

Smlouva o realizaci preventivního programu

Smlouva č. 45 /2019 o realizaci preventivního programu mezi:

Proxima Sociale o.p.s.

zastoupená: Ing. Ivem Kačabou, ředitelem

adresa: Rakovského 3138/2, 143 00 Praha 4 - Modřany

IČO: 49625624

telefon:

e-mail:

a

Fakultní ZŠ Pedagogické fakulty UK, Praha 13, Trávníčkova 1744

zastoupená: PaedDr. Františkem Hanzalem, ředitelem

adresa: Trávníčkova 1744/4, 155 00 Praha-Stodůlky

IČO: 68407904

DIČ: CZ68407904

telefon:

e-mail:

I.

Předmět smlouvy

Proxima Sociale o.p.s. se zavazuje pro výše uvedenou školu zrealizovat preventivní bloky v následujícím rozsahu:

V 1. pol. školního roku 2019/2020:

3 dvouhodinové bloky pro 3 třídy 4. ročníku

3 dvouhodinové bloky pro 3 třídy 5. ročníku



3 dvouhodinové bloky pro 3 třídy 6. ročníku

2 dvouhodinové bloky pro 2 třídy 7. ročníku

2 dvouhodinové bloky pro 2 třídy 7. ročníku

2 dvouhodinové bloky pro 2 třídy 8. ročníku

2 dvouhodinové bloky pro 2 třídy 9. ročníku

Ve 2. pol. šk. roku 2019/2020:

3 dvouhodinové bloky pro 3 třídy 4. ročníku

3 dvouhodinové bloky pro 3 třídy 5. ročníku

3 dvouhodinové bloky pro 3 třídy 6. ročníku

2 dvouhodinové bloky pro 2 třídy 7. ročníku

2 dvouhodinové bloky pro 2 třídy 7. ročníku

2 dvouhodinové bloky pro 2 třídy 8. ročníku

2 dvouhodinové bloky pro 2 třídy 9. ročníku

1 hodinou bloku se rozumí 1 vyučovací hodina, tedy 45 minut.

II.

Organizační ujednání

Proxima Sociale o.p.s.:

- Zajišťuje rozsah témat uvedených v písemné nabídce tematických okruhů.
- Zajišťuje pomůcky potřebné k realizaci preventivních bloků a seminářů.
- Personální obsazení preventivního programu zajišťují v případě bloků dva lektori, v případě seminářů jeden lektor.
- Na základě zjištění potřeb je pro třídu vypracován individuální plán poskytování služeb.
- Téma preventivního bloku nebo semináře může být při samotné realizaci odkloněno, je-li ve třídě zjištěna akutní poptávka v jiné tematické oblasti.
- Lektori se minimálně 1x za pololetí sejdou s třídním učitelem a poskytnou reflexe o probíhajícím programu.
- Lektori se dostaví v dostatečném časovém předstihu (min. 15 minut) před zahájením preventivního programu tak, aby bylo možné zkontaktovat metodika školy nebo jinou pověřenou osobu a vyměnit si aktuální informace o třídě, se kterou budou pracovat.
- Lektori po ukončení preventivního programu informují metodika školy, nebo jinou pověřenou osobu o jeho průběhu. Školnímu metodikovi jsou do 14 dnů od realizace bloku zaslány zprávy o jejich průběhu.



- Na závěr školního roku poskytnou lektori škole závěrečnou zprávu o realizaci programu.
- Proxima Sociale o.p.s. si vyhrazuje právo odmítnout realizaci programu v následujících případech:
 - a) požadované téma není v nabídce a není zaručena odborná připravenost lektorů
 - b) forma požadované realizace není slučitelná s metodami práce a standardy služby
 - c) patologie třídy nebo jednotlivce překračuje odbornou kvalifikaci lektorů
- Proxima Sociale o.p.s. po dohodě se školou zprostředkovává, doporučuje školu/třídu/žáka návazným specializovaným pracovištím, vyskytují-li se u nich takové nežádoucí jevy, které nelze řešit v rámci programu specifické primární prevence.
- V případě apriorního odporu třídy/žáků/žáka k programu mají lektori právo práci v této třídě, popř. práci s těmito žáky ukončit. V těchto případech zajišťuje náhradní program škola.
- Žáci mají možnost využít „práva stop“ a neúčastnit se programu. V těchto případech zajišťuje náhradní program škola.
- Pokud dojde ke zrušení termínu preventivního bloku ze strany Proximy Sociale o.p.s. bude blok po dohodě s metodikem školy nebo jinou pověřenou osobou realizován v náhradním termínu.

Škola:

- Metodik školy (po konzultaci s ředitelem školy) informuje koordinátora projektu (lektory) o všech požadavcích školy a podílí se na výběru témat preventivního programu. Před zahájením programu zajistí informace o jednotlivých třídách, které se mají programu účastnit, aby mohlo dojít k vyplnění Vstupního informačního listu.
- Preventivního bloku nebo semináře se účastní vždy jen jedna třída (max. 30 osob). V případě vyššího počtu žáků v jedné třídě se vedoucí programu dohodne se školním metodikem na optimálním řešení situace (navýšení počtu lektorů, rozdělení třídy).
- Škola má možnost využít prostory Proximy Sociale o.p.s. k realizaci preventivních bloků, pokud je nevyužije, poskytne k realizaci prostory vlastní (třída, školní klub apod.) s možností prostorových úprav.
- Bloky jsou realizovány pouze v době školního vyučování.
- Před zahájením preventivního programu informuje lektora metodik školy, třídní učitel nebo jiná pověřená osoba o aktuálním stavu třídy (počet dětí, aktuální důležité události).
- Škola zajistí na dobu konání programu pedagoga pověřeného pedagogickým dozorem (v ideálním případě třídní učitel). Přítomnost třídního učitele je nutná při realizaci programu, který je zaměřen na vztahy (Vztahy I. a Vztahy II) a šikanu. V případě, že je termín realizace již domluvený a třídní učitel nemůže být z jakýchkoli důvodů přítomen, škola situaci oznámí koordinátorovi a domluví se na změně termínu.
- Po skončení každého bloku pedagogický dozor přítomný na programu vyplní Dotazník na závěr bloku pro učitele, který obdrží od lektorů.
- Po skončení všech bloků zašle školní metodik prevence koordinátorovi programu vyplněný Dotazník pro metodiky na závěr šk. roku, ve kterém zhodnotí realizaci programu během celého školního roku.
- V rámci zaškolování nových pracovníků Proximy Sociale o.p.s. umožňuje škola těmto pracovníkům přítomnost ve třídě během realizace programu.
- Pokud žák / žáci vážně narušují průběh preventivního programu, zajišťuje těmto žákům náhradní program škola.
- Přesunutí termínů jednotlivých preventivních bloků nebo seminářů je vhodné domlouvat nejlépe 1 měsíc dopředu. V jiném případě může být komplikované nalezení vhodných náhradních termínů ještě v daném pololetí školního roku.



- Pokud škola bude potřebovat zrušit smluvený termín bloku nebo semináře, může tak učinit nejpozději 3 dny předem.
- Škola má právo podat si v případě nespokojenosti s poskytovanými službami písemnou stížnost vedení Proximy Sociale o.p.s. s nárokem na odpověď do jednoho měsíce ode dne doručení.

V průběhu preventivních programů odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví žáků škola dle školského zákona č. 561/2004 Sb.

III.

Platební podmínky

Cena za 1 hodinu bloku je 1 000,- Kč.

Finanční účast školy je 60 000,-

Fakturace proběhne nejpozději do 15.12.2019.

IV.

Závěrečná ustanovení

Smlouva se uzavírá na dobu určitou, její platnost končí ke dni 31.3.2020.

Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom obdrží dodavatel i odběratel.

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

Kontaktní osoba za Proxima Sociale o.p.s.: PhDr. Eva Weislová

Email: mobil:

Kontaktní osoba za škou: BcA. et Mgr. Magdalena Capková

Email: mobil:

V Praze dne:

.....
Za Proxima Sociale o.p.s.

.....
Za školu