



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx		
Datum narození:	xxx		
Kontaktní adresa:	xxx		
Telefon:	xxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		xxx	
V evidenci ÚP ČR od	xxx		
Vzdělání:	xxx		
Znalosti a dovednosti:	xxx		
Pracovní zkušenosti:			
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství	xxx	xxx	xxx
b) Rekvalifikace	xxx	xxx	xxx



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	Rexwood construction s.r.o.
Adresa pracoviště:	Sídlo: Nový svět 100/52, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem Místo výkonu OP: Vítězná 11, Svádov, 400 03 Ústí nad Labem
Vedoucí pracoviště:	xxx
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	xxx
Kontakt:	xxx
Pracovní pozice/Funkce Mentora	Mistr výroby
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	Provoz výroby, vedení týmu



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Pracovník montovaných staveb

Místo výkonu odborné praxe: Vítězná 11, Svádov, 40003 Ústí nad Labem

Smluvený rozsah odborné praxe: 40 hodin /týden / 12 měsíců

Kvalifikační požadavky na absolventa: xxx

Specifické požadavky na absolventa: xxx

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa xxx

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti xxx

STRATEGICKÉ CÍLE: xxx

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa	2/21, 3/21, 4/21, 5/21, 8/21, 11/21
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	1/2022
Příloha č. 4 Osvědčení absolvování odborné praxe	1/2022
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
01/2021	xxx	160 hodin / měsíc	xxx
02/2021	xxx	160hodin/ měsíc	xxx
03/2021	xxx	160hodin/ měsíc	xxx
04/2021	xxx	160hodin/ měsíc	xxx
05/2021	xxx	160 hodin/ měsíc	///
06/2021	xxx	160 hodin/měsíc	///
07/2021	xxx	160 hodin/ měsíc	///
08/2021	Xxx	160 hodin/ měsíc	///
09/2021	Xxx	160 hodin/ měsíc	///
10/2021	Xxx	160 hodin/ měsíc	///
11/2021	Xxx	160 hodin/ měsíc	///
12/2021	xxx	160 hodin/ měsíc	///



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a): xxx dne 11.12.2020

(jméno, příjmení, podpis)