

Smlouva o dílo

uzavřená podle § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
(dále jen „smlouva“)

I.

Smluvní strany

1. Objednavatel: **Svazek obcí Mikroregionu Mohelnicko**
Statutární orgán: Jana Kubíčková
Funkce: předsedkyně
Sídlo: U Brány 916/2, 789 85 Mohelnice
IČ: 70626812

(dále jen "objednatel")

a

2. Zhotovitel: **WAY UP s.r.o.**
Statutární orgán: Jan Proněk
Funkce: jednatel
Sídlo: Lom 61, 390 02 Tábor
IČ: 28108701
DIČ: CZ28108701
Registrace: rejstříkový soud v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 17647

(dále jen "zhotovitel")

uzavřely tuto smlouvu:

II.

Předmět plnění

1. Zhotovitel se zavazuje za podmínek stanovených v této smlouvě poskytnout objednateli plnění „**Digitalizace obecních kronik pro obce mikroregionu Mohelnicko – Klopina, Líšnice, Loštice, Pavlov a Police**“ dále jen digitalizace.
2. Typy, popis a rozsah dokumentů objednatele určené k digitalizaci (dále jen „dokumenty“) viz příloha č. 1, kapitola 2.

III.

Místo a čas plnění

1. Místem plnění je sídlo objednatele a provozovna zhotovitele na adrese Chýnovská 855, 391 11 Planá nad Lužnicí. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30. 4. 2021. Do této doby bude dílo protokolárně předáno objednateli v sídle objednatele.

IV.

Cena plnění a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za předmět této smlouvy:
Cena za službu digitalizace je ve výši 42 750 Kč bez DPH, cena včetně DPH 51 727 Kč.
Cena za dopravu předloh ze sídla objednatele do místa výkonu digitalizace a zpět je ve výši 4 000 Kč bez DPH, cena včetně DPH 4 840
Celková cena za dílo je ve výši 46 750 Kč, cena celkem včetně DPH 56 567 Kč
2. Celková cena obsahuje veškeré nutné náklady k realizaci předmětu díla a je stanovena jako cena maximální a nejvýše přípustná.
3. Platební podmínky:
 - a) Doba splatnosti daňového dokladu bude 14 kalendářních dnů ode dne jeho doručení objednateli.
 - b) Veškeré doklady budou označeny názvem předmětu plnění díla uvedeným v této smlouvě, místem plnění a budou obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené příslušnými právními předpisy.
 - c) Faktura musí být označena číslem a názvem projektu podpořeného z OPZ – „Přívětivé úřady obcí mohelnického regionu“, r.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014416. Faktura bude obsahovat soupis provedených prací. Ve faktuře musí být zhotovitelem použity stejné definice pro plnění služby jako ve smlouvě.

V.

Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen při plnění předmětu plnění postupovat s odbornou péčí s přihlédnutím k obecným standardům v oboru.
2. Zhotovitel je povinen plnit předmět smlouvy řádně, v dohodnutých termínech a v dohodnuté kvalitě.
3. Zhotovitel je povinen zachovat mlčenlivost (nesdělit bez předešlého písemného svolení objednatele třetí straně informace) o skutečnostech, které se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy o objednateli dozvěděl a které nejsou současně prokazatelně veřejně známé.
4. Zhotovitel se zavazuje poskytovat objednateli k předmětu díla požadované informace a veškerou dokumentaci a umožnit vstup kontrolou objednatelem pověřeným osobám.
5. Zhotovitel plně zodpovídá za zničení, poškození, ztrátu či odcizení dokumentů jemu předaných objednatelem, a to jak během transportu, tak během vlastní digitalizace dokumentů.
6. Zhotovitel se zavazuje, že dokumenty předané k digitalizaci budou po celou dobu jejich zpracování řádně zabezpečeny před jakýmkoliv poškozením či odcizením. Případné škody vzniklé poškozením, ztrátou či odcizením objednateli uhradí.

VI.

Povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen při plnění předmětu plnění poskytnout náležitou součinnost.
2. Objednatel je povinen za podmínek touto smlouvou stanovených zaplatit zhotoviteli cenu specifikovanou v odstavci IV. 1 této smlouvy.
3. Objednatel je povinen zachovat mlčenlivost (nesdělit bez předešlého písemného svolení zhotovitele třetí straně informace) o skutečnostech, které se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy o zhotoviteli dozvěděl a které nejsou současně prokazatelně veřejně známé.
4. Objednatel poskytne zhotoviteli přiměřenou referenci potenciálním klientům a to ve formě požadované zhotovitelem.

VII.

Kontrola kvality plnění, reklamace a odstraňování reklamovaných chyb

1. Smluvní strany se dohodly na následujícím způsobu kontroly kvality digitalizace a postupu při reklamaci a odstraňování reklamovaných chyb:
 - a) Objednatel do 30 dnů od převzetí digitalizace provede kontrolu kvality el. obrazů a indexace.
 - b) Pokud objednatel zjistí, že digitalizace vykazuje chyby (nejsou v kvalitě a ve shodě dohodnuté touto smlouvou), oznámí to objednatelům pověřená osoba písemně zhotoviteli na e-mailovou adresu info@wayup.cz
 - c) Pokud objednatel do 30 dnů od převzetí digitalizace žádné oznámení o zjištěných chybách zhotoviteli nezašle, má se za to, že předané elektronické obrazy a jejich indexace jsou bez chyb.
 - d) Pokud reklamované chyby zhotovitel uzná, provede digitalizaci v uznaném rozsahu bezplatně znovu.
 - e) Pokud reklamované chyby zhotovitel neuzná a objednatel na své reklamaci trvá, využijí smluvní strany odborný posudek nezávislé instituce, která se sama zabývá digitalizací archivních pramenů (např. Národní archiv či Národní technické muzeum).

VIII.

Smluvní pokuty

1. Smluvní pokuta za opožděné předání díla (nedodržení termínu realizace zakázky) je stanovena ve výši 0,1% z celkové ceny předmětu díla za každý započatý den prodlení.
2. Zhotovitel odpovídá za škody objednateli nebo třetí osobě jím při realizaci díla prokazatelně způsobené.
3. Zhotovitel neodpovídá za jakékoliv opožděné poskytnutí či neposkytnutí plnění nebo škody v rámci této smlouvy, pokud toto bude zaviněno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
4. Pro případ prodlení zhotovitele s odstraněním vady, na kterou se vztahuje záruční lhůta předmětu díla v přiměřené lhůtě, kterou objednatel stanoví, je smluvní pokuta ve výši 0,5% z celkové ceny předmětu díla za každý případ a den prodlení.
5. Po dobu nesoučinnosti objednatel není zhotovitel v prodlení.
6. Pro případ nesplnění úhrady faktury zadavatelem ve lhůtě splatnosti je stanovena smluvní pokuta ve výši 0,1% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
7. Všechny pokuty jsou splatné do 14 dnů od vzniku takové povinnosti.

IX.

Výpověď smlouvy

1. Výpovědní lhůta činí 3 kalendářní měsíce pro obě strany.
2. Výpověď musí být učiněna písemně.
3. Výpovědní lhůta počíná běžet od začátku kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.

X.

Záruční podmínky a odpovědnost za vady

1. Záruku poskytuje zhotovitel na celé dílo, prováděné dle této smlouvy, záruka v délce 12 měsíců.
2. Tato záruka počíná běžet po předání a převzetí díla. Jestliže na předmětu díla vznikne vada, na kterou se záruka vztahuje, neběží záruční lhůta po dobu odstraňování vady.
3. Zhotovitel odpovídá za vady zjevné i skryté, které má dílo v době jeho předání objednateli a dále za ty, které se na díle vyskytnou v záruční době. Za vadu díla se považuje i jeho neúplnost.
4. Zhotovitel odpovídá za vady díla, které byly způsobeny použitím podkladů či pokynů daných objednatelům, jestliže při vynaložení odborné péče mohl zjistit jejich nevhodnost, nepravdivost či neúplnost a objednatel na ně upozornit.

5. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, pokud tyto byly zaviněny okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
3. Smlouva může být měněna pouze písemným dodatkem.
4. Veškeré právní vztahy založené, resp. vyplývající z této smlouvy, které zde nejsou výslovně upravené, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, příp. příslušnými ustanoveními dalších právních předpisů České republiky.
5. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným, neúčinným nebo neproveditelným, bude formou dodatku ke smlouvě nahrazeno takovým platným, účinným či proveditelným ustanovením, které se svým účelem nejvíce blíží tomuto neplatnému, neúčinnému nebo neproveditelnému ustanovení.
6. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k řešení případných sporů vyplývajících z této smlouvy nejdříve smířčí cestou. Nedosáhnou-li strany smíru, má každá ze stran právo předložit spor místně a věcně příslušnému soudu.
7. Vytvoření dokumentů uvedených v odstavci II. této smlouvy je spolufinancováno ze zdrojů Evropského sociálního fondu, Operačního programu Zaměstnanost (OPZ). Zhotovitel se zavazuje dodržovat pravidla a podmínky uvedeného operačního programu.

Příloha č. 1: „WAY UP s.r.o. - nabídka digitalizace kronik“

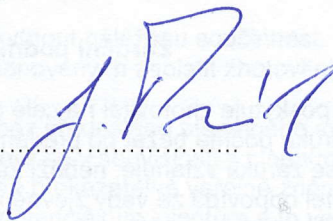
V Mohelnici dne 2.12.2020

V Plané nad Lužnicí dne 8.12.2020



Objednatel

Jana Kubíčková
předsedkyně Svazku obcí
Mikroregionu Mohelnicko



Zhotovitel

Jan Proněk
jedenatel společnosti WAY UP s.r.o.

Svazek obcí Mikroregionu Mohelnicko
U Brány 916/2, 789 85 Mohelnice
IČ: 706 26 812

-1-

WAY UP
Mikroregionální společnost
WAY UP s.r.o.
Lom 61, 390 02 Tábor
IČO: 28108701 DIČ: CZ28108701
Tel.: 609 162 911

Stránka 4 z 4