



Roentgenova 2, 150 30 Praha 5
Tel.:
IČO: 00023884

Nemocnice Na Homolce
Doručeno: 17.12.2020
VNH/20/28374
Listy: 10 přílohy

ÚČASTNÍCI DOHODY



nemhes20551661

Obchodní firma: Měření a Regulace s.r.o.
IČO: 28603133
DIČ: CZ28603133
Se sídlem: Na okruhu 488/27, 142 00 Praha 4-Písnice
Zastoupena: Ing. Jaroslav Kuběna jednatelem¹
Bankovní spojení: ČSOB, a.s.
Číslo účtu: 232853467/0300
Sp. zn.: C189383 vedená u u Městského soudu v Praze
Datová schránka: kfkefjd

Kontaktní osoba ve věcech technických a ve věcech dohody: tel.: , e-mail:

(dále jen „poskytovatel“)

a

Název: Nemocnice Na Homolce
IČO: 00023884
DIČ: CZ00023884
Se sídlem: Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5
Zastoupena: MUDr. Petrem Poloučkem, MBA, ředitelem
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 17734051/0710
Datová schránka: jb4gp8f

Kontaktní osoba ve věcech technických a ve věcech dohody: tel.: , e-mail:

(dále jen „objednatel“ či „NNH“)

společně též jako „účastníci dohody“ nebo „účastníci“

uzavírají v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

RÁMCOVOU DOHODU O POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB (dále také jen „dohoda“)

Účastníci dohody uzavírají tuto dohodu na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Rámcová dohoda na servis MaR po dobu 48 měsíců“, uveřejněného dne 23.10.2020 v elektronickém systému Tendermarket pod ID T004/20V/00006088, interní č. 341/VZMR/2020-OVZ, ev. č. zakázky 01-6105-2020-00332 (dále jen „VZMR“), v němž jako nejvýhodnější nabídka byla vybrána nabídka dodavatele uvedeného v dohodě na straně poskytovatele.

Čl. 1

Postavení účastníků dohody

1. Poskytovatel je fyzickou osobou podnikající na základě živnostenského oprávnění nebo právnickou osobou - obchodní společností zapsanou v obchodním rejstříku. Aktuální výpis poskytovatele z obchodního či živnostenského rejstříku tvoří přílohu č. 1 dohody. Poskytovatel prohlašuje, že výpis je aktuální a veškeré údaje v něm obsažené odpovídají skutečnému stavu.

¹ Nehodící se vymazat. Lze doplnit i zastoupení na základě plné moci či prokury. V případě podnikající fyzické osoby účastník zcela odstraní. V případě podpisu na základě plné moci účastník přiloží plnou jako přílohu smlouvy.



2. Objednatel je státní příspěvková organizace v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, zřízená rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 25. 11. 1990, čj.: OP-054.25.11.90, ve znění změn provedených Opatřením Ministerstva zdravotnictví vydaného pod čj.: MZDR 2610/2020-2/OPR ze dne 4. 5. 2020. Objednatel je subjekt oprávněný k poskytování zdravotní péče.
3. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn poskytnout plnění dle dohody, a že má odpovídající znalosti a potřebné zkušenosti s prováděním prací obdobného rozsahu, a že je schopen zajistit poskytování služeb dle dohody v nejvyšší kvalitě. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje adekvátními zkušenostmi, kapacitními možnostmi a odbornými předpoklady pro řádné poskytování služeb dle dohody.

Čl. 2

Předmět a účel dohody

1. Předmětem dohody je rámcová úprava vzájemných práv a povinností účastníků dohody při uzavírání jednotlivých dílčích smluv (dále jen „**realizační dohoda**“) o poskytnutí servisních služeb (dále jen „**servis**“) k zařízení objednatele (dále jen „**zařízení**“), jehož bližší specifikace tvoří přílohu č. 2 dohody, to vše v souladu se zadávací dokumentací k VZMR a nabídkou poskytovatele podanou do výběrového řízení VZMR. Objednatel se zavazuje výsledek řádně a včas poskytnutého servisu převzít a zaplatit za něj poskytovateli cenu dle čl. 8 dohody, to vše za podmínek stanovených ve výběrovém řízení, dohodou, Všeobecnými obchodními podmínkami Nemocnice Na Homolce, které tvoří přílohu č. 4 dohody (dále jen „**VOP**“), příslušnou realizační dohodou a příslušnými právními předpisy.
2. Účelem dohody je zajištění správné funkčnosti, bezpečnosti a neustálé provozuschopnosti zařízení a splnění požadavků právních předpisů na provoz zařízení způsobem splňujícím technické požadavky stanovené výrobcem zařízení a právními předpisy, spočívající zejména v následujících úkonech:
 - **provádění kontrol** (např. kontroly provozuschopnosti, další údržba v souladu s příslušnými právními předpisy a technickými normami, provádění kontrol, validací dle pokynů výrobce, seřizování atd.),
 - **provádění údržby a oprav,**
 - **garance včasné reakce dle čl. 4 smlouvy,**
 - **aktualizace a údržba systémového SW zařízení.**

Součástí předmětu dohody je i provádění oprav jakýchkoli vad, které se projeví či nastanou v době poskytování servisních prací (dále jen „**servis**“) dle dohody, nestanoví-li dohoda jinak, a s tím **související garance ceny za hodinu poskytování potřebného servisu servisním technikem a ceny za výjezd k servisu**, které bude objednatel po dobu trvání dohody objednávat dle svých aktuálních potřeb. Vadou zařízení se rozumí zejména jakékoli omezení funkčnosti, bezpečnosti, využitelnosti či uživatelského komfortu zařízení bez ohledu na důvod tohoto omezení.

3. Servis bude poskytován poskytovatelem jako běžný servis a pohotovostní servis Bližší specifikace zařízení a podmínek servisu, je uvedena v příloze č. 2 dohody.
4. Minimální objem servisu poskytnutého poskytovatelem objednateli stanoven není. Objem uvedený ve výběrovém řízení VZMR je pouze objemem orientačním. Objednatel je oprávněn určovat a objednávat servis podle svých okamžitých, resp. aktuálních potřeb bez penalizace či jiného postihu ze strany poskytovatele.

Čl. 3

Realizační dohody

1. Na základě této dohody budou mezi poskytovatelem a objednatelům uzavírány jednotlivé realizační dohody o poskytování servisu. Realizační dohoda se uzavírá formou písemné objednávky objednatele zaslané poskytovateli a akceptací objednávky poskytovatelem. Realizační dohoda je uzavřena okamžikem akceptace objednávky objednatele poskytovatelem.



Čl. 4 Objednávky

1. Požadavky objednatele na poskytování servisu, s výjimkou poskytování servisu dle odst. 5. tohoto článku, budou vznášeny prostřednictvím písemných objednávek zasílaných poskytovateli (dále jen „objednávka“), a to v pracovních dnech v čase od **8:00 do 17:00 hodin** (dále jen „pracovní doba poskytovatele“) na adresu sídla poskytovatele nebo elektronicky na e-mailovou adresu
2. Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje smluvních stran (název, sídlo, IČO, DIČ),
 - b) jméno a podpis oprávněné osoby objednatele,
 - c) určení požadovaného plnění a rozsah servisu, včetně případných pokynů objednatele k provedení servisu,
 - d) určení termínu provedení servisu,
 - e) kontaktní osoba objednatele,
 - f) jméno a příjmení osoby oprávněné servis převzít, pokud nejde o osobu zmocněnou na straně objednatele touto dohodou.
3. Poskytovatel je povinen v pracovní době poskytovatele neprodleně, nejpozději však do **24 hodin** od doručení objednávky tuto skutečnost objednateli (resp. odpovědné osobě objednatele) potvrdit, a to na e mailovou adresu: _____ včetně vymezení časové a cenové náročnosti na provedení požadavku dle objednávky, popř. si vyžádat od objednatele doplňující informace, které nezbytně potřebuje ke splnění svých povinností.
4. V případě, že poskytovatel připojí k objednávce protinávrh, může poskytovatel provést servis až po potvrzení protinávrhu objednatelem. Poskytovatel není oprávněn připojit k objednávce protinávrhy, které podmínky smlouvy nepředpokládají. V případě, že poskytovatel připojí k objednávce protinávrhy, které dohoda nepředpokládá a/nebo v případě, že poskytovatel objednateli nezašle potvrzení, nebo zamítnutí objednávky ve lhůtě dle odst. 3. tohoto článku, má se objednávka za potvrzenou uplynutím **24 hodin od okamžiku doručení objednávky poskytovateli**.
5. S poskytováním servisu zařízení je poskytovatel povinen započít, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak, do **48 hodin** od doručení objednávky poskytovateli, pokud se nebude jednat o složitou závadu, která bude vyžadovat delší čas na přípravu opravy. V takovém případě bude dohodnut jiný termín plnění. Do této lhůty se nezapočítávají dny pracovního klidu (tj. sobota, neděle a svátek). Poskytovatel je však povinen odstranit závadu a provést opravu zařízení nejpozději do **5 pracovních dnů ode dne doručení objednávky**.
6. O poskytnutí servisu poskytovatelem bude vždy poskytovatelem **sepsáno písemné potvrzení podepsané oběma smluvními stranami** (dle typu poskytnutého servisu – protokol, předávací protokol, pracovní list, dodací list, atd.), za objednatele podepisuje _____ (dále jen „servisní výkaz“). Servisní výkaz musí obsahovat zejména specifikaci zařízení (min. název, typ, výrobní číslo a evidenční číslo objednatele), k němuž byl poskytován servis, popis, co bylo obsahem servisu a datum jeho provedení. Servisní výkaz poskytovatel předá objednateli při předání a převzetí dle čl. 12 dohody, nebo následně, nejpozději však do jednoho týdne od poskytnutí servisu na e-mail:
7. Poskytovatel je povinen v případě potřeby použití náhradních dílů při poskytování servisu zařízení pořídit a použít pouze nové náhradní díly doporučené pro tyto účely výrobcem. V případě, že dojde k porušení této povinnosti, odpovídá poskytovatel objednateli za veškeré škody vzniklé objednateli v souvislosti s použitím zařízení poté, co tuto svoji povinnost porušil, tím není dotčena jeho povinnost k nápravě, ani nároky objednatele vyplývající z jiných ustanovení dohody.
8. Poskytovatel se při poskytování servisu zavazuje dodržovat předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární, hygienické a ostatní aplikovatelné právní předpisy či jiné normy, jakož i podmínky ostrahy objednatele a jeho provozního areálu, tj. povinnost zaměstnanců poskytovatele a jím pověřených osob k realizaci dohody nosit v areálu objednatele viditelně identifikační kartičky, které objednatel bezplatně vystaví pracovníkům poskytovatele.

Čl. 5

Rozsah servisu a místo plnění

1. Poskytovatel je povinen poskytovat servis zařízení objednatel v rozsahu specifikovaném v příloze č. 2 a dále v této dohodě. Poskytovatel podpisem dohody prohlašuje, že je podrobně seznámen s technickým stavem zařízení a je zcela schopen provádět servis za podmínek stanovených touto dohodou.
2. Místem poskytování servisu jsou prostory v sídle objednatel, kde se zařízení nachází, nestanoví-li objednatel v konkrétní objednávce jinak. V případě, že není možné poskytnout servis v těchto prostorách či to charakter vady zařízení vyžaduje, je místem plnění pro účely poskytování servisu provozovna poskytovatele. Poskytovatel si v tomto případě zařízení dopraví do své provozovny a zpět k objednateli na vlastní náklady.

Čl. 6

Prohlášení poskytovatele

1. Poskytovatel prohlašuje, že servis, je-li to vyžadováno platnými právními předpisy či výrobcem zařízení, budou provádět pouze příslušně vyškolení pracovníci. Příslušná potvrzení, osvědčení, zápisy a jiné podobné listiny k prokázání splnění podmínek před kontrolními orgány předá poskytovatel bezodkladně objednateli. **Zároveň poskytovatel prohlašuje, že se tito pracovníci podrobí školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci u objednatel, a to před prvním zahájením poskytování servisu, a pak v ročních intervalech, popř. před zahájením poskytování servisu dle dohody, pokud v uplynulém roce nebylo školení realizováno.**
2. Poskytovatel se zavazuje zajistit utajování důvěrných a utajovaných informací všemi pracovníky a rovněž i dalšími osobami, které pověří dílčími úkoly v souvislosti s realizací dohody. Za důvěrné informace se vyjma informací dle Všeobecných obchodních podmínek NNH, které tvoří přílohu č. 4 dohody (dále jen „VOP“), považují dále veškeré informace, které jsou jako důvěrné označeny anebo jsou takového charakteru, že mohou v případě zveřejnění přivodit kterékoli straně dohody újmu, bez ohledu na to, zda mají povahu osobních, obchodních či jiných informací.
3. Poskytovatel se zavazuje přijmout taková technická, personální a jiná potřebná opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení, či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Poskytovatel se dále zavazuje vydáním vlastních vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání, zajistit, že jeho zaměstnanci a jiné osoby podílející se na poskytování servisu, budou zachovávat mlčenlivost o osobních údajích, se kterými mohli přijít nahodile do styku a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací u poskytovatele.
4. Ustanovení odst. 2. a 3. tohoto článku se vztahují, jak na období trvání dohody, tak na období po jejím ukončení.

Čl. 7

Další práva a povinnosti účastníků dohody

1. Poskytovatel je povinen poskytovat servis, k němuž je zavázán, poctivě, s vynaložením veškeré pečlivosti, znalostí a odbornou péčí, které jsou s jeho povoláním spojeny. Je přitom povinen dbát zájmů objednatel a chránit jeho dobrou pověst.
2. Poskytovatel zajistí v pracovní době poskytovatele **bezplatnou možnost přímé telefonické konzultace technického problému se zařízením, a to osobou k tomu odborně příslušnou, na tel. č. []** či elektronicky na e-mailové adrese []. **Odezva poskytovatele musí být nejpozději do 6 hodin od nahlášení problému.**
3. Poskytovatel se zavazuje při poskytování servisu dle podmínek dohody postupovat způsobem, který minimalizuje dopady poskytovaného servisu na provoz objednatel.
4. Poskytovatel se zavazuje být během plnění závazků dle dohody v potřebném spojení s objednatel



a pravidelně jej informovat o výsledcích plnění svých povinností.

5. Objednatel je povinen v rámci poskytování součinnosti umožnit poskytovateli plný přístup k zařízení. Objednatel se dále zavazuje provozovat zařízení v souladu s návodem k obsluze, instrukcemi a v souladu s odborným školením provedeným technikou poskytovatele.
6. Strany dohody se pro případ zpracování osobních údajů vycházejícího z plnění povinností dle dohody zavazují zavést vhodná technická a organizační opatření tak, aby dané zpracování splňovalo požadavky Nařízení (EU) č. 2016/679 (GDPR) a aby byla zajištěna ochrana práv subjektů údajů.
7. Veškeré změny, jež mají vliv na plnění závazků z dohody (zejména změna obchodní firmy, sídla, statutárních orgánů oprávněných jménem společnosti jednat, odpovědných zástupců, přihlášení či odhlášení DPH, pověřeného pracovníka, místa dodávky, bankovního spojení, apod.), budou oznámeny písemným doporučeným dopisem poskytovatelem objednateli nejpozději **do 5 pracovních dnů** ode dne, kdy ke změně došlo.

Čl. 8

Cena servisu a platební podmínky

1. **Garantovaná cena za servis poskytnutý** servisním technikem poskytovatele (dále jen „cena za servis“), je specifikována v příloze č. 5 dohody.
2. Objednatel bude od poskytovatele objednávat servis podle svých aktuálních potřeb. Poskytovatel bude fakturovat objednateli hodiny dle skutečně poskytnutého servisu/ Poskytovatel bude fakturovat objednateli skutečně uskutečněné výjezdy.
3. Cena za servis v sobě zahrnuje veškeré související náklady včetně dopravy, které poskytovateli v souvislosti s poskytováním servisu vzniknou, a je konečná a neměnná. To nevylučuje vznik práv z odpovědnosti za porušení dohody druhým účastníkem.
4. Částky uvedené v tomto článku jsou konečné a neměnné a zahrnují veškeré náklady, které poskytovateli v souvislosti s poskytováním servisu dle této dohody vzniknou, pokud nejsou z poskytování servisu výslovně vyjmuty. To nevylučuje vznik práv z odpovědnosti za porušení dohody druhým účastníkem dohody.
5. Poskytovatel může navrhnout zvýšení ceny pouze v souvislosti se změnou zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně, nebo na základě písemné dohody účastníků dohody.
6. Dnem zdanitelného plnění je den poskytnutí servisu. Právo poskytovatele fakturovat cenu servisu vzniká protokolárním předáním a převzetím výsledku servisu dle čl. 12 dohody.
7. Daňový doklad (dále jen „faktura“) je splatný ve lhůtě **60 (šedesát) dnů** ode dne jeho doručení objednateli. Doba splatnosti je sjednána v souladu s ustanovením § 1963 odst. 2 občanského zákoníku s ohledem na povahu plnění předmětu dohody, s čímž účastníci dohody podpisem dohody výslovně souhlasí.
8. Faktura musí obsahovat náležitosti dle VOP a dále specifikaci zařízení (min. název, typ, výrobní číslo, evidenční číslo objednatele), k němuž je poskytován servis, popis servisní činnosti, číslo smlouvy objednatele a příp. objednávky, podpis osoby oprávněné k vystavení faktury poskytovatele, je-li to technicky možné. K faktuře budou doloženy kopie příslušných podepsaných servisních výkazů jako její nedílná příloha.

Čl. 9

Záruka a práva z vadného plnění

1. Poskytovatel poskytuje **záruku za jakost na poskytnutý servis v délce trvání 6 měsíců a na dodané náhradní díly záruku za jakost v délce trvání 2 let**, a to ode dne převzetí výsledku servisu objednatelem dle čl. 12 dohody (dále jen „záruka“). Záruka trvá i po ukončení této dohody.
2. Poskytovatel odpovídá za vady servisu, které jsou přítomny v době převzetí výsledku servisu objednatelem, a dále poskytovatel přebírá závazek a odpovědnost za vady, které se vyskytnou na servisu v průběhu záruky. Poskytovatel neodpovídá za vady, které byly po převzetí výsledku servisu způsobeny objednatelem nebo zásahem vyšší moci. Poskytovaná záruka se tak nevztahuje zejména na vady, jež vzniknou neoprávněným zásahem do zařízení objednatelem, škodní událostí nemající původ v zařízení, nesprávným skladováním po jeho předání objednateli, neplněním technických podmínek pro jeho provoz, běžným opotřebením (není-li níže uvedeno jinak).
3. Objednatel je povinen písemně nebo elektronicky na emailovou adresu kontaktní osoby poskytovatele uvedenou v hlavičce dohody vytknout vady poskytnutého servisu, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil (dále jen „oznámení“). Objednatel je v oznámení povinen uvést odkaz na dohodu, uvést popis servisu, typ zařízení, den provedení servisu a podrobný popis vady servisu.
4. Poskytovatel musí mít možnost oprávněnost reklamace ověřit a vadu v přiměřené lhůtě odstranit. V případě řádného včasného vytknutí vady výsledku servisu se běh záruky staví a počíná znovu běžet ode dne, kdy poskytovatel a objednatel vystaví písemné potvrzení o vyřízení reklamace způsobem, na kterém se poskytovatel a objednatel písemně dohodnou.
5. Poskytovatel se v případě vytknutí vady výsledku servisu objednatelem zavazuje:
 - a) potvrdit objednateli bezodkladně telefonicky či prostřednictvím e-mailu kontaktní osoby objednatele přijetí oznámení s uvedením termínu uskutečnění prověrky vady,
 - b) uskutečnit prověrku k zjištění důvodnosti a charakteru vady a zahájit bezodkladně práce na odstraňování vady, nejpozději však ve lhůtě **48 hodin** od vytknutí vady v pracovních dnech, v ostatních dnech **do 72 hodin** od vytknutí vady, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak,
 - c) odstranit běžnou vadu bezodkladně, nejpozději však ve lhůtě **5 pracovních dnů** od vytknutí vady,
 - d) odstranit vadu bránící užívání zařízení nebo jeho části bezodkladně v technicky nejkratším možném termínu, nejpozději však ve lhůtě **5 pracovních dnů** od vytknutí vady.
6. Poskytovatel se zavazuje, že v případě vady výsledku servisu v záruce poskytne objednateli níže uvedené plnění plynoucí z odpovědnosti poskytovatele za vady:
 - a) bezplatně odstraní vytknuté vady,
 - b) uhradí náklady objednatele na odstranění vytknutých vad v případě, kdy tyto vady neodstraní poskytovatel ve stanovené lhůtě sám,
 - c) uhradí objednateli veškeré z vady vzniklé i následné škody,
 - d) poskytne objednateli přiměřenou slevu z celkové ceny servisu odpovídající rozsahu uplatněných škod v případě neodstranitelné vady nebo v jiných případech na základě dohody účastníků této dohody.
7. Poskytovatel se zavazuje zahájit odstraňování vad, které mají charakter **havárie ve lhůtě do 24 hodin** od jejich vytknutí objednatelem. Objednatel je oprávněn takové vady oznámit poskytovateli bezprostředně telefonicky či osobně.
8. Pokud mezi účastníky dohody vzniknou nepřekonatelné rozpory o příčině vady, shodnou se na nezávislém znalci a pověří jej posouzením vady a její příčiny. Účastníci dohody budou považovat výsledek znalecova posudku za závazný. Poplatky za posudek ponese ten z účastníků dohody, která je odpovědný za závadu podle posudku znalce.
9. Pokud objednatel nemůže zařízení řádně užívat pro **opakovaný výskyt odstranitelné vady** (pro účely smlouvy se za opakovaný výskyt vady považuje stav, kdy se stejná vada vyskytne podruhé) má právo na přiměřenou slevu z ceny servisu nebo na odstoupení od této dohody, přičemž si může zvolit a uplatnit kombinaci těchto práv. Účastníci se mohou písemně dohodnout na jiném způsobu řešení reklamace.



10. Po dobu odstraňování vady výsledku servisu se poskytovatel zavazuje k bezplatnému vypůjčení zařízení srovnatelných nebo lepších parametrů po dobu opravy, a to do doby odstranění vady, ustanovení čl. 4 odst. 7. se použije přiměřeně.
11. Pokud tato dohoda nestanoví jinak, nároky z vad se řídí obecnou úpravou občanského zákoníku. Nároky z vad se nedotýkají nároku na náhradu škody nebo nároku na smluvní pokutu.

Čl. 10 Pojištění

1. Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřenu pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou objednateli či třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti, a to ve výši minimálně **500.000,- Kč** (slovy: pět set tisíc korun českých). Kopie pojistné smlouvy - popřípadě dokumentu potvrzující takové pojištění tvoří přílohu č. 3 dohody. Poskytovatel se zavazuje mít uzavřenou pojistnou smlouvu po celou dobu platnosti dohody.
2. Poskytovatel je povinen udržovat platné pojištění i tehdy, pokud dojde ke změně v rozsahu a povaze poskytovaného servisu; v případě změn poskytovaného servisu je povinen pojišťovatele včas informovat a případně změnit rozsah pojištění tak, aby pojistná smlouva poskytovala po celou dobu poskytování servisu pojistné krytí požadované v odst. 1. tohoto článku dohody. V případě změny pojistné smlouvy v průběhu poskytování servisu dle dohody je poskytovatel povinen předložit bez zbytečného odkladu objednateli doklad o změně pojistné smlouvy a o zaplacení pojistného.
3. Jakékoliv škody z plnění vzniklé objednateli, tedy i škody, které nebudou kryty pojištěním dle tohoto článku, budou hrazeny poskytovatelem.
4. V případě, že poskytovatel bude postupovat v rozporu s podmínkami stanovenými pojistnou smlouvou, je povinen objednatele odškodnit za jakékoliv ztráty nebo nároky vyplývající z nedodržení pojistných podmínek.
5. V případě, že poskytovatel poruší povinnost uvedenou v odst. 1. tohoto článku, je objednatel oprávněn od dohody odstoupit.

Čl. 11 Doba trvání a zánik dohody, pozastavení poskytování servisu

1. Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 48 měsíců² ode dne nabytí účinnosti dohody, nebo do vyčerpání vymezených finančních prostředků ve výši 1.628.000,-Kč bez DPH, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.
2. Dohoda může být ukončena výpovědí ze strany objednatele bez udání důvodu, kdy výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď poskytovateli doručena, a dále způsobem dle VOP.
3. Objednatel je oprávněn pozastavit poskytování plnění dle dohody doručením písemné výzvy k pozastavení poskytování servisu poskytovateli (dále jen „**pozastavení poskytování servisu**“), a to do doby stanovené ve výzvě, nebo do doručení písemného odvolání této výzvy. Za dobu, kdy je pozastaveno poskytování servisu, nejsou strany povinny plnit dle dohody.

Čl. 12 Předání a převzetí

1. Po řádném poskytnutí servisu je poskytovatel povinen předat objednateli výsledek servisu a vystavit o tomto předání objednateli servisní výkaz. Poskytovatel se zavazuje objednatele vyzvat k převzetí výsledku servisu, a to následujícím způsobem:

- a) **v případě servisu poskytovaného v sídle objednatele** se poskytovatel zavazuje osobně (popř. prostřednictvím svého zmocněného zástupce), písemně či prostřednictvím e-mailové komunikace na e-mailovou adresu vyzvat objednatele k převzetí výsledku servisu a sdělit objednateli konkrétní datum a čas předání, a **to přiměřenou dobu předem s ohledem na poskytovaný servisní úkon** aby objednatel zajistil účast osoby oprávněné k převzetí,

Pokud poskytovatel tuto lhůtu nedodrží, je objednatel oprávněn převzetí odmítnout. Na výzvu poskytovatele objednatel bez zbytečného odkladu zareaguje stejným způsobem, když určí osobu oprávněnou k převzetí výsledku servisu.

2. Pokud by objednatel nebyl schopen v daném termínu zajistit účast oprávněné osoby k převzetí výsledku servisu poskytovatele, bude mezi účastníky dohody dojednan náhradní termín předání a převzetí, který bude vyhovovat oběma stranám.
3. Poskytovatel je povinen před předáním a převzetím výsledku servisu na své nebezpečí provést přezkoušení zařízení a jeho uvedení zpět do provozu za účelem zjištění, že servis byl řádně proveden. Provedením tohoto přezkoušení se poskytovatel nemůže dovolávat existence zjevných vad.
4. Předpokladem předání a převzetí výsledku servisu poskytovatele je prokázání, že zařízení je po provedení servisu způsobilé plnit své funkce a má výrobcem předepsané, příp. jinak obvyklé vlastnosti (prohlídkou v místě plnění a prověření funkčnosti zařízení za přítomnosti zástupce objednatele).
5. Objednatel je povinen převzít výsledek řádně poskytnutého servisu v místě plnění a v souladu se smlouvou. Objednatel je oprávněn převzetí výsledku servisu poskytovatele odmítnout zejména v případě, že tento výsledek bude vykazovat vadu (vady) zařízení nebo použitého náhradního dílu, které byly předmětem servisní činnosti.

Čl. 13

Sankce

1. Výše úroků z prodlení se řídí platnými právními předpisy České republiky.
2. **V případě prodlení poskytovatele s termínem poskytnutí servisu** ve lhůtě uvedené v čl. 4 odst. 6. dohody zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý započatý pracovní den prodlení poskytovatele počínaje 6. pracovním dnem ode dne doručení objednávky.
3. **V případě porušení povinnosti provádět servis pouze vyškolenými pracovníky**, uvedené v čl. 6 odst. 3. dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **20.000,- Kč** (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
4. **Pro případ porušení povinnosti mlčenlivosti** uvedené v čl. 6 odst. 2. a čl. 6 odst. 3. dohody je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **20.000,- Kč** (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
5. **V případě prodlení poskytovatele s odstraněním vad vytknutých objednatelem v záruce** dle čl. 9 dohody je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **5. 000,- Kč** (slovy: pět tisíc korun českých) za každou vadu a každý i započatý den prodlení.
6. Smluvní pokuta dle této dohody je splatná po porušení uvedené povinnosti, na níž se vztahuje, **do 10 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné strany** dohody k její úhradě straně povinné, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet oprávněné strany dohody, uvedený v hlavičce této dohody.
7. Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčeno právo oprávněné strany dohody domáhat se náhrady škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i ve výši přesahující výši smluvní pokuty (smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2050 občanského zákoníku). Zaplacením smluvní pokuty není dotčena povinnost poskytovatele splnit závazky vyplývající z této dohody.

Čl. 13

Protikorupční ustanovení

1. Účastníci dohody se zavazují jednat tak a přijmout taková opatření, aby nevzniklo žádné důvodné podezření ze spáchání trestného činu a aby nedošlo ani k žádnému takovému spáchání trestného činu (včetně formy účastenství), a to ani jeho přípravy či pokusu, jež by mohlo být kterémukoliv z účastníků přičteno podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, jakož aby ani nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákoníku, případně nebylo zahájeno trestní stíhání proti kterémukoliv účastníku dohody včetně jejich zaměstnanců podle platných právních předpisů.
2. Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Interního protikorupčního programu objednatele (https://www.homolka.cz/data/upload/files/Interni_protikorupcni_program_NNH_2019_1.pdf) (dále jen „IPP“).
3. Poskytovatel se zavazuje v co nejširším možném rozsahu (pokud to povaha jednotlivých ustanovení nevyklučuje) tyto zásady a hodnoty IPP dodržovat, a to na vlastní náklady a odpovědnost při plnění svých závazků vzniklých z této dohody.
4. Poskytovatel se zavazuje dodržovat zásady a hodnoty IPP především ve vztahu k protikorupčním opatřením. V této souvislosti se účastníci dohody zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty některého z trestných činů, především trestného činu přijetí úplatku, nepřímého úplatkářství či podplacení, a to bez ohledu na splnění případné zákonné oznamovací povinnosti a nad její rámec.
5. Účastníci dohody se zavazují a prohlašují, že splňují a budou po celou dobu trvání této dohody dodržovat a splňovat kritéria a standardy chování vyplývající z výše uvedených zásad a hodnot IPP.
6. Účastníci dohody se dohodli, že při plnění této dohody budou vždy postupovat čestně a transparentně a potvrzují, že takto jednaly i v průběhu vyjednávání a po dobu účinnosti této dohody.
7. Každý z účastníků dohody prohlašuje, že neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věci obecného zájmu ani neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného, a že neposkytne, nenabídne ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijímá a nevyžaduje.
8. V této souvislosti se účastníci dohody zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného jednání, které je v rozporu se zásadami podle tohoto článku a mohlo by souviset s plněním této dohody nebo s jejím uzavíráním.

Čl. 14³

Přílohy

- Příloha č. 1: Výpis z obchodního/živnostenského rejstříku poskytovatele
- Příloha č. 2: Technická specifikace (Specifikace zařízení)
- Příloha č. 3: Doklad o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě
- Příloha č. 4: Všeobecné obchodní podmínky NNH
- Příloha č. 5: Cenová tabulka (VV)
- Příloha č. 6: Seznam poddodavatelů (příp. prohlášení o jejich nevyžití).

V případě rozporu mají ustanovení dohody přednost před jejími přílohami.

Čl. 15

Závěrečná ustanovení

1. Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze stran dohody a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých

³ Účastník příp. připojí jako další přílohu plnou moc, pokud smlouvu za prodávajícího podepisuje osoba na základě plné moci.

smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Dohodu v registru smluv zveřejní objednatel.

2. Účastníci dohody jsou oprávněni provádět zápočty pohledávek pouze na základě jejich vzájemné dohody.
3. Účastníci dohody prohlašují, že si dohodu před jejím podpisem přečetly, a shledaly, že její obsah přesně odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a zakládá právní následky, jejichž dosažení svým jednáním sledovaly, a proto ji níže, prosty omylu, lsti a tísně, jako správnou podepisují.
4. Dohoda představuje úplnou dohodu účastníků dohody ohledně předmětu plnění a nahrazuje veškeré předchozí smlouvy, dohody a jiná ujednání učiněná ve vztahu k jejímu předmětu plnění účastníky dohody v minulosti, ať již v písemné, ústní či jiné formě.
5. Dohoda je vyhotovena ve **třech stejnopisech**, z nichž objednateli náleží dvě vyhotovení, a poskytovateli náleží jedno vyhotovení.


V PRAZE dne 10.12.2020



.....
Měření a Regulace s.r.o.
Ing. Jaroslav Kuběna
jednatel společnosti
Poskytovatel

V Praze dne 17. 12. 2020

.....
Nemocnice Na Homolce
MUDr. Petr Polouček, MBA
ředitel nemocnice⁴
Objednatel


150 30 Praha 5, Roentgenova 2

⁴ Podpisy obou smluvních stran musejí být na jedné listině a nesmí se jednat o samostatnou listinu (listinu obsahující pouze podpisy bez dalšího textu smlouvy).

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 189383

Datum vzniku a zápisu:	14. října 2009
Spisová značka:	C 189383 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	Měření a Regulace s. r. o.
Sídlo:	Praha 4 - Písnice, Na okruhu 488/27, PSČ 14200
Identifikační číslo:	286 03 133
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení
Statutární orgán:	
jednatel:	JAROSLAV KUBĚNA, Den vzniku funkce: 14. října 2009
Počet členů:	1
Způsob jednání:	Jednatel zastupuje společnost samostatně a v plném rozsahu
Společníci:	
Společník:	JAROSLAV KUBĚNA, Podíl: Vklad: 200 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 100% Druh podílu: základní
Základní kapitál:	200 000,- Kč
Ostatní skutečnosti:	Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

Název VZMR: Rámcová dohoda na servis MaR po dobu 48 měsíců NNH

Předmět plnění:

REKOGNOSKACE systému – zajištění souboru dat o provozovaném zařízení – návrh koncepce oprav, obnovy a postupné záměny včetně SW - HW řešení

1. metodická pomoc při kompletaci dostupné dokumentace a SW záloh uživatelských dat řídicích podstanic
2. návrh způsobu doplnění chybějících materiálů na základě dalších dostupných informací (chybějící informace se dají čerpat z navazujících projektů a od pracovníků provozu/ údržby) a analýzy SW řídicích podstanic, vč. revize a kompletace SW a provedení záloh na serveru NNH
3. návrh koncepce oprav, obnovy a postupné záměny včetně SW - HW řešení)

předpokládaný rozsah dodávky 200 hodin, plnění do 90 kalendářních dnů od podpisu smlouvy v případě bodu 1 a 2. v případě bodu 3 je plnění do 60 kalendářních dnů od podpisu smlouvy

SERVIS

- diagnostika provozních hlášení
- diagnostika stavu řídicích systémů; návrh řešení, opravy a specifikace součástí pro výměnu, opravu pro účely výběrového řízení na dodavatele
- technický popis vzniklých závad, návrh řešení oprav a specifikace potřebných náhradních dílů pro účely výběrového řízení na dodavatele

předpoklad rozsahu 200 hodin za 1 rok, 800 hodin za 4 roky

SW - drobné úpravy systému MaR dle požadavků zadavatele (příprava, realizace, ověření funkce)

předpoklad 50 hodin za 1 rok, 200 hodin za 4 roky

MIMOŘÁDNÝ VÝJEZD k servisu

Dle požadavku zadavatele v případě potřeby urgentního řešení havarijních situací. Dodavatel garantuje započítání prací k odstranění havarijní situace do 24 hodin od nahlášení havárie.

PRŮBĚŽNÉ ŠKOLENÍ/ZAŠKOLOVÁNÍ PRACOVNÍKŮ MaR

předpoklad 40 hodin za 1 rok, 160 hodin za 4 roky

KONZULTACE pro koncepční řešení systému MaR, včetně konzultací při sestavování specifikací, technických parametrů, zároveň v rámci zadávacího řízení na dodavatele EPC

Předpoklad v rozsahu 40 hodin za 1 rok, 160 hodin za 4 roky


DISPEČINK

- dostupnost do 6 hodiny on-line či telefonicky,
- do 48 hodin bude v případě potřeby servisní technik na hlášené poruše;
- přičemž v ceně za jednu hodinu SERVISU je již zahrnuta doprava a DISPEČINK

TECHNICKÝ POPIS STÁVAJÍCÍHO ZAŘÍZENÍ MAR:

- systém Sauter EY2400, EY3600, novaPro
- DOMAT, RELIANCE

Doba a místo plnění veřejné zakázky - místem plnění stavebních úprav: je objekt Nemocnice na Homolce, Roentgenova 2/37, 150 30, Praha 5

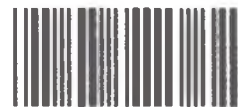

EPC
if a Regulace s. r. o.
uhu 488 27
Praha 4 - Písnice
IČ: 26905133, DIČ: CZ26905133

.....
Razítko a podpis účastníka

Vážený klient
Měření a Regulace s.r.o.
Na okruhu 488/27
142 00 Praha 411

Vyřizuje / telefon
957 105 105
Datum
05.08.2019

Potvrzení o uzavření pojistné smlouvy 8603460482



073

Pojištění podnikatelských rizik

Pojistník	Měření a Regulace s.r.o.
Adresa sídla	Na okruhu 488/27, 142 00 Praha 411
IČO	28603133
Pojistitel	Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
Adresa sídla	Pobřežní 665/21, 186 00 Praha 8
IČO	47116617
Pojištění	Shodný s pojistníkem
Rozsah pojištění	Pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou třetím osobám
VPP P-100/14	- Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění majetku a odpovědnosti,
ZSU-500/17	- Zvláštní smluvní ujednání k pojištění odpovědnosti za újmu,
ZPP P-600/14	- Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění odpovědnosti za újmu.

Pojištění je sjednáno pro případ právním předpisem stanovené odpovědnosti pojištěného za újmu vzniklou jinému v souvislosti s činností nebo vztahem pojištěného, které jsou uvedeny v pojistné smlouvě.

Límit pojištění plnění	35.000.000 Kč
Spoluúčast	10.000 Kč
Počátek pojištění	28.04.2019
Konec pojištění	27.04.2022
Územní platnost	Česká republika

Potvrzení ze dne 25.6.2019 považujte prosím za bezpředmětné.

S přátelským pozdravem

ředitelka Centra správy pojistných smluv

Všeobecné obchodní podmínky Nemocnice Na Homolce

I. Základní ustanovení

1. Tyto Všeobecné obchodní podmínky sepsané v souladu s ust. § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jsou součástí všech smluv Nemocnice Na Homolce, jejichž jsou přílohou. Smluvní strany těchto smluv bezvýhradně akceptují ustanovení těchto Všeobecných obchodních podmínek a uzavírají smlouvu s tím, že ustanovení smlouvy, která se odchylují od těchto Všeobecných obchodních podmínek, mají před Všeobecnými obchodními podmínkami přednost.
2. Nemocnice Na Homolce je státní příspěvková organizace v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, zřízená rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 25. 11. 1990, čj.: OP-054.25.11.90, ve znění změn provedených Opatřením Ministerstva zdravotnictví vydaného pod čj.: MZDR 58228/2017-2/OPŘ ze dne 11. 12. 2017. Nemocnice je příslušná hospodařit s majetkem, který jí byl svěřen.

II. Výklad pojmů a zkratk

1. Z důvodu standardizace označení smluvních stran a dalších pojmů budou v těchto Všeobecných obchodních podmínkách používány pojmy s dále uvedenými významy:
 - **NNH** - Nemocnice Na Homolce,
 - **dodavatel** – druhá smluvní strana, bez ohledu na odlišné označení smluvních stran ve smlouvě. Pokud vystupuje ve smlouvě více smluvních stran, vztahují se výše uvedená označení na jednotlivé všechny smluvní strany odlišné od NNH obdobně,
 - **VOP** - Všeobecné obchodní podmínky NNH,
 - **smlouva** - smlouva včetně jejích případných dodatků či příloh, kde smluvní stranou je NNH a kde VOP takovou smlouvu doplňují,
 - **objednávka** – poptávka po dodávce nebo službě pro jednorázové účely menšího rozsahu nebo naplňování rámcových smluv.
2. V těchto Všeobecných obchodních podmínkách jsou dále užívány následující zkratky a odkazy na právní předpisy:
 - a) zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“),
 - b) zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“),
 - c) zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“),
 - d) zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „o.s.ř.“),
 - e) zákon č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZMPS“),
 - f) nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměnu likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některých otázky Obchodní věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob v platném znění (dále jen „nařízení vlády č. 351/2013 Sb.“).

III. Ustanovení vztahující se ke koupi věci

1. Pokud je předmětem smlouvy koupě věci, k převodu vlastnického práva k věci dochází písemným protokolárním předáním věci NNH.
2. U koupě věcí provedených na základě objednávky je kupní smlouva uzavřena také potvrzením objednávky ze strany dodavatele. Vlastnické právo přechází na NNH dodáním předmětu koupě a podpisem dodacího listu kontaktní osobou NNH.

3. Dodavatel poskytuje NNH záruku za jakost ve smyslu ust. § 2113 a násl. občanského zákoníku, přičemž věc si musí po záruční dobu zachovat obvyklé vlastnosti, které jsou vymíněny v kupní smlouvě. Záruční doba je zpravidla sjednána v kupní smlouvě, a to i odchýlně od těchto VOP, přičemž není-li v kupní smlouvě tato doba sjednána, nebo nenabízí-li dodavatel svým prohlášením záruku delší, poskytuje dodavatel tuto záruku za jakost:
 - a) u věcí, u kterých je výrobcem stanovena doba použitelnosti (zejm. expirace léčiv či zdravotnických prostředků), po dobu této expirace,
 - b) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti, a které nepodléhají rychlé zkáze, 24 měsíců,
 - c) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti, a které podléhají rychlé zkáze, se záruka neposkytuje, nevyplývá-li z právního předpisu, nebo není-li ujednána v kupní smlouvě.
4. Pokud je předmětem kupní smlouvy hromadně vyráběný léčivý přípravek, požaduje NNH, aby doba expirace ode dne dodání činila alespoň 12 měsíců.

IV. Doba trvání a zánik smlouvy

1. Smlouva se sjednává na dobu určitou, kdy doba trvání smlouvy musí být vždy stanovena ve smlouvě. Účinnosti nabývá smlouva dnem jejího uzavření smluvními stranami, nemá-li nabýt v souladu se zákonem o registru smluv účinnosti později. V takovém případě jsou smluvní strany povinny ve vzájemné součinnosti jednat tak, aby byly naplněny podmínky zákona o registru smluv a smlouva nabyla účinnosti bez zbytečného odkladu po jejím uzavření.
2. Veškeré změny a doplňky smlouvy lze provádět pouze dodatky ke smlouvě. Dodatky musí mít písemnou podobu a musí být opatřeny podpisy smluvních stran. Případné dodatky ke smlouvě budou označeny jako „Dodatek“ a vzestupně číslovány v pořadí, v jakém byly postupně uzavírány tak, aby dříve uzavřený dodatek měl vždy číslo nižší, než dodatek pozdější.
3. Smlouva může být ukončena pouze písemně, a to:
 - a) dohodou podepsanou oběma smluvními stranami, v tomto případě platnost a účinnost smlouvy končí ke sjednanému dni,
 - b) odstoupením od smlouvy v důsledku nesplnění povinnosti vyplývajících ze smlouvy, z VOP nebo z obecně závazných právních předpisů,
 - c) odstoupením od smlouvy v důsledku zahájení insolvenčního řízení vůči druhé smluvní straně.
4. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem prokazatelného doručení druhé smluvní straně. V případě, že odstoupení od smlouvy není možné doručit druhé smluvní straně ve lhůtě 10-ti dnů od odeslání, považuje se odstoupení od smlouvy za doručené druhé smluvní straně uplynutím 10. dne ode dne prokazatelného odeslání takového odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
5. Okamžikem nabytí účinnosti odstoupení od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy. Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit věci předané k provedení díla, vyklidit prostory poskytnuté k provedení díla a místo plnění.
6. V důsledku zániku smlouvy nedochází k zániku nároků na náhradu škody vzniklých porušením smlouvy, nároků na uhrazení smluvních pokut, ani jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po jejím zániku.

V. Některá ustanovení o fakturaci

1. NNH je povinna zaplatit dodavateli za plnění vždy až na základě vystavení a doručení daňového dokladu – faktury. Dodavatel je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) do 15 dnů po uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do dvou pracovních dnů po jeho vystavení doručit tento daňový doklad (fakturu) do

- datové schránky NNH či na elektronickou adresu Dodavatel je oprávněn doručit daňový doklad (fakturu) také na adresu sídla NNH. V případě opožděného zaslání daňového dokladu (faktury) je dodavatel povinen NNH uhradit vzniklou škodu v plné výši. To se vztahuje zejména na případy přenesené daňové povinnosti, kdy by NNH byla v důsledku nevystavení faktury řádně a včas v prodlení s odvedením daně.
2. Účetní daňové doklady (faktury) musejí obsahovat náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy, a to zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění platném k datu uskutečnění zdanitelného plnění a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění platném k témuž datu. Účetní a daňový doklad musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
 - a) označení povinné a oprávněné osoby, adresu sídla/místa podnikání, IČO, DIČ,
 - b) číslo dokladu,
 - c) specifikace zboží (kód položky v systému NNH) s uvedením jeho množství,
 - d) den jeho vystavení a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
 - e) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
 - f) účtovanou částku, DPH, účtovanou částku vč. DPH,
 - g) důvod účtování s odvoláním na objednávku nebo dohodu, vždy však číslo smlouvy NNH,
 - h) elektronický podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu, je-li to technicky možné,
 - i) seznam příloh.
 3. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) musí být potvrzení o řádném splnění závazku (dle typu plnění zejm. dodací list, předávací protokol díla, potvrzený výkaz práce, zjišťovací protokol apod.), který musí být potvrzen osobou oprávněnou jednat za NNH.
 4. V případě, že zasláná faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo na ní nebudou uvedeny údaje specifikované ve smlouvě, nebo bude jinak neúplná či nesprávná, je jí NNH oprávněna vrátit k opravě či doplnění, nejpozději však do 20 pracovních dnů od data jejího převzetí. Tím se NNH nedostává do prodlení s úhradou ceny. V takovém případě začíná běžet lhůta splatnosti až dnem doručení opravené faktury NNH za obdobných podmínek jako u původní faktury.
 5. Pokud se daňové doklady (faktury) vztahují k plnění za dodané zboží či poskytnuté služby, které vychází ze smlouvy z veřejné zakázky, je dodavatel povinen uvést v daňovém dokladu (faktuře) číslo smlouvy NNH či identifikaci předmětné veřejné zakázky.
 6. S ohledem na skutečnost, že NNH je povinným subjektem pro vykazování dat do Intrastat v České republice, je dodavatel povinen opatřit dopravní dokumenty nebo dodací listy pro NNH následujícími údaji:
 - a) způsob dopravy zboží,
 - b) informace o subjektu úhrady dopravy zboží,
 - c) kód standardní klasifikace produkce,
 - d) informace o výchozím místě dopravy zboží,
 - e) informace o místě výroby zboží,
 - f) hmotnost a další údaje v měrných jednotkách o zboží ke každému kódu standardní klasifikace.
 7. Splatnost faktury musí být stanovena ve smlouvě alespoň v délce 60 dní ode dne doručení řádného daňového dokladu (faktury) do NNH.
 8. Není-li ve smlouvě dohodnuto jinak, NNH uhradí faktury bezhotovostně převodem na účet druhé smluvní strany. Dnem úhrady faktury se rozumí den, kdy byla fakturovaná částka odepsána z účtu NNH.
 9. NNH neposkytuje zálohové platby.



10. Není-li ve smlouvě dohodnuto jinak, platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

VI. Ustanovení k zajištění kvality a předávání údajů o kvalitě

1. Pokud je předmětem smlouvy dodávka či služba¹, nebo je předmětem smlouvy bezúplatné užívání movité věci, pak se dodavatel zavazuje, že:
 - a) předá NNH veškeré údaje o kvalitě, které jsou požadovány (a) právními předpisy, nebo (b) byly požadovány NNH v rámci zadávacích podmínek, na jejichž základě NNH uzavřela smlouvu s dodavatelem, jsou-li takové, nebo (c) jsou požadována ustanoveními smlouvy, nebo (d) jsou požadována NNH po uzavření smlouvy prostřednictvím kontaktní osoby uvedené ve smlouvě nebo pracovníků NNH s jejichž činností vykonávanou v NNH souvisí zajišťování, údržba nebo kontrola kvality plnění ze smlouvy,
 - b) v případě neschopnosti dodržet své povinnosti vyplývající ze smlouvy, zejména plnit předmět smlouvy v kvalitě stanovené smlouvou a v souladu s technickými podmínkami stanovenými v rámci zadávacích podmínek, které byly podkladem pro uzavření smlouvy (jsou-li takové), bude o této skutečnosti neprodleně prokazatelně informovat NNH. Práva vyplývající z odpovědnosti za porušení smlouvy tímto nejsou dotčena,
 - c) oznámí NNH veškeré odchylky od kvality a technických podmínek, které se vztahují k plnění předmětu smlouvy a které zjistí v průběhu plnění smlouvy. V takovém případě NNH může uplatnit práva z vadného plnění ihned poté, co se o vadném plnění dozvěděla,
 - d) v dostatečném předstihu před plánovanými změnami výrobních metod, postupů či použitých materiálů, které mají potenciální vliv na kvalitu plnění předmětu smlouvy, bude NNH o této skutečnosti informovat a umožní NNH ověření, zda deklarované změny nemohou ovlivnit výslednou kvalitu plnění smlouvy.
2. NNH je oprávněna v případě zjištění nedostatků při plnění smlouvy (zjištěných např. v rámci hodnocení), zahájit s dodavatelem neprodleně jednání směřující k nápravě vzniklého stavu.
3. V případě rozporu s plněním podmínek stanovených ve smlouvě bude NNH uplatňovat práva z odpovědnosti za vadné plnění v souladu se smlouvou a příslušnými právními předpisy.

VII. Porušení povinnosti, odpovědnost a sankce

1. V případě více dlužných úhrad dodavatele vůči NNH bude jakékoliv plnění dodavatele vždy započteno nejprve na dluh nejstarší, nevyplyvá-li z plnění výslovně, že jde o plnění na jiný, konkrétně určený dluh, a to bez ohledu na to, které závazky byly upomenuty a které nikoliv.
2. Úroky z prodlení s úhradou peněžitého plnění ze strany NNH mohou být dohodnuty maximálně ve výši stanovené v nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
3. Jakékoli ustanovení smlouvy o smluvních pokutách nezbavuje žádnou ze smluvních stran povinnosti k náhradě škody. Nevyplyvá-li ze smlouvy něco jiného, stanoví se smluvní pokuta z částky bez daně z přidané hodnoty.
4. NNH neakceptuje sjednání smluvních pokut ve svůj neprospěch.
5. I v případě, kdy dodavatel plní svůj závazek prostřednictvím třetí osoby, je dodavatel odpovědný za řádné a včasné splnění závazku stejně, jako by závazek plnil sám.
6. Práva vzniklá ze smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu NNH. Jakékoliv postoupení v rozporu s VOP se považuje za neplatné a neúčinné.

¹ Srov. ustanovení § 14 odst. 1 a 2 ZZVZ

7. NNH nepřipouští žádné ujednání o omezení rozsahu náhrady škody.

VIII. Salvatorní klauzule

1. Smluvní strany si k naplnění účelu smlouvy poskytnou vzájemnou součinnost.
2. Strany sjednávají, že pokud v důsledku změny či odlišného výkladu právních předpisů anebo judikatury soudů bude u některého ustanovení smlouvy shledán důvod jeho neplatnosti, smlouva jako celek nadále platí, přičemž za neplatnou bude možné považovat pouze tu část, které se důvod neplatnosti přímo týká. Strany toto ustanovení doplní či nahradí novým ujednáním, které bude odpovídat aktuálnímu výkladu právních předpisů a smyslu a účelu smlouvy.
3. Pokud v některých případech nebude možné řešení zde uvedené a smlouva by byla neplatná jako celek, strany bezodkladně po tomto zjištění uzavřou novou smlouvu, ve které případný důvod neplatnosti bude odstraněn, a dosavadní přijatá plnění budou započítána na plnění stran podle této nové smlouvy. Podmínky nové smlouvy vyjdou přitom z původní smlouvy.

IX. Řešení sporů, rozhodné právo

1. Smluvní strany vynaloží veškeré úsilí k tomu, aby vyřešily všechny spory, které by mohly vzniknout v souvislosti se smlouvou a její realizací, v první řadě vzájemnou dohodou.
2. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 87 odst. 1 ZMPS, dohody, že smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Ke kolizním ustanovením českého právního řádu se přitom nepřihlíží.
3. Použití obecných obchodních zvyklostí a zvyklostí zachovávaných v odvětvích, ve kterých smluvní strany podnikají, na závazky založené smlouvami se vylučují.

X. Založení pravomoci českých soudů, prorogace

1. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 85 ZMPS dohody na pravomoci soudů České republiky k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících.
2. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 89a o.s.ř., dohody, že místně příslušným soudem k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících, je v případě, že k projednání věci je věcně příslušný krajský soud, Městský soud v Praze a v případě, že k projednání věci je věcně příslušný okresní soud, Obvodní soud pro Prahu 5.

XI. Podmínky doručování

1. Kontaktní údaje pro vyřizování sdělení dle smlouvy, pro vyřizování písemností týkajících se smlouvy, budou doručovány následujícími způsoby:
 - a) prostřednictvím držitele poštovní licence na adresy sídel smluvních stran uvedené v hlavičce smlouvy,
 - b) prostřednictvím pověřených zaměstnanců dodavatele, a to faxem, datovou schránkou, e-mailem uvedeným v hlavičce smlouvy či osobně v sídlech smluvních stran.
2. Smluvní strany budou doručovat písemnosti na dohodnuté doručovací adresy. Dohodnutou doručovací adresou se rozumí adresa sídla/místa podnikání dotčené smluvní strany uvedená v hlavičce smlouvy, případně jiná kontaktní adresa uvedená v hlavičce smlouvy. Doručí-li smluvní strana druhé smluvní straně

písemné oznámení o změně doručovací adresy, rozumí se dohodnutou doručovací adresou dotčené smluvní strany nově sdělená adresa.

3. Smluvní strany jsou povinny pravidelně přebírat poštu, případně zajistit její pravidelné přebírání na své doručovací adrese. Při změně místa podnikání/sídla smluvní strany, je tato smluvní strana povinna neprodleně informovat o této skutečnosti druhou smluvní stranu a oznámit jí adresu, která bude její novou doručovací adresou. Doručí-li smluvní strana druhé smluvní straně písemné oznámení o změně doručovací adresy, rozumí se dohodnutou doručovací adresou dotčené smluvní strany nově sdělená adresa. Smluvní strany berou na vědomí, že porušení povinnosti řádně přebírat poštu dle tohoto článku může mít za následek, že doručení zásilky bude zmařeno.
4. Nevyzvedne-li si adresát zásilku, nebo nepodaří-li se mu zásilku doručit na dohodnutou doručovací adresu, nastávají právní účinky, které právní předpisy spojují s doručením právního jednání, který bylo obsahem zásilky, dnem, kdy se zásilka vrátí odesílateli.

XII. Mlčenlivost

1. Smluvní strany zachovávají mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se dozví v souvislosti se svojí činností na základě smlouvy, včetně jednání před uzavřením smlouvy, pokud tyto skutečnosti nejsou běžně veřejně dostupné. Za důvěrné informace a předmět mlčenlivosti dle smlouvy se považují rovněž jakékoliv osobní údaje, podoba a soukromí pacientů, zaměstnanců či jiných pracovníků NNH, o kterých se dodavatel v souvislosti se svou činností pro NNH dozví nebo dostane do kontaktu.
2. NNH upozorňuje, že je povinným subjektem dle ustanovení § 2 odst. 1 písm. n) zákona o registru smluv, a jako takový má povinnost zveřejňovat smlouvy v registru smluv. S ohledem na skutečnost, že právo zaslat smlouvu k uveřejnění do registru smluv náleží dle zákona o registru smluv oběma smluvním stranám, dohodly se smluvní strany za účelem vyloučení případného duplicitního zaslání smlouvy k uveřejnění do registru smluv na tom, že smlouvu zašle k uveřejnění do registru smluv NNH, která bude ve vztahu ke smlouvám plnit též ostatní povinnosti vyplývající pro něj ze zákona o registru smluv.

XIII. Ustanovení o formě, počtu stejnopisů smlouvy a jejím zveřejněním

1. Pro NNH musejí být vyhotoveny vždy alespoň dvě originální vyhotovení smlouvy.
2. Smluvní strany souhlasí s případným zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu, založeného smlouvou, jakož i se zveřejněním celé smlouvy. Pokud z objektivních důvodů dodavatel trvá na nezveřejnění smlouvy či některé její části, musí být konkrétní části smlouvy, které nemají být zveřejněny, uvedeny v samostatném ustanovení smlouvy.
3. Jakékoli změny smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou dohodou smluvních stran, přičemž tato dohoda musí být zachycena formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy. To neplatí u změn adres pro doručování a změny kontaktních osob a jejich kontaktních údajů, které jsou účinné doručením písemného oznámením této změny druhé smluvní straně.

XIV. Ustanovení o objednávkce

1. Objedávka musí být písemně potvrzena ze strany dodavatele a doručena zpět NNH.
2. Potvrzení objednávky musí být učiněno písemnou formou. Písemná forma potvrzení objednávky je zachována i při právním jednání učiněném elektronickými nebo jinými technickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednajících osoby.
3. Smluvní strany si mohou v rámcové dohodě dohodnout používání jiné formy objednávky a to s ohledem účel a předmět této rámcové dohody.

XV. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany stanoví, že pokud je smlouva uzavřena na základě zadávacího řízení, výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu či obchodní veřejné soutěže, budou vykládat smlouvu s ohledem na jednání stran v řízení, na základě kterého byla smlouva uzavřena, zejména s ohledem na obsah nabídky dodavatele, zadávací podmínky a odpovědi na případné žádosti o informace k těmto zadávacím podmínkám.
2. Smluvní strany vylučují použití ustanovení § 1799 a 1800 občanského zákoníku.
3. Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Zřízení předkupního práva, zástavního práva či výhrady zpětné koupě k hmotné věci je ve smlouvě zakázáno.
5. Smluvní strany zamítají možnost, aby nad rámec výslovných ustanovení smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění smlouvy.



INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Cílem tohoto textu je poskytnout Vám jako subjektu údajů informace o tom, jaké osobní údaje organizace shromažďuje, k jakým účelům je využívá, a kde můžete získat informace o Vašich osobních údajích, které organizace zpracovává.

Kontakt na Správce osobních údajů:

Nemocnice Na Homolce

Roentgenova 2, 150 30 Praha 5

Zast. MUDr. Petrem Poloučkem, MBA - ředitelem nemocnice

1. JAKÉ OSOBNÍ ÚDAJE A PO JAKOU DOBU O VÁS ORGANIZACE ZPRACOVÁVÁ?

- Osobní údaje a citlivé (zvláštní kategorie) údaje organizace zpracovává v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „Nařízení“) a dále v souladu s vnitrostátními právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.

Vedeme databázi osobních a citlivých údajů subjektů a jsme správci těchto údajů:

- osobní údaje a citlivé údaje (údaje zvláštní kategorie), které organizace získává a zpracovává v souvislosti s poskytováním služeb,
 - osobní údaje k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci,
 - osobní údaje umožňující organizaci kontakt s Vámi,
 - osobní údaje související se vzájemnými vztahy organizace a zákazníků.
- Osobní údaje organizace zpracovává v případě plnění zákonných povinností po dobu stanovenou právními předpisy; v případě zpracování nezbytného pro splnění smlouvy, po dobu nutnou k zajištění vzájemných práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, tj. vždy minimálně po dobu trvání smlouvy; v případě zpracování na základě souhlasu subjektu údajů po dobu uvedenou v souhlasu či do jeho odvolání. Po skončení doby oprávněného zpracování organizace přestává Vaše osobní údaje zpracovávat a zajistí jejich likvidaci v souladu s relevantními právními předpisy.

2. K JAKÝM ÚČELŮM A NA ZÁKLADĚ JAKÝCH PRÁVNÍCH TITULŮ ORGANIZACE VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁ?

- Pro účely realizace smluvního vztahu se subjektem údajů při poskytování služeb, tzn. jednání o uzavření smlouvy nebo o její změně, oboustranné plnění práv a povinností ze smlouvy, a dále ochrana práv a právem chráněných zájmů správce (zejména zajištění a uplatnění právních nároků ze smlouvy).
- Pro svou vnitřní potřebu, především pro ochranu našich práv a oprávněných zájmů, zejm. k vyhodnocování možných rizik, ke sledování kvality služeb a optimalizaci poskytovaných služeb.
- Pro obchodní a marketingové účely, tzn. zejména nabízení dalších s poskytnutou službou nesouvisejících služeb, včetně šíření obchodních sdělení, podle zákona č. 480/2004 Sb.,

o některých službách informační společnosti, ve znění pozdějších předpisů, a to na základě dobrovolně poskytnutého souhlasu se zpracováním osobních údajů.

* V případě dobrovolného poskytnutého souhlasu je pouze na Vašem svobodném rozhodnutí, zda svůj souhlas v námi navrženém rozsahu poskytnete. Rozsahem poskytnutého souhlasu je organizace vázána. Poskytnutý souhlas je možné kdykoliv odvolat. V případě, že souhlas odvoláte, je organizace povinna ukončit zpracování Vašich osobních údajů zpracovaných na základě poskytnutého souhlasu v přiměřené době, která odpovídá technickým a administrativním možnostem organizace. Souhlas se zpracováním osobních údajů můžete opětovně organizaci udělit.

3. KOMU ORGANIZACE MŮŽE ANEBU MUSÍ VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE POSKYTNOUT?

- státním organizacím, které vstupují do procesu;
- Naším zpracovatelům, kteří pro organizace provádějí částečné či úplné zpracování osobních údajů na základě příslušné smlouvy;
- Státním orgánům, resp. subjektům veřejné moci v případech, kdy organizace poskytnutí osobních údajů ukládají zákony - jde zejména o orgány státní správy, soudy, orgány činné v trestním řízení, orgány dohledu, exekutory, notáře, insolvenční správce apod.;
- Dalším subjektům, je-li to nezbytné pro ochranu našich práv, např. pojišťovnam, soudům, soudním exekutorům, dražebníkům; rozsah poskytnutých osobních údajů je omezen na údaje nezbytné pro úspěšné uplatnění nároku;
- Dalším subjektům, a to s Vaším souhlasem.

4. JAKÁ MÁTE PRÁVA VE VZTAHU KE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ ORGANIZACÍ?

Vyžádat si informaci o tom, jaké osobní údaje o Vás organizace zpracovává, jakožto uplatnit i další níže uvedená práva můžete na adrese:

Nemocnice Na Homolce

Roentgenova 2, 150 30 Praha 5

Jako subjekt údajů jste oprávněn požadovat informaci, zda osobní údaje, které se Vás týkají, jsou či nejsou organizací zpracovávány, a pokud je tomu tak, máte právo získat přístup k těmto osobním údajům a k informacím o:

- účelu zpracování osobních údajů,
- kategorii dotčených osobních údajů, příjemci nebo kategorii příjemců osobních údajů,
- době, po kterou budou osobní údaje uchovávány,
- zdrojích osobních údajů,
- skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování.



Organizace Vám poskytne první kopii zpracovávaných osobních údajů bezplatně. Za další kopie či v případě, že je žádost zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, může organizace požadovat úhradu nákladů spojených s poskytnutím informace, např. náklady na poštovné.

Pokud zjistíte nebo pokud se domníváte, že při zpracování Vašich osobních údajů došlo ze strany organizace k porušení Vašich práv či k porušení povinností stanovených Nařízením či vnitrostátními právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů, můžete se domáhat nápravy s využitím všech prostředků, které subjektu údajů k tomu platná právní úprava poskytuje, zejména můžete organizaci požádat o:

- opravu či výmaz (likvidaci) těchto osobních údajů (vyjma případu, kdy je zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti), popřípadě
- omezení (blokaci) zpracování.

Organizace Vás vždy bez zbytečného odkladu, v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti, bude informovat o vyřízení Vaší žádosti.

Se svými podněty se můžete obrátit i přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů.

5. ZMĚNA VAŠICH OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Pro náležitě a správné zpracování je třeba organizaci oznámit jakoukoliv změnu Vašich osobních údajů, ke které dojde.

Účastník (název, IČO, sídlo): Měření a Regulace s.r.o. , IČO:28603133, Na okruhu 488/27, 142 00 Praha 4

Název VZMR: "Rámcová dohoda na servis MaR po dobu 48 měsíců"

Účastník zohlední v jednotkových cenách všech položek soupisu prací a výkazu výměr následně, tzn., že veškeré položky dodávek a montáží v sobě již zahrnuje:

- veškerou dopravu materiálu, pracovníků aj. do místa plnění,
- ochranná opatření a prvky BOZP při zajištění servisních prací Zhotovitelem,
- přesuny hmot, včetně likvidace odpadů,
- každé uchazečem vyplněné položka, resp. označení jednotkovou cenou, musí obsahovat veškeré technicky a logicky dovoditelné součásti dodávky a montáže
- koordinaci na ostatní činnosti probíhající v nemocnici
- bez nároku na skladové prostory
- součástí plnění je za zabezpečení i vlastní pomocných a zabezpečovacích konstrukcí a prací při poskytování servisních služeb, např. pomocné konstrukce a lešení při demontáži a montáži, následný úklid aj.
- požadavky na práce a dodávky provedené o dny pracovního klidu budou zcela běžné a budou představovat zhruba 1/3 z celkového objemu servisních prací
- zhotovitel dle dle objednávků plní v daném Závazitelem požadovaném termínu, zároveň v ceně servisních prací jsou zapracovány požadavky na DISPEČINK

Název položky	měrná jednotka	jednotková cena (za měrnou jednotku) v Kč bez DPH	předpoklad počtu měrných jednotek za jeden kalendářní rok trvání rámcové smlouvy	předpoklad počtu měrných jednotek za čtyři kalendářní roky, po dobu trvání rámcové smlouvy	cena celkem za čtyři kalendářní roky, po dobu trvání rámcové smlouvy
REKOGNOSKACE systému – zajištění souboru dat o provozovaném zařízení – návrh koncepce oprav, obnovy a postupné změny včetně SW - HW řešení 1. metodická pomoc při kompletaci dostupné dokumentace a SW záloh uživatelských dat řídicích podstanic 2. návrh způsobu doplnění chybějících materiálů na základě dalších dostupných informací (chybějící informace se dají čerpat z navazujících projektů a od pracovníků provozu/údržby) a analýzy SW řídicích podstanic. 3. návrh koncepce oprav, obnovy a postupné změny včetně SW - HW řešení předpokládaný rozsah dodávky rekonstrukce systému je činnost slytající rozsah 200 hodin, v případě bodu 1 a 2 nutné zpracovat do 90 kalendářních dnů od podpisu smluvního závazku a v případě bodu 3 nutné zpracovat do 60 kalendářních dnů od podpisu smluvního závazku	hod	600,00 Kč	200	800	480 000,00 Kč
SERVISNÍ PRÁCE NA SW a HW systému MaR - diagnostika provozních hlášení - diagnostika stavu řídicích systémů; návrh řešení, opravy a specifikace součástí pro výměnu, opravu pro účely výběrového řízení na dodavatele - technický popis vnitřních závad, návrh řešení oprav a specifikace potřebných náhradních dílů pro účely výběrového řízení na dodavatele - vč. PŘÍPADNÝCH KONCEPČNÍCH ÚPRAV SW systému MaR - drobné úpravy dle požadavků zadavatele, to v rozsahu přípravy, realizace a ověření funkce přičemž položka zahrnuje zajištění dispečerských služeb ve smyslu: - dostupnost v zápočetí řešení do 6 hodiny od nahlášení poruchy formou on-line či telefonicky, - do 48 hodin bude v případě potřeby servisní technik na hlášené poruše; v ceně za jednu hodinu SERVISNÍ PRÁCE NA HW a SW je již zahrnuta běžná doprava a DISPEČINK	hod	500,00 Kč	250	1000	500 000,00 Kč
Cena za MIMORÁDNÝ VÝJEZD k servisu - cena obsahuje veškeré náklady na dopravu, příplatky apod. za mimořádný výjezd k havarijní situaci do místa plnění, Nemocnice Na Homolce, do 24 hodin od nahlášení závady. Neopak neobsahuje hodinovou sazbu za provedení servisu/opravy/konzultace - bude použita standardní sazba a skutečně odpracované hodiny na místě servisu/konzultace.	výjezd	12 000,00 Kč	10	40	480 000,00 Kč
PRUBĚŽNÉ ŠKOLENÍ/ZAŠKOLOVÁNÍ PRACOVNÍKŮ MaR	hod	450,00 Kč	40	160	72 000,00 Kč
KONZULTACE pro koncepční řešení systému MaR, a to v rámci: - konzultací při sestavování specifikací a technických parametrů pro HW a SW rozvoj, - zadávacího řízení na dodavatele EPC, včetně konzultací při přípravě ZD na dodavatele EPC - při přebírání nových dodávek funkčních celků MaR od dodavatelů, tj. kontrola dodaného v rámci zkušebního provozu nově instalovaných částí a jejich správného zaregulování	hod	600,00 Kč	40	160	96 000,00 Kč
CENA CELKEM v Kč bez DPH za celou dobu plnění servisních a jiných úkonů po dobu trvání RS 4 let					1 628 000,00 Kč
DPH 21%					341 880,00 Kč
CENA CELKEM v Kč vč. DPH					1 969 880,00 Kč

Prohlášení

Já, Jaroslav Kuběna narozen _____, bytem _____, jakožto
jednatel a jediný vlastník společnosti s ručením omezeným Měření a Regulace s.r.o.,
IČO:28603133 tímto

PROHLAŠUJI, ŽE SPOLEČNOST MĚŘENÍ A REGULACE S.R.O., IČO:28603133 SE
SÍDLEM NA OKRUHU 488/27, 14200 PRAHA 4 NEBUDE PRO PLNĚNÍ ZÁVAZKŮ
A DODÁVEK PŘI POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB MaR VYUŽÍVAT JINÉHO
PODDODAVATELE.

V Praze



dne 19-11-2020

Podpis _____

Měření a Regulace s. r. o.
488/27

14200 Praha 4 - Písnice

IČ: 28603133, DIČ: CZ28603133