

Žádost o poskytnutí nenávratného finančního příspěvku z Fondu malých projektů

Operační program:	Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika
Žadatel:	Obec Zašová
Název malého projektu:	Zašová - Korňa přeshraniční spolupráce II
Zkrácený název (max. 15 znaků):	Zašová-Korňa
Kód výzvy:	5 /FMP/11b
Celkové výdaje malého projektu:	25 676,00
Požadovaná výše NFP:	15 432,00
Kód žádosti o NFP:	CZ/FMP/11b/05/077
Hlavní přeshraniční partner:	Obec Korňa
Další projektoví partneři:	

1. Identifikace žadatele a partnerů malého projektu				
1.1 Identifikace žadatele				
Název/obchodní jméno:	Obec Zašová			
Sídlo:	Zašová 36, 756 51 Zašová			
Kraj, stát:	Zlínský	Česká republika		
IČ:	00304476			
DIČ:	CZ00304476			
IČZ (pouze pro subjekty v SR):				
Plátce DPH:	ANO	IČ DPH (jen v SR):		
Sektor:	veřejný			
Statutární orgán:				
Titul	Jméno	Příjmení	Titul za jménem	Funkce v instituci
Bc.	Jiljí	Kubrický		starosta
Předmět činnosti žadatele: všeobecné činnosti veřejné správy				
1.1.1 Identifikace organizační složky žadatele zodpovědné za realizaci malého projektu (je-li relevantní)				
Název:				
Sídlo:				
Kraj, stát:				
Identifikace osoby/osob zastupujících organizační složku:				
Titul	Jméno	Příjmení	Titul za jménem	Funkce v instituci

1.1.2 Komunikace žadatele ve věci žádosti o NFP				
Kontaktní údaje a adresa pro doručování písemností				
Kontaktní osoba:				
Titul	Jméno	Příjmení	Titul za jménem	Funkce v instituci
Ing.	Tereza	Podzemná		asistent
Adresa pro doručování písemností:			Zašová 36, 756 51 Zašová	
E-mail:		Telefon / mobil:		

1.2 Identifikace Hlavního přeshraničního partnera (HCP)				
Název/obchodní jméno:		Obec Korňa		
Sídlo:		Korňa 517, 023 21 Korňa		
Kraj, stát:		Žilinský	Slovenská republika	
IČ:		00314064		
Sektor:		Verejný sektor		
Statutární orgán:				
Titul	Jméno	Příjmení	Titul za jménem	Funkce v instituci
Ing.	Marianna	Bebčáková		starostka
Adresa pro doručování písemností:			Korňa 517, 023 21 Korňa	
E-mail:		Telefon / mobil:		

1.2.1 Identifikace organizační složky HCP zodpovědné za realizaci malého projektu (je-li relevantní)				
Název:				
Sídlo:				
Kraj, stát:				
Identifikace osoby/osob zastupujících organizační složku:				
Titul	Jméno	Příjmení	Titul za jménem	Funkce v instituci
Adresa pro doručování písemností:				
E-mail:		Telefon / mobil:		

2. Identifikace malého projektu	
Název malého projektu:	Zašová - Korňa přeshraniční spolupráce II
Zkrácený název (max. 15 znaků):	Zašová-Korňa
Operační program:	Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika - Fond malých projektů
Prioritní osa:	3 Rozvoj místních iniciativ
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů
Oblast podpory:	119 Investice do institucionálních kapacit a do efektivnosti veřejných správ a veřejných služeb na národní, regionální a místní úrovni v zájmu reform, lepší právní úpravy a kvalitní správy
Hospodářská činnost:	18 Veřejná správa
Typ území:	06 Malé městské a venkovské oblasti
MP splňuje strategii kraje:	Ano
Forma financování:	01 Nenávratný grant

Identifikace příspěvku k principu udržitelného rozvoje:	
<input checked="" type="checkbox"/> 9. posílení institucionálních kapacit a efektivita veřejné správy	
Identifikace příspěvku k principu rovnosti mužů a žen a nediskriminace:	
Projekt je v souladu s principem podpory rovnosti mužů a žen a nediskriminace.	
3. Místo realizace malého projektu	
3.1.1 Místo realizace malého projektu v České republice	
Region (NUTS II):	Střední Morava
Vyšší územní celek (NUTS III):	Zlínský kraj
Okres (NUTS IV):	Vsetín
Obec:	Zašová
Parcelní čísla a čísla popisná staveb, na kterých se malý projekt realizuje (pozemek/budova):	
katastr obce Zašová, na p.č. 756/1 je prostor pro pořádání letních kulturních programů, na p.č. 759 je objekt č.p. 809 - Kulturní dům Zašová	
3.1.2 Místo realizace malého projektu ve Slovenské republice	
Region (NUTS II):	střední Slovensko
Vyšší územní celek (NUTS III):	Žilinský samosprávný kraj
Okres (NUTS IV):	Čadca
Obec:	Korňa
Parcelní čísla a čísla popisná staveb, na kterých se malý projekt realizuje (pozemek/budova):	
katastr obce Korňa	
4. Popis malého projektu	
4.1 Stručný popis malého projektu	
Společným projektem obcí Zašová a Korňa dojde k vytvoření, upevňování a prohlubování spolupráce obou partnerů (realizace, kooperace, participace, interakce). Projektem se zrealizují společné kulturně-společenské aktivity zaměřené na zachování místních identit a tradic. Také dojde k společným setkáním a konzultacím mezi partnery (výměna zkušeností, prezentace dobré praxe v kulturní oblasti) s pozitivním dopadem na sociální rozvoj cílové skupiny přeshraničního regionu. Naplánované aktivity přispějí k interakci na obou stranách území. Projekt je plně v souladu s regionálními a místními rozvojovými strategiemi a koncepcemi. Projekt má účelný, efektivní a hospodárny rozpočet. V rámci projektu bude dodržena povinná publicita a propagace.	
4.2 Popis výchozího stavu a zdůvodnění potřeby realizace malého projektu	
Zašová a Korňa jsou v hlubokém povědomí nejen věřících, ale celé široké veřejnosti jako obce podporující bývalou československou vzájemnost, obě strany hranice spojuje dlouhodobá společná historie, jazyk, zvyky, tradice, identita a postoje. Obě obce mají dlouholetou tradici probíhající napříč generacemi v mariánských poutích. Vzájemné poznávání přeshraničního území a regionů je přirozený fakt a zároveň další stupeň rozvoje partnerství a spolupráce. Partneri jsou velmi aktivní při získávání finančních prostředků z projektů EU na zabezpečování a upokořování neinvestičních i investičních potřeb pro své občany, návštěvníky, ale i pro podnikatele. Na obou stranách hranice jsou organizace finančně podporované místní samosprávou, které se angažují v kulturní oblasti. Každá strana rozvíjí kulturní tradice své obce, ale má omezené možnosti je prezentovat mimo obec. Projekt bude mít pozitivní vliv na trávení volného času obyvatelů a návštěvníků na obou stranách, přinese možnosti prezentace aktivních lidí všech věkových kategorií na obou stranách. Realizací projektu se zvýší poptávka po regionálním zboží a službách u obou partnerů a tímto se vygeneruje další prostor pro následný rozvoj přeshraniční spolupráce. Posílí se tak vzájemné kulturní, společenské a ekonomické vztahy. Na základě těchto zkušeností dojde k zorganizování společných aktivit, které budou zaměřeny na kulturní oblast, dojde při nich k výměně zkušeností, získaných informací a prezentování dobré praxe.	
4.3 Způsob realizace aktivit malého projektu	
V projektu byly navrženy takové aktivity, které plně korespondují v přeshraničním území partnerů v rámci platné výzvy s prioritní osou č. 3 - Rozvoj místních iniciativ. Každý z partnerů projektu plní svou definovanou roli při realizaci projektu. Společný tým (personál), řízení projektu včetně povinné publicity, aktivity a rozpočet vzešly ze společných pracovních setkání. Projekt tvoří 8 neinvestičních aktivit (5 realizovaných na území žadatele a 3 na území HCP). Navržené projektové aktivity plně korespondují s intervenční logikou projektu. Žadatel uspořádá 5 aktivit = 1. společná kulturně-společenská aktivita (výročí dechové hudby Zašovjanka); 2. společná kulturně-společenská aktivita (Zaškorňa má talent); 3. společná kulturně-společenská aktivita (koncert kapely Royal při Kácení máje), 4. společný konzultační den (v rámci oprávněné aktivity dojde k výměně zkušeností, prezentaci dobré praxe, přenosu informací organizací působících v kulturně – společenské oblasti). 5. společná prezentační aktivita (výměna dobré praxe). Žadatel také pořídí rolety pro uzavření průčelí prostoru pro pořádání venkovních kulturních akcí a zajistí tak větší bezpečnost a pohodlí jak účinkujících, tak i návštěvníků. HCP uspořádá na svém území 3 aktivity = 1. společná kulturně-společenská aktivita (posezení seniorů), 2. společná kulturně-společenská aktivita (hody), 3. společná prezentační aktivita (výměna dobré praxe). Aktivity jsou detailněji popsány v kapitole 7. V rámci projektu bude dodržena povinná publicita a propagace projektu. Na výše uvedené aktivity se na základě zpracovaného rozpočtu provede výběrové řízení v souladu s platnou legislativou. S realizací projektu se začne podle uvedeného harmonogramu projektu. Žadatel má zastupitelstvem schválenou účast v projektu. Realizace projektu je plně v souladu s lokálními strategiemi a koncepcemi a také s regionálními strategiemi a koncepcemi Zlínského kraje a Žilinského samosprávného kraje.	

4.4 Udržitelnost malého projektu (popis aktivit malého projektu po dobu udržitelnosti a využití pořízeného majetku v rámci udržitelnosti)

V rámci projektu byly navrženy takové projektové aktivity, které budou reálně přispívat ke zvyšování možnosti upevňování a rozšiřování partnerství na přeshraničním území, čímž se vytvářejí podmínky pro rozvoj místních iniciativ v dlouhodobém časovém horizontu a kontextu. Aktivity projektu jsou v souladu s regionálními strategiemi a koncepcemi platnými pro přeshraniční území (rozvojové dokumenty obcí a krajů) a slouží nejen pro cílovou skupinu. Za finanční, provozní a technickou udržitelnost projektu bude odpovídat žadatel projektu. Bude dodržena povinná publicita a propagace ve smyslu platného manuálu. Oběma partnery projektu byly schváleny naplánované aktivity, rozpočet a harmonogram, což bylo završeno podpisem Dohody o spolupráci, z čehož vyplývá, že bude projekt životaschopný a udržitelný i v následném monitorovacím období. Partneři budou pokračovat a rozvíjet aktivity projektu i po jeho skončení.

4.5 Administrativní a provozní kapacita žadatele a všech projektových partnerů

Důležitým faktorem pro zabezpečení realizace projektu Zašová-Korňa v rozsahu, jak byl napsán, je společný personál a odborný realizační tým projektu. Míra zapojení jednotlivých partnerů do projektu vychází z navržených aktivit. Hlavní odpovědnost za realizaci projektu bude mít obec Zašová. Proto zajistí formou DPP pracovní pozice VPM, PM na straně HCP, PM a jeho asistenta na straně žadatele, FM a další realizátory aktivit za účelem řízení malého projektu. VPM zabezpečí řízení projektu dle harmonogramu a zajistí realizaci jednotlivých navržených aktivit, zodpovídá za zpracování monitorovací zprávy, organizuje a řídí celý projektový tým. PM na obou stranách odpovídají za realizaci navržených aktivit projektu dle časového harmonogramu navržených aktivit. Dále budou řádně plnit veškerou administrativní agendu projektu, koordinovat průběh denních plánů dle pokynů VMP, odpovídají za zajištění publicity projektu na obou stranách dle potřeb projektu. Finanční manažer je odpovědný za ekonomickou část projektu na obou stranách, za správné čerpání finančních prostředků v návaznosti na stanovený rozpočet projektu, bude odpovídat za správné zaúčtování všech účetních dokladů dle platných účetních osnov. Realizátor aktivit zvukař zajistí nazvučení akcí v Zašové a zajistí technické zázemí účinkujících. Další realizátor aktivit fotograf, kameraman vyhotoví fotografie a videa ze všech společných aktivit jak v Zašové, tak v Korní, které budou publikovány v obecních novinách, webových stránkách a na sociálních sítích obou partnerů, v Zašové také v kabelové televizi.

4.6 Zdůvodnění potřeby přeshraničního přístupu v rámci malého projektu

Předkládaný projekt se jeví jako nejvhodnější z hlediska geografické, historické, kulturní příbuznosti a propojenosti příhraničního regionu. Projekt je životaschopný jako celek a je podmíněn vzájemnou spoluprací partnerů a jejich konkrétních organizací v kulturní oblasti v rámci přeshraničního regionu, čímž se vytvářejí podmínky pro rozvoj místních iniciativ v dlouhodobém časovém horizontu a kontextu, který překračuje časový rámec projektu. Dojde k vytvoření a upevňování vzájemné spolupráce, výměně zkušeností a dobré praxe mezi partnery projektu a jejich organizacemi (podpora zaměřená na společnou výměnu zkušeností, praxe, veřejné společné společensko-kulturní aktivity na zachování místních zvyků, tradic, kultury a místních identit) s pozitivním dopadem na sociální rozvoj a cílové skupiny přeshraničního regionu. Společný projekt na obou stranách přeshraničního regionu je odlišný od možností jeho samostatné realizace v národních projektech jednotlivými partnery.

4.7 Technické zajištění malého projektu (popis technického zajištění malého projektu a podrobnější popis položek rozpočtu)

Všechny položky rozpočtu byly projednány na společných setkáních partnerů, jsou opodstatněné a potřebné pro naplnění definovaných aktivit s pozitivním dopadem na přeshraniční území. Aktivity projektu, rozpočet, spoluúčast na projektu jsou předmětem schválené a podepsané dohody o spolupráci partnerů. Na některé rozpočtové položky byl žadatelem proveden prvotní průzkum trhu, jiné položky vycházejí z zkušeností z minulého přeshraničního projektu ukončeného v 8/2019. Rozpočet projektu je hospodárny, efektivní, reálný a účelný. Všechny položky (zboží, služby) budou následně při implementaci projektu pořízeny v souladu s platnou legislativou. Žadatel se rozhodl jít cestou uzavřených DPP s realizátory aktivit – zvukař, fotograf/kameraman, kdy využije vlastní technické zařízení. Náklady projektu bude v plném rozsahu nést žadatel, který má účast v projektu schválenou zastupitelstvem obce.

5. Popis cílové skupiny

Název cílové skupiny:	obyvatelé přeshraničního regionu	Počet členů cílové skupiny:	2000
-----------------------	----------------------------------	-----------------------------	------

Popis, jakým způsobem malý projekt ovlivní zvolené cílové skupiny:

Vzhledem ke geografické, historické či kulturní příbuznosti a propojenosti příhraničního regionu jsou cílovou skupinou obyvatelé přeshraničního regionu (hlavně děti, mládež, senioři). Při určení minimálního počtu cílové skupiny jsme vycházeli z odhadu počtu zúčastněných na naplánovaných aktivitách projektu (min. 2 000). Obce mají ze zákona povinnost vytvářet optimální podmínky pro plnohodnotný život svých obyvatel. Jde hlavně o potřebu ochrany a rozvoje zdraví, výchovy a vzdělávání a celkového kulturního rozvoje. Tyto potřeby jsou zajišťovány buď prostřednictvím obcí či spolků. Aktivity projektu jsou plně dostupné pro všechny obyvatele přeshraničního území. Partneři projektu plní i důležitou část v sociální oblasti a vybavenosti obce a jsou si vědomi důležitosti spontánního sdružování, od kterého se následně odvíjí i sounáležitosti obyvatel ke svým obcím.

Název cílové skupiny:	zaměstnanci místní a regionální samosprávy	Počet členů cílové skupiny:	16
-----------------------	--	-----------------------------	----

Popis, jakým způsobem malý projekt ovlivní zvolené cílové skupiny:

Na základě aktivity projektu - uspořádání společných konzultací s výměnou zkušeností - dojde k zapojení předmětné cílové skupiny. Cílová skupina sestává ze zaměstnanců samosprávy působících v kulturní oblasti, zástupců spolků a jiných organizací, např. ZŠ, MŠ či ZUŠ, pořádatelů kulturně-společenských akcí, kteří se aktivně podílejí na kulturně - společenském dění obou partnerů. Od každého partnera se zúčastní společných konzultací 8 účastníků. Předmětná cílová skupina aktivně působí na kvalitu života obyvatel přeshraničního území a v rámci definovaných aktivit projektu se jedná o aktivity a oblasti, které mají potenciál přispívat a podílet se na zvýšení atraktivnosti přeshraničního území.

6. Harmonogram realizace aktivit

Datum zahájení fyzické realizace malého projektu	01.01.2021
Datum ukončení fyzické realizace aktivit malého projektu	31.12.2021
Celkový počet měsíců realizace malého projektu (max. 12)	12

7. Aktivity malého projektu a očekávané měřitelné ukazatele

7.1 Povinné aktivity malého projektu.

Partneři podílející se na aktivitě:	Žadatel, HCP
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů
Projektová aktivita:	Řízení projektu
Popis projektové aktivity:	Místem realizace projektové aktivity bude obec Zašová a obec Korňa. Vedoucí manažer projektu bude placen formou DPP na české straně stejně jako manažerů projektu na české i slovenské straně. Vedoucí manažer projektu spolu s projektovými manažery zajistí dodržení harmonogramu a realizaci jednotlivých navržených aktivit včetně organizace. Vedoucí projektový manažer dále zajistí řízení celého projektového týmu. Zodpovídá za celkovou koordinaci projektových aktivit u obou partnerů. Podle potřeby bude svolávat i pracovní setkání projektového týmu, které budou souviset s realizací aktivit projektu. Operativní pracovní komunikace bude vedena telefonicky a mailem. Do měsíce po ukončení fyzických aktivit projektu dojde k podání závěrečné zprávy včetně žádosti o platbu (na základě Smlouvy o poskytnutí FP). Náklady na řízení projektu budou hrazeny z položky osobních nákladů úvazky na DPP.
Měřitelný ukazatel:	N/A
Měrná jednotka:	N/A
Výchozí hodnota:	0
Cílová hodnota:	0
Doba plnění:	1/2021 - 12/2021

Partneři podílející se na aktivitě:	Žadatel, HCP
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů
Projektová aktivita:	Zabezpečení povinné publicity malého projektu
Popis projektové aktivity:	V rámci povinné publicity projektu budou dodrženy prvky povinné publicity ve smyslu platné Smlouvy o poskytnutí NFP a Manuálu pro publicitu; za jednotlivé prvky povinné publicity bude odpovídat vedoucí projektový manažer žadatele ve spolupráci s projektovým manažerem na straně žadatele i HCP uvedený v řízení projektu. Aktivita bude probíhat ve stejném časovém intervalu jako aktivita řízení projektu. Publicita po skončení hlavních aktivit projektu bude zajišťována i v rámci pětiročního monitorovacího období. Publicita bude zajištěna v souladu s Manuálem pro publicitu prostřednictvím informací na webových stránkách, sociálních sítích obou partnerů; info články v obecních novinách, reportáže v zašovské kabelové televizi, na pořízených propagačních předmětech (při všech naplánovaných aktivitách projektu). Všechny prezentační listiny ze setkání pracovního týmu, prostory, ve kterých proběhnou aktivity, budou označeny logy programu.
Měřitelný ukazatel:	N/A
Měrná jednotka:	N/A
Výchozí hodnota:	0
Cílová hodnota:	0
Doba plnění:	1/2021 - 12/2021

7.2 Volitelné aktivity malého projektu. Typ aktivity a projektovou aktivitu vybírejte pouze z rozevíracího seznamu.	
Partneři podílející se na aktivitě:	Žadatel, HCP
Typ aktivity:	J) Rozvoj spolupráce institucí veřejné správy.
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů
Projektová aktivita:	J01 - Setkání pracovního týmu
Popis projektové aktivity:	Aktivita řeší setkávání pracovního týmu. Setkání budou svolávány hlavním manažerem projektu podle potřeby (minimální počet 6 setkání, 4x na území žadatele, 2x na území HCP). S aktivitou souvisí náhrady cestovních výdajů dle platné legislativy. Rozpočet aktivity činí 236 EUR, z toho náklady HCP 60 EUR (nezahrnuty odměny VPM, dvou PM, asistenta a FM, ti všichni se podílí na všech aktivitách napříč celého projektu).
Měřitelný ukazatel:	Partneři aktivně zapojení do společných aktivit
Měrná jednotka:	počet
Výchozí hodnota:	0
Cílová hodnota:	2
Doba plnění:	1/2021 - 12/2021
Partneři podílející se na aktivitě:	Žadatel, HCP
Typ aktivity:	J) Rozvoj spolupráce institucí veřejné správy.
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů
Projektová aktivita:	J04 - Uspořádání společné prezentační aktivity
Popis projektové aktivity:	<p>Na této prezentační aktivitě zaměřené na výměnu dobré praxe se budou podílet obě strany stejným dílem. Celkové rozpočtové náklady činí 2 480 EUR, z toho náklady HCP 1240 EUR (do celkových nákladů zahrnuje jen odměna kameramana 200 EUR, nezahrnuty odměny VPM, dvou PM, asistenta a FM, ti všichni se podílí na všech aktivitách napříč celého projektu).</p> <p>Místem realizace této aktivity bude Korňa a Zašová a tato aktivita navazuje na předchozí úspěšně uzavřený projekt spolupráce "Zašová - Korňa přeshraniční spolupráce".</p> <p>V červnu 2021 se seznámí zástupci samosprávy, spolků, seniorů a případně jiní zájemci žadatele s poutními a kulturními památkami v oblasti Korňi, které byly předmětem předchozí spolupráce a jsou součástí poutní stezky Zašová - Korňa.</p> <p>V září 2021 pak přijedou do Zašové zástupci samosprávy, spolků, seniorů, případně jiní zájemci HCP, aby se seznámili a prohlédli si druhou stranu poutní stezky Zašová - Korňa. Součástí bude návštěva trinitářského kláštera, klášterní zahrady a Komunitního domu pro seniory.</p> <p>Oběd pro účastníky bude postaven na tradičních pokrmech obou přeshraničních regionů.</p>

	<p>Výsledkem této mezinárodní spolupráce v ukončeném MP Zašová – Korňa přeshraniční spolupráce (CZ/FMP/11b/01/021) byl vznik společné publikace „Poutní stezkou ze Zašové do Korně“ a s ní související mapy s obrazovým zviditelněním památek v obou regionech. Úkolem publikace je kromě prezentace obou obcí/regionů také předání informací o tradici Mariánských poutí v obou regionech budoucím generacím. Dále byly v rámci této aktivity vytvořeny informační panely, které jsou umístěny v klášterní zahradě v Zašové. Tematicky jsou panely vázány k areálu kláštera a k tradici mariánských poutí, která obě obce spojuje. Při vzájemných setkáváních jsou tabule připomínkou přeshraniční projektové spolupráce sousedních regionů. Ačkoliv jsou obě obce od sebe vzdáleny cca 50 km, spojuje je podobná historie Mariánských poutí. Výstupy jednotlivých aktivit (publikace, mapa, informační tabule) zvyšují povědomí občanů obou regionů a rozšiřují nabídku aktivit podporujících využívání potenciálu kulturního i přírodního dědictví.</p> <p>1.9.2018 proběhly Zašovské slavnosti, které zpestřil svým vystoupením korňanský folklórní soubor Nevězda.</p> <p>30.6.2019 vystoupil Zašovský chrámový sbor na slavnostní mši a následně dechová hudba Zašovjanka zahrála k tanci a poslechu v rámci oslav 65. výročí založení obce Korňa a 25. výročí vysvěcení místního kostela.</p> <p>Vzájemná účast na akcích a spolupráce obecních spolků a zástupců institucí otevřela nové možnosti přeshraniční spolupráce do budoucna. Investice do přeshraniční spolupráce se projeví nejen na kvalitě života obyvatel, ale i na fungování soukromých subjektů nabízejících služby (zejména rozvojem turistiky). Předkládaným projektem si chceme navzájem prezentovat památky obou obcí, které jsou uvedeny ve výše zmíněné publikaci a vytvořené informační panely v klášterní zahradě, jejichž prezentace nebyla předmětem ukončeného projektu. Dále chceme pokračovat a nadále rozvíjet přeshraniční spolupráci v kulturní oblasti, která vznikla v předcházejícím projektu (vystoupení souborů, prezentování kulturního a přírodního dědictví, tradic a zvyků, ...).</p>
Měřitelný ukazatel:	Partneři aktivně zapojení do společných aktivit
Měrná jednotka:	počet
Výchozí hodnota:	0
Cílová hodnota:	2
Doba plnění:	6/2021 - 9/2021
Partneři podílející se na aktivitě:	Žadatel, HCP
Typ aktivity:	J) Rozvoj spolupráce institucí veřejné správy.
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů
Projektová aktivita:	J06 - Uspořádání společných konzultací
Popis projektové aktivity:	<p>V rámci této aktivity se uskuteční společný seminář zástupců obou zúčastněných stran s cílem výměny dobré praxe. Seminář se uskuteční v prostorách žadatele, zúčastní se jej celkem 16 zástupců samosprávy z kulturní oblasti, zástupců spolků a jiných organizací, např. ZŠ, MŠ či ZUŠ, pořadajících kulturně-společenské aktivity ze strany žadatele i HCP (8 za žadatele, 8 za HCP). Rozpočtové náklady na tuto aktivitu činí 400 EUR, z toho náklady HCP 230 EUR (do celkových nákladů zahrnuta jen odměna kameramana 100 EUR, nezahrnuty odměny VPM, dvou PM, asistenta a FM, ti všichni se podílí na všech aktivitách napříč celého projektu). Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů se naplní zejména výměnou zkušeností, získáním inspirací aplikovatelných v podmínkách jejich obcí. Obsahem bude také seznámení s veškerým prostorovým a technickým zázemím a vybavením, kterým obec disponuje při pořádání společenských akcí, výměna zkušeností z účasti na celorepublikových soutěžích jako je Vesnice roku, zkušeností z oslav výročí vesnice.</p>

	<i>V rámci J06 odprezentuje HCP žadateli zkušenosti, dobrou praxi, postupy, pravidla při organizování kulturních a společenských akcí. Protože HCP má již dlouholeté zkušenosti s pravidelným organizováním těchto akcí. Rovněž bude HCP nápomocný při organizování a zajišťování vystupujících za stranu HCP. Spolupráci si odsouhlasili partneři už při prvotních pracovních setkáních v rámci přípravy projektu, kde se společně dohodli na rozsahu zabezpečení vystupujících, účastníků, tvorbě programu. HCP se aktivně zúčastní předmětných akcí projektu. Zapojení HCP je i v personální oblasti v rámci rozpočtové kategorie 1 – osobní náklady, v položce 1.3. (viz popis rozpočtové položky).</i>
Měřitelný ukazatel:	<i>Partneři aktivně zapojení do společných aktivit</i>
Měrná jednotka:	<i>počet</i>
Výchozí hodnota:	<i>0</i>
Cílová hodnota:	<i>2</i>
Doba plnění:	11/2021-11/2021
Partneři podílející se na aktivitě:	<i>Žadatel, HCP</i>
Typ aktivity:	<i>K) Vytváření a upevňování partnerství, sítí a podpůrných přeshraničních struktur.</i>
Konkrétní cíl:	<i>3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů</i>
Projektová aktivita:	<i>K14 - Uspořádání společné společenské aktivity podporující identitu a tradice</i>
Popis projektové aktivity:	<p><i>V rámci této aktivity se uskuteční 5 společných kulturních akcí (3 u žadatele, 2 u HCP). Všechny tyto aktivity zahrnují místní a regionální aktéry, podporují uchování tradice a zvýšení pocitu sounáležitosti, hrdosti ať už zkušených lidových hudebníků, či začínajících projektů mladých talentů. Celkové náklady činí 5 160 EUR z toho náklady HCP 2 242 EUR (do celkových nákladů zahrnuty jen odměny realizátorů aktivit - zvukař 240 EUR, kameraman 500 EUR, nezahrnuty odměny VPM, dvou PM, asistenta a FM, ti všichni se podílí na všech aktivitách napříč celého projektu).</i></p> <p><i>Aktivita zahrnuje tyto společné projekty uvedené v časové posloupnosti:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. 8/2021 při příležitosti vzniku dechové hudby Zašovjanky vystoupí v srpnu 2021 ve venkovním prostoru před kulturním domem v Zašově vedle zmíněné Zašovjanky také folklorní skupina HCP Nevädza a dechová hudba Záhořané z Prostřední Bečvy, rovněž z česko-slovenské příhraniční oblasti.</i> <i>2. Posezení seniorů HCP 10/2021 - vystoupí zdarma mladé začínající kapely ze Zašové a děti z MŠ a ZŠ Korňa.</i> <i>3. Zaškorňa má talent - 11/2021- soutěžní přehlídka talentů obcí Zašová a Korňa se uskuteční v prostoru před kulturním domem Zašová u příležitosti semináře aktivity J06 - Uspořádání společných konzultací. Pozvány budou děti obou obcí věnující se hudbě ať už v uměleckých školách či ve folklorních skupinách. Přehlídka dá možnost mladým talentům prezentovat své schopnosti, více se identifikovat s tradicí své kultury a seznámit se s jinou kulturou. Důležitý je i aspekt budoucí spolupráce mezi nastupujícími generacemi, které mohou právě v budoucnosti navázat na naše nynější aktivity. Pro vystupující budou připraveny drobné upomínkové předměty a medaile splňující povinnou publicitu.</i> <i>4. Vystoupení kapely Royal u příležitosti Kácení máje v Zašově 30.května 2021 v prostoru před kulturním domem. Kapela Royal je kapela z oblasti Korně, která se již hudbou částečně živí a může být inspirací pro mladé hudebníky. V rámci přeshraniční spolupráce doplní program, který je jinak v režii místních folklorních souborů.</i>

	5. Hody v Korní 6/2021 - vystoupení dětské cimbálové muziky Základní umělecké školy B-Art. Honorář pokryje náklady na pedagogický doprovod, doprava bude zajištěna autobusem.			
Měřitelný ukazatel:	Partneři aktivně zapojení do společných aktivit			
Měrná jednotka:	počet			
Výchozí hodnota:	0			
Cílová hodnota:	2			
Doba plnění:	1/2021 - 12/2021			
Partneři podílející se na aktivitě:	Žadatel			
Typ aktivity:	K) Vytváření a upevňování partnerství, sítí a podpůrných přeshraničních struktur.			
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů			
Projektová aktivita:	K25 - Pořízení vybavení			
Popis projektové aktivity:	<p>Letní venkovní kulturní aktivity jsou závislé na počasí. Žadatel disponuje prostorem před kulturním domem, který je díky blízkosti techniky i zázemí pro občerstvení pro konání akcí nevhodnější, nicméně ačkoliv je zastřešen, je na velmi větrném místě a v blízkosti frekventované silnice. Pro bezpečnost a pohodlí jak účinkujících, tak i návštěvníků se nabízí řešení uzavření jeho průčelí roletami. Díky tomu se kulturní akce budou moci dělat i v jiných než jen letních měsících. Žadatel v tomto směru prováděl průzkum trhu již od roku 2018 a postupně docházel k nejlepšímu a cenově dostupnému řešení, které vyřeší prostor pro konání venkovních kulturních akcí. Stranou nesmí zůstat ani ekologický aspekt. Takto uzavřený prostor je možné vytápět plynovými zářiči, které se používaly i nyní, ale veškeré teplo odcházelo. Jiné řešení venkovního prostoru se nenaskytá, ani formou pronájmu.</p> <p>Rolety pořízené z prostředků projektu budou označeny dle pravidel povinné publicity a k realizaci dojde do doby konání první společné společensko-kulturní aktivity v 5/2021 a dále budou využívány a prezentovány při konání dalších společných aktivit. Celkové rozpočtové náklady jsou ve výši 10 200 EUR za 10 samostatných rolet, cena jedné cca 24 - 28 tis. Kč záleží na typu a velikosti. Viz samostatná obrazová příloha prostoru určeného k zakrytí.</p>			
	Jednotkové ceny v rozpočtu jsou plná pořizovací cena. Rolety jsou přimontované na pevně. V budoucnu budou sloužit k pořádání dalších kulturních akcí.			
Měřitelný ukazatel:	N/A			
Měrná jednotka:	N/A			
Výchozí hodnota:	0			
Cílová hodnota:	0			
Doba plnění:	4/2021 - 4/2021			
7.3 Přehled měřitelných ukazatelů malého projektu:				
Kód a název	Měrná jednotka	Cílová hodnota	Příznak rizika	Relevance k HP
P0110 Partneři aktivně zapojení do společných aktivit	počet	2	N/A	N/A

8. Spolupráce a dopad

8.1 Přeshraniční spolupráce

8.1.1 Společná příprava

ANO

Partneři projektu aktivně působí v oblasti vytváření a upevňování partnerství přeshraničních regionů s důrazem na zvýšení kvality úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů s důrazem na zachování historického a kulturního dědictví daných oblastí. Záměr projektu zástupci obcí společně konzultovali na vzájemné schůzce, kde se definovaly aktivity tak, aby byly zaměřeny na co největší cílovou skupinu přeshraničního území (děti, mládež, senioři, zaměstnanci samosprávy a příspěvkových organizací, členové spolků). Partneři projektu se vzájemně a aktivně podíleli na přípravě projektu. Byla podepsaná dohoda o spolupráci na projektu, která jednoznačně definovala očekávání, závazky partnerů a způsob spolupráce. Byly definovány cíle, rozsah a realizace tak, aby se předešlo budoucím možným neúspěchům. Projekt bude realizován v oprávněném území pro danou výzvu.

8.1.2 Společná realizace

ANO

Projekt bude implementován oběma partnery, kteří se dohodli na společných aktivitách a harmonogramu. Jednotlivé aktivity projektu jsou plánovány tak, aby jejich naplnění bylo dosaženo ve vzájemném časovém souladu na obou stranách. Projektový tým bude řešit všechny klíčové aktivity v rámci projektu na bázi vzájemné spolupráce, bude se pravidelně scházet a vzájemně tak koordinovat všechny průběžné aktivity. Problémy, které se vyskytnou, se budou řešit vzájemnou konzultací prostřednictvím e-mailové pošty, telefonicky, nebo osobním setkáním. Každý z partnerů se zavazuje zajistit povinnou publicitu projektu na své straně. Obě obce vydávají noviny, které vychází jednou měsíčně, zde budou zveřejňovány informace pro veřejnost, dále weby a sociální sítě obou obcí a další regionální média.

8.1.3 Společný personál

ANO

Realizaci projektu zajistí společný personál, odborný realizační tým. Hlavní odpovědnost za realizaci projektu bude mít obec Zašová. Proto zajistí pracovní pozice vedoucího projektového manažera, projektového manažera, asistenta projektového manažera a finančního manažera. Vedoucí projektový manažer zabezpečí řízení projektu a realizaci jednotlivých navržených aktivit, zodpovídá, organizuje a řídí celý projektový tým. Finanční manažer je odpovědný za ekonomickou část projektu na obou stranách. Dva projektoví manažeři (1 na slovenské straně) a asistent, zajistí na české i slovenské straně realizaci navržených aktivit. Budou organizátory setkání, na kterých se budou prezentovat zájmové spolky dospělých, mládeže i dětí. Budou řádně plnit veškerou administrativní agendu, koordinovat denní plány dle pokynů vedoucího manažera, odpovídat za správné naplnění publicity projektu. Realizátorem aktivit bude dále zvukař a fotograf/kameraman, který bude přítomen na všech aktivitách v Zašové i Korní.

8.2 Přeshraniční dopad

8.2.1 Společenský dopad

Vzájemná spolupráce partnerů projektu přinese pozitivní dopad na obou stranách hranice; dojde k propojení sousedních kultur, tradic a identit a dosáhne se integrace komunit (např. kulturních organizací, spolků). Dosáhne se tak zatraktivnění obou území, což přinese i možnost další spolupráce v budoucnosti. Realizací předkládaného projektu se umožní obyvatelům přeshraničního území aktivně trávit volný čas, přispěje k vzájemnému poznávání území prostřednictvím společné kultury (tradice, zvyky, identity). U obou partnerů je důležité, aby se zachovávaly kulturní a lidové zvyky. Projektem se přispěje k upevnění oboustranné spolupráce mezi partnery při přípravě a realizaci společných kulturně - společenských akcí; posílí veřejná správa v oblasti kulturně - společenských oblastí; posílí se funkční kapacita partnerů díky uspořádání společných konzultací (výměna dobré praxe, zkušeností, znalostí)

8.2.2 Dopad na cílové skupiny

Projekt má pozitivní dopad na sociální rozvoj obce a cílové skupiny projektu. Hlavní cílovou skupinou jsou obyvatelé a zaměstnanci partnerů v přeshraničním území. Cílové skupiny budou mít možnost prostřednictvím projektu poznat jedinečnost a výjimečnost tradic a zvyklostí v přeshraničním regionu, seznámit se s kulturou a identitou dané lokality (na straně žadatele i HCP). Vzhledem k navrženým aktivitám dojde k propojení obou kultur, místních identit a tradic. Realizací předkládaného mikroprojektu se umožní obyvatelům přeshraničního území aktivně trávit svůj volný čas, přispěje k vzájemnému poznávání území prostřednictvím kultury. Společnou snahou je po realizaci projektu zvýšit atraktivitu přeshraničního území a regionu. Projekt bude mít dopad i na zaměstnance samosprávy, posílí se veřejná správa v kulturně - společenské oblasti; posílí se funkční kapacita partnerů díky uspořádání společných konzultací (výměna dobré praxe, zkušeností, znalostí).

8.2.3 Finanční dopad

Aktivita projektu budou financovány žadatelem na základě schváleného a vypracovaného rozpočtu a logiky projektu. Projektem se zrealizují neinvestiční i investiční aktivity. Rozpočet projektu je reálný, hospodárný, účelný a efektivní (žadatelem byl proveden průzkum trhu, použily se informace z předcházejícího projektu); náklady jsou způsobilé a úměrné vzhledem k definovaným aktivitám a výsledkům. Projektem bude zajištěna i povinná publicita a propagace ve smyslu podmínek. Žadatel má zastupitelstvem obce schválené předložení kompletní ŽoFP, jejíž součástí je platný rozpočet, harmonogram, aktivity projektu a povinné přílohy. Projekt je finančně udržitelný, nehrozí žádné komplikace. Žadatel velmi dobře hospodaří s vlastními finančními prostředky. Partneri se v rámci přípravy projektu dohodli a seznámili se způsobem financování a proplácení finančních prostředků, rovněž se dohodli na celkové výši rozpočtu na definované aktivity.

8.2.4 Územní dopad

Navržené aktivity projektu plně korespondují s potřebami daného území. Oba partneři projektu tak využijí svůj bohatý potenciál (kultura, zvyky a tradice) pro zatraktivnění příhraničního území. Partnerské obce jsou aktivní v oblasti propagace místního koloritu, lidových tradic, zvyků a folklóru. Právě na základě těchto faktů a skutečností se mezi obcemi identifikovala jako další možnost vzájemné spolupráce oblast kultury, zvyků a tradic, což se pozitivně projeví na vzájemné spolupráci, integraci a synergii komunit (obyvatel, organizace a jejich zaměstnanci) a dojde k propojení sousedních kultur a identit příhraničních území. Územní dopad bude v neposlední řadě i na podnikatelské subjekty z oprávněného území (externí dodavatelé zboží a služeb). Společným plánováním akcí projektu a spoluprací při jejich realizaci se u obou partnerů vytvářejí trvalé struktury a předpoklady na další vzájemnou spolupráci, které výrazně přesahují časový rámec tohoto projektu.

9. Rozpočet malého projektu

9.A Rozpočet malého projektu podle kategorií výdajů žadatel uvádí údaje z přílohy č. 1 "Podrobný rozpočet projektu"

1. OSOBNÍ NÁKLADY	
Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:	8 240,00 €
2. CESTOVNÍ NÁKLADY A NÁKLADY NA UBYTOVÁNÍ	
Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:	296,00 €
3. NÁKLADY NA EXPERTÍZU A JINÉ EXTERNÍ SLUŽBY	
Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:	6 940,00 €
4. NÁKLADY NA VYBAVENÍ	
Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:	10 200,00 €
5. INVESTICE	
Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:	0,00 €
6. KANCELÁŘSKÉ A ADMINISTRATIVNÍ NÁKLADY	
Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:	0,00 €

	Podíl v %	Částka v EUR
Celkový rozpočet žadatele	100,00%	25 676,00 €
Požadovaná částka příspěvku z ERDF (min. 50% a max. 85%)	60,00%	15 432,00 €
Výše spoluúčasti žadatele (vlastní zdroje)	40,00%	10 244,00 €

SHRNUTÍ ROZPOČTU NA ÚROVNI PODÍLU PŘESHRAŇIČNÍCH PARTNERŮ (generováno automaticky)

Celkem projekt	Obec Zašová	Podíl (%):	100,00%	ČÁSTKA CELKEM (EUR):	25 676,00
z toho Aktivity přeshraničních partnerů:	Obec Korňa	Podíl (%):	20,53%	ČÁSTKA CELKEM (EUR):	5 272,00

9.B Spolufinancování

	Částka celkem v EUR	Podíl celkem v %
Celkový rozpočet malého projektu:	25 676,00	100,00%
Spolufinancování ze zdrojů EU (EFRR):	15 432,00	60,00%
Vlastní zdroje spolufinancování (soukromé):		0,00%
Spolufinancování z rozpočtu kraje:		0,00%
Spolufinancování z rozpočtu obce/města:	10 244,00	40,00%
Jiné veřejné zdroje:		0,00%
CELKEM:	25 676,00	100,00%

10. Seznam povinných příloh žádosti o NFP

- 1 Podrobný rozpočet malého projektu
- 2a Identifikace žadatele /partnera (čeští žadatelé/partneři) (je-li relevantní)
- 2b Identifikace žadatele / partnera (slovenští žadatelé/partneři) (je-li relevantní)
- 3 Doklad o jmenování statutárního zástupce organizace, který podepisuje žádost o NFP – žadatel/hlavní přeshraniční partner

- 4 Zplnomocnění k zastupování
- 5 Výpis z rejstříku trestů
- 6a Čestné prohlášení - ČR žadatelé
- 6b Čestné prohlášení - SR žadatelé
- 7 Podklady pro posouzení finančního zdraví žadatele (je-li relevantní)
- 8 Dohoda o spolupráci partnerů
- 9 Příprava malého projektu
- 10a Vyjádření příslušného orgánu k územím Natura 2000 – ČR žadatelé (je-li relevantní)
- 10b Vyjádření příslušného orgánu k územím Natura 2000 – SR žadatelé (je-li relevantní)
- Přílohy požadované při realizaci stavebních investic v rámci malého projektu**
- 11 Doklady prokazující vlastnické právo k nemovitostem – katastrální mapa (je-li relevantní)
- 12 Doklady k povolení stavby – doklad o zahájení řízení (je-li relevantní)
- 13 Technická dokumentace včetně fotodokumentace stávajícího stavu (je-li relevantní)
- 14 Fotodokumentace stavebního objektu (je-li relevantní)
- Další volitelné přílohy**
- Povinně dokládaná příloha**
- 15 Elektronická verze žádosti, rozpočtu a příloh na CD resp. DVD, flash disk
- Další přílohy**
- 16 Fotografie prostoru určeného pro zakrytí roletami

11. Čestné prohlášení žadatele

Já, níže podepsaný žadatel čestně prohlašuji, že:

- veškeré informace obsažené v žádosti o nenávratný finanční příspěvek a všech jejích přílohách jsou úplné, pravdivé a správné,
- malý projekt je v souladu s principy podpory rovnosti mužů a žen a nediskriminace podle článku 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze 17. prosince 2013, kterým se stanoví společná ustanovení o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu a kterým se stanoví obecná ustanovení o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu, a kterým se ruší nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 (dále jen „obecné nařízení“) a v souladu s principem udržitelného rozvoje podle článku 8 obecného nařízení,
- zabezpečím finanční prostředky na spolufinancování malého projektu tak, aby nebyla ohrožena jeho implementace,
- na způsobilé výdaje uvedené v malém projektu nežádám o jinou pomoc, resp. požadování jiné pomoci je v souladu s pravidly kumulace stanovenými v příslušných právních předpisech o poskytování státní podpory a na tyto výdaje v minulosti nebyl poskytnut příspěvek z veřejných prostředků ani z Recyklačního fondu,
- splňuji podmínky poskytnutí příspěvku uvedené v příslušné výzvě,
- jsem si vědom skutečnosti, že na NFP není právní nárok,
- jsem si vědom zodpovědnosti za předložení neúplných a nesprávných údajů, přičemž беру на vědomí, že prokázání opaku je spojeno s rizikem možných následků v rámci řízení o žádosti o NFP a/nebo implementace malého projektu (např. možnost mimořádného ukončení smluvního vztahu, vznik nezpůsobilých výdajů).

Zavazuji se neprodleně písemně informovat Správce FMP o všech změnách, které sa týkají uvedených údajů a skutečností.

Pro ČR žadatele: Souhlasím se správou, zpracováním a uchováváním všech uvedených osobních údajů v souladu se zák. č. 101/2000 Sb o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů v platném znění pro účely implementace příslušného programu spolupráce a za současného respektování ochrany osobnosti a osobních údajů vyjadřuji souhlas s jejich zveřejněním.

Pro SR žadatele: Souhlasím se správou, zpracováním a uchováváním všech uvedených osobních údajů v souladu se zák. č. 18/2018 Z.z. o ochraně osobních údajů a o změně a doplnění některých zákonů v platném znění pro účely implementace příslušného programu spolupráce a za současného respektování ochrany osobnosti a osobních údajů vyjadřuji souhlas s jejich zveřejněním. "Spracúvanie osobných údajov u Správcu – HCP/ŽSK je vykonávané v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“), v súlade so zákonom NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a so Zásadami spracúvania osobných údajov fyzických osôb v Žilinskom samosprávnom kraji, ktoré je možné nájsť na webovej stránke ŽSK <http://www.regionzilina.sk/sk/zasady-spracuvania-osobnych-udajov-fyzicky-osob-zilinskom-samospravnom-kraji/>

Titul, jméno a příjmení statutárního orgánu žadatele, titul za jménem:	Podpis:	Místo podpisu:	Datum podpisu:
Bc. Jiljí Kubrický			
Titul, jméno a příjmení statutárního orgánu hlavního přeshraničního partnera, titul za jménem:	Podpis:	Místo podpisu:	Datum podpisu:
Ing. Marianna Bebčáková			