

SMLOUVA O NÁJMU MOVITÉ VĚCI
"ALL - IN"
č. 1010/OSMB/ALLIN/40411

Čl. I.
Smluvní strany

Pronajímatel

sídlo
IČ
DIČ
plátce DPH
zápis v obchodním rejstříku
odpovědný zástupce
bankovní spojení

TA Triumph-Adler Česká republika s.r.o.

Michelská 12a/čp. 18, 145 01 Praha 4
41191021
CZ41191021
Ano
Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 3350
Ing. Dana Holubcová, jednatelka
Raiffeisenbank, a.s. č.ú. 1121103246/5500

kontaktní osoba
tel:
e – mail:

Denisa Markovičová, obchodní zástupce
244 013 315, 605 245 111
markovicova@ta.cz

Nájemce

sídlo/místo podnikání
IČ
DIČ
plátce DPH
odpovědný zástupce
bankovní spojení

Česká republika - Okresní soud v Mladé Boleslavi

náměstí Republiky 100, 293 01 Mladá Boleslav III
00024554
CZ00024554
Ne
Mgr. Kateřina Stará, předsedkyně soudu
ČNB Praha, č.ú.: 920181/0710

kontaktní osoba
tel:
e – mail:

Ing. Zdena Němečková, ředitelka správy
326 377 537
znemeckova@soud.mlb.justice.cz

kontaktní osoba
tel:
e – mail:

Martin Myška, IT administrátor
326 377 562
mmyska@osoud.mlb.justice.cz

(společně dále jen „Smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ust. § 2316 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník **Smlouvu o nájmu movité věci** tohoto obsahu:

Čl. II.
Předmět smlouvy

1. Pronajímatel touto smlouvou přenechává nájemci na dobu určenou v této smlouvě k užívání movitou věc včetně příslušenství, jež je specifikována v článku III. této smlouvy.
2. Nájemce se zavazuje tuto věc dočasně užívat v souladu s ustanoveními této smlouvy a hradit za to pronajímateli dohodnuté nájemné.

Čl. III. Předmět nájmu

1. Předmětem nájmu jsou kopírovací stroje:
2 ks TA 5057i vč. příslušenství **2 ks DP-7100** (automatický podavač na 140 listů),
2 ks PF-7100 (zásobník na 2 x 500 listů)

1 ks TA P-6038i MFP vč. příslušenství **1 ks CAB-79** (originální stolek s úložným prostorem),
1 ks PF-3110 (zásobník na 500 listů)

2 ks TA P-5536i MFP

1 ks TA P-5536i MFP vč. příslušenství **1 ks CAB-79** (originální stolek s úložným prostorem),
1 ks PF-3110 (zásobník na 500 listů)
2. Výrobní číslo a stav počítadla bude uvedeno v předávacím a instalačním protokolu, který smluvní strany při předání předmětu nájmu podepíší a který se stává po instalaci předmětu nájmu nedílnou součástí této smlouvy.
3. Umístění předmětu nájmu: nám. Republiky 100, 293 05 Mladá Boleslav III.
2 ks TA 5057i vč. příslušenství **DP-7100**, **2 ks PF-7100**, místnost č. 105
1 ks TA P-6038i MFP vč. příslušenství **1 ks CAB-79**, **1 ks PF-3110**, místnost č. 124
2 ks TA P-5536i MFP, místnost č. 118 a 203
1 ks TA P-5536i MFP vč. příslušenství **1 ks CAB-79**, **1 ks PF-3110**, kuchyňka 3.NP Jih

Čl. IV. Čas plnění

Předmět nájmu bude dán do užívání nájemci do 14 dnů od podpisu této smlouvy.

Čl. V. Stav věci

Pronajímatel je povinen přenechat předmět nájmu nájemci ve stavu způsobilém smluvenému užívání, a v tomto stavu jej svým nákladem udržovat.

Čl. VI. Nájemné

1. Smluvní strany se dohodly, že měsíční nájemné za užívání předmětu nájmu a ceny za kopie činí:

2 ks TA 5057i, měsíční nájemné za 1 ks činí **1 330,00 Kč** (1 609,30 včetně 21 % DPH).
Cena každé vyhotovené černobílé kopie/výtisku formátu A4 činí **0,16 Kč** (0,1936 včetně 21 % DPH).

1 ks TA P-6038i MFP, měsíční nájemné za 1 ks činí **730,00 Kč** (883,30 včetně 21 % DPH).
Cena každé vyhotovené černobílé kopie/výtisku formátu A4 činí **0,16 Kč** (0,1936 včetně 21 % DPH).

2 ks TA 5536i MFP, měsíční nájemné za 1 ks činí **520,00 Kč** (629,20 včetně 21 % DPH).
Cena každé vyhotovené černobílé kopie/výtisku formátu A4 činí **0,16 Kč** (0,1936 včetně 21 % DPH).

1 ks TA 5536i MFP vč. příslušenství, měsíční nájemné za 1 ks činí **590,00 Kč** (713,90 včetně 21 % DPH).
Cena každé vyhotovené černobílé kopie/výtisku formátu A4 činí **0,16 Kč** (0,1936 včetně 21 % DPH).

U strojů s funkcí tisku do velikosti A3 se kopie/výtisk rozměru A3 započítává jako 2 kopie/výtisky rozměru A4.

2. Případná nadměrná spotřeba tonerů bude pronajímatelem nájemci vyúčtována při ukončení smlouvy, a to porovnáním počtu dodaných tonerů a vyhotovených kopií/výtisků za příslušné sledované období. Pro výpočet nadměrné spotřeby tonerů je rozhodující výtěžnost tonerů deklarovaná výrobcem. Pro zjištění skutečného počtu spotřebovaných tonerů může být nájemce pronajímatelem vyzván k fyzickému prověření a neprodlenému písemnému nahlášení počtu tonerů v zásobě. Zjištěné a vypočtené množství nadměrně spotřebovaných tonerů bude nájemci pronajímatelem vyúčtováno samostatnou fakturou v termínu fakturace a zdanitelného plnění platného při ukončení smlouvy za níže uvedené ceny.

TA 5057i

Toner černý deklarovaná výtěžnost 35 000 kopií/výtisků, prodejní cena za 1 ks **2 340,00 Kč** bez DPH (2 831,40 Kč včetně 21 % DPH).

TA P-6038i MFP

Toner černý deklarovaná výtěžnost 25 000 kopií/výtisků, prodejní cena za 1 ks **3 450,00 Kč** bez DPH (4 174,50 Kč včetně 21 % DPH).

TA P-5536i MFP

Toner černý deklarovaná výtěžnost 25 000 kopií/výtisků, prodejní cena za 1 ks **3 450,00 Kč** bez DPH (4 174,50 Kč včetně 21 % DPH).

3. V ceně kopií/výtisků **není** dodávka kopírovacího papíru. Nájemce papír nepožaduje.
4. Eventuální autorské odměny dle zákona č. 121/2000 Sb. řeší nájemce sám.

Čl. VII. Platební podmínky

1. Nájemné dle čl. VI. této smlouvy a vyhotovené kopie/výtisky jsou splatné na základě faktur vystavených pronajímatelem.
2. Nájemné za běžný měsíc bude fakturováno předem, a to vždy do 15. dne běžného měsíce. Nájemné za 1. měsíc pronájmu bude fakturováno poměrnou částí po instalaci předmětu nájmu. Kopie/výtisky budou fakturovány zpětně v závislosti na dni uvedeném v čl. IX., odst. 14. této smlouvy, tj. dni povinnosti nájemce nahlásit stav počítačů pronajímateli.
3. Pronajímatel bude faktury vystavovat vždy v závislosti na dni uskutečnění zdanitelného plnění. Faktury budou plnit funkci daňových dokladů a budou splatné do 30 dnů ode dne jejich vystavení. Toto platí pro veškeré faktury vystavené dle této smlouvy.
4. Úhradou jakýchkoliv peněžitých částek splatných dle této smlouvy se rozumí den připsání fakturované částky na účet pronajímatele.
5. Smluvní strany se dohodly na následujícím: v případě prodloužení nájmu se zaplacením jakýchkoliv peněžitých částek splatných dle této smlouvy pronajímateli, je nájemce povinen uhradit pronajímateli úrok z prodloužení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodloužení.
6. Nájemce souhlasí se zasíláním a použitím faktur ve formátu PDF, které bude pronajímatel zasílat na e-mailovou adresu nájemce: uctarna@osoud.mlb.justice.cz

Čl. VIII. Povinnosti pronajímatele

Pronajímatel je povinen:

1. Předat předmět nájmu do užívání ve stavu schopném provozu. Základní instalace předmětu nájmu obsahuje dovoz zařízení k nájemci, instalaci zařízení vč. příslušenství, instalaci ovladačů pro tisk a scan na 1 PC (popř. 1 serveru) pro každý stroj v rámci PC sítě nájemce a aktivaci servisního modulu, a to pouze za účasti IT pracovníka nájemce. Součástí instalace je též

sepsání předávacích a instalačních protokolů, předání CD s ovladači a předání uživatelského manuálu.

2. Bezplatně jednorázově vyškolit obsluhu předmětu nájmu v rozsahu 30 minut pro každý stroj, a to při instalaci zařízení. Další školení požadované nájemcem zajistí pronajímatel na náklad nájemce.
3. Řádně udržovat a opravovat předmět nájmu, včetně dodávek náhradních dílů na vlastní náklady. Toto se netýká závad, které nájemce způsobil neodborným zacházením a chybami obsluhy (např. poškození fotovodivého válce). Náklady na odstranění takových závad a dodávku nových dílů jdou k tíži nájemce. Tyto náklady ve výši uvedené v aktuálním ceníku pronajímatele budou nájemci vyúčtovány samostatnou fakturou.
4. V cenách nejsou obsaženy práce IT technika pronajímatele týkající se PC sítě nájemce. Všechny práce technika pronajímatele požadované nájemcem při instalaci předmětu nájmu nebo v průběhu doby pronájmu nad rámec bezplatných služeb budou pronajímatelem nájemci účtovány podle platného ceníku servisních prací a služeb.
5. Dodávat spotřební materiál na měsíc předem na základě e-mailového požadavku kontaktní osoby nájemce adresovaného na e-mailovou adresu allin@ta.cz, přičemž tento zůstává do konečného užití majetkem pronajímatele.
6. Zajistit příchod technika k předmětu servisní služby do 8 pracovních hodin od nahlášení potřeby opravy na dispečink servisního střediska uvedeného v čl. IX.
7. Na žádost nájemce dodat náhradní stroj v případě, že nedokáže opravit vadu na předmětu nájmu nezpůsobenou neodborným zacházením a chybami nájemce do 3 pracovních dnů ode dne nahlášení potřeby opravy.
8. Pronajímatel neodpovídá za škodu způsobenou ztrátou údajů nebo tím, že se údaje (analogové i digitální) staly nepoužitelnými, v důsledku nesprávné obsluhy nebo chybným užíváním předmětu nájmu.
9. Pronajímatel neodpovídá za případný ušlý zisk nájemce, ke kterému by došlo nebo by mohlo dojít v souvislosti s přerušením provozu předmětu nájmu, případně ke kterému by mohlo dojít v souvislosti s provozem předmětu nájmu.

Čl. IX. Povinnosti nájemce

Nájemce je povinen:

1. Užívat předmět nájmu jako řádný hospodář k ujednanému účelu a způsobem uvedeným v uživatelském manuálu.
2. Používat pouze spotřební materiál (tj. tonery) dodaný pronajímatelem.
3. Nájemce je oprávněn vyměnit toner pouze na základě hlášení stroje „Doplňte toner“, nebo v případě úplného zastavení stroje z důvodu spotřebování toneru. Hlášení stroje „Dochází toner“ je pouze informativní. Prázdné kazety od toneru nepatří do běžného komunálního odpadu. Pronajímatel od nájemce odebere tyto kazety při nejbližší návštěvě svého servisního technika.
4. Používat pouze kopírovací papír odsouhlasený pronajímatelem.
5. Umístit předmět nájmu v suchu, bezprašném prostředí, mimo dosah tepelného zdroje a přímého slunečního záření.
6. Neprovádět jakékoliv zásahy do stroje vyjma úkonů uvedených v uživatelském manuálu. Porušení tohoto ustanovení se považuje za porušení smlouvy zvláště závažným způsobem a zakládá pronajímateli právo vypovědět nájem bez výpovědní doby.
7. Zajistit, aby předmět nájmu nepřišel do styku s chemickými látkami.

8. Oznámit pronajímateli bez zbytečného odkladu potřeby oprav, které má pronajímatel provést. Při porušení této povinnosti odpovídá nájemce za škody tím způsobené. Opravy na předmět nájmu je nutno nahlásit na tato telefonní čísla, popř. na e-mailovou adresu (v pracovních dnech od 8,00 do 17,00 hod.):
tel.: 244 013 154
e-mail: **servis@ta.cz**
adresa: TA Triumph-Adler Česká republika s.r.o., Michelská 12a/18, 145 01 Praha 4 – Michle.
9. Umožnit pracovníkům pronajímatele přístup k předmětu nájmu v předem dohodnutém termínu.
10. Nepřemisťovat předmět nájmu bez předchozí písemné dohody s pronajímatelem. Porušení tohoto ustanovení se považuje za porušení smlouvy zvláště závažným způsobem a zakládá pronajímateli právo vypovědět nájem bez výpovědní doby.
11. Nájemce není oprávněn zříditi k předmětu nájmu užívací právo třetí osoby. Porušení tohoto ustanovení se považuje za porušení smlouvy zvláště závažným způsobem a zakládá pronajímateli právo vypovědět nájem bez výpovědní doby.
12. Po skončení nájmu je pronajímatel oprávněn a povinen odstěhovat předmět nájmu od nájemce. Nájemce je povinen k datu skončení nájmu uhradit veškeré zbývající závazky plynoucí z této smlouvy. Pokud nájemce nevrátí předmět nájmu pronajímateli v den skončení nájmu dle čl. XI, odst. 2 nebo v den, který si smluvní strany sjednaly, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 300,- Kč za každý den prodlení a stroj.
13. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel má právo na náhradu ve výši ujednaného nájemného, neodevzdá-li nájemce předmět nájmu v den skončení nájmu nebo v den, který si smluvní strany sjednaly, až do dne kdy nájemce pronajímateli předmět nájmu skutečně předá. Nárok na úhradu smluvní pokuty není tímto ustanovením dotčen.
14. Hlášení stavu počítadel formulované jako celkový stav počítadla na tiskovém zařízení za uplynulý měsíc je nájemce povinen zasílat na e-mailovou adresu allin@ta.cz k prvnímu pracovnímu dni následujícího měsíce. Pokud nájemce nesplní tuto povinnost, je pronajímatel oprávněn považovat za skutečně vyhotovený počet kopií/výtisků v daném měsíci aritmetický průměr skutečně vyhotoveného počtu kopií/výtisků za poslední tři měsíce předcházející měsíci běžnému. Netrval-li nájem dosud tři měsíce, je pronajímatel oprávněn předpokládaný počet kopií/výtisků stanovit jednostranně vlastním odhadem. Na tuto skutečnost upozorní pronajímatel v textu faktury. Poté co nájemce tuto povinnost splní, pronajímatel skutečně vyhotovený počet kopií/výtisků zohlední v nejbližší faktuře. Tuto skutečnost pronajímatel opět uvede v textu předmětné faktury.
15. V případě, že nájemce nesplní opakovaně výše uvedenou povinnost, je pronajímatel oprávněn zajistit zjištění stavu počítadel prostřednictvím svých servisních techniků a následně toto zjišťování vyfakturovat nájemci dle aktuálního ceníku servisních prací.
16. Veškerou odpovědnost za samotný předmět nájmu a za bezpečný provoz předmětu nájmu nese nájemce. Pronajímatel nezodpovídá za škody způsobené v souvislosti s provozem předmětu nájmu (netýká se závad způsobených běžným opotřebením). Veškeré škody, jako např. zničení, odcizení nebo nadměrné opotřebení předmětu nájmu v důsledku jeho zneužití, nesprávného používání, či v důsledku porušení této smlouvy nese a hradí nájemce.
17. Nájemce je povinen zajistit potřebný počet funkčních síťových zásuvek pro připojení instalovaných zařízení do PC sítě nájemce a současně zajistit potřebné informace pro instalaci, jako jsou například IP adresy zařízení, účty s administrátorskými právy a asistenci IT technika/ů nájemce.
18. Nájemce je povinen účinně spolupracovat s pronajímatelem při provádění inventur strojů v pronájmu, a to zejména písemným potvrzením inventarizačních protokolů a jejich zpětným odesláním pronajímateli.

Čl. X. Ukončení smlouvy

1. Porušuje-li některá strana zvláště závažným způsobem své povinnosti, a tím způsobí značnou újmu druhé straně, má dotčená strana právo vypovědět nájem bez výpovědní doby. Za podstatné porušení smlouvy ze strany nájemce se považuje zejména prodlení s úhradou jakékoliv faktury vystavené pronajímatelem v souvislosti s touto smlouvou delší jak 1 kalendářní měsíc, nebo porušení povinností nájemce uvedených v čl. IX. této smlouvy. Za podstatné porušení smlouvy ze strany pronajímatele se považuje opakované nedodržení termínů dodání spotřebního materiálu a servisních služeb v souvislosti s touto smlouvou. Písemná výpověď bude v obou případech zaslána na adresu smluvní strany uvedenou v čl. I. této smlouvy a její účinky nastávají dnem jejího převzetí druhou stranou. Za den převzetí se považuje i den, kdy bude písemná výpověď vrácena odesílateli jako nedoručitelná či jako nevyzvednutá. Poruší-li smlouvu nájemce, a to zvláště závažným způsobem, vedoucím k výpovědi nájmu bez výpovědní doby ze strany pronajímatele, je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši odstupného podle odst. 3. tohoto článku smlouvy.
2. Od této smlouvy může pronajímatel okamžitě odstoupit v případě, kdy budou ohrožena práva pronajímatele v pozici věřitele. V případě tohoto odstoupení od smlouvy má pronajímatel nárok na smluvní pokutu ve výši uvedené v čl. X. odst. 3. V ostatním se postupuje v souladu s podmínkami uvedenými v odst. 1. tohoto článku.
3. Poruší-li nájemce smlouvu zvláště závažným způsobem dle odstavce 1 tohoto článku smlouvy, je pronajímatel oprávněn tuto smlouvu ukončit zaplacením odstupného ve výši násobku měsíčního nájemného (dle čl. VI. odst. 1.) vypočteného dle zbývajících počtu měsíců do dne ukončení smlouvy, platného v okamžiku ukončení smlouvy nájemcem. Ukončení smlouvy je účinné zaplacením odstupného na účet pronajímatele.
4. V případě stažení předmětu nájmu z důvodu předčasného ukončení nájmu podle odst. 1., 2. nebo 3. tohoto článku, je pronajímatel oprávněn vedle výše uvedeného odstupného účtovat nájemci i náklady spojené s odinstalací a odvozem předmětu nájmu, a to podle platného ceníku servisních služeb.
5. Poruší-li pronajímatel smlouvu dle odst. 1 tohoto článku, je nájemce při opakovaném nedodržení termínů dodání spotřebního materiálu a servisních služeb dle článku VIII., odst. 5, 6 a 7 této smlouvy oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (pět set korun) za každý započatý den prodlení.
6. Při odstoupení od smlouvy se v obou případech dále postupuje dle platných právních předpisů.

Čl. XI. Doba trvání nájemní smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti dnem uveřejnění smlouvy v Registru smluv. Zveřejnění smlouvy zajistí nájemce, který o zveřejnění podá pronajímateli bezodkladně zprávu. Smlouva nabývá účinnosti dnem instalace předmětu nájmu.
2. Doba trvání této smlouvy je **1 rok** ode dne instalace předmětu nájmu, event. do dosažení celkového objemu plnění ve výši 150 000 Kč bez DPH.

Čl. XII. Závěrečná ustanovení

1. Nájemce prohlašuje, že návrh této smlouvy získal od pronajímatele s dostatečným časovým předstihem, měl možnost se k němu vyjádřit a požadovat změny smluvních podmínek. Tato smlouva je výsledkem jednání a konečné shody účastníků o jejím obsahu.

2. Veškeré vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména zákonem č. 89/ 2012 Sb., občanským zákoníkem. Případné právní spory vyplývající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány místně příslušným soudem dle sídla společnosti TA Triumph-Adler Česká republika s.r.o.
3. Tato smlouva může být měněna či ukončena pouze písemně. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
4. Smluvní strany si tuto smlouvu přečetly a tímto prohlašují, že rozumí jejímu obsahu a že ji uzavírají na základě svobodné vůle, ne v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz výše uvedeného smluvní strany připojují své podpisy.
5. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá zúčastněná strana obdrží po jednom výtisku.

Datum podpisu: 14. 12. 2020

Pronajímatel:

Triumph-Adler
Česká republika s.r.o.
Michalská 12a/čp. 18, 145 01 Praha 4
DIČ: CZ41191021
010

TA Triumph-Adler Česká republika s.r.o.

Datum podpisu: 14. 12. 2020

Nájemce:

Česká republika – Okresní soud v
Mladé Boleslavi

