

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů

č. D/4241/2020/PŘ

Článek I

SMLUVNÍ STRANY

Zlínský kraj

se sídlem: Třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín

zastoupený: Ing. Radim Holíš, hejtman

IČO: 70891320

bankovní spojení: 1827552/0800

(dále jen „Příjemce“)

a

Krajská hospodářská komora Zlínského kraje

se sídlem: Vavrečkova 5262, 760 01 Zlín

zastoupený/á: Ing. Robert Zatloukal

IČO: 29319676

právní forma: komora

bankovní spojení: 283761570/0300

zapsaná u Krajského soudu v Brně, oddíl A, vložka 25777

(dále jen „Partner“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu:

Stránka 1 z 12



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Článek II

PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt **„Implementace Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území Zlínského kraje II“**, s registračním číslem **CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0018903**, (dále jen **„Projekt“**) v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen **„OPVVV“**).
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část OPVVV pro programové období 2014 – 2020 a v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část OPVVV pro programové období 2014 – 2020 (dále jen **„Pravidla pro žadatele a příjemce“**). Při realizaci Projektu jsou smluvní strany povinny se řídit vždy platnou a účinnou verzí Pravidel pro žadatele a příjemce. Závazná, resp. platná a účinná, verze Pravidel pro žadatele a příjemce je uvedena v Rozhodnutí o poskytnutí dotace týkající se realizace Projektu, ve znění jeho případných dodatků, (dále jen **„Rozhodnutí o poskytnutí dotace“**) nebo ve výzvě č. 02_19_078 Implementace Krajských akčních plánů II OPVVV. Příjemce a jeho Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle příslušných ustanovení a pravidel uvedených v této Smlouvě, Rozhodnutí o poskytnutí dotace, Pravidlech pro žadatele a příjemce, případně v jiných metodických pokynech (dopisech) vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).

Článek III

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy tak, jak je uvedeno dále v tomto článku, přičemž bližší podmínky spolupráce a rozsah povinností každé ze smluvních stran jsou popsány v příloze č. 1 a č. 2 Smlouvy. Smluvní strany se budou podílet na realizaci Projektu zejména takto:

1. Příjemce bude provádět zejména tyto činnosti:
 - řízení Projektu jako celku,
 - svolávání a vedení projektového týmu,
 - zpracování změn a doplnění Projektu,
 - průběžné informování Partnera,

Stránka 2 z 12



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- průběžné vyhodnocování projektových činností,
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z Projektu,
- zajišťování publicity Projektu,
- projednání veškerých změn a povinností s Partnerem a poskytovatelem dotace¹,
- zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
- schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,
- koordinace činností Partnera,
- řízení rizik Projektu jako celku,
- monitoring a kontrola na místě u Partnera.

2. Partner bude provádět zejména tyto činnosti:

- spolupráce při připomínkování a hodnocení výstupů z Projektu,
- spolupráce při zajišťování cílové skupiny,
- zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a Příjemcem),
- spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,
- spolupráce na návrhu změn a doplnění Projektu,
- vyúčtování vynaložených prostředků v měsíčních intervalech, vždy do prvních 5ti pracovních dnů měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly prostředky vynaloženy, nebude-li Příjemcem stanoveno jinak,
- zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech, tj. vždy do prvních 5ti pracovních dnů měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly činnosti realizovány (provedeny), nebude-li Příjemcem stanoveno jinak,
- zajištění realizace Projektu ze strany Partnera (zajištění aktivit, monitoringu, financí, publicity a to v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce apod.)
- zajištění odborné garance realizace Projektu,
- monitoring a kontrola dodavatelů,
- dodržování veškerých závazků vyplývajících z Projektového záměru a Rozpočtu projektu, které jsou uvedeny v příloze č. 1 a 2 této Smlouvy,
- podílení se na spolupráci s Příjemcem ve fázi ukončení Projektu,

¹ poskytovatelem dotace je Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy



- zajištění udržitelnosti majetku pořízeného v rámci Projektu, tj. pokračování ve využívání pořízeného majetku v souladu s účelem pořízení, nebo obdobně, a to až do uplynutí 3 let od data zahájení využívání předmětného majetku,
 - archivace originálních účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci Projektu minimálně do 31. 12. 2033, pokud zákon nestanovuje dobu delší,
 - příprava a provádění zadávacích/výběrových řízení v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a uzavírání smluv ze zadávacích/výběrových řízení vzešlé.
3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy Příjemce a partnerů Projektu.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
6. Partner se dále zavazuje:
- vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s Projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
 - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu;
 - do výdajů Projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
 - s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
 - během realizace Projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů Projektu uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace;
 - na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem; tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;

Stránka 4 z 12



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací Projektů v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 obecné části Pravidel pro žadatele a příjemce;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektů dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektů nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektů. Partner je povinen se obdobně jako Příjemce při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a Rozhodnutím o poskytnutí dotace;
- při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektů v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- předkládat Příjemci v pravidelných měsíčních intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci Projektů, informace o pokroku v realizaci Projektů, závěrečnou zprávu o realizaci Projektů, dále pak podklady pro průběžné zprávy o udržitelnosti Projektů a závěrečnou zprávu o udržitelnosti Projektů, a to dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- umožnit provedení auditu či kontroly (zejména kontroly všech dokladů) vztahující se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektů, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Zlínský kraj (zejména pracovníci Odboru projektového řízení a Odboru školství, mládeže a sportu), orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Evropský úřad pro boj proti podvodům (OLAF), případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly či auditu (např. Platební a certifikační orgán nebo Auditní orgán). Poskytnutí maximální součinnosti kontrolnímu orgánu, znamená např. i poskytnutí zpřístupnění účetních dokladů nebo evidence majetku, případně umožnění výkonu části této kontroly přímo v prostorách Partnera;



- bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
 - neprodleně Příjemce informovat o případné změně ve vlastnické struktuře Partnera;
 - neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
 8. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy.
 9. Příjemce se zavazuje poskytnout Partnerovi znění Rozhodnutí o poskytnutí dotace, včetně jeho případných dodatků, a to v nezbytném rozsahu pro realizaci jeho části Projektu

Článek IV

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Partner podílí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 a č. 2 Smlouvy. Maximální výše finanční podpory, která bude poskytnuta Partnerovi na základě této Smlouvy, činí:

celkem **4 792 204,89 Kč**

z toho:

- investiční prostředky 0,00 Kč
- neinvestiční prostředky 4 792 204,89 Kč

Výše finanční podpory může být krácena na základě rozhodnutí poskytovatele dotace.

Poměry zdrojů financování projektu činí 85 % EU, 10 % SR, 5 % vlastní zdroje Příjemce. Z toho 85 % EU, 10 % SR (celkem 95 %) bude poskytnuto na základě této Smlouvy a 5 % bude poskytnuto Partnerovi na základě jiného právního aktu.



Způsobilé výdaje na realizaci Projektu vznikají nejdříve ke dni **1. 1. 2021**.

3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy je Partner oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerovi vznikly nejdříve dnem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, pokud není v Rozhodnutí o poskytnutí dotace stanoveno datum zahájení realizace Projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace Projektu, příp. po ukončení realizace Projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením Projektu.
4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 2 této Smlouvy.
5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu budou hrazeny Partnerovi takto:
 - a) Po zahájení Projektu a poté, co bylo Rozhodnutí o poskytnutí dotace podepsané poskytovatelem dotace doručeno Příjemci, poskytne Příjemce Partnerovi zálohu ve výši max. **755 250,00 Kč** z celkových schválených způsobilých výdajů Partnera.
 - b) Partner je povinen tuto zálohu a každou další platbu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady. Zálohu (a každou další platbu) je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do 20 pracovních dnů od připsání platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování Partnera. Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2 této Smlouvy.
 - c) V případě, že Partnerovi není poskytnuta záloha (zejména z důvodu, že je Projekt zahájen, ale dosud nebylo Rozhodnutí o poskytnutí dotace podepsané poskytovatelem dotace-finanční podpory doručeno Příjemci, případně nebyla ze strany poskytovatele dotace - finanční podpory připsána platba v rámci finanční podpory na účet Příjemce), je Partner povinen předfinancovat způsobilé výdaje Projektu vzniklé v souvislosti s realizací činností uvedených v čl. III. této Smlouvy (včetně plateb dodavatelům) nejprve ze svých finančních prostředků.
 - d) Partner není oprávněn po Příjemci požadovat úhradu výdajů, které byly poskytovatelem dotace shledány jako nezpůsobilé.
 - e) Partner není oprávněn požadovat úhradu výdajů v případě, že bude pozastaveno financování Projektu ze strany poskytovatele dotace.
 - f) Nedočerpané finanční prostředky je Partner povinen vrátit na účet Příjemce nejpozději do odeslání závěrečné zprávy o realizaci Projektu se závěrečnou žádostí o platbu.



Článek V

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory Partnerem vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Partner je povinen Příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného partnera.
5. Partner je odpovědný za provádění zadávacích/výběrových řízení, jejichž je zadavatelem v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce. V případě pochybení je povinen uhradit veškeré finanční prostředky, včetně náhrady škody, která jeho zaviněním vznikne Příjemci, případně jinými osobám či orgánům. Škodou se rozumí např. nezpůsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu, sankce či pokuty, které byly uloženy v souvislosti s nesprávně provedeným zadávacím/výběrovým řízením.

Článek VI

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 5ti pracovních dnů od uzavření této Smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu, a jakékoliv změny kontaktního pracovníka oznámit do 5ti pracovních dnů od provedení takové změny.



5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.
6. Smluvní strany jsou případně povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.
7. Partner je povinen díla, která mají charakter autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“) a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky (finanční podpora) přidělené Partnerovi v souladu s čl. IV. této Smlouvy, licencovat licenci Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA. Tuto licenci je Partner povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k autorskému dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto autorské dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno autorské dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím prostředků (finanční podpory) přidělené Partnerovi v souladu s čl. IV. této Smlouvy, třetí osoba odlišná od Partnera, je Partner povinen smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k autorskému dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných (výše uvedených) podmínek jako Partner.
8. Příjemce podpisem této Smlouvy pověřuje Partnera za níže uvedených podmínek, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „**osobní údaje**“), osob podpořených v Projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci Projektu poskytnuty Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Ve smyslu § 28 níže uvedeného Obecného nařízení o ochraně osobních údajů se Příjemce s Partnerem dohodli, že na základě této Smlouvy je Partner povinen zpracovávat osobní údaje osob podpořených v Projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci Projektu poskytnuty Rozhodnutím o poskytnutí dotace, a to v následujícím rozsahu a za následujících podmínek. Partner je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje podpořené osoby v Projektu v rozsahu, způsobem a po dobu vymezenou v Pravidlech pro žadatele a příjemce a v souladu s platnými právními předpisy, tj. zákony či přímo aplikovatelnými nařízeními Evropského parlamentu a Rady (EU), zejména s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**Obecné nařízení o ochraně osobních údajů**“). Partner je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo



k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití. Poskytování osobních údajů podpořených osob v Projektu je ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) a podle čl. 9 odst. 2 písm. g) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů povinné, tzn., že tyto osobní údaje podpořených osob mohou být zpracovány bez souhlasu podpořené osoby. V případě, že by v rámci realizace Projektu Partner zpracovával osobní údaje jiných osob, než podpořených osob v Projektu, je povinen je zpracovávat obdobně, jak je uvedeno shora v tomto odstavci s tím, že zajistí případné souhlasy takových osob či jiný právní titul se zpracováním jejich osobních údajů pro účely realizace Projektu (včetně kontroly, monitoringu, evidenci a archivaci).

Článek VII

TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do ukončení realizace Projektu a jeho závěrečného vyúčtování, přičemž však nezanikají ty závazky, které dle svého charakteru mají trvat i po uplynutí výše uvedené doby (např. závazky týkající se odpovědnosti za škodu, duševního vlastnictví a licencí, povinností součinnosti při kontrolách, archivace, ochrany osobních údajů, zajištění udržitelnosti Projektu a udržitelnosti majetku pořízeného v rámci Projektu atd.).
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu (ze strany poskytovatele dotace) vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s Příjemcem dohodnout, kdo převezme (zda Příjemce nebo jiný partner Projektu) jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému partnerovi Projektu všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. V této Smlouvy.
3. Partner může ukončit spolupráci s Příjemcem pouze na základě písemné dohody uzavřené s Příjemcem. V tomto případě je povinen vypořádat případné závazky a majetkové hodnoty spolufinancované z finanční podpory (příp. provést finanční vypořádání) s Příjemcem. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny Projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace Projektu ze strany poskytovatele dotace. Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma Příjemci či ostatním partnerům Projektu.
4. Příjemce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu z důvodů uvedených v první větě odstavce 2 tohoto článku (tj. z důvodů, pro které může nastat vyloučení Partnera), a to ve výpovědní lhůtě 7 dnů, počítáno ode dne doručení výpovědi Partnerovi. Tím není dotčen obsah



ustanovení uvedených ve druhé a třetí větě odstavce 2 tohoto článku, případně uvedených v odstavci 3 tohoto článku.

Článek VIII

OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět (s výjimkami dále uvedenými) pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Výjimky jsou tyto:
 - u změn uvedených v čl. VII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem, o jehož vyloučení se žádá,
 - písemný dodatek ke Smlouvě není třeba uzavírat v případě změn příloh Smlouvy, které nemají charakter podstatné změny Projektu (viz Pravidla pro žadatele a příjemce).
2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
3. Partner bere na vědomí, že Smlouva bude Příjemcem uveřejněna prostřednictvím registru smluv zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. V takovém případě Partner výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení, byly v plném rozsahu v registru smluv Příjemcem zveřejněny.
4. Partner bere na vědomí, že osobní údaje uvedené v této Smlouvě Příjemce zpracovává jako správce za účelem uzavření, plnění a zveřejnění Smlouvy v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a Obecným nařízením o ochraně osobních údajů. Právní základ pro zpracování osobních údajů vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Osobní údaje budou správcem uloženy po dobu stanovenou jeho spisovým a skartačním plánem. Kontaktní údaje správce, pověřence pro ochranu osobních údajů, informace o právech subjektu údajů a další informace ke zpracování osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách Zlínského kraje www.kr-zlinsky.cz, v sekci Krajský úřad, Zpracování a ochrana osobních údajů (GDPR).
5. Smluvní strany prohlašují, že žádná část Smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
6. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
7. Tato Smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž Příjemce obdrží 2 vyhotovení a Partner 1 vyhotovení.



8. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:
- Příloha č. 1 Projektový záměr Partnera
 - Příloha č. 2 Rozpočet Partnera
9. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
10. V případě rozporu této Smlouvy s Rozhodnutím o poskytnutí dotace je rozhodující znění uvedené v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum a číslo jednací: 30. 11. 2020, usnesení č. 0866/R30/20

Za Příjemce:

Ve Zlíně dne.....

Za Partnera:

V dne

.....
Ing. Radim Holíš
hejtman



Název partnera s finanční účastí

Krajská hospodářská komora Zlínského kraje

Seznam klíčových aktivit

KA 5 Prevence předčasných odchodů a rozvoj kariérového poradenství

KA 5.2 Akce pro veřejnost na podporu kariérového poradenství
--

KA 5.2 Akce pro veřejnost na podporu kariérového poradenství

Pro podnícení zájmu žáků o vzdělání, které má vysoký potenciál v regionu z hlediska uplatnitelnosti na trhu práce (polytechnické vzdělávání), pro tvorbu zázemí pro výměnu zkušeností výchovných a kariérových poradců, v rámci prevence a intervence předčasných odchodů ze vzdělávání, v návaznosti na další aktivity na podporu kariérového poradenství v regionu budou pořádány akce pro žáky základních a středních škol.

Společným jmenovatelem všech akcí je snaha rozšířit mladým lidem portfolio informací, důležitých pro jejich rozhodování o budoucí profesní kariéře, a to formou autentických zážitků a prostřednictvím setkání s reálným pracovním prostředím či reálnými představiteli profesí s vysokým potenciálem uplatnitelnosti na trhu práce v regionu. Akce budou pořádány ve spolupráci s Centrem kariérového poradenství a všech zainteresovaných stran při vzdělávání žáků (žák – rodina - škola – zaměstnavatelé).

V rámci projektu budou realizovány následující akce na podporu a rozvoj kariérového poradenství:

- Inspirace středoškolákům
- Girls day
- Konference pro kariérové a výchovné poradce
- Technické jarmarky
- Veletrh práce a vzdělávání

INSPIRACE STŘEDOŠKOLÁKŮM

Cíl akce

- Inspirovat žáky obecného SŠ vzdělání při rozhodování o svém budoucím povolání a studiu formou interakce s reálným pracovním prostředím.
- Návštěvou na zajímavém a technologicky vyspělém výrobním pracovišti regionální firmy a představením zajímavých profesí zvýšit informovanost žáků o možnostech pracovního uplatnění v regionu.
- motivovat žáci druhých a třetích ročníků gymnázií/středních škol k aktivnímu přístupu při rozhodování o svém budoucím povolání, respektive o tom, jaký obor studovat na VŠ.

Cílová skupina

- Žáci gymnázií/středních škol, kariéroví a výchovní poradci, zaměstnavatelé

Inspirace středoškolákům jsou akce, realizované **6 x za projekt** (cca 2 akce ročně), určené zejména pro žáky 2. - 3. ročníků gymnázií s cílem inspirovat mladé lidi s obecným vzděláním při rozhodování o své budoucí profesí. Budou oslovena gymnázia ve Zlíně a dalších městech Zlínského kraje. Žáci navštíví vybrané firmy v regionu, které disponují zajímavým a technologicky vyspělým pracovištěm a získají informace o reálných technických profesích na daném pracovišti, včetně informací o tom, jaké vzdělání, znalosti a dovednosti je potřeba k takové profesi získat, případně jaké možnosti

profesního rozvoje mohou mít přímo v průběhu zaměstnání. Žáci si tak rozšíří povědomí o možnostech budoucího povolání, která jim může pomoci při rozhodování, zda a jaký obor studovat na VŠ.

Akce v rozsahu **6 hodin** včetně dopravy účastníků ze školy do firmy a zpět.

Informovanost CS bude zajištěna formou informačních materiálů.

Účastníkům bude hrazena autobusová doprava. Na zajištění akce se bude podílet RT, zejména hlavní koordinátor odborných aktivit a asistenti; odborné informace o profesích, požadavcích na profese ve vazbě na konkrétní pracovišti apod. předají účastníkům lektori dalšího vzdělávání.

GIRLS DAY

Cíl akce

- Podpora většího zapojení dívek v technických a STEM profesích.
- Zvýšení informovanosti dívek o možnostech výběru studia technických oborů.
- Podpora spolupráce kariérových a výchovných poradců s významnými zaměstnavateli regionu.

Cílová skupina

- Žákyně gymnázií příp. dalších SŠ, kariéroví a výchovní poradci, pedagogové, zaměstnavatelé, odborná veřejnost

Akce se koná 1x za rok, celkem **3x za projekt**. Inspirativní setkání žákyň, výchovných/kariérových poradců, pedagogů se zástupci vybrané technologicky vyspělé firmy ve Zlínském kraji, která dává příležitost ženám v technických profesích. Cílem je představit zajímavé STEM profese ve vazbě na reálné příběhy skutečných osob a reálné možnosti regionálních firem. Program akce sestává ze dvou hlavních částí. V první části je to seznámení s ženami, které pracují v oborech STEM a které mohou díky svému zařazení a pracovní pozici působit jako role models – sdílí své osobní příběhy, jaká byla jejich cesta k danému oboru; v další části programu proběhne komentovaná prohlídka reálného pracoviště či provozů, souvisejících s představovanými profesemi, popř. job shadowing – dle možností provozu partnerské firmy.

Časový rozsah akce je **6 hodin** (včetně dopravy účastnic ze školy a zpět).

Informovanost CS bude zajištěna formou informačních materiálů.

Účastníkům bude hrazena autobusová doprava. Dále bude z projektu hrazeno občerstvení a pronájem prostor. Na zajištění akce se bude podílet RT, zejména hlavní koordinátor odb. aktivit a asistenti; odborné informace o profesích, požadavcích na profese ve vazbě na konkrétní pracovišti apod. předají účastníkům lektori dalšího vzdělávání.

KONFERENCE PRO KARIÉROVÉ A VÝCHOVNÉ PORADCE

Cíl akce

- Podpořit spolupráci kariérových a výchovných poradců se zaměstnavateli na regionální úrovni.
- Zajistit kariérovým poradcům aktuální informace o pracovních příležitostech, pracovních podmínkách a potřebných dovednostech absolventů pro přijetí na pracovní pozici.
- Podpora STEM oborů, které jsou vzhledem k charakteru ZK pro region klíčové.

Cílová skupina

- Kariéroví a výchovní poradci, pedagogičtí pracovníci, odborná veřejnost, zástupci zaměstnavatelů

Setkání-konference školských pracovníků, zástupců zaměstnavatelů a odborné veřejnosti s cílem předat aktuální informace o situaci na trhu práce, pracovních podmínkách či požadavcích

na pracovní místa. Cílem je předávání informací, navazování vztahů a interakce zejména mezi kariérovými poradci a regionálními zaměstnavateli o aktuální situaci na trhu práce, o možnostech zapojení firem do kariérového poradenství a dalších aktuálních tématech, souvisejících s uplatnitelností mladých lidí na trhu práce v regionu.

Akce proběhne celkem **3 x za projekt** (1 x za školní rok). Časový rozsah akce je min. **6 hodin**, avšak **předpokládáme** časový rozsah akce v délce **8 hod.**

Informovanost CS bude zajištěna formou informačních materiálů.

Dále bude z projektu hrazeno občerstvení a pronájem prostor. Na zajištění akce se bude podílet RT, zejména hlavní koordinátor odb. aktivit a asistenti; akce bude moderována, odborné informace ve vazbě na témata konference předají účastníkům lektori dalšího vzdělávání.

TECHNICKÉ JARMARKY

Cíl akce

- Přiblížit žákům základních škol možnosti pracovního uplatnění ve svém regionu; představit pracovní prostředí významných regionálních zaměstnavatelů jako zdroj reálných informací při rozhodování o svém budoucím povolání.
- Seznámit žáky se studijními obory středních škol ve vazbě na představované možnosti trhu práce v regionu.
- Motivovat žáky ke studiu STEM oborů, které jsou vzhledem k charakteru ZK (výrazně průmyslově orientovaný region) na trhu práce velmi žádané
- Vytvářet užší vazby mezi základními školami, středními školami a zaměstnavateli na regionální úrovni.

Cílová skupina

- Žáci základních škol (7. – 9. třída), zástupci zaměstnavatelů, zástupci odborných střední škol, kariéroví a výchovní poradci, pedagogičtí pracovníci

Technické jarmarky jsou akce konané v 6 městech Zlínského kraje (Rožnov pod Radhoštěm, Vsetín, Valašské Meziříčí, Uherské Hradiště, Uherský Brod a Zlín). Cílem je pomoci žákům základních škol při volbě povolání. Žáci během jednoho dne navštíví minimálně 2 významné zaměstnavatele ve svém blízkém okolí, což jim umožní získat autentické informace o různých profesích přímo v reálném pracovním prostředí a setkat se přímo s lidmi, kteří profesi vykonávají. Součástí akce je prezentace spolupracujících středních škol a oborů, na kterých je možné získat potřebné vzdělání pro představované profese.

Akce proběhne minimálně **12 x za projekt**, avšak **předpokládáme realizaci 18 x za projekt** (6 akcí za školní rok). Časový rozsah akce je **4 - 6 hodin**, podle počtu zapojených škol a firem v jednotlivých městech.

Informovanost CS bude zajištěna formou informačních materiálů.

Dále bude z projektu hrazena autobusová přeprava žáků a jejich doprovodu. Na zajištění akce se bude podílet RT, zejména hlavní koordinátor odborných aktivit, regionální koordinátoři odborných aktivit a asistenti.

VELETRH PRÁCE A VZDĚLÁVÁNÍ

Cíl akce

- Prezentace středních škol
- Prezentace pracovních příležitostí u konkrétních zaměstnavatelů v regionu

- Motivace žáků a veřejnosti k výběru studijních oborů, které odpovídají potřebám zaměstnavatelů a poptávce na trhu práce

Cílová skupina

- Primárně žáci základních škol, stojící před volbou povolání, a jejich rodiče; dále žáci střední škol, zástupci zaměstnavatelů, odborná veřejnost, kariéroví a výchovní poradci, pedagogičtí pracovníci

Akce budou realizované ve 2 významných městech ZK, v krajském městě Zlíně a v okresním městě Kroměříži, v rozsahu **1 den**. Veletrhy proběhnou **min. 4 x za projekt, předpokládáme** však realizaci **6 x za projekt**.

Veletrh ve Zlíně proběhne v rozsahu 1 den ve velkých konferenčních prostorách Kongresového centra Zlín (velký i malý sál a foyer), Veletrh v Kroměříži proběhne jako jednodenní akce v Domě kultury Kroměříži.

Ve výstavních sálech budou umístěny informační stánky jednotlivých středních škol ZK s nabídkou studijních/učebních oborů a rovněž stánky významných zaměstnavatelů s informacemi o pracovním prostředí firmy, o požadovaných profesích a co je jejich náplní práce, jaké vzdělání je k nim zapotřebí a např. jakým způsobem probíhá spolupráce se školami v průběhu studia. V rámci akce budou prezentovány klíčové profese ZK.

Program: dopoledne pro žáky ZŠ a kariérové poradce ZŠ, odpoledne pro širší veřejnost (žáci ZŠ spolu s rodiči, žáci SŠ). Hlavním cílem je představit zájemcům možnosti studijních/učebních oborů. Doplněno o prezentaci vybraných regionálních zaměstnavatelů.

Žáci 7. – 9. ročníků ZŠ, žáci SŠ a veřejnost mohou na jednom místě získat ucelené informace o nabízených studijních/učebních oborech ve ZK i o tom, jaké mohou očekávat uplatnění na trhu práce. Rovněž kariéroví poradci škol zde mohou získat kontakty na zaměstnavatele, mohou získat informace o pracovním uplatnění absolventů i o možnostech spolupráce škola x firma. A opačně – zástupci zaměstnavatelů zde mohou navazovat kontakty se zástupci škol, jejichž absolventi jsou pro ně zajímaví z hlediska pracovního uplatnění.

Předpokládaný časový rozsah – celodenní akce, prodloužena do večerních hodin tak, aby umožňovala dostatečný časový prostor pro návštěvu žáků s rodiči po pracovní době. Informovanost CS bude zajištěna formou informačních materiálů. Dále budou z projektu hrazeny adekvátní reprezentativní prostory v obou městech, moderování v průběhu dne a občerstvení pro vystavovatele. Na zajištění akce se bude podílet RT, zejména hlavní koordinátor odborných aktivit a asistenti.

Jednotkový rozpočet projektu IKAP ZK II

Krajská hospodářská komora Zlínského kraje

Subjekt	Aktivita	Kód	Název	Měrná jednotka	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem
x		1	Celkové způsobilé výdaje				5 044 426,20 Kč
x		1.1	Výdaje na přímé aktivity				4 670 765,00 Kč
x		1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)				0,00 Kč
x		1.1.1.1	Stroje a zařízení				0,00 Kč
x		1.1.1.2	Hardware a vybavení				0,00 Kč
x		1.1.1.3	Dlouhodobý nehmotný majetek				0,00 Kč
x		1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční				4 670 765,00 Kč
x		1.1.2.1	Osobní výdaje				2 927 244,00 Kč
x		1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky				2 241 780,00 Kč
x		1.1.2.1.1.1	Platy				1 470 000,00 Kč
P20	5.2	1.1.2.1.1.1.21	Koordinátor odborných aktivit (1,0 úvazku)	mzda/měs.	42 000,00 Kč	35	1 470 000,00 Kč
x		1.1.2.1.1.2	DPČ				558 000,00 Kč
P20	5.2	1.1.2.1.1.2.14	Koordinátor odborných aktivit	mzda/hod.	250,00 Kč	2232	558 000,00 Kč
x		1.1.2.1.1.3	DPP				213 780,00 Kč
P20	5.2	1.1.2.1.1.3.68	Asistent	mzda/hod.	140,00 Kč	999	139 860,00 Kč
P20	5.2	1.1.2.1.1.3.69	Lektor dalšího vzdělávání	mzda/hod.	220,00 Kč	336	73 920,00 Kč
x		1.1.2.1.1.4	Autorské příspěvky		0,00 Kč	0	0,00 Kč
x		1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení				502 944,00 Kč
P20	5.2	1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů - partner	celkem	364 560,00 Kč	1	364 560,00 Kč
P20	5.2	1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z DPČ	celkem	138 384,00 Kč	1	138 384,00 Kč
x		1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení				182 520,00 Kč
P20	5.2	1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů - partner	celkem	132 300,00 Kč	1	132 300,00 Kč
P20	5.2	1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPČ	celkem	50 220,00 Kč	1	50 220,00 Kč
x		1.1.2.1.4	FKSP				0,00 Kč
x		1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje				0,00 Kč
x		1.1.2.2	Cestovní náhrady				0,00 Kč
x		1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál				30 682,00 Kč
x		1.1.2.3.1	Hardware a vybavení				30 682,00 Kč
P20	5.2	1.1.2.3.1.20	HW a osobní vybavení	celkem	30 682,00 Kč	1	30 682,00 Kč
x		1.1.2.3.2	Stroje a zařízení				0,00 Kč
x		1.1.2.3.3	Materiál				0,00 Kč
x		1.1.2.4	Drobný nehmotný majetek				6 394,00 Kč
P20	5.2	1.1.2.4.23	Kancelářský SW k notebooku	kus	6 394,00 Kč	1	6 394,00 Kč
x		1.1.2.5	Odpisy				0,00 Kč
x		1.1.2.6	Nákup služeb				1 706 445,00 Kč
x		1.1.2.6.1	Outsourcingové služby				1 706 445,00 Kč
P20	5.2	1.1.2.6.1.54	Pronájem prostor pro realizaci akcí	celkem	527 310,00 Kč	1	527 310,00 Kč
P20	5.2	1.1.2.6.1.55	Doprava, občerstvení, moderování na akcích	celkem	897 810,00 Kč	1	897 810,00 Kč
P20	5.2	1.1.2.6.1.56	Grafické zpracování a tisk materiálů pro CS	celkem	281 325,00 Kč	1	281 325,00 Kč
x		1.1.2.6.2	Nájem a leasing				0,00 Kč
x		1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky				0,00 Kč
x		1.1.2.7	Přímá podpora				0,00 Kč
y		1.2	Jednotkové náklady související s volitelnou aktivitou č. 7				
x		1.3	Nepřímé náklady max 8 % z celkových přímých nákladů				373 661,20 Kč
x		2	Celkové nezpůsobilé výdaje				0,00 Kč