

S/40/2020/44

Smlouva o spolupráci

uzavřená v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku mezi:

- Kulturní zařízení Ostrava – Jih, příspěvková organizace**
IČO: 73184560
se sídlem Dr. Martíňka 1439/4, Ostrava - Hrabůvka 700 30
zapsanou u Krajského soudu v Ostravě, odd. Pr, vl. 590
zastoupenou Mgr. Bc. Darinou Daňkovou, MBA, ředitelkou
(dále také jen **KZOJ**)

a

- panem Martinem Gavendou**
nar. 28.04.1984
IČO: 71819436
DIČ: CZ8404285560
se sídlem Ostrava - Zábřeh, Čujkovova 1856/52, PSČ: 70030
(dále také jen **PORADCE**)

takto:

I.

- KZOJ je příspěvkovou organizací, která na adrese svého sídla provozuje restauraci K-Trio (dále jen „Restaurace“), která je v interním členění KZOJ vyčleněna jako středisko 900.
- PORADCE prohlašuje, že je podnikající fyzickou osobou, která na základě živnostenského oprávnění k předmětu podnikání výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona provozuje zejména poradenskou a konzultační činnost, reklamní činnost a marketing v oblasti gastronomie, s čímž má letité zkušenosti.
- Vzhledem k tomu, že PORADCE má letité zkušenosti v oblasti gastronomie a KZOJ má zájem využít jeho odborné znalosti a dovednosti k rozvíjení svých aktivit v oblasti gastronomie, uzavírají shora uvedené smluvní strany tuto smlouvu o spolupráci, jejímž předmětem je zejména poskytování poradenství ze strany PORADCE při provozu a fungování Restaurace ze strany KZOJ.

II.

- Smluvní strany se dohodly, že na základě této smlouvy a v souladu s podmínkami této smlouvy bude PORADCE poskytovat KZOJ své služby, které jsou blíže specifikovány v článku II. odstavci 2. této smlouvy.
- PORADCE se zavazuje, že bude KZOJ poskytovat poradenství při provozu a fungování restaurace, a to za účelem co nejvyšší efektivnosti Restaurace a dosahování co nejlepších ekonomických výsledků Restaurace, a to zejména tak, že:
 - bude spolupracovat se zaměstnanci KZOJ vykonávajícími práci v Restauraci, bude těmto zaměstnancům udílet rady pro správné fungování Restaurace, pro

- zefektivňování práce v Restauraci a dohlížet nad jejím správným a efektivním fungováním;
- b) je po projednání s ředitelkou KZOJ oprávněn ukládat zaměstnancům Restaurace doporučení, organizovat je a metodicky vést, řídit a kontrolovat jejich práci a dávat jim k tomu účelu pokyny;
 - c) bude pravidelně každodenně kontrolovat chod Restaurace po stránce gastronomické a hygienické (např. i hygienické požadavky na práci v Restauraci a při přípravě pokrmů a nápojů veřejnosti) včetně potřeby zajištění a organizace úklidu a údržby Restaurace a kuchyně a zajišťování HACCP, dále bude pravidelně kontrolovat chod Restaurace a kuchyně po stránce technické, bezpečnostní a požární (např. kontrola stavebních součástí, nábytku, elektrických nástrojů a přístrojů, hasicích přístrojů) zejména z pohledu jejich správného fungování, platnosti nezbytných revizí, potřeby jejich oprav či údržby a bude zodpovídat za řádný stav Restaurace a kuchyně po těchto stránkách a bude o výsledku své činnosti pravidelně informovat ředitelku KZOJ;
 - d) bude doporučovat a ve spolupráci se zaměstnanci Restaurace připravovat skladbu jídelních lístků, nápojových lístků a denního menu a bude doporučovat či zcela zajišťovat chod gastronomických akcí ve spolupráci s ostatními zaměstnanci a toto bude kontrolovat;
 - e) bude doporučovat a ve spolupráci se zaměstnanci Restaurace připravovat kalkulace cen jídel a cen nápojů a tyto bude kontrolovat a zodpovídat za jejich správnost a co nejvyšší výnosnost;
 - f) bude poskytovat poradenství v oblasti zásobování Restaurace, a bude zodpovídat za sklad Restaurace dle přejímky, přičemž při ukončení této smlouvy bude provedena inventura skladu, které se PORADCE zavazuje zúčastnit;
 - g) bude zabezpečovat příjem zboží na sklad Restaurace a výdej zboží ze skladu pro účely jeho použití v Restauraci a bude v součinnosti se zaměstnanci KZOJ provádět pravidelné inventury skladu Restaurace dle jejich nařízení ředitelkou KZOJ, přičemž nese odpovědnost za veškeré zboží přijaté na sklad Restaurace;
 - h) bude provádět objednávky zboží pro zabezpečení chodu Restaurace, včetně po přechozím projednání s ředitelkou KZOJ objednávek služeb a majetku nezbytných pro chod Restaurace a bude zodpovídat za co nejvyšší efektivitu všech uskutečněných objednávek;
 - i) bude provádět drobné nákupy zboží a služeb také v hotovosti na provozní zálohu, která mu bude poskytnuta;
 - j) bude zabezpečovat a kontrolovat gastronomické zajištění akcí pořádaných nájemci i KZOJ;
 - k) bude kontrolovat denní tržby Restaurace a zodpovídat za jejich odvod do pokladny KZOJ
 - l) bude předávat účetní KZOJ veškeré účetní doklady, které získá či je povinen získat pro přehlednost a průkaznost účetnictví KZOJ, zejména veškeré uskutečněné objednávky, smlouvy, faktury – daňové doklady, veškeré příjmové či výdajové hotovostní doklady, podklady pro zaúčtování denních tržeb a fakturaci;
 - m) ve spolupráci s marketingovým oddělením bude zajišťovat propagaci Restaurace;
 - n) bude při své činnosti zajišťovat činnost tzv. správce rozpočtu střediska 900 a bude provádět kontrolu finančních a majetkových operací v rámci plánovaného rozpočtu tohoto střediska 900 a zodpovídat za jeho hospodaření a efektivnost a bude připravovat podklady pro sestavování rozpočtu střediska 900 v rámci KZOJ;

- o) při své činnosti v Restauraci bude dodržovat veškeré vnitřní směrnice KZOJ, se kterými se seznámil a také veškeré obecně závazné či vnitřní bezpečnostní, hygienické a protipožární předpisy.

3. KZOJ se za účelem poskytování služeb popsanych v článku II, odst. 2 této smlouvy zavazuje PORADCI zajistit a umožnit pravidelný přístup do Restaurace.

III.

1. KZOJ se zavazuje zaplatit PORADCI za jeho činnost dle této smlouvy paušální odměnu ve výši 35 000,- Kč + daň z přidané hodnoty v zákonné výši za každý měsíc výkonu činnosti PORADCE, a to na základě doručené faktury – daňového dokladu. V případě ukončení smlouvy v průběhu měsíce bude zaplacen poměrná část odměny. KZOJ a PORADCE konstatují, že PORADCE nemá nárok na náhradu jakýchkoliv dalších nákladů vzniklých při jeho činnosti pro KZOJ, nebude-li výslovně písemně dohodnuto jinak.

2. KZOJ se zavazuje zaplatit PORADCI dohodnutou odměnu, na základě faktury-daňového dokladu, kterou PORADCE vystaví KZOJ a doručí KZOJ nejpozději do 14. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bude PORADCE vykonávat činnost dle této smlouvy. Faktura-daňový doklad je splatná do 14 dnů ode dne doručení KZOJ.

3. KZOJ může PORADCI stanovit motivační úkoly, za jejichž splnění může PORADCI vyplatit odměnu nad rámec paušální odměny uvedené v odst. 1.

IV.

1. KZOJ je zejména povinen:

1.1. Poskytnout PORADCI potřebnou součinnost, informace a podklady k úspěšnému splnění jeho závazku.

1.2. Účinně spolupracovat s PORADCEM, sdělovat mu další nutné informace, o nichž se dozví v době trvání této smlouvy.

1.3. Upozornit PORADCE včas na změnu svých pokynů a dalších skutečností, které jsou nutné pro výkon jeho činnosti.

1.4. V souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě zaplatit PORADCI odměnu.

2. PORADCE je zejména povinen:

2.1. Postupovat při zařizování záležitostí dle této smlouvy s náležitou odbornou péčí a v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

2.2. Dbát, aby při plnění předmětu smlouvy nebyly narušeny zájmy KZOJ.

2.3. Průběžně informovat KZOJ o své činnosti pro něj a postupu prací na plnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy.

2.4. Předat po vyřízení záležitosti bez zbytečného odkladu KZOJ věci, které převzal při vyřizování záležitostí.

2.5. Plnit pokyny a další povinnosti stanovené KZOJ v průběhu trvání této smlouvy a dostavit se alespoň jednou za dva měsíce na poradu do sídla KZOJ.

2.6. Zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s prováděním činnosti dle této smlouvy dozví, přičemž tato povinnost platí neomezeně dlouhou dobu, a to i po skončení platnosti této smlouvy.

3. PORADCE je oprávněn použít ke splnění svých závazků dle této smlouvy jiných osob, jen pokud to KZOJ písemně schválí.

V.

1. KZOJ tímto uděluje PORADCI plnou moc, kterou je zmocněn k provádění objednávek zboží nezbytného pro chod Restaurace jménem KZOJ, a to do celkového denního limitu a týdenního limitu ceny tohoto zboží ve schválené výši.
2. Veškeré objednávky služeb a majetku nezbytných pro chod Restaurace nebo objednávky zboží přesahující limity dle článku V. odst. 1 této smlouvy jménem KZOJ je PORADCE oprávněn provádět pouze po jejich předchozím písemném schválení ředitelkou KZOJ nebo na základě předem udělené písemně udělené plné moci. Bez tohoto písemného schválení či písemně udělené plné moci nesmí PORADCE takové objednávky jménem KZOJ činit.

VI.

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu kdykoliv vypovědět písemnou výpovědí adresovanou druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet dne následujícího po doručení výpovědi.

VII.

1. Veškerá oznamování a doručování (dále jen "oznámení") podle této smlouvy se provádí v písemné formě a mohou být uskutečněna osobním předáním, prostřednictvím kurýra, telefaxem nebo poštou na adresy účastníků uvedené v záhlaví této smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly, že jakákoliv písemnost je doručena druhé smluvní straně nejpozději dnem, kdy písemnost zaslaná doporučeným dopisem na adresu druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy, bude vrácena odesílateli jako nedoručená.

VIII.

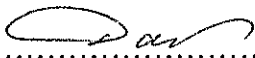
1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření oběma smluvními stranami. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou totožných exemplářích a každá smluvní strana obdrží jeden exemplář.
2. Obě smluvní strany prohlašují, že požadují uzavření smlouvy písemnou formou a že jí nechtějí být vázány, nebude-li písemná forma smluvními stranami dodržena. Totéž platí o veškerých případných dodatcích k této smlouvě či změnám této smlouvy.
3. Právní vztahy vzniklé na základě této smlouvy, případně jednotlivých kupních smluv či v souvislosti s nimi se řídí právem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku v platném znění a předpisy souvisejícími.
4. Veškeré spory vzniklé z této smlouvy či jednotlivých kupních smluv nebo související s jejich vznikem, realizací a zánikem, jakož i spory o jejich platnost, spory o náhradu újmy či vydání bezdůvodného obohacení, se smluvní strany pokusí nejdříve vyřešit vzájemným

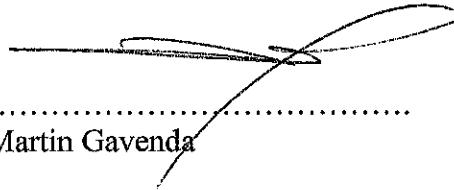
jednáním a dohodou. Nepodaří-li se takovým způsobem spor vyřešit, bude spor řešen věcně a místně příslušným soudem v České republice určeným dle sídla KZOJ.

5. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, že si přečetly, porozuměly jí a nemají proti jejímu obsahu a formě žádné námitky, což potvrzují vlastnoručními podpisy.

V Ostravě dne 04.05. 2020

Za Kulturní zařízení Ostrava – Jih,
příspěvková organizace:


.....
Mgr. Bc. Darina Daňková, MBA
ředitelka


.....
Martin Gavenda