

## Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění  
pozdějších předpisů

č. D/4247/2020/PŘ

### Článek I

#### SMLUVNÍ STRANY

##### Zlínský kraj

se sídlem: Třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín

zastoupený: Ing. Radim Holíš, hejtman

IČO: 70891320

bankovní spojení: 1827552/0800

(dále jen „**Příjemce**“)

a

##### Vyšší odborná škola pedagogická a sociální a Střední pedagogická škola Kroměříž

se sídlem: 1. máje 221/10, 767 01 Kroměříž

zastoupený/á: Mgr. et Mgr. Jana Vítková

IČO: 65269616

právní forma: příspěvková organizace

bankovní spojení: 127563839/0300

(dále jen „**Partner**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu:

Stránka 1 z 12



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Článek II

### PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt **„Implementace Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území Zlínského kraje II“**, s registračním číslem **CZ.02.3.68/0.0/0.0/19\_078/0018903**, (dále jen **„Projekt“**) v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen **„OPVVV“**).
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část OPVVV pro programové období 2014 – 2020 a v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část OPVVV pro programové období 2014 – 2020 (dále jen **„Pravidla pro žadatele a příjemce“**). Při realizaci Projektu jsou smluvní strany povinny se řídit vždy platnou a účinnou verzí Pravidel pro žadatele a příjemce. Závazná, resp. platná a účinná, verze Pravidel pro žadatele a příjemce je uvedena v Rozhodnutí o poskytnutí dotace týkající se realizace Projektu, ve znění jeho případných dodatků, (dále jen **„Rozhodnutí o poskytnutí dotace“**) nebo ve výzvě č. 02\_19\_078 Implementace Krajských akčních plánů II OPVVV. Příjemce a jeho Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle příslušných ustanovení a pravidel uvedených v této Smlouvě, Rozhodnutí o poskytnutí dotace, Pravidlech pro žadatele a příjemce, případně v jiných metodických pokynech (dopisech) vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy), Směrnici SM/41 - Příprava a realizace akcí reprodukce majetku v jejím aktuálním znění a Směrnici SM/25 - Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje v jejím aktuálním znění.

## Článek III

### PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy tak, jak je uvedeno dále v tomto článku, přičemž bližší podmínky spolupráce a rozsah povinností každé ze smluvních stran jsou popsány v příloze č. 1 a č. 2 Smlouvy. Smluvní strany se budou podílet na realizaci Projektu zejména takto:

1. Příjemce bude provádět zejména tyto činnosti:
  - řízení Projektu jako celku,
  - svolávání a vedení projektového týmu,

Stránka 2 z 12



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- zpracování změn a doplnění Projektů,
- průběžné informování Partnera,
- průběžné vyhodnocování projektových činností,
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z Projektů,
- zajišťování publicity Projektů,
- projednání veškerých změn a povinností s Partnerem a poskytovatelem dotace<sup>1</sup>,
- zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
- schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,
- koordinace činností Partnera,
- řízení rizik Projektů jako celku,
- monitoring a kontrola na místě u Partnera.

2. Partner bude provádět zejména tyto činnosti:

- spolupráce při připomínkování a hodnocení výstupů z Projektů,
- spolupráce při zajišťování cílové skupiny,
- zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a Příjemcem),
- spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,
- spolupráce na návrhu změn a doplnění Projektů,
- vyúčtování vynaložených prostředků v měsíčních intervalech, vždy do prvních 5ti pracovních dnů měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly prostředky vynaloženy, nebude-li Příjemcem stanoveno jinak,
- zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech, tj. vždy do prvních 5ti pracovních dnů měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly činnosti realizovány (provedeny), nebude-li Příjemcem stanoveno jinak,
- zajištění realizace Projektů ze strany Partnera (zajištění aktivit, monitoringu, financí, publicity a to v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce apod.)
- zajištění odborné garance realizace Projektů,
- monitoring a kontrola dodavatelů,

---

<sup>1</sup> poskytovatelem dotace je Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy  
Stránka 3 z 12



- dodržování veškerých závazků vyplývajících z Projektového záměru a Rozpočtu projektu, které jsou uvedeny v příloze č. 1 a 2 této Smlouvy,
  - podílení se na spolupráci s Příjemcem ve fázi ukončení Projektu,
  - zajištění udržitelnosti majetku pořízeného v rámci Projektu, tj. pokračování ve využívání pořízeného majetku v souladu s účelem pořízení, nebo obdobně, a to až do uplynutí 3 let od data zahájení využívání předmětného majetku,
  - archivace originálních účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci Projektu minimálně do 31. 12. 2033, pokud zákon nestanovuje dobu delší,
  - příprava a provádění zadávacích/výběrových řízení v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, Pravidly pro žadatele a příjemce, Směrnici SM/25 - Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje v jejím aktuálním znění a uzavírání smluv ze zadávacích/výběrových řízení vzešlé.
3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy Příjemce a partnerů Projektu.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
6. Partner se dále zavazuje:
- vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s Projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
  - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu;
  - do výdajů Projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
  - s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zejména hospodárně, efektivně a účelně;

Stránka 4 z 12



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- během realizace Projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů Projektu uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace;
- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem; tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 obecné části Pravidel pro žadatele a příjemce;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se obdobně jako Příjemce při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a Rozhodnutím o poskytnutí dotace;
- při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- předkládat Příjemci v pravidelných měsíčních intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci Projektu, informace o pokroku v realizaci Projektu, závěrečnou zprávu o realizaci Projektu, dále pak podklady pro průběžné zprávy o udržitelnosti Projektu a závěrečnou zprávu o udržitelnosti Projektu, a to dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- umožnit provedení auditu či kontroly (zejména kontroly všech dokladů) vztahující se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Zlínský kraj (zejména pracovníci Odboru projektového řízení a Odboru školství, mládeže a sportu), orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Evropský úřad pro boj proti podvodům (OLAF), případně další

Stránka 5 z 12



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly či auditu (např. Platební a certifikační orgán nebo Auditní orgán). Poskytnutí maximální součinnosti kontrolnímu orgánu, znamená např. i poskytnutí zpřístupnění účetních dokladů nebo evidence majetku, případně umožnění výkonu části této kontroly přímo v prostorách Partnera;

- bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
  - neprodleně Příjemce informovat o případné změně ve vlastnické struktuře Partnera;
  - neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
8. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy.
9. Příjemce se zavazuje poskytnout Partnerovi znění Rozhodnutí o poskytnutí dotace, včetně jeho případných dodatků, a to v nezbytném rozsahu pro realizaci jeho části Projektu

#### Článek IV

#### FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Partner podílí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 a č. 2 Smlouvy. Maximální výše finanční podpory, která bude poskytnuta Partnerovi na základě této Smlouvy, činí:

celkem **5 653 688,87 Kč**

z toho:

- investiční prostředky 325 783,50 Kč
- neinvestiční prostředky 5 327 905,37 Kč

Výše finanční podpory může být krácena na základě rozhodnutí poskytovatele dotace.





Poměry zdrojů financování projektu činí 85 % EU, 10 % SR, 5 % vlastní zdroje Příjemce. Z toho 85 % EU, 10 % SR (celkem 95 %) bude poskytnuto na základě této Smlouvy a 5 % bude poskytnuto Partnerovi na základě jiného právního aktu.

Způsobilé výdaje na realizaci Projektu vznikají nejdříve ke dni **1. 1. 2021**.

3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy je Partner oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerovi vznikly nejdříve dnem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, pokud není v Rozhodnutí o poskytnutí dotace stanoveno datum zahájení realizace Projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace Projektu, příp. po ukončení realizace Projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením Projektu.
4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 2 této Smlouvy.
5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu budou hrazeny Partnerovi takto:
  - a) Po zahájení Projektu a poté, co bylo Rozhodnutí o poskytnutí dotace podepsané poskytovatelem dotace doručeno Příjemci, poskytne Příjemce Partnerovi zálohu ve výši max. **998 668,50 Kč** z celkových schválených způsobilých výdajů Partnera (z toho investiční prostředky ve výši 325 783,50 Kč, neinvestiční prostředky ve výši 672 885,00 Kč).
  - b) Partner je povinen tuto zálohu a každou další platbu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady. Zálohu (a každou další platbu) je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do 20 pracovních dnů od připsání platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování Partnera. Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2 této Smlouvy.
  - c) V případě, že Partnerovi není poskytnuta záloha (zejména z důvodu, že je Projekt zahájen, ale dosud nebylo Rozhodnutí o poskytnutí dotace podepsané poskytovatelem dotace-finanční podpory doručeno Příjemci, případně nebyla ze strany poskytovatele dotace - finanční podpory připsána platba v rámci finanční podpory na účet Příjemce), je Partner povinen předfinancovat způsobilé výdaje Projektu vzniklé v souvislosti s realizací činností uvedených v čl. III. této Smlouvy (včetně plateb dodavatelům) nejprve ze svých finančních prostředků.
  - d) Partner není oprávněn po Příjemci požadovat úhradu výdajů, které byly poskytovatelem dotace shledány jako nezpůsobilé.



- e) Partner není oprávněn požadovat úhradu výdajů v případě, že bude pozastaveno financování Projektu ze strany poskytovatele dotace.
- f) Nedočerpané finanční prostředky je Partner povinen vrátit na účet Příjemce nejpozději do odeslání závěrečné zprávy o realizaci Projektu se závěrečnou žádostí o platbu.

## **Článek V**

### **ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory Partnerem vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Partner je povinen Příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného partnera.
5. Partner je odpovědný za provádění zadávacích/výběrových řízení, jejichž je zadavatelem v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce a v souladu se Směrnicí SM/25 Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje v aktuálním znění. V případě pochybení je povinen uhradit veškeré finanční prostředky, včetně náhrady škody, která jeho zaviněním vznikne Příjemci, případně jinými osobám či orgánům. Škodou se rozumí např. nezpůsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu, sankce či pokuty, které byly uloženy v souvislosti s nesprávně provedeným zadávacím/výběrovým řízením.

## **Článek VI**

### **DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace, a to bez zbytečného odkladu.

Stránka 8 z 12



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 5ti pracovních dnů od uzavření této Smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu, a jakékoliv změny kontaktního pracovníka oznámit do 5ti pracovních dnů od provedení takové změny.
5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.
6. Smluvní strany jsou případně povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.
7. Partner je povinen díla, která mají charakter autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“) a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky (finanční podpora) přidělené Partnerovi v souladu s čl. IV. této Smlouvy, licencovat licencí Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA. Tuto licenci je Partner povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k autorskému dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto autorské dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno autorské dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím prostředků (finanční podpory) přidělené Partnerovi v souladu s čl. IV. této Smlouvy, třetí osoba odlišná od Partnera, je Partner povinen smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k autorskému dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných (výše uvedených) podmínek jako Partner.
8. Příjemce podpisem této Smlouvy pověřuje Partnera za níže uvedených podmínek, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „**osobní údaje**“), osob podpořených v Projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci Projektu poskytnuty Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Ve smyslu § 28 níže uvedeného Obecného nařízení o ochraně osobních údajů se Příjemce s Partnerem dohodli, že na základě této Smlouvy je Partner povinen zpracovávat osobní údaje osob podpořených v Projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci Projektu poskytnuty Rozhodnutím o poskytnutí dotace, a to v následujícím rozsahu a za následujících podmínek. Partner je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje podpořené osoby v Projektu v rozsahu, způsobem a po dobu



vymezenou v Pravidlech pro žadatele a příjemce a v souladu s platnými právními předpisy, tj. zákony či přímo aplikovatelnými nařízeními Evropského parlamentu a Rady (EU), zejména s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**Obecné nařízení o ochraně osobních údajů**“). Partner je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití. Poskytování osobních údajů podpořených osob v Projektu je ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) a podle čl. 9 odst. 2 písm. g) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů povinné, tzn., že tyto osobní údaje podpořených osob mohou být zpracovány bez souhlasu podpořené osoby. V případě, že by v rámci realizace Projektu Partner zpracovával osobní údaje jiných osob, než podpořených osob v Projektu, je povinen je zpracovávat obdobně, jak je uvedeno shora v tomto odstavci s tím, že zajistí případné souhlasy takových osob či jiný právní titul se zpracováním jejich osobních údajů pro účely realizace Projektu (včetně kontroly, monitoringu, evidenci a archivaci).

## Článek VII

### TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do ukončení realizace Projektu a jeho závěrečného vyúčtování, přičemž však nezanikají ty závazky, které dle svého charakteru mají trvat i po uplynutí výše uvedené doby (např. závazky týkající se odpovědnosti za škodu, duševního vlastnictví a licencí, povinností součinnosti při kontrolách, archivace, ochrany osobních údajů, zajištění udržitelnosti Projektu a udržitelnosti majetku pořízeného v rámci Projektu atd.).
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu (ze strany poskytovatele dotace) vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s Příjemcem dohodnout, kdo převezme (zda Příjemce nebo jiný partner Projektu) jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému partnerovi Projektu všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. V této Smlouvy.
3. Partner může ukončit spolupráci s Příjemcem pouze na základě písemné dohody uzavřené s Příjemcem. V tomto případě je povinen vypořádat případné závazky a majetkové hodnoty spolufinancované z finanční podpory (příp. provést finanční vypořádání) s Příjemcem. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny Projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace Projektu ze strany poskytovatele dotace.

Stránka 10 z 12



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma Příjemci či ostatním partnerům Projektu.

4. Příjemce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu z důvodů uvedených v první větě odstavce 2 tohoto článku (tj. z důvodů, pro které může nastat vyloučení Partnera), a to ve výpovědní lhůtě 7 dnů, počítáno ode dne doručení výpovědi Partnerovi. Tím není dotčen obsah ustanovení uvedených ve druhé a třetí větě odstavce 2 tohoto článku, případně uvedených v odstavci 3 tohoto článku.

## Článek VIII

### OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět (s výjimkami dále uvedenými) pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Výjimky jsou tyto:
  - u změn uvedených v čl. VII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem, o jehož vyloučení se žádá,
  - písemný dodatek ke Smlouvě není třeba uzavírat v případě změn příloh Smlouvy, které nemají charakter podstatné změny Projektu (viz Pravidla pro žadatele a příjemce).
2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
3. Partner bere na vědomí, že Smlouva bude Příjemcem uveřejněna prostřednictvím registru smluv zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. V takovém případě Partner výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení, byly v plném rozsahu v registru smluv Příjemcem zveřejněny.
4. Partner bere na vědomí, že osobní údaje uvedené v této Smlouvě Příjemce zpracovává jako správce za účelem uzavření, plnění a zveřejnění Smlouvy v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a Obecným nařízením o ochraně osobních údajů. Právní základ pro zpracování osobních údajů vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Osobní údaje budou správcem uloženy po dobu stanovenou jeho spisovým a skartačním plánem. Kontaktní údaje správce, pověřence pro ochranu osobních údajů, informace o právech subjektu údajů a další informace ke zpracování osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách Zlínského kraje [www.kr-zlinsky.cz](http://www.kr-zlinsky.cz), v sekci Krajský úřad, Zpracování a ochrana osobních údajů (GDPR).
5. Smluvní strany prohlašují, že žádná část Smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.



6. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
7. Tato Smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž Příjemce obdrží 2 vyhotovení a Partner 1 vyhotovení.
8. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:
  - Příloha č. 1 Projektový záměr Partnera
  - Příloha č. 2 Rozpočet Partnera
9. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
10. V případě rozporu této Smlouvy s Rozhodnutím o poskytnutí dotace je rozhodující znění uvedené v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Příjemce (zřizovatel Partnera) souhlasí s tím, aby Partner tuto smlouvu o partnerství uzavřel.

**Doložka dle § 32a zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů**

Schváleno orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

**Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů**

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum a číslo jednací: 30. 11. 2020, usnesení č. 0866/R30/20

Za Příjemce:

Ve Zlíně dne.....

Za Partnera:

V ..... dne .....

.....  
Ing. Radim Holíš  
hejtman



Název partnera s finanční účastí
<b>Vyšší odborná škola pedagogická a sociální a Střední pedagogická škola Kroměříž</b>
Seznam klíčových aktivit
<b>KA 6 Zvýšení kvality vzdělávání budoucích pedagogických pracovníků</b> KA 6.1 Zvýšení kvality vzdělávání budoucích pedagogických pracovníků

### KA 6.1 Zvýšení kvality vzdělávání budoucích pedagogických pracovníků

Aktivita je zaměřena na podporu komplexních aktivit zvyšujících kvalitu vzdělávání ve středních školách vzdělávajících žáky v oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika a připravujících tím k výkonu regulované profese pedagogického pracovníka.

V rámci projektu vznikne Metodické centrum praxe, které bude poskytovat komplexní aktivity vedoucí k propojení teoretické a praktické přípravy k výkonu regulované profese pedagogického pracovníka, aktivity poskytující podporu začínajícím učitelkám a učitelům MŠ a také aktivity na podporu vytváření prostředí ve školách pro realizaci žákovských praxí. Současně bude zajišťovat tvorbu a realizaci specializovaných dlouhodobých vzdělávacích programů, v jejichž průběhu bude také vytvářena metodika k těmto vzdělávacím programům.

#### Cílová skupina

- pedagogičtí pracovníci středních škol připravujících k výkonu regulované profese pedagogického pracovníka,
- žáci středních škol připravující se k výkonu regulované profese pedagogického pracovníka,
- praktikující učitelky a učitelé v MŠ, začínající učitelky a učitelé v MŠ (max. 3 roky od nástupu do praxe).

#### Realizované aktivity

- Metodické centrum praxe
- Vzdělávací aktivity
- Sdílení a spolupráce

#### **METODICKÉ CENTRUM PRAXE**

Cílem této aktivity je podpora vytváření prostředí ve školách pro realizace žákovských praxí oborů připravujících k výkonu regulované profese pedagogického pracovníka. V rámci aktivity vznikne Metodické centrum praxe, které bude poskytovat komplexní materiální a metodickou podporu všem cílovým skupinám (žáci, pedagogové SŠ připravující žáky k výkonu regulované profese pedagogického pracovníka i praktikující a začínající učitelky/učitelé MŠ) pro realizaci kvalitní teoretické a praktické přípravy.

#### **V rámci Metodického centra praxe budou vytvořeny:**

- **Odborné metodické učebny**
  - učebna didaktiky digitální pregramotnosti a kreativního využití ICT



- učebna didaktiky polytechnické výchovy a EVVO

- Studovna
- E-platforma

**Metodické centrum praxe** bude cílovým skupinám poskytovat metodickou podporu (např. zajištění metodických seminářů, workshopů, otevřených hodin, zajištění sdílení nově vzniklých metodických a studijních materiálů na e-platformě).

### Učebna didaktiky digitální pregramotnosti a kreativního využití ICT

Nová odborná metodická učebna je koncipovaná jako **inspirativní a funkční prostor pro prezentaci i aktivní užití moderních digitálních prostředků komunikačních, počítačových a tvůrčích technologií pro výuku didaktiky digitální pregramotnosti a kreativního využití ICT.**

Učebna bude vybavena technickými novinkami (např. zařízení pro vyzkoušení principů virtuální reality, zobrazovací interaktivní zařízení, elektronická média pro vytváření animací, 3D tiskárna) a metodickými pomůckami k rozvoji digitální pregramotnosti.

Učebna a její vybavení bude využíváno např. pro výuku didaktiky digitální pregramotnosti, jako cvičné prostředí pro žáky během praktického vyučování, pro realizaci seminářů a workshopů v rámci dlouhodobého specializovaného programu, otevřených hodin zaměřených na digitální gramotnost a kreativní využití ICT ve školních podmínkách.

Zařízení bude sloužit žákům i pro tvorbu metodických materiálů (např. animované výukové materiály pro děti, interaktivní programy, 3D objekty apod.) využívaných následně při praktickém vyučování v prostředí MŠ.

### Učebna didaktiky polytechnické výchovy a EVVO

Nová odborná metodická učebna je koncipovaná jako **inspirativní a funkční prostor pro aktivní využití při výuce didaktiky polytechnické výchovy a EVVO.**

Učebna bude vybavena metodickými pomůckami pro výuku polytechnické výchovy (např. stavebnice, náradí, truhlářský ponk apod.), pro výuku environmentální výchovy a badatelsky orientované výuky (např. experimentální sady, soupravy pro pokusy, mikroskopy apod.) a moderní interaktivní zobrazovací technikou. Součástí učebny bude i oddělený prostor pro uložení nově pořízených pomůcek a stavebnic.

Učebna a její vybavení bude využívána např. pro výuku didaktiky polytechniky a EVVO, pro přípravu a realizaci žákovských pedagogických pokusů, pro přípravu takto zaměřených otevřených hodin a pro realizaci jednotlivých vzdělávacích modulů dlouhodobého specializovaného programu.

Vybavení bude sloužit žákům i pro přípravu aktivit realizovaných při praktickém vyučování v prostředí MŠ.

### Studovna

V rámci projektu vznikne studovna Metodického centra praxe, která je koncipována jako **edukační prostor pro všechny cílové skupiny.** Studovna bude vybavena **odbornou literaturou** do jednotlivých předmětů (zejména pedagogiky, psychologie a oborových didaktik) a nabídkou dětské literatury.

Veškeré knižní vybavení studovny mohou využívat cílové skupiny ke studiu v rámci prezenční výpůjční služby. Součástí vybavení budou i **pomůcky a metodické materiály**, které mohou žáci využívat při přípravě svých pedagogických pokusů v rámci realizace praktického vyučování a otevřených hodin. Prostory studovny budou pokryty přístupem na internet. Ve studovně se bude nacházet i **ICT technika a multifunkční zařízení pro tisk a skenování**.

Poznámka: Při vybudování metodického centra praxe plánujeme, že jeho součástí bude i menší knihovna sloužící všem žákům školy. Knihovna bude soustředit stávající knižní fond školy. Vybavení knihovny nebude hrazeno z projektu.

Předpokládá se, že pracovní místo koordinátora odborných aktivit bude umístěno v prostorách nově vybudované studovny.

### E-platforma

V rámci této aktivity bude zřízena, provozována a spravována online platforma pro sdílení metodických a studijních materiálů, zajímavých odkazů apod. V rámci e-platformy bude možné online sdílení metodických námětů v jednotlivých oborových didaktikách s cílem síťování škol připravujících žáky k výkonu regulované profese pedagogického pracovníka.

### VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY

Cílem vzdělávacích aktivit je kvalitní teoretická a praktická příprava všech cílových skupin.

Aktivitu tvoří **2 vzdělávací moduly s metodikou a 4 specializované vzdělávací oblasti**.

Vzdělávací aktivity jsou tvořeny jednotlivými odbornými částmi (odborné semináře, kurzy, praktické workshopy).

Vzdělávací moduly:

- Didaktika digitální a matematické pregramotnosti a kreativního využití ICT
- Didaktika polytechnické výchovy a EVVO

Specializované vzdělávací oblasti:

- Vzdělávání napříč dalšími oborovými didaktikami
- Aktuální otázky preprimární pedagogiky
- Nové metody práce s žáky oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika
- Primární logopedická prevence-podpora přirozeného rozvoje řeči dětí

Konkrétní náplň a obsah jednotlivých vzdělávacích oblastí bude zvolen na základě aktuálních potřeb cílových skupin, oblasti vzdělávání tak mohou být rozšířeny i o další inovativní témata.

### Vzdělávací modul - Didaktika digitální a matematické pregramotnosti a kreativního využití ICT

Cílem této aktivity je vytvoření vzdělávacího modulu **Didaktika digitální a matematické pregramotnosti a kreativního využití ICT** – bude se jednat o vzdělávací program s metodikou, který bude zaměřený na možnosti využití moderních technologií a ICT v prostředí MŠ.

V rámci vzdělávacího modulu proběhne **minimálně 7** (předpoklad 9) **tematických seminářů/workshopů z oblasti digitální a matematické pregramotnosti a kreativního využití ICT** (např. úvod do 3D tisku při práci s dětmi, tablety ve třídě MŠ, virtuální realita a její možnosti při motivaci dětí a její praktické využití, matematická pregramotnost...). Předpokladem je realizace jak akreditovaných seminářů, kde počet hodin je stanoven akreditací 1 hod = 45 min, tak i neakreditovaných seminářů a workshopů, kde 1 hod = 60 min.

Semináře/workshopy budou v celkovém rozsahu **minimálně 24 hodin** (předpoklad 34 hodin) - kombinace akreditovaných a neakreditovaných seminářů/workshopů, s účastí **minimálně 6 osob** (předpoklad 10 osob) na 1 seminář/workshop.

V rámci této vzdělávací aktivity je možné zapojení všech cílových skupin.

**Místem konání** vzdělávacích aktivit je Metodické centrum praxe. Během vzdělávacích aktivit budou využívány učební pomůcky, vybavení a odborná literatura pořízená do nově vzniklé učebny didaktiky digitální pregramotnosti a kreativního využití ICT a do studovny Metodického centra praxe. V rámci vzdělávacích aktivit budou účastníci také prakticky seznámeni s prací a využitím těchto pomůcek při výuce, následně bude s pomůckami pracováno při interaktivních metodických workshopech.

V rámci této aktivity vznikne **metodika** zaměřená na využití moderních technologií a ICT při práci s dětmi v MŠ, a také bude zpracován **studijní materiál**. Dokumenty budou umístěny na společnou e-platformu nebo budou k dispozici v tištěné podobě ve studovně metodického centra praxe.

Předpokladem je, že z celkového počtu bude 5 seminářů/workshopů zajištěno formou nákupu služeb.

#### **Vzdělávací modul - Didaktika Polytechnické výchovy a EVVO**

Cílem této aktivity je vytvoření vzdělávacího modulu **Didaktika Polytechnické výchovy a EVVO** – bude se jednat o vzdělávací program s metodikou, který bude zaměřený na oblast EVVO a polytechnické výchovy v MŠ.

V rámci vzdělávacího modulu proběhnou **minimálně 4** (předpoklad 5) **tematické semináře/workshopy z oblasti didaktiky polytechnické výchovy a EVVO** (např. z oblastí jak učit POLY, polytechnická výchova v MŠ – rozvoj prostorové představivosti, formy a metody výuky zaměřené na přírodovědnou gramotnost, včetně badatelské výuky s využitím polytechnických pomůcek, environmentální vzdělávání v praxi MŠ...). Předpokladem je realizace jak akreditovaných seminářů, kde počet hodin je stanoven akreditací 1 hod = 45 min, tak i neakreditovaných seminářů a workshopů, kde 1 hod = 60 min.

Předpokladem je, že semináře/workshopy budou v celkovém rozsahu **minimálně 18 hodin** (předpoklad 25 hodin) - kombinace akreditovaných a neakreditovaných seminářů/workshopů, předpokládá se účast **minimálně 10 osob** (předpoklad 14 osob) na 1 seminář/workshop. V rámci této vzdělávací aktivity je možné zapojení všech cílových skupin.

**Místem konání** vzdělávacích aktivit je Metodické centrum praxe. Během vzdělávacích aktivit budou využívány učební pomůcky, vybavení a odborná literatura pořízená do nově vzniklé učebny didaktiky polytechnické výchovy a EVVO a do studovny Metodického centra praxe. V rámci vzdělávacích aktivit budou účastníci také prakticky seznámeni s prací a využitím těchto pomůcek při výuce, následně bude s pomůckami pracováno při interaktivních metodických workshopech.

V rámci této aktivity vznikne **metodika** zaměřená na oblast EVVO a polytechnické výchovy v MŠ, a také bude zpracován **studijní materiál**. Dokumenty budou umístěny na společnou e-platformu nebo budou k dispozici v tištěné podobě ve studovně metodického centra praxe.

Předpokladem je, že z celkového počtu budou 4 semináře/workshopy zajištěny formou nákupu služeb.

#### **Vzdělávací oblast - Vzdelávání napříč dalšími oborovými didaktikami**

V rámci této aktivity se předpokládá realizace **minimálně 6** (předpoklad 8) **tematických seminářů/workshopů z oblasti dalších oborových didaktik**, jako jsou např. didaktika výtvarné výchovy, hudební výchovy, pohybové výchovy, dramatické a literární výchovy (příkl. využití animace v MŠ, výtvarné vnímání jiným pohledem – od očí po dron, učíme děti zpívat – náprava nezpěváků, veselé počítání s hudbou a pohybem, tvořivá hra v literární výchově u předškoláků...). Předpokladem je realizace jak akreditovaných seminářů, kde počet hodin je stanoven akreditací 1 hod = 45 min, tak i neakreditovaných seminářů a workshopů, kde 1 hod = 60 min.

Předpokladem je, že semináře/workshopy budou v celkovém rozsahu **minimálně 20 hodin** (předpoklad 28 hodin), (kombinace akreditovaných a neakreditovaných seminářů/workshopů), předpokládá se účast **minimálně 10** (předpoklad 20 osob) na 1 seminář/workshop. V rámci této vzdělávací aktivity je možné zapojení všech cílových skupin.

**Místem konání** vzdělávacích aktivit je převážně Metodické centrum praxe v Kroměříži, ale předpokládá se i využití prostor ostatních středních pedagogických škol ve Zlínském kraji z důvodu lepší místní dostupnosti pro cílovou skupinu. Během vzdělávacích aktivit budou využívány učební pomůcky, vybavení a odborná literatura pořízená do nově vzniklé studovny Metodického centra praxe. V rámci vzdělávacích aktivit budou účastníci také prakticky seznámeni s prací a využitím těchto pomůcek při výuce, následně bude s pomůckami pracováno při interaktivních metodických workshopech.

Ze vzdělávacích aktivit bude zpracován **studijní materiál**, který bude následně umístěn na společnou e-platformu nebo bude k dispozici v tištěné podobě ve studovně metodického centra praxe.

Předpokladem je, že z celkového počtu bude 6 seminářů/workshopů zajištěno formou nákupu služeb.

#### **Vzdělávací oblast - Aktuální otázky preprimární pedagogiky**

V rámci této aktivity se předpokládá realizace **minimálně 5** (předpoklad 7) **tematických seminářů/workshopů na aktuální témata preprimární pedagogiky** (např. děti cizinců v MŠ – práce s kulturní odlišností, projektová výuka v praxi MŠ, inkluzivní vzdělávání v MŠ, dítě v MŠ před 3. rokem věku, školní připravenost, proč dítě zlobí, adaptační potíže při nástupu do MŠ...). Předpokladem je realizace jak akreditovaných seminářů, kde počet hodin je stanoven akreditací 1 hod = 45 min, tak i neakreditovaných seminářů a workshopů, kde 1 hod = 60 min.

Předpokladem je, že semináře/workshopy budou v celkovém rozsahu **minimálně 20 hodin** (předpoklad 30 hodin), (kombinace akreditovaných a neakreditovaných seminářů/workshopů), předpokládá se účast **minimálně 8 osob** (předpoklad 12 osob) na 1 seminář/workshop. V rámci této vzdělávací aktivity je možné zapojení všech cílových skupin.

**Místem konání** vzdělávacích aktivit je Metodické centrum praxe v Kroměříži, ale předpokládá se i využití prostor ostatních středních pedagogických škol ve Zlínském kraji z důvodu lepší místní dostupnosti pro cílovou skupinu. Během vzdělávacích aktivit budou využívány učební pomůcky, vybavení a odborná literatura pořízená do nově vzniklé studovny Metodického centra praxe.

Ze vzdělávacích aktivit bude zpracován **studijní materiál**, který bude následně umístěn na společnou e-platformu nebo bude k dispozici v tištěné podobě ve studovně metodického centra praxe.

Předpokladem je, že všechny semináře/workshopy (tj. 7) budou zajištěny formou nákupu služeb.

### Vzdělávací oblast - Nové metody práce s žáky oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika

V rámci této aktivity se předpokládá realizace **minimálně 5** (předpoklad 7) **tematických vzdělávacích akcí na aktuální témata z oblasti pedagogiky a didaktiky se zaměřením na nové metody práce s žáky** (např. na témata portfolio v praxi MŠ, tablety ve třídě, kooperativní a párové metody učení, projektová výuka v praxi, děti cizinců – práce s kulturní odlišností, formy a metody výuky zaměřené na přírodovědnou gramotnost, včetně badatelské výuky s využitím polytechnických pomůcek...). Jednotlivé akce jsou koncipovány jako **dvoudenní vzdělávací akce s výjezdem**, v rámci jedné vzdělávací akce budou realizovány dvě vzdělávací aktivity (seminář a workshop).

Předpokládaná organizace výjezdní vzdělávací akce:

- 1. den – tematický seminář** – předpokládaný rozsah bude cca 5 hodin (kombinace akreditovaných a neakreditovaných seminářů)
- 2. den – praktický workshop** – předpokládaný rozsah bude cca 4 hodiny

Celkem účastníci absolvují **dvě tematicky navazující vzdělávací aktivity během jedné výjezdní akce**. Obě části může, ale nemusí zajišťovat stejný lektor. Předpokladem je realizace jak akreditovaných seminářů, kde počet hodin je stanoven akreditací 1 hod = 45 min, tak i neakreditovaných seminářů a workshopů, kde 1 hod = 60 min.

Předpokladem je, že **celkový rozsah vzdělávacích akcí** bude **minimálně 45 hodin** (předpoklad 63 hodin) - kombinace akreditovaných a neakreditovaných seminářů/workshopů.

Cílovými skupinami jsou pedagogové SŠ Zlínského kraje nabízejících obor vzdělávání Předškolní a mimoškolní pedagogika (zejména metodikové a učitelé oborových didaktik na jednotlivých pedagogických školách), předpokládaná velikost cílové skupiny je **minimálně 12 osob** (předpoklad 20 osob)/**1 vzdělávací akce**.

U modulů s výjezdem je zohledňována specifická **místa konání** ve vazbě na probíhající aktivity (např. centra EVVO v případě environmentální výchovy), dostupnost, kapacita zařízení, ekonomické náklady. Jedná se o místa převážně ve Zlínském kraji.

Ze vzdělávacích aktivit bude zpracován **studijní materiál**, který bude následně umístěn na společnou e-platformu nebo bude k dispozici v tištěné podobě ve studovně Metodického centra praxe.

Předpokladem je, že z celkového počtu 14 vzdělávacích aktivit (semináře a workshopy) v této oblasti bude 7 aktivit zajištěno formou nákupu služeb.



## Vzdělávací oblast - Primární logopedická prevence – podpora přirozeného rozvoje řeči dětí

V rámci této aktivity se předpokládá realizace **minimálně 3** (předpoklad 4) **běhů dlouhodobého akreditovaného kurzu DVPP primární logopedické prevence v rozsahu cca 60 hodin** (1 hodina je v akreditaci vymezena v délce 45 minut). Kurz je rozdělen do **5 modulů** (systém logopedické péče, ontogenetický vývoj řeči, fyziologický a narušený vývoj řeči, metody a postupy podpory rozvoje dětské řeči, pedagogická praxe). Akreditovaný kurz se skládá ze 40 hod teoretické výuky a 20 hod praktické výuky v MŠ. Aktivita je určena pro všechny cílové skupiny, ale předpokládá se převážně pro žáky oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika a začínající učitele/učitelky MŠ s cílem zvýšení jejich odbornosti v aktuální oblasti, a tím zvýšení jejich bonity při uplatnění v praxi.

Předpokladem je, že rozsah 1 kurzu bude v přepočtu **45 hodin** (1 hod = 60 min) - 30 hod teoretické výuky a 15 hod praktické výuky v MŠ, předpokládá se účast **minimálně 10 osob** (předpoklad 15 osob)/kurz, četnost opakování kurzu je minimálně 3x (předpoklad 4x).

**Místem konání** vzdělávacích aktivit je Metodické centrum praxe v Kroměříži, ale předpokládá se i využití prostor ostatních středních pedagogických škol ve Zlínském kraji z důvodu lepší místní dostupnosti pro cílovou skupinu. Během vzdělávacích aktivit budou využívány učební pomůcky a odborná literatura pořízená do Metodického centra praxe. Účastníci budou proškoleni s prací a využitím logopedických pomůcek při práci s dětmi v MŠ.

V rámci této aktivity bude také zpracován **studijní materiál**, který bude následně umístěn na společnou e-platformu nebo bude k dispozici v tištěné podobě ve studovně metodického centra praxe.

## SDÍLENÍ A SPOLUPRÁCE

Cílem aktivity je **podpora komplexních aktivit zvyšujících kvalitu vzdělávání** ve středních školách připravujících žáky k výkonu regulované profese pedagogického pracovníka, **prostřednictvím síťování, propojením kvalitní teoretické a praktické přípravy.**

Aktivita zahrnuje sdílení zkušeností a příkladů dobré praxe na všech úrovních teoretické a praktické přípravy žáků, a to formou kulatých stolů a síťování škol. Aktivita napomáhá všem cílovým skupinám lépe se orientovat v pedagogické praxi a lépe propojit teoretické znalosti s edukační realitou, působí jako inspiromat v oblasti oborových didaktik, vede k prohlubování praktických dovedností cílových skupin (zejména žáků středních škol připravujících se k výkonu regulované profese pedagogického pracovníka a začínajících učitelů/učitelky MŠ), k uvádění inovací z teoretické oblasti do praxe a naopak k obohacování teoretické výuky aktuálními novinkami a požadavky praxe, čímž přispívá k lepší uplatnitelnosti absolventů na trhu práce.

Aktivita vede ke sjednocování obsahu vzdělávání oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika v regionu a ke sjednocování požadavků na hodnocení žáka v průběhu teoretické a praktické přípravy na středních školách Zlínského kraje připravujících k výkonu regulované profese pedagogického pracovníka i ve smluvních zařízeních praxe. Aktivita formou realizace kulatých stolů sjednocuje vedoucí učitele praktického vyučování na středních školách připravujících k výkonu regulované profese pedagogického pracovníka a praktikující učitelky MŠ v metodických postupech práce s žákem v rámci praktického vyučování – struktura přípravy na pedagogické pokusy žáka, průběh žákovských pedagogických pokusů, jejich evaluace a reflexe, požadavky na tvorbu portfolia a práce s ním v rámci praxe.

Součástí této aktivity bude uspořádání závěrečné konference, možnost zúčastnit se budou mít zástupci všech cílových skupin z celého kraje.

V rámci této aktivity budou realizovány:

- Kulaté stoly
- Závěrečná konference projektu

### Kulaté stoly

V rámci projektu budou realizována setkání pedagogů, učitelů/učitelek praktického vyučování jednotlivých středních škol připravujících k výkonu regulované profese pedagogického pracovníka Zlínského kraje a praktikujících či začínajících učitelů/učitelek MŠ k realizaci praktického vyučování, práce s portfoliem a k inovacím v oblasti oborových didaktik a metodik. Jako součást kulatých stolů jsou plánovány i metodické ukázky a otevřené hodiny v nově vybudovaných učebnách metodického centra praxe a prezentace nově pořízených didaktických a metodických pomůcek.

Předpokladem je, že bude realizováno **minimálně 15** (předpoklad 25) **setkání/projekt s délkou cca 2 hodiny/setkání**, počet účastníků/1 setkání **minimálně 10** (předpoklad 14).

Kulatý stůl tematicky a odborně připraví a povede lektor vzdělávání.

### Závěrečná konference projektu

V rámci aktivity Sdílení a spolupráce bude uspořádána závěrečná konference, na níž bude účastníkům představena činnost Metodického centra praxe Kroměříž, poskytované služby a možnosti spolupráce s MŠ. Účastníci budou seznámeni s aktivitami, které byly v rámci projektu realizovány, představena jim bude e-platforma s metodickými a studijními materiály a možnosti jejich využívání v praxi. Během konference se účastníci budou moci seznámit s nově vybudovanými odbornými učebnami.

Součástí programu konference se předpokládají **2 odborné přednášky** externích odborníků na aktuální otázky preprimární pedagogiky a následně **minimálně 3** (předpoklad 5) **souběžné workshopy** z oblasti oborových didaktik a metodik s praktickými ukázkami (předpokládaná délka jedné přednášky je minimálně 1 hod., předpokládaná délka workshopu je minimálně 1 hodina (předpoklad 2 hod.).

Účastníci konference si budou volit, který workshop chtějí absolvovat už při přihlášení na konferenci. Každý účastník konference obdrží informační - propagační materiály k zrealizovaným aktivitám metodického centra praxe Kroměříž (např. **informační bulletin**).

Předpokladem je, že délka konference bude **minimálně 5 hodin** (předpoklad 6 hodin), s účastí **minimálně 70** (předpoklad 100) účastníků. Místem konání bude SPgŠ Kroměříž.

Předpokládaný program závěrečné konference:

- Úvodní slovo a obecné představení projektu (předpoklad 30 minut)
- Prezentace jednotlivých zástupců středních škol zapojených do projektu - seznámení s průběhem a výstupy aktivit projektu (předpoklad 4x15 minut)
- Diskuze (předpoklad 30 minut)
- 2 odborné přednášky na aktuální otázky preprimární pedagogiky (předpoklad 120 minut)
- Coffee break
- Workshop dle zaměření (předpoklad 120 minut)

**Vyšší odborná škola pedagogická a sociální  
a Střední pedagogická škola Kroměříž**

**Jednotkový rozpočet projektu IKAP ZK II**

Subjekt	Aktivita	Kód	Název	Měrná jednotka	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem
x		1	Celkové způsobilé výdaje				5 951 251,44 Kč
x		1.1	Výdaje na přímé aktivity				5 510 418,00 Kč
x		1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)				342 930,00 Kč
x		1.1.1.1	Stroje a zařízení				0,00 Kč
x		1.1.1.2	Hardware a vybavení				342 930,00 Kč
P26	6.1	1.1.1.2.4	Activ Panel - komplet	kus	150 390,00 Kč	2	300 780,00 Kč
P26	6.1	1.1.1.2.5	Multifunkční zařízení pro tisk a skenování	kus	42 150,00 Kč	1	42 150,00 Kč
x		1.1.1.3	Dlouhodobý nehmotný majetek				0,00 Kč
x		1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční				5 167 488,00 Kč
x		1.1.2.1	Osobní výdaje				2 399 710,00 Kč
x		1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky				1 873 450,00 Kč
x		1.1.2.1.1.1	Platy				1 470 000,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.1.1.1.30	Koordinátor odborných aktivit (úvazek 1,0)	mzda/měs.	42 000,00 Kč	35	1 470 000,00 Kč
x		1.1.2.1.1.2	DPČ				0,00 Kč
x		1.1.2.1.1.3	DPP				403 450,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.1.1.3.81	Specialista vzdělávání	mzda/hod.	310,00 Kč	195	60 450,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.1.1.3.82	Koordinátor odborných aktivit	mzda/hod.	250,00 Kč	1120	280 000,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.1.1.3.83	Lektor dalšího vzdělávání	mzda/hod.	220,00 Kč	150	33 000,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.1.1.3.84	Odborný řešitel	mzda/hod.	250,00 Kč	120	30 000,00 Kč
x		1.1.2.1.1.4	Autorské příspěvky		0,00 Kč	0	0,00 Kč
x		1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení				364 560,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů - partner	celkem	364 560,00 Kč	1	364 560,00 Kč
x		1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení				132 300,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů - partner	celkem	132 300,00 Kč	1	132 300,00 Kč
x		1.1.2.1.4	FKSP				29 400,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.1.4	FKSP	celkem	29 400,00 Kč	1	29 400,00 Kč
x		1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje				0,00 Kč
x		1.1.2.2	Cestovní náhrady				0,00 Kč
x		1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál				1 678 130,00 Kč
x		1.1.2.3.1	Hardware a vybavení				761 979,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.3.1.26	HW a osobní vybavení	celkem	761 979,00 Kč	1	761 979,00 Kč
x		1.1.2.3.2	Stroje a zařízení				737 632,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.3.2.24	Stroje, zařízení, pomůcky, stavebnice pro realizaci aktivit	celkem	737 632,00 Kč	1	737 632,00 Kč
x		1.1.2.3.3	Materiál				178 519,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.3.3.28	Materiál pro realizaci aktivit	celkem	178 519,00 Kč	1	178 519,00 Kč
x		1.1.2.4	Drobný nehmotný majetek				41 098,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.4.27	SW pro realizaci aktivit	celkem	41 098,00 Kč	1	41 098,00 Kč
x		1.1.2.5	Odpisy				0,00 Kč
x		1.1.2.6	Nákup služeb				843 050,00 Kč
x		1.1.2.6.1	Outsourcené služby				843 050,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.6.1.63	Vzdělávání - logopedický kurz	celkem	240 000,00 Kč	1	240 000,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.6.1.64	Ubytování, občerstvení, pronájem, moderování	celkem	292 900,00 Kč	1	292 900,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.6.1.65	Vzdělávání cílové skupiny	celkem	310 150,00 Kč	1	310 150,00 Kč
x		1.1.2.6.2	Nájem a leasing				0,00 Kč
x		1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky				0,00 Kč
x		1.1.2.7	Přímá podpora				205 500,00 Kč
P26	6.1	1.1.2.7.17	Občerstvení pro cílovou skupinu	celkem	205 500,00 Kč	1	205 500,00 Kč
y		1.2	Jednotkové náklady související s volitelnou aktivitou č. 7				
x		1.3	Nepřímé náklady max 8 % z celkových přímých nákladů				440 833,44 Kč
x		2	Celkové nezpůsobilé výdaje				0,00 Kč