

**Nájemní smlouva
se servisními
službami**


RICOH
imagine. change.



Nájemní smlouva se servisními službami

Číslo: 00740/ 20/600

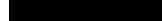
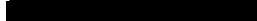
uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst 2 zák č 89/2012 Sb , občanského zákoníku v platném znění

	Pronajímatel	Nájemce
Obchodní firma	RICOH Czech Republic s.r.o.	Univerzita Hradec Králové
Sídlo/Místo podnikání	Jihlavská 1558/21, 140 00 Praha 4	Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové
Pobočka/oddělení	Pod Strání 487/20, 500 06 Hradec Králové - Třebeš	
IČ/DIČ	48117820 CZ48117820	62690094 CZ62690094
Bankovní spojení a číslo účtu	HSBC France – pobočka Praha č ú. 1828203101/8150	Česká spořitelna a s č ú 2733582/0800
Zapsána u	MS v Praze, oddíl C, vložka 27720	veřejná vysoká škola podle zákona č 111/1998 Sb , o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o VŠ), ve znění pozdějších předpisů
Zastoupená	 - Direct Sales Director	prof RNDr Josef Hynek, MBA, Ph D děkan

1. Předmět smlouvy

Na základě této smlouvy přenechává pronajímatel nájemci k užívání předmět nájmu, zabezpečí provozuschopnost zařízení a zajistí další služby sjednané v této smlouvě

Předmět nájmu (dále také jako zařízení)			
	Typ	Výrobní/Sériové číslo	Poznámka
Zařízení	RICOH MP C3003ARDF	E155M832122	
Příslušenství	Zásobník papíru PB3160	E635Q818659	
	USB Snímač karet (MRHFLF)		

Adresa umístění zařízení		
Ulice + č p./č.o	PSČ	Obec
Hradecká 1249/6, Centrum služeb	500 03	Hradec Králové
Odpovědná osoba	Telefon	e-mail
		-----

Výstup = [A4] ¹	Černobílé výstupy (ČB)	Barevné výstupy (BAR)
Stav počítačidla výstupů na počátku smlouvy	stav k 29 10.2020	stav k 29 10 2020
Limitní měsíční zatížení	14 000	6 000

¹A3 = 2 x A4, metr = běžný metr

2. Doba nájmu

Doba nájmu (měsíců) 36 Počínaje dnem 30 10.2020 Smlouva zveřejňována v Registru smluv Ano²
Limitní počet výstupů 1200000 (stav celkového počítačidla výstupů)

²pokud je smlouva zveřejňována v Registru smluv dle zák 340/2015 Sb , počíná doba nájmu běžet nejdříve ode dne zveřejnění

3. Servisní podmínky

Náhradní díly	<input checked="" type="checkbox"/>
Práce technika	<input checked="" type="checkbox"/>
Servis v místě umístění (doprava na místo)	<input checked="" type="checkbox"/>
Spotřební materiál	<input checked="" type="checkbox"/>
Papír	Bez papíru
Standardní doba do zahájení řešení závady / obnovení provozu	Bronzový_NBD/- (násl. prac. den/-)
Pracovní doba služby	8x5 (8 hodin denně x 5 dnů v týdnu)
Dálková diagnostika	<input checked="" type="checkbox"/>
Způsob odečtu stavu počítačů pro účely fakturace	<input checked="" type="checkbox"/> Automaticky <input type="checkbox"/> Nájemcem

Doplňkové služby			
Typ	Číslo služby	Název služby	Cena v Kč bez DPH
Jednorázová		Doprava a manipulace (na adresu umístění)	0,--
Jednorázová		Instalace	0,--
Jednorázová			
Periodická		Vyber SLA	
Periodická			
Periodická			
Periodická			

Kontaktní místo servisu

-telefon: +420 841 116 117
-nahlašování stavů počítačů:
-zákaznický portál: wsd.ricoh.cz

e-mail: helpdesk@ricoh.cz
e-mail: pocitadla@ricoh.cz

4. Finanční ustanovení

Fakturační období:	kalendářní měsíc	Splatnost: 21 dnů		
Elektronická faktura ³	Ano - adresa: prijem.faktur@uhk.cz			
Měsíční nájemné (Paušál)	Ano 100,--			
Periodické doplňkové služby (paušální platby)	0,--			
Paušální platby celkem	100,--			
Výstupů v paušálu	ČB 0	BAR		0
Cena za výstup nad paušál ⁴	ČB 0,24	BAR		1,27
Cena výstupu nad limitní měsíční zatížení ⁴	ČB 0,24	BAR		1,27

³pokud nesouhlasíte s platbami pomocí elektronické faktury, vyberte z rozevíracího seznamu možnost „Ne“

⁴platí pro předpokládané průměrné pokrytí do 5% (ČB výstupy) a do 20% (barevné výstupy). Pokud bude v daném fakturačním období počet zhotovených skenů vyšší než celkový počet výstupů, je pronajímatel oprávněn vyúčtovat za každý sken převyšující celkový počet výstupů částku ve výši 10% z ceny ČB výstupu.

Všechny ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH

Tato smlouva se všemi jejími oddíly v článcích 1 až 4, jakož i Všeobecné podmínky této smlouvy a veškeré přílohy jsou smluvními stranami v plném rozsahu akceptovány. V případě rozporu mezi ustanoveními této smlouvy a Všeobecnými podmínkami, platí ustanovení sjednaná v této smlouvě. Na důkaz souhlasu se smlouvou, tj. se všemi součástmi smlouvy, připojují oprávněné osoby za smluvní strany svoje vlastnoruční podpisy.

Tuto smlouvu vyhotovil: [redacted]

Smlouva uzavřena v elektronické podobě dle bodu 7.2. Všeobecných podmínek: Ne

V Hradci Králové, dne 21.10.2020

V Hradci Králové, dne 29.10.2020

RICOH Czech Republic s.r.o.
pronajímatel

Univerzita Hradec Králové
nájemce

Všeobecné podmínky nájemní smlouvy se servisními službami

1. Předání a převzetí

- 1.1 Předmět nájmu bude předán a převzat uvedením do provozu - instalací v místě specifikovaném ve smlouvě s potvrzením na předávacím protokolu, který může mít formu montážního listu, dodacího listu či jiného podobného dokumentu včetně potvrzení cestou e-mailové komunikace. Po celou dobu platnosti a účinnosti této nájemní smlouvy bude v tomto místě umístěn, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 1.2 Najemce zajistí na vlastní náklady veškeré technické a právní předpoklady pro montáž, převjмку a provoz pronajímaného zařízení.
- 1.3 Předmět nájmu bude instalován po připravení podmínek pro instalaci zařízení.

2. Práva a povinnosti pronajímatele

- 2.1 Zabezpečit provozuschopnost zařízení a dodávat výrobce stanovený spotřební materiál pro zařízení. Dodávky spotřebního a provozního materiálu mohou probíhat kurýrní službou. O dodaném množství spotřebního materiálu rozhoduje vzhledem ke spotřebě zařízení pronajímatele.
- 2.2 Započít s řešením závady a obnovit provozuschopnost (vyřešit závadu) zařízení v rámci sjednaných časových limitů a pracovní doby služby, počítaných od okamžiku prokazatelného nahlášení na kontaktní místo servisu. Obnovit provozuschopnost lze i provizorním řešením, jakým může být zapůjčení náhradního zařízení podobných parametrů, pokud se v konkrétním případě smluvní strany nedohodnou jinak. Pracovní dobou služby se rozumí pracovní dny (mimo státní svátky a dny pracovního klidu) pondělí až pátek od 8 do 16 hodin, pokud není v servisních podmínkách sjednáno jinak.
- 2.3 Závady diagnostikovat nebo řešit na dálku odborným pracovníkem servisu pronajímatele. To může probíhat za pomoci nástroje dálkové diagnostiky, tam kde je to možné, s cílem urychlit vyřešení problému nebo zjistit detailnější informace o stavu zařízení před vysláním pracovníka na místo.
- 2.4 V případě, že pronajímatele nebude moci odstranit závadu zařízení na místě u najemce, je oprávněn zařízení odvézt na dílenskou opravu do prostor pronajímatele.
- 2.5 Předmětem odpovědnosti za chod zařízení je servisní práce IT technika pronajímatele, týkající se počítačové sítě najemce, s výjimkou poruch přímo na zařízení. Všechny práce IT technika v PC síti najemce nad rámec odpovědnosti pronajímatele budou najemci účtovány dle platného ceníku servisních prací a služeb pronajímatele.
- 2.6 Pronajímatele neodpovídá za škodu ani za úšly zisk, které najemci nebo jeho právnímu nástupci vznikly zejména působením vyšší moci, zvýšením provozních nákladů, přerušením provozu, ztrátou výkonu zařízení a dalších podobných příčin, které pronajímatele nezavinil.
- 2.7 Pronajímatele má právo zastavit poskytování servisních služeb a veškerých souvisejících plnění, v případě, že najemce bude v prodlení s uhradou plateb. Pokud najemce dlužnou částku neuhradí do 30 dnů od její splatnosti, má pronajímatele právo zařízení najemci odebrat nebo mu jinak znemožnit jeho používání. V tomto případě má pronajímatele právo na plnou náhradu vzniklých nákladů.

3. Práva a povinnosti najemce

- 3.1 Používat zařízení pouze v souladu s pokyny výrobce nebo pronajímatele, se kterými se seznámil, včetně doplňování a/nebo výměn spotřebního materiálu, předem odsouhlaseného pronajímatelem, popř. odstraňování poruch dle manuálu nebo pokynů pronajímatele. Spotřební materiál je nutno měnit až po hlášení jeho nedostatku, varování před blížícím se nedostatkem není důvod pro výměnu. Pokud na zařízení vznikne škoda tím, že najemce, jeho personál nebo jiné pro něho jednající osoby nakládají se zařízením v rozporu s tímto ustanovením, nese najemce veškeré náklady na opravu.
- 3.2 Bez prodlení nahlásit na kontaktní místo servisu skutečnosti, jako jsou závady, varovná hlášení na panelu zařízení a podobně, které by mohly způsobit nebo již způsobily omezení provozuschopnosti zařízení.
- 3.3 Najemce není oprávněn provést opravu sám, a pokud by ji provedl, nemá právo na náhradu účelně vynaložených nákladů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Revize zařízení zajišťuje najemce sam na své náklady.
- 3.4 Používat pronajímatelem dodávaný spotřební materiál pouze k provozu zařízení, na které se vztahuje tato smlouva. Spotřební materiál je majetkem pronajímatele a v případě ukončení smlouvy bude nespotebňovaný spotřební materiál pronajímateli vrácen nebo vyúčtovan najemci. Použití spotřebního materiálu nad rozsah, který mohl být prokazatelně spotřebován při provozu zařízení, je pronajímatele oprávněn vyúčtovat najemci dle aktuálně platného ceníku pronajímatele.
- 3.5 Umožnit pronajímateli po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy přístup k předmětu nájmu v rámci dohodnuté pracovní doby.
- 3.6 Předem oznámit a dohodnout s pronajímatelem způsob případného přemístění zařízení na novou adresu. Náklady spojené s přemístěním nese najemce. V případě, že přemístění realizuje najemce, nese tento i případná rizika s přemístěním spojená.
- 3.7 Na příslušném dokladu (pokud je vystaven) potvrzovat pronajímatelem provedené servisní ukony.
- 3.8 Bezodkladně oznámit pronajímateli každou skutečnost, která by mohla ohrozit jeho schopnost plnit závazky z této smlouvy (insolvenční řízení, konkurs, likvidace atd.).
- 3.9 Umožnit provádění odečtu nebo provádět odečet dosaženého počtu vystupu je konci fakturačního období dohodnutým způsobem:
 - a) automatizovaným systémem dálkové diagnostiky a monitoringu u zařízení, která toto umožňují.
 - b) určenou osobou najemce vždy do 3 dne následujícího měsíce. V případě, že tento den není dnem pracovním, pak následující pracovní den. Najemce je v tomto případě povinen nahlásit jméno zákazníka, model zařízení, sériové číslo zařízení a aktuální stav počítače. Tyto informace nahlásit telefonicky nebo e-mailem na kontaktní místo servisu pro nahlásování stavů počítače nebo zápisem do nahlásovacího formuláře na zákaznickém portálu. V případě, že tak neučiní v termínu, je pronajímatele oprávněn počet vystupu odhadnout nebo najemce kontaktovat (telefonicky/e-mailem) a vyžádat si stav počítače pro jednotlivá zařízení. Změny kontaktních údajů je najemce povinen bezodkladně hlásit pronajímateli.
 - c) aktivním dotazem pronajímatele.
- 3.10 Předmět nájmu užívat výlučně pro svou činnost a není oprávněn ho během nájmu půjčit nebo dat do podnájmu třetí osobě.
- 3.11 Zajistit prostor, ve kterém mu pronajímatele instaluje předmět nájmu, proti ztrátě, poškození. Najemce odpovídá za ztrátu, zničení nebo poškození pronájetého zařízení. Najemce odpovídá za pojištění zařízení proti ztrátě, poškození nebo zničení. Pokud najemce zařízení nepojistí a dojde k jeho ztrátě nebo neoprávněnému poškození, postupuje se dle bodu 5.7.
- 3.12 V případě předčasného ukončení smlouvy doplatit zůstatkovou hodnotu SW licencí, pokud mu byly poskytnuty v rámci této smlouvy.
- 3.13 Využívat tisk, kopírování a skenování pouze a výhradně k zhotovení tiskových rozmnoženin dokumentů souvisejících s jeho podnikatelskou (provozní) činností,

používaných pro jeho vlastní vnitřní potřebu, mimo zhotovování rozmnoženin jakýchkoliv autorských děl.

4. Fakturační podmínky a režim placení

- 4.1 Částka dle nájemní smlouvy bude najemci fakturována nejpozději do 10 pracovního dne v měsíci vždy za předcházející fakturační období, s dohodnutou splatností ode dne vystavení. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den předcházející fakturačního období. Pro účely fakturace vystupu je rozhodující poslední zjištěný konečný stav počítače vystupů na zařízení.
- 4.2 Pokud bude fakturačním obdobím pouze jeho část, bude paušál účtován v odpovídající poměrné části.
- 4.3 K fakturovaným částkám bude účtována sazba DPH v platné výši.
- 4.4 Neuhrzení fakturovaných částek ve lhůtě splatnosti je podstatným porušením smlouvy a zakládá právo pronajímatele od smlouvy odstoupit a povinnost najemce vrátit předmět nájmu a uhradit částky dle bodu 5.7.
- 4.5 Najemce není oprávněn platby pozastavovat, sňižovat či započítávat. Pronajímatele má právo určit, který splatný závazek najemce bude uhrazen z došlých plateb.
- 4.6 Pro případ prodlení s uhradou plateb se sjednává úrok z prodlení výši 0,05% dlužné částky za každý den prodlení.
- 4.7 Za službu aktivního zjišťování stavu počítače, a to i v případě nenahlášení stavu počítače najemcem, pronajímatele může účtovat rezijní poplatek ve výši 100,- Kč + DPH za zařízení.
- 4.8 Dohodnuté smluvní ceny jsou vázané na kurz cizí měny (EUR) a to v kurzu platném ke dni uzavření smlouvy. Najemce souhlasí s tím, že pronajímatele bez jeho předchozího souhlasu je oprávněn změnit stávající cenu o procentuální výši kursového rozdílu, pokud se aktuální měsíční průměrný kurz CZK vůči EUR (dle ČNB) v porovnání s kurzem ke dni podpisu smlouvy nebo ke dni provádění poslední změny cen změní o více než 5% oběma směry. Cenu papíru je pronajímatele oprávněn rovněž změnit v případě změny ceny komodity na trhu adekvátně dle změny ceny komodity. Změna cen bude platná od prvního dne následujícího měsíce po dni písemného oznámení této změny najemci.
- 4.9 Pronajímatele je oprávněn upravit výši smluvních cen bez dohody smluvních stran z důvodu inflace za podmínek dále uvedených:
 - a) Inflací se rozumí meziroční inflace měřena vzrusem uhrnného indexu spotřebitelských cen zboží a služeb, kterou udává každý kalendářním rokem Český statistický úřad za rok předcházející vyjádřena v procentech.
 - b) Vždy od 1. dubna kalendářního roku dale do budoucna je pronajímatele oprávněn upravit smluvní ceny z důvodu inflace, a to o tolik procent, kolik procent činila inflace v roce předcházejícím, pokud tato v předcházejícím roce přesáhla 2% nebo pokud kumulativní míra inflace od začátku trvání smlouvy přesáhla 3% (součet ročních inflací počínající rokem uzavření smlouvy).
 - c) Ceny upravené z důvodu inflace se považují za smluvní.
 - d) Oznámení o změně cen je prováděno písemně.

5. Trvání smlouvy

- 5.1 Doba trvání této smlouvy se automaticky prodlužuje vždy o 12 měsíců, a to i opakovaně, až do dosažení limitního počtu vystupu, pokud není písemně jednou ze stran ve lhůtě 30 dnů před uplynutím doby trvání oznámeno druhé smluvní straně, že nema zájem na prodloužení doby trvání smlouvy.
- 5.2 Smlouva může zaniknout:
 - a) uplynutím doby nájmu, pokud byl ve lhůtě oznámen nežájem o automatické prodloužení.
 - b) zničením nebo neoprávněným poškozením zařízení,
 - c) dohodou smluvních stran.
- 5.3 Pronajímatele může odstoupit z důvodu dle této smlouvy a dale z důvodu:
 - a) opakovaného porušení povinností druhé smluvní strany,
 - b) probíhajícího insolvenčního řízení vůči najemci nebo pronajímateli,
 - c) vstupem najemce nebo pronajímatele do likvidace,
- 5.4 Odstoupení je účinné dnem jeho písemného doručení druhé smluvní straně. Obě smluvní strany se dohodly, že tímto dnem končí platnost a účinnost této smlouvy.
- 5.5 Po ukončení doby nájmu je najemce povinen zařízení protokolárně vrátit pronajímateli ve stavu odpovídajícím sjednanému způsobu užívání s přihlednutím k opotřebování.
- 5.6 Smluvní strany se dohodly, že najemce není oprávněn najem vypovědět.
- 5.7 Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde k ukončení smlouvy podle článku 4, bodu 4.4 nebo článku 5, bodu 5.2 b a 5.3 všeobecných podmínek, z důvodu na straně najemce, tak najemce nebo jeho právní nástupce zaplatí pronajímateli (i) veškeré aktuálně dlužné částky a (ii) smluvní pokutu rovnající se celkové zbyvajícím částce najemného (součtu zbyvajících paušálů) od ukončení smlouvy do konce sjednané doby nájmu.

6. Ostatní ujednání

- 6.1 Případná neplatnost některého ujednání této smlouvy nemá za následek neplatnost cele smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení ustanovením platným tak, aby byla zachována integrita této smlouvy a účel, za němž byla uzavřena.
- 6.2 Smluvní strany se mohou dohodnout na instalaci a používání systému dálkové diagnostiky a monitoringu, což je systém, pomocí kterého lze automaticky monitorovat provoz kancelářských zařízení (např. multifunkčních zařízení a tiskarek) připojených k počítačové síti najemce. Účelem instalace a používání takového systému je zefektivnění spolupráce smluvních stran, a to zejména zautomatizováním pravidelných odečtů stavu počítače zhotovených vystupů a dale vzdáleným přístupem pronajímatele k chybovým hlášením jednotlivých zařízení, což umožní přesněji diagnostikovat závadu. Rozsah použití může být omezen konkrétním modelem zařízení.

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1 Nájemní smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, účinná je dnem uvedeným ve smlouvě.
- 7.2 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Písemná forma je zachována i tehdy, pokud si smluvní strany vzájemně vymění smlouvu v elektronické podobě s přípojenými naskenovanými podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran.
- 7.3 Smlouva může být měněna pouze formou číslovaného písemného dodatku, který se stane nedílnou součástí této smlouvy.
- 7.4 Smluvní strany se dohodly, že písemnost se považuje za doručenu 5 den po jejím prokazatelném odeslání na adresu sídla druhé smluvní strany. Pokud tento den připadne na sobotu, neděli či státní svátek, považuje se za den doručení první následující pracovní den.
- 7.5 Obě smluvní strany považují informace získané v souvislosti s touto smlouvou za obchodní tajemství.