

## Příkazní smlouva

### **Institut umění – Divadelní ústav**

se sídlem: Celetná 17, 110 00 Praha 1

IČ: 00023205

DIČ: CZ0023205

zastoupený Ing. Pavlou Petrovou, ředitelkou

(dále jen „**IDU**“ nebo „**příkazce**“)

a

### **Magdaléna Brožíková**

bytem: Rumunská 27, 120 00 Praha 2

IČ: 88131220

Neplátce DPH

Bankovní spojení: XXXXXXXXXX

(dále jen „**příkazník**“)

(dále společně jen „**smluvní strany**“)

*spolu uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku  
v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění  
pozdějších předpisů, tuto:*

### **příkazní smlouvu**

(dále jen „**smlouva**“):

## **I. Předmět smlouvy**

1. Touto smlouvou se příkazník zavazuje, že jménem příkazce uskuteční na jeho účet a za úplatu záležitost příkazce konkretizovanou dále v této smlouvě, a příkazce se zavazuje zaplatit mu za to sjednanou odměnu.
2. Příkazník se zavazuje pro příkazce obstarat záležitost spočívající v managementu a realizaci výstav Pražského Quadriennale 2023 (dále jen „PQ“) a ve spolupráci na mezinárodních projektech PQ“:
  - vedení harmonogramu příprav a jejich realizace
  - účast na jednáních organizačního týmu, kontrola plnění úkolů stanovených harmonogramem
  - jednání s externími spolupracovníky, vedení týmu lokačních manažerů
  - jednání s provozovateli výstavních prostor a spolupráce s produkčním manažerem na zajištění služeb pro vystavující
  - spolupráce na přípravě veřejných zakázek
  - komunikace s vystavovateli, národními kurátory, umělci a dalšími účastníky PQ 2023
  - příjem přihlášek do výstav, jejich revize s produkčním manažerem, příprava smluv a faktur pro vystavující

- spolupráce na organizačním a instalačním manuálu
- zajištění správného administrativního a účetního procesu u smluv, faktur a dalších účetních dokumentů
- příprava a vedení rozpočtu ve spolupráci s hlavní manažerkou PQ, kontrola cashflow
- spolupráce s manažerem guest servisu, akreditací a festivalového protokolu, práce s festivalovou databází
- spolupráce na realizaci projektů „EMERGENCE. From shared experience to new creativity. Living Heritage/Reframing Memory“ a „Canon of Technical Theatre History“
- spolupráce na přípravě projektových žádostí a reportů, komunikace s partnery, management projektových aktivit
- úzká spolupráce s hlavní manažerkou PQ, [REDACTED]

(dále jen „**záležitost**“). IDU bude příkazníkovi v průběhu trvání této smlouvy udělovat pokyny vedoucí k naplnění účelu této smlouvy. Pracovní náplň je přílohou této smlouvy.

3. IDU se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškerou potřebnou součinnost, tj. zejména potřebné informace a podkladové materiály, která má příkazce k dispozici.

## **II. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Příkazník bude provádět veškeré úkony související s obstarávanou záležitostí osobně, s vynaložením veškerého úsilí a odborné péče, bude dodržovat sjednaný předmět smlouvy.
2. Příkazník je povinen plnit příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností; použije přitom každého prostředku, který vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazců IDU se příkazník může odchýlit pouze, pokud je to nezbytné v zájmu IDU a pokud příkazník nemůže včas obdržet souhlas IDU.
3. Příkazník bude pravidelně informovat o postupu plnění příkazu podle této smlouvy pověřenou osobu IDU, již je [REDACTED] hlavní manažerka PQ (dále jen „**pověřená osoba**“), a to písemnou formou nejméně 1x za tři měsíce nebo kdykoliv na předchozí vyžádání IDU.
4. IDU je oprávněn informaci příkazníka podle předchozího odstavce připomínkovat, připomínky v písemné podobě doručit příkazníkovi a příkazník je povinen svoji činnost dle této smlouvy podle takových připomínek upravit. Nevyjádří-li IDU do tří (3) pracovních dnů od předložení informace příkazníka podle předchozího odstavce své připomínky, či nevyjádří-li se vůbec, má se za to, že dosavadní činnost příkazníka bez výhrad přijímá.
5. IDU bude pravidelně průběžně informován o činnosti příkazníka dle této smlouvy též formou společných schůzek s pověřenou osobou, a to nejméně 1x měsíčně nebo častěji podle instrukcí pověřené osoby. Účelem takových společných schůzek je koordinovat činnost příkazníka tak, aby co nejlépe odpovídala potřebám IDU.
6. Vyžaduje-li obstarání záležitosti, aby příkazník za IDU právně jednal, vystaví IDU příkazníkovi včas plnou moc.
7. Příkazník oznámí příkazci bez zbytečného odkladu potřebu jakékoliv právního či jiného jednání jménem příkazce, která podle názoru příkazníka přesahuje rozsah mandátu příkazníka podle této smlouvy.

8. Příkazník je odpovědný za jakoukoli újmu příkazce, která mu vznikla v důsledku porušení závazků příkazníka plynoucích mu z této smlouvy.

### **III. Odměna příkazníka**

1. IDU se zavazuje uhradit příkazníkovi za jeho činnost podle této smlouvy sjednanou odměnu ve výši 1 335 000 Kč bez DPH (slovy: jeden milion tři sta třicet pět tisíc korun českých) splatnou ve lhůtě čtrnácti (14) kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury – daňového dokladu vystaveného příkazníkem, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
2. Příkazník je oprávněn vyúčtovat sjednanou odměnu fakturou – daňovým dokladem měsíčně.
3. K fakturované odměně bude vždy připočtena příslušná sazba DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění účinném ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Příkazník nemá právo na náhradu nákladů a jiných věcných výdajů spojených s plněním příkazu podle této smlouvy.

### **IV. Trvání a zánik příkazu**

1. Tento příkaz je sjednán na dobu určitou od 1. 1. 2021 – 31. 12. 2023
2. Tento příkaz zanikne buď uplynutím doby, na kterou byla smlouva sjednána, nebo dohodou obou smluvních stran, nebo odvoláním příkazu ze strany IDU, nebo výpovědí ze strany příkazníka či IDU, nebo odstoupením od smlouvy jednou ze smluvních stran.
3. Odvolání příkazu a výpověď příkazu podle předchozího odstavce mohou být uskutečněny bez udání důvodů, ale pouze písemně s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která počne běžet v případě odvolání či výpovědi ze strany IDU dnem doručení odvolání či výpovědi druhé straně. Příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena. V případě zániku příkazu z důvodu odvolání příkazu či výpovědi příkazu má příkazník nárok na poměrnou část odměny. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, určí se poměr podle doby trvání této smlouvy vzhledem k smluvnímu období.
4. Vypoví-li příkazník příkaz před obstaráním záležitosti, kterou byl zvláště pověřen, nebo s jejímž obstaráním začal podle všeobecného pověření, je povinen nahradit IDU škodu z toho vzniklou.
5. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této příkazní smlouvy jednostranně odstoupit pro opakované a závažné porušování anebo nesplnění závazků plynoucích z této smlouvy druhou ze smluvních stran. Odstoupením se smlouva ruší ex tunc (od počátku) a strany jsou povinny vrátit si vše, co si podle této smlouvy vzájemně plnily.
6. Odstoupení od této příkazní smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé ze smluvních stran. V oznámení musí být uvedeny důvody odstoupení. Adresa pro doručování je uvedena v záhlaví této smlouvy.

### **V. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti

dnem jejího zveřejnění v registru smluv.

2. Závazky touto Smlouvou založené se řídí obecně závaznými předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neúčinným nebo neplatným, nezpůsobuje tato skutečnost neúčinnost nebo neplatnost celé smlouvy a veškerá ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají zcela nedotčena.
3. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými průběžně číslovanými dodatky podepsanými smluvními stranami.
4. Veškeré písemnosti doručované v souladu s touto smlouvou se budou doručovat na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy, anebo na jiné adresy v České republice písemně sdělené druhé smluvní straně. Má-li být podle této smlouvy doručena listina oznamující provedení určitého právního jednání, považuje se taková listina za doručenu dnem jejího převzetí adresátem, nestanoví-li tato smlouva v konkrétním ustanovení jinak. Je-li taková listina odesílána doporučeně poštovní přepravou a není-li vykázáno její převzetí adresátem, je považována za doručenu, respektive právní účinky oznamovaného právního jednání nastanou, třetího dne po jejím opětovném odeslání uvedeným způsobem, nestanoví-li v konkrétním případě zákon obligatorně jinak.
5. Odkazuje-li se v textu smlouvy na odstavec určitého čísla bez dalšího upřesnění, jde vždy o odstavec této smlouvy.
6. Smlouva podléhá podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, uveřejnění v registru smluv. Příkazník bere na vědomí, že příkazce je subjektem, jenž nese v určitých případech zákonnou povinnost uveřejňovat smlouvy v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra. Příkazník souhlasí se zveřejněním této smlouvy v případě, kdy příkazce ponese, v souladu s uvedeným zákonem, povinnost uveřejnění, a to v rozsahu a způsobem z uvedeného zákona vyplývající. Skutečnosti uvedené v této smlouvě smluvní strany nepovažují za obchodní tajemství. Veškeré úkony potřebné s uveřejněním této smlouvy v registru smluv zajistí Příkazce.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly a souhlasí s ním, smlouva vyjadřuje přesně, určitě a srozumitelně jejich vůli a smluvním stranám nejsou známy žádné skutečnosti, které by bránily uzavření smlouvy a plnění smluvních závazků.
8. Tato Smlouva, včetně jejích příloh, se vyhotovuje v dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž při uzavření této smlouvy obdrží každá ze smluvních stran po jednom vyhotovení.

V Pr

V Praze dne 16. 12. 2020

.....  
Za I .....lní ústav

.....  
**Magdaléna Brožíková**

Pávk ..... Divadelní ústav  
Arts and Theatre Institute

Celetná 17, 110 00 Praha 1

Revize AK 2017-10-25 IČ: 00023205 DIČ: CZ00023205

T +420 224 809 111 | E info@idu.cz | www.idu.cz