

# NABÍDKA

na zpracování studie za účelem uzavření objednávky pro

---

Česká republika - Generální finanční ředitelství  
se sídlem: Praha 1 – Nové Město, Lazarská 15/7, PSČ 117 22  
zastoupena: [REDACTED], ředitel Odboru bezpečnosti  
IČO: 72080043

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

*(dále jen „Objednatel“)*  
na straně jedné

učiněná dodavatelem na zpracování studie dle specifikace uvedené níže

Troy research, s. r. o.

se sídlem: Šebáňovice 8, 257 53 Vrchotovy Janovice

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C,  
vložka 328471

zastoupena: [REDACTED]

IČO: 08973318

*(dále jen „Dodavatel“)*  
na straně druhé

## 1. ZADÁNÍ ZPRACOVÁNÍ STUDIE

**Zákon č. 181/2014 Sb.** (*Zákon o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů*) (dále jen „ZoKB“) klade na organizace (správce), které (kteří) mají ve správě kritickou informační infrastrukturu (dále jen „KII“) a významné informační systémy (dále jen „VIS“), jasně stanovené povinnosti z oblasti informační bezpečnosti.

V rámci bezpečnostních opatření, která ZoKB nařizuje, má organizace (správce) povinnost rozdělit lidské zdroje v souladu s Vyhláškou o kybernetické bezpečnosti č. 82/2018 Sb. (*Vyhláška o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat*), a to dle:

1. § 6 Organizační bezpečnost,
2. § 7 Bezpečnostní role,
3. § 9 Bezpečnost lidských zdrojů.

Pro správce KII a VIS platí v souladu se ZoKB povinnost zavedení specifických skupin a rolí.

**Zákon č. 412/2005 Sb.** (*Zákon o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti*) (dále jen „ZoOUI“) stanovuje v části druhé, v Hlavě II – Personální bezpečnost – podmínky přístupu fyzické osoby k utajované informaci na různém stupni utajení.

**Zákon č. 365/2000 Sb.** (*Zákon o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů*) (dále jen „ZoISVS“) stanovuje práva a povinnosti, které souvisejí s vytvářením, správou, provozem, užíváním a rozvojem informačních systémů veřejné správy.

**COBIT** (*Control Objectives for Information and related Technology*) je souhrn postupů, praktik a zásad, které umožňují dosažení strategických cílů organizace díky efektivnímu využití dostupných zdrojů a minimalizaci IT rizik.

**ITIL** (*Information Technology Infrastructure Library*) je soubor praxí prověřených konceptů a postupů, které umožňují lépe plánovat, využívat a zkvalitňovat využití informačních technologií (IT), a to jak ze strany dodavatelů IT služeb, tak i z pohledu zákazníků.

### ÚKOLEM ZADÁNÍ STUDIE JE:

1. Definovat jednotlivé role, specifikovat jednotlivé parametry a podmínky,
  2. Specifikovat jejich práva a povinnosti,
  3. Zpracovat rozdělení specifických skupin a rolí a jejich zatřídění,
  4. Popsat jejich vzájemné vazby a začlenění, případně možné agregace,
- a to vše v souladu se ZoKB a další legislativou týkající se kybernetické bezpečnosti, v souladu se ZoOUI a v souladu se ZoISVS.

Studii zpracujte podle metodického rámce COBIT, resp. ITIL.

## 2. CENOVÁ NABÍDKA DODÁNÍ STUDIE

- 2.1. Celková nabídková cena za zpracování studie dle zadání: **194 000 Kč** bez DPH.

## 3. PODMÍNKY DODÁNÍ STUDIE

### 3.1. PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

Dodavatel prohlašuje, že akceptuje podmínky Objednatele dle bodů 3.2. až 3.7.

### 3.2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění bude Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, Praha 1.

Plnění bude Dodavatelem poskytnuto do 31.12.2020.

### 3.3. AKCEPTAČNÍ ŘÍZENÍ

Dodavatel předá a Objednatel převezme příslušné výstupy se všemi náležitostmi v rámci Akceptačního řízení, které proběhne následujícím způsobem:

Dodavatel předá Objednateli příslušné výstupy Předávacím protokolem.

Objednatel se Dodavateli k převzatému Předmětu Smlouvy vyjádří nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne jeho doručení formou Akceptačního protokolu, ve kterém uvede závěr:

- a) „Akceptováno bez výhrad“ nebo
- b) „Neakceptováno“.

V případě, že Objednatel uvede v Akceptačním protokolu závěr „Akceptováno bez výhrad“, mají obě strany za to, že Dodavatel splnil své povinnosti vyplývající ze zadání, že Plnění odpovídá rozsahu dle nabídky a termínům předání. Dodavatel může dnem doručení Akceptačního protokolu s výrokem „Akceptováno bez výhrad“ uplatnit nárok na zaplacení ceny za poskytnuté Plnění ve výši celkové ceny za plnění.

V případě, že Objednatel uvede v Akceptačním protokolu závěr „Neakceptováno“, mají obě strany za to, že Dodavatel nesplnil své povinnosti vyplývající ze zadání, že Plnění neodpovídá rozsahu uvedenému v zadání, zejména požadavkům na jeho výstupy. Objednatel uvede důvody pro odmítnutí Plnění a vyzve Dodavatele k nápravě. K tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu. Dodavatel je povinen v této lhůtě provést nápravu a předat bezvadné Plnění Objednateli. Objednatel se Dodavateli k převzatému Plnění vyjádří nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne jeho převzetí. Pokud Objednatel zjistí, že převzaté plnění je bezvadné, uvede v Akceptačním protokolu výrok „Akceptováno bez výhrad“.

Dodavatel může dnem převzetí Akceptačního protokolu s výrokem „Akceptováno bez výhrad“ uplatnit nárok na zaplacení ceny za poskytnuté Plnění ve výši uvedené v Objednávce.

### 3.4. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Celková nabídková cena je cenou konečnou a nepřekročitelnou a zahrnuje veškeré náklady Dodavatele spojené s realizací studie dle zadání.


Dodavatel bude fakturovat sazbu DPH platnou v den zdanitelného plnění.

Objednatel uhradí Dodavateli celkovou cenu za plnění pouze v případě, že v příslušném Akceptačním protokolu uvede závěr „Akceptováno bez výhrad“. V takovém případě je Dodavatel oprávněn vystavit fakturu (daňový doklad) za splnění zadání.

Faktury (daňové doklady) musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, informace povinně uváděné na obchodních listinách dle § 435 Občanského zákoníku a dále číslo Objednávky. Nedílnou přílohou faktury (daňového dokladu) musí být příslušný Akceptační protokol.

Pokud faktura (daňový doklad) nebude obsahovat všechny náležitosti či přílohy, je Objednatel oprávněn ji Dodavateli vrátit s tím, že Dodavatel je povinen vystavit novou fakturu (daňový doklad) s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou v původním termínu splatnosti.

Splatnost faktury (daňového dokladu) je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne jejího vystavení.

Fakturu Dodavatel Objednateli doručí písemně, buď v listinné podobě na adresu Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1, nebo elektronicky do datové schránky Objednatele či na e-mailovou adresu . Objednatel upřednostňuje elektronické faktury ve formátu PDF.

Platba bude provedena výhradně v české měně a rovněž všechny cenové údaje budou uvedeny v této měně.

Objednatel neposkytuje zálohy.

### 3.5. ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA

Dodavatel poskytne záruku na Plnění ode dne, kdy od Objednatele převzal Akceptační protokol se závěrem „Akceptováno bez výhrad“. Tím nejsou dotčena ani omezena práva Objednatele z vadného plnění vyplývající z právních předpisů.

### 3.6. LICENČNÍ UJEDNÁNÍ A PŘECHOD VLASTNICTVÍ

Pro případ, že výsledkem činnosti Dodavatele při poskytnutí plnění bude dílo, které naplní znaky díla chráněného dle § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Autorský zákon“) (to vše dále jen „Autorské dílo“):

Dodavatel prohlásí, že je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k Autorskému dílu a že má souhlas autorů k uzavření následujících licenčních ujednání; toto prohlášení zahrnuje i taková práva autorů, která by vytvořením Autorského díla teprve vznikla.

Dodavatel poskytne Objednateli oprávnění ke všem v úvahu přicházejícím způsobům užití Autorského díla a bez jakéhokoliv omezení, a to zejména pokud jde o územní, časový nebo množství rozsah užití.

Cena za poskytnutí oprávnění Dodavatelem je zahrnuta v ceně za poskytnutí Plnění.

Dodavatel bude oprávněn Autorské dílo sám užít pouze se souhlasem Objednatele. Pro vyloučení pochybností obě strany uvádějí, že Dodavatel není oprávněn následně Autorské dílo bez souhlasu Objednatele zveřejnit.

Objednatel nebude povinen Autorské dílo využít.

Objednatel bude oprávněn upravit či jinak měnit Autorské dílo, jeho název nebo označení autorů, stejně jako spojit Autorské dílo s jiným dílem nebo zařadit Autorské dílo do díla souborného, a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob.

### 3.7. OZNÁMENÍ A KOMUNIKACE

Identifikační údaje pro komunikaci:



ředitel Odboru bezpečnosti  
Generální finanční ředitelství  
Lazarská 15/7, Praha 1

tel.:

e-mail: