

Smlouva o dodávce licencí a implementaci systému

ICZ DESA®

(dále „Smlouva“)

I. Smluvní strany

Název	Česká zemědělská univerzita v Praze
Se sídlem	Kamýcká 129, Praha – Suchdol
IČO	60460709
DIČ	CZ60460709
Zastoupená	Ing. Jakubem Kleindienstem, kvestorem
Bankovní spojení	xxxx

(dále jen „Klient“)

a

Obchodní firma	ICZ a.s.
Se sídlem	Na hřebenech II 1718/10, 147 00 Praha 4
IČO	25145444
DIČ	CZ 699000372
Zastoupená	Vlastou Šejvlovou, na základě plné moci
Bankovní spojení	xxxx
	vedená u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 4840

(dále jen „Dodavatel“)

(Klient a Dodavatel dále společně jako „Smluvní strany“ a jednotlivě jako „Smluvní strana“)

II. Předmět Smlouvy

(1) Dodavatel se zavazuje Klientovi dodat:

- a) Licence produktu ICZ DESA® včetně implementace v rozsahu 20 ČD („člověkodnů“) a projektového řízení v rozsahu 5 ČD („člověkodnů“).
- b) Služby maintenance v rozsahu stanoveném v Příloze č. 1 Smlouvy.
- c) Služby technické podpory v rozsahu 6 ČD („člověkodnů“) ročně, které jsou blíže specifikovány v Příloze č. 1 Smlouvy (dále vše výše uvedené společně jako „Předmět plnění“), a to v rozsahu a za podmínek uvedených níže v této Smlouvě s tím, že Předmět plnění je podrobně specifikován v Příloze č. 1 Smlouvy.

(2) Harmonogram implementace projektu v Příloze č. 2 Smlouvy.

- (3) Předmět plnění bude poskytován v sídle Klienta na adrese Kamýcká 129, Praha - Suchdol, s tím, že Smluvní strany sjednávají i možnost poskytovat služby Dodavatelem vzdáleně, pokud to charakter příslušné služby vyžaduje nebo umožňuje.
- (4) Smluvní strany jsou si povinny navzájem poskytovat veškerá relevantní data a informace související s předmětem této Smlouvy a bezodkladně se informovat o hrozícím nebo vzniklém ohrožení řádného výkonu činností sjednaných na základě Smlouvy.
- (5) Autorská práva a práva průmyslového vlastnictví k software předanému s Předmětem plnění v jakékoli formě, zahrnující zejména počítačové programy nebo moduly, náleží Dodavateli nebo k nim má Dodavatel oprávnění k užívání na základě licence poskytnuté třetí stranou, která je nositelem autorského nebo průmyslového práva. Dodavatel poskytuje a/nebo postupuje současně s převodem vlastnického práva k Předmětu plnění Klientovi oprávnění k výkonu nevýlučného, nepřevoditelného práva k užití software dodaného s Předmětem plnění, a to v souladu s licenčními podmínkami výrobce software.

III. Doba a místo plnění

- (1) Dodavatel se zavazuje zahájit provádění předmětu Smlouvy okamžikem účinnosti této Smlouvy, a to v souladu s harmonogram realizace plnění dle Přílohy č. 2 Smlouvy.
- (2) Systém ICZ DESA® bude dodán ve lhůtě uvedené v Příloze č. 2 této Smlouvy. Služby podpory provozu dle Přílohy č. 1 této Smlouvy, článku 2, budou poskytovány po dobu 12 měsíců ode dne akceptace systému ICZ DESA®.

IV. Cena a platební podmínky

- (1) Cena za Předmět plnění činí celkem 735 200,- Kč bez DPH (dále jen jako „Cena“), přičemž tato Cena je kalkulována za dodání licencí ICZ DESA®, implementaci ICZ DESA®, včetně zajištění 1 roku maintenance a služeb technické (servisní) podpory, a to dle níže uvedené specifikace. Platební kalendář za jednotlivé části je uveden v odstavci 4) tohoto článku Smlouvy.

		Cena bez DPH
1L	Licence ICZ DESA®	xxxx
1I	Implementace ICZ DESA®	xxxx
1 M	Maintenance pro 1. rok provozu	xxxx
TP	Služby technické (servisní) podpory v rozsahu 6 MD v 1. roce provozu	xxxx

- (2) Cena zahrnuje veškeré náklady spojené s dodáním Předmětu plnění Klientovi ze strany Dodavatele.
- (3) K Ceně v české měně bez DPH bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši stanovené právními předpisy v době zdanitelného plnění.
- (4) Nárok na vyúčtování a úhradu ceny za předmět plnění vzniká dnem předání příslušné části předmětu plnění, a to dle následujících podmínek:

Platební kalendář

ID položky/etapa	Položka	Cena bez DPH	Podklad fakturace	Termín fakturace
1L	Licence ICZ DESA®	xxxx	Oboustranně písemně potvrzený předávací protokol	Do 5 pracovních dnů po podepsání předávacího protokolu.
1I	Implementace ICZ DESA®	xxxx	Oboustranně potvrzený akceptační	Do 5 pracovních dnů po podepsání

			protokol o předání etapy 1I.	akceptačního protokolu.
1M	Maintenance pro 1. rok provozu	xxxx	Oboustranně písemně potvrzený akceptační protokol o předání etapy 1I. Fakturace bude pro období: 12 měsíců.	Do 5 pracovních dnů po podepsání akceptačního protokolu 1I.
TP	Služby technické (servisní) podpory	xxxx	Oboustranně písemně potvrzený akceptační protokol s výkazem odvedených prací.	Fakturace proběhne zpětně, a to po uplynutí 12 měsíců poskytování služby.

- (5) Cena je splatná na základě faktury Dodavatele.
- (6) Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a číslo Smlouvy uvedené Klientem;
- (7) Klient je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje výše uvedené náležitosti, nebo která je chybná či nesprávná. Ve vrácené faktuře musí Klient vyznačit důvod vrácení; Dodavatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit; oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a Klient se nedostává do prodlení; nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury Klientem. Fakturu je Dodavatel povinen doručit na adresu: Česká zemědělská univerzita v Praze, Odbor informačních a komunikačních technologií, Kamýcká 129, 165 00 Praha – Suchbátka nebo elektronicky na adresu faktury_oikt@czu.cz. Jiné doručení nebude považováno za řádné s tím, že Klientovi nevznikne povinnost fakturu doručitou jiným způsobem uhradit.
- (8) Doba splatnosti faktury činí 21 kalendářních dnů, není-li dohodnuto jinak. Peněžité plnění se považuje za splněné dnem připsání peněžité částky na účet Dodavatele.
- (9) Úhrada ceny nebo její části bude Dodavateli převedena na jeho účet zveřejněný správcem daně podle § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a to i v případě, že na faktuře bude uveden jiný bankovní účet. Pokud Dodavatel nebude mít bankovní účet zveřejněný podle § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, správcem daně, provede Klient úhradu na bankovní účet až po jeho zveřejnění správcem daně, aniž by byl Klient v prodlení s úhradou. Zveřejnění bankovního účtu správcem daně oznámí Dodavatel bezodkladně Klientovi.
- (10) Pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění o Dodavateli zveřejněna příslušným správcem daně informace, že je nespolehlivým plátcem DPH, vyhrazuje si Klient, jakožto ručitel, právo o částku odpovídající výši DPH snížit částku poskytnutou na úhradu Ceny Dodavateli dle této Smlouvy. Tuto skutečnost je Klient povinen Dodavateli předem oznámit. Uplatněním tohoto postupu dojde ke snížení pohledávky Dodavatele za Klientem o příslušnou částku DPH a Dodavatel není oprávněn po Klientovi uhrazení částky odpovídající výši DPH jakkoliv vymáhat.
- (11) Stane-li se Dodavatel nespolehlivým plátcem DPH po uhrazení ceny ze strany Klienta, je Klient oprávněn od této Smlouvy odstoupit. V takovém případě Smluvní strany vrátí vše, co si navzájem dosud plnily. Tímto ustanovením zůstávají nedotčena práva Klienta na náhradu škody.

V. Platnost a účinnost smlouvy

- (1) Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem uveřejnění Smlouvy v registru smluv. Strany se dohodly, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Klient.
- (2) Tuto Smlouvu je možné ukončit:
- dohodou Smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek,
 - odstoupením od Smlouvy v případech uvedených v této Smlouvě,

c. výpovědi jedné ze Smluvních stran i bez uvedení důvodu. V tomto případě činí výpovědní doba 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícím po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Smluvní straně a končí uplynutím posledního dne výpovědní doby.

(3) Klient je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Dodavatel poskytuje služby nekvalitně, přestože byl Dodavatel na tuto skutečnost Klientem již písemně upozorněn.

(4) (Klient je oprávněn odstoupit od této Smlouvy bez dalšího, tj. bez předchozího upozornění Dodavatele v těchto případech:

a. vstoupí-li Dodavatel do likvidace,

b. na majetek Dodavatele bude prohlášen úpadek, Dodavatel sám podá návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo insolvenční návrh bude zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení,

c. pozbuďte-li Dodavatel jakékoliv oprávnění vyžadované právními předpisy pro poskytování služeb.

Odstoupením zanikají ke dni odstoupení práva a povinnosti Smluvních stran z této Smlouvy ohledně části závazku nesplněné k tomuto dni. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práv a povinností pro splnění část závazku a dále ustanovení, která by vzhledem ke své povaze trvala i po ukončení Smlouvy, zejména ustanovení o smluvních pokutách, náhradě škody a ochraně důvěrných informací.

VI. Uveřejnění smlouvy v registru smluv

(1) V případě, že se na smlouvu, uzavřenou Dodavatelem a Klientem bude vztahovat povinnost zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, Dodavatel žádá Klienta, aby:

v souladu s ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv před uveřejněním smlouvy v registru smluv provedl znečitelnění:

a) veškerých osobních údajů obsažených ve smlouvě, a to zejména v rozsahu jméno, adresa, email, telefon, podpisy jednajících osob,

b) cenové tabulky uvedené v článku 4, odst. 1), která představuje obchodní tajemství Dodavatele ve smyslu ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,

v souladu s ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv výše uvedené informace v registru smluv nezveřejnil,

v souladu s ust. § 3 odst. 2 písm. b) zákon o registru smluv nezveřejnil údaje nebo informace obsažené ve smlouvě (objednávce), které představují technickou předlohu, návod, výkres, projektovou dokumentaci, model, způsob výpočtu jednotkových cen, vzor a výpočet.

(2) Pro vyloučení pochybností Dodavatel uvádí, že výše uvedená omezení se vztahují také na jakékoliv jiné uveřejnění Smlouvy jako např. uveřejnění smlouvy na webových stránkách zadavatele nebo na profilu zadavatele.

VII. Sankce

(1) V případě prodlení Klienta se zaplacením Ceny je Klient povinen zaplatit Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny (bez DPH) za každý započatý den prodlení.

(2) V případě prodlení Dodavatele s plněním dle této Smlouvy a jejího harmonogramu je Dodavatel povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny (bez DPH) za každý započatý den prodlení.

(3) Odběratel je oprávněn, v případě neuhrazení vyúčtované smluvní pokuty dodavatelem, smluvní pokuty započíst vůči jakémukoli finančnímu plnění poskytovanému dodavatelem, a to i v rámci jiného obchodního vztahu.

(4) Oprávněnost nároku na smluvní pokutu není podmíněna žádnými formálními úkony ze strany odběratele. Zaplacení smluvní pokuty dodavatelem nezbavuje závazku splnit povinnosti dané mu touto smlouvou. Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na náhradu škody způsobenou porušením smluvní povinnosti.

- (5) Platba smluvní pokuty bude povinnou stranou provedena na základě penalizační faktury vystavené oprávněnou smluvní stranou. Splatnost se stanovuje na třicet (30) kalendářních dnů ode dne doručení faktury povinné smluvní straně.

VIII. Závěrečná ustanovení

- (1) Tato Smlouva se řídí právem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
- (2) Tato Smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních s platností originálu, přičemž Klient obdrží 2 a Dodavatel 1 vyhotovení.
- (3) Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení Smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy, obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy.
- (4) Smluvní strany budou vždy usilovat o přátelské urovnání případných sporů vzniklých ze Smlouvy. Pokud nebylo dosaženo přátelského urovnání sporu ani do 30 pracovních dnů po jeho prvním oznámení druhé Smluvní straně, je kterákoliv ze Smluvních stran oprávněna obrátit se svým nárokem k příslušnému soudu.
- (5) Tato Smlouva může být měněna či doplňována pouze očíslovanými dodatky, opatřenými podpisy oprávněných zástupců obou Smluvních stran.
- (6) Dodavatel bere na vědomí a souhlasí, že je osobou povinnou ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je povinen plnit povinnosti vyplývající pro něho jako osobu povinnou z výše citovaného zákona.
- (7) Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí. Smlouva je vyjádřením jejich pravé, skutečné, svobodné a vážné vůle. Na důkaz pravosti a pravdivosti těchto prohlášení připojují oprávnění zástupci Smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
- (8) Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Specifikace Předmětu plnění
 - Příloha č. 2 – Harmonogram

V Praze dne: 22.12. 2020

Česká zemědělská univerzita v Praze

V Praze dne:

ICZ a.s.



Ing. Jakub Kleindienst
kvestor

Vlasta Šejvlová
na základě plné moci

Prověřeno právním odd. ČZU v Praze

Příloha č. 1 Technická specifikace

1. Specifikace systému pro dlouhodobé ukládání dat:

1.1. Obecný popis systému ICZ DESA®

ICZ DESA® (Důvěryhodná Elektronická Spisovna a Archiv) je dlouhodobé a důvěryhodné úložiště, které implementuje principy mezinárodního archivního modelu OAIS (ISO 14721).

Zajištění důvěryhodnosti

V ICZ DESA® se jako technologické zajištění důvěryhodnosti využívá časové razítkování. Časovým razítkem se na vstupu opatřuje nejenom dokument, ale i jemu příslušná (popisná) metadata, resp. celý ukládací balíček (AIP). Tím je možno prokázat, že kromě dokumentu existovala v době uložení i jeho metadata a nebyla změněna.

Časové razítko, podobně jako elektronický podpis, má ale také omezenou dobu platnosti. Proto se data opatřují dalším časovým razítkem ještě před vypršením platnosti předchozího. Tím se vytváří souvislá řada, která prokazuje, že dokument existoval a nebyl změněn po celou dobu trvání souvislé řady.

Dále je zajištěno, že ICZ DESA® bude provádět pouze kontrolovatelné a autorizované zásahy a ty budou prokazatelně dokladované. Veškeré procesy s dokumenty jsou dokumentovány tak, aby budoucí uživatel mohl v případě potřeby vyhodnotit:

- Jaké zásahy byly provedeny.
- Kdo zásah provedl.
- Kdy byl zásah proveden.
- Důvod provedení zásahu – jsou vytvářeny tzv. transakční logy.

Zajištění dlouhodobosti – Opatření proti zastarávání formátu (uchovávací metoda)

Dokumenty musí být na vstupu v dlouhodobě udržitelném formátu, nebo jsou do něj na vstupu konvertovány. Pro systém ICZ DESA® existuje číselník (seznam) povolených (akceptovatelných) formátů souborů s dokumenty. Tento číselník vychází z mezinárodního veřejného registru formátů PRONOM. Příklady formátů ze současného světa dokumentů jsou PDF/A, XML uchovávaní popisných dat, TIFF, PNG pro rastrovou grafiku, SVG pro vektorovou grafiku, AIFF, WAV pro zvuk, MPEG-2 pro video. Tento seznam je možno aktualizovat podle budoucího vývoje počítačových technologií, například v momentě, kdy bude v registru PRONOM označen za zastaralý nebo nedoporučený k užívání. Pokud je v systému ICZ DESA® instalován modul migrace, lze dokumenty průběžně převádět do nových formátů nebo jejich aktuálních verzí.

Opatření proti degradaci a zastarávání nosiče

Veškerý obsah archivu bude ukládán paralelně, alespoň ve dvou identických fyzických kopiích. Tato problematika je popsána dále v textu. ICZ DESA® obsahuje mechanismy pravidelné kontroly integrity uloženého obsahu a řešení situace, kdy je zjištěno, že jedna z kopií obsahu má porušenou integritu. Konkrétní specifikace fyzických úložišť je záležitostí implementační procedury.

Opatření proti zastarávání systémového hardware a operačního systému

S vývojem počítačových technologií je nutno počítat s tím, že se fyzická úložiště a média budou měnit. S vývojem počítačových technologií je nutno počítat s tím, že se bude měnit systémový hardware a jeho operační systém. Pro dlouhodobý archiv je nutno počítat s tím, že v nějakém období bude nutno celý

archiv přemigrovat ze starého na nový systém. Proto provoz systému je rozdělen na tzv. provozní cykly odpovídající životnosti jednoho infrastrukturního systému (HW + OS). Délku trvání provozních cyklů není možné předvídat. Pravděpodobně nebude kratší než 10let. Většinou se počítá s délkou 15 let.

Opatření proti zastarávání SW principů

S vývojem počítačových technologií je nutno počítat s tím, že se budou měnit použité metody pro různé moduly systému. Pro některé použité metody, u kterých je předpoklad rychlého vývoje, je možnost změny přímo zintegrována v systému (např. pro tzv. hashovací funkce – funkce pro výpočet kontrolních součtů zajišťujících integritu dat a jejich bezpečnost. Identifikace funkce použité pro konkrétní data/dokument je vždy uložena spolu s vypočítanou hodnotou). Změnu ostatních metod je nutno řešit individuálně podle situace (například odložením řešení na konec provozního cyklu a jeho vyřešení v rámci migrace na nový systém).

Výše popsané principy jsou detailně rozebrány v kapitolách níže.

Organizace uložených dokumentů

Dokumenty v systému jsou logicky uspořádány podle různých klasifikačních schémat. Nejdůležitějším a povinným klasifikačním schématem je spisový plán, v systému však může být podle potřeby definováno několik klasifikačních schémat.

Do systému mohou být ukládány jak samostatné dokumenty, tak dokumenty zařazené do spisů. Systém udržuje vazbu mezi spisem a jeho dokumenty.

Řízení přístupu k dokumentům

Každý dokument uložený v systému má nastaveno oprávnění k přístupu. Oprávnění se nastaví při vstupu dokumentu do systému podle spisového plánu. Oprávnění k jednotlivým položkám spisového plánu je možno v systému definovat na skupiny (role) uživatelů.

Kromě správců systému v roli archiváře, mohou ostatní uživatelé vždy jen číst uložené informace. Uživatel, který nemá přístup ke konkrétnímu dokumentu, se ani nedozví, že dokument existuje. Podle stupně oprávnění může uživatel číst:

- Popisná metadata dokumentu
- Všechna metadata dokumentu
- Zobrazit vlastní dokument

Vyhledávání a získání dokumentu

Pokud uživatel systému ICZ DESA® potřebuje získat dokument, musí příslušný dokument nejprve vyhledat. Vyhledání dokumentu/ů je možné buď podle jednoznačného identifikátoru dokumentu, nebo pomocí zadání vyhledávacích kritérií (kombinace hodnot metadat). Na základě zadaného dotazu systém:

- Vyhledá odpovídající dokumenty.
- Ověří přístup k dokumentu pro přihlášeného uživatele.
- Zobrazí seznam nalezených dokumentů.

Ke zvolenému dokumentu má uživatel možnost zobrazit jeho další podrobnosti:

- Uchovávané hodnoty metadat.
- Historii dokumentu.
- Náhled dokumentu.

1.2. ICZ DESA® edice

Předmětem tohoto plnění je implementace systému v edici DES

Edice DES

Důvěryhodná elektronická spisovna (dále DES) řeší problematiku střednědobého a dlouhodobého, důvěryhodného uložení elektronických dokumentů a spisů v organizaci, která je definována legislativou i potřebami organizace.

Dokumenty a spisy vznikají a vyřizují se v různých systémech a aplikacích jako jsou elektronický systém spisové služby nebo informační systémy pro správu dokumentů apod. Tyto systémy zajišťují příjem dokumentů, přípravu, odesílání a spojování do spisů v rámci správního řízení či jiných odborných procesů organizace. Závěrečnou fází těchto procesů je vyřízení dokumentů a uzavření spisů (objektů). Uzavřené objekty se již nesmí měnit a pro jejich uchování je třeba postupovat předepsaným způsobem.

Životnost dokumentů a spisů uložených ve spisovně je řízena spisovým plánem organizace. Uložené dokumenty a spisy zde čekají na skartační řízení. Přímo součástí popisovaného řešení jsou také funkcionality pro všechny operace elektronického skartačního řízení od vytvoření skartačního návrhu až po předání vybraných archiválií do Národního digitálního archivu.

Tato edice je určena k ukládání dokumentů a dat dle Národního standardu pro elektronické systémy spisové služby.

2. Specifikace maintenance a technické podpory systému ICZ DESA®

2.1. Katalogový list Maintenance

Služba Maintenance	
Identifikace (ID)	IS DESA®
Název služby	Maintenance
Název činnosti	Poskytování maintenance
Definice činnosti	
Popis činnosti	<p>Služba maintenance zahrnuje tyto činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none">- nové verze systému ICZ DESA® včetně aktualizované dokumentace (uživatelské příručky, administrátorské příručky),- meziverzí či hotfix systému ICZ DESA® s přehledem úprav.- nová verze systému ICZ DESA® vždy:<ul style="list-style-type: none">o v souvislosti se změnou těchto právních předpisů:<ol style="list-style-type: none">1. Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,2. Vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby,3. Národní standard pro elektronické systémy spisové služby, VMV část 57/2017 (část II).4. Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,

	<p>5. Vyhláška č. 193/2009 Sb., o stanovení podrobností provádění autorizované konverze dokumentů,</p> <p>6. Vyhláška č. 194/2009 Sb., o stanovení podrobností užívání a provozování informačního systému datových schránek, ve znění pozdějších předpisů,</p> <p>7. Zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů,</p> <p>8. Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>9. Zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru.</p>
--	---

Parametry činnosti

Rozsah poskytování služby	<p>Maintenance je zajišťována prostřednictvím stránek produktové podpory (https://dms-support.i.cz/) pracovníkům Klienta oprávněným požadovat Podporu.</p> <p>Průběžně jsou podporovány a udržovány vždy dvě po sobě jdoucí Minor verze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minor m. - Minor m – 1. <p>Všechny předchozí minor verze nejsou nadále podporovány.</p> <p>Minor verze m</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktuální minor verze produktu. - V rámci této verze se udržují verze na úrovni Release - Patch a na úrovni Build - Hot-fix.
---------------------------	---

Doplňující informace

Služba nezahrnuje:	Rozvoj Systému dle jiných než vyjmenovaných legislativních a jiných předpisů.
Způsob dokladování	Elektronicky – záznamy v HelpDesku Dodavatele
Způsob verzování	<p>Vzor verzování M.m.r.b, kde je M – Major, m – Minor, r – Release/Patch, b - Build – Hotfix.</p> <p>b) Major verze</p> <ul style="list-style-type: none"> - Globální verze Informačního systému. - Významná změna architektury, funkčnosti nebo zaměření Informačního systému. <p>c) Minor verze</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verze rozšiřující funkčnost Informačního systému. - Verze vydávaná Dodavatelem v intervalech 3 až 4 kalendářních měsíců podle plánu rozvoje funkčnosti Informačního systému, který je určován Dodavatelem. - Zahrnuje všechny relevantní funkčnosti, změny a opravy předchozích verzí Minor.Release.Build (pokud nejsou novou minor verzí změněny – např. optimalizace funkčnosti nebo opravy).

	<ul style="list-style-type: none"> - K verzi je připojen popis všech obsažených nových funkcí a změn. <p>d) Release – Patch verze</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verze vydávaná Dodavatelem v pravidelných intervalech jednoho kalendářního měsíce. - Verze obsahuje opravy chyb a problémů a optimalizaci stávající funkčnosti. - K verzi je připojen popis všech obsažených oprav a změn. <p>e) Build – Hotfix verze</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opravná verze vydávaná na základě závažných chyb při provozu a používání Informačního systému. - Verze je vydána a připravena k implementaci v co nejkratším možném termínu nezávisle na Release - Patch verzích. - K verzi je připojen popis všech obsažených oprav. <p>Příklad – verze 2.0.1.0</p> <p>2 = Aktuální globální major verze Informačního systému. 0 = Zahajovací minor verze v major verzi 2 1 = První patch Dodavatele v minor verzi 0 = Nejedná se o hotfix verzi.</p>
--	--

Audit	
Audit licencí	<p>Klient je povinen umožnit Dodavateli na vyžádání a po předchozím oznámení provést u Klienta audit licencí – kontrolu dodržování licenčních a dalších povinností stanovených licenčními podmínkami a Klient je povinen poskytnout Dodavateli patřičnou součinnost k provedení takového auditu. V případě, že audit prokáže nesoulad mezi užitím software a licenčními podmínkami Dodavatele, vyúčtuje Dodavatel Klientovi částku dle svého aktuálního ceníku, která odpovídá zjištěnému rozdílu, za software užívaný Klient nad rámec poskytnutých licencí. Klient je v takovém případě povinen uhradit takto vyúčtovanou částku do 30 dní od data auditu včetně nákladů na provedení auditu.</p>

2.2. Katalogový list - HelpDesk

Služba HelpDesk	
Identifikace (ID)	IS ICZ DESA®
Definice činnosti	
Popis činnosti	Služba HelpDesk zahrnuje tyto činnosti: <ul style="list-style-type: none">- provoz aplikace HelpDesk,- obsluha vstupních kanálů (e-mailový, telefonní, webový),- směřování požadavků a jejich administrace,- reporting služeb z nástroje HelpDesku.
Parametry činnosti	
Rozsah poskytování služby	8x5 v rozsahu 8.00 - 16.00 hodin v pracovní dny
Měřicí bod	HelpDesk Dodavatele
Doplňující informace	
Způsob dokladování	Elektronicky – záznamy v HelpDesku Dodavatele

2.3. Katalogový list HotLine

Služba HotLine	
Identifikace (ID)	IS ICZ DESA®
Název služby	HotLine
Název činnosti	Provoz HotLine
Definice činnosti	
Popis činnosti	Služba HotLine zahrnuje tyto činnosti: <ul style="list-style-type: none">- Službou řešení problémů se rozumí konzultace v oblasti technické systémové podpory Klienta přijímaná prostřednictvím služby Hot-line. Konzultace budou poskytnuty v oblasti identifikace, diagnostiky a řešení problémů souvisejících s provozem ICZ DESA® a instalovaných modulů.- Služba Hotline může být využita za předpokladu, že doba jednoho volání nepřesáhne 15 minut. Hotline je poskytována na telefonním čísle 222 272 222 v pracovních dnech od 8:00 do 16:00 hodin. Služba je standardně poskytována především na systémové prostředky, softwarové produkty a aplikace, které jsou předmětem Podpory.
Parametry činnosti	
Rozsah poskytování služby	8x5 v rozsahu 8.00 - 16.00 hodin v pracovní dny

	Konzultace, se bude řešit telefonicky. V případě, že požadavek vyžaduje větší rozsah analytických prací než ½ hodiny běžné pracovní doby, Dodavatel ve stejné lhůtě sdělí Klientovi lhůtu, ve které dotaz zodpoví, případně jej informuje o změně charakteru požadavku (např. na incident nebo změnový požadavek).
Měřicí bod	HelpDesk Dodavatele
Doplňující informace	
Způsob dokladování	Elektronicky – záznamy v HelpDesku Dodavatele

2.4. Katalogový list - Školení

Identifikace (ID)	IS ICZ DESA®
Název Služby	Školení
Název činnosti	Školení
Definice činnosti	
Popis činnosti	<p>Služba zahrnuje poskytování školení systému ICZ DESA®, a to zejména s ohledem na potřebu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Průběžného školení nových zaměstnanců Klienta - Rozdílového školení stávajících uživatelů systému ICZ DESA® při zavádění nových verzí ICZ DESA® - Doplnění informací o legislativních změnách dotýkajících se elektronické spisové služby a spisovny návazných procesů jak na straně Klienta, tak na straně dodavatele - Konzultací a poradenství k práci a fungování systému ICZ DESA® - Metodické podpory uživatelů systému ICZ DESA® na konkrétních pracovištích - Školení administrátorů systému. <p>Školení bude realizováno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prezenční formou (výkladové školení lektorem s využitím projekční techniky) • Výukou s využitím pracovních stanic (práce se systémem ICZ DESA® na PC). <p>Počet uživatelů školení závisí na zvolené formě školení (prezentační / u PC) a počítá se s počtem školených uživatelů v rozmezí 10 (u PC) až 40 (prezenčně) osob.</p> <p>Obvyklá forma školení sestává ze dvou školících bloků v jednom školícím dnu. Na základě potřeb a podnětů Klienta je možné individuálně měnit rozsah a trvání školících bloků, vždy ale s přihlédnutím k reálným možnostem zajištění školení ze strany Klienta (uživatelé, prostory, technika, ...) a při zachování nezbytného minima přestávek mezi školícími bloky.</p>

Parametry činnosti	
Rozsah poskytování služby	8x5 v rozsahu 8.00 - 16.00 hodin v pracovní dny
Měřicí bod	HelpDesk Dodavatele
Doplňující informace	
Způsob dokladování	Předávací protokol

Příloha č. 2 Harmonogram



Harmonogram Implementace ICZ DESA® do prostředí České zemědělské univerzity v Praze

ID položky/etapy	Název "Etapy"	Cena "Etapy" v Kč bez DPH	Pracnost "Etapy" v "ČD" („člověkodnech“)	Termín plnění* "Etapy"
1	Podpis Smlouvy (T)	0	0	T
1L	Dodání licencí ASW IS ICZ DESA® (DES)	xxxx	0	T + 14
1I – část 1	Kick-off, analýza a cílový koncept (úvodní kick-off v rozsahu 0,5 ČD, analytické práce v rozsahu 3 ČD, zpracování dokumentace v rozsahu 1,5 ČD, projektové řízení (2,5 ČD))	xxxx	7,5	T + 60 (tento milník = T1)
1I – část 2	Vytvoření TST prostředí dle cílového konceptu, zahrnuje i otestování a konfiguraci, včetně projektového řízení (0,5 ČD)	xxxx	5,5	T1 + 14
1I – část 3	Školení uživatelů, včetně projektového řízení (0,5 ČD)	xxxx	2	T1 + 30
1I – část 4	Vytvoření PROD prostředí a testování, včetně projektového řízení (0,5 ČD)	xxxx	5,5	T1 + 45
1I – část 5	Akceptace, podpora pilotního provozu, včetně projektového řízení (1 ČD)	xxxx	4,5	T1 + 60

*Uvedené počty dnů jsou dny kalendářní