělené trakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod kódem 17 01 06
17 05 04	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03
17 09 04	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03
20 01 01	Papír a lepenka
20 01 02	Sklo
20 01 25	Jedlý olej a tuk
20 01 38	Dřevo neuvedené pod kódem 20 01 37
20 01 39	Plasty
20 01 40	Kovy
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad
20 03 07	Objemný odpad

**Seznam nebezpečných odpadů, které jsou v zařízení přijímány od fyzických osob pro městem určenou pověřenou osobu**

20 01 13	Rozpouštědla
20 01 14	Kyseliny
20 01 15	Zásady
20 01 17	Fotochemikálie
20 01 19	Pesticidy
20 01 21	Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť
20 01 26	Olej a tuk neuvedený pod číslem 20 01 25
20 01 27	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky
20 01 29	Detergenty obsahující nebezpečné látky
20 01 31	Nepoužitelná cytostatika
20 01 32	Jiná nepoužitelná léčiva neuvedená pod číslem 20 01 31
20 01 33	Baterie a akumulátory, zařazené pod čísly 16 06 01, 16 06 02 nebo pod číslem 16 06 03 a netříděné baterie a akumulátory obsahující tyto baterie

**Skupiny elektrozařízení, které jsou v rámci zpětného odběru přijímány pro městem určenou pověřenou osobu (dle přílohy č.7 zákona o odpadech platné od 15. 8.2018)**

1. Zařízení pro tepelnou výměnu
2. Obrazovky, monitory a zařízení obsahující obrazovky o ploše větší než 100 cm<sup>2</sup>
3. Světelné zdroje
4. Velká zařízení, jejichž kterýkoli vnější rozměr přesahuje 50 cm, kromě zařízení náležících do skupin 1, 2, a 3, zahrnující kromě jiného: domácí spotřebiče, zařízení informačních technologií a telekomunikační zařízení, spotřební elektroniku, svítidla, zařízení reprodukcující zvuk či obraz, hudební zařízení, elektrické a elektronické nástroje, hračky, vybavení pro volný čas a sporty, zdravotnické prostředky, přístroje pro monitorování a kontrolu, výdejní automaty, zařízení pro výrobu elektrického proudu
5. Malá zařízení, jejichž žádný vnější rozměr nepřesahuje 50 cm, kromě zařízení náležejících do skupin 1, 2, 3 a 6, zahrnující kromě jiného: domácí spotřebiče, spotřební elektroniku, svítidla, zařízení reprodukcující zvuk či obraz, hudební zařízení, elektrické a elektronické nástroje, hračky, vybavení pro volný čas a sporty, zdravotnické prostředky, přístroje pro monitorování a kontrolu, výdejní automaty, zařízení pro výrobu elektrického proudu
6. Malá zařízení informačních technologií a telekomunikační zařízení, jejichž žádný vnější rozměr nepřesahuje 50 cm.

**Formulář výkazu evidence využívání sběrného dvora v Praze**

za měsíc ..... roku

Počet návozu fyzických osob: ..... počet provozních dní: .....

fakturace celkem: .....

průměrný počet návozu za den: .....

průměrný počet návozu podle dnů:

pondělí: ..... úterý: ..... středa: ..... čtvrtek: ..... pátek: ..... sobota:  
.....

Množství dovezeného odpadu dle druhů v kg (odhad)

stavební odpad: .....

objemný odpad včetně dřeva: .....

odpad ze zeleně: .....

kovy: .....

papír: .....

sklo: .....

plast: .....

kompozitní obaly: .....

pneumatiky: .....

celkem: .....

průměrné množství dovezeného odpadu za den: .....

Frekvence návozu odpadu podle hodin:

pondělí-pátek : .....

8,30-10,00: .....

10,00-11,00: .....

11,00-12,00: .....

12,00-13,00: .....

13,00-14,00: .....

14,00-15,00: .....

15,00-16,00: .....

16,00-17,00: .....

17,00-18,00: .....

sobota: .....

8,30-10,00: .....

10,00-11,00: .....

11,00-12,00: .....

12,00-13,00: .....

13,00-14,00: .....

14,00-15,00: .....

datum: .....

zpracoval: .....

**Formulář výkazu evidence využívání sběrného dvora v Praze**

za měsíc ..... roku

Počet návozu původců odpadů: ..... počet provozních dní: .....

fakturace celkem: .....

průměrný počet návozu za den: .....

průměrný počet návozu podle dnů:

pondělí: ..... úterý: ..... středa: ..... čtvrtek: ..... pátek: ..... sobota:  
.....

Množství dovezeného odpadu dle druhů v kg (odhad)

stavební odpad: .....

objemný odpad včetně dřeva: .....

odpad ze zeleně: .....

kovy: .....

papír: .....

sklo: .....

plast: .....

kompozitní obaly: .....

pneumatiky: .....

celkem: .....

průměrné množství dovezeného odpadu za den: .....

Frekvence návozu odpadu podle hodin:

pondělí-pátek : .....

8,30-10,00: .....

10,00-11,00: .....

11,00-12,00: .....

12,00-13,00: .....

13,00-14,00: .....

14,00-15,00: .....

15,00-16,00: .....

16,00-17,00: .....

17,00-18,00: .....

sobota: .....

8,30-10,00: .....

10,00-11,00: .....

11,00-12,00: .....

12,00-13,00: .....

13,00-14,00: .....

14,00-15,00: .....

datum: .....

zpracoval: .....

**Formulář výkazu evidence využívání sběrného dvora v Praze**

**za měsíc ..... roku**

Počet návozdů **celkem**: ..... počet provozních dní: .....

fakturace celkem: .....

průměrný počet návozdů za den: .....

průměrný počet návozdů podle dnů:

pondělí: ..... úterý: ..... středa: ..... čtvrtek: ..... pátek: ..... sobota:  
.....

Množství dovezeného odpadu dle druhů v kg (odhad)

stavební odpad: .....

objemný odpad včetně dřeva: .....

odpad ze zeleně: .....

kovy: .....

papír: .....

sklo: .....

plast: .....

kompozitní obaly: .....

pneumatiky: .....

celkem: .....

průměrné množství dovezeného odpadu za den: .....

Frekvence návozu odpadu podle hodin:

pondělí-pátek : .....

8,30-10,00: .....

10,00-11,00: .....

11,00-12,00: .....

12,00-13,00: .....

13,00-14,00: .....

14,00-15,00: .....

15,00-16,00: .....

16,00-17,00: .....

17,00-18,00: .....

sobota: .....

8,30-10,00: .....

10,00-11,00: .....

11,00-12,00: .....

12,00-13,00: .....

13,00-14,00: .....

14,00-15,00: .....

datum: .....

zpracoval: .....

**Kalkulační model za nakládání s odpady s předpokládaným maximálním množstvím  
odpadu za období plnění veřejné zakázky**

Rok plnění 2021	Kód odpadu	Předpokládané množství v (t)	Jednotková cena bez DPH za využití 1 t odpadu	Předpokládané množství v (t)	Jednotková cena bez DPH za skládkování 1 t odpadu	Poplatek za skládkování	Cena bez DPH
1	2	3	4	5	6	7	8 = [(sl. 3 * sl. 4) + (sl. 5 * sl. 6) + (sl. 5 * sl. 7)] nebo 8 = (sl. 3 * sl. 4)
Objemný odpad	20 03 07	960	2 030	1 440	1 780	500	5 232 000
Stavební suť	17 01 01 17 01 02 17 01 03 17 01 07 17 05 04 17 09 04	2 200	1 270				2 794 000
Dřevo	20 01 38	1 000	820				820 000
Biologicky rozložitelný odpad	20 02 01	300	940				282 000
Kovy a kovové obaly	20 01 40 15 01 04	200	100				20 000
Papír a lepenka	20 01 01	40	1 400				56 000
Sklo barevné	20 01 02	5	100				500
Sklo čiré	20 01 02	5	100				500
Plasty	20 01 39	5	2 000				10 000
Kompozitní obaly	15 01 05	1	600				600
<b>Cena plnění v roce 2021</b>			<b>9 215 600</b>				

Jednotkové ceny zahrnují veškeré náklady spojené s nakládáním s jednotlivými druhy odpadů – náklady na dopravu odpadu do zařízení k využívání nebo odstraňování odpadů, náklady na využívání odpadů, náklady na odstraňování odpadů a veškeré další náklady spojené s provozováním zařízení (např. režijní náklady atd.).

Jednotkové ceny za nakládání s daným druhem odpadu v Kč bez DPH za 1 tunu odpadu jsou pro provozovatele závazné, maximální a nepřekročitelné.

**Celková nabídková cena za nakládání s odpadem za období plnění smlouvy v Kč bez DPH**

<b>Celková nabídková cena v Kč bez DPH</b>	9 215 600
--	-----------



**Ceník za dispečinkový způsob sběru odpadu**

	1. – 12. měsíc
Doprava do zařízení	30,- Kč / km jízdy
Cena za naložení odpadu	400,- Kč / m <sup>3</sup>

**Ceník za odběr použitých pneumatik**

	1. – 12. měsíc
„Malé pneumatiky“	50,- Kč / ks
„Velké pneumatiky“	50,- Kč / ks
ostatní	50,- Kč / ks

**Ceník za odložení odpadu 1. – 12. měsíc**

kód odpadu	druh odpadu	fyzické osoby, které prokáží trvalý pobyt na území města	původci odpadu a fyzické osoby bez trvalého pobytu na území města
15 01 05	Kompozitní obaly	–	2,50 Kč / kg
17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07	Beton Cihly Tašky a keramické výrobky Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod kódem 17 01 06	do 1 m <sup>3</sup> / měsíc zdarma	800,- Kč / 1 m <sup>3</sup>
17 05 04	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03	nad 1 m <sup>3</sup> 800,- Kč / 1 m <sup>3</sup>	
17 09 04	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03		
20 01 38	Dřevo neuvedené pod kódem 20 01 37	–	600,- Kč / m <sup>3</sup>
20 01 40	Kovy	–	2,- Kč / kg
15 01 04	Kovové obaly	–	
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	–	600,- Kč / m <sup>3</sup>
20 03 07	Objemný odpad	–	600,- Kč / m <sup>3</sup>
20 01 01	Papír a lepenka	–	200,- Kč / m <sup>3</sup>
20 01 02	Sklo barevné	–	zdarma
20 01 02	Sklo čiré	-	zdarma
20 01 39	Plasty	–	2,50 Kč / kg

Specifikace označení velkoobjemových kontejnerů

Velkoobjemové kontejnery používané v zařízení budou po stranách a v zadní části označeny logem tříděného sběru a logem hl.m. Prahy, nápisem „Sběrný dvůr hl. m. Prahy Voctářova, Praha 8“ a kontaktním telefonním číslem zařízení [REDACTED]

Logo tříděného sběru:



**TŘÍDĚNÝ SBĚR**



Vzor pro vedení evidence

Evidence návozu odpadu na zařízení – fyzické osoby

Pořadí	Datum	Čas	Jméno a příjmení	Adresa	Registrační značka vozidla	Dispečinkový způsob sběru počet km / tržba	Stavební odpad	Objemný odpad	Dřevo	Biologicky rozložitelný odpad	Kovy a kovové obaly	Papír a lepenka	Plasty	Sklo	Kompozitní obaly	Pneumatiky	Platba Kč	Doklad č.

Evidence návozu odpadu na zařízení – původci odpadů

Pořadí	Datum	Čas	Jméno	Adresa	IČO	Registrační značka vozidla	Dispečinkový způsob sběru počet km / tržba	Stavební odpad	Objemný odpad	Dřevo	Biologicky rozložitelný odpad	Kovy a kovové obaly	Papír a lepenka	Plasty	Sklo	Kompozitní obaly	Pneumatiky	Platba Kč	Doklad č.

Seznam poddodavatelů

Dodavatel v rámci této přílohy předloží identifikační údaje poddodavatelů podílejících se na realizaci předmětu plnění dle níže uvedené tabulky. Poddodavatelé, kteří se následně zapojí do plnění smlouvy, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky a po odsouhlasení Městem. V případě že Provozovatel v této příloze neuvede poddodavatele, má Město za to, že smlouva bude plněna Provozovatelem samostatně, bez využití poddodavatelů.

Seznam poddodavatelů

Název poddodavatele	Sídlo nebo místo podnikání poddodavatele	IČO poddodavatele	Druh plnění	Procentuální podíl poddodavatele na plnění smlouvy