

Krycí list nabídky

Veřejná zakázka „Monochromatické tiskárny“

Společnost: VDC kancelářská technika s.r.o.

Sídlo/místo podnikání: Ústecká 1182/42a, Dolní Chabry, 184 00 Praha 8

Zastoupená: Davidem Boškem, jednatelem

IČO: 25607201

DIČ: CZ25607201

Telefon/fax/mobil: +420 284 686 666 / +420 602 302 821

E-mail: bosek@vdc.cz

Kontaktní osoba: Zdeněk Beran

Telefon/mobil: +420 284 686 666 / +420 727 963 203

E-mail: beran@vdc.cz

prohlašuje, že

- se podrobně seznámil se všemi zadávacími podmínkami, že těmito podmínkám porozuměl a že je v plném rozsahu a bez výhrad přijímá;
- po prostudování zadávací dokumentace ke shora uvedené veřejné zakázce nabízí realizaci výše uvedené veřejné zakázky, v rozsahu a za podmínek stanovených v zadávací dokumentaci včetně všech dodatků k ní vydaných za níže uvedenou celkovou cenu a nikoli vyšší a předkládá vám za těchto podmínek tuto svoji nabídku zpracovanou v souladu se zadávací dokumentací;
- si před podáním nabídky vyjasnil všechny potřebné technické údaje, které jednoznačně vymezují druhem požadovaných dodávek v souvislosti s plněním této veřejné zakázky.

Nabídková cena dle zadávací dokumentace:

	Cena bez DPH (Kč)	Výše DPH (Kč)	Cena s DPH (Kč)
Celková cena za dodávku tiskáren	1 465 521 Kč	307 759 Kč	1 773 280 Kč

Toto prohlášení činíme na základě své jasné, srozumitelné, svobodné a omylu prosté vůle a jsme si vědomi všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V Praze dne 8.12.2020



tel: 284 686 666 | fax: 602 302 821 | mobil: 727 963 203
www.vdc.cz | info@vdc.cz

David Bošek, jednatel.....
Jméno, podpis a razítko osoby oprávněné jednat jménem dodavatele

KUPNÍ SMLOUVA

Psychiatrická nemocnice Bohnice

příspěvková organizace

se sídlem: Ústavní 91/7, 181 02 Praha 8
jejímž jménem jedná: MUDr. Martin Hollý, MBA, ředitel
IČO: 00064220
bankovní spojení: ČNB, č. ú. 16434081/0710
Kontaktní osoba včetně údajů:
ID datové schránky: vkthpk3
(dále jen „Kupující“)

a

Právní forma a vedení v rejstříku: VDC kancelářská technika s.r.o.
Se sídlem: Ústecká 1182/42a, Dolní Chabry, 184 00 Praha 8
Jehož jménem jedná: David Bošek, jednatel
IČ: 25607201
DIČ: CZ25607201
Bankovní spojení: RZBC, 9453528001/5500
Kontaktní osoba včetně údajů: Zdeněk Beran, + 420 727 963 203, beran@vdc.cz
ID datové schránky: b6u9xxx
(dále jen „Prodávající“)

(dohromady dále jen „Smluvní strany“)

se dohodly

na uzavření této smlouvy dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a dalších obecně platných právních předpisů (dále jen "smlouva"), a to v rozsahu:

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Prodávajícího dodat Kupujícímu **250 ks monochromatických tiskáren A4**, to vše nové, plně funkční a kvantitativně i kvalitativně odpovídající technické specifikaci a položkovému rozpisu, jež tvoří nedílnou přílohu této smlouvy jako příloha č. 1 (dále jen „zboží“), poskytnout mu související služby v rozsahu dle Článku III. odst. 3 této smlouvy a umožnit nabýt Kupujícímu neomezené vlastnické právo ke zboží.
2. Kupující se zavazuje převzít řádně a včas dodané zboží a uhradit za něj kupní cenu dle Článku III. této smlouvy.

3. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka prodávajícího ze dne 8.12.2020, která byla na základě zadávacího řízení „Monochromatické tiskárny“ zveřejněného pod číslem VZ0105315 / 03120403 prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena vybrána jako nejvýhodnější.

Článek II.

Doba a místo plnění, předání a převzetí zboží

1. Prodávající je povinen dodat kompletní dodávku zboží nejpozději do 10 kalendářních dnů od data účinnosti smlouvy dle Článku VIII. odst. 1.
2. Po této době může Prodávající dodat zboží jen po předchozím písemném souhlasu Kupujícího. To nevylučuje ustanovení jednotlivých bodů Článku VII.
3. Dodání zboží bude provedeno v pracovní dny v době od 8:00 do 15:00 hod. Termín dodání zboží oznámí prodávající kontaktní osobě telefonicky alespoň 2 dny předem.
4. Místem plnění je Psychiatrická nemocnice Bohnice, Ústavní 91/7, 181 02 Praha 2, odbor ICT.
5. O předání a převzetí zboží bude prodávajícím vyhotoven *protokol o předání a převzetí zboží* (dále jen „protokol“) ve dvou vyhotoveních, který bude podepsán oběma Smluvními stranami a každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Kupující je oprávněn odmítnout převzetí zboží, pokud nebude dodáno řádně (v době uvedené v odst. 1), v souladu s touto smlouvou a ve sjednané kvalitě, přičemž v takovém případě Kupující důvody svého odmítnutí písemně sdělí Prodávajícímu, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od původního termínu předání zboží. Na následné předání zboží se použije ustanovení odstavce 5 tohoto Článku.

Článek III.

Cena a platební podmínky

1. Celková kupní cena za předmět smlouvy byla stanovena na základě nabídky Prodávajícího a činí:

- 1 465 521,- Kč	bez DPH
- 307 759,- Kč	výše DPH v Kč
- 1 773 280,- Kč	včetně DPH
2. Smluvní strany se dohodly, že cena uvedená v odst. 1 tohoto Článku je konečná a maximální a zahrnuje všechny náklady spojené s koupí zboží (doprava do místa plnění apod.). Za změnu ceny se nepovažuje změna v sazbách DPH. Rozhodným dnem pro změnu kupní ceny z důvodu zákonné změny sazby DPH je den účinnosti takové změny.
3. Celková kupní cena za předmět smlouvy uvedená v odst. 1 tohoto Článku v sobě zahrnuje veškeré náklady Prodávajícího za poskytnutí těchto souvisejících služeb:
 - a) náklady spojené s koupí, zejména balné, skladování a dopravu do místa plnění včetně vynášky,
 - b) předání dokladů nutných k převzetí a užívání předmětu smlouvy, tj. např.:

- technické (uživatelské) dokumentace k předmětu smlouvy v českém jazyce,
 - dokladů o provedených revizích, instrukcí, záručních listů, návodů k obsluze a údržbě předmětu smlouvy v českém jazyce,
 - prohlášení o shodě dodaného předmětu smlouvy se schválenými standardy dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, v platném znění,
- c) vystavení potvrzení zastoupení výrobce technologie v ČR i v EU o tom, že prodávající je autorizovaný a certifikovaný dodavatel předmětu koupě jmenovitě pro účely plnění této smlouvy,
- d) vypracování a předání celkového sumáře dodaných položek předmětu smlouvy.
4. Úhrada ceny bude provedena až po převzetí zboží dle Článku II. bezhotovostně na účet Prodávajícího na základě prodávajícím vystaveného daňového dokladu (faktury). Fakturačním místem je sídlo kupujícího uvedené v záhlaví této smlouvy na straně Kupujícího.
 5. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti stanovené právními předpisy, musí obsahovat cenu bez DPH, DPH a celkovou cenu s DPH (členění dle odst. 1 tohoto článku), evidenční číslo smlouvy a kopii protokolu o předání a převzetí zboží dle Článku II. odst. 5 této smlouvy.
 6. Splatnost faktury se stanoví na 30 dní po obdržení faktury Kupujícím.
 7. Smluvní strany se dohodly, že v případě, kdy faktura nebude obsahovat všechny předepsané náležitosti nebo nebude doložena příslušnými doklady, je Kupující oprávněn fakturu Prodávajícímu ve lhůtě její splatnosti vrátit bez zaplacení. Oprávněným vrácením přestává běžet původní lhůta splatnosti a nová 30 denní lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení opravené faktury.
 8. Za den úhrady kupní ceny se považuje den, kdy bude tato odepsána z účtu Kupujícího.
 10. Kupující nebude poskytovat jakékoliv zálohy.
 11. Pokud Kupující uplatní nárok na odstranění vady zboží dle Článku II. odst. 6 ve lhůtě splatnosti faktury, není Kupující povinen až do odstranění vady zboží uhradit cenu zboží.

Článek IV.

Práva a povinnosti Smluvních stran při plnění smlouvy

1. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně prokazatelně doručena na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, není-li mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.
2. Smluvní strany se dohodly, že závaznou součástí jejich smluvního ujednání tvoří zadávací dokumentace k veřejné zakázce „Monochromatické tiskárny, evidenční číslo veřejné zakázky 03120403“ včetně všech jejích příloh. V případě rozporu mezi zněním této smlouvy a zněním zadávací dokumentace má přednost znění obsažené v této smlouvě.
3. Zboží dodané prodávajícím dle této smlouvy může být v určitých případech považováno za autorské dílo podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „autorský zákon“). Pro tyto případy se Smluvní strany v souladu s § 12 autorského zákona výslovně dohodly, že součástí zboží je i nevýlučné a převoditelné právo užívat takovéto dílo. Prodávající tímto uděluje Kupujícímu nevýlučné a převoditelné právo takovéto dílo užívat a Kupující toto právo přijímá. Kupující a Prodávající výslovně potvrzují, že odměna za užívání takového díla po celou dobu jeho životnosti je zcela zahrnuta ve sjednané celkové kupní ceně, a to i při případném převodu předmětu koupě na třetí osobu.

Článek V.

Záruka za jakost a sankce za její nedodržení

1. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku za jakost zboží, a to po dobu 60 měsíců v závislosti na jednotlivém typu zařízení dle technické specifikace uvedené v Příloze č. 1 od data předání Kupujícímu na základě protokolu. Záruční doba počíná běžet dnem podpisu protokolu oběma Smluvními stranami. (V protokolu je nutné uvést výrobky a materiály vyloučené ze záruky, resp. s kratší záruční dobou. Dále je nutné uvést podmínky údržby a zacházení s výrobky a materiály, jejichž nedodržení vylučuje odpovědnost za výskyt vady v záruční době.)
2. Reklamacie vad musí být provedena písemně v elektronické podobě a bude zasílána Kupujícím na tuto elektronickou adresu Prodávajícího: info@vdc.cz, beran@vdc.cz
3. Prodávající se zavazuje odstranit reklamované vady ve lhůtě 5 kalendářních dnů od oznámení vady Kupujícím způsobem uvedeným v odst. 2 tohoto Článku. V případě, že odstranění vady vzhledem k jejímu rozsahu nebo technické složitosti není možné provést ve lhůtě dle věty první tohoto odstavce, je Prodávající povinen v této lhůtě Kupujícího o této skutečnosti písemně informovat, a to elektronicky na adresu: **DOPLNÍ ZADAVATEL** tuto skutečnost řádně odůvodnit a navrhnout konkrétní lhůtu, v níž se zaváže takovou vadu odstranit. Takto navržená lhůta však může činit maximálně 30 dnů ode dne uplatnění práva z vadného plnění.
4. Záruční doba neběží v době, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho vady, za které odpovídá Prodávající.
5. Kupující je oprávněn uplatnit nároky z vad předmětu koupě nejpozději poslední den záruční doby, přičemž za řádně uplatněné se považují i nároky uplatněné Kupujícím ve formě doporučeného dopisu odeslaného Prodávajícímu poslední den záruční doby.
6. Prodávající se zavazuje pro účely odstraňování reklamovaných vad zajistit servis dodávaného zboží, a to na vlastní náklady a na vlastní odpovědnost, minimálně po dobu trvání záruční doby.
7. Záruka za jakost se netýká vad prokazatelně způsobených neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením předmětu smlouvy Kupujícím.
8. Prodávající je v případě prodlení s vyřízením reklamacie zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 300,- Kč, a to za každý případ a každý kalendářní den prodlení. Sjednaná smluvní pokuta je splatná na základě faktury doručené Prodávajícímu do 30 dnů ode dne jejího doručení.

Článek VI.

Smluvní pokuty a odstoupení od smlouvy

1. V případě nedodržení termínu dodání a předání zboží dle Článku II. ze strany Prodávajícího, v případě neposkytnutí souvisejících služeb dle Článku III. odst. 3, v případě nepřevzetí zboží ze strany Kupujícího z důvodů vad zboží nebo v případě prodlení Prodávajícího s odstraněním vad zboží je prodávající povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny zboží za každý, byť i započatý kalendářní den prodlení.
2. V případě, že prodávající poruší jakoukoliv povinnost dle Článku V. této smlouvy, je Prodávající povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
3. V případě prodlení s úhradou faktury je Kupující povinen uhradit Prodávajícímu úroky z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky dle příslušné faktury za každý, byť i započatý den prodlení.
4. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení jejich písemného uplatnění druhou Smluvní stranou.
5. Smluvní pokuty dle této smlouvy lze požadovat kumulativně, a to bez omezení. Úhradou smluvní pokuty Prodávajícím není dotčena další existence povinnosti smluvní pokutou zajištěné.

6. Zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčen nárok oprávněných Smluvních stran na náhradu škody nebo odškodnění v plné výši ani povinnost Prodávajícího řádně dodat zboží. Pro případ, že by byla smluvní pokuta soudem snížena, dohodly se zároveň Smluvní strany, že zůstává zachováno právo na náhradu škody ve výši, v jaké škoda převyšuje částku určenou soudem jako přiměřenou.
7. Za podstatné porušení této smlouvy Prodávajícím, které zakládá právo Kupujícího na odstoupení od této smlouvy, se považuje zejména:
 - a) prodlení Prodávajícího s dodáním zboží o více než 7 kalendářních dnů;
 - b) neodstranění vad zboží ve lhůtě stanovené podle Článku VI. odst. 3;
 - c) porušení jakékoliv povinnosti Prodávajícího podle Článku V.
8. Kupující je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že:
 - a) vůči majetku Prodávajícího probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
 - b) insolvenční návrh na prodávajícího byl zamítnut proto, že majetek prodávajícího nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - c) prodávající vstoupí do likvidace.
9. Prodávající je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že kupující bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší než 60 kalendářních dnů.
10. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé Smluvní straně. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.

Článek VII.

Vznik, trvání a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou Smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a končí uplynutím záruky dle Článku VI. této smlouvy.
3. Tuto smlouvu lze předčasně ukončit dohodou smluvních stran, případně z důvodů uvedených ve Článku VII. odst. 7, 8 a 9.

Článek VIII.

1. Vlastnické právo k předmětu smlouvy nabývá Kupující podpisem protokolu oběma Smluvními stranami. Do této doby nese nebezpečí škody na předmětu smlouvy Prodávající.

Článek IX.

Závěrečná ustanovení

1. Ve věcech touto smlouvou neupravených se Smluvní strany řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Veškeré změny či doplnění této smlouvy lze činit výhradně na základě vzájemné dohody obou Smluvních stran a pouze formou písemných a řádně očíslovaných dodatků signovaných oběma Smluvními stranami.

3. Prodávající je povinen archivovat originální vyhotovení této smlouvy včetně jejich dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
4. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé straně změnu údajů uvedených v záhlaví této smlouvy.
5. Pravidla pro doručování mezi Smluvními stranami jsou sjednána tak, že písemnost se v případě pochybnosti či nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději pátým pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
6. Prodávající podpisem této smlouvy uděluje souhlas se zpracováním údajů uvedených ve smlouvě, a to po dobu její platnosti a po dobu stanovenou pro archivaci.
7. Prodávající souhlasí s uveřejněním údajů v této smlouvě na profilu Kupujícího, jakož i v registru smluv zřízeného dle zákona č. 340/2015, o registru smluv, v platném znění, s výjimkou ustanovení, která obsahují utajované informace.
8. Smluvní strany se zavázaly řešit spory nejprve smírně. Nebude-li smírného řešení dosaženo, budou spory řešeny v soudním řízení. Veškeré spory vzniklé z této smlouvy se řídí platným českým právem.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
10. Smluvní strany prohlašují, že smlouva nebyla uzavřena v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek, s ustanoveními této smlouvy souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

11. Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha:

Příloha č. 1 – Technická specifikace (Příloha č. 3 ZD)

V Praze dne 8.12.2020



David Bošek, jednatel
VDC kancelářská technika s.r.o.
Podpis a otisk razítka smluvní strany

V Praze dne

.....
MUDr. Martin Hollý, MBA, ředitel

ředitel
Psychiatrické nemocnice Bohnice



Příloha č. 3 – Technická specifikace ZD „Monochromatické tiskárny“

Parametry	Požadavky	Prohlášení uchazeče*
Typové označení výrobce		Epson WorkForce Pro WF-M5298DW, číslo výrobku C11CG08401
Technologie	inkoustová s permanentní tiskovou hlavou	Ano
Formát	A4	Ano
Rychlost tisku	min. 32 str./min	34 str./min.
Výstup první strany	do 5 vteřin	Ano
Rozlišení	min. 1200x1200 dpi	Ano
Paměť nebo pevný disk	min. 1 GB	Ano
Rozhraní	USB 2.0, Ethernet (10/100/1000Base-TX); WiFi	Ano
Kapacita vstupního zásobníku a multifunkčního podavače papíru	min. 250+1 (prioritní podavač) listů při gramáži 80 g/m ²	Ano
Prioritní podavač papíru	umožňuje prioritní podávání tiskového média bez nutnosti zadání velikosti média	Ano
Vhodná hmotnost papíru	min. 80 g/m ² - 250 g/m ²	Ano
Jazyk	PCL5, PCL6, PostScript 3	Ano
Doporučené měsíční zatížení	min. 2000 A4	Ano
Typy médií	běžný papír, obálky, štítky, fólie, etikety	Ano
Oboustranný tisk	ano, automaticky	Ano
Pro nabídku tiskáren je vyžadována existence originálního inkoustu od výrobce zařízení o kapacitě nejméně:	min. 500 stran A4 při 5% pokrytí anebo podle normy ISO/IEC 24711 a 24712	Ano
Schopnost pojmout velikost originální náplně	Až do kapacity min. 40.000 stran A4 při 5% pokrytí anebo podle normy ISO/IEC 24711 a 24712	Ano
Spotřeba energie v Power save mode	max. 2W	Ano
Spotřeba energie v Ready Mode	max. 10W	Ano
Spotřeba energie při tisku	max. 25W	Ano
Kompatibilita	Win7/8/10, Win 2008/2012/2016 Server, Mac OS 10, Linux	Ano
Záruka „on-site“ NBD	5 let	Ano, při originálním spotřebním materiálu

***Poznámka:** Do sloupce „Prohlášení uchazeče“ (žlutě vybarvené pole) doplní uchazeč přesné označení nabízeného modelu tiskárny a zda splňuje požadované parametry. Výše uvedené parametry stanovuje zadavatel jako minimální požadované, u spotřeby energie jako maximální. Požadovaná záruka 60 měsíců musí být obsažena v nabídkové ceně.

WorkForce Pro WF-M5298DW

DATOVÝ LIST



Tato černobílá tiskárna zvyšuje produktivitu a současně snižuje počet uživatelských zásahů, náklady na tisk a negativní vliv na životní prostředí.

Využijte nízké celkové náklady na vlastnictví nové tiskárny WorkForce Pro WF-M5298DW ve svůj prospěch. Oceníte u ní nízkou spotřebu energie, rychlý výstup první strany (FPOT) a funkce usnadňující firemní integraci. Tato firemní inkoustová tiskárna nabízí automatický oboustranný tisk, který vám usnadní a zefektivní práci, a kompatibilitu s jazyky PDL včetně PCL a PostScript 3.

Vysoká produktivita a minimální počet uživatelských zásahů

S časem 4,8 s poskytuje o tiskárna nejrychlejší výstup první strany (FPOT) ve svém segmentu srovnatelných laserových tiskáren¹. Díky nejvyšší výtěžnosti inkoustu v tomto segmentu vytisknete až 40 000 stran bez doplnění inkoustu². Nekomplikovaná dráha papíru a bezkontaktní tisk umožňují tisk na širokou škálu médií včetně recyklovaného papíru, lesklých médií, obálek a štítků. Disponuje vstupní kapacitou 251 listů papíru.

Energetická úspornost a důraz na společenskou odpovědnost firem (CSR)

Vysoká výtěžnost a inkoustová technologie zajistí výrazné snížení nutnosti výměny spotřebního materiálu. Tiskárna nabízí až o 90 % nižší spotřebu energie ve srovnání s konkurenčními modely laserových tiskáren¹, což pomáhá snížit náklady na energii a posílit vaši společenskou odpovědnost (CSR).

Určeno pro firmy

Ideální pro malé pracovní skupiny s velkým objemem tisku, obvykle v rámci větších organizací, kde je požadováno robustní řešení černobílého tisku. Široká škála softwaru a nástrojů vám přináší možnosti zabezpečeného tisku a usnadňuje vzdálenou správu zařízení. Technologie NFC a bezdrátové připojení také podporují tisk z mobilních zařízení. Uživatelské rozhraní tiskárny je intuitivní a snadno ovladatelné.

ZÁKLADNÍ FUNKCE

- **Úspora času**
Rychlý výstup první strany (FPOT)
- **Minimální počet uživatelských zásahů**
Bezproblémový tisk
- **Úspora času**
Vysoká výtěžnost a vysoká kapacita papíru znamená méně časté doplňování
- **Určeno pro firemní použití**
Kompatibilita s jazyky PDL (PCL a PostScript 3)
- **Technologie PrecisionCore**
Nejpokročilejší technologie tiskových hlav Epson

PRODUKTOVÉ SPECIFIKACE

TECHNOLOGIE

Metoda tisku	Tisková hlava PrecisionCore™
Min. velikost kapky	S technologií s proměnlivou velikostí kapiček inkoustu
Inkoustová technologie	DURABrite™ Ultra
Category	Střední pracovní skupina
Multifunkce	Tisk

TISK

Čas do vytištění první stránky	Černobíle 4,8 s
Rychlost tisku ISO/IEC 24734	24 Str./min Černobíle
Rychlost oboustranného tisku ISO/IEC 24734	15 A4 str./min, Černobíle
Max. rychlost tisku	34 Str./min Černobíle (obyčejný papír)
Tiskové rozlišení	1.200 x 2.400 dpi
Max. objem tisku	45.000 Stran za měsíc Maximální měsíční počet vytištěných stránek je určen na základě výkonu tiskárny, včetně rychlosti tisku stanovené dle normy ISO a možností manipulace s papírem.
Recommended Duty Cycle	250 - 2.500 Stran za měsíc
Barvy	Černá

Podrobnější informace o rychlostech tisku najdete na adrese <http://www.epson.eu/testing>.

MOŽNOSTI PŘIPOJENÍ

Protokoly pro síťový tisk	LPR, FTP, IPP, LDP, Konektor 9100, WSD, Net BIOS přes TCP/IP, WSD-Print, Bonjour/Airprint
Protokoly pro síťovou správu	HTTP, DHCP, BOOTP, APIPA, DDNS, mDNS, SNTP, SLP, WSD, LLTD, SMTP, POP3, IEEE 802.1X, ARP, GARP, ICMP, IGMP, DHCP, HTTPS, XMPP, LDAP, LDAPS, SNMP 1.0, SNMP 2.0c, SNMP 3.0, SNMP Trap
Protokoly síťového skenování	NetBIOS přes TCP/IP, Bonjour/Airprint, FTP
Rozhraní	bezdrátová síť LAN IEEE 802.11 b/g/n (WiFi 4), Wi-Fi Direct, USB 1.1 typu A (2x), Vysokorychlostní rozhraní USB – kompatibilní s USB 2.0, Ethernetové rozhraní (1000 Base-T/ 100-Base TX/ 10-Base-T), Near Field Communication (NFC)
WLAN zabezpečení	WEP 64 Bit, WEP 128 Bit, WPA PSK (AES), WPA2 PSK (AES)
Síťové protokoly	TCP/IPv4, TCP/IPv6, TCP, HTTP, IPv4, IPv6, IPSEC, SSL/TLS

ZPRACOVÁNÍ PAPIRUMÉDIÍ

Formáty papíru	C4 (obálka), Legal, A6 (10,5x14,8 cm), A5 (14,8x21,0 cm), B5 (17,6x25,7 cm), Letter, 9 x 13 cm, 10 x 15 cm, 13 x 18 cm, A4 (21,0x29,7 cm), B6 (12,5x17,6 cm), C5 (obálka), No. 10 (obálka), Vlastní, C6 (obálka), DL (obálka)
Vhodná gramáž papíru	64 g/m ² - 256 g/m ²
Duplexní tisk	Yes
Standardní vstup papíru	251 Listy Standardní, 1 Listy Víceúčelový zásobník, 250 Listy zásobník papíru
Kapacita výstupního zásobníku	150 Listy
Standard paper tray(s)	1-Sheet paper tray, 250-sheet paper tray
Maximální vstup papíru	251
Počet zásobníků papíru	1

SPECGROUPNAMEPAPERFEEDMPT

Název vstupu papíru	MPT
Formáty papíru	A4, A5, A6, C4 (obálka), DL (obálka), Letter, Pohlednice, Uživatelsky definovaný, Legal
Kapacita papíru 1	Listů běžného papíru, Štítky, 80gsm
Typ média	Obyčejný papír, Recyklovaný papír, Barevný papír, Letterhead

WorkForce Pro WF-M5298DW

OBSAH DODÁVKY

- napájecí kabel
- Ovladače a pomocné programy (CD)
- Návod k instalaci
- Návod k použití (CD)
- Inicializační inkoustové jednotky

PRODUKTOVÉ SPECIFIKACE

PODAVAČ PAPÍRU C1

Název vstupu papíru	C1
Formáty papíru	A4, A5, A6, Letter
Vlastní velikosti	Min 89x 127 mm to Max 216x 356 mm
kompatibilní gramáž papíru	64 g/m ² - 160 g/m ²
Kapacita papíru 1	250 Listů běžného papíru, Obálky, 80gsm
Typ média	Obyčejný papír, Recyklovaný papír, Barevný papír, Letterhead

{SPECGROUPNAMEPAPERFEEDOBOUSTRANNÝ TISK}

Název vstupu papíru	Oboustranný tisk
Formáty papíru	A4, A5, A6, B5, B6, Letter, HLT, Legal, Executive
Vlastní velikosti	Min 148x 210 mm to Max 216x 297 mm
kompatibilní gramáž papíru	64 g/m ² - 160 g/m ²
Typ média	Obyčejný papír, Recyklovaný papír, Barevný papír, Letterhead

OBECNÉ INFORMACE

Spotřeba energie	1,2 W (úsporný režim), 22 W (tisk), 8 W Připraveno, 0,2 W (vypnutí), TEC 0,16 kWh/week
Napájení	AC 220 V - 240 V, 50 Hz - 60 Hz
Rozměry výrobku	425 x 508 x 290 mm (šířka x hloubka x výška)
Hmotnost výrobku	14 kg
kompatibilní operační systémy	Citrix XenApp 7.6 a novější, Citrix XenDesktop Version 7.6, Linux, Mac OS 10.10.x, Mac OS 10.7.x, Mac OS 10.8.x, Mac OS 10.9.x, Mac OS X, Mac OS X 10.11.x, Mac OS X 10.12, Mac OS X 10.12.x, Mac OS X 10.6.8, SAP, Windows 10, Windows 7, Windows 7 x64, Windows 8, Windows 8 (32/64bitová verze), Windows 8.1, Windows Server 2003 R2 x64, Windows Server 2008 (32/64bitová verze), Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012 (64bit), Windows Server 2012 R2, Windows Server 2016, Windows Vista, Windows Vista (32/64bitová verze), Windows Vista x64, Windows XP SP2 nebo vyšší, Windows XP SP3, Windows XP x64, Windows Server 2003 R2, Verze Windows XP Professional x64, XP Professional x64 Edition SP2
Tisk z mobilních zařízení a tisk do cloudu	Epson Connect (iPrint, Email Print, Remote Print Driver), Apple AirPrint, Google Cloud Print
Napájení	220 V, 240 V

DALŠÍ VLASTNOSTI

Funkce a vlastnosti	Přímý tisk, Přímý tisk z USB
LCD displej	Typ: Barevně, Úhlopříčka: 6,1 cm
Zpracování médií	Automatický oboustranný tisk (A4, obyčejný papír), Tisk na výšku a na šířku, Podpora silných médií
Funkce zabezpečení	Funkce omezení přístupu pomocí nástroje Epson Web Config, Zabezpečený tisk důvěrných materiálů po zadání kódu PIN, IPsec, IEEE802.1x, SSL (ověření serveru), Režim správce panelu

DALŠÍ FUNKCE

Emulace	PCL6, PostScript 3, ESC/P-R, PDF 1.7, PCL5e
---------	---

OSTATNÍ

Záruka	12 měsíců Servis u zákazníka Je dostupné volitelné prodloužení záruky
--------	--

SPOTŘEBNÍ MATERIÁL

● WF-M52xx/57xx Series Ink Cartridge XXL Black	C13T966140	40.000 str.
● WF-M52xx/57xx Series Ink Cartridge XL Black	C13T965140	10.000 str.
● WF-M52xx/57xx Series Ink Cartridge L Black	C13T964140	5.000 str.
● Maintenance box	C13T671600	

LOGISTICKÉ INFORMACE

SKU	C11CG08401
Čárový kód	8715946634319
Země původu	Indonésie
Velikost palety	2 ks

WorkForce Pro WF-M5298DW

ÚDAJE O VÝTĚŽNOSTI INKOSTŮ



T9641 T9651 T9661

●	5.000 str.*	10.000 str.*	40.000 str.*
---	-------------	--------------	--------------

* Přibližná výtěžnost stránek dle norem ISO/IEC 24711/24712 nebo ISO/IEC 29102/29103. Skutečná výtěžnost se bude lišit v závislosti na vytisknutých obrazových materiálech a podmínkách použití. Další informace naleznete na stránkách www.epson.eu/pageyield



EPSON EUROPE B.V.
Organizační složka
Greenline Kačerov, Jihlavská 1558/21
140 00 Praha - Michle
Česká republika

Infolinka: +420 246 037 281
www.epson.cz

Ochranné známky a registrované ochranné známky jsou vlastnictvím společnosti Seiko Epson Corporation nebo příslušných vlastníků.
Informace o produktu mohou být změněny bez předchozího upozornění.
Last extracted: 2019-09-01

1. Srovnání s 10 nejprodávanějšími černobílými laserovými tiskárnami v západní, střední a východní Evropě s rychlostí tisku 21 až 45 stran za minutu dle určení agentury IDC ve 12 měsících až do prosince 2017. Zdroj dat: BLI nebo webová stránky výrobce.
2. Průměrná výtěžnost. Skutečná výtěžnost se bude lišit v závislosti na tisknutých obrazových materiálech a podmínkách použití. Další informace naleznete na adrese www.epson.eu/pageyield. Srovnání s 20 nejprodávanějšími černobílými laserovými tiskárnami v západní, střední a východní Evropě s rychlostí tisku 21 až 45 stran za minutu dle určení agentury IDC ve 12 měsících až do prosince 2017. Zdroj dat: BLI nebo webová stránky výrobce.

EPSON®

Příloha č. 3 – Technická specifikace ZD „Monochromatické tiskárny“

Parametry	Požadavky	Prohlášení uchazeče*
Typové označení výrobce		Epson WorkForce Pro WF-M5298DW, číslo výrobku C11CG08401
Technologie	inkoustová s permanentní tiskovou hlavou	Ano
Formát	A4	Ano
Rychlost tisku	min. 32 str./min	34 str./min.
Výstup první strany	do 5 vteřin	Ano
Rozlišení	min. 1200x1200 dpi	Ano
Paměť nebo pevný disk	min. 1 GB	Ano
Rozhraní	USB 2.0, Ethernet (10/100/1000Base-TX); WiFi	Ano
Kapacita vstupního zásobníku a multifunkčního podavače papíru	min. 250+1 (prioritní podavač) listů při gramáži 80 g/m ²	Ano
Prioritní podavač papíru	umožňuje prioritní podávání tiskového média bez nutnosti zadání velikosti média	Ano
Vhodná hmotnost papíru	min. 80 g/m ² - 250 g/m ²	Ano
Jazyk	PCL5, PCL6, PostScript 3	Ano
Doporučené měsíční zatížení	min. 2000 A4	Ano
Typy médií	běžný papír, obálky, štítky, fólie, etikety	Ano
Oboustranný tisk	ano, automaticky	Ano
Pro nabídku tiskáren je vyžadována existence originálního inkoustu od výrobce zařízení o kapacitě nejméně:	min. 500 stran A4 při 5% pokrytí anebo podle normy ISO/IEC 24711 a 24712	Ano
Schopnost pojmout velikost originální náplně	Až do kapacity min. 40.000 stran A4 při 5% pokrytí anebo podle normy ISO/IEC 24711 a 24712	Ano
Spotřeba energie v Power save mode	max. 2W	Ano
Spotřeba energie v Ready Mode	max. 10W	Ano
Spotřeba energie při tisku	max. 25W	Ano
Kompatibilita	Win7/8/10, Win 2008/2012/2016 Server, Mac OS 10, Linux	Ano
Záruka „on-site“ NBD	5 let	Ano, při originálním spotřebním materiálu

***Poznámka:** Do sloupce „Prohlášení uchazeče“ (žlutě vybarvené pole) doplní uchazeč přesné označení nabízeného modelu tiskárny a zda splňuje požadované parametry. Výše uvedené parametry stanovuje zadavatel jako minimální požadované, u spotřeby energie jako maximální. Požadovaná záruka 60 měsíců musí být obsažena v nabídkové ceně.

WorkForce Pro WF-M5298DW

DATOVÝ LIST



Tato černobílá tiskárna zvyšuje produktivitu a současně snižuje počet uživatelských zásahů, náklady na tisk a negativní vliv na životní prostředí.

Využijte nízké celkové náklady na vlastnictví nové tiskárny WorkForce Pro WF-M5298DW ve svůj prospěch. Oceníte u ní nízkou spotřebu energie, rychlý výstup první strany (FPOT) a funkce usnadňující firemní integraci. Tato firemní inkoustová tiskárna nabízí automatický oboustranný tisk, který vám usnadní a zefektivní práci, a kompatibilitu s jazyky PDL včetně PCL a PostScript 3.

Vysoká produktivita a minimální počet uživatelských zásahů

S časem 4,8 s poskytuje o tiskárna nejrychlejší výstup první strany (FPOT) ve svém segmentu srovnatelných laserových tiskáren¹. Díky nejvyšší výtěžnosti inkoustu v tomto segmentu vytisknete až 40 000 stran bez doplnění inkoustu². Nekomplikovaná dráha papíru a bezkontaktní tisk umožňují tisk na širokou škálu médií včetně recyklovaného papíru, lesklých médií, obálek a štítků. Disponuje vstupní kapacitou 251 listů papíru.

Energetická úspornost a důraz na společenskou odpovědnost firem (CSR)

Vysoká výtěžnost a inkoustová technologie zajistí výrazné snížení nutnosti výměny spotřebního materiálu. Tiskárna nabízí až o 90 % nižší spotřebu energie ve srovnání s konkurenčními modely laserových tiskáren¹, což pomáhá snížit náklady na energii a posílit vaši společenskou odpovědnost (CSR).

Určeno pro firmy

Ideální pro malé pracovní skupiny s velkým objemem tisku, obvykle v rámci větších organizací, kde je požadováno robustní řešení černobílého tisku. Široká škála softwaru a nástrojů vám přináší možnosti zabezpečeného tisku a usnadňuje vzdálenou správu zařízení. Technologie NFC a bezdrátové připojení také podporují tisk z mobilních zařízení. Uživatelské rozhraní tiskárny je intuitivní a snadno ovladatelné.

ZÁKLADNÍ FUNKCE

- **Úspora času**
Rychlý výstup první strany (FPOT)
- **Minimální počet uživatelských zásahů**
Bezproblémový tisk
- **Úspora času**
Vysoká výtěžnost a vysoká kapacita papíru znamená méně časté doplňování
- **Určeno pro firemní použití**
Kompatibilita s jazyky PDL (PCL a PostScript 3)
- **Technologie PrecisionCore**
Nejpokročilejší technologie tiskových hlav Epson

PRODUKTOVÉ SPECIFIKACE

TECHNOLOGIE

Metoda tisku	Tisková hlava PrecisionCore™
Min. velikost kapky	S technologií s proměnlivou velikostí kapek Inkoustu
Inkoustová technologie	DURABrite™ Ultra
Category	Střední pracovní skupina
Multifunkce	Tisk

TISK

Čas do vytištění první stránky	Černobíle 4,8 s
Rychlost tisku ISO/IEC 24734	24 Str./min Černobíle
Rychlost oboustranného tisku ISO/IEC 24734	15 A4 str./min. Černobíle
Max. rychlost tisku	34 Str./min Černobíle (obyčejný papír)
Tiskové rozlišení	1.200 x 2.400 dpi
Max. objem tisku	45.000 Stran za měsíc Maximální měsíční počet vytištěných stránek je určen na základě výkonu tiskárny, včetně rychlosti tisku stanovené dle normy ISO a možností manipulace s papírem.
Recommended Duty Cycle	250 - 2.500 Stran za měsíc
Barvy	Černá

Podrobnější informace o rychlostech tisku najdete na adrese <http://www.epson.eu/testing>.

MOŽNOSTI PŘIPOJENÍ

Protokoly pro síťový tisk	LPR, FTP, IPP, LDP, Konektor 9100, WSD, Net BIOS přes TCP/IP, WSD-Print, Bonjour/Airprint
Protokoly pro síťovou správu	HTTP, DHCP, BOOTP, APIPA, DDNS, mDNS, SNTP, SLP, WSD, LLTD, SMTP, POP3, IEEE 802.1X, ARP, GARP, ICMP, IGMP, DHCP, HTTPS, XMPP, LDAP, LDAPS, SNMP 1.0, SNMP 2.0c, SNMP 3.0, SNMP Trap
Protokoly síťového skenování	NetBIOS přes TCP/IP, Bonjour/Airprint, FTP
Rozhraní	bezdrátová síť LAN IEEE 802.11 b/g/n (WiFi 4), Wi-Fi Direct, USB 1.1 typu A (2x), Vysokorychlostní rozhraní USB – kompatibilní s USB 2.0, Ethernetové rozhraní (1000 Base-T/ 100-Base TX/ 10-Base-T), Near Field Communication (NFC)
WLAN zabezpečení	WEP 64 Bit, WEP 128 Bit, WPA PSK (AES), WPA2 PSK (AES)
Síťové protokoly	TCP/IPv4, TCP/IPv6, TCP, HTTP, IPv4, IPv6, IPSEC, SSL/TLS

ZPRACOVÁNÍ PAPIRUMÉDIÍ

Formáty papíru	C4 (obálka), Legal, A6 (10,5x14,8 cm), A5 (14,8x21,0 cm), B5 (17,6x25,7 cm), Letter, 9 x 13 cm, 10 x 15 cm, 13 x 18 cm, A4 (21.0x29,7 cm), B6 (12,5x17,6 cm), C5 (obálka), No. 10 (obálka), Vlastní, C6 (obálka), DL (obálka)
Vhodná gramáž papíru	64 g/m ² - 256 g/m ²
Duplexní tisk	Yes
Standardní vstup papíru	251 Listy Standardní, 1 Listy Víceúčelový zásobník, 250 Listy zásobník papíru
Kapacita výstupního zásobníku	150 Listy
Standard paper tray(s)	1-Sheet paper tray, 250-sheet paper tray
Maximální vstup papíru	251
Počet zásobníků papíru	1

SPECGROUPNAMEPAPERFEEDMPT

Název vstupu papíru	MPT
Formáty papíru	A4, A5, A6, C4 (obálka), DL (obálka), Letter, Pohlednice, Uživatelsky definovaný, Legal
Kapacita papíru 1	Listů běžného papíru, Štítky, 80gsm
Typ média	Obyčejný papír, Recyklovaný papír, Barevný papír, Letterhead

WorkForce Pro WF-M5298DW

OBSAH DODÁVKY

- napájecí kabel
- Ovladače a pomocné programy (CD)
- Návod k instalaci
- Návod k použití (CD)
- Inicializační inkoustové jednotky

PRODUKTOVÉ SPECIFIKACE

PODAVAČ PAPIŘU C1

Název vstupu papíru	C1
Formáty papíru	A4, A5, A6, Letter
Vlastní velikosti	Min 89x 127 mm to Max 216x 356 mm
kompatibilní gramáž papíru	64 g/m ² - 160 g/m ²
Kapacita papíru 1	250 Listů běžného papíru, Obálky, 80gsm
Typ média	Obyčejný papír, Recyklovaný papír, Barevný papír, Letterhead

{SPECGROUPNAMEPAPERFEEDOBOUSTRANNÝ TISK}

Název vstupu papíru	Oboustranný tisk
Formáty papíru	A4, A5, A6, B5, B6, Letter, HLT, Legal, Executive
Vlastní velikosti	Min 148x 210 mm to Max 216x 297 mm
kompatibilní gramáž papíru	64 g/m ² - 160 g/m ²
Typ média	Obyčejný papír, Recyklovaný papír, Barevný papír, Letterhead

OBECNÉ INFORMACE

Spotřeba energie	1,2 W (úsporný režim), 22 W (tisk), 8 W Připraveno, 0,2 W (vypnutí), TEC 0,16 kWh/week
Napájení	AC 220 V - 240 V, 50 Hz - 60 Hz
Rozměry výrobku	425 x 508 x 290 mm (šířka x hloubka x výška)
Hmotnost výrobku	14 kg
kompatibilní operační systémy	Citrix XenApp 7.6 a novější, Citrix XenDesktop Version 7.6, Linux, Mac OS 10.10.x, Mac OS 10.7.x, Mac OS 10.8.x, Mac OS 10.9.x, Mac OS X, Mac OS X 10.11.x, Mac OS X 10.12, Mac OS X 10.12.x, Mac OS X 10.6.8, SAP, Windows 10, Windows 7, Windows 7 x64, Windows 8, Windows 8 (32/64bitová verze), Windows 8.1, Windows Server 2003 R2 x64, Windows Server 2008 (32/64bitová verze), Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012 (64bit), Windows Server 2012 R2, Windows Server 2016, Windows Vista, Windows Vista (32/64bitová verze), Windows Vista x64, Windows XP SP2 nebo vyšší, Windows XP SP3, Windows XP x64, Windows Server 2003 R2, Verze Windows XP Professional x64, XP Professional x64 Edition SP2
Tisk z mobilních zařízení a tisk do cloudu	Epson Connect (iPrint, Email Print, Remote Print Driver), Apple AirPrint, Google Cloud Print
Napájení	220 V, 240 V

DALŠÍ VLASTNOSTI

Funkce a vlastnosti	Přímý tisk, Přímý tisk z USB
LCD displej	Typ: Barevně, Úhlopříčka: 6,1 cm
Zpracování médií	Automatický oboustranný tisk (A4, obyčejný papír), Tisk na výšku a na šířku, Podpora silných médií
Funkce zabezpečení	Funkce omezení přístupu pomocí nástroje Epson Web Config, Zabezpečený tisk důvěrných materiálů po zadání kódu PIN, IPsec, IEEE802.1x, SSL (ověření serveru), Režim správce panelu

DALŠÍ FUNKCE

Emulace	PCL6, PostScript 3, ESC/P-R, PDF 1.7, PCL5e
---------	---

OSTATNÍ

Záruka	12 měsíců Servis u zákazníka Je dostupné volitelné prodloužení záruky
--------	--

SPOTŘEBNÍ MATERIÁL

● WF-M52xx/57xx Series Ink Cartridge XXL Black	C13T966140	40.000 str.
● WF-M52xx/57xx Series Ink Cartridge XL Black	C13T965140	10.000 str.
● WF-M52xx/57xx Series Ink Cartridge L Black	C13T964140	5.000 str.
● Maintenance box	C13T671600	

LOGISTICKÉ INFORMACE

SKU	C11CG08401
Čárový kód	8715946634319
Země původu	Indonésie
Velikost palety	2 ks

WorkForce Pro WF-M5298DW

ÚDAJE O VÝTĚŽNOSTI INKOSTŮ



T9641 T9651 T9661

●	5.000 str.*	10.000 str.*	40.000 str.*
---	-------------	--------------	--------------

* Přibližná výtěžnost stránek dle norem ISO/IEC 24711/24712 nebo ISO/IEC 29102/29103. Skutečná výtěžnost se bude lišit v závislosti na vytížených obrazových materiálech a podmínkách použití. Další informace naleznete na stránkách www.epson.eu/pageyield



EPSON EUROPE B.V.
Organizační složka
Greenline Kačerov, Jihlavská 1558/21
140 00 Praha - Michle
Česká republika

Infolinka: +420 246 037 281
www.epson.cz

Ochranné známky a registrované ochranné známky jsou vlastnictvím společnosti Seiko Epson Corporation nebo příslušných vlastníků.
Informace o produktu mohou být změněny bez předchozího upozornění.
Last extracted: 2019-09-01

1. Srovnání s 10 nejprodávanějšími černobílými laserovými tiskárnami v západní, střední a východní Evropě s rychlostí tisku 21 až 45 stran za minutu dle určení agentury IDC ve 12 měsících až do prosince 2017. Zdroj dat: BLI nebo webové stránky výrobců.
2. Průměrná výtěžnost. Skutečná výtěžnost se bude lišit v závislosti na tištěných obrazových materiálech a podmínkách použití. Další informace naleznete na adrese www.epson.eu/pageyield. Srovnání s 20 nejprodávanějšími černobílými laserovými tiskárnami v západní, střední a východní Evropě s rychlostí tisku 21 až 45 stran za minutu dle určení agentury IDC ve 12 měsících až do prosince 2017. Zdroj dat: BLI nebo webové stránky výrobců.

EPSON®

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

o splnění rozsahu požadavků Zadavatele na kvalifikaci dodavatele k veřejné zakázce malého rozsahu zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) k veřejné zakázce

„Monochromatické tiskárny“

Identifikace účastníka o výše uvedenou veřejnou zakázku:

Společnost: VDC kancelářská technika s.r.o.

Sídlo: Ústecká 1182/42a, 184 00, Praha 8 - Dolní Chabry

IČO: 25607201

Osoba oprávněná jednat za dodavatele: David Bošek, jednatel

(dále jen „účastník“ nebo „dodavatel“).

Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Čestné prohlašuji, že jsem dodavatelem:

- a) který, nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ); podmínky tohoto bodu splňuje (v případě právnické osoby) i každý člen statutárního orgánu a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele (§ 74 odst.2 ZZVZ);
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ);
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ);
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ);
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele, (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

V Praze dne 8.12.2020



David Bošek, jednatel

jméno a příjmení oprávněné osoby podepisovat za dodavatele

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

vedeného podle § 226 a násled. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Údaje o dodavateli zapsané v seznamu k 08.12.2020

1. Identifikační údaje o dodavateli

1.1. Obchodní firma/Název

VDC kancelářská technika s.r.o.

1.2. Sídlo

Ústecká 1182/42a
184 00 Praha Dolní Chabry
Česká republika

1.3. IČO

25607201

1.4. Statutární orgán

Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů	Funkce ve statutárním orgánu
David Bošek	jednatel
Vladimír Budka	jednatel

Způsob jednání

Za společnost jedná každý jednatel samostatně.

2. Základní způsobilost, jejíž splnění dodavatel prokázal

Dodavatel prokázal Ministerstvu pro místní rozvoj, že splňuje podmínku podle:

- § 74 odst. 1 písm. a)
nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, (tento požadavek splnily i všechny fyzické a právnické osoby uvedené v bodech 1.1. – 1.4. tohoto výpisu),
- § 74 odst. 1 písm. b)
nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- § 74 odst. 1 písm. c)
nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- § 74 odst. 1 písm. d)
nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- § 74 odst. 1 písm. e)
není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

3. Profesní způsobilost, jejíž splnění dodavatel prokázal

Dodavatel prokázal, že splňuje podmínku podle:

3.1. § 77 odst. 1 – profesní způsobilost

Výpis z obchodního rejstříku

3.2. § 77 odst. 2 písm. a) – oprávnění k podnikání

Název dokladu	Vystavil	Předmět podnikání	Obory činnosti	Datum vystavení	Datum platnosti
Živnostenský list 320301-87922-01	Obecní živnostenský úřad, Městského úřadu Kladno	Obchodní činnost - koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej		25.04.1997	
Živnostenský list 320300-38691-03	Okresní živnostenský úřad Okresního úřadu Kladno	Výroba, instalace a opravy elektronických zařízení		12.02.2002	

4. Datum podání žádosti o zápis do seznamu a jiné rozhodné informace

Rozhodnutí o zápisu dodavatele do seznamu nabylo právní moci dne 08.03.2019.
Poslední aktualizace zápisu v seznamu byla provedena dne 07.09.2020.

Správnost tohoto výpisu se potvrzuje
Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj

Datum: 08.12.2020

Evidenční číslo: W20120007598

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 54341

Datum vzniku a zápisu:	9. září 1997
Spisová značka:	C 54341 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	VDC kancelářská technika s.r.o.
Sídlo:	Ústecká 1182/42a, Dolní Chabry, 184 00 Praha 8
Identifikační číslo:	256 07 201
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Statutární orgán:	
jednatel:	DAVID BOŠEK, dat. nar. 30. října 1971 Večerní 216, Brnky, 250 66 Zdiby
jednatel:	VLADIMÍR BUDKA, dat. nar. 18. října 1971 Děčínská 470/15, Střížkov, 190 00 Praha 9
Počet členů:	2
Způsob jednání:	Za společnost jedná každý jednatel samostatně.
Společníci:	
Společník:	VDC holding s.r.o., IČ: 077 69 075 Ústecká 1182/42a, Dolní Chabry, 184 00 Praha 8
Podíl:	Vklad: 102 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 100%
Základní kapitál:	102 000,- Kč
Ostatní skutečnosti:	Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech. U společnosti VDC kancelářská technika s.r.o., došlo k odštěpení části jejího jmění sloučením a převodu části jejího jmění na nástupnickou společnost HOSHI servis s.r.o. (nově VDC real s.r.o.), se sídlem T.G.Masaryka 98, 272 01 Kladno (nově Ládeveská 481/43, Dolní Chabry, 184 00 Praha), IČ 25602144, zapsanou v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 53930, a to dle projektu odštěpení sloučením ze dne 24.10.2014.

**VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
K PODÁNÍ NABÍDEK
k veřejné zakázce**

„Monochromatické tiskárny“

Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce

vyhlášené

ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (ZZVZ)

„Monochromatické tiskárny“

Identifikace veřejné zakázky

Název	„Monochromatické tiskárny“
Druh dle předmětu plnění	Dodávky
Druh dle finančního limitu	Veřejná zakázka malého rozsahu
Zadávací řízení	Otevřená výzva
Evidenční číslo veřejné zakázky	03120403

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatelem je Psychiatrická nemocnice Bohnice (dále jen „zadavatel“)

Název	Psychiatrická nemocnice Bohnice
Zastoupený	MUDr. Martin Hollý, ředitel
Sídlo	Ústavní 91/7, 181 002 Praha 8
IČ/DIČ	00064220/CZ00064220
Kontaktní osoba zadavatele	Ing. Martina Chauturová e-mail: martina.chauturova@bohnice.cz tel: 284 016 488, 734 268 553

1. Úvod

Zadání této veřejné zakázky se řídí směrnicí Psychiatrické nemocnice Bohnice č. 6/2017, Nákup zboží, služeb a stavebních prací a právním řádem České republiky. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“). Při zadání této zakázky může být použit zákon v určitých ustanoveních podpůrně.

Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušenosti z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Podáním nabídky Účastník zadávacího řízení zcela a bez výhrad akceptuje požadavky Zadavatele pro zpracování nabídky, smluvní podmínky Zadavatele jakož i veškeré další podmínky stanovené ve výzvě o veřejné zakázce, zadávací dokumentaci (dále jen „ZD“) této veřejné zakázky a jejích případných součástech, přílohách a dodatcích (dále společně jen „zadávací podmínky“).

Od Účastníků zadávacího řízení se očekává, že si pečlivě prostudují, splní a dodrží veškeré podmínky, pokyny a termíny vyplývající ze zadávacích podmínek. Nedostatky v dodržení zadávacích podmínek, v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace mohou mít podle okolností za následek vyloučení Účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení.

Zakázka bude realizována prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Tender arena dostupném na URL adrese:

www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilPsychiatrickaLecebnaBohnice

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV	Popis
30232150-0	Inkoustové tiskárny

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel analogicky s § 16 zákona stanovil jako předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky částku v celkové výši **1 800 000,- Kč bez DPH**.

2.3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodání 250 kusů monochromatické tiskárny A4. Specifikace tiskárny je uvedena v příloze č. 3 – Technická specifikace této zadávací dokumentace. Cena zahrnuje všechny náklady související s dodávkou tiskáren (doprava do místa plnění, atd.).

3. Termín realizace a místo plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění je neprodleně po nabytí účinnosti uzavřené smlouvy, tj. prosinec 2020.

Místem plnění je Psychiatrická nemocnice Bohnice, Ústavní 91/7, 181 02 Praha 8, odbor ICT.

4. Požadavky na kvalifikaci

4.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby Účastník zadávacího řízení splnil základní způsobilost analogicky podle §§ 74 a 75 ZZVZ.

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením dokladů uvedených v § 75 odst. 1 zákona:

- Výpis z evidence Rejstříků trestů (§ 74 odst. 1 písm. a),
- Potvrzení příslušného finančního úřadu (§ 74 odst. 1 písm. b),
- Písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani (§ 74 odst. 1 písm. b),
- Písemné čestné prohlášení ve vztahu k nedoplatku na pojistném ne na penále na veřejné zdravotní pojišťovně (§ 74 odst. 1 písm. c),
- Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (§ 74 odst. 1 písm. d),
- Výpis z obchodního rejstříku nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (§ 74 odst. 1 písm. e).

K prokázání splnění podmínky základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) doporučuje Zadavatel Účastníkům zadávacího řízení využít vzor Čestného prohlášení dle přílohy č. 4 ZD – Čestné prohlášení.

4.2. Profesní způsobilost

Účastník zadávacího řízení prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti předložením kopií dokladů již ve své nabídce analogicky s § 77 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžadovat v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo ověřené kopie níže uvedených dokladů.

Účastník zadávacího řízení prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) dle § 77 písm. a) zákona Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne straší jak 90 dnů ke dni podání nabídky.

5. Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky požadované Zadavatelem jsou vymezeny v závazném textu smlouvy, který předkládá Zadavatel jako součást zadávacích podmínek a který je přílohou č. 2 této ZD. Tato smlouva je pro Účastníka zadávacího řízení závazná.

Nabídka Účastníka zadávacího řízení musí obsahovat závaznou smlouvu. Kromě žlutého podbarveného doplnění nesmí být smlouva rozšiřována nebo měněna. Ve smlouvě Účastník zadávacího řízení vyplní požadované informace, doplní k ní všechny přílohy, na které se smlouva odkazuje a takto vzniklý dokument podepíše. Tato smlouva musí být podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za Účastníka zadávacího řízení. Zadavatel nepožaduje elektronický podpis smlouvy, stačí naskenovaná forma.

6. Zpracování a obsah nabídek

6.1. Jazyk nabídek

Nabídka, všechny ostatní doklady a dokumenty s ní související a veškerá korespondence musí být v českém jazyce.

6.2. Nabídková cena

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Zadavatel očekává správné a profesionální odhadnutí veškerých nákladů ze strany Účastníků zadávacího řízení. Úhrada jakýchkoliv dodatečných nákladů ze strany Účastníka zadávacího řízení nad rámec nabídkové ceny nebude přípustná. Zadavatel nepřipouští úpravu ceny vyjma případu změny sazeb DPH a zákonných poplatků.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady spojené s řádným plněním veřejné zakázky.

Tato cena bude doplněna do elektronického nástroje. Do elektronického nástroje bude doplněna cena za celý předmět plnění bez DPH. Nabídková cena bude zpracována v souladu s pravidly zadávání veřejných zakázek prostřednictvím elektronického nástroje.

6.3. Obsah nabídky

Nabídka bude obsahovat elektronický obraz všech požadovaných dokumentů. Zadavatel akceptuje dokumenty nabídky ve formátech uvedených v ust. §18 odst. 2 vyhlášky č. 168/2016 Sb. Dokumenty předkládané ve standardu kopie postačí v nabídce předložit jako elektronické dokumenty, elektronické obrazy listinných dokumentů, příp. výstupy z informačního systému bez nutnosti provedení autorizované konverze nebo elektronického podpisu.

Nabídka bude obsahovat:

- a) Krycí list nabídky (příloha č. 1);
- b) Kupní smlouva (příloha č. 2);
- c) Technická specifikace (příloha č. 3);
- d) Doklady o splnění kvalifikace – kopie dokladů nebo četné prohlášení (příloha č. 4);

7. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci zadávacího řízení jsou oprávněni analogicky s ustanovením § 98 zákona požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. O vysvětlení zadávací dokumentace lze požádat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje na URL adrese:

www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilPsychiatrickaLecebnaBohnice

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně znění dotazu týkajícího se zadávacích podmínek a jeho odpovědi poskytne Zadavatel všem Účastníkům zadávacího řízení a odpověď zveřejní v elektronickém nástroji na profilu zadavatel. Profil zadavatele:

www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilPsychiatrickaLecebnaBohnice

8. Způsob doručení a lhůta pro podání cenové nabídky

Účastník zadávacího řízení zpracuje svoji nabídku, včetně dokladů prokazujících splnění způsobilosti/kvalifikace, plně v elektronické podobě, a to tak, aby mohla být podána prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek (dále jen také „Tender arena“ nebo „elektronický nástroj“), dostupném na URL adrese:

www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilPsychiatrickaLecebnaBohnice

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání žádosti registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a konkrétní uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

Všechny systémové a technické požadavky k použití elektronického nástroje pro podání žádosti jsou dostupné na webové stránce elektronického nástroje: <https://tenderarena.cz> nebo na telefonním čísle uživatelské podpory Tender areny + 420 226 258 888.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje.

Prostřednictvím Tender arena bude probíhat i veškerá komunikace mezi Zadavatelem a Účastníky zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, což je **do 9. 12. 2020 do 9.00 hodin.**

Pokud by nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a nepřihlíží se k ní.

9. Hodnotící kritérium

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, která je dána nejnižší nabídkovou cenou za celý předmět plnění veřejné zakázky.

10. Hodnocení a posouzení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, tj. budou hodnoceny podle nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Pořadí Účastníků zadávacího řízení bude stanoveno na základě nabídkových cen, na první místo bude zařazena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH. V případě, že dvě a více nabídek veřejné zakázky budou obsahovat stejnou nejnižší nabídkovou cenu, bude jako ekonomicky nejvýhodnější vybrána ta z nabídek, která byla doručena zadavateli prostřednictvím systému Tender arena dříve.

11. Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

Účastníci zadávacího řízení budou vyrozuměni o výsledku, resp. zrušení veřejné zakázky, a dále též o jejich případném vyloučení prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Žádné činnosti nebudou prováděny před uzavřením smlouvy. Pouze uzavřená smlouva představuje právní závazky ze strany Zadavatele.

12. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit, pokud by se v průběhu řízení vyskytly důvody zvláštního zřetele, pro které nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, případně i bez udání důvodu.

13. Další podmínky zadávacího řízení

Zadavatel nehradí náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení.

14. Přílohy

Tato zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Kupní smlouva

Příloha č. 3 – Technická specifikace

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení

V Praze dne: 2. 12. 2020

Psychiatrická nemocnice Bohnice
Ústavní 91, 181 02 Praha 8
REFEŘAT METODIKY NÁKUPU

Ing. Martina Chauturová
metodik nákupu

