

## SERVISNÍ SMLOUVA

Číslo smlouvy zhotovitele:

Číslo smlouvy objednatele:

O provádění pravidelných servisních služeb, údržby a oprav gastronomických a mycích zařízení umístěných v objektu mezi:

### I.Smluvní strany

**Zhotovitelem: Finezza Facility, s.r.o.**

Se sídlem: Pavlovova 1351/44, 700 30 Ostrava-Zábřeh

Zastoupený: [REDACTED]

Bankovní spojení: ČSOB a.s.

Číslo účtu: 292495972/0300

IČ: 29398096

DIČ: CZ29398096

Tel: [REDACTED]

Email: info@finezza.cz

dále jen „zhotovitel“

**Objednatel: Vysoká škola báňská – Technické univerzity Ostrava,  
Ubytovací služby a Stravovací služby (USSS)**

Se sídlem VŠB: 17.listopadz 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba

Se sídlem USSS: Studentská 1770/1, 708 00 Ostrava - Poruba

IČ: 61989100

DIČ: CZ61989100

Bankovní spojení: 134880998/0300

Veřejná vysoká škola zřízena dle zák. č.111/1998 sb., o vysokých školách

Nezapsaná do obchodního rejstříku

### II.Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je:

1. Zajišťování revizních oprav na gastronomických a mycích zařízení umístěných v objektu
2. Provádění oprav, odstraňování poruch a havárií na zařízeních objednatele, dodání náhradních dílů.
3. Nepravidelný servis

Nepravidelný servis bude vykonáván na základě zjištěných závad nebo na základě výzvy objednatele a bude považován za opravu a samostatně fakturován.

### **III. Doba plnění**

Nepravidelný servis – na základě telefonické a písemné objednávky.  
Kontakt: v příloze č. 1 servisní smlouvy

- Nástup na opravu do 48 hodin od oznámení objednatele.
- Ve výjimečných případech do 72 hodin po domluvě s objednatelem.
- Veškeré práce budou prováděny v pracovních dnech a to během pracovní doby objednatele.

### **IV. Cena plnění**

Na opravu zařízení – je stanovena v příloze č. 1 servisní smlouvy

### **V. Fakturace a placení**

Faktura za pravidelný servis bude vystavena do 14 dnu po uskutečnění plnění a musí splňovat náležitosti daňového dokladu.

Splatnost faktury bude 14 dnů.

### **VI. Dokladování zákroků údržby a oprav**

Zhotovitel splní svou povinnost prohlídkou a servisními zásahy na specifikovaném zařízení. Po dokončení těchto prací pořídí zápis, ve kterém budou specifikovány hlavní provedené úkony, jakož i případné materiálové vstupy, které pak budou podkladem pro fakturaci. Tento list bude potvrzen odpovědným pracovníkem objednatele.

## VII. Odpovědnost

1. Zhotovitel odpovídá za řádné provedení předmětu smlouvy
2. Objednatel je povinen při provádění díla spolupůsobit, jeho zástupce je oprávněn kontrolovat průběh servisních prací. Zajistit provoz a údržbu zařízení v souladu s provozním předpisem výrobce.
3. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost a správnou funkčnost servisovaného zařízení do údobí další cyklické prohlídky. Neodpovídá však za závady vzniklé z titulu opotřebení materiálu nebo provozních podmínek, které nelze při pravidelné prohlídce odhalit ani předvídat.
4. Zhotovitel odpovídá za provozní bezpečnost při vykonávání servisu.
5. Zhotovitel odpovídá za to, že se jeho pracovníci budou pohybovat pouze v servisovaných prostorách.
6. Při zjištění poruchy nebo závady na zařízení je objednatel neprodleně informovat zhotovitele.

## VIII.. Spolupůsobení objednatele

Umožní zhotoviteli vstup do objektu po dobu servisu.

Umožní zhotoviteli připojení montážních nástrojů na elektrický proud.

## IX.Závěrečná ustanovení

1. Závazkové vztahy smluvních stran se řídí obchodním zákoníkem.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem        a uzavírá se na dobu neurčitou.
3. Výpovědní lhůta je 2 měsíce a počíná běžet od 1. dne následujícího měsíce po doručení výpovědi.
4. Tato smlouva může být změněna pouze formou písemného dodatku na základě souhlasu obou stran.
5. Smlouva se vyhotovuje ve 3 vyhotoveních, 2 obdrží objednatel, 1 zhotovitel.
6. V případě závažného porušení kteréhokoliv ustanovení této smlouvy jednou ze smluvních stran je možno tuto smlouvu vypovědět okamžitě.

7. Zhotovitel svým podpisem této smlouvy potvrzuje, že si smlouvu přečetl, je s ní srozuměn, bere ji na vědomí a souhlasí s jejím obsahem.

V Ostravě dne: 11. 12. 2024

V Ostravě dne: 11. 12. 2024

Zhotovitel:



jednatel

Objednatel:

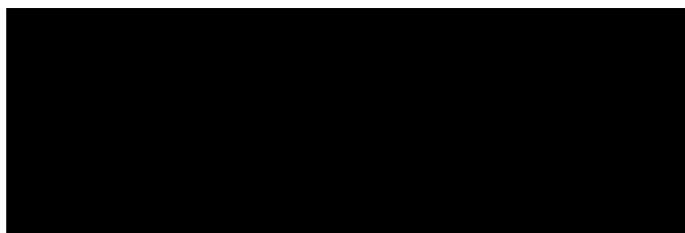


## Příloha č. 1 SERVISNÍ SMLOUVY

### Seznam pověřených osob

### Cena plnění

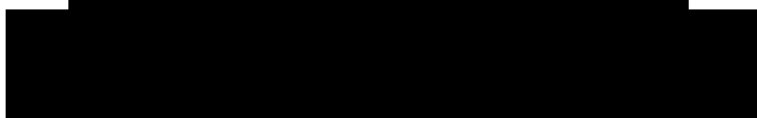
1. Osoby pověřené k předávání a přejímání prací v celém rozsahu díla a potvrzování objednávek a návrhů oprav



2. Osoby pověřené k přejímání prací za stranu objednatele:

Otipka Tomáš – ředitel USaSS

Tel:



### Cena plnění

Doprava zdarma v rámci spolupráce.

Pro případné opravy bude práce účtována sazbou bez DPH 450,- Kč/hod

Případné materiálové náklady v rámci údržby budou specifikovány a účtovány samostatnou položkou po předchozím souhlasu objednatele.