

## Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění  
pozdějších předpisů

č. D/4237/2020/PŘ

### Článek I

#### SMLUVNÍ STRANY

##### Zlínský kraj

se sídlem: Třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín

zastoupený: Ing. Radim Holíš, hejtman

IČO: 70891320

bankovní spojení: 1827552/0800

(dále jen „Příjemce“)

a

##### Střední odborná škola Luhačovice

se sídlem: Masarykova 101, 763 26 Luhačovice

zastoupený/á: Ing. Jana Šuráňová

IČO: 61715999

právní forma: příspěvková organizace

bankovní spojení: 13834661/0100

(dále jen „Partner“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu:



## Článek II

### PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt **„Implementace Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území Zlínského kraje II“**, s registračním číslem **CZ.02.3.68/0.0/0.0/19\_078/0018903**, (dále jen **„Projekt“**) v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen **„OPVVV“**).
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část OPVVV pro programové období 2014 – 2020 a v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část OPVVV pro programové období 2014 – 2020 (dále jen **„Pravidla pro žadatele a příjemce“**). Při realizaci Projektu jsou smluvní strany povinny se řídit vždy platnou a účinnou verzí Pravidel pro žadatele a příjemce. Závazná, resp. platná a účinná, verze Pravidel pro žadatele a příjemce je uvedena v Rozhodnutí o poskytnutí dotace týkající se realizace Projektu, ve znění jeho případných dodatků, (dále jen **„Rozhodnutí o poskytnutí dotace“**) nebo ve výzvě č. 02\_19\_078 Implementace Krajských akčních plánů II OPVVV. Příjemce a jeho Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle příslušných ustanovení a pravidel uvedených v této Smlouvě, Rozhodnutí o poskytnutí dotace, Pravidlech pro žadatele a příjemce, případně v jiných metodických pokynech (dopisech) vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy), Směrnicí SM/41 - Příprava a realizace akcí reprodukce majetku v jejím aktuálním znění a Směrnicí SM/25 - Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje v jejím aktuálním znění.

## Článek III

### PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy tak, jak je uvedeno dále v tomto článku, přičemž bližší podmínky spolupráce a rozsah povinností každé ze smluvních stran jsou popsány v příloze č. 1 a č. 2 Smlouvy. Smluvní strany se budou podílet na realizaci Projektu zejména takto:

1. Příjemce bude provádět zejména tyto činnosti:
  - řízení Projektu jako celku,
  - svolávání a vedení projektového týmu,

Stránka 2 z 12



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- zpracování změn a doplnění Projektů,
- průběžné informování Partnera,
- průběžné vyhodnocování projektových činností,
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z Projektů,
- zajišťování publicity Projektů,
- projednání veškerých změn a povinností s Partnerem a poskytovatelem dotace<sup>1</sup>,
- zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
- schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,
- koordinace činností Partnera,
- řízení rizik Projektů jako celku,
- monitoring a kontrola na místě u Partnera.

2. Partner bude provádět zejména tyto činnosti:

- spolupráce při připomínkování a hodnocení výstupů z Projektů,
- spolupráce při zajišťování cílové skupiny,
- zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a Příjemcem),
- spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,
- spolupráce na návrhu změn a doplnění Projektů,
- vyúčtování vynaložených prostředků v měsíčních intervalech, vždy do prvních 5ti pracovních dnů měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly prostředky vynaloženy, nebude-li Příjemcem stanoveno jinak,
- zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech, tj. vždy do prvních 5ti pracovních dnů měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly činnosti realizovány (provedeny), nebude-li Příjemcem stanoveno jinak,
- zajištění realizace Projektů ze strany Partnera (zajištění aktivit, monitoringu, financí, publicity a to v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce apod.)
- zajištění odborné garance realizace Projektů,
- monitoring a kontrola dodavatelů,

---

<sup>1</sup> poskytovatelem dotace je Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy  
Stránka 3 z 12



- dodržování veškerých závazků vyplývajících z Projektového záměru a Rozpočtu projektu, které jsou uvedeny v příloze č. 1 a 2 této Smlouvy,
  - podílení se na spolupráci s Příjemcem ve fázi ukončení Projektu,
  - zajištění udržitelnosti majetku pořízeného v rámci Projektu, tj. pokračování ve využívání pořízeného majetku v souladu s účelem pořízení, nebo obdobně, a to až do uplynutí 3 let od data zahájení využívání předmětného majetku,
  - archivace originálních účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci Projektu minimálně do 31. 12. 2033, pokud zákon nestanovuje dobu delší,
  - příprava a provádění zadávacích/výběrových řízení v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, Pravidly pro žadatele a příjemce, Směrnici SM/25 - Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje v jejím aktuálním znění a uzavírání smluv ze zadávacích/výběrových řízení vzešlé.
3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy Příjemce a partnerů Projektu.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
6. Partner se dále zavazuje:
- vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s Projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
  - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu;
  - do výdajů Projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
  - s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zejména hospodárně, efektivně a účelně;

Stránka 4 z 12



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- během realizace Projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů Projektu uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace;
- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem; tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 obecné části Pravidel pro žadatele a příjemce;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se obdobně jako Příjemce při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a Rozhodnutím o poskytnutí dotace;
- při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- předkládat Příjemci v pravidelných měsíčních intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci Projektu, informace o pokroku v realizaci Projektu, závěrečnou zprávu o realizaci Projektu, dále pak podklady pro průběžné zprávy o udržitelnosti Projektu a závěrečnou zprávu o udržitelnosti Projektu, a to dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- umožnit provedení auditu či kontroly (zejména kontroly všech dokladů) vztahující se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Zlínský kraj (zejména pracovníci Odboru projektového řízení a Odboru školství, mládeže a sportu), orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Evropský úřad pro boj proti podvodům (OLAF), případně další

Stránka 5 z 12



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MSMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly či auditu (např. Platební a certifikační orgán nebo Auditní orgán). Poskytnutí maximální součinnosti kontrolnímu orgánu, znamená např. i poskytnutí zpřístupnění účetních dokladů nebo evidence majetku, případně umožnění výkonu části této kontroly přímo v prostorách Partnera;

- bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
  - neprodleně Příjemce informovat o případné změně ve vlastnické struktuře Partnera;
  - neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
8. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy.
9. Příjemce se zavazuje poskytnout Partnerovi znění Rozhodnutí o poskytnutí dotace, včetně jeho případných dodatků, a to v nezbytném rozsahu pro realizaci jeho části Projektu

#### Článek IV

#### FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Partner podílí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 a č. 2 Smlouvy. Maximální výše finanční podpory, která bude poskytnuta Partnerovi na základě této Smlouvy, činí:

celkem **4 869 822,82 Kč**

z toho:

- investiční prostředky 0,00 Kč
- neinvestiční prostředky 4 869 822,82 Kč



Výše finanční podpory může být krácena na základě rozhodnutí poskytovatele dotace.

Poměry zdrojů financování projektu činí 85 % EU, 10 % SR, 5 % vlastní zdroje Příjemce. Z toho 85 % EU, 10 % SR (celkem 95 %) bude poskytnuto na základě této Smlouvy a 5 % bude poskytnuto Partnerovi na základě jiného právního aktu.

Způsobilé výdaje na realizaci Projektu vznikají nejdříve ke dni **1. 1. 2021**.

3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy je Partner oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerovi vznikly nejdříve dnem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, pokud není v Rozhodnutí o poskytnutí dotace stanoveno datum zahájení realizace Projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace Projektu, příp. po ukončení realizace Projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením Projektu.
4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 2 této Smlouvy.
5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu budou hrazeny Partnerovi takto:
  - a) Po zahájení Projektu a poté, co bylo Rozhodnutí o poskytnutí dotace podepsané poskytovatelem dotace doručeno Příjemci, poskytne Příjemce Partnerovi zálohu ve výši max. **1 329 905,00 Kč** z celkových schválených způsobilých výdajů Partnera.
  - b) Partner je povinen tuto zálohu a každou další platbu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady. Zálohu (a každou další platbu) je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do 20 pracovních dnů od připsání platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování Partnera. Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2 této Smlouvy.
  - c) V případě, že Partnerovi není poskytnuta záloha (zejména z důvodu, že je Projekt zahájen, ale dosud nebylo Rozhodnutí o poskytnutí dotace podepsané poskytovatelem dotace-finanční podpory doručeno Příjemci, případně nebyla ze strany poskytovatele dotace - finanční podpory připsána platba v rámci finanční podpory na účet Příjemce), je Partner povinen předfinancovat způsobilé výdaje Projektu vzniklé v souvislosti s realizací činností uvedených v čl. III. této Smlouvy (včetně plateb dodavatelům) nejprve ze svých finančních prostředků.
  - d) Partner není oprávněn po Příjemci požadovat úhradu výdajů, které byly poskytovatelem dotace shledány jako nezpůsobilé.



- e) Partner není oprávněn požadovat úhradu výdajů v případě, že bude pozastaveno financování Projektu ze strany poskytovatele dotace.
- f) Nedočerpané finanční prostředky je Partner povinen vrátit na účet Příjemce nejpozději do odeslání závěrečné zprávy o realizaci Projektu se závěrečnou žádostí o platbu.

## **Článek V**

### **ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory Partnerem vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Partner je povinen Příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného partnera.
5. Partner je odpovědný za provádění zadávacích/výběrových řízení, jejichž je zadavatelem v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce a v souladu se Směrnicí SM/25 Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje v aktuálním znění. V případě pochybení je povinen uhradit veškeré finanční prostředky, včetně náhrady škody, která jeho zaviněním vznikne Příjemci, případně jinými osobám či orgánům. Škodou se rozumí např. nezpůsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu, sankce či pokuty, které byly uloženy v souvislosti s nesprávně provedeným zadávacím/výběrovým řízením.

## **Článek VI**

### **DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.





2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 5ti pracovních dnů od uzavření této Smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu, a jakékoliv změny kontaktního pracovníka oznámit do 5ti pracovních dnů od provedení takové změny.
5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.
6. Smluvní strany jsou případně povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí vyšší podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.
7. Partner je povinen díla, která mají charakter autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“) a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky (finanční podpora) přidělené Partnerovi v souladu s čl. IV. této Smlouvy, licencovat licenci Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA. Tuto licenci je Partner povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k autorskému dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto autorské dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno autorské dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím prostředků (finanční podpory) přidělené Partnerovi v souladu s čl. IV. této Smlouvy, třetí osoba odlišná od Partnera, je Partner povinen smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k autorskému dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných (výše uvedených) podmínek jako Partner.
8. Příjemce podpisem této Smlouvy pověřuje Partnera za níže uvedených podmínek, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „**osobní údaje**“), osob podpořených v Projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci Projektu poskytnuty Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Ve smyslu § 28 níže uvedeného Obecného nařízení o ochraně osobních údajů se Příjemce s Partnerem dohodli, že na základě této Smlouvy je Partner povinen zpracovávat osobní údaje osob podpořených v Projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního



fondy, které byly na realizaci Projektu poskytnuty Rozhodnutím o poskytnutí dotace, a to v následujícím rozsahu a za následujících podmínek. Partner je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje podpořené osoby v Projektu v rozsahu, způsobem a po dobu vymezenou v Pravidlech pro žadatele a příjemce a v souladu s platnými právními předpisy, tj. zákony či přímo aplikovatelnými nařízeními Evropského parlamentu a Rady (EU), zejména s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**Obecné nařízení o ochraně osobních údajů**“). Partner je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití. Poskytování osobních údajů podpořených osob v Projektu je ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) a podle čl. 9 odst. 2 písm. g) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů povinné, tzn., že tyto osobní údaje podpořených osob mohou být zpracovány bez souhlasu podpořené osoby. V případě, že by v rámci realizace Projektu Partner zpracovával osobní údaje jiných osob, než podpořených osob v Projektu, je povinen je zpracovávat obdobně, jak je uvedeno shora v tomto odstavci s tím, že zajistí případné souhlasy takových osob či jiný právní titul se zpracováním jejich osobních údajů pro účely realizace Projektu (včetně kontroly, monitoringu, evidenci a archivaci).

## Článek VII

### TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do ukončení realizace Projektu a jeho závěrečného vyúčtování, přičemž však nezanikají ty závazky, které dle svého charakteru mají trvat i po uplynutí výše uvedené doby (např. závazky týkající se odpovědnosti za škodu, duševního vlastnictví a licencí, povinností součinnosti při kontrolách, archivace, ochrany osobních údajů, zajištění udržitelnosti Projektu a udržitelnosti majetku pořízeného v rámci Projektu atd.).
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu (ze strany poskytovatele dotace) vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s Příjemcem dohodnout, kdo převezme (zda Příjemce nebo jiný partner Projektu) jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému partnerovi Projektu všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. V této Smlouvy.
3. Partner může ukončit spolupráci s Příjemcem pouze na základě písemné dohody uzavřené s Příjemcem. V tomto případě je povinen vypořádat případné závazky a majetkové

Stránka 10 z 12



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

hodnoty spolufinancované z finanční podpory (příp. provést finanční vypořádání) s Příjemcem. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny Projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace Projektu ze strany poskytovatele dotace. Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma Příjemci či ostatním partnerům Projektu.

4. Příjemce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu z důvodů uvedených v první větě odstavce 2 tohoto článku (tj. z důvodů, pro které může nastat vyloučení Partnera), a to ve výpovědní lhůtě 7 dnů, počítáno ode dne doručení výpovědi Partnerovi. Tím není dotčen obsah ustanovení uvedených ve druhé a třetí větě odstavce 2 tohoto článku, případně uvedených v odstavci 3 tohoto článku.

## Článek VIII

### OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět (s výjimkami dále uvedenými) pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Výjimky jsou tyto:
  - u změn uvedených v čl. VII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem, o jehož vyloučení se žádá,
  - písemný dodatek ke Smlouvě není třeba uzavírat v případě změn příloh Smlouvy, které nemají charakter podstatné změny Projektu (viz Pravidla pro žadatele a příjemce).
2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
3. Partner bere na vědomí, že Smlouva bude Příjemcem uveřejněna prostřednictvím registru smluv zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. V takovém případě Partner výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení, byly v plném rozsahu v registru smluv Příjemcem zveřejněny.
4. Partner bere na vědomí, že osobní údaje uvedené v této Smlouvě Příjemce zpracovává jako správce za účelem uzavření, plnění a zveřejnění Smlouvy v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a Obecným nařízením o ochraně osobních údajů. Právní základ pro zpracování osobních údajů vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Osobní údaje budou správcem uloženy po dobu stanovenou jeho spisovým a skartačním plánem. Kontaktní údaje správce, pověřence pro ochranu osobních údajů, informace o právech subjektu údajů a další informace ke zpracování osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách Zlínského kraje [www.kr-zlinsky.cz](http://www.kr-zlinsky.cz), v sekci Krajský úřad, Zpracování a ochrana osobních údajů (GDPR).



5. Smluvní strany prohlašují, že žádná část Smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
6. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
7. Tato Smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž Příjemce obdrží 2 vyhotovení a Partner 1 vyhotovení.
8. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:
  - Příloha č. 1 Projektový záměr Partnera
  - Příloha č. 2 Rozpočet Partnera
9. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
10. V případě rozporu této Smlouvy s Rozhodnutím o poskytnutí dotace je rozhodující znění uvedené v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Příjemce (zřizovatel Partnera) souhlasí s tím, aby Partner tuto smlouvu o partnerství uzavřel.

**Doložka dle § 32a zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů**

Schváleno orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

**Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů**

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum a číslo jednací: 30. 11. 2020, usnesení č. 0866/R30/20

Za Příjemce:

Ve Zlíně dne.....

Za Partnera:

V ..... dne .....

.....  
Ing. Radim Holíš  
hejtman

Stránka 12 z 12



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název partnera s finanční účastí
<b>Střední odborná škola Luhačovice</b>
Seznam klíčových aktivit
<b>KA 3 Podpora rozvoje gramotnosti</b>
KA 3.1 Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti

### KA 3.1 Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti

**Návrh v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti přináší inovace v podobě** koncepčního propojení jednotlivých aktivit rozvoje čtenářské gramotnosti pod jeden logicky provázaný koncept, který chápe **čtenářskou gramotnost** jednak jako součást gramotnosti funkční (v užším slova smyslu), tak jako součást gramotnosti kulturní (v širším slova smyslu), a proto:

- navazuje na rozšířenou cílovou skupinu: učitel – žák – knihovník (benefity: vznik osobních provazeb a následné užší spolupráce knihovníků s učiteli (žáky), proškolení knihovníků v pedagogické a didaktické oblasti, nabídka mentoringu v této oblasti – vedoucí ke zkvalitnění knihovnických lekcí, které váznou zejména z pedagogického a didaktického pohledu, nikoli z literárně-teoretického hlediska);
- ji rozvíjí v oblasti oboru – tedy školního předmětu český jazyk a literatura v zaměření na: jazykovou složku – slohovou složku – literární složku a její aktuální prameny - tedy současnou literaturu;
- ji rozvíjí v oblasti didaktiky a metodiky: propojující současné novátorské (v zahraniční praxi osvědčeně fungující) metody a techniky rozvoje čtenářské gramotnosti s cílem poskytnutí hlubší metodické opory učitelům do výuky (forma prezentací, zpracovaných metodických listů);
- ji rozvíjí v oblasti kultury v širším slova smyslu – propojení s filmem jako nejkomplexnějším nositelem čtenářské (kulturní) gramotnosti;
- ji rozvíjí v oblasti zvyšování kompetencí (učitelů – žáků – knihovníků) v oblasti digitálních technologií – při vlastní tvorbě animací a filmů;
- ji rozvíjí v oblasti vizuální kultury (při reflexi současné beletrie pro mládež, při tvorbě animací a filmů);
- ji rozvíjí prostřednictvím mentoringu (individuální, skupinový; zaměřený na učitele a knihovníky).

Výše uvedené bude realizováno prostřednictvím vzdělávání pro čtenářskou gramotnost a aktivit pro žáky k rozvoji čtenářské gramotnosti.

#### Realizované aktivity

Vzdělávání pedagogických pracovníků, knihovníků a odborné veřejnosti pro podporu čtenářské gramotnosti:

- Ladění
- Workshopy a mentoring pro pedagogické pracovníky a knihovníky

Aktivity pro žáky k rozvoji čtenářské gramotnosti:

- Autorská čtení
- Workshopy Zlínská filmová škola: tvořivé filmové dílny pro žáky

## Vzdělávání pro podporu čtenářské gramotnosti

V rámci projektu budou realizovány 2 typy vzdělávacích akcí určených pro pedagogické pracovníky, knihovníky a odbornou veřejnost Zlínského kraje:

- Ladění
- Workshopy pro pedagogické pracovníky a knihovníky

### Ladění

Ladění je jednodenní úvodní setkání učitelů českého jazyka všech stupňů a oborů vzdělávání Zlínského kraje a odborné veřejnosti Zlínského kraje probíhající na podzim a předcházející všem dalším navazujícím aktivitám pro aktuální školní rok. Je to inspirující setkání, které účastníkům koncepčně, zážitkovou formou představuje nabídku vzdělávacích a rozvojových aktivit v oblasti čtenářské gramotnosti pro následující školní rok. Aktivity v modulu čtenářská gramotnost budou představeny jako přednášky uvozující „ochutnávku“ jednotlivých lekcí, které budou učitelům v rámci školního roku nabízeny. Cílem Ladění je představit program rozvoje čtenářské gramotnosti pro daný školní rok, stát se inspirací pro učitele a představovat celostní rozvoj čtenářské gramotnosti napříč vzdělávacími oblastmi s důrazem na smysluplné propojení zejména estetickovýchovných oborů.

Akce probíhá 1x za školní rok, tj. celkem **3 x za projekt**, kapacita max. 60 účastníků, délka setkání **6 hodin**.

### Workshopy a mentoring pro pedagogické pracovníky a knihovníky

Pro pedagogické pracovníky ZŠ a SŠ a knihovníky bude připraveno 8 vzdělávacích témat v celkovém počtu 16 workshopů (plus mentoring), které budou zaměřeny na zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků ve čtenářské gramotnosti s důrazem na propojování čtenářské gramotnosti napříč vzdělávacími obory, zejména estetickovýchovnými (dramatickou výchovou, výtvarným uměním, audiovizuální technikou a filmem) a moderními technologiemi. K tématu workshopu pak bude přiřazeno aktuální téma z českého jazyka a literatury s mezioborovým přesahem (do didaktiky, pedagogiky, estetické, komunikační (současná hodnotná literatura pro děti vydaná v aktuálním roce (recenzované návrhy titulů vhodných do výuky), možnosti a meze celostně pojatého formativního hodnocení ve výuce českého jazyka – představení evaluačních nástrojů).

V oborové didaktice bude kladen důraz na nové metodické přístupy k interpretačně pojaté výuce školní literární výchovy. Cílem je nabídnout celostní pojetí vzdělávacího předmětu český jazyka a literatura v konkrétních tématech zpracovaných do podoby aktivizačních workshopů, kde si učitelé sami na sobě vyzkouší moderní přístupy k rozvoji čtenářské gramotnosti. Výstupem každého WS bude odborný materiál (např. on-line průvodce metodami učení, prezentace, metodické listy, aplikační /didakticky ukotvené/ seznamy doporučené literatury a pramenů), který bude vytvořen na podkladu reflexe cílové skupiny a členů odborného týmu (strukturované pozorování) a zaslán pedagogickým pracovníkům/ knihovníkům pro účelné využití ve školní/knihovnické praxi.

Workshopy pro pedagogické pracovníky a knihovníky, budou tvořeny pro konkrétní potřeby cílové skupiny z aktuálních, zejména zahraničních pramenů (oborových didaktik, handbooků, výzkumů). Z tohoto důvodu bude vytvořen dvoučlenný odborný tým složený z odborného garanta

a odborného řešitele, kteří úzce spolupracují se specialistou vzdělávání (lektorem) při přípravě, realizaci, evaluaci a diseminaci holisticky pojatého vzdělávání cílové skupiny. Odborný garant je autorem odborné části projektu, navrhovatelem koncepce aktivit, odborně, teoreticky a metodicky zajišťuje realizaci vzdělávacích aktivit a spolupracuje se specialistou vzdělávání na poskytování mentoringu cílovým skupinám. Odborný řešitel navrhuje didaktické (mezioborové) provazby témat, spolupracuje na rešeršních aktivitách a překladech odborné literatury, zapojuje se do monitoringu potřeb cílové skupiny a evaluace. Specialista vzdělávání konkretizuje obsahovou náplň workshopů a realizuje samotné workshopy. Spolutvoří metodické a další podpůrné materiály pro cílovou skupinu, provádí reflexi evaluace workshopů a v tandemu s odborným garantem poskytuje mentoring cílovým skupinám.

V každém z 8mi témat je počítáno se 2 workshopy v délce 6 hodin:

1 x pedagogičtí pracovníci ZŠ plus knihovníci,

1 x pedagogičtí pracovníci SŠ plus knihovníci.

Celkem bude realizováno **16 workshopů** za projekt v délce **6 hodin**.

Návrh témat:

**1. Současná literatura pro děti (trendy, směry, proměny): Kde hledat a jak vybrat vhodné tituly pro dětské čtenáře tak, aby je četba zaujala?**

Cílem je seznámit posluchače se způsoby, jak motivovat žáky k četbě poezie, nacházet a využívat její možnosti.

**2. Můžete nám o tom něco říct? Jak zvládnout nejrůznější komunikační situace mluvní výchovou.**

**3. Od tvořivých metod k didaktickému testu.** I výsledky velmi tvořivé výuky mohou být ověřeny didaktickým testem.

**4. Moderní didaktika českého jazyka a literatury: cesty k aktivnímu čtenářství**

Zásobník tvořivých metod vedoucích k poučené interpretaci textů.

**5. Dramatická výchova a interpretace textů – jak ji tvořivě uchopit v pubertě a dospívání?**

Aktivity zaměřené na prožitkové metody tvořivé dramatiky při interpretaci hodnotných literárních textů.

**6. Od čtení vlastním dětem k prestižnímu nakladatelskému domu.**

Představení jednoho ze současných nejvýraznějších nakladatelství literatury pro děti a mládež, nakladatelské a vydavatelské činnosti, hodnotné literatury pro děti.

**7. Klasické filmové látky, vizuální kultura, film a jejich praktické využití k rozvoji čtenářství žáků**

Využití filmu a audiovizuální techniky v hodinách českého jazyka a literatury (vytvoření loutky, storyboardu, pokusné filmování)

**8. Jak děti samy tvoří film aneb Zlínský filmový kufr.**

Využití filmu a digitálních technologií v hodinách českého jazyka a literatury (námět, scénář, pokusné filmování ve školách).

Součástí vzdělávání bude nabídka mentoringu k tématům 2, 3, 5, 7 a 8.

Mentoring poskytuje tandem odborný garant - specialista vzdělávání (mentor) přímo v jednotlivých organizacích/školách individuálně či skupinově na základě potřeb cílové skupiny. Doba trvání max. 4 hodiny (2 hod. náslechové a 2 hod. evaluačně-koncepční). Počet poskytnutých mentoringů v rámci projektu bude závislý na zájmu cílové skupiny, max. počet je však **20 mentoringů za projekt** (tj. max. 4 mentoringy na téma).

Celkový počet účastníků za projekt min. 160, předpoklad 240 účastníků.

## Aktivity pro žáky k rozvoji čtenářské gramotnosti

V rámci projektu budou realizovány 2 typy vzdělávacích akcí pro žáky k rozvoji čtenářské gramotnosti

- Autorská čtení
- Workshopy Zlínská filmová škola: tvořivé filmové dílny pro žáky

### Autorská čtení

Celkem proběhne **9 autorských čtení** zaměřených na využití metod tvořivé interpretace textů. Ve školním roce proběhne vždy 2 x autorské čtení pro žáky ZŠ, 1 x autorské čtení pro žáky SŠ a gymnázií.

Kapacita cca 50 žáků – 1 autorské čtení – 1 spisovatel, vždy 2 hodiny.

- Autorská čtení budou probíhat ve školních prostorách, popřípadě venku, proto se zde s pronájmem prostor nepočítá. Odborný tým se zapojuje jednak do přípravy, jednak do realizace (moderování) a evaluace autorských čtení.

### WORKSHOPY ZLÍNSKÁ FILMOVÁ ŠKOLA: tvořivé filmové dílny pro žáky

Celkem proběhne **5 filmových workshopů** pro žáky zaměřených na využití filmu a audiovizuální techniky v hodinách českého jazyka a literatury.

Témata:

1. Úvod do filmu, ukázky děl zlínských filmařů, výsledek: děti vědí něco o vzniku filmu a Kudlovských tvůrcích
2. Vymýšlení námětu, dějová linka, zabývání se tím, které příběhy fungují a které ne, výsledek: děti si obnáší scénář nebo storyboard
3. Příprava na filmování: výroba postav, pozadí, loutek nebo papírků, výsledek: děti mají nachystanou výtvarnou podobu krátkého filmu
4. Vytvoření filmu, výsledek: děti mají vyroben neozvučený film
5. Ozvučení se zvukařem, výsledek: děti chápou, jak se ozvučuje film a dávají se do něj titulky, mají hotové dílko na disku nebo v mailu
6. Prezentace výsledků: děti se učí prezentovat vlastní dílo

Kapacita max. 20 žáků/workshop, celkem 30 školních hodin tj. **6 hodin/workshop**. Proběhne 3x workshop pro žáky ZŠ, 2x workshop pro žáky SŠ a G.

Na realizaci každého workshopu se budou podílet 2 lektori odborných kurzů (tandemová výuka). Aktivity pro žáky budou tvořeny pro konkrétní potřeby cílové skupiny a z aktuálních, zejména zahraničních pramenů (oborových didaktik, handbooků, výzkumů). Z tohoto důvodu bude vytvořen dvoučlenný odborný tým spolupracující s lektorem.

Odborný tým navrhuje témata, provádí řešerši zdrojů, předkládá zahraniční prameny, připravuje strukturu aktivity, konkretizuje obsahovou náplň, spolupracuje s lektorem při přípravách a realizaci workshopu, tvoří metodické a další podpůrné materiály pro cílovou skupinu, provádí evaluaci workshopu a tvořivých dílen, zaznamenává další možné provazby a náhledy na problematiku a monitoruje potřeby cílové skupiny.



## Jednotkový rozpočet projektu IKAP ZK II

## Střední odborná škola Luhačovice

Subjekt	Aktivita	Kód	Název	Měrná jednotka	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem
x		1	Celkové způsobilé výdaje				5 126 129,28 Kč
x		1.1	Výdaje na přímé aktivity				4 746 416,00 Kč
x		1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)				0,00 Kč
x		1.1.1.1	Stroje a zařízení				0,00 Kč
x		1.1.1.2	Hardware a vybavení				0,00 Kč
x		1.1.1.3	Dlouhodobý nehmotný majetek				0,00 Kč
x		1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční				4 746 416,00 Kč
x		1.1.2.1	Osobní výdaje				3 803 784,00 Kč
x		1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky				2 883 410,00 Kč
x		1.1.2.1.1.1	Platy				2 072 000,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.1.1.1.05	Odborný řešitel (úvazek 0,5)	mzda/měs.	21 000,00 Kč	32	672 000,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.1.1.1.06	Odborný garant (úvazek 0,8)	mzda/měs.	40 000,00 Kč	35	1 400 000,00 Kč
x		1.1.2.1.1.2	DPČ				651 000,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.1.1.2.09	Specialista vzdělávání	mzda/hod.	310,00 Kč	600	186 000,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.1.1.2.10	Lektor odborných kurzů	mzda/hod.	220,00 Kč	125	27 500,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.1.1.2.11	Koordinátor odborných aktivit	mzda/hod.	250,00 Kč	1750	437 500,00 Kč
x		1.1.2.1.1.3	DPP				160 410,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.1.1.3.45	Lektor odborných kurzů	mzda/hod.	220,00 Kč	150	33 000,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.1.1.3.46	Specialista vzdělávání	mzda/hod.	310,00 Kč	411	127 410,00 Kč
x		1.1.2.1.1.4	Autorské příspěvky		0,00 Kč	0	0,00 Kč
x		1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení				675 304,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů - partner	celkem	513 856,00 Kč	1	513 856,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z DPČ	celkem	161 448,00 Kč	1	161 448,00 Kč
x		1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení				245 070,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPČ	celkem	58 590,00 Kč	1	58 590,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů - partner	celkem	186 480,00 Kč	1	186 480,00 Kč
x		1.1.2.1.4	FKSP				0,00 Kč
x		1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje				0,00 Kč
x		1.1.2.2	Cestovní náhrady				0,00 Kč
x		1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál				600 899,00 Kč
x		1.1.2.3.1	Hardware a vybavení				520 899,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.3.1.16	HW a osobní vybavení	celkem	520 899,00 Kč	1	520 899,00 Kč
x		1.1.2.3.2	Stroje a zařízení				0,00 Kč
x		1.1.2.3.3	Materiál				80 000,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.3.3.16	Výtvarný materiál a materiál pro vizualizace	celkem	80 000,00 Kč	1	80 000,00 Kč
x		1.1.2.4	Drobný nehmotný majetek				90 133,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.4.17	SW antivirus AVAST	kus	3 000,00 Kč	7	21 000,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.4.18	SW MS Office	kus	6 394,00 Kč	7	44 758,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.4.19	SW Licence na filmový program	kus	4 875,00 Kč	5	24 375,00 Kč
x		1.1.2.5	Odpisy				0,00 Kč
x		1.1.2.6	Nákup služeb				251 600,00 Kč
x		1.1.2.6.1	Outsourcedované služby				251 600,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.6.1.39	Pronájem prostor pro akce čtenářské gramotnosti	celkem	105 600,00 Kč	1	105 600,00 Kč
P15	3.1	1.1.2.6.1.40	Občerstvení pro cílovou skupinu (workshopy pro učitele a knihovníky)	celkem	146 000,00 Kč	1	146 000,00 Kč
x		1.1.2.6.2	Nájem a leasing				0,00 Kč
x		1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky				0,00 Kč
x		1.1.2.7	Přímá podpora				0,00 Kč
y		1.2	Jednotkové náklady související s volitelnou aktivitou č. 7				
x		1.3	Nepřímé náklady max 8 % z celkových přímých nákladů				379 713,28 Kč
x		2	Celkové nezpůsobilé výdaje				0,00 Kč