

Smlouva o poskytování úklidových služeb

č. objednatele:2000/17/2012.....

uzavřená podle § 269 odst. 2 a následujících zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník (dále jen „obchodní zákoník“) v platném znění (dále též jen „smlouva“)

Čl. I. Smluvní strany

Objednatel: Český hydrometeorologický ústav (dále též „ČHMÚ“)
Na Šabatce 17, 143 06 Praha 4 – Komořany,

Zastoupený: RNDr. Pavla Skřivánková, náměstek ředitele ÚMK

Zástupce ve věcech smluvních: Ing. Ivan Kain, ved. OPSS ČHMÚ

Zástupce ve věcech provozních: RNDr. Vladimír Vozobule, ved. OBS Temelín

IČ: 00020699

DIČ: CZ00020699

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jako „objednatel“)

Zhotovitel:

Š+H Bohunice, s.r.o.

373 01 Temelín

Zastoupený: Karlem Šafářem – jednatelem společnosti

IČ: 45022313

DIČ: CZ45022313

(dále jako „zhotovitel“)

Čl. II. Předmět smlouvy

- 1) Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provádět pro objednatele úklidové práce v objektu meteorologické observatoře Temelín (dále jen „OBS“) ČHMÚ v rozsahu dle Přílohy č.1 za cenu sjednanou v čl. VII. této smlouvy a za podmínek dále uvedených.
- 2) Úklidové práce budou prováděny v pracovní dny.
- 3) Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními obchodního zákoníku.

Čl. III.

Závazky zhotovitele a objednatele

A) Závazky zhotovitele:

- 1) poskytovat úklidové práce včas, svědomitě, v potřebném rozsahu a kvalitě a dbát pokynů objednatele;
- 2) dodržovat právní předpisy a normy při používání čisticích, mycích a technických prostředků a materiálů při poskytování sjednaných prací;
- 3) dbát na maximální hospodárnost při spotřebě el. energie, vody a úklidových a čisticích prostředků tak, aby byly využívány pouze k provádění smluvní činnosti;
- 4) neprodleně oznamovat objednateli veškeré závady a nedostatky, které zhotovitel zjistí při poskytování prací, zejména ty, které by mohly ohrozit bezpečnost nebo zdraví osob;
- 5) zhotovitel odpovídá za veškerou škodu kterou způsobí při plnění předmětu smlouvy, nebo v souvislosti s jejím plněním;
- 6) dodržovat veškeré právní předpisy, zejména předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, dále předpisy protipožární, hygienické atd.;
- 7) dodržovat vnitřní pokyny a směrnice objednatele, které stanovují provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců v prostorách a zařízeních objednatele.
- 8) zdržet se jakéhokoliv jednání, které by bylo v rozporu se zájmy objednatele;
- 9) odevzdat všechny zjevně ztracené věci nalezené zaměstnanci zhotovitele v objektu objednatele;
- 10) předat objednateli vyčleněné prostory a pracovní pomůcky jim poskytnuté po ukončení platnosti smlouvy ve stavu odpovídajícím obvyklému opotřebení;
- 11) Denní úklid se netýká inspekčních pokojů.

B) Závazky objednatele:

- 1) vytvořit zhotoviteli základní podmínky potřebné pro řádný výkon jeho práce;
- 2) vyčlenit zhotoviteli odpovídající uzamykatelný prostor pro uskladnění potřebného materiálu a vybavení a pro převlékání;
- 3) poskytnout pro potřeby zajišťování sjednaných prací bezúplatně el. energii, teplou i studenou vodu, úklidové a čisticí prostředky;
- 4) v případě instalace atypických materiálů, které vyžadují zvláštní postupy, předá objednatel zhotoviteli potřebný návod;
- 5) seznámit zhotovitele s interními pokyny a směrnicemi, jež se týkají bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a jejichž dodržování ze strany zhotovitele v OBS je nezbytné.

Čl. IV.

Kontrola prováděných prací

1) Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění úklidových prací. Zjistí-li objednatel, že provádění úklidových prací neodpovídá smluvnímu ujednání, je povinen neprodleně informovat zhotovitele o vzniklých závadách, nejpozději však do tří dnů ode dne provedené práce, nebo doby, kdy měla být provedena. Zhotovitel je povinen závady odstranit do 24 hodin od uplatnění oprávněné reklamace.

2) V případě nesplnění povinností ze strany zhotovitele stanovených touto smlouvou, je objednatel oprávněn požadovat přiměřenou slevu z příslušné měsíční úhrady.

3) Požadavek na slevu z úhrady je objednatel povinen projednat se zhotovitelem do konce kalendářního měsíce, ve kterém nárok na slevu uplatňuje.

Čl. V.

Zvláštní ujednání

1) Zhotovitel nesmí porušit byť i z nedbalosti firemní či obchodní tajemství objednatele, zavazuje se i po skončení této smlouvy zachovávat mlčenlivost zejména o všech skutečnostech, informacích a údajích o nichž se v souvislosti s výkonem práce dozví a které se týkají objednatele, jeho činnosti, záměrů, obchodních partnerů, jakož i informace týkající se zabezpečení objektu OBS Temelín. Zhotovitel se zavazuje, že tyto skutečnosti, údaje a informace bude chránit před zneužitím.

2) Poruší-li zhotovitel některou povinnost uvedenou v této smlouvě, je povinen nahradit objednateli veškerou škodu, která mu tím vznikne.

3) Pro případ odpovědnosti za škodu je zhotovitel pojištěn.

Čl. VI.

Platnost smlouvy

1) Tato smlouva se sjednává na dobu určitou dva roky s účinností **od 1. 4. 2012 do 31. 3. 2014**.

2) Smlouvu je možné vypovědět kteroukoliv ze smluvních stran s výpovědní lhůtou 3 měsíce, která začne plynout od 1. dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.

3) V případě podstatného neplnění smluvních podmínek je výpovědní lhůta 1 měsíc a začíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi.

4) Zhotovitel považuje za podstatné neplnění smluvních podmínek, zejména opakované prodlení s placením fakturované smluvní ceny.

5) Objednatel považuje za podstatné neplnění smluvních podmínek, zejména opakované nekvalitní úklidové práce, na které opakovaně písemně upozorňoval.

Čl. VII.

Cena a způsob platby

1) Obě smluvní strany se dohodly na dále uvedené ceně za řádně vykonanou práci.

2) Zhotovitel bude za úklidové práce účtovat měsíční cenu ve výši **18.000,- Kč** (slovy osmnácttisíc) Kč včetně DPH.

3) Platba bude provedena na číslo účtu zhotovitele na základě faktury, kterou vyhotoví za každý měsíc a doručí ji objednateli poslední pracovní den v měsíci.

4) Doba splatnosti faktury je deset dnů ode dne doručení objednateli. Dnem splatnosti se rozumí den uvedený na platebním příkazu objednatele jako den příkazu platby.

5) V případě prodlení ze strany objednatele je zhotovitel oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

6) Ve smluvní ceně není zahrnuta cena za zvláštní práce, které si objednatel nad rámec smluvních prací vyžádá. Tyto práce budou účtovány na základě vzájemné dohody po specifikaci termínu, rozsahu prací a ceně za tyto práce.

7) Při provádění rekonstrukcí (řemeslných prací) v objektu objednatele může být cena u prostor zasažených touto činností (stavební prach, nečistoty apod.) navýšena až o 25 % v době průběhu těchto prací. Rozsah prostor výše uvedených prací bude předem vzájemně dohodnut zodpovědnými pracovníky objednatele a zhotovitele.

8) Při změnách právních předpisů, ekonomických podmínek, mzdových nebo ostatních nákladů může být cena po dohodě smluvních stran upravena.

Čl. VIII.

Závěrečné ujednání

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.

Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními obchodního zákoníku.

Změny a doplňky smlouvy mohou být provedeny pouze písemně formou smluvního dodatku.

V Praze dne: 6.4.2012

V Temelíně dne: 14.04.2012

Příloha č. 1 ke smlouvě o poskytování úklidových služeb

**Pravidelný úklid (pondělí-pátek) v době od 13:00 do 18:00 hod
v objektu observatoře ČHMÚ Temelín**

Podlahová výměra:	kanceláře:	132 m ²
	sklady:	98 m ²
	inspekční pokoje	32 m ²
	schodiště:	91 m ²
	chodby:	67 m ²
	sociální zařízení:	36 m ²
	kuchyňka:	13 m ²

Přízemí: dlažba

1.patro : koberec + podlahová krytina PVC

2.patro: koberec + podlahová krytina PVC

Denně

- vynášení odpadkových košů
- mytí a dezinfekce sociálních zařízení (v celé budově)
- zametání a mytí podlahových krytin v celé budově
- průběžná kontrola a př. doplnění zásobníků toaletního papíru
- průběžná kontrola a př. doplnění zásobníků papírových ubrousků
- průběžná kontrola a př. doplnění zásobníků na tekuté mýdlo

1x týdně:

- mytí parapetů,
- stírání prachu: skříně, stoly, nábytek
- mytí obkladů sociálního zařízení, kuchyňky
- údržba květin
- vysávání + kompletní úklid pozorovatelny
- vysávání + kompletní úklid kanceláře vedoucího

Pololetně:

- mytí oken
- čištění svítidel

Dle potřeby:

- mytí radiátorů
- odstraňování pavučin
- mytí kuchyňské linky
- mytí skleněných výplní dveří
- vysávání + kompletní úklid inspekčních pokojů