

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů

č. D/4236/2020/PŘ

Článek I

SMLUVNÍ STRANY

Zlínský kraj

se sídlem: Třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín

zastoupený: Ing. Radim Holíš, hejtman

IČO: 70891320

bankovní spojení: 1827552/0800

(dále jen „**Příjemce**“)

a

Střední škola průmyslová, hotelová a zdravotnická Uherské Hradiště

se sídlem: Kollárova 617, 686 01 Uherské Hradiště

zastoupený/á: Mgr. Dana Tománková

IČO: 00559644

právní forma: příspěvková organizace

bankovní spojení: 23130721/0100

(dále jen „**Partner**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu:



Článek II

PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt **„Implementace Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území Zlínského kraje II“**, s registračním číslem **CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0018903**, (dále jen **„Projekt“**) v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen **„OPVVV“**).
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část OPVVV pro programové období 2014 – 2020 a v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část OPVVV pro programové období 2014 – 2020 (dále jen **„Pravidla pro žadatele a příjemce“**). Při realizaci Projektu jsou smluvní strany povinny se řídit vždy platnou a účinnou verzí Pravidel pro žadatele a příjemce. Závazná, resp. platná a účinná, verze Pravidel pro žadatele a příjemce je uvedena v Rozhodnutí o poskytnutí dotace týkající se realizace Projektu, ve znění jeho případných dodatků, (dále jen **„Rozhodnutí o poskytnutí dotace“**) nebo ve výzvě č. 02_19_078 Implementace Krajských akčních plánů II OPVVV. Příjemce a jeho Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle příslušných ustanovení a pravidel uvedených v této Smlouvě, Rozhodnutí o poskytnutí dotace, Pravidlech pro žadatele a příjemce, případně v jiných metodických pokynech (dopisech) vydávaných Řídícím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy), Směrnicí SM/41 - Příprava a realizace akcí reprodukce majetku v jejím aktuálním znění a Směrnicí SM/25 - Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje v jejím aktuálním znění.

Článek III

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy tak, jak je uvedeno dále v tomto článku, přičemž bližší podmínky spolupráce a rozsah povinností každé ze smluvních stran jsou popsány v příloze č. 1 až č. 4 Smlouvy. Smluvní strany se budou podílet na realizaci Projektu zejména takto:

1. Příjemce bude provádět zejména tyto činnosti:
 - řízení Projektu jako celku,
 - svolávání a vedení projektového týmu,

Stránka 2 z 13



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- zpracování změn a doplnění Projektu,
- průběžné informování Partnera,
- průběžné vyhodnocování projektových činností,
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z Projektu,
- zajišťování publicity Projektu,
- projednání veškerých změn a povinností s Partnerem a poskytovatelem dotace¹,
- zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
- schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,
- koordinace činností Partnera,
- řízení rizik Projektu jako celku,
- monitoring a kontrola na místě u Partnera.

2. Partner bude provádět zejména tyto činnosti:

- spolupráce při připomínkování a hodnocení výstupů z Projektu,
- spolupráce při zajišťování cílové skupiny,
- zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a Příjemcem),
- spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,
- spolupráce na návrhu změn a doplnění Projektu,
- vyúčtování vynaložených prostředků v měsíčních intervalech, vždy do prvních 5ti pracovních dnů měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly prostředky vynaloženy, nebude-li Příjemcem stanoveno jinak,
- zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech, tj. vždy do prvních 5ti pracovních dnů měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly činnosti realizovány (provedeny), nebude-li Příjemcem stanoveno jinak,
- zajištění realizace Projektu ze strany Partnera (zajištění aktivit, monitoringu, financí, publicity a to v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce apod.)
- zajištění odborné garance realizace Projektu,
- monitoring a kontrola dodavatelů,

¹ poskytovatelem dotace je Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy
Stránka 3 z 13



- dodržování veškerých závazků vyplývajících z Projektového záměru a Rozpočtu projektu, které jsou uvedeny v příloze č. 1 až č. 4 této Smlouvy,
 - podílení se na spolupráci s Příjemcem ve fázi ukončení Projektu,
 - zajištění udržitelnosti majetku pořízeného v rámci Projektu, tj. pokračování ve využívání pořízeného majetku v souladu s účelem pořízení, nebo obdobně, a to až do uplynutí 3 let od data zahájení využívání předmětného majetku,
 - archivace originálních účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci Projektu minimálně do 31. 12. 2033, pokud zákon nestanovuje dobu delší,
 - příprava a provádění zadávacích/výběrových řízení v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, Pravidly pro žadatele a příjemce, Směrnicí SM/25 - Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje v jejím aktuálním znění a uzavírání smluv ze zadávacích/výběrových řízení vzešlé. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
3. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy Příjemce a partnerů Projektu.
4. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
5. Partner se dále zavazuje:
- vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s Projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
 - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu;
 - do výdajů Projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
 - s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zejména hospodárně, efektivně a účelně;



- během realizace Projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů Projektu uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace;
- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem; tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 obecné části Pravidel pro žadatele a příjemce;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se obdobně jako Příjemce při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a Rozhodnutím o poskytnutí dotace;
- při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- předkládat Příjemci v pravidelných měsíčních intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci Projektu, informace o pokroku v realizaci Projektu, závěrečnou zprávu o realizaci Projektu, dále pak podklady pro průběžné zprávy o udržitelnosti Projektu a závěrečnou zprávu o udržitelnosti Projektu, a to dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- umožnit provedení auditu či kontroly (zejména kontroly všech dokladů) vztahující se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Zlínský kraj (zejména pracovníci Odboru projektového řízení a Odboru školství, mládeže a sportu), orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Evropský úřad pro boj proti podvodům (OLAF), případně další

Stránka 5 z 13



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly či auditu (např. Platební a certifikační orgán nebo Auditní orgán). Poskytnutí maximální součinnosti kontrolnímu orgánu, znamená např. i poskytnutí zpřístupnění účetních dokladů nebo evidence majetku, případně umožnění výkonu části této kontroly přímo v prostorách Partnera;

- bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
 - neprodleně Příjemce informovat o případné změně ve vlastnické struktuře Partnera;
 - neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.
6. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
7. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy.
8. Příjemce se zavazuje poskytnout Partnerovi znění Rozhodnutí o poskytnutí dotace, včetně jeho případných dodatků, a to v nezbytném rozsahu pro realizaci jeho části Projektu

Článek IV

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Partner podílí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 až č. 4 Smlouvy. Maximální výše finanční podpory, která bude poskytnuta Partnerovi na základě této Smlouvy, činí:

celkem **7 736 430,07 Kč**

z toho:

dle přílohy č. 1 a č. 2 Smlouvy

- | | |
|---------------------------|-----------------|
| - investiční prostředky | 1 724 595,80 Kč |
| - neinvestiční prostředky | 5 553 740,47 Kč |



dle přílohy č. 3 a č. 4 Smlouvy

- neinvestiční prostředky

458 093,80 Kč

Výše finanční podpory může být krácena na základě rozhodnutí poskytovatele dotace.

Poměry zdrojů financování projektu činí 85 % EU, 10 % SR, 5 % vlastní zdroje Příjemce. Z toho 85 % EU, 10 % SR (celkem 95 %) bude poskytnuto na základě této Smlouvy a 5 % bude poskytnuto Partnerovi na základě jiného právního aktu.

Způsobilé výdaje na realizaci Projektu vznikají nejdříve ke dni **1. 1. 2021**. V případě, že Partner realizuje projekt z výzvy Šablony pro SŠ a VOŠ, pak způsobilé výdaje na realizaci aktivit **dle přílohy č. 3 a 4 Smlouvy** vznikají nejdříve **ode dne, který následuje po dni, ve kterém byla ukončena fyzická realizace projektu z výzvy Šablony pro SŠ a VOŠ II (02_18_065 a 02_18_066)** z OPVVV.

3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy je Partner oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerovi vznikly nejdříve dnem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, pokud není v Rozhodnutí o poskytnutí dotace stanoveno datum zahájení realizace Projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace Projektu, příp. po ukončení realizace Projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením Projektu.
4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na položky rozpočtu dle příloh č. 2 a č. 4 této Smlouvy.
5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu budou hrazeny Partnerovi takto:
 - a) Po zahájení Projektu a poté, co bylo Rozhodnutí o poskytnutí dotace podepsané poskytovatelem dotace doručeno Příjemci, poskytne Příjemce Partnerovi zálohu ve výši max. **3 707 245,80 Kč** z celkových schválených způsobilých výdajů Partnera (z toho investiční prostředky ve výši 1 724 595,80 Kč, neinvestiční prostředky ve výši 1 982 650,00 Kč).
 - b) **V případě výdajů na realizaci aktivit dle přílohy č. 1 a č. 2 Smlouvy** je Partner povinen tuto zálohu a každou další platbu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady. Zálohu (a každou další platbu) je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do 20 pracovních dnů od připsání platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování Partnera.



V případě výdajů na realizaci aktivit dle přílohy č. 3 a č. 4 Smlouvy je Partner povinen tuto zálohu a každou další Příjemci řádně vyúčtovat. Zálohy je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi dle níže uvedeného rozpisu.

rok 2021 211 375,00 Kč

Zálohu je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do 20 pracovních dnů od připsání platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, a rovněž v souladu s čl. IV., odstavec 5 a) této Smlouvy.

rok 2022 246 718,80 Kč

Zálohu je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do 31. 1. 2022.

Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2 této Smlouvy.

- c) V případě, že Partnerovi není poskytnuta záloha (zejména z důvodu, že je Projekt zahájen, ale dosud nebylo Rozhodnutí o poskytnutí dotace podepsané poskytovatelem dotace-finanční podpory doručeno Příjemci, případně nebyla ze strany poskytovatele dotace-finanční podpory připsána platba v rámci finanční podpory na účet Příjemce), je Partner povinen předfinancovat způsobilé výdaje Projektu vzniklé v souvislosti s realizací činností uvedených v čl. III. této Smlouvy (včetně plateb dodavatelům) nejprve ze svých finančních prostředků.
- d) Partner není oprávněn po Příjemci požadovat úhradu výdajů, které byly poskytovatelem dotace shledány jako nezpůsobilé.
- e) Partner není oprávněn požadovat úhradu výdajů v případě, že bude pozastaveno financování Projektu ze strany poskytovatele dotace.
- f) Nedočerpané finanční prostředky je Partner povinen vrátit na účet Příjemce nejpozději do odeslání závěrečné zprávy o realizaci Projektu se závěrečnou žádostí o platbu.

Článek V

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory Partnerem vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Partner je povinen Příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.

Stránka 8 z 13



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



3. Partner odpovídá za škodu vzniklou i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného partnera.
5. Partner je odpovědný za provádění zadávacích/výběrových řízení, jejichž je zadavatelem v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce a v souladu se Směrnicí SM/25 Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje v aktuálním znění. V případě pochybení je povinen uhradit veškeré finanční prostředky, včetně náhrady škody, která jeho zaviněním vznikne Příjemci, případně jinými osobám či orgánům. Škodou se rozumí např. nezpůsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu, sankce či pokuty, které byly uloženy v souvislosti s nesprávně provedeným zadávacím/výběrovým řízením.

Článek VI

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 5ti pracovních dnů od uzavření této Smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu, a jakékoliv změny kontaktního pracovníka oznámit do 5ti pracovních dnů od provedení takové změny.
5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.
6. Smluvní strany jsou případně povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.
7. Partner je povinen díla, která mají charakter autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“) a jiné



předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky (finanční podpora) přidělené Partnerovi v souladu s čl. IV. této Smlouvy, licencovat licenci Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA. Tuto licenci je Partner povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k autorskému dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto autorské dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno autorské dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím prostředků (finanční podpory) přidělené Partnerovi v souladu s čl. IV. této Smlouvy, třetí osoba odlišná od Partnera, je Partner povinen smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k autorskému dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných (výše uvedených) podmínek jako Partner.

8. Příjemce podpisem této Smlouvy pověřuje Partnera za níže uvedených podmínek, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „**osobní údaje**“), osob podpořených v Projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci Projektu poskytnuty Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Ve smyslu § 28 níže uvedeného Obecného nařízení o ochraně osobních údajů se Příjemce s Partnerem dohodli, že na základě této Smlouvy je Partner povinen zpracovávat osobní údaje osob podpořených v Projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci Projektu poskytnuty Rozhodnutím o poskytnutí dotace, a to v následujícím rozsahu a za následujících podmínek. Partner je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje podpořené osoby v Projektu v rozsahu, způsobem a po dobu vymezenou v Pravidlech pro žadatele a příjemce a v souladu s platnými právními předpisy, tj. zákony či přímo aplikovatelnými nařízeními Evropského parlamentu a Rady (EU), zejména s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**Obecné nařízení o ochraně osobních údajů**“). Partner je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití. Poskytování osobních údajů podpořených osob v Projektu je ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) a podle čl. 9 odst. 2 písm. g) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů povinné, tzn., že tyto osobní údaje podpořených osob mohou být zpracovány bez souhlasu podpořené osoby. V případě, že by v rámci realizace Projektu Partner zpracovával osobní údaje jiných osob, než podpořených osob v Projektu, je povinen je zpracovávat obdobně, jak je uvedeno shora v tomto odstavci s tím, že zajistí případné souhlasy takových osob či



jiný právní titul se zpracováním jejich osobních údajů pro účely realizace Projektu (včetně kontroly, monitoringu, evidenci a archivaci).

Článek VII

TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do ukončení realizace Projektu a jeho závěrečného vyúčtování, přičemž však nezanikají ty závazky, které dle svého charakteru mají trvat i po uplynutí výše uvedené doby (např. závazky týkající se odpovědnosti za škodu, duševního vlastnictví a licencí, povinností součinnosti při kontrolách, archivace, ochrany osobních údajů, zajištění udržitelnosti Projektu a udržitelnosti majetku pořízeného v rámci Projektu atd.).
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu (ze strany poskytovatele dotace) vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s Příjemcem dohodnout, kdo převezme (zda Příjemce nebo jiný partner Projektu) jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému partnerovi Projektu všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. V této Smlouvy.
3. Partner může ukončit spolupráci s Příjemcem pouze na základě písemné dohody uzavřené s Příjemcem. V tomto případě je povinen vypořádat případné závazky a majetkové hodnoty spolufinancované z finanční podpory (příp. provést finanční vypořádání) s Příjemcem. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny Projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace Projektu ze strany poskytovatele dotace. Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma Příjemci či ostatním partnerům Projektu.
4. Příjemce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu z důvodů uvedených v první větě odstavce 2 tohoto článku (tj. z důvodů, pro které může nastat vyloučení Partnera), a to ve výpovědní lhůtě 7 dnů, počítáno ode dne doručení výpovědi Partnerovi. Tím není dotčen obsah ustanovení uvedených ve druhé a třetí větě odstavce 2 tohoto článku, případně uvedených v odstavci 3 tohoto článku.



Článek VIII

OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět (s výjimkami dále uvedenými) pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Výjimky jsou tyto:
 - u změn uvedených v čl. VII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem, o jehož vyloučení se žádá,
 - písemný dodatek ke Smlouvě není třeba uzavírat v případě změn příloh Smlouvy, které nemají charakter podstatné změny Projektu (viz Pravidla pro žadatele a příjemce).
2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
3. Partner bere na vědomí, že Smlouva bude Příjemcem uveřejněna prostřednictvím registru smluv zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. V takovém případě Partner výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení, byly v plném rozsahu v registru smluv Příjemcem zveřejněny.
4. Partner bere na vědomí, že osobní údaje uvedené v této Smlouvě Příjemce zpracovává jako správce za účelem uzavření, plnění a zveřejnění Smlouvy v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a Obecným nařízením o ochraně osobních údajů. Právní základ pro zpracování osobních údajů vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Osobní údaje budou správcem uloženy po dobu stanovenou jeho spisovým a skartačním plánem. Kontaktní údaje správce, pověřence pro ochranu osobních údajů, informace o právech subjektu údajů a další informace ke zpracování osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách Zlínského kraje www.kr-zlinsky.cz, v sekci Krajský úřad, Zpracování a ochrana osobních údajů (GDPR).
5. Smluvní strany prohlašují, že žádná část Smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
6. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
7. Tato Smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž Příjemce obdrží 2 vyhotovení a Partner 1 vyhotovení.
8. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:
 - Příloha č. 1 Projektový záměr Partnera - A
 - Příloha č. 2 Rozpočet Partnera - A
 - Příloha č. 3 Projektový záměr Partnera - B

Stránka 12 z 13



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- Příloha č. 4 Rozpočet Partnera - B

9. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
10. V případě rozporu této Smlouvy s Rozhodnutím o poskytnutí dotace je rozhodující znění uvedené v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Příjemce (zřizovatel Partnera) souhlasí s tím, aby Partner tuto smlouvu o partnerství uzavřel.

Doložka dle § 32a zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů

Schváleno orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum a číslo jednací: 30. 11. 2020, usnesení č. 0866/R30/20

Za Příjemce:

Ve Zlíně dne.....

Za Partnera:

V dne

.....
Ing. Radim Holíš
hejtman



Název partnera s finanční účastí
Střední škola průmyslová, hotelová a zdravotnická Uherské Hradiště
Seznam klíčových aktivit
KA 2 Polytechnické vzdělávání KA 2.2 Aktivity polytechnického vzdělávání pro děti a žáky

KA 2.2 Aktivity polytechnického vzdělávání pro děti a žáky
Realizované aktivity
Sdílení dílen/učeben pro žáky ZŠ – Sdílené dílny strojní a elektro pro ZŠ Volnočasové aktivity pro žáky ZŠ – Technický kroužek – Výzkumný kroužek – Badatelský kroužek – Robotický kroužek – Přírodovědný kroužek Volnočasové aktivity pro žáky SŠ – Technický kroužek – Kybernetický kroužek – Kroužek 3D technologií – Kroužek mechatroniky – Modelářský kroužek Vzdělávací aktivity pro žáky gymnaziálních oborů – Sdílené dílny pro gymnázia – 3D technologie a základy práce na CNC strojích Vzdělávací aktivity pro děti MŠ – Základní polytechnické dovednosti pro MŠ Příměstské tábory – Technický tábor – Badatelský tábor – Kybernetický tábor – Přírodovědný tábor – Řemeslný tábor
Seznam spolupracujících škol
MŠ: - Academic School, Mateřská škola a základní škola, s.r.o., Uherské Hradiště - ZŠ a MŠ Větrná, Uherské Hradiště - MŠ Komenského Staré Město - ZŠ a MŠ Tupesy ZŠ: - Academic School, Mateřská škola a základní škola, s.r.o., Uherské Hradiště - ZŠ Babice - ZŠ Základní škola Františka Horenského, Boršice - ZŠ Kunovice, U Pálenice - ZŠ Ostrožská Nová Ves

- ZŠ a MŠ Tupesy
- ZŠ UNESCO, Uherské Hradiště
- ZŠ a MŠ Větrná, Uherské Hradiště

Gymnázium:

- SOŠ a Gymnázium Staré Město
- Stojanovo gymnázium Velehrad

Sdílení dílen/učeben pro žáky ZŠ

Sdílené dílny strojní a elektro pro ZŠ

Aktivita bude realizována v rámci povinné výuky žáků ZŠ. Žáci se zúčastní výukových programů zaměřených na ruční a strojní obrábění různých materiálů, tvarování, spojování a montáž, konstruování, modelování, 3D tisk, pořizování a přenos dat.

Žáci budou rozděleni do max. 4 skupin a každá skupina bude pracovat vždy na jednom z aktuálně nabízených modulů, ze kterých se výukový program skládá.

Jednotlivé spolupracující ZŠ si mohou vybrat z následujících modulů:

- Vytvoříme si kladívko
- Vytvoříme si špachtli
- Vytvoříme si hlavolam
- Vytvoříme si blikáč
- Vytvoříme si kostku
- Vytvoříme si pravítko se šablonami
- Staňte se na chvíli kameramanem a stříhačem
- a jiné moduly vytvořené na základě požadavků spolupracujících ZŠ

Cílem této aktivity je seznámit žáky se základními strojnickými a elektrotechnickými pracemi.

Aktivita je zaměřena na:

- seznámení žáků se základním strojnickým a elektrotechnickým vybavením
- základní strojní práce dle zadání lektora odborných kurzů s využitím náradí pro ruční obrábění a zařízení pro strojní obrábění
- základní elektrotechnické práce dle zadání lektora odborných kurzů s využitím pájecí stanice
- základní modelovací práce dle zadání lektora odborných kurzů s využitím 3D technologií
- základní práce pro zpracování dat dle zadání lektora odborných kurzů s využitím záznamových zařízení a IT technologií

Aktivita se zúčastní cca 8 ZŠ, každá z nich cca 4x každý školní rok (cca 2x ve školním roce 2020/2021), tj. každá ZŠ cca 10x za projekt. Celkem aktivita proběhne **80x za projekt** v rozsahu **2 hodin**.

Na realizaci aktivity se budou podílet 4 lektori odborných kurzů, a to formou přímé výuky a přípravy. Na výuce se budou podílet formou vzájemného učení žáci SŠ, kteří seznámí žáky ZŠ se základními úkony strojního obrábění, které s nimi následně prakticky procvičí a budou jim pomáhat při samostatné práci.

Aktivita bude probíhat v odborných učebnách a laboratořích školních dílen SŠPHZ UH.

Volnočasové aktivity pro žáky ZŠ

Technický kroužek

Kroužek bude zaměřen na experimentování v technických oborech, žáci budou provádět a sledovat experimenty ve zvolených oblastech (fyzika, chemie a biologie). Data získaná sledováním budou využívat ke statistickému zpracování a vyhodnocení dat.

Součástí aktivity budou exkurze do firem, odborných expozic, muzeí, knihoven nebo science centra.

Kroužek bude realizován cca 2x měsíčně s ohledem na organizaci školního roku, celkem cca 20x každý školní rok (cca 12x ve školním roce 2020/2021). Celkem kroužek proběhne **52x za projekt** v rozsahu **2 hodin**.

Nad rámec setkání proběhne 12 setkání v mobilní polytechnické učebně, 3 návštěvy mobilního planetária a 3 exkurze v rozsahu 2 hodin.

Na realizaci aktivity se budou podílet lektoři VČA formou výuky VČA a přípravou na ni.

Mobilní polytechnická učebna a Mobilní planetárium bude realizována outsourcovanou službou.

Aktivita bude probíhat v učebnách, laboratořích, dílnách a dalších prostorách SŠPHZ UH, v okolním terénu, v mobilní polytechnické učebně, která bude přistavena na parkovišti SŠPHZ UH a v mobilním planetáriu.

Žákům bude hrazena doprava a vstupné do firem, odborných expozic, muzeí, knihoven nebo do science center.

Výzkumný kroužek

Kroužek bude zaměřen na digitální technologie a digitální gramotnost včetně pořizování dat, zpracování a transferu dat. V kroužku bude využito více digitálních technologií.

Součástí aktivity budou exkurze do firem, odborných expozic, muzeí, knihoven nebo science centra.

Kroužek bude realizován cca 2x měsíčně s ohledem na organizaci školního roku, celkem cca 20x každý školní rok (cca 12x ve školním roce 2020/2021). Celkem kroužek proběhne **52x za projekt** v rozsahu **2 hodin**.

Nad rámec setkání proběhne 15 setkání v mobilní polytechnické učebně, 3 návštěvy mobilního planetária a 3 exkurze v rozsahu 2 hodin.

Na realizaci aktivity se budou podílet lektoři VČA formou výuky VČA a přípravou na ni.

Mobilní polytechnická učebna a Mobilní planetárium bude realizována outsourcovanou službou.

Aktivita bude probíhat v učebnách, laboratořích, dílnách a dalších prostorách SŠPHZ UH, v okolním terénu, v mobilní polytechnické učebně, která bude přistavena na parkovišti SŠPHZ UH a v mobilním planetáriu.

Žákům bude hrazena doprava a vstupné do firem, odborných expozic, muzeí, knihoven nebo do science center.

Badatelský kroužek

Kroužek bude zaměřen na bádání v oblasti matematiky. Děti budou samostatně nebo ve skupinách řešit společně problémové úlohy, učit se hledat různé způsoby řešení, aplikovat matematiku

v reálném životě a využívat různé zdroje informací. Budou rozvíjet logické uvažování a seznamovat se s úlohami, na které ve škole není čas.

Součástí aktivity budou exkurze do firem, odborných expozic, muzeí, knihoven nebo science centra.

Kroužek bude realizován cca 2x měsíčně s ohledem na organizaci školního roku, celkem cca 20x každý školní rok (cca 12x ve školním roce 2020/2021). Celkem kroužek proběhne **52x za projekt** v rozsahu **2 hodin**.

Nad rámec setkání proběhne 13 setkání v mobilní polytechnické učebně, 3 návštěvy mobilního planetária a 3 exkurze v rozsahu 2 hodin.

Na realizaci aktivity se budou podílet lektoři VČA formou výuky VČA a přípravou na ni.

Mobilní polytechnická učebna a Mobilní planetárium bude realizována outsourcovanou službou.

Aktivita bude probíhat v učebnách, laboratořích, dílnách a dalších prostorách SŠPHZ UH, v okolním terénu, v mobilní polytechnické učebně, která bude přistavena na parkovišti SŠPHZ UH a v mobilním planetáriu.

Žákům bude hrazena doprava a vstupné do firem, odborných expozic, muzeí, knihoven nebo do science center.

Robotický kroužek

Kroužek bude zaměřen na práci s jednoduchými programovatelnými stavebnicemi LEGO a vývojovými deskami. Žáci si zlepší technické myšlení, dovednosti a naučí se stavět základní i pokročilejší modely robotů.

Součástí aktivity budou exkurze do firem, odborných expozic, muzeí, knihoven nebo science centra.

Kroužek bude realizován cca 2x měsíčně s ohledem na organizaci školního roku, celkem cca 20x každý školní rok (cca 12x ve školním roce 2020/2021). Celkem kroužek proběhne **52x za projekt** v rozsahu **2 hodin**.

Nad rámec setkání proběhne 15 setkání v mobilní polytechnické učebně, 3 návštěvy mobilního planetária a 3 exkurze v rozsahu 2 hodin.

Na realizaci aktivity se budou podílet lektoři VČA formou výuky VČA a přípravou na ni.

Mobilní polytechnická učebna a Mobilní planetárium bude realizována outsourcovanou službou.

Aktivita bude probíhat v učebnách, laboratořích, dílnách a dalších prostorách SŠPHZ UH, v okolním terénu, v mobilní polytechnické učebně, která bude přistavena na parkovišti SŠPHZ UH a v mobilním planetáriu.

Žákům bude hrazena doprava a vstupné do firem, odborných expozic, muzeí, knihoven nebo do science center.

Přírodovědný kroužek

Kroužek bude zábavnou formou her i aktivit v terénu učit žáky poznávat rozmanitost a proměny přírody, pozorovat, dělat pokusy a experimenty, tvořit z přírodních a netradičních materiálů. Žáci budou navštěvovat blízké přírodní lokality, kde budou sbírat přírodní materiál pro výzkum v laboratořích a učebnách.

Součástí aktivity budou exkurze do firem, odborných expozic, muzeí, knihoven nebo science centra.

Kroužek bude realizován cca 2x měsíčně s ohledem na organizaci školního roku, celkem cca 20x každý školní rok (cca 12x ve školním roce 2020/2021). Celkem kroužek proběhne **52x za projekt** v rozsahu **2 hodin**.

Nad rámec setkání proběhnou 3 návštěvy mobilního planetária a 3 exkurze v rozsahu 2 hodin.

Na realizaci aktivity se budou podílet lektoři VČA formou výuky VČA a přípravou na ni a Mobilní planetárium bude realizováno outsourcovanou službou.

Aktivita bude probíhat v učebnách, laboratořích, dílnách a dalších prostorách SŠPHZ UH, v okolním terénu a v mobilním planetáriu.

Žákům bude hrazena doprava a vstupné do firem, odborných expozic, muzeí, knihoven nebo do science center.

Volnočasové aktivity pro žáky SŠ

Technický kroužek

Kroužek bude zaměřen na práci s kovem, dřevem, plastem a dalšími technickými materiály. Žáci budou zpracovávat výkresovou dokumentaci, různými způsoby opracovávat a spojovat materiály (řezání, pilování, broušení, svařování) a instalovat hotové výrobky.

Kroužek bude realizován cca 4x za měsíc s ohledem na organizaci školního roku, celkem cca 40x za školní rok (cca 24x ve školním roce 2020/2021). Celkem kroužek proběhne **104x za projekt** v rozsahu **2 hodin**.

Nad rámec setkání proběhne 12 setkání v mobilní polytechnické učebně za projekt v rozsahu 2 hodin.

Na realizaci aktivity se budou podílet lektoři VČA formou výuky VČA a přípravou na ni. Mobilní polytechnická učebna bude realizována outsourcovanou službou.

Aktivita bude probíhat v učebnách, dílnách, laboratořích, dalších prostorách SŠPHZ UH a v mobilní polytechnické učebně, která bude přistavena na parkovišti SŠPHZ UH.

Kybernetický kroužek

Kroužek bude zaměřen na stavbu a programování složitějších robotů, např. ze stavebnic LEGO EV3 a dalších, na vyvíjení vlastního konstrukčního postupu a know-how, které budou uplatněny při každoročních republikových i mezinárodních soutěžích v robotice.

Kroužek bude realizován cca 4x za měsíc s ohledem na organizaci školního roku, celkem cca 40x za školní rok (cca 24x ve školním roce 2020/2021). Celkem kroužek proběhne **104x za projekt** v rozsahu **2 hodin**.

Nad rámec setkání proběhne 15 setkání v mobilní polytechnické učebně za projekt v rozsahu 2 hodin.

Na realizaci aktivity se budou podílet lektoři VČA formou výuky VČA a přípravou na ni. Mobilní polytechnická učebna, bude realizována outsourcovanou službou

Aktivita bude probíhat v učebnách, dílnách, laboratořích, dalších prostorách SŠPHZ UH a v mobilní polytechnické učebně, která bude přistavena na parkovišti SŠPHZ UH.

Kroužek 3D technologií

Kroužek bude zaměřen na kompletní práci s 3D technologiemi, která zahrnuje navrhování objektů, programování tvarů, ovládání 3D tiskárny, přípravu objektů pro tisk až po samotný tisk.

Kroužek bude realizován cca 4x za měsíc s ohledem na organizaci školního roku, celkem cca 40x za školní rok (cca 24x ve školním roce 2020/2021). Celkem kroužek proběhne **104x za projekt** v rozsahu **2 hodin**.

Nad rámec setkání proběhne 15 setkání v mobilní polytechnické učebně za projekt v rozsahu 2 hodin.

Na realizaci aktivity se budou podílet lektoři VČA formou výuky VČA a přípravou na ni. Mobilní polytechnická učebna bude realizována outsourcovanou službou.

Aktivita bude probíhat v učebnách, dílnách, laboratořích, dalších prostorách SŠPHZ UH a v mobilní polytechnické učebně, která bude přistavena na parkovišti SŠPHZ UH.

Kroužek mechatroniky

Kroužek bude zaměřen na práci s výukovými panely pro podporu automatizace, programování v prostředí LaVIEW, navrhování různých částí elektropneumatických zařízení nebo výrobu modulů pro ARDUINO. Cílem je prohloubení znalostí mechatroniky.

Kroužek bude realizován cca 4x za měsíc s ohledem na organizaci školního roku, celkem cca 40x za školní rok (cca 24x ve školním roce 2020/2021). Celkem kroužek proběhne **104x za projekt** v rozsahu **2 hodin**.

Nad rámec setkání proběhne 13 setkání v mobilní polytechnické učebně za projekt v rozsahu 2 hodin.

Na realizaci aktivity se budou podílet lektoři VČA formou výuky VČA a přípravou na ni. Mobilní polytechnická učebna bude realizována outsourcovanou službou.

Aktivita bude probíhat v učebnách, dílnách, laboratořích, dalších prostorách SŠPHZ UH a v mobilní polytechnické učebně, která bude přistavena na parkovišti SŠPHZ UH.

Modelářský kroužek

Kroužek bude zaměřen na kompletní modelářskou činnost, dle zájmu žáků na stavbu modelů letadel, vrtulníků, lodí, raket, ponorek, tanků a různých typů vozidel.

Kroužek bude realizován cca 4x za měsíc s ohledem na organizaci školního roku, celkem cca 40x za školní rok (cca 24x ve školním roce 2020/2021). Celkem kroužek proběhne **104x za projekt** v rozsahu **2 hodin**.

Na realizaci aktivit se bude podílet lektor VČA formou výuky VČA a přípravou na ni. Aktivita bude probíhat v učebnách, dílnách, laboratořích a dalších prostorách SŠPHZ UH.

Vzdělávací aktivity pro žáky gymnaziálních oborů

Sdílené dílny pro gymnázia – 3D technologie a základy práce na CNC strojích

Aktivita bude realizována v rámci povinné výuky žáků SŠPHZ UH. Ve školním roce se jí zúčastní opakovaně vždy stejná skupina cca 12 žáků gymnaziálních oborů v předmětu Učební praxe 1., 2. a 3. ročníku oboru strojírenství a elektrotechnika a dalších vybraných odborných předmětů.

Realizace cca 4x za školní rok. Celkem **12x za projekt** v rozsahu **4 hodin**.

Aktivita bude součástí přímé výuky žáků SŠPHZ UH a bude zajištěna koordinátorem odborných aktivit. Aktivita bude probíhat ve školních dílnách, laboratořích a odborných učebnách SŠPHZ UH.

Žákům bude poskytnuto občerstvení.

Vzdělávací aktivity pro děti MŠ

Základní polytechnické dovednosti pro MŠ

Aktivita pro MŠ bude zaměřena na polytechnickou výchovu a vzdělávání. Součástí aktivity budou výukové programy mobilního planetária.

Každá ze 4 zapojených MŠ se zúčastní aktivity 4x za školní rok.

Celkem proběhne cca 12 setkání za školní rok. Celkem **36 setkání za projekt** v rozsahu **2 hodin**.

Nad rámec setkání proběhne 12 setkání v mobilním planetáriu za projekt v rozsahu 2 hodin.

Aktivitu budou zajišťovat lektori odborných kurzů její realizací a přípravou na ni.

Mobilní planetárium bude realizováno outsourcovanou službou.

Aktivita bude probíhat v prostorách MŠ a SŠPHZ UH a v mobilním planetáriu.

Příměstské tábory

Technický tábor

Cílem tábora je podpora a rozvoj polytechnického vzdělávání zaměřeného na pozorování a experimentování. Žáci budou navštěvovat technické památky, experimentovat a ověřovat výsledky experimentů v praxi, sestavovat modely.

Součástí aktivity je práce v terénu a návštěva firemních partnerů.

Součástí příměstského tábora bude tematicky zaměřená exkurze.

V průběhu projektu, v období letních prázdnin, budou realizovány celkem **3 příměstské tábory** v rozsahu **5 dní - 40 hodin**.

Aktivita bude zajištěna 1 lektorem VČA a 1 asistentem.

Aktivita bude probíhat na půdě SŠPHZ UH, v terénu a u firemních partnerů.

Žákům bude poskytnuto stravné a v rámci tematicky zaměřené exkurze hrazena doprava.

Badatelský tábor

Cílem badatelského tábora je podpora a rozvoj polytechnického vzdělávání zaměřeného na bádání.

Žáci se budou učit vyhledávat informace, pracovat s nimi, vyhodnocovat.

Součástí aktivity je práce v terénu, návštěva kulturních a společenských institucí.

Součástí příměstského tábora bude tematicky zaměřená exkurze.

V průběhu projektu, v období letních prázdnin, budou realizovány celkem **3 příměstské tábory** v rozsahu **5 dní - 40 hodin**.

Aktivita bude realizována a bude zajištěna 1 lektorem VČA a 1 asistentem.
Aktivita bude probíhat na půdě SŠPHZ UH, v terénu a u firemních partnerů.
Žákům bude poskytnuto stravné a v rámci tematicky zaměřené exkurze hrazena doprava.

Kybernetický tábor

Cílem tábora je podpora a rozvoj polytechnického vzdělávání se zaměřením na kybernetiku. Žáci budou pracovat s robotickými stavebnicemi, sestavovat roboty a vozítka ze stavebnic LEGO a pracovat s 3D tiskárnou.
Součástí aktivity je práce v terénu a návštěva firemních partnerů.
Součástí příměstského tábora bude tematicky zaměřená exkurze.

V průběhu projektu, v období letních prázdnin, budou realizovány celkem **3 příměstské tábory** v rozsahu **5 dní - 40 hodin**.

Aktivita bude realizována a bude zajištěna 1 lektorem VČA a 1 asistentem.
Aktivita bude probíhat na půdě SŠPHZ UH, v terénu a u firemních partnerů.
Žákům bude poskytnuto stravné a v rámci tematicky zaměřené exkurze hrazena doprava.

Přírodovědný tábor

Cílem tábora je podpora a rozvoj polytechnického vzdělávání se zaměřením na přírodovědu. Žáci budou poznávat faunu a flóru regionu, hrát poznávací hry, zabývat se ekologií. Součástí aktivity je práce v terénu a návštěva okolních přírodních lokalit.
Součástí příměstského tábora bude tematicky zaměřená exkurze.

V průběhu projektu, v období letních prázdnin, budou realizovány celkem **3 příměstské tábory** v rozsahu **5 dní - 40 hodin**.

Aktivita bude realizována a bude zajištěna 1 lektorem VČA a 1 asistentem.
Aktivita bude probíhat na půdě SŠPHZ UH, v terénu a u firemních partnerů.
Žákům bude poskytnuto stravné a v rámci tematicky zaměřené exkurze hrazena doprava.

Řemeslný tábor

Cílem tábora je podpora a rozvoj polytechnického vzdělávání se zaměřením na řemesla a rukodělnou činnost. Žáci se budou zabývat několika druhy řemesel, které si sami vyzkouší v praxi.
Součástí aktivity je práce v terénu a návštěva firemních partnerů.
Součástí příměstského tábora bude tematicky zaměřená exkurze.

V průběhu projektu, v období letních prázdnin, budou realizovány celkem **3 příměstské tábory** v rozsahu **5 dní - 40 hodin**.

Aktivita bude realizována a bude zajištěna 1 lektorem VČA a 1 asistentem.
Aktivita bude probíhat na půdě SŠPHZ UH, v terénu a u firemních partnerů.
Žákům bude poskytnuto stravné a v rámci tematicky zaměřené exkurze hrazena doprava.

Jednotkový rozpočet projektu IKAP ZK II				Střední škola průmyslová, hotelová a zdravotnická Uherské Hradiště			
Subjekt	Aktivita	Kód	Název	Měrná jednotka	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem
x		1	Celkové způsobilé výdaje				7 661 406,60 Kč
x		1.1	Výdaje na přímé aktivity				7 093 895,00 Kč
x		1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)				1 815 364,00 Kč
x		1.1.1.1	Stroje a zařízení				1 815 364,00 Kč
P14	2.2	1.1.1.1.51	Stůl pro laboratoř elektro - silnoproud	kus	135 111,00 Kč	2	270 222,00 Kč
P14	2.2	1.1.1.1.52	Stůl pro laboratoř elektro - slaboproud	kus	118 274,00 Kč	6	709 644,00 Kč
P14	2.2	1.1.1.1.71	Set laboratorních skříní s příslušenstvím	sada	236 548,00 Kč	1	236 548,00 Kč
P14	2.2	1.1.1.1.72	3D měřicí stroj	kus	598 950,00 Kč	1	598 950,00 Kč
x		1.1.1.2	Hardware a vybavení				0,00 Kč
x		1.1.1.3	Dlouhodobý nehmotný majetek				0,00 Kč
x		1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční				5 278 531,00 Kč
x		1.1.2.1	Osobní výdaje				1 845 193,00 Kč
x		1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky				1 682 530,00 Kč
x		1.1.2.1.1.1	Platy				0,00 Kč
x		1.1.2.1.1.2	DPČ				481 250,00 Kč
P14	2.2	1.1.2.1.1.2.08	Koordinátor odborných aktivit	mzda/hod.	250,00 Kč	1925	481 250,00 Kč
x		1.1.2.1.1.3	DPP				1 201 280,00 Kč
P14	2.2	1.1.2.1.1.3.42	Asistent	mzda/hod.	140,00 Kč	600	84 000,00 Kč
P14	2.2	1.1.2.1.1.3.43	Lektor odborných kurzů	mzda/hod.	220,00 Kč	1424	313 280,00 Kč
P14	2.2	1.1.2.1.1.3.44	Lektor volnočasových aktivit	mzda/hod.	200,00 Kč	4020	804 000,00 Kč
x		1.1.2.1.1.4	Autorské příspěvky		0,00 Kč	0	0,00 Kč
x		1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení				119 350,00 Kč
P14	2.2	1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z DPČ	celkem	119 350,00 Kč	1	119 350,00 Kč
x		1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení				43 313,00 Kč
P14	2.2	1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPČ	celkem	43 313,00 Kč	1	43 313,00 Kč
x		1.1.2.1.4	FKSP				0,00 Kč
x		1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje				0,00 Kč
x		1.1.2.2	Cestovní náhrady				0,00 Kč
x		1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál				2 501 898,00 Kč
x		1.1.2.3.1	Hardware a vybavení				116 898,00 Kč
P14	2.2	1.1.2.3.1.15	HW a osobní vybavení	celkem	116 898,00 Kč	1	116 898,00 Kč
x		1.1.2.3.2	Stroje a zařízení				711 000,00 Kč
P14	2.2	1.1.2.3.2.16	Stroje, zařízení, stavebnice, modely k zajištění realizace aktivit	celkem	711 000,00 Kč	1	711 000,00 Kč
x		1.1.2.3.3	Materiál				1 674 000,00 Kč
P14	2.2	1.1.2.3.3.15	Spotřební a výukový materiál, nářadí a vybavení k zajištění realizac aktivit	celkem	1 674 000,00 Kč	1	1 674 000,00 Kč
x		1.1.2.4	Drobný nehmotný majetek				0,00 Kč
x		1.1.2.5	Odpisy				0,00 Kč
x		1.1.2.6	Nákup služeb				632 640,00 Kč
x		1.1.2.6.1	Outsourcingové služby				632 640,00 Kč
P14	2.2	1.1.2.6.1.36	Zajištění vzdělávání – mobilní planetárium	celkem	66 000,00 Kč	1	66 000,00 Kč
P14	2.2	1.1.2.6.1.37	Zajištění dopravy a realizace návštěv	celkem	170 640,00 Kč	1	170 640,00 Kč
P14	2.2	1.1.2.6.1.38	Zajištění vzdělávání – mobilní polytechnická učebna	celkem	396 000,00 Kč	1	396 000,00 Kč
x		1.1.2.6.2	Nájem a leasing				0,00 Kč
x		1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky				0,00 Kč
x		1.1.2.7	Přímá podpora				298 800,00 Kč
P14	2.2	1.1.2.7.10	Občerstvení/stravné	celkem	298 800,00 Kč	1	298 800,00 Kč
y		1.2	Jednotkové náklady související s volitelnou aktivitou č. 7				
x		1.3	Nepřímé náklady max 8 % z celkových přímých nákladů				567 511,60 Kč
x		2	Celkové nezpůsobilé výdaje				0,00 Kč

Název partnera s finanční účastí
Střední škola průmyslová, hotelová a zdravotnická Uherské Hradiště
Seznam klíčových aktivit
KA 9 Aktivity SŠ – Šablony KA 9.1 Aktivity SŠ – Šablony

KA 9.1 Aktivity SŠ - Šablony

Cílem aktivity je zvýšení kvality vzdělávání formou podpory vybraných aktivit škol (SŠ a VOŠ) a školských poradenských zařízení jednotkovými náklady naplňujících opatření definovaná v krajském akčním plánu a školním akčním plánu. Realizované jednotkové náklady navazují na školní akční plán/plán aktivit s vydanou doložkou. Aktivity také navazují na priority stanovené v dokumentu KAP a podporují jejich dosažení.

Realizované aktivity

- Zapojení odborníka z praxe do výuky na SŠ/VOŠ
- Stáže pedagogů SŠ/VOŠ u zaměstnavatelů
- Personální podpora – Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele
- Personální podpora – Školní kariérový poradce

Konkrétně viz příloha xx Kalkulacka_jednotek_IKAP II ZK

Jednotkový rozpočet projektu IKAP ZK II Šablony

Střední škola průmyslová, hotelová a zdravotnická Uherské Hradiště

Subjekt	Aktivita	Kód	Název	Měrná jednotka	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem
x		1	Celkové způsobilé výdaje				482 204,00 Kč
x		1.1	Výdaje na přímé aktivity				0,00 Kč
x		1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)				0,00 Kč
x		1.1.1.1	Stroje a zařízení				0,00 Kč
x		1.1.1.2	Hardware a vybavení				0,00 Kč
x		1.1.1.3	Dlouhodobý nehmotný majetek				0,00 Kč
x		1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční				0,00 Kč
x		1.1.2.1	Osobní výdaje				0,00 Kč
x		1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky				0,00 Kč
x		1.1.2.1.1.1	Platy				0,00 Kč
x		1.1.2.1.1.2	DPČ				0,00 Kč
x		1.1.2.1.1.3	DPP				0,00 Kč
x		1.1.2.1.1.4	Autorské příspěvky				0,00 Kč
x		1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení				0,00 Kč
x		1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ				0,00 Kč
x		1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP				0,00 Kč
x		1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení				0,00 Kč
x		1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ				0,00 Kč
x		1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP				0,00 Kč
x		1.1.2.1.4	FKSP				0,00 Kč
x		1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje				0,00 Kč
x		1.1.2.1.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele				0,00 Kč
x		1.1.2.1.5.2	Ostatní jiné povinné výdaje				0,00 Kč
x		1.1.2.2	Cestovní náhrady				0,00 Kč
x		1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál				0,00 Kč
x		1.1.2.3.1	Hardware a vybavení				0,00 Kč
x		1.1.2.3.2	Stroje a zařízení				0,00 Kč
x		1.1.2.3.3	Materiál				0,00 Kč
x		1.1.2.4	Drobný nehmotný majetek				0,00 Kč
x		1.1.2.5	Odpisy				0,00 Kč
x		1.1.2.6	Nákup služeb				0,00 Kč
x		1.1.2.6.1	Outsourcené služby				0,00 Kč
x		1.1.2.6.2	Nájem a leasing				0,00 Kč
x		1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky				0,00 Kč
x		1.1.2.7	Přímá podpora				0,00 Kč
P14	9.1	1.2	Jednotkové náklady související s volitelnou aktivitou č. 7	celkem	1	482 204,00	482 204,00 Kč
x		1.3	Nepřímé náklady max 8 % z celkových přímých nákladů				0,00 Kč
x		2	Celkové nezpůsobilé výdaje				0,00 Kč

Jednotkové náklady související s aktivitou č. 7 Podpora škol a školských poradenských zařízení formou jednotkových nákladů KA 9.1 Aktivity SŠ - Šablony				
Subjekt	Název podaktivity	Cena jedné jednotky (v Kč)	Požadováno jednotek	Požadováno celkem (v Kč)
P14	Zapojení odborníka z praxe do výuky na SŠ / VOŠ	5 256 Kč	8	42 048,00 Kč
P14	Stáže pedagogů SŠ / VOŠ u zaměstnavatelů	2 990 Kč	4	11 960,00 Kč
P14	Personální podpora – Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele	6 297 Kč	48	302 256,00 Kč
P14	Personální podpora – Školní kariérový poradce	6 297 Kč	20	125 940,00 Kč
				482 204,00 Kč