

uzavřená mezi

1. **Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i. v Praze**, zapsaný v rejstříku veřejných výzkumných institucí pod spis. zn. č. 17113/2006-34/FZÚ,
se sídlem Na Slovance 1999/2, 182 21 Praha 8,
IČO: 68378271, DIČ CZ 68378271,
zastoupená ředitelem: RNDr. Michael Prouza, Ph.D.
(dále jen „Klient“)

a

2. **BDO Czech Republic s.r.o.**
se sídlem: Nádražní 344/23, 150 00 Praha
ID datové schránky: 8dxdgb3
zastoupená jednatelem: Ing. Miroslav Jandečka
IČ: 26402220 DIČ: CZ26402220
(dále jen „BDO“ nebo „Daňový poradce“)

(Klient a Daňový poradce dále společně jen „Strany“.)

Preamble

BDO poskytne Klientovi daňové poradenství podle zákona č. 523/1992 Sb. o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců v České republice.

BDO prohlašuje, že k poskytování Daňového poradenství je oprávněn a osoby, které k plnění svého závazku použije, jsou odborně způsobilé. BDO se zavazuje při poskytování Daňového poradenství postupovat s náležitou odbornou péčí.

Účelem této smlouvy je upravit vzájemná práva a povinnosti Stran vzhledem k poskytování služeb daňového poradenství Daňovým poradcem Klientovi.

I. Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této smlouvy je závazek Daňového poradce poskytovat Klientovi služby daňového poradenství specifikované v článku I. 2. této smlouvy a tomu odpovídající závazek Klienta zaplatit za to Daňovému poradci sjednanou odměnu.
- 1.2 Služby poskytované podle této smlouvy zahrnují zejména:
 - a) poskytování daňového poradenství Klientovi zejména v oblasti zaměstnávání cizinců a vysílání zaměstnanců, a to vždy na základě konkrétního zadání Klienta;
 - b) zastupování Klienta před správními orgány České republiky (zejména finančními úřady, správou sociálního zabezpečení a zdravotními pojišťovnami), pro oblast uvedenou v článku I.1.2 a) této smlouvy, a to na základě konkrétní a jednorázové plné moci udělené Klientem;
 - c) zajištění zastupování Klienta před zahraničními správními orgány případně obdobnými zahraničními úřady (teritoriálně bez omezení) přes zahraniční daňové poradce.(dále společně jen „Služby“)
- 1.3 Daňový poradce poskytne Klientovi služby stanovené v čl. I. této smlouvy vždy a pouze na základě výslovných požadavků Klienta.

II. Odměna za služby

- 2.1 Klient bude Daňovému poradci za poskytování služeb uvedených v článku I. hradit odměnu dle hodinové sazby ve výši 2 800,- Kč bez daně z přidané hodnoty, a to na základě vystaveného daňového dokladu (dále jen „faktury“) vždy nejpozději do 15 dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly poskytnuty Daňovým poradcem Klientovi služby podle této smlouvy.
- 2.2 Klient bude Daňovému poradci za poskytování Služeb prostřednictvím zahraničních kanceláří hradit odměnu v předem odsouhlasené výši.
- 2.3 Klient se dále zavazuje hradit Daňovému poradci všechny náklady, které Daňový poradce vynaložil jeho jménem v souvislosti s poskytováním služeb podle této smlouvy (zejména správní a jiné poplatky), cestovních a dalších výloh mimo oblast Prahy v prokázané výši.
- 2.4 Klient se zavazuje hradit (i) odměnu za služby v souladu s článku 2.1 a 2.2 této smlouvy a (ii) vynaložené náklady podle článku 2.3 této smlouvy na základě měsíční faktury splatné do 30 dnů od jejího doručení. Náklady spojené s bankovním převodem nebo s inkasem šeku hradí Klient. Smluvní strany se dohodly, že vystavení faktury předchází návrh faktury obsahující soupis plnění (přehled práce vykonané pro Klienta a přehled nákladů) podléhající schválení Klientem prostřednictvím kontaktní osoby. Pokud Klient nebude se zaslaným návrhem fakturace souhlasit, je povinen do pěti pracovních dní informovat Daňového poradce o svém nesouhlasu, jinak se má za to, že návrh fakturace byl Klientem odsouhlasen.
- 2.5 BDO si vyhrazuje právo přerušit práci v případě, že některá faktura nebude ve shora uvedeném termínu uhrazena. Na použití takového postupu je však BDO povinno předem písemně Klienta upozornit.
- 2.6 Daňový poradce bude Klientovi zasílat
- návrh faktury včetně soupisu plnění k rukám [REDACTED] na emailovou adresu [REDACTED]
 - schválenou fakturu na adresu efaktury@fzu.cz.

III. Povinnosti Daňového poradce

- 3.1 Daňový poradce je povinen poskytovat Klientovi služby uvedené v článku 2.1 této smlouvy prostřednictvím svých odborných osob.
- 3.2 Daňový poradce je povinen postupovat podle instrukcí Klienta s odbornou péčí a upozornit jej na případná rizika.
- 3.3 Daňový poradce je povinen zachovávat mlčenlivost v souladu s platnými zákony a předpisy České republiky o důvěrných skutečnostech týkajících se Klienta i všech jeho zaměstnanců či osob, jejichž situaci bude posuzovat, s nimiž se seznámí při plnění této smlouvy. Porušením povinnosti mlčenlivosti ze strany BDO není uvedení názvu Klienta s rámcovým vymezením poskytovaných služeb v seznamu klientů BDO. Za porušení mlčenlivosti se též nepovažuje sdílení informací ohledně účetních a právních služeb s jinými dodavateli Klienta a společnostmi ve skupině BDO nebo jejich poradců
- 3.4 Daňový poradce je této mlčenlivosti zproštěn:
- vůči pojišťovně, s níž má uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu, kdy může poskytnout veškeré informace, které jsou nezbytně nutné pro likvidaci případné pojistné události;
 - vůči takovému orgánu Komory daňových poradců České republiky, v jehož působnosti je posuzování škod ve stejném rozsahu jako vůči pojišťovně;
 - vůči svému právnímu zástupci;
 - vůči svým spolupracovníkům a zaměstnancům poskytujícím Klientovi služby podle této smlouvy;

- v případech, kdy je mlčenlivosti zbaven ze zákona.
- 3.5 Daňový poradce prohlašuje, že uzavřel smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu, která by mohla vzniknout v souvislosti s výkonem daňového poradenství při poskytování Služeb dle 2.1. Smluvní strany se dohodly, že odpovědnost za škodu způsobenou výkonem činnosti BDO pro Klienta bude smluvně limitována do výše škody rovnající se 150 % výše odměny přijaté BDO s tím, že za každých okolností je maximální výše odpovědnosti za škodu způsobenou Klientovi v souvislosti s poskytováním služeb podle této Smlouvy omezena částkou pojistného plnění, které Klient obdržel od pojišťovny, u které je skupina BDO pojištěna pro účely pojištění odpovědnosti za škodu. Odpovědnost BDO za škodu způsobenou Klientovi vadným plněním ze strany subdodavatele (zahraniční daňové a právní kanceláře) nepřesáhne výši náhrady za škodu, kterou BDO obdrží od subdodavatele.
- 3.6 Daňový poradce odpovídá Klientovi za škodu, která mu vznikla, pokud ji způsobil. Daňový poradce se odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí.
- 3.7 Daňový poradce je povinen plnit povinnosti dle této smlouvy v čase přiměřeném charakteru objednané služby.
- 3.8 V případě, že Klient informuje v souladu s článkem 4.1. Daňového poradce o tom, že mu hrozí škoda související s poskytovanými službami, je Daňový poradce povinen vynaložit veškeré úsilí nezbytné k odvrácení hrozící škody. Za tyto úkony náleží Daňovému poradci odměna dle článku 2.1 této smlouvy.

IV. Povinnosti Klienta

- 4.1 Klient je povinen poskytnout Daňovému poradci veškerou potřebnou součinnost (včetně osobní součinnosti), zejména pak poskytnout všechny potřebné dokumenty a informace, kterými disponuje o skutečnostech vztahujících se k předmětu této smlouvy, informovat Daňového poradce o všech nových skutečnostech a událostech vztahujících se k poskytovanému daňovému poradenství.
- 4.2 Klient je povinen vystavit Daňovému poradci příslušná zmocnění potřebná pro poskytování služeb podle této smlouvy, bude-li jich potřeba.

V. Komunikace

- 5.1 Veškerá komunikace a doručování, tedy zadávání instrukcí Klientem a odevzdávání příslušných výstupů Daňovým poradcem, bude prováděno prostřednictvím níže specifikovaných osob určených Klientem. Komunikace probíhá i formou e-mailových zpráv na adresy určené Klientem a Daňovým poradcem.
- 5.2 Komunikace, která neproběhne mezi těmito určenými osobami, nebude považována za relevantní.
- 5.3 Za Klienta instrukce Daňovému poradci zadává a výstupy Daňového poradce přijímá:
[redacted] [redacted]
případně další osoby určené touto osobou e- mailem.
- 5.4 Za Daňového poradce je veškerá komunikace vedena [redacted], mailová adresa:
[redacted] [redacted], případně osobami jí určenými Klientovi e-mailem.

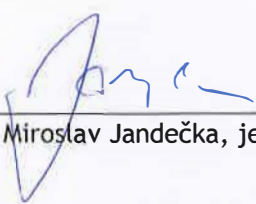
VI. Závěrečná ustanovení

- 6.1 Nedílnou součástí poskytování daňového poradenství podle Smlouvy ze strany BDO je zpracování osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., zákona na ochranu osobních údajů (dále jen „ZOOÚ“) a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“). Smluvní strany mají zájem upravit práva a povinnosti v souvislosti se zpracováním osobních údajů v souladu s nařízením GDPR, které nahrazují ZOOÚ s účinností od 25. 5. 2018.
- 6.2 Nedílnou součástí Smlouvy jsou Obecné podmínky pro poskytování daňového poradenství (dále jen „OPDP“); smluvní ujednání mají přednost před OPDP. OPDP byly schváleny podpisem Klienta dne 20.12.2018.
- 6.3 Klient pověřuje BDO zpracováním osobních údajů v souladu OPDP. BDO zpracovává osobní údaje klienta, je-li fyzickou osobou, a jeho zástupců, je-li právnickou osobou, pro účely poskytování daňového poradenství, plnění právních povinností poradce, ochrany právních nároků a nabízení dalších služeb poradce. Bližší informace o právech osob, jejichž údaje BDO zpracovává, jako jsou právo na přístup a právo na námitku, jakož i další informace o zpracování osobních údajů poradcem jsou uvedeny v OPDP.
- 6.4 Daňové poradenství a jeho výsledky jsou určeny pro výlučné použití Klienta a nesmí být předány třetím stranám bez předchozího písemného souhlasu BDO
- 6.5 Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2021.
- 6.6 Strany sjednávají limit na kalendářní rok odměny dle článku II. plynoucí z této smlouvy ve výši 1 000 000,- Kč bez daně z přidané hodnoty. BDO upozorní klienta do 14 dnů od vystavení faktury, kterou je překročen souhrn odměn v částce 900 000,- Kč.
- 6.7 Obě Strany mohou tuto smlouvu písemně vypovědět, a to bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď doručena druhé Straně.
- 6.8 Daňový poradce má rovněž právo odstoupit od smlouvy v případě, že Klient neposkytl Daňovému poradci potřebnou součinnost při poskytování služeb podle této smlouvy.
- 6.9 Daňový poradce je povinen do 15 dnů ode dne, kdy došlo k odstoupení od této smlouvy, učinit všechny neodkladné úkony, pokud Klient neučinil jiná opatření. V případě, že Klient uhradil zálohu na služby podle této smlouvy a na výdaje, je Daňový poradce povinen tuto zálohu zúčtovat.
- 6.10 Ani jedna ze Stran není oprávněna své pohledávky vůči druhé Straně započítávat ani převádět na jiné osoby bez předběžného písemného souhlasu druhé Strany.
- 6.11 Pro účely této smlouvy a závazků s ní souvisejících se neuplatní obchodní zvyklosti.
- 6.12 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby Smlouva jako celek včetně všech příloh a údajů o Smluvních stranách, předmětu Smlouvy, číselném označení Smlouvy, a datu jejího uzavření byla uveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, v platném znění (dále jen „ZRS“). Smluvní strany prohlašují, že veškeré informace uvedené ve Smlouvě a jejích přílohách nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ s výjimkou hodinové odměny podle 2.1 a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 6.13 Tuto smlouvu lze měnit pouze číslovanými a datovanými dodatky podepsanými oběma Stranami.
- 6.14 Tato smlouva se řídí právem České republiky.

6.15 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech v českém jazyce; z nichž každá Strana obdrží jeden stejnopis.

v Praze dne 9.12. 2020

Daňový poradce:


Ing. Miroslav Janděčka, jednatel

Klient:


RNDr. Michael Prouza, Ph.D., ředitel

Fyzikální ústav AV ČR
veřejná výzkumná instituce
182 21 Praha 8, Na Slovance 2

- 1 -