



## FOND VYSOČINY PROGRAM „JEDNORÁZOVÉ AKCE 2020“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02766.0031)

#### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: *Mgr. Vítězslavem Šohretem, 188* hejtnanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: *Pan. Jan Břízda* člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

##### SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Pacov

se sídlem: Žižkova 1063, 395 01 Pacov  
IČO: 65983670  
zastupuje: Aleš Janda, starosta  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 107-9334830267/0100

#### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Oslava výročí 150 let založení SDH Pacov 2021“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	<b>125 000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	40 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	60 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	75 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 60%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných

poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2021. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Konkrétní akce popsaná v Příloze č. 1 smlouvy musí proběhnout nejdříve 1. 1. 2021 a nejpozději 31. 12. 2021.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
  - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na publicitu,
  - g) dotace a dary,
  - h) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - i) pojištění, lékařské poplatky,
  - j) konzultační, právní a poradenské služby, náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům, školení,
  - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek, drobný hmotný dlouhodobý majetek,
  - l) leasingové splátky (finanční pronájem),
  - m) nájemné za půdu,
  - n) odměny účastníkům soutěží ve formě peněžitého plnění (prize money),
  - o) služby peněžních ústavů, služby elektronických komunikací (platby za telefony, Internet, rozhlas a televizi apod.),
  - p) nákup vody, paliv a energie,
  - q) ubytování.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:

- a) nákup materiálu (vč. spotřebního materiálu, tiskových materiálů a propagačních předmětů),
  - b) nájemné (sportovišť, společenských sálů apod.),
  - c) nákup ostatních služeb (vč. propagace, webové prezentace, zdravotnický dozor záchranné služby během akcí, náklady na dopravu účastníků aktivit),
  - d) cestovné,
  - e) stravování, pohoštění, potraviny,
  - f) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - g) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dle vnitřních předpisů či stanov příjemce),
  - h) věcné dary pro účastníky (věcné ceny vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek),
  - i) odměny za užití duševního vlastnictví (platby OSA, Dilia, Intergram).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3 této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02766.0031**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady

touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2022. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
  - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3 této smlouvy nebo
  - umístit tabulku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo
  - viditelně a prominentně vyvěsit logo Kraje v místech konání projektu v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita),
  - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit úvodní slovo (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - v případě videoprojekce odvíšlat video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
  - v případě, že je akce prezentována na sociálních sítích (např. Facebook), propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy (např. [www.facebook.com/vysocinakraj](http://www.facebook.com/vysocinakraj)),
  - umístit aktivní odkaz [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2 bude probíhat nejméně po dobu konání projektu.
- 4) Příjemce je povinen předložit rozsah prezentace „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

**Čl. 12**  
**Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

**Čl. 13**  
**Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Čermáková, tel. 564 602 939, email: [cermakova.j@kr-vysocina.cz](mailto:cermakova.j@kr-vysocina.cz) a Ing. Karolina Smetanová, tel. 564 602 942, email: [smetanova.k@kr-vysocina.cz](mailto:smetanova.k@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 10. 2020 usnesením č.1935/31/2020/RK.

V PALOVĚ dne 20-10-2020

V Jihlavě dne 8. 12. 2020


SH ČMS  
Sbor dobrovolných hasičů

Pacov

395 01 Pacov

Ales Janda

starosta

  
RUD. Jan Grizdala

člen rady kraje

  
Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	31
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02766-08_09_20-47
<b>Název programu</b>	JEDNORÁZOVÉ AKCE 2020
<b>Název projektu</b>	Oslava výročí 150 let založení SDH Pacov 2021
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 65983670
	Přesný název: SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Pacov
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: Žižkova 1063
	Obec: Pacov
	PSČ: 39501
	Sídlo pošty: Pacov
	Název banky: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 107-9334830267/0100	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Aleš
	Příjmení: Janda
	Funkce: starosta sboru
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno:	Jitka
	Příjmení:	Prchalová
	Email:	jitka.prchalova@straziste.cz
	Tel.:	731493551
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:	
	IČO:	
	Název banky:	
	Číslo účtu:	
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Město Pacov</li> <li>- Obec s pověřeným obecním úřadem (obec II. stupně) Pacov</li> <li>- Obec s rozšířenou působností (obec III. stupně) Pacov</li> <li>- Svazek obcí mikroregionu Stražiště</li> <li>- MAS Via rustica z.s.</li> <li>- Kraj Vysočina</li> <li>- Region soudržnosti NUTS II Jihovýchod</li> </ul>	
	<p>Akce svým rozsahem táhne obyvatele nejen z města Pacova, ale i celého mikroregionu. Událost má regionální dopad.</p>	

## 2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

*Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...*

Zde trochu historie jednoho z nejstarších Sborů Dobrovolných Hasičů v Čechách. Hasičsko – tělovýchovná jednota Sokol byla založena v roce 1871 Ferdinandem Kozelským a Antonínem Plačkem. Byla to doba bujarého vlastenectví a spolek měl čínorodou náplň. Jako základní výzbroj dostal od města dřevěné stříkačky, lejty, háky a vědra uložené v obecní kolně za školou.

Později došlo k rozdělení na Sokol a Sbor dobrovolných hasičů, vedoucí postavení veškeré sborové činnosti si však zachovávají bratři Kozelští a Plaček.

Na hasičské zbrojnici v Pacově nalezneme i veřejně přístupnou síň tradic s množstvím dokumentace, exponátů a fotografií mapujících bohatou historii a činnost sboru.

Od roku 1996 je sbor držitelem spolkového praporu.

V současné době můžete také hasiče z Pacova potkat na různých soutěžích a jiných akcích během celého roku. Ve sboru jsou 3 družstva mladých hasičů, které vede společně s dorostenci Aleš Janda a Iva Trpáková. Dále dvě družstva mužů, které během roku navštíví okolo sedmnácti soutěží. Nyní máme i družstvo žen a také se pilně pracuje na dětské přípravce. Jako každé větší město, tak i město Pacov zřizuje jednotku požární ochrany města. Výjezdová jednotka SDH Pacov je zařazena do kategorie JPO III/1 (jednotka sboru dobrovolných hasičů obce, která zabezpečuje výjezd jednoho družstva do 10 minut a zřizuje se zpravidla v obci nad 1000 obyvatel)

Členové sdružení zasahují při nenadálých neštěstích jako jsou požáry, nehody, likvidace a úklid škod při živelných pohromách apod.

Mezi aktivní spolky ve městě Pacov patří SDH Pacov, který se podílí výrazným způsobem na přípravě možností pro aktivní trávení volného času v Pacově. SDH Pacov byl založen v roce 1871 a po celou dobu historie nepřerušil svoji činnost. Členská základna v současné době zaujímá cca 100 členů, z toho cca 30 členů tvoří děti a mládež a dále cca 20 členů jsou ženy. Tato akce nazvaná „Oslava výročí 150 let založení SDH Pacov 2021“ je pořádána v zámeckém areálu v Pacově a je určena nejen pro členy, ale i pro širokou veřejnost.

Je připraven bohatý program – ukázky práce dobrovolných hasičů i profesionálních hasičů v Pacově, ukázka historické i novodobé techniky hasičů aj. Akce je plánována na 21. srpna 2021 v prostorách zámeckého areálu, kde se po rekonstrukci zámku vytvořilo ideální zázemí pro pořádání obdobných akcí. Jedná se o jednorázovou akci se sportovní a společenskou tematikou.

Akce má svým významným výročím 150 let zajištěný program plný hostů z řad ostatních hasičských

### 3. Popis projektu

*Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)*

Hlavní myšlenkou projektu je realizování jednorázové akce, která přispěje ke zkvalitnění trávení volného času, v řadách dětí, mládeže a dospělé populace. Akce posiluje občanské kompetence, obyvatelé společně program vymýšlí, aktivně se podílí na realizaci i přípravách. Výsledkem je zvyšování pospolitosti obyvatel města Pacov a dalších návštěvníků ze širokého okolí. Realizace akce také přispěje k dobré prezentaci Sdružení dobrovolných hasičů Pacov. Obsahem projektu je uspořádání akce „Oslava výročí 150 let založení SDH Pacov 2021“ v Pacově. Celé akce se účastní široké spektrum návštěvníků počínaje dětmi a mládeží přes dospělé až po seniory. Akce je plánována na termín 21.srpna 2021.

Akce bude realizována v areálu zámecké zahrady v Pacově, který je v majetku města Pacov. Celý areál zámku je nově zrekonstruovaný a nabízí tak účastníkům vhodné zázemí pro konání akce. Během roku se zde pořádají i jiné sportovní, společenské akce, což značí prestiž prostoru a potažmo vhodnost pro pořádání akce.

Realizaci projektu předchází řada přípravných aktivit, bez jejichž důsledného zpracování by nebylo možné projekt realizovat nebo by realizace proběhla nekoordinovaně a finanční prostředky by nebyly vynaloženy se 100% efektivností. V průběhu přípravy projektu proběhly následující aktivity: kalkulace cenových nákladů na zajištění akce, zajištění seznamu aktivit projektu, vypracování žádosti do Fondu Vysočiny.

Předmětem aktivit samotné jednorázové akce „Oslava výročí 150 let založení SDH Pacov 2021“ je připraven následující program:

- v dopoledních hodinách příjezd vystavovatelů vč. historické techniky
- 12:30 hod. průvod městem
- 14:00 hod. slavnostní zahájení, přivítání hostů
- předávání ocenění členům sboru
- každou hodinu ukázka historické techniky a hasičských zásahů
- hudební doprovod - vystřídá se několik kapel
- soutěže pro děti, mládež a dospělé po celé odpoledne
- dětské nafukovací atrakce
- po 18 hod.slavnostní ukončení
- následuje volná zábava na tanečním parketu
- občerstvení návštěvníků apod.

Připraveny budou různé dětské soutěže, které budou založeny na rychlosti, zručnosti a talentu k různým aktivitám. Vítězové těchto soutěží budou odměňováni po zásluze drobnými sladkými cenami. Dále bude zajištěn program ve formě nafukovacích atrakcí pro nejmenší návštěvníky. Během dne proběhnou vystoupení místních muzikantů.Ukončení akce dne 21.

<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Členové sboru dobrovolných hasičů Pacov</li> <li>- děti a mládež, dospělí</li> <li>- návštěvníci z řad široké veřejnosti</li> <li>- občané města Pacov</li> <li>- návštěvníci a turisté města Pacov</li> <li>- hosté pozvaní k tomuto významnému výročí</li> </ul>				
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Projekt bude zahájen v srpnu 2021, nejdříve však po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace. Ukončení projektu se předpokládá v srpnu 2021. V tomto období budou vznikat uznatelné náklady projektu, které budou také uhrazeny.</p> <p>Oslava výročí 150 let založení SDH Pacov 2021 proběhne dne 21. srpna 2021. Akci bude předcházet její propagace, která bude probíhat prostřednictvím webových stránek, tištěné publikace a místního tisku měsíc před samotnou akcí.</p> <p>Závěrečné hodnocení bude předloženo do 1 měsíce po ukončení akce.</p>				
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Organizační a odborné zabezpečení provede Sbor dobrovolných hasičů Pacov ve spolupráci s městem Pacov. Sbor dobrovolných hasičů Pacov má s pořádáním obdobných akcí mnohaleté zkušenosti. Současně SDH Pacov má mnohaleté zkušenosti s čerpáním finančních prostředků formou dotací z Fondu Vysočiny či Programu rozvoje venkova.</p>				
<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i>  <b>částky uvádějte v celých Kč</b></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	<p>125 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	<p>50 000</p>	<p>Kč</p>	<p>40,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>50 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>	<p>75 000</p>	<p>Kč</p>	<p>60,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>75 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b> nemá </b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b> má </b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

**12. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)**

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

V Pacově

dne 8.9.2020

SH ČMS  
Sbor dobrovolných hasičů  
Pacov  
395 01 Pacov

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

Před podáním projektu si ověřte, zda:

## Specifická kritéria

### a) Aktivní zapojení účastníků (bodové rozpětí 0-7)

- aktivně se do organizace akce zapojují členové SDH Pacov a organizace, které naplní svoji činnosti posilují identitu obyvatel s regionem, široká veřejnost se pak může zapojit také aktivně právě skrze činnosti, které místní spolek připraví
- veřejnost (děti, mládež, dospělá populace) má možnost se zapojit do doprovodných soutěží, doprovodného programu apod.,
- veškeré aktivity, které jsou v rámci akce „Oslava výročí 150 let založení SDH Pacov 2021“ připraveny, vyžadují aktivní zapojení účastníků, jinak by akce nemohla být uskutečněna.

### b) Užitečnost a potřebnost (bodové rozpětí 1-6)

- Oslava výročí 150 let založení SDH Pacov 2021 je velmi významná svou historií, a proto je třeba předat tyto letité zkušenosti i na další generace
- na základě zkušenosti z několika již zajištěných akcí se dá říci, že poptávka po obdobných jednorázových akcích je značná,
- výsledkem bude setkání všech generací a vytvoření komplexní události pro rodiny s dětmi a širokou veřejnost
- projekt má vliv na rozvoj lidských zdrojů a způsob nekonzumního trávení volného času obyvatel a návštěvníků města Pacov a všech návštěvníků z regionu
- akce přispívá k upevnování vztahů nejen obyvatel místní části, ale i obyvatel města Pacova a okolních obcí,
- projekt je pojat komplexně v oblasti jednorázových akcí, program akce „Oslava výročí 150 let založení SDH Pacov 2021“ je připraven pro širokou veřejnost počínaje dětmi a mládeží, přes dospělou populaci a až po seniory.

### c) Prvek dobrovolnosti a rozvoje občanské společnosti (bodové rozpětí 0-7)

- veškeré přípravné práce na akci jsou prováděny formou dobrovolné činnosti členů SDH Pacov, rodinných příslušníků těchto členů a místních obyvatel
- členové SDH Pacov budou svépomocí připravovat pozvánky na akci, plakáty na akci a současně bude dále zajišťovat chod a organizaci celé akce bez nároku na odměnu,
- pořádaná akce má význam pro rozvoj občanské společnosti, dojde ke zvýšení jednorázových volnočasových aktivit v Pacově a k rozšíření prvků pro nekonzumní trávení volného času obyvatel a návštěvníků města,
- propagace akce bude připravena svépomocí a veškeré aktivity, které je možné zajistit svépomocí jako soutěže pro děti apod., budou takto zajištěny.

#### **d) Otevřenost akce (bodové rozpětí 1-7)**

---

- akce je otevřena aktivní účasti široké veřejnosti,
- soutěže pro děti jsou volně přístupné bez nároku na vstupné,
- doprovodný kulturní program je volně přístupný veřejnosti bez nároku na vstupné.

#### **e) Dopad projektu v územním měřítku (bodové rozpětí 1-3)**

---

- akce má dopad především v regionálním měřítku, neboť akce obdobného druhu a rozsahu má přesah přes hranice města Pacova,
- aktivní účastníci akce nejsou pouze obyvatelé města Pacova, ale jedná se o obyvatele ostatních obcí mikroregionu Stražiště, potažmo okresu Pelhřimov.



## Rozpočet projektu

Položka	Množství [Km/kpl]	Celková cena [Kč]
Propagační materiály sboru	1	39 000
Pronájem pódia	1	25 000
Ozvučení a aparatura	1	8 000
Pohoštění	1	20 000
Odměny pro soutěžící	1	18 000
Nákup spotřebního materiálu	1	15 000
<b>Celkem</b>		<b>125 000</b>

Celkové výdaje včetně DPH	100 %	125 000 Kč
Dotace	40 %	50 000 Kč
Vlastní zdroje	60 %	75 000 Kč