

**SMLOUVA NA IMPLEMENTACI SPOLEČNÉHO DATOVÉHO PROSTŘEDÍ
PRO INFORMAČNÍ MODELOVÁNÍ STAVBY A SPRÁVU DOKUMENTŮ
PRO POTŘEBY SPRÁVY NEMOVITOSTÍ**

eidovaná u Objednatele pod č. SML2020102, č. j. SPCSS-07838/2020
eidovaná u Poskytovatele pod č. E158/S/K/002

Objednatel:

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

se sídlem Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 76922

zastoupený: [REDACTED]

IČO: 03630919

DIČ: CZ03630919

ID datové schránky: ag5uunk

bankovní spojení: [REDACTED]
[REDACTED] [REDACTED]

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Poskytovatel:

di5.Tech s.r.o.

se sídlem Koubkova 11, 120 00 Praha 2

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 39427

zastoupená: [REDACTED]

IČO: 63995280

DIČ: cz63995280

ID datové schránky: ekv4djm

bankovní spojení: [REDACTED]
[REDACTED] [REDACTED]

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel jednotlivě dále také jen „**Smluvní strana**“ nebo společně také dále jen
„**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) tuto

**Smlouvu na implementaci společného datového prostředí pro informační modelování
stavby a správu dokumentů pro potřeby správy nemovitostí**

(dále jen „**Smlouva**“)

PREAMBULE

Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „*Implementace společného datového prostředí pro informační modelování stavby a správu dokumentů pro potřeby správy nemovitostí*“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“), zadávanou Objednatel jako zadavatelem mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) na základě výjimky uvedené v ust. § 31 ZZVZ, neboť nabídka Poskytovatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku byla Objednatel vyhodnocena jako nejvýhodnější. Pokud se v této Smlouvě odkazuje na zadávací podmínky, zadávací dokumentaci či nabídku Poskytovatele, myslí se tím dokumenty související se Zadávacím řízením (dále jen „**Dokumenty Zadávacího řízení**“).

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Objednatel prohlašuje, že:
 - 1.1.1 je státním podnikem existujícím podle českého právního řádu; a
 - 1.1.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.2 Poskytovatel prohlašuje, že:
 - 1.2.1 je podnikatelem dle ust. § 420 a násl. Občanského zákoníku;
 - 1.2.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky v Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
 - 1.2.3 ke dni uzavření Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat;
 - 1.2.4 se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí zadávací dokumentace Veřejné zakázky včetně všech jejích příloh, tj. Dokumenty Zadávacího řízení, a které stanovují požadavky na plnění dle této Smlouvy;
 - 1.2.5 je odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků podle Smlouvy;
 - 1.2.6 se detailně seznámil s rozsahem a povahou plnění dle této Smlouvy, jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k realizaci plnění dle této Smlouvy, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci plnění dle této Smlouvy za maximální smluvní ceny uvedené v Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky;

- 1.2.7 není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“) (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti; a
- 1.2.8 jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění dle této Smlouvy vztahují.
- 1.3 Pojmy s velkými počátečními písmeny definované Smlouvě budou mít význam, jenž je jim v Smlouvě, včetně jejich příloh a dodatků, přikládán. Současně jsou v Smlouvě používány následující pojmy a zkratky, která mají níže uvedený význam:

Zkratka	Popis
ARS	Architektonicko-stavební řešení
BEP	BIM Execution Plan – Výkonný plán realizace BIM
BIM	Building Information Modeling – Informační Modelování Stavby
Bm	BIM model, pro tento dokument je myšleno Bm ve fázi DSPS, pokud není řečeno jinak
CDE	Common Data Environment – Společné datové prostředí
DCIM BM	Stávající modulární databázový systém pro řízení, monitoring a správu datových sálů a energetiky
DCZ	Datové centrum Zeleneč
DMS	Document management system – Systém pro správu dokumentů
DPS	Dokumentace k provedení stavby
DSP	Dokumentace pro stavební povolení
DSPS	Dokumentace skutečného provedení stavby
ETICS	Vnější kontaktní zateplovací systém
FM	Facility management – Správa nemovitostí
HW	Hardware
IFC	Industry Foundation Classes – Open BIM formát datových souborů pro předávání informací dle ČSN EN ISO 16739
LOD	Level Of Development – Stupeň podrobnosti prvku
MEP	Mechanical Electrical and Plumbing – Technické zařízení budov (TZB)
MS	Microsoft
MSPS	Model skutečného provedení stavby v BIM
PD	Projektová dokumentace
PS	Provozní soubor
SNIM	Standard negrafických informací 3D modelu
SO	Stavební objekt
SPCSS	Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.
SW	Software

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Předmětem Smlouvy je závazek Poskytovatele vytvořit návrh a dále provést implementaci SW řešení pro společné datové prostředí, tj. implementaci CDE, které slouží pro správu BIM a zároveň DMS. Současně se Poskytovatel zavazuje převést stávající dokumentaci DSPS Datového centra Zeleneč do MSPS, a to včetně negrafických informací a dodání sdíleného softwarového zpřístupnění MSPS a na BIM model navázaných dokumentů stavby v implementovaném CDE. Předmětem této Smlouvy je dále závazek Poskytovatele poskytnout Objednateli příslušná licenční oprávnění a související služby, poskytnout servisní podporu a konzultace a dále rozvoj BIM modelu a negrafických informací (vše v odst. 2.1 dále jen „**Předmět plnění**“).
- 2.2 Předmět plnění zahrnuje závazek Poskytovatele poskytnout následující činnosti:
- 2.2.1 navrhnout řešení CDE (vypracovat BEP) pro přístup oprávněných uživatelů Objednatele k BIM modelu a k souvisejícím dokumentům (dále jen „**Řešení CDE**“), přičemž Řešení CDE musí umožnit využívání pro datovou a informační podporu správy a údržby budov (to vše dále jen „**Zpracování návrhu Řešení CDE**“). Poskytovatel se zavazuje v rámci Zpracování návrhu řešení CDE splnit technické (výkonnostní a funkční) požadavky Objednatele uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy. Poskytovatel současně bere na vědomí a souhlasí s tím, že součástí Zpracování návrhu Řešení CDE je rovněž povinnost Poskytovatele zúčastnit se úvodního jednání s Objednatelem v sídle Objednatele (není-li Smluvními stranami dohodnuto jinak), a v to v délce trvání max. 4 hodin (dále jen „**Úvodní jednání**“);
- 2.2.2 vytvořit a připravit data BIM modelu včetně negrafických informací pro implementaci do CDE v souladu s požadavky Objednatele, které jsou uvedeny v Příloze č. 1, Příloze č. 2 a Příloze č. 3 Smlouvy (to vše dále jen „**Příprava dat pro implementaci do CDE**“). Poskytovatel se současně zavazuje, že Příprava dat pro implementaci do CDE bude rovněž provedena v souladu s požadavky stanovenými v dokumentu s názvem „Elektronická dokumentace skutečného provedení stavby“, přičemž „Elektronická dokumentace skutečného provedení stavby“ jako neveřejná část Dokumentů Zadávacího řízení analogicky dle ust. § 96 odst. 2 ZZVZ byla Objednateli zpřístupněna v rámci Zadávacího řízení na základě dohody o mlčenlivosti ze dne 11. 11. 2020 pod č. j. SPCSS-07339/2020;
- 2.2.3 provést implementaci CDE, která se skládá z následujících částí:
- 2.2.3.1 implementace schváleného Řešení CDE, v rámci které se Poskytovatel zavazuje zajistit kompletní instalaci Řešení CDE poskytnutého v rámci Zpracování návrhu Řešení CDE na připravenou infrastrukturu, kterou se zavazuje zajistit Objednatel (tj. virtuální servery v požadované konfiguraci a s požadovaným OS). Objednatel se zavazuje Poskytovateli zajistit přístup

- k infrastruktuře prostřednictvím VPN účtu a vzdálené správy (to vše dále jen „**Implementace schváleného Řešení CDE**“). Poskytovatel se zavazuje provést Implementaci schváleného Řešení CDE na základě splnění technických požadavků uvedených v Příloze č. 1 Smlouvy;
- 2.2.3.2 implementace vytvořených dat do CDE, v rámci které se Poskytovatel zavazuje implementovat připravená data v rámci Přípravy dat pro implementaci do CDE do navrženého Řešení CDE (dále jen „**Implementace dat do CDE**“);
- 2.2.4 vypracovat a dodat Objednateli následující dokumenty v elektronické verzi (v editovatelné podobě, tj. soubory MS Office265, grafické soubory 2D, 3D*.dwg, *.ifc apod., a jejich publikovanou formu *.pdf):
- 2.2.4.1 implementační dokumentace, tj. popis instalace a konfigurace všech součástí implementovaného Řešení CDE;
- 2.2.4.2 uživatelská příručka, jejímž obsahem bude základní používání Řešení CDE pro uživatele Objednatele;
- (vše v pododst. 2.2.4 dále jen „**Dokumentace**“);
- 2.2.5 poskytnout zaškolení maximálně 20 uživatelů Objednatele na základní používání Řešení CDE, a to formou workshopu v sídle Objednatele, minimálně v rozsahu 8 člověkohodin, přičemž konkrétní termín školení a délka jednotlivých školení bude dohodnuta Smluvními stranami (to vše dále jen „**Školení**“);
- 2.2.6 dodat Objednateli veškeré licence potřebné pro provoz navrženého Řešení CDE, které bude provozováno v prostředí Objednatele s výjimkou licencí operačního systému a případně databáze MS SQL, pokud bude součástí navrženého Řešení CDE (dále jen „**Licence**“). Poskytovatel se zavazuje, že Licence zajistí souběžný přístup pro 20 uživatelů Objednatele, umožňujících editaci dat včetně vkládání nových Bm.
- 2.2.7 poskytování softwarové maintenance, která je nezbytná k bezchybnému provozování Řešení CDE po celou dobu účinnosti Smlouvy (dále jen „**SW maintenance**“) a to následujícím minimálním rozsahu:
- 2.2.7.1 možnost bezplatného přístupu a oprávnění k používání aktuální verze produktu (nejvyšší verze produktu, která je pro používanou platformu právě komerčně dostupná, a která je pod platnou podporou) a opravné verze produktu, včetně jejich aktualizace, budou-li nějaké dostupné;
- 2.2.7.2 asistence prostřednictvím na telefonním čísle: +420 778 703 765 a (pokud je to možné) prostřednictvím elektronického přístupu, tj. na e-mailové adrese: support@bim-point.com, a to po celou pracovní dobu (od 9:00 do 17:00 hod. v pracovních dnech), týkající se provozu produktu, zejm. týkající se chybového či nestandardního stavu produktu;

- 2.2.7.3 řešení závad produktu – reakční doba řešení je stanovena na následující pracovní den od nahlášení závady.
- 2.2.8 poskytovat servisní podporu navrženého a implementovaného Řešení CDE, a to v následujících oblastech:
- 2.2.8.1 2.2.8.1 příjem servisních hlášení od Objednatele, a to prostřednictvím e-mailu Poskytovatele na e-mailové adrese: support@bim-point.com, a případně rovněž na telefonním čísle: +420 778 703 765 (dále jen „Servisní hlášení“). Poskytovatel se zavazuje zajistit dostupnost uvedených komunikačních kanálů v provozní době Objednatele, tj. v pracovní dny od 8:00 do 17:00 hod.;
- 2.2.8.2 řešení problémů hlášených prostřednictvím Servisních hlášení, přičemž Poskytovatel se zavazuje odstranit nahlášenou závadu nejpozději do 5 pracovních dnů od prokazatelného nahlášení Objednatelem. Vyřešení závady musí být potvrzeno Objednatelem;
- 2.2.8.3 instalace běžných upgradů a bezpečnostních záplat dodávaného Řešení CDE pro udržení jeho dlouhodobého, bezproblémového a bezpečného fungování;
- 2.2.8.4 běžné konzultace k provozu Řešení CDE v objemu 1 člověkoden po dobu účinnosti Smlouvy;
- (vše v pododst 2.2.8 dále jen „**Servisní podpora**“);
- 2.2.9 na základě požadavků Objednatele a jím předaných technických podkladů poskytovat doplnění a rozšíření BIM modelu stavby o nové části (dále jen „**Rozvoj BIM modelu**“).
- 2.3 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Předmět plnění dle této Smlouvy v souladu s platnými a účinnými právními předpisy v ČR, jakož i v souladu se všemi relevantními normami obsahujícími technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že výstupy, materiály, výrobky, postupy a služby vyhovují požadavkům na Předmět plnění dle této Smlouvy a veškerým podmínkám a požadavkům uvedeným v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky.
- 2.4 Předmětem této Smlouvy je zároveň závazek Objednatele za řádně a včas poskytnutý Předmět plnění uhradit Poskytovateli cenu dle čl. V této Smlouvy.
- 2.5 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Předmět plnění v souladu s touto Smlouvou a danou Objednávkou, veškerými přílohami k této Smlouvě, jakož i Dokumenty Zadávacího řízení. V případě rozporu vyjmenovaných podkladů mají přednost ustanovení Smlouvy. V případě rozporů příloh Smlouvy a Dokumentů Zadávacího řízení, mají přednost ustanovení příloh.
- 2.6 Poskytovatel prohlašuje, že disponuje veškerými dalšími potřebnými oprávněními pro poskytnutí Předmětu plnění.

- 2.7 Poskytovatel se zavazuje, že pokud při poskytování Předmětu plnění vznikne autorské dílo, poskytne či zajistí Objednateli k tomuto autorskému dílu, včetně veškerých jeho součástí a výstupům z něj, veškerá užívací práva dle čl. VIII této Smlouvy. Poskytovatel je povinen zajistit veškerá užívací práva k plněním dle této Smlouvy vykazujícím znaky autorského díla, zejména k software poskytovanému nebo upravovanému na základě poskytovaného Předmětu plnění (dále jen „**Software**“), tak, aby mohl být naplněn předmět a účel této Smlouvy, a to i po skončení její účinnosti.
- 2.8 Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.
- 2.9 Poskytovatel se zavazuje Předmět plnění poskytovat sám nebo s využitím poddodavatelů uvedených v Příloze č. 4 této Smlouvy.
- 2.10 Zadání provedení části plnění dle Smlouvy, resp. dané Objednávky poddodavateli Poskytovatelem nezbavuje Poskytovatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení plnění vůči Objednateli. Poskytovatel odpovídá Objednateli za plnění předmětu Smlouvy, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám. Poskytovatel se zavazuje realizovat část plnění poddodavatelem, pomocí kterého prokázal splnění části kvalifikace v Zadávacím řízení, a to alespoň v takovém rozsahu, v jakém tento poddodavatel prokázal kvalifikaci za Poskytovatele.
- 2.11 Bližší specifikace rozsahu a způsobu poskytování Předmětu plnění jsou definovány v Příloze č. 1 až Příloze č. 3 Smlouvy.
- 2.12 Poskytovatel se zavazuje, že veškerá dokumentace vytvořená Poskytovatelem v rámci poskytování Předmětu plnění bude výhradně v českém jazyce, není-li v Smlouvě, příp. Objednávce v konkrétním případě stanoveno jinak.

III. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

- 3.1 Místem plnění je hlavní město Praha, zejména pak sídlo Objednatele uvedené v záhlaví této Smlouvy a Středočeský kraj, zejména pak provozovna Objednatele na adrese Čsl. Armády 1060, Zeleneč (dále jen „**Místo plnění**“), a to vždy dle volby Objednatele, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak.
- 3.2 Předmět plnění může být poskytnut i vzdáleným přístupem, pokud to povaha plnění dle Smlouvy umožňuje, není-li nezbytné nebo vhodné výkon takového plnění zajistit on-site.
- 3.3 Předmět plnění bude plněn, resp. Poskytovatel se zavazuje plnit jednotlivé části Předmětu plnění postupem dle této Smlouvy dle následujícího harmonogramu Předmětu plnění:
- 3.3.1 Úvodní jednání do 2 týdnů od účinnosti Smlouvy;

- 3.3.2 Zpracování návrhu Řešení CDE do 4 týdnů od Úvodního jednání a následné, tj. po podpisu Akceptačního protokolu stvrzujícího provedení Zpracování návrhu Řešení CDE bez výhrad oběma Smluvními stranami, písemné oznámení Oprávněné osoby Objednatele Oprávněné osobě Poskytovatele prostřednictvím e-mailu o připravenosti prostředí Objednatele pro následné poskytování ostatních dílčích částí Předmětu plnění (dále jen „**Oznámení**“);
- 3.3.3 Implementace schváleného Řešení CDE do 2 týdnů od okamžiku doručení Oznámení dle pododst. 3.3.2 Smlouvy Poskytovateli;
- 3.3.4 Příprava dat pro implementaci do CDE a Implementace dat do CDE do 1 měsíce od okamžiku podpisu Akceptačního protokolu stvrzujícího provedení Implementace schváleného Řešení CDE bez výhrad oběma Smluvními stranami;
- 3.3.5 předání Dokumentace Objednateli do 2 týdnů od okamžiku podpisu Akceptačního protokolu stvrzujícího provedení Implementace schváleného Řešení CDE bez výhrad oběma Smluvními stranami;
- 3.3.6 provedení Školení do 2 týdnů od podpisu Akceptačního protokolu stvrzujícího provedení Zpracování návrhu Řešení CDE bez výhrad oběma Smluvními stranami;
- 3.3.7 započítí s poskytováním Licencí a SW maintenance od okamžiku zahájení Implementace schváleného Řešení CDE Poskytovatelem, po celou dobu účinnosti Smlouvy;
- 3.3.8 zahájení Servisní podpory od okamžiku podpisu Akceptačního protokolu stvrzujícího provedení Implementace schváleného Řešení CDE bez výhrad oběma Smluvními stranami, po celou dobu účinnosti Smlouvy;
- 3.3.9 Rozvoj BIM modelu od okamžiku podpisu Akceptačního protokolu stvrzujícího provedení Přípravy dat pro implementaci do CDE a Implementaci dat do CDE bez výhrad oběma Smluvními stranami, po celou dobu účinnosti Smlouvy;
(to vše dále jen „**Harmonogram**“).

IV. ZPŮSOB PLNĚNÍ

- 4.1 Podrobný způsob poskytování Předmětu plnění, resp. jeho jednotlivých částí je uveden v Příloze č. 1 až Příloze č. 3 Smlouvy.
- 4.2 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Předmět plnění řádně a včas v termínech stanovených Smlouvou.
- 4.3 O Zpracování návrhu Řešení CDE, resp. jeho předání Objednateli bude Oprávněnými osobami Smluvních stran sepsán akceptační protokol. Vzor akceptačního protokolu je uveden v Příloze č. 5 Smlouvy (dále jen „**Akceptační protokol**“). Za účelem sepsání Akceptačního protokolu stvrzujícího provedení Zpracování návrhu Řešení CDE, se Poskytovatel zavazuje předložit Oprávněné osobě Objednatele předmětné Řešení CDE v elektronické podobě ve formátu .pdf

a rovněž v editovatelné podobě. Objednatel se zavazuje ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne předložení Řešení CDE zpracovat k Řešení CDE písemné stanovisko, kterým ho schválí nebo k němu uvede výhrady. Převezme-li Objednatel Řešení CDE s výhradami, je povinen tyto výhrady uvést v daném Akceptačním protokolu. Nesouhlasí-li Poskytovatel s uvedenými výhradami, je povinen je v Akceptačním protokolu rozporovat. Nerozporuje-li Poskytovatel výhrady uvedené Objednatelem v Akceptačním protokolu, má se za to, že s výhradami souhlasí. V případě, že daný Akceptační protokol obsahuje výhrady Objednatele, zavazuje se Poskytovatel odstranit výhrady ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne podpisu Akceptačního protokolu, není-li v Akceptačním protokolu Smluvními stranami sjednána delší lhůta. Po odstranění všech výhrad sepíše Smluvní strany nový Akceptační protokol bez výhrad. Akceptační protokol bude vyhotoven ve dvou stejnopisech, přičemž jedno vyhotovení zůstane Objednateli, a druhé vyhotovení Poskytovateli.

- 4.4 Podmínkou akceptace Implementace schváleného Řešení CDE, Přípravy dat pro implementaci do CDE, Implementace dat do CDE a Školení je akceptace Zpracování návrhu Řešení CDE bez výhrad, tj. podpis příslušného Akceptačního protokolu bez výhrad. Hodnocení a kontrola plnění Implementace schváleného Řešení CDE, Přípravy dat pro implementaci do CDE, Implementace dat do CDE a Školení bude probíhat na základě Akceptačního protokolu pro každou předmětnou dílčí část Předmětu plnění zvlášť. Poskytovatel se zavazuje předložit Oprávněné osobě Objednatele předmětný Akceptační protokol stvrzující provedení Implementace schváleného Řešení CDE, Přípravy dat pro implementaci do CDE, Implementace dat do CDE nebo Školení ve lhůtě dle Harmonogramu. Objednatel se zavazuje ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne předložení předmětného Akceptačního protokolu zpracovat k Implementaci schváleného Řešení CDE, Přípravě dat pro implementaci do CDE, Implementaci dat do CDE nebo Školení písemné stanovisko, kterým danou část schválí nebo k ní uvede výhrady. Převezme-li Objednatel Implementaci schváleného Řešení CDE, Přípravu dat pro implementaci do CDE, Implementaci dat do CDE nebo Školení s výhradami, je povinen tyto výhrady uvést v daném Akceptačním protokolu. Nesouhlasí-li Poskytovatel s uvedenými výhradami, je povinen je v Akceptačním protokolu rozporovat. Nerozporuje-li Poskytovatel výhrady uvedené Objednatelem v Akceptačním protokolu, má se za to, že s výhradami souhlasí. V případě, že daný Akceptační protokol obsahuje výhrady Objednatele, zavazuje se Poskytovatel odstranit výhrady ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne podpisu daného Akceptačního protokolu, není-li v Akceptačním protokolu Smluvními stranami sjednána delší lhůta. Po odstranění všech výhrad sepíše Smluvní strany nový Akceptační protokol bez výhrad. Každý Akceptační protokol bude vyhotoven ve dvou stejnopisech, přičemž jedno vyhotovení zůstane Objednateli, a druhé vyhotovení Poskytovateli.

- 4.5 Podmínkou akceptace předání Dokumentace je akceptace Implementace schváleného Řešení CDE bez výhrad, tj. podpis příslušného Akceptačního protokolu bez výhrad. Hodnocení a kontrola předání Dokumentace bude probíhat na základě Akceptačního protokolu. Poskytovatel se zavazuje předložit Oprávněné osobě Objednatele Akceptační protokol stvrzující předání Dokumentace ve lhůtě dle Harmonogramu. Objednatel se zavazuje ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne předložení Akceptačního protokolu předání schválit nebo k němu uvést výhrady. Převezme-li Objednatel Dokumentaci s výhradami, je povinen tyto výhrady uvést v daném Akceptačním protokolu. Nesouhlasí-li Poskytovatel s uvedenými výhradami, je povinen je v Akceptačním protokolu rozporovat. Nerozporuje-li Poskytovatel výhrady uvedené Objednatelem v Akceptačním protokolu, má se za to, že s výhradami souhlasí. V případě, že daný Akceptační protokol obsahuje výhrady Objednatele, zavazuje se Poskytovatel odstranit výhrady ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne podpisu Akceptačního protokolu, není-li v Akceptačním protokolu Smluvními stranami sjednána delší lhůta. Po odstranění všech výhrad sepíší Smluvní strany nový Akceptační protokol bez výhrad. Akceptační protokol bude vyhotoven ve dvou stejnopisech, přičemž jedno vyhotovení zůstane Objednateli, a druhé vyhotovení Poskytovateli.
- 4.6 Poskytovatel se zavazuje započít s poskytováním Licencí a SW maintenance dnem uvedeným v Harmonogramu a poskytovat je nepřetržitě do ukončení doby trvání Smlouvy v rozsahu a způsobem uvedeným ve Smlouvě.
- 4.7 Poskytovatel se dále zavazuje započít s prováděním Servisní podpory dnem uvedeným v Harmonogramu a provádět Servisní podporu nepřetržitě do ukončení doby trvání Smlouvy v rozsahu a způsobem uvedeným ve Smlouvě.
- 4.8 Poskytovatel se dále zavazuje započít s prováděním Rozvoje BIM modelu dnem uvedeným v Harmonogramu a provádět Rozvoj BIM modelu a poskytovat jej do ukončení doby trvání Smlouvy v rozsahu a způsobem uvedeným ve Smlouvě. Rozvoj BIM modelu bude Poskytovatelem poskytován na základě písemného požadavku, zasláného Objednatelem prostřednictvím e-mailové zprávy Poskytovateli (dále jen „**Požadavek**“). Požadavek musí obsahovat:
- 4.8.1 konkrétní označení a bližší specifikaci Rozvoje BIM modelu, který je objednávan vč. technických podkladů;
 - 4.8.2 požadovaný termín dodání Rozvoje BIM modelu;
 - 4.8.3 Objednatelem předpokládaný rozsah Rozvoje BIM modelu, cenu za Rozvoj BIM modelu stanovenou v souladu s cenovými podmínkami uvedenými v této Smlouvě (zejména dle počtu objednaných člověkodní).

- 4.9 Poskytovatel se zavazuje analyzovat Požadavek a v souladu s Požadavkem zpracovat nabídku na poskytnutí Rozvoje BIM modelu (dále jen „**Nabídka**“) a ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne doručení Požadavku odeslat Nabídku prostřednictvím e-mailu Oprávněné osobě Objednatele, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Poskytovatel se zavazuje, že Nabídka bude obsahovat kapacitní náročnost zajištění poskytnutí Rozvoje BIM modelu v člověkodnech a bude reflektovat Požadavkem požadovaný rozsah Rozvoje BIM modelu vč. požadovaného termínu dodání Rozvoje BIM modelu, tj. dodání vytvořeného rozšíření BIM modelu stavby včetně připojení dodaných provozních dokumentů ve stejném rozsahu a provedení, které popisují Příloha č. 1 a Příloha č. 3 Smlouvy, přičemž Nabídka bude následně součástí případné Objednávky. Pokud Poskytovatel ve stejné lhůtě uvedené ve větě první tohoto odstavce sdělí Objednateli vady ve vymezení Požadavku bránící Poskytovateli Nabídku vypracovat, Objednatel je oprávněn Poskytovatelem specifikované vady Požadavku odstranit a Požadavek opětovně předložit. Neodstraní-li Objednatel vady v Požadavku, Poskytovatel opětovně bez zbytečného odkladu vyzve Objednatele k odstranění těchto vad. Pakliže Objednatel na Požadavku v původní podobě trvá a Požadavek je v souladu se Smlouvou a platnými právními předpisy, je Poskytovatel povinen tento Požadavek přijmout do 3 dnů od oznámení této skutečnosti Objednatelem a doručit Objednateli Nabídku.
- 4.10 Objednatel se zavazuje ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne doručení Nabídky posoudit soulad Nabídky s Požadavkem a ve stejné lhůtě Nabídku buď akceptovat formou Objednávky, jejíž vzor je uveden v Příloze č. 5 Smlouvy, podepsat a zaslat prostřednictvím e-mailové zprávy Oprávněné osobě Poskytovatele, případně ve stejné lhůtě požádat o změnu nebo upřesnění Nabídky nebo Nabídku odmítnout. Poskytovatel se zavazuje doručenou Objednávku podepsat a zaslat prostřednictvím e-mailu ve lhůtě 2 pracovních dnů ode dne doručení Objednávky zpět Oprávněné osobě Objednatele. Okamžikem doručení podepsané Objednávky Objednateli dochází k uzavření závazné Objednávky. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že účinnost Objednávky nastane nejdříve okamžikem zveřejnění Objednávky v registru smluv v souladu se Zákonem o registru smluv, přičemž Objednatel se zavazuje, že Objednávku zveřejní v registru smluv.
- 4.11 V případě, že si Objednatel vyžádá úpravu Nabídky, je Poskytovatel povinen tuto úpravu provést bez zbytečného odkladu za obdobného použití odst. 4.9 této Smlouvy.
- 4.12 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Rozvoj BIM v souladu s Objednávkou, tj. zejména vyhotovit rozšíření BIM modelu dle Přílohy č. 1 a Přílohy č. 3 Smlouvy, implementovat rozšíření BIM modelu a připojit provozní dokumenty v nástroji CDE a předat zdrojové soubory rozšířeného modelu v nativním souboru dle Přílohy č. 1 Smlouvy, na přenosném médiu (např. CD, DVD, flash drive).
- 4.13 Hodnocení, kontrola plnění a akceptace Rozvoje BIM modelu bude probíhat vždy za každé jednotlivé plnění, resp. za každou jednotlivou Objednávku následujícím způsobem:

- 4.13.1 hodnocení, kontrolu plnění a akceptaci Rozvoje BIM modelu provádějí Oprávněné osoby Smluvních stran;
- 4.13.2 akceptaci plnění Rozvoje BIM modelu na základě příslušné Objednávky bude provádět Oprávněná osoba Objednatele na základě příslušného Akceptačního protokolu;
- 4.13.3 Oprávněná osoba Poskytovatele se zavazuje předložit Oprávněné osobě Objednatele ke schválení Akceptační protokol ke dni ukončení poskytování Rozvoje BIM modelu v termínu dle Objednávky;
- 4.13.4 Oprávněná osoba Objednatele se zavazuje ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne doručení Akceptačního protokolu poskytnutý Rozvoj BIM modelu převzít a schválit Akceptační protokol svým podpisem, příp. uvést v Akceptačním protokolu výhrady k poskytnutému Rozvoji BIM modelu. Poskytovatel se zavazuje odstranit případné výhrady ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne doručení výhrad, nedohodnou-li Smluvní strany jinak. Po odstranění veškerých výhrad sepíší Smluvní strany nový Akceptační protokol bez výhrad. Kopie Akceptačního protokolu bez výhrad bude vždy přílohou příslušné faktury za poskytnutí Rozvoje BIM modelu.

V. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Smluvní strany se dohodly, že za řádné a včasné poskytnutí Zpracování návrhu Řešení CDE, Přípravu dat pro implementaci do CDE, Implementaci schváleného Řešení CDE, Implementaci dat do CDE, Dokumentaci a Školení dle této Smlouvy bude Poskytovateli uhrazena cena v celkové výši 896 000,00 Kč bez DPH (dále jen „**Cena za Řešení CDE**“).
- 5.2 Smluvní strany se dále dohody, že za řádné poskytnutí Licencí dle této Smlouvy bude Poskytovateli uhrazena cena v celkové výši 78 000,00 Kč bez DPH (dále jen „Cena za Licence“) a za řádné poskytnutí SW maintenance bude Poskytovateli uhrazena cena v celkové výši 224 000,00 Kč bez DPH (dále jen „**Cena za SW maintenance**“).
- 5.3 Smluvní strany se dále dohodly, že cena za poskytování Servisní podpory je paušální a činí 105 000 Kč bez DPH za každý celý kalendářní rok poskytování Servisní podpory (dále jen „**Paušální cena**“). Smluvní strany se dohodly, že v případě, že plnění dle tohoto odstavce nebude poskytováno po celý kalendářní rok, Paušální cena se poměrně krátí, a to s přesností na celé kalendářní měsíce trvání poskytování tohoto plnění.
- 5.4 Cena za poskytování Rozvoje BIM modelu je stanovena jako součin rozsahu poskytnutého Rozvoje BIM modelu Poskyvatelem vyjádřeného v člověkodnech a jednotkové ceny za člověkodnen, která činí 5 100,00 Kč bez DPH (dále jen „**Cena za Rozvoj BIM modelu**“). V případě neposkytování Rozvoje BIM modelu po celý člověkodnen se Cena za Rozvoj BIM modelu poměrně krátí s přesností na celé člověkohodiny.

- 5.5 Smluvní strany se dále dohodly, že za dobu trvání Smlouvy nepřekročí rozsah poskytování Předmětu plnění společný finanční limit ve výši 2 000 000,00 Kč bez DPH.
- 5.6 K cenám dle odst. 5.1 až 5.5 tohoto článku bude připočítána DPH dle sazby daně ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.7 Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH.
- 5.8 Výše uvedené ceny jsou sjednány dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a jsou cenami maximálními a nepřekročitelnými, které zahrnují veškeré náklady spojené s realizací Předmětu plnění, zejm. dokumentace, dopravy, cestovného, zajištění povinností dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů apod.
- 5.9 Poskytovatel je oprávněn fakturovat Cenu za Řešení CDE nejdříve následující den po dni podpisu posledního z Akceptačních protokolů stvrzujících převzetí všech předmětných dílčích částí, tj. Zpracování návrhu Řešení CDE, Přípravy dat pro implementaci do CDE, Implementace schváleného Řešení CDE, Implementace dat do CDE, Dokumentace a Školení, přičemž kopie příslušných Akceptačních protokolů bez výhrad musí být přílohou dané faktury.
- 5.10 Cena za Licence a Cena za SW maintenance bude uhrazena na základě společné faktury vystavené Poskytovatelem. Poskytovatel je oprávněn vystavit společnou fakturu na Cenu za Licence a Cenu za SW maintenance nejdříve první den po prokazatelném započetí s poskytováním Licencí a SW maintenance.
- 5.11 Paušální cena bude hrazena vždy na základě faktury vystavené Poskytovatelem, a to na rok poskytování Servisní podpory dopředu (datem zdanitelného plnění na faktuře bude vždy první den příslušného období, za které je vystavena příslušná faktura). Poskytovatel je oprávněn vystavit první fakturu na Paušální cenu nejdříve první den po prokazatelném započetí s poskytováním Servisní podpory a každou následující fakturu vždy nejdříve první den následující po uplynutí předcházejícího roku poskytování Servisní podpory.
- 5.12 Cena za Rozvoj BIM modelu bude hrazena měsíčně, a to na základě všech Akceptačních protokolů stvrzujících převzetí Rozvoje BIM modelu bez výhrad podepsaných v předmětném kalendářním měsíci. Kopie Akceptačních protokolů týkajících se Rozvoje BIM modelu budou tvořit přílohu faktury na Cenu za Rozvoj BIM modelu.
- 5.13 Poskytovatel doručí fakturu vždy elektronicky na e-mailovou adresu: **epodatelna@spcss.cz** nebo prostřednictvím datové schránky Objednatele.
- 5.14 Faktura musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a v případě, že jde o daňový doklad, také náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí dále obsahovat:
- 5.14.1 přesnou specifikaci části, příp. částí Předmětu plnění, za které se fakturuje;

- 5.14.2 specifikaci období, za které se fakturuje, pokud se jedná o fakturaci Paušální ceny nebo Ceny za Rozvoj BIM modelu;
- 5.14.3 v případě Rozvoje BIM modelu též uvedení počtu člověkodnů, za které se fakturuje;
- 5.14.4 číslo Smlouvy;
- 5.14.5 částku, která se fakturuje;
- 5.14.6 úplné bankovní spojení Poskytovatele, přičemž číslo účtu musí odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví této Smlouvy nebo číslu účtu v registru plátců DPH, popř. řádně oznámenému číslu účtu postupem dle této Smlouvy.
- 5.15 Splatnost řádně vystavené faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne řádného doručení faktury Objednateli.
- 5.16 Pokud nebude faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené požadované údaje či bude chybět některá z příloh, je Objednatel oprávněn vrátit ji Poskytovateli před uplynutím lhůty splatnosti s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů, aniž by došlo k prodlení s její úhradou. Ode dne doručení opravené faktury běží Objednateli nová lhůta splatnosti v délce 30 kalendářních dnů.
- 5.17 V případě uvedení odlišných bankovních údajů na faktuře mají přednost údaje uvedené v záhlaví této Smlouvy nebo číslo účtu v registru plátců DPH, a to až do doby řádného oznámení změny bankovních údajů postupem dle této Smlouvy.
- 5.18 Aniž by byly dotčeny předcházející odstavce, Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel neposkytuje zálohy na poskytnutí Předmětu plnění, resp. některé z částí Předmětu plnění.
- 5.19 Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele, a to do 2 pracovních dnů od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Poskytovatel Nespolehlivým plátcem, může uhradit Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem uhrazena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

VI. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1 Poskytovatel se zavazuje:
- 6.1.1 poskytovat Předmět plnění řádně a včas bez faktických a právních vad;
- 6.1.2 postupovat při realizaci Předmětu plnění s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností a sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s Předmětem plnění, které Objednatel Poskytovateli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob;

- 6.1.3 bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky poskytování Předmětu plnění dle Smlouvy;
- 6.1.4 informovat bezodkladně Objednatele o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění Smlouvy;
- 6.1.5 poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Smlouvy;
- 6.1.6 dodržovat provozní řád v objektech v Místech plnění a provádět činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz na pracovištích Objednatele;
- 6.1.7 provést řádné seznámení všech svých zaměstnanců a případných jiných osob podílejících se na poskytování Předmětu plnění prostřednictvím Poskytovatele se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními a zvláštními předpisy platnými pro objekt, do kterého Poskytovatel bude vstupovat v souvislosti s poskytováním Předmětu plnění a bude nést plnou odpovědnost za případné porušení výše uvedených opatření a předpisů pracovníky Poskytovatele;
- 6.1.8 že pracovníci Poskytovatele budou při plnění této Smlouvy dodržovat obecně závazné právní předpisy, vztahující se k vykonávané činnosti, a budou se řídit organizačními pokyny Objednatele;
- 6.1.9 nakládat se všemi věcmi, dokumenty a dalšími písemnostmi, které mu byly Objednatelem svěřeny za účelem plnění této Smlouvy, s péčí řádného hospodáře a chránit je před poškozením, a zneužitím. Objednatel zůstává vlastníkem takových podkladů poskytnutých Poskytovateli za účelem plnění této Smlouvy. Poskytovatel je oprávněn s podklady nakládat pouze v souladu s podmínkami této Smlouvy. Poskytovatel není oprávněn k jinému nakládání a užití podkladů bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Všechny písemnosti a jiné nosiče informací, včetně případných kopií, je povinen chránit před nepovolanými osobami. Poskytovatel plně odpovídá za škodu způsobenou ztrátou a zneužitím hodnot dle tohoto odstavce. Poskytovatel se zavazuje vrátit Objednateli veškeré věci, dokumenty a jiné písemnosti, které mu byly Objednatelem svěřeny pro účely plnění Smlouvy, a to nejpozději do 5 dnů od ukončení této Smlouvy, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak;
- 6.1.10 poskytovat Předmět plnění dle této Smlouvy prostřednictvím poddodavatelů, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních předpokladů;

- 6.1.11 nezměnit poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Spolu se žádostí o vyslovení souhlasu Objednatele se změnou poddodavatele dle předchozí věty je Poskytovatel povinen doložit doklady prokazující ze strany nově navrhovaného poddodavatele kvalifikaci odpovídající kvalifikaci nahrazovaného poddodavatele, nebo alespoň takovou kvalifikaci, aby Poskytovatel i po změně poddodavatele nadále naplňoval minimální úroveň všech technických kvalifikačních předpokladů dle čl. 6 zadávací dokumentace;
- 6.1.12 poskytnout Předmět plnění dle této Smlouvy na své náklady a na své nebezpečí;
- 6.1.13 poskytnout Objednateli potřebnou součinnost při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů;
- 6.2 Objednatel se zavazuje:
 - 6.2.1 poskytovat Poskytovateli úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému a včasnému poskytování Předmětu plnění;
 - 6.2.2 zabezpečit pro pracovníky Poskytovatele přístup do určených objektů Objednatele za účelem řádného a včasného plnění Smlouvy;
 - 6.2.3 před vstupem Poskytovatele na Místo plnění jej prokazatelně seznámit se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními a zvláštními předpisy platnými pro objekt, do kterého Poskytovatel bude vstupovat v souvislosti s poskytováním Předmětu plnění;
 - 6.2.4 poskytovat Poskytovateli součinnost potřebnou pro řádné a včasné realizování Předmětu plnění, kterou je po něm Poskytovatel jako osoba, která disponuje kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci Předmětu plnění s odbornou péčí, oprávněna požadovat;
 - 6.2.5 zaplatit za řádně a včas poskytnutou část Předmětu plnění cenu v souladu s čl. V Smlouvy.
- 6.3 Objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat plnění Smlouvy, tj. zda Poskytovatel plní řádně a včas.

VII. REALIZAČNÍ TÝM

- 7.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Předmět plnění dle této Smlouvy prostřednictvím realizačního týmu, který se skládá z osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních předpokladů (dále jen „**Realizační tým**“). Realizační tým je složen ze specializovaných a kvalifikovaných osob splňujících minimální požadavky na složení Realizačního týmu uvedené v Příloze č. 7 Smlouvy. Jmenné složení Realizačního týmu vč. uvedení rolí je uvedeno v Příloze č. 7 Smlouvy.
- 7.2 Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby část Předmětu plnění vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla vždy prováděna takovými členy Realizačního týmu, kteří takovou kvalifikaci či specializaci mají.
- 7.3 Poskytovatel je oprávněn rozšiřovat Realizační tým či měnit členy Realizačního týmu pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele a vždy za splnění požadavků stanovených touto Smlouvou, avšak Objednatel si vyhrazuje možnost souhlas odepřít v případě, kdy by navrhovaný člen Realizačního týmu splňoval kritéria uvedená v čl. 6 bodě 6.1.1.2 Zadávací dokumentace na horší úrovni než vyměňovaný člen Realizačního týmu. V případě nově doplňovaného člena Realizačního týmu, tj. nikoliv v případě výměny, musí nově doplňovaný člen Realizačního týmu splňovat kritéria uvedená v čl. 6 bodě 6.1.1.2 Zadávací dokumentace pro danou roli minimálně v rozsahu jako stávající člen Realizačního týmu zastávající danou roli. Vždy však musí být zachován minimální počet jednotlivých rolí členů Realizačního týmu uvedených v Příloze č. 7 Smlouvy, přičemž jedna fyzická osoba může plnit více rolí.
- 7.4 Poskytovatel souhlasí s tím, že Objednatel smí v odůvodněných případech požádat o změnu člena Realizačního týmu a Poskytovatel má v takovém případě povinnost mu vyhovět.
- 7.5 Pro případ jakékoliv změny těchto členů Realizačního týmu se Smluvní strany dohodly, že není potřeba uzavírat tomu odpovídající dodatek Smlouvy a taková změna je účinná dnem doručení písemného souhlasu Objednatele Poskytovateli, resp. v případě odst. 7.4 tohoto článku doručením písemného souhlasu Poskytovatele Objednateli.
- 7.6 Poskytovatel se zavazuje, že zabezpečí vyloučení podjatosti a střetu zájmů u členů Realizačního týmu. Pokud by hrozil, byť i domnělý střet zájmů, neprodleně o něm bude Poskytovatel informovat Objednatele, který rozhodne o dalším postupu. Poskytovatel se zavazuje splnit opatření Objednatele směřující k zabránění střetů zájmů.

VIII. ZDROJOVÝ KÓD

- 8.1 Poskytovatel se zavazuje předat Objednateli zdrojový kód každé úpravy Software nebo každého jednotlivého dílčího plnění, které je počítačovým programem ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Autorský zákon**“). Zdrojový kód bude spustitelný v prostředí Objednatele a zaručující možnost ověření, že zdrojový kód je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace ke zdrojovému kódu k takovéto části plnění, na základě které, bude běžný kvalifikovaný pracovník Objednatele schopen pochopit veškeré funkce a vnitřní vazby Software a zasahovat do něj.
- 8.2 Povinnost Poskytovatele uvedená v odst. 8.1 této Smlouvy se přiměřeně použije i pro jakékoli opravy, změny, doplnění, upgrade nebo update zdrojového kódu jednotlivého dílčího plnění, k nimž dojde při poskytování Předmětu plnění nebo v rámci záručních oprav (dále jen „**Změna zdrojového kódu**“). Dokumentace Změny zdrojového kódu musí obsahovat podrobný popis a komentář každého zásahu do zdrojového kódu.

IX. VLASTNICKÉ PRÁVO, NEBEZPEČÍ ŠKODY A PRÁVO UŽITÍ

- 9.1 Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem Předmětu plnění předaným Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s Předmětem plnění přechází na Objednatele dnem jejich protokolárního předání Objednateli. Nebezpečí škody na předaných věcech přechází na Objednatele okamžikem jejich faktického předání do dispozice Objednatele, o takovémto předání musí být sepsán písemný záznam podepsaný Oprávněnými osobami Smluvních stran. Do nabytí vlastnického práva uděluje Poskytovatel Objednateli právo tyto věci užívat v rozsahu a způsobem, který vyplývá z účelu této Smlouvy.
- 9.2 S ohledem na to, že součástí Předmětu plnění je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla dle Autorského zákona (dále jen „**Autorské dílo**“), je k těmto součástem Plnění poskytováno oprávnění k výkonu majetkových práv či je ze strany Poskytovatele udělena licence za podmínek sjednaných tímto článkem.

- 9.3 Poskytovatel se ve smyslu § 58 odst. 1 Autorského zákona zavazuje, že postupuje Objednateli oprávnění k výkonu majetkových práv autorských k Autorským dílům a to od okamžiku účinnosti tohoto postoupení, přičemž Poskytovatel postupuje toto oprávnění Objednateli s účinností, která nastává vždy okamžikem předání příslušné části Předmětu plnění, jehož je Autorské dílo součástí a toto oprávnění Objednatel získává jako postupitelné (je-li Autorským dílem počítačový program, vztahuje se postoupení ve stejném rozsahu na Autorské dílo ve strojovém i zdrojovém kódu, jakož i na koncepční přípravné materiály). Za tímto účelem se zavazuje zajistit souhlas autorů (zaměstnanců Poskytovatele) jednotlivých autorských děl s převedením oprávnění k výkonu majetkových práv na Objednatele.
- 9.4 V případě, že pro povahu Autorského díla nelze na Objednatele převést oprávnění k výkonu majetkových práv podle předcházejícího článku, Poskytovatel se zavazuje k poskytnutí výhradní a časově neomezené licence k Autorskému dílu vzniklému na základě plnění podle této Smlouvy. V případě, že nelze oprávnění k výkonu majetkových práv převést prostřednictvím výhradní licence, bude toto oprávnění poskytnuto jako licence nevýhradní. Objednatel je oprávněn od okamžiku účinnosti poskytnutí licence k Autorskému dílu užívat toto Autorské dílo v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné s ohledem na účel této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností to znamená, že Objednatel je s ohledem na účel této Smlouvy oprávněn užívat Autorské dílo v neomezeném územním rozsahu, a to všemi v úvahu přicházejícími způsoby a s časovým rozsahem omezeným pouze dobou trvání majetkových autorských práv k takovému Autorskému dílu. Součástí licence je neomezené oprávnění Objednatele provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla tvořícího součást plnění dle této Smlouvy a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat do dalších autorských děl, zařazovat do databází apod., a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob. Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití Autorského díla nebo svoje oprávnění k užití Autorského díla třetí osobě postoupit, avšak pouze za předpokladu, že tím bude docházet k užití Autorského díla v souladu s účelem, pro který byl Software vytvořen. Licence k Autorskému dílu je poskytována jako výhradní nebo dle výše uvedeného jako nevýhradní. Objednatel není povinen licenci využít.
- 9.5 V případě počítačových programů se licence vztahuje ve stejném rozsahu na Autorské dílo ve strojovém i zdrojovém kódu, jakož i ke koncepčním přípravným materiálům a k dokumentaci k počítačovému programu. Předchozí věta tohoto odstavce se vztahuje i na případné další verze Software nebo jiných informačních systémů upravených na základě této Smlouvy.

- 9.6 Poskytovatel na základě této Smlouvy poskytuje Objednateli licenci k Autorským dílům dle odst. 9.4 a 9.5 této Smlouvy, přičemž účinnost této licence nastává okamžikem akceptace součásti Předmětu plnění, která příslušné Autorské dílo obsahuje; do té doby je Objednatel oprávněn Autorské dílo užít v rozsahu a způsobem nezbytným k provedení akceptace příslušné součásti Předmětu plnění.
- 9.7 Udělení licence a její účinnost trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy.
- 9.8 Smluvní strany výslovně prohlašují, že pokud při poskytování plnění dle této Smlouvy, vznikne činností Poskytovatele a Objednatele dílo spoluautorů a nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně jinak, bude se mít za to, že je Objednatel oprávněn vykonávat majetková autorská práva k dílu spoluautorů tak, jako by byl jejich výlučným vykonavatelem a že Poskytovatel udělil Objednateli souhlas k jakékoliv změně nebo jinému zásahu do díla spoluautorů. Poskytovatel za účelem získání oprávnění k výkonu majetkových práv Objednatelem bude poskytovat veškerou součinnost, zejména zajistí souhlas autora či spoluautora díla s výše uvedeným postupem. Cena za Předmět plnění dle této Smlouvy je stanovena se zohledněním tohoto ustanovení a Poskytovateli nevzniknou v případě vytvoření díla spoluautorů žádné nové nároky na odměnu.
- 9.9 Bude-li Autorské dílo vytvořeno činností Poskytovatele, Smluvní strany činí nesporným, že takovéto Autorské dílo vzniklo z podnětu a pod vedením Objednatele.
- 9.10 Práva získaná v rámci plnění této Smlouvy přechází i na případného právního nástupce Objednatele. Případná změna v osobě Poskytovatele (např. právní nástupnictví) nebude mít vliv na oprávnění udělená v rámci této Smlouvy Poskytovatelem Objednateli.
- 9.11 Odměna za poskytnutí, zprostředkování nebo postoupení licence či za převedení oprávnění k výkonu majetkových práv k Autorskému dílu je zahrnuta v ceně za Předmět plnění, při jehož dodání došlo k vytvoření Autorského díla.
- 9.12 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Smlouvy, pokud nastalo po okamžiku rozhodném pro udělení předmětného práva.
- 9.13 Poskytovatel prohlašuje, že Předmět plnění bude bez právních vad, zejména nebude zatížen žádnými právy třetích osob, z nichž by pro Objednatele vyplynul finanční nebo jakýkoliv jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo která by jakkoliv omezovala užívání výstupů Předmětu plnění. V případě porušení tohoto závazku je Poskytovatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo Objednatele na případnou náhradu újmy a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.

X. NÁHRADA ÚJMY

- 10.1 Smluvní strany sjednávají, že náhrada újmy se bude řídit právními předpisy, není-li v této Smlouvě sjednáno jinak.
- 10.2 Objednatel odpovídá za každé zaviněné porušení smluvní povinnosti.
- 10.3 Poskytovatel odpovídá mimo jiné za veškerou újmu, která vznikne v důsledku vadného poskytování Předmětu plnění nebo v důsledku porušení jiné právní povinnosti Poskytovatele.
- 10.4 Smluvní strany se výslovně dohodly, že celková výše všech nároků na náhradu újmy, vzniklých na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou jedné Smluvní straně se omezuje částkou ve výši 5 000 000,00 Kč (slovy: pět milionů korun českých). Ustanovení § 2898 OZ není tímto ujednáním dotčeno, tj. uvedené omezení se neuplatní u újmy způsobené člověku na jeho přirozených právech, anebo způsobené úmyslně či hrubou nedbalostí.
- 10.5 Za újmu se přitom s ohledem na odst. 10.3 tohoto článku považuje i újma vzniklá Objednateli porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi, včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Objednatele, jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Objednatele, pokud Objednatel porušení své právní povinnosti nemohl z důvodu porušení povinnosti Poskytovatele zabránit. Škodou (újmou) vzniklou porušením právní povinnosti Objednatele je i taková újma, která vznikne Objednateli oprávněným odstoupením Objednatele od Smlouvy nebo v jeho důsledku. Takovou újmou jsou mimo jiné náklady vzniklé Objednateli v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.
- 10.6 Újmu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 10.7 Náhrada újmy je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady újmy.
- 10.8 Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu účinnosti Smlouvy a sjednanou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu (újmu) způsobenou jeho činností v souvislosti s poskytováním Předmětu plnění Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění minimálně 5 000 000,00 Kč (slovy: pět milionů korun českých). Na požádání je Poskytovatel povinen Objednateli takovou aktuálně platnou pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát osvědčující uzavření takové pojistné smlouvy bezodkladně předložit.

XI. ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA

- 11.1 Poskytovatel poskytuje ve smyslu § 2619 Občanského zákoníku záruku za jakost na to, že předané výstupy z Předmětu plnění budou plně funkční a způsobilé pro použití ke smluvenému účelu, odpovídající sjednané funkční a technické specifikaci a parametrům a podmínkám stanoveným Objednatelům ve Smlouvě a budou bez jakýchkoliv vad a nedodělků. Záruka se vztahuje na všechny části výstupů příslušné části Předmětu plnění

- včetně jejich příslušenství a pokrývá všechny jejich součásti, včetně produktů třetích stran, které byly využity při realizaci příslušné části Předmětu plnění. Záruční doba počíná běžet ode dne podpisu příslušného Akceptačního protokolu k dané části Předmětu plnění bez výhrad podepsaného oběma Smluvními stranami a skončí uplynutím 36 měsíců od tohoto okamžiku.
- 11.2 Poskytovatel odpovídá za jakoukoliv vadu výstupů z Předmětu plnění, jež se vyskytne v době trvání záruky, pokud není způsobena zaviněním Objednatele z důvodu porušení jeho povinnosti. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat výstupy z Předmětu plnění, za které odpovídá Poskytovatel. Ustanovení § 2618 Občanského zákoníku Smluvní strany vylučují.
- 11.3 Objednatel je oprávněn uplatnit vady u Poskytovatele kdykoliv během záruční doby bez ohledu na to, kdy Objednatel takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím jednotlivých částí výstupů Předmětu plnění není dotčeno právo Objednatele uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny při převzetí.
- 11.4 Poskytovatel je povinen poskytovat Předmět plnění v nejvyšší dostupné kvalitě a odpovídá za to, že případné vady Předmětu plnění řádně odstraní, případně nahradí plněním bezvadným v souladu se Smlouvou.
- 11.5 Jakékoliv vady Předmětu plnění, které vzniknou v záruční době, je Poskytovatel povinen odstranit na své náklady v rámci poskytované Servisní podpory dle Smlouvy, a to způsobem ve Smlouvě uvedeným.
- 11.6 Pokud k jakékoliv části Předmětu plnění není poskytována Servisní podpora, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, je Poskytovatel povinen jakoukoliv záruční vadu takové části Předmětu plnění odstranit nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení vady Objednatelem Poskytovateli.
- 11.7 Ustanovením tohoto článku nejsou dotčena ani omezena práva Objednatele z vadného plnění vyplývající z právních předpisů.

XII. MLČENLIVOST A OCHRANA INFORMACÍ SMLUVNÍCH STRAN

- 12.1 Obě Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné, tj. udrží v tajnosti, podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupní třetím osobám informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí Smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou Smluvní stranu (dále jen „**Neveřejné informace**“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, tím není dotčena. Za Neveřejné informace se považují veškeré následující informace:

- 12.1.1 veškeré informace poskytnuté Poskytovateli Objednatelem v souvislosti s plněním této Smlouvy (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejňovaném dle čl. XVI odst. 16.6 Smlouvy);
 - 12.1.2 informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
 - 12.1.3 veškeré další informace, které budou Objednatelem označeny jako neveřejné.
- 12.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedená v odst. 12.1 tohoto článku se nevztahuje na informace:
- 12.2.1 které je Objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
 - 12.2.2 jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
 - 12.2.3 které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
 - 12.2.4 u nichž je Poskytovatel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
 - 12.2.5 které budou Poskytovateli po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 12.3 Jako s Neveřejnými informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v odst. 12.1 tohoto článku, i když byly získány náhodně nebo bez vědomí Objednatele a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Objednatele nebo plnění této Smlouvy.
- 12.4 Poskytovatel se zavazuje, že Neveřejné informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. K jinému užití je zapotřebí písemného souhlasu Objednatele.
- 12.5 Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je zavázán sám touto Smlouvou.
- 12.6 Povinnost mlčenlivosti dle této Smlouvy trvá i po naplnění této Smlouvy bez ohledu na zánik ostatních závazků ze Smlouvy, a to v případě Neveřejných informací po dobu 5 let ode dne ukončení Smlouvy a v případě obchodního tajemství po dobu existence obchodního tajemství, pokud nebude povinnosti mlčenlivosti dříve Poskytovatel Objednatelem písemně zproštěn.
- 12.7 Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.

- 12.8 Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit diskrétní informace vyplývající z této Smlouvy a též z příslušných právních předpisů. Současně se Smluvní strany zavazují k ochraně osobních údajů dle požadavků nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**Nařízení**“). Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany diskrétních informací a ochrany osobních údajů, dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy.
- 12.9 Pokud by v rámci Předmětu plnění mohlo docházet ze strany Poskytovatele ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 4 odst. 2 Nařízení, pak v pozici správce osobních údajů by byl Objednatel, a v pozici zpracovatele osobních údajů by byl Poskytovatel, zavazují se Smluvní strany neprodleně uzavřít písemnou smlouvu o zpracování osobních údajů reflektující povinnosti dle Nařízení a příslušných právních předpisů.
- 12.10 Případné části Smlouvy představující obchodní tajemství či jiné údaje chráněné dle zvláštních předpisů budou před jejich uveřejněním zajištěny proti přečtení (začerněním apod.).

XIII. KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST

- 13.1 Poskytovatel se zavazuje dodržovat relevantní ustanovení zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících předpisů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 82/2018 Sb., bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti). Poskytovatel je povinen dodržovat bezpečnostní opatření ve formě organizačních a technických opatření, která jsou vydávána příslušnými orgány Objednatele.
- 13.2 Poskytovatel je na vyžádání Objednatele povinen umožnit Objednateli auditovat a provádět analýzu rizik vnitřních procesů Poskytovatele souvisejících s plněním této Smlouvy. Poskytovatel je povinen při těchto auditech a analýzách spolupracovat a poskytovat součinnost v míře umožňující provedení řádného auditu a analýzy rizik.

XIV. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

- 14.1 V případě porušení některé z povinností stanovených v čl. II odst. 2.2 pododst. 2.2.7 bodě 2.2.7.1 a/nebo bodě 2.2.7.2 a/nebo pododst. 2.2.8 bodě 2.2.8.1 a/nebo bodě 2.2.8.3 a/nebo bodě 2.2.8.4 Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 000,00 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 14.2 V případě prodlení Poskytovatele se lhůtou stanovenou v čl. II odst. 2.2 pododst. 2.2.7 bodě 2.2.7.3 a/nebo pododst. 2.2.8 bodě 2.2.8.2 Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 2 000,00 Kč, a to za každý započatý den prodlení.
- 14.3 V případě prodlení Poskytovatele se lhůtou stanovenou v čl. III odst. 3.3 pododst. 3.3.1 a/nebo pododst. 3.3.2 a/nebo pododst. 3.3.3 a/nebo pododst. 3.3.4 a/nebo pododst. 3.3.5 a/nebo pododst. 3.3.6 a/nebo pododst. 3.3.7 a/nebo pododst. 3.3.8 a/nebo pododst. 3.3.9 Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 2 000,00 Kč, a to za každý započatý den prodlení.
- 14.4 V případě prodlení Poskytovatele se lhůtou stanovenou v čl. IV odst. 4.3 a/nebo odst. 4.4 a/nebo odst. 4.5 a/nebo odst. 4.9 věta první a/nebo odst. 4.10 a/nebo odst. 4.13 pododst. 4.13.4, a/nebo čl. VI odst. 6.1 pododst. 6.1.9, a/nebo čl. XI odst. 11.6 Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 3 000,00 Kč, a to za každý započatý den prodlení.
- 14.5 V případě porušení některé z povinností stanovených v čl. VI odst. 6.1 pododst. 6.1.10 a/nebo pododst. 6.1.11. a/nebo čl. VII, a/nebo čl. IX, a/nebo čl. XIII Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 50 000,00 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 14.6 V případě porušení některé z povinností stanovených v čl. VIII, a/nebo čl. X odst. 10.8, a/nebo čl. XVI odst. 16.10 Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100 000,00 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 14.7 Pro případ prodlení Objednatele se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury je Poskyvatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
- 14.8 V případě, že některá ze Smluvních stran poruší některou z povinností dle čl. XII této Smlouvy, je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 100 000,00 Kč, a to každý jednotlivý případ porušení.
- 14.9 Smluvní pokuta a zákonný úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní pokuty nebo ze zákonného úroku z prodlení.

- 14.10 Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Poskytovateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Smlouvy, resp. Prováděcích smluv vyplývat nárok dle tohoto článku, tj. i v případě kumulace smluvních pokut.
- 14.11 Aniž by byl dotčen předcházející odstavec, Smluvní strany se výslovně dohodly, že celková výše všech nároků na smluvní pokuty, vzniklých na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou jedné Smluvní straně se omezuje částkou odpovídající 5 000 000,00 Kč.
- 14.12 Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši.
- 14.13 Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje Poskytovatele povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou.

XV. DOBA TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

- 15.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od okamžiku účinnosti Smlouvy, tj. ode dne zveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v platném znění (dále jen „**Zákon o registru smluv**“) do uplynutí 36 měsíců ode dne podpisu Akceptačního protokolu stvrzujícího provedení Implementace schváleného Řešení CDE bez výhrad oběma Smluvními stranami.
- 15.2 Tato Smlouva může být ukončena dohodou Smluvních stran.
- 15.3 Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ust. § 2002 Občanského zákoníku.
- 15.4 Za podstatné porušení Smlouvy Poskytovatelem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména:
- 15.4.1 prodlení Poskytovatele s plněním jakýchkoliv lhůt ze Smlouvy o více než 30 kalendářních dnů;
 - 15.4.2 opakované (tj. nejméně druhé) porušování smluvních či jiných právních povinností v souvislosti s plněním Smlouvy;
 - 15.4.3 jakékoliv jiné porušení povinnosti Poskytovatelem, které nebude odstraněno či napraveno ani do 30 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy Objednatele k nápravě (popř. od uplynutí lhůty ve výzvě stanovené), je-li náprava možná.
- 15.5 Za podstatné porušení Smlouvy Objednatelem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména prodlení Objednatele s úhradou faktury o více než 30 kalendářních dnů.
- 15.6 Objednatel je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v následujících případech:
- 15.6.1 bude rozhodnuto o likvidaci Poskytovatele;

- 15.6.2 Poskytovatel podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Poskytovatele nebo bude ve vztahu k Poskytovateli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
- 15.6.3 Poskytovatel bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin;
- 15.6.4 dojde k významné změně kontroly nad Poskytovatelem, přičemž kontrolou se zde rozumí vliv, ovládání či řízení dle ust. § 71 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) (dále jen „**ZOK**“), či ekvivalentní postavení;
- 15.6.5 dojde ke střetu zájmů, přičemž za střet zájmů se zde rozumí skutečnost, že Poskytovatel je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- 15.7 Nastane-li některý z případů uvedených v předcházejícím odstavci, je Poskytovatel povinen o této skutečnosti informovat Objednatele, a to písemně do 2 pracovních dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou z uvedených skutečností se jedná, a s uvedením bližších údajů, které by Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od Smlouvy. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením Smlouvy.
- 15.8 Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno Smluvní straně, jíž se odstoupení týká. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno pátým kalendářním dnem od jeho odeslání příslušné Smluvní straně doporučenou poštovní zásilkou nebo od jeho doručení do datové schránky příslušné Smluvní straně při odeslání datovou zprávou.
- 15.9 Odstoupením od této Smlouvy se závazek touto Smlouvou založený zrušuje jen ohledně nesplněného zbytku plnění okamžikem účinnosti odstoupení od Smlouvy (tj. ex nunc). Smluvní strany si jsou povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení odstupující Smluvní strany o odstoupení od příslušné smlouvy druhé Smluvní straně.
- 15.10 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena práva na zaplacení smluvní pokuty nebo zákonného úroku z prodlení, pokud už dospěl, práva na náhradu škody, povinnosti mlčenlivosti a dalších povinností v čl. XII, práva vyplývající z čl. VIII a čl. IX a čl. XIII Smlouvy, ani další ujednání, z jejichž povahy vyplývá, že mají zavazovat Smluvní strany i po zániku účinnosti této Smlouvy.

XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

16.1 Jakékoliv úkony směřující k ukončení této Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů musí být doručeny datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou učiněna písemně v českém jazyce a doručena, osobně, poštou, prostřednictvím datové schránky či kurýrem na adresy uvedené v tomto odstavci (včetně označení jménem příslušné Oprávněné osoby) nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí adresátovi, není-li v konkrétním případě v Smlouvě stanoveno jinak:

16.1.1 Objednatel:

Název: Státní pokladna Centrum sdílených Oblastí, s. p.

Adresa: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3

K rukám: jméno Oprávněné osoby Objednatele

Datová schránka: ag5uunk

16.1.2 Poskytovatel:

Název: di5.Tech s.r.o.

Adresa: Koubkova 11, 120 00 Praha 2

K rukám: jméno Oprávněné osoby Poskytovatele

Datová schránka: ekv4djm

16.2 Účinnost oznámení nastává v pracovní den následující po dni doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně, není-li ve Smlouvě v konkrétním případě stanoveno jinak.

16.3 Smluvní strany se dohodly na určení oprávněné osoby za každou Smluvní stranu (dále jen „**Oprávněná osoba**“). Oprávněné osoby jsou oprávněné ke všem jednáním týkajícím se této Smlouvy, s výjimkou změn nebo zrušení Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů a s výjimkou činností svěřených dle této Smlouvy odlišným osobám, není-li v Smlouvě stanoveno jinak. V případě, že Smluvní strana má více Oprávněných osob, zasílají se veškeré e-mailové zprávy na adresy všech oprávněných osob v kopii:

16.3.1

[Redacted list of email addresses]

- 16.4 Ke změně nebo ukončení Smlouvy a k oznámení o změně bankovních údajů je za Objednatele oprávněn 1. zástupce generálního ředitele, generální ředitel a dále osoby pověřené generálním ředitelem. Ke změně Smlouvy nebo ukončení Smlouvy a k oznámení o změně bankovních údajů je za Poskytovatele oprávněn Poskytovatel sám (je-li fyzickou osobou podnikající) nebo statutární orgán Poskytovatele, příp. prokurista, a to dle způsobu jednání uvedeného v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením osoby či orgánu vymezených v předchozích větách (dále jen „**Odpovědné osoby pro věci smluvní**“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.
- 16.5 Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů a Oprávněných osob je příslušná Smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně.
- 16.6 Obě Smluvní strany souhlasí s tím, že podepsaná Smlouva (včetně příloh), jakož i její text, může být v elektronické formě zveřejněna na profilu Objednatele ve smyslu ZZVZ, a dále v souladu s povinnostmi vyplývajícími z právních předpisů, a to bez časového omezení. Objednatel se zavazuje, že Smlouvu, v souladu se Zákonem o registru smluv uveřejní v registru smluv.
- 16.7 Tato Smlouva se řídí Občanským zákoníkem a dalšími příslušnými právními předpisy České republiky. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že tato Smlouva se řídí subsidiárně ustanoveními Občanského zákoníku upravujícími smlouvu o dílo.
- 16.8 Stane-li se kterékoliv ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy nedotčena, nevyplývá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Smlouvy, nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné Smlouvě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blízcím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
- 16.9 Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Smlouvy, nebo je vykoná se zpožděním nebo pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Smlouvy nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Smlouvy, musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání činí.
- 16.10 Poskytovatel není oprávněn bez písemného souhlasu Objednatele postoupit Smlouvu, jednotlivý závazek ze Smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou či na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu nebo přechodu práv či povinností vyplývajících z této Smlouvy.

- 16.11 Změny nebo doplňky této Smlouvy včetně příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné písemnosti, ledaže Smlouva v konkrétním případě stanoví jinak.
- 16.12 Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory vyplývající z této Smlouvy nebo spory o existenci této Smlouvy (včetně otázky vzniku a platnosti Smlouvy) budou řešit především Smlouvou. Nedojde-li k Smlouvě ani do 60 dnů ode dne zahájení jednání o Smlouvě, bude předmětný spor rozhodován s konečnou platností před věcně a místně příslušným soudem České republiky.
- 16.13 Smluvní strany se dohodly, že vylučují aplikaci § 557 Občanského zákoníku.
- 16.14 Poskytovatel výslovně prohlašuje, že se podrobně seznámil se všemi dokumenty týkajícími se Předmětu plnění, a že žádné z ustanovení tam uvedených nepovažuje za takové, které by nemohl rozumně předpokládat.
- 16.15 Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě v 1 vyhotovení v českém jazyce s elektronickými podpisy obou Smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- 16.16 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
- 16.17 Smluvní strany po řádném přečtení této Smlouvy prohlašují, že Smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle, při respektování principu poctivosti, spravedlnosti a rovnosti Smluvních stran. Na důkaz uvedených skutečností připojují své podpisy.

16.18 Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace
- Příloha č. 2 – Seznam SO, dokladů a dokumentů DCZ
- Příloha č. 3 – Tabulka parametrů a číselníků DCZ
- Příloha č. 4 – Seznam Poddodavatelů
- Příloha č. 5 – Vzory formulářů
- Příloha č. 6 – Specifikace ceny za Předmět plnění
- Příloha č. 7 – Realizační tým

Za Objednatele:
V Praze dne dle elektronického podpisu

Za Poskytovatele:
V Praze dne dle el. podpisu

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

1 Úvod

Zadavatel požaduje vytvořit MSPS na základě stávající DSPS. Tento model bude naplněn parametry a negrafickými údaji v rozsahu min. dle přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 3 – Tabulka parametrů a číselníků DCZ. Zadavatel klade důraz zejména na oblasti, které bude aktivně využívat ve fázi provozu stavby. Bm a připojené dokumenty budou uživatelům Zadavatele zpřístupněny pomocí řešení CDE, které bude využíván pro datovou a informační podporu správy a údržby budov, facility managementu. Do CDE bude umožněn sdílený přístup uživatelům Zadavatele. Vznikne tak jeden centrální zdroj informací – technicko-vizuální prezentace uspořádání stavby. Není požadavek na naprosto přesný a věrný, detailní 3D obraz skutečnosti. Není uvažováno o propojení Bm s DCIM BMS řídicím systémem v rámci této veřejné zakázky. V Bm bude pouze u prvků datového centra zapsán odkaz pro nalezení zařízení nebo prvku v systému DCIM BMS.

Využitím BIM dat v rámci správy a provozu budovy bude cíleno na:

- zlepšení přístupu k informacím pro všechny účastníky správy budov a manažery;
- standardizace datových struktur za účelem zkvalitnění evidence a zrychlení vyhledávání;
- snížení rizik, usnadnění udržení provozní dokumentace dlouhodobě v aktuálním stavu;
- zjednodušení kontroly stavu provozní evidence.

2 Funkční požadavky

Řešení CDE musí splňovat následující funkční požadavky:

1. V CDE bude zpřístupněn BIM model a všechny připojené dokumenty DSPS a předané podklady;
2. Ke každému prvku modelu bude, nad rámec datových informací obsažených v IFC souboru, možno přidat další, na projektu definované parametry, které budou uživatelé mít možnost editovat, sdílet je mezi sebou a podle nich vyhledávat a třídit;
3. Přidané datové položky v CDE, včetně přidaných příloh, musí být zachovány, včetně jejich hodnot a vazeb na prvky i po aktualizaci IFC datového modelu a jeho přehrání;
4. CDE musí pracovat s Bm fyzicky členěným na jednotlivé dílčí profesní modely jako s celkem a zároveň i samostatně s dílčími modely, nutná je podpora práce s Bm skládajícím se z více IFC souborů;
5. CDE bude poskytovat integrovaný 3D prohlížeč geometrie Bm s minimálně těmito možnostmi:
 - a) řezat model;
 - b) skrývat a zapínat jednotlivé prvky, jednotlivě i dle typu prvku;
 - c) pracovat s průhlednými prvky modelu;
 - d) najít, zobrazit a zvětšit právě vybraný prvek (tzv. zoom);

- e) obarvit vybrané prvky i celou skupinu dle typu;
 - f) uložit aktuálně nastavený pohled včetně viditelnosti prvků modelu pro budoucí obnovení;
 - g) uložit vybranou skupinu prvků pro budoucí rychlý výběr;
 - h) měřit vzdálenosti.
6. S popisnými daty prvků Bm bude možno pracovat minimálně takto:
- a) zobrazení všech datových položek (parametrů) každého jednotlivého prvku Bm, tedy všech dat obsažených v Bm;
 - b) možnost přednastavení zobrazení vybrané skupiny parametrů pro každého uživatele individuálně a uložení tohoto nastavení pro opakované rychlé a pohodlné používání uživatelem;
 - c) zobrazení prvků Bm v tabulce s volitelným rozsahem a obsahem jednotlivých vlastností prvků;
 - d) možnost jednoduše vyhledávat prvky Bm podle jakéhokoli parametru Bm (i přidaného v nástroji nad rozsah obsahu IFC); setřídít vyfiltrované prvky podle jakéhokoli parametru, tento seznam vytisknout a vyexportovat do pdf a xlsx; každé nadefinované tabulkové zobrazení uložit pro opakované použití uživatelem;
 - e) možnost třídít a vyhledávat dokumenty podle popisných údajů dokumentu a podle jejich napojení na prvky modelu, zobrazit všechny dokumenty vážící se k určitému prvku modelu, vybrat prvek modelu podle vybraného dokumentu.
 - f) možnost nastavení hlídání obsahu jakéhokoli parametru prvku nebo dokumentu s následnou notifikací uživateli o dosažení nebo překročení nastavené hranice, např. datum platnosti;
 - g) uživatelem editovatelné parametry bude možné přidávat k prvkům Bm i k evidovaným dokumentům, číselníky parametrů evidence dokumentů musí být volně nastavitelné pro konkrétní projekt.

3 Technické požadavky

3.1. Provozní parametry

1. CDE řešení (samotná aplikace i veškerá data) bude provozováno na HW Zadavatele ve virtuálním prostředí VMware na OS Windows Server 2016 nebo vyšším nebo OS Linux;
2. Zadavatel vlastní licence MS SQL verze Enterprise, ale je možno využít i jiné typy databáze, ale cena za licence a maintenance musí být zahrnuta do konečné nabídkové ceny dodavatele v rámci tohoto zadávacího řízení;

3. Pro přístup běžného uživatele k aplikaci požaduje Zadavatel přístup pomocí standardních webových prohlížečů (Microsoft Edge, Google Chrome, Internet Explorer), pro administrátorský přístup žádný požadavek Zadavatel nemá;
4. CDE řešení musí být kompatibilní s koncovými zařízeními Zadavatele, přičemž minimálním firemním standardem jsou stolní počítač nebo 14" notebooky s procesorem Intel Core i5 s 8 GB RAM. Na zařízeních jsou nainstalovány MS Windows 10 Enterprise CZ, MS Office 365 a Adobe Acrobat Reader. Průběžně dochází k upgrade jednotlivých zařízení na výkonnější a upgrade SW na novější. Součástí MS Windows jsou internetové prohlížeče MS Edge a MS Internet Explorer.

3.2. Požadavky na BIM editor

Pro zpracování všech Bm musí být použit pouze BIM autorizovaný software (dle seznamu BuildingSmart, např. Revit, ArchiCAD).

3.3. Formáty souborů pro výměnu dat a finální odevzdání

1. Samotný Bm:
 - a) Univerzální formát IFC – IFC 2x3 nebo IFC 4. Převod na výměnný formát IFC musí být proveden v BIM nástroji, ve kterém byla data vytvořena, tedy ze základního zdrojového modelu. Není přípustný vícenásobný import a export dat mezi jednotlivými nástroji za účelem vytvoření IFC formátu (např. tvorba Bm v jedné aplikaci např. Archicad, převedení modelu do jiné aplikace např. Revit a poté export do IFC). Všechny výstupy, zejména IFC, musí být provedeny z nativního formátu v aplikaci, kdy byl Bm pořízen (tedy např. jedno IFC z Archicadu pro část Bm tvořenou v tomto SW a další samostatné IFC z Revitu). Všechny části Bm a všechny výstupy stejného druhu budou připraveny ve stejné verzi softwaru nebo výstupního formátu;
 - b) Součástí každého předání dat v univerzálním formátu IFC musí být stejná data předána i v nativním formátu – např. RVT (maximálně rok stará verze BIM autorizovaném SW nebo vyšší).
2. Dokumenty typu Office (tabulky a texty)
 - a) Formáty pro dokumenty typu Office – pouze dokumenty typu Office365;
 - b) Všechny tyto dokumenty budou zároveň předány v souborech formátu PDF.
3. Obrazové dokumenty – standardní formáty typu JPG, PNG, GIF, TIFFatp.
4. Sdílený model musí být předán jako odpojený od centrálního modelu se zachovanými pracovními sadami
5. Systém jednotek
 - a) Délkové – mm
 - b) Plošné – m²
 - c) Objemové – m³

6. Souřadnicový a výškový systém
 - a) Všechny dílčí modely musí být plně prostorově zkoordinovány, všechny modely musí mít stejný počátek i celkovou orientaci.
 - b) Použitý výškový systém: Bpv (určení $\pm 0,000$ každé budovy dle DSPS)
 - c) Celý model bude georeferencován v souřadnicovém systému: S-JTSK.

3.4. Ostatní technické požadavky

1. Přístup uživatelů CDE k jednotlivým evidovaným údajům musí být řízen systémem oprávnění uživatelů s možností nastavení přístupových oprávnění jednotlivým uživatelům;
2. Řízení přístupu uživatelů a uživatelských práv bude řešeno prostřednictvím integrace s MS Active Directory a měla by být podporována technologie Single Sign-On (SSO);
3. CDE by mělo umožnit nastavit logování ve více úrovních nebo logování vybraných aktivit. Zadavatel by měl mít možnost uchovávat logy v centrálním logovacím systému. Základní oblasti logování jsou následující:
 - a) Přihlášení a odhlášení uživatele;
 - b) Aktivity uživatele (listing, čtení, vytvoření, změna, mazání);
 - c) Aktivity správce, včetně práce s logy;
 - d) Aktivity s připojenými systémy;
 - e) Aktivity importu a exportu dat.
4. Dále musí CDE umožnit napojení na nástroj pro management bezpečnostních informací a událostí QRadar SIEM, který je provozován v prostředí Zadavatele;

4 Základní informace o stavbě DCZ

název – **Datové Centrum Zeleneč – DCZ**

kraj – Středočeský

okres – Praha východ

obec – Zeleneč [539066]

Katastrální území – Zeleneč [792781]

Pozemky ve vlastnictví České republiky, zadavatel má právo hospodařit s tímto majetkem státu v listu vlastnictví 1607 (https://nahlizeniidokn.cuzk.cz/ZobrazObjekt.aspx?encrypted=M7uzw-SgSO875nnwwVB41sR1EdImYzPE3oBD-IfaCtbMI8mtsoNKuUkQ9f2vIYoP6_EU7MtIj03IEWvLfNMJN3x_xOAwP2v3N80BOoiY30qQBvIR91XHLw==)

st. 435; součástí pozemku je stavba

st. 438; součástí pozemku je stavba

st. 527; součástí pozemku je stavba

st. 529; součástí pozemku je stavba

st. 613; součástí pozemku je stavba

st. 618; součástí pozemku je stavba

st. 1352; součástí pozemku je stavba

st. 1353; součástí pozemku je stavba

662/1

662/2

662/3

662/4

662/10

662/11

662/12, dále

obec – Svémysllice [598305]

Katastrální území – Svémysllice [792772]

Pozemky ve vlastnictví České republiky, zadavatel má právo hospodařit s tímto majetkem státu v listu vlastnictví 33

(https://nahliznidokn.cuzk.cz/ZobrazObjekt.aspx?encrypted=JkOq4R5RqJHlbcqy9gRTg5GKv8aWV_m6jN068JxRA7hkAc981bxt8Xr5BjuR7DC8gNEXd7a4D3gSRDJRT-m51fondNf-lq9f2QmkkHHzgRygv6NmRaXyPA==)

128/2

128/9

celková plocha pozemků areálu - 181 351 m²

Stručný popis areálu a stavebních objektů

Areál sestává celkem z 18 SO a 7 PS. V areálu se nachází 3 budovy novostaveb. Vstupní objekt ostrahy SO03, Budova datového centra 1.etapa SO02.1 a Administrativní budova SO01.

SO01 a SO02.1 jsou stavebně propojeny. SO02.1 je plánováno v budoucnu rozšířit o další 2 etapy (není součástí této veřejné zakázky). V areálu se nachází další stávající budovy (2 větší a 4 drobné), které ovšem také nejsou součástí této veřejné zakázky. Další SO představují vybavení areálu, např. energocentrum, veřejné osvětlení, přípojky a rozvody médií, komunikace atd. Všechny PS reprezentují různé TZB systémy objektů a celého areálu.

4.1. Rozsah MSPS

MSPS bude obsahovat části stavby, které jsou uvedené v příloze zadávací dokumentace – **Příloha č. 2 - Seznam SO, dokladů a dokumentů DCZ**. Zadavatel v této příloze dále specifikuje podrobnost k některým SO a PS. DSPS bude do MSPS převedeno rozsahu přílohy zadávací dokumentace – **Příloha č. 1 – Technická specifikace**. Pokud není podrobnost specifikována, má se zato, že budou do MSPS převedeny všechny části SO a PS.

Míra detailu, jak mají být prvky v Bm zobrazeny, je blíže popsána v příloze zadávací dokumentace – **Příloha č. 1 – Technická specifikace.**

4.2. Navázané dokumenty stavby

Na MSPS budou v CDE sdílení na jednotlivé prvky Bm navázány tyto dokumenty:

- a) soubory DSPS – zprávy, výkresy, schémata, dwg i pdf
- b) soubory Dokladová část
- c) soubory Provozní dokumentace

Jedná se o všechny soubory dostupné v podkladech DSPS projektu.

5 Požadavky na BIM pasport objektu DCZ v rámci Přípravy dat pro implementaci do CDE

5.1. Obecné požadavky

1. Všechny informace uvedené v MSPS musí být zapsané výhradně v parametrech jednotlivých prvků Bm. 3D model (grafická část modelu budovy) je nositelem informací, parametrů (negrafická část modelu budovy).
2. V MSPS budou zapsané pouze platné informace vycházející z DSPS. Prvky Bm nebudou obsahovat parametry s defaultními, dodavatelem neověřenými hodnotami.
3. Bm nezachycuje historii vývoje návrhu a PD, ale pouze to, co je obsaženo v DSPS. Pro zachycení historie slouží archivovaná DPS a další stupně PD.
4. Veškeré výstupy projektu musí být primárně vytvořeny jako generované výstupy z Bm, a to jak grafické a geometrické prvky, tak popisná, negrafická data (např. specifikační tabulky, výkresy a podobně).
5. Výstupy ani Bm nebudou obsahovat dokreslené 2D prvky a nemodelová data.
6. Velmi důležitým prvkem kvalitního a funkčního modelu je jeho konzistentnost, to znamená, že stejné prvky jsou modelovány vždy stejným způsobem v celém modelu nebo i v jednotlivých dílčích modelech.
7. Vlastníkem veškerých dat a informací související s tímto projektem je Zadavatel, který má nebo mu náleží právo a licence pro plné využití, nakládání a modifikaci dat projektu za účelem výstavby, správy, evidence, údržby, přestavby a změny stavby.

5.2. Požadavky na management

5.2.1. Vypracování BEP

- a) Vybraný dodavatel vytvoří BEP, který bude respektovat požadavky Zadavatele a bude rozšířen o navržené konkrétní postupy dodavatele pro realizaci řešení CDE a další podrobnosti a informace.
- b) Základní obsah dokumentu BEP:
- c) Implementační plán řešení CDE
- d) Projektové cíle pro spolupráci a modelování informací
- e) Soulad projektových milníků s navrženým postupem řešení CDE
- f) Způsob dodání řešení CDE a jeho obsahu
- g) Definice podrobnosti všech částí Bm
- h) Plán projektového řízení implementace řešení CDE, koordinace Bm
- i) Použité BIM nástroje, popis postupů, pravidel a zásad jejich použití ve vztahu k obsahu, struktuře a podrobnosti Bm
- j) Detailní definice konvencí pojmenování prvků, dokumentů a dalších součástí výstupů implementace řešení CDE a dodávaného datového obsahu
- k) Postupy řízení kvality, kontrol a schvalování
- l) BEP bude závazným smluvním dokumentem a bude schválen Zadavatelem před zahájením implementace řešení CDE.

5.2.2. Spolupráce, způsob výměny dat při tvorbě Bm

- a) BIM metodika stojí na otevřené komunikaci účastníků a jejich spolupráci ve formě otevřeného předávání informací a dat.
- b) Dodavatel vytvoří platformu pro sdílení dat – CDE (DMS s vazbou na Bm). Spolu se Zadavatelem určí frekvenci poskytnutí dat, nastavení zabezpečení a práv (přístupy jednotlivých stran)
- c) Během tvorby Bm bude naplňováno CDE dokumenty z DSPTS. Ty budou mít vždy vazbu na konkrétní prvky budovy v MSPTS.
- d) Pro řešení případných nejasností v DSPTS Zadavatel zajistí v průběhu plnění účast autora DSPTS na projektových schůzkách pro řešení otázek a vysvětlení dokumentace DSPTS.
- e) Zadavatel požaduje účast dodavatele na projektových schůzkách v rozsahu 2 hodin jednou za 14 dní v sídle nebo provozovně Zadavatele (průběžně dle dohody mezi dodavatelem a Zadavatelem).

5.3. Metodika pro přípravu dat pro naplnění do CDE

- a) Zdrojem dat bude téměř výhradně DSPTS. Pokud bude zjištěn nedostatek informací, bude toto řešeno individuálně za pomoci Zadavatele.

- b) Ihned po úvodní schůzce provede dodavatel kontrolu správnosti DSPTS v areálu DCZ. Ta bude představovat „hrubou vizuální kontrolu“ (ne detailní přeměrování). Pokud bude zjištěn nesoulad ve více než 5 % ze všech místností, bude nutné provést doměření a úpravu DSPTS. Tato skutečnost bude řešena Rozvojovým požadavkem BIM modelu (samostatnou objednávkou).
- c) „Hrubou vizuální kontrolou“ se myslí posuzování zjevných rozdílů:
- orientace a způsob otevírání dveří + rozdíl v poloze 300 mm a více; chybějící nebo naopak přebývající jakýkoli prvek budovy; atd. (v BEP definovat podrobněji, co vše se bude kontrolovat);
 - kontrolu materiálu prvků – pouze nedestruktivní metoda, vizuálně, poklepem;
 - dodavatel nebude přeměřovat rozměry, jen vizuálně zaznamenané rozdíly;
 - MEP rozvody – v DSPTS nejsou kótovány polohy. U důležitých a viditelných tras (např. páteřní vedení, větší dimenze) bude poloha orientačně vizuálně (ne měřením) zjištěna na místě s přesností +- 300 mm a srovnána s DSPTS;
 - polohové řazení vedení TZB, vzájemné pořadí.

5.4. Předání dat, výstupy

- a) Předání dat proběhne v elektronické podobě, výstupy nebudou tištěny. Konkrétní způsob (online, paměťový disk apod.) bude dohodnut v BEP po dohodě se Zadavatelem. Je nutno dbát zvýšených bezpečnostních požadavků;
- b) Hlavním výstupem tohoto projektu bude Bm, nejde o tvorbu výkresové dokumentace. Dalšími výstupy mohou být různé průvodní office dokumenty, přílohy, tabulky atd;
- c) Bude odevzdáno v otevřeném IFC a nativním formátu BIM editoru. Dále bude naplněná databáze CDE pro podporu FM.

5.5. Požadavky na BIM model

5.5.1. Přesnost modelování

- a) Bude vycházet z podrobnosti v DSPTS (výkres z DSPTS bude odpovídat modelu);
- b) Vzhledem ke skutečnosti, že jde o převedení DSPTS na MSPS, předpokládá se, že nepřesnost ARS konstrukcí bude víceméně nulová. Nepřesnost MSPS oproti skutečné stavbě ovšem už může nastat. Tyto rozdíly budou posuzovány pouze tzv. „hrubou vizuální kontrolou“.
- c) Prvky MEP – v DSPTS nejsou kótovány polohy. U důležitých a viditelných tras (např. páteřní vedení, větší dimenze) bude poloha orientačně vizuálně (ne měřením) zjištěna na místě s přesností +- 300 mm a srovnána s DSPTS. Podružné rozvody budou modelovány přibližně dle DSPTS. Obecně jde spíše o zachycení existence sítí a prvků MEP než o jejich naprosto přesnou polohu;

- d) Bez ohledu na přesnost polohy a velikosti, musí vždy odpovídat pořadí zakreslení prvků. Např. v instalační šachtě musí pořadí jednotlivých potrubí odpovídat skutečnosti bez ohledu na to, zda je dodržena limitní odchylka polohy;
- e) K ostatním neznámým informacím bude přistupováno obdobně. Důležité části budou zkontrolovány na místě, podružné odhadnuty a modelovány přibližně se zjednodušením. V případě potřeby konzultovat se Zadavatelem a upřesnit v BEP.

5.5.2. Podrobnost modelu, úroveň detailu

- a) Grafická podrobnost zpracování modelu bude zachována na úrovni definované v DSPS. MSPS bude řádově ve stejné podrobnosti jako DSPS. Podrobnost nižší nebo významně vyšší není žádoucí. Podrobnost jednotlivých částí stavby/areálu se může lišit v závislosti na požadavcích Zadavatele;
- b) Výsledný Bm bude užíván pro správu budovy. Je tedy kladen důraz na podrobnost těch částí budovy, které je potřeba udržovat, servisovat a vyměňovat. Důležitější jsou např. povrchové materiály přístupných stavebních prvků, prvky rozvodů TZB a členění na systémy a větve. Méně důležité je např. vnitřní složení skladeb konstrukcí, prostor základů a obecně ty části budovy, které se neudržují a jsou v rámci životnosti budovy neměnné (vnitřní konstrukce);
- c) Jednotlivé prvky musí mít skutečnou velikost a přibližný tvar, který na první pohled umožní identifikaci účelu prvku. Jeho tvar musí zejména vystihovat skutečný nutný prostor zabírající reálnou namontovanou stavební součástí;
- d) Nezbytnou součástí Bm jsou prvky místnosti. Bm a jeho prvky musí být členěny do jednotlivých podlaží;
- e) Jednotlivé prvky musí být namodelovány v členění tak, jak jsou na stavbě zrealizovány, např. stěna je členěna po každém podlaží a podlaha je vždy jako jeden prvek v jedné místnosti na rozdíl od stropní desky;
- f) Bude modelováno zjednodušeně:
 - i. Kompletní skladby vč. všech jejich vrstev (nebudou modelovány jednotlivé vrstvy). Pro správu FM toto není podstatné. Principiálně budou konstrukce rozděleny na části. Např. podlaha bude modelově rozdělena na hrubou (nosnou) a čistou (všechny vrstvy nad, vč. nášlapné) podlahu, obvodové zateplené stěny opět rozděleny na nosnou část a druhá část bude představovat všechny vnější vrstvy ETICS apod. Snížené podhledy a dvojitě podlahy budou modelovány samostatně. K modelovému prvku, který bude zastupovat více vrstev, bude přiřazen parametr obsahující stručný popis těchto vrstev (např. čistá podlaha bude obsahovat popis kročejové, roznášecí a nášlapné vrstvy) a odkaz na kompletní soupis vrstev dané skladby v DSPS. Toto dělení se týká hlavně konstrukcí podlah, stěn a střech. U obvodových konstrukcí bude uveden parametr součinitele prostupu tepla;

- ii. PSV (klempířské, zámečnické apod. prvky) budou modelovány zjednodušenou geometrií s přiřazenými parametry. Např. klempířské prvky modelovány zástupným prvkem (ne přesná geometrie profilu, jen liniový prvek, např. hranol);
 - iii. Vestavěný nábytek;
 - iv. Prvky stavby, které je nutné vymodelovat, ale nejsou příliš významné pro správu budovy. Typicky se jedná o neměnnou konstrukci stavby jako základy, průvlaky nebo schodiště. Tyto prvky je nutné geometricky vymodelovat dle podkladů, ale budou obsahovat pouze základní popisné parametry.
- g) Nebude modelováno:
- i. Výkopy, zásypy, drenáže, hydroizolace, překlady, závěsy, kotvení apod. Prvky, které nepředstavují zájem pro FM. Bude blíže určeno a odsouhlaseno Zadavatelem v BEP.
 - ii. Přemístitelný nábytek a vybavení interiéru.

5.5.3. Nástroje modelování

- a) Jednotlivé prvky budovy budou modelovány nástrojem BIM editoru tomu určenému (tzn. Stěna nástrojem stěna – ne obecným modelem, podhled nástrojem strop – ne podlahou, místnost nástrojem místnost – ne plochou, apod). Obklady budou modelovány samostatnou stěnou kvůli vykázání plochy a grafickému znázornění atd. Blíže specifikuje dodavatel v BEP, jakými nástroji bude vytvářet ty které prvky budovy v závislosti na použitém SW.
- b) Rozhodování o tom, jakým způsobem budou některé entity modelované, bude na návrh dodavatele odsouhlasovat Zadavatel. Musí být zajištěna konzistentnost i na úrovni modelování a použití modelových skupin (rodin) v modelu, aby nedocházelo k použití zbytečných, závadných či nefunkčních (převzatých) rodin (např. od výrobců zařízení). Důležité je rovněž informování všech zúčastněných profesí o tom, jakým způsobem se bude která část modelovat.
- c) Systém pojmenování prvků a knihovních prvků (rodin) navrhne dodavatel v BEP.
- d) Bm nesmí obsahovat žádné knihovní prvky ve formátu dwg (3D dwg) – s prvky ve formátu 3D dwg v BIM nástrojích nedá dále efektivně pracovat.
- e) Vlastnost materiál jednotlivých prvků bude logicky přiřazována podle skutečného materiálu prvku.

5.5.4. Modelování MEP

- a) V profesních modelech se budou nacházet všechna zařízení, která budou potřeba pro přiřazení parametrů. Tj zejména: rozvody médií, kabelové žlaby a kabelové žebříky (ne samotné kabely), koncové prvky, zařizovací předměty, vybavení technických místností (vzt jednotky, bojler, kotle atd.), napájené, pohyblivé a vyměnitelné prvky (klapky, filtry atd.) apod. U některých profesí nepožaduje Zadavatel modelování všech prvků systému, ale např. jen potrubí,

viz specifikace v příloze zadávací dokumentace – **Příloha č. 3 – Tabulka parametrů a číselníků DCZ.**

- b) Prvky budou modelovány zjednodušeně, s minimálním detailem, avšak tak aby bylo možno identifikovat účel prvku. Budou modelovány s konkrétními rozměry, ale s přibližnou polohou, orientací a tvarem, tak aby bylo možné zjistit prostorové nároky prvků. Jedním materiálem.
- c) Bm nesmí vykazovat principiální kolize, tedy rozvody musí procházet otvory a nesmí se vzájemně křížit.
- d) Každý systém MEP bude odlišen jinou barvou. Bude převzato z DSPS a upřesněno v BEP.
- e) Množství parametrů přiřazených a vyplněných k jednotlivým prvkům bude minimálně odpovídat příloze zadávací dokumentace – **Příloha č. 3 – Tabulka parametrů a číselníků DCZ** a bude odsouhlaseno v BEP před začátkem prací.

5.5.5. Modelování PBŘ

- a) Požární úseky budou vymodelovány zástupným prvkem, který ponese vlastnosti daného požárního úseku (ve vyplněných parametrech). Hranice požárního úseku v půdorysu budou tvořit hrany zástupného prvku.
- b) V Bm se budou nacházet všechna zařízení a prvky, které jsou potřeba pro přiřazování parametrů (např. požárně hasící přístroje, hydranty, požární ucpávky-odkaz a navázání na knihu ucpávek v DSPS, atd)
- c) Na rozhraní požárních úseků budou do prostupů osazeny požární ucpávky jako samostatné prvky.

5.5.6. Požadavky na parametry

- a) Zdrojem parametrů vyplňovaných do MSPS bude téměř výhradně DSPS.
- b) MSPS bude v parametrech prvků obsahovat všechny dostupné informace obsažené v DSPS.
- c) Negrafická (informační) podrobnost bude zachována na úrovni definované v DSPS. Pokud budou do MSPS vkládány nové informace nad rámec DSPS, je nutné, aby tyto hodnoty byly ověřené a skutečné. Může jít např. o informace poskytnuté Zadavatelem.
- d) Parametry doplňované nad rozsah základních systémových parametrů BIM editoru budou nastaveny jako „sdílené“ a v modelu budou přiřazeny příslušným kategoriím.
- e) Veškeré do Bm vkládané parametry a jejich hodnoty budou navázány na konkrétní prvky stavby, místnosti a další entity.
- f) Stavební prvky tvořící povrchové úpravy stěn, stropů a podlah musí obsahovat i parametr „Typ / Materiál povrchu“ dle přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 3 – Tabulka parametrů a číselníků DCZ.
- g) Výčet požadovaných parametrů k jednotlivým prvkům – dle přílohy zadávací dokumentace – Příloha č. 3 – Tabulka parametrů a číselníků DCZ. Toto je pouze výčet požadovaných, nutných

- parametrů, nejde o celkový seznam všech parametrů modelu. V modelu se tedy mohou nacházet další, běžné parametry, zejména pro zápis informací vyskytující se v DSPS. Nově zakládané parametry budou tvořeny primárně na základě standardu SNIM.
- h) V maximální míře vycházet ze SNIM. To se týká jednak pojmenování parametrů (názvosloví) a také roztřídění prvků podle typu a materiálu (např. SN01=stěna betonová). Třídění dle SNIM bude zavedeno souběžně ke stávajícímu značení prvků v DSPS, prvky se nebudou přečíslovávat.
 - i) Každý prvek modelu má povinný parametr „Kód prvku“. Jeho hodnota se řídí číselníkem SNIM. V případě že v číselníku není připravena odpovídající hodnota, dodavatel použije aktuální standard SNIM a tento číselník o potřebnou hodnotu kódu doplní. Pokud nebude hodnota nalezena v aktuálním standardu SNIM, bude hodnota vytvořena podle logiky tvorby kódů SNIM a v rámci doplnění BEP bude tento číselník odsouhlasen Zadavatelem.
 - j) Datové parametry prvků lze dle povahy dlouhodobosti informace a jejím vzniku rozdělit na Dlouhodobé a Provozní.
 - k) Parametry Dlouhodobé – vyplní dodavatel. Jde o parametry, které jsou známy z DSPS, specifikují zabudovaný prvek nebo materiál.
 - l) Provozní parametry (FM) zachycují krátkodobý stav nebo vlastnost prvku, která se mění vlivem provozu stavby. Před zahájením prací bude dohodnuto mezi Zadavatelem a dodavatelem v BEP množství a celkový výčet parametrů sloužících pro evidenci provozních informací v průběhu provozu stavby. Seznam připraví Zadavatel předá dodavateli a ten vloží parametry do modelu. Podle povahy informace bude v BEP definován postup plnění hodnot FM parametrů.
 - m) V případě využití knihovnických prvků výrobců nebo z jiných zdrojů, je dodavatel odpovědný za aktuálnost a správnost všech informací, které jsou v knihovním prvku uvedeny. Pro jednotlivé parametry každého knihovnického prvku platí pravidla a zásady dle této přílohy, tedy zejména že prvky nesmí obsahovat neplatné a neověřené údaje a ty musí být v souladu s DSPS.

5.5.7. Seskupení prvků

Pro jednotné členění všech prvků v modelu je použito základní tříúrovňové třídění. Modelové prvky TZB budou propojené systémovým nástrojem „systém“ (nebo obdobně dle použitého sw). Díky tomu jsou tyto prvky sdružované do logických celků. Z tohoto důvodu je od úrovně 2 členění rozdělené na 2 části, tzn. Pro prvky přiřazené systému a prvky nepřijížené systému.

Úroveň 1 Profese | Přiřazení podle projektové dokumentace

Úroveň 2 MEP/Typ systému | Prvky MEP přiřazené systému | Technologický celek | Prvky bez systému

Úroveň 3 MEP/Systém klasifikace | Prvky MEP přiřazené systému | Stavební prvek | Prvky bez systému

5.5.8. Kategorie

- a) V Bm jsou prvky dle své funkce ve stavbě rozříděny do kategorií, IfcproductType. Toto je jedno ze základních důležitých způsobů organizace prvků Bm.
- b) Důležité, aby prvky se stejnou funkcí v objektu byly umístěny do stejné kategorie (IfcproductType) a to v souladu s definicí IFC, ČSN ISO 16739 (73 0109).
- c) Zařazení prvků do univerzální kategorie IfcBuildingElementProxy je nežádoucí a podléhá schválení Zadavatele v BEP.

5.5.9. Fáze, varianty modelu

- a) V rámci tohoto projektu se neuvažuje o vytváření tzv. fází (stávající, bourané, navrhované). Vše je stávající.
- b) V Bm nebudou existovat ani žádné varianty. Jde o zachycení skutečného aktuálního stavu budovy.
- c) Bm nezachycuje historický vývoj budovy, bude modelováno dle DSPS. Pro historický vývoj může sloužit výkresová a další dokumentace, kterou je možné v budoucnu přiřazovat v CDE, např. ke konkrétním SO.

5.6. Metodika řešení kolizí v Bm

Předpokládá se, že existující DSPS je obrazem skutečné budovy, a tudíž by neměla obsahovat žádné kolize akcí ani MEP rozvodů. Pokud bude při „hrubé vizuální kontrole“ zjištěn nesoulad skutečnosti oproti DSPS ve více než 5 % ze všech místností, bude nutné provést doměření a úpravu DSPS. Tato skutečnost bude řešena Rozvojovým požadavkem BIM modelu (samostatnou objednávkou).

5.6.1. Metodika kontroly modelu

- a) Důležité pro celkovou kvalitu dodaného MSPS je nastavení jeho průběžné i finální kontroly.
- b) Za kontrolu Bm zodpovídá dodavatel.
- c) Kvalita Bm se skládá z několika různých částí:
 - i. soulad Bm s požadavky Zadavatele definovanými těmito zadávacími podmínkami k této veřejné zakázce – členění, podrobnost, úplnost atd.;
 - ii. soulad Bm se skutečně zrealizovanými částmi stavby, zejména existence prvků v modelu, jejich poloha a velikost;
 - iii. vybavení Bm všemi požadovanými informacemi, vyplnění všech požadovaných údajů;
 - iv. platnost a správnost všech uvedených informací;
 - v. technologické zpracování modelu a dat.
- d) Dodavatel v BEP předepíše:
 - i. postupy provádění kontroly modelu;

- ii. určí hodnoty kontrolních indikátorů – KPI;
- iii. stanoví po dohodě se Zadavatelem časové milníky provádění kontrol.

5.6.2. Metodika vkládání dokumentů do CDE

- a) Dokumenty budou vázány na jednotlivé úrovně hierarchie stavby/modelu: areál, pozemek, budova, podlaží, místnost, prvek atd. (dle hierarchie celého Bm);
- b) Dokumenty z DSPS bude do aplikace vkládat dodavatel;
- c) Dodavatel definuje pravidla, práva a povinnosti vkládání dalších dokumentů v průběhu správy budovy.
- d) Značení dokumentů viz kapitola níže – Metodika značení.
- e) Upřesnění požadavků na vkládané dokumenty, viz také příloha zadávací dokumentace – Příloha č. 2 - Seznam SO, dokladů a dokumentů DCZ.

5.6.3. Metodika správy Bm

- a) K nutnosti aktualizace modelu bude docházet v různých případech a z různých příčin:
- b) Přestavba budovy – je potřeba vytvořit nový Bm na základě starého;
- c) Drobná změna - např. výměna kotle;
- d) Softwarová aktualizace Bm. V průběhu životnosti Bm je potřeba ho udržovat aktuální a kompatibilní s aktuálně využívanými verzemi modelovacích SW nástrojů.
- e) Dodavatel v BEP specifikuje postupy a frekvence aktualizací Bm při různých změnách výše uvedených a jiných změnách;
- f) Cílem je udržovat Bm živý (tzv. up-to-date) tak, aby odpovídal virtuální model budovy té skutečné (digitální dvojče) a také aby samotný Bm nebyl morálně zastaralý.

5.6.4. Číselníky parametrů

- a) Přílohou zadávací dokumentace – Příloha č. 3 – Tabulka parametrů a číselníků DCZ je sada číselníků, a to z důvodu lepší přehlednosti, organizovanosti (např. Kategorie místností, Povrchy střech, Profese atd.). Parametry, které mají přiřazeny tyto číselníky, mohou nabývat pouze právě těchto hodnot a ne jiných. Číselník je možné upravit po odsouhlasení Zadavatelem.
- b) Číslování stavebních prvků (stěn, dveří, klempířských výrobků atd.) vychází ze stávajícího značení v DSPS.
- c) Před započítáním tvorby Bm budou všechny číselníky dodavatelem zrevidovány a aktualizovány. Zadavatel následně navržené číselníky odsouhlasí.
- d) Je možné, že některé číselníky bude potřeba při vytváření BEP nebo Bm doplnit (např. místnosti nejspíš budou značeny dvojmo – dle DSPS a dle reálného použití v budově). Dodavatel toto bude řešit se Zadavatelem.

5.6.5. Metodika značení

- a) Význam jednotného značení různých prvků je zlepšení přehlednosti a organizovanosti v datech o stavbě.
- b) Označení každého prvku musí být jedinečné. Žádné 2 prvky nesmí být označeny shodně.
- c) Jsou definovány následující principy značení:

Dokumenty

Struktura pojmenování:

„Druh a pořadí dokumentu-Profese-Popis dokumentu“

Druh: MA Manuál
 RE Revize
 Atd.

Seznam a číselník druhů dokumentů v duchu tohoto protokolu sestaví dodavatel v BEP dle jím navrženého členění všech dokumentů stavby. Návrh členění a značení podléhá schválení Zadavatele.

Pořadí: XXX Trojčíferné číslo
Profese: Označení profese podle číselníku „Profese“
 „BUD“ = Dokument pro celou budovu

Popis: Krátký charakteristický jednoznačný popis dokumentu

Například: MA001-UTCH-ovládání_FCU_jednotky

Výkresy

Kódové označení se skládá ze 7 povinných částí. Jedná se o tyto konkrétní části:

Pořadí | název části | počet znaků | příklad: | pozn.: ____

- 1. č. zakázky | 3 čísla | 111 | 111 – DCZ
 - 2. stupeň | 2 čísla | 90 | 90 – MSPS
 - 4. SO/PS | znaky dle PD (SO=S, PS=P) | S01 | S01
 - 3. část | znaky dle PD | D1_1 | D1.1
 - 5. profesní díl | znaky dle PD | 10 | Arch. Stav. řešení
 - 6. číslo dokumentu | 3 čísla | 124 | 7. revize | 2-3 znaky (2 čísla + příp. 1 písmeno) | 00 | ozn. výchozí revize: 00
 - 8. jméno | znaky (max 15 znaků) | xxxxx | slovní popis
- Například: 111-90-S01-D1_1-10-124-00-pudorys-1np.pdf

Modely

Soubory modelů jednotlivých částí budou pojmenovány dle fáze projektu a profesních částí následovně:

Číslo SO | PS fáze projektu | profese | verze sw aplikace.xxx
například: SO01_MSPS_ARS_2020.xxx

Výše uvedené značení je doporučeno. Pokud dodavatel při vytváření BEP uzná za vhodné používat jiné značení, je možné toto změnit, ovšem musí být odsouhlaseno Zadavatelem.

5.6.6. Členění Bm

- a) Existuje dvojitý členění Bm. Podle nativních souborů BIM editoru (např. rvt) a podle otevřených souborů (ifc).
- b) Podle nativních souborů.
 - A. Zde budou modely (soubory) rozčleněny podle jednotlivých SO a dále na logické celky: ARS, VZT, UTCH atd., konkrétně popsáno v příloze zadávací dokumentace – **Příloha č. 3 – Tabulka parametrů a číselníků DCZ**. Základním „řídícím“ modelem je model ARS, tento model si všechny profese připojují jako podklad.
 - B. Pojmenování modelů viz kapitola výše – Metodika značení
- c) Podle IFC souborů.
 - A. Tyto soubory budou mít stejné členění jako nativní soubory, tedy dle SO a dle profesních částí. V případě požadavku Zadavatele na rozdílné členění Bm bude toto řešeno v BEP.
- d) Je přípustné, do budoucna modely slučovat podle logických celků.
- e) Soubory se dělí jednak z důvodu přehlednosti (podle SO, profesí), ale také kvůli velikosti jednotlivých souborů nebo počtu prvků v jednom souboru, a tedy nárokům na výpočetní výkon. Dalším důvodem může být jednodušší práce více lidí na jednotlivých oddělených souborech / částech modelu atd.
- f) Naopak může vzniknout potřeba sdružit několik menších SO v celém areálu do jednoho souboru. Např. ty, které mají na sebe nějakou logickou návaznost.
- g) Dělení, které je uvedeno výše vychází ze standardních zvyklostí. Výsledné konečné dělení bude specifikováno v BEP na základě dohody dodavatele se Zadavatelem.

6 Závěr

1. Základní podmínkou pro využití BIM dat Zadavatelem je zpracování datového modelu budovy za pomoci BIM autorizovaného softwaru a předání požadovaných dat o budově Zadavateli v databázově uspořádané formě.
2. Data budou předána ve zdrojovém (nativním) formátu BIM modelu, v otevřeném formátu IFC a ve sdíleném online přístupném prostředí. Sdílené prostředí umožní práci s jednotlivými prvky BIM modelu, jejich parametrickými vlastnostmi, přidávání dalších vlastností a jejich editaci a připojování uživatelských souborů jako dokumentů a příloh vázaných na jednotlivé prvky modelu a jeho strukturu.

3. Do MSPS budou převedeny všechny části areálu (Koordinační situace areálu a nejbližší návazností na stávající infrastrukturu obce, SO a PS) uvedené v příloze zadávací dokumentace – Příloha č. 2 - Seznam SO, dokladů a dokumentů DCZ, kde je také upřesněna podrobnost MSPS pro některé SO a PS.
4. Všechny prvky modelu musí být definovány 3 D geometrickými rozměry, tvarem, materiálem a umístěním a musí obsahovat všechny informace uvedené v Dokumentaci skutečného provedení stavby v popisných parametrech a vyplněné všechny parametry prvků definované v příloze zadávací dokumentace – Příloha č. 3 – Tabulka parametrů a číselníků DCZ.

Seznam poddodavatelů

Pol.	Obchodní firma, sídlo a IČO poddodavatele	Specifikace plnění poskytovaného poddodavatelem
1.	di5 architekti inženýři s.r.o. Koubkova 11, 120 00 Praha IČ 25678051	Tvorba BIM modelů
2.		
3.		
4.		
5. ¹⁾		

AKCEPTAČNÍ PROTOKOL – VZOR

Předmět	[bude doplněno]			
Smlouva	Smlouva na implementaci společného datového prostředí pro informační modelování stavby a správu dokumentů pro potřeby správy nemovitostí			
Smlouva č.	evid. u Poskytovatele	[bude doplněno]	evid. u Objednatele	[bude doplněno]
Vypracoval	[bude doplněno]		Datum	[bude doplněno]
Zadaný počet člověkodnů	<i>(bude doplněno pouze v případě akceptace služeb Rozvoje BIM modelu)</i>			
Termín plnění/akceptace	[bude doplněno]			
Předmět akceptace				
<i>Hodnocení, kontrola plnění a akceptace výstupu/služby</i>				
Připomínky Objednatele				
<i>Připomínky k rozsahu a kvalitě výstupu/služby</i>				
Závěry akceptace				
	<input type="checkbox"/>	je akceptováno bez výhrad		
	<input type="checkbox"/>	je akceptováno s výhradou		
	<input type="checkbox"/>	není akceptováno		
Akceptovaný počet člověkodnů				
Sazba za člověkoden bez DPH [Kč]	<i>(bude doplněno pouze v případě akceptace služeb Rozvoje BIM modelu)</i>			
Cena celkem bez DPH [Kč]				
Seznam výhrad akceptace				
Č.	Popis výhrady	Způsob odstranění		Termín odstranění
1	[bude doplněno]	[bude doplněno]		[bude doplněno]

Seznam příloh akceptace			
Číslo:	Název přílohy		
1	[bude doplněno]		
2	[bude doplněno]		
3	[bude doplněno]		
Schvalovací doložka			
Jméno a příjmení	Organizace	Podpis	Datum
[bude doplněno]	Objednatel		
[bude doplněno]	Poskytovatel		

Objednatel		Poskytovatel	
Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.		Název	
Sídlo	Na Vápence 915/14	Sídlo	
	130 00 Praha 3 - Žižkov		
Zápis	OŘ vedený Městským soudem v Praze v oddílu A, vložce 76922		
Dat. schránka	ag5uunk		
IČO	03630919	IČO	
DIČ	CZ03630919	DIČ	
Bank. spojení	Česká spořitelna, a.s.	Nabídka	číslo/e-shop
Číslo účtu	6303942/0800	Termín dodání/plnění	
IBAN	CZ12 0800 0000 0000 0630 3942		
Kontaktní os.		Kontaktní os.	
Telefon		Telefon	
E-mail		E-mail	
Místem dodání předmětu objednávky je sídlo Objednatele, pokud není dojednáno mezi Objednatelem a Poskytovatelem jinak.			
Splatnost ceny 30 dní ode dne doručení řádného daňového dokladu Objednateli na epodatelna@spcss.cz nebo prostřednictvím datové schránky.			
Poznámka			
Označení	Název	Množství	MJ
			Cena za jednotku v Kč bez DPH
			Cena celkem v Kč bez DPH
			0,00 Kč
			0,00 Kč
			0,00 Kč
Celkem			0,00 Kč
Za Objednatele		Za Poskytovatele	
Datum		Datum	
Jméno, příjmení		Jméno, příjmení	
Pracovní pozice		Pracovní pozice	
Podpis		Podpis	
Upozorňujeme, že plnit objednávku lze až po její řádné písemné akceptaci ze strany Poskytovatele s tím, že následně bude potvrzená objednávka Objednatelem zveřejněna v Registru smluv v souladu s požadavky vyplývajícími ze zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v platném znění.			

Vystavil/a [doplnit]

Schválil/a [ředitel věcně příslušného útvaru]

Schválil/a [ředitel odpovědný za čerpání finančních prostředků]

Na základě žádanky č./rámcové smlouvy/veřejné zakázky [doplnit]

Ozn.	Název	Počet	Jednotková cena v Kč bez DPH	Celková cena v Kč bez DPH
1	Zpracování návrhu Řešení CDE Příprava dat pro implementaci do CDE Implementace Řešení CDE Dokumentace Školení	1 kpl	896 000,00 Kč/1 kpl	896 000,00
2	Licence	1 kpl	78 000,00 Kč/1 kpl	78 000,00
3	SW maintenance	1 kpl	224 000,00 Kč/1 kpl	224 000,00
4	Servisní podpora a konzultace	3 roky	105 000,00 Kč/1 rok	315 000,00
5	Rozvojové požadavky BIM modelu a negrafických informací	40 ČD	5 100,00 Kč/1 ČD	204 000,00
Celková nabídková cena v Kč bez DPH				1 717 000,00 Kč





