

# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

## Čj. MO 348806/2020-5810

### I.

#### Smluvní strany

##### 1. Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6  
Jejíž jménem jedná: Ing. Lukáš Kunče, ředitel Agentury služeb  
Na adrese: Generála Píky 1, 160 01 Praha 6 - Dejvice, datová schránka hjyaavk  
IČO: 60162694  
DIČ: CZ60162694  
Bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1  
Číslo účtu: 404881/0710  
Kontaktní osoby: Klára Boučková, [REDACTED]

[REDACTED]  
Ing. Vincent Špalek, [REDACTED]  
[REDACTED]

Adresa pro doručování korespondence:  
Agentura služeb  
Generála Píky 1  
160 01 Praha 6 - Dejvice

(dále jen „objednatel“)

a

##### 2. SKYCLEAN s.r.o.

Se sídlem: V zářezu 902/4, 158 00 Praha 5 - Jinonice  
Zapsaná: v OR vedeném u Městského soudu v Praze, spisová značka C 256101  
Zastoupená: Stanley Paur - jednatel  
IČO: 04948220  
DIČ: CZ04948220  
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
Číslo účtu: 274595187/0300  
Osoba oprávněná k jednání ve věcech smluvních: [REDACTED]  
Datová schránka: fyxsgp2  
Telefonické a e-mailové spojení: [REDACTED]  
Adresa pro doručování korespondence: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

(dále též „smluvní strany“)

Smluvní strany uzavírají dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), za účelem zajištění hygienických podmínek pracovišť zabezpečovaných organizačních celků Ministerstva obrany České republiky (dále jen „MO ČR“), tuto smlouvu o poskytování služby (dále jen „smlouva“).

## II. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se za podmínek stanovených touto smlouvou a dle pokynů objednatele zavazuje provádět na základě dílčích písemných (elektronických) výzev (dále jen „objednávka“) ruční a strojní čištění (dále jen „služba“ nebo „čištění“) čalouněných, kožených, koženkových sedacích souprav, sedaček, pohovek, křesel, kancelářských křesel, konferenčních křesel, židlí, taburetů, klekaček a ostatního čalouněného nábytku (dále jen „čištěný materiál“) v jednotlivých objektech MO ČR dle článku IV. odst. 1. smlouvy.
2. Bližší specifikace požadované služby a/nebo čištění je uvedena v příloze č. 1 „Cenová kalkulace“ smlouvy.
3. Při strojním a/nebo ručním čištění bude vždy použit odpovídající mycí prostředek.
4. Rozsah, typ a počet čištěného materiálu bude upřesněn v jednotlivých objednávkách.
5. Služba bude prováděna za přítomnosti a dozoru pověřené osoby objednatele.
6. Objednatel se zavazuje za poskytnutou službu zaplatit poskytovateli dohodnutou cenu dle článku III. smlouvy.

## III. Cena za službu

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na cenách, které jsou stanoveny v příloze č. 1 „Cenová kalkulace“, za službu uvedenou v článku II. smlouvy.
2. Ceny uvedené v odst. 1. tohoto článku jsou cenami nejvýše přípustnými za kompletní služby, jsou neměnné po celou dobu účinnosti smlouvy a jsou v nich zahrnuty veškeré náklady poskytovatele spojené s poskytnutím služby (tj. čisticí prostředky a jejich doprava do místa plnění, přeprava všech čisticích strojů do místa plnění atd.).
3. Ceny stanovené smlouvou se mohou změnit pouze v případě úpravy výše zákonné sazby DPH. Účinností takové úpravy se ceny za službu včetně DPH upravují dle příslušné sazby DPH. V tomto případě nemusí být uzavírán dodatek k této smlouvě.
4. Celkový finanční limit za poskytnutí služby po dobu účinnosti smlouvy nepřekročí částku 500 000,00 Kč včetně 21% DPH (tj. 413 223,14 bez DPH).

## IV. Místo a doba plnění

1. Místem plnění za účelem provádění služby jsou objekty MO ČR na adresách:
  - a) MO - Valy, Tychonova 221/1, 160 01 Praha 6 - Hradčany,
  - b) MO - A, Náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6 - Dejvice,
  - c) Generální štáb Armády ČR, Vítězné náměstí 1500/5, 160 01 Praha 6 - Dejvice,
  - d) Agentura služeb, Generála Píky 1, 160 01 Praha 6 - Dejvice,
  - e) Sportovní hala Ruzyně, Pilotů 217/12, 161 00 Praha 6 - Ruzyně.
2. Poskytovatel je povinen plnit předmět smlouvy dle článku II. smlouvy na základě objednávek objednatele ode dne účinnosti smlouvy **po dobu 24 měsíců** nebo do vyčerpání finančního limitu dle článku III. odst. 4. smlouvy, nastane-li tato skutečnost dřív. Nebude-li z objektivních důvodů do konce platnosti smlouvy dokončena řádně zahájená služba, dokončí se (včetně následného vypořádání) dle lhůt stanovených v objednávce.



2. Poskytovatel je povinen po vzniku práva fakturovat vystavit a bezodkladně doručit objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“) za řádné poskytnutí služby na dohodnutou smluvní cenu s rozepsáním jednotlivých položek podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 OZ. Objednatel souhlasí s použitím faktury v elektronické podobě. Bude-li faktura vystavena v listinné podobě, objednatel požaduje její doručení v jednom vyhotovení.
3. Kromě náležitostí v zákonech uvedených musí faktura obsahovat též následující údaje:
  - a) označení dokladu jako daňový doklad (faktura),
  - b) číslo smlouvy (objednávky) dle číslování objednatele,
  - c) den vystavení, den (lhůta) splatnosti faktury,
  - d) místo plnění,
  - e) IČO a DIČ smluvních stran,
  - f) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno,
  - g) počet příloh,
  - h) objednatele - Ministerstvo obrany na adrese Tychonova 1, 160 01 Praha 6,
  - i) konečného příjemce - Agentura služeb na adrese Generála Píky 1, 160 01 Praha 6 - Dejvice,
  - j) rozpis provedených služeb: místo čištění, úkon čištění - ruční a/nebo strojní čištění, cena za 1 ks/místo čištěného materiálu bez DPH, cena za 1 ks/místo čištěného materiálu včetně DPH, celková cena za všechny kusy/místa čištěného materiálu bez DPH a celková cena za všechny kusy/místa čištěného materiálu včetně DPH.
4. Společně s fakturou je poskytovatel povinen doručit objednateli řádně vyplněnou kopii protokolu, za jednotlivě poskytnutou službu potvrzeného příjemcem. V případě listinné faktury předloží prostou kopii protokolu v jednom (1) vyhotovení.
5. Splátnost faktury činí 30 dnů ode dne jejího vystavení na adresu objednatele: Agentura služeb, Odbor finanční a zahraniční podpory, Generála Píky 1, 160 01 Praha 6 - Dejvice. V případě vystavení faktury po 10. 12. daného roku a v lednu roku následujícího je splátnost takové faktury stanovena na 60 dnů ode dne jejího vystavení.  
Je-li na faktuře uvedena jiná lhůta splatnosti, platí ujednání podle smlouvy.
6. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje nebo nebude obsahovat požadované doklady, je objednatel oprávněn vrátit fakturu poskytovateli do data její splatnosti. Poskytovatel vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží objednateli nová lhůta splatnosti dle odst. 5. tohoto článku ode dne vystavení opravené nebo nové faktury.
7. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení příjemce zdanitelného plnění podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zaslání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.
8. Zaplacením smluvní ceny dle článku III. smlouvy se rozumí odepsání částky z účtu objednatele a její směrování na účet poskytovatele.
9. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

## VII.

### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat službu řádně a včas, s odbornou péčí, dodržovat obecně závazné právní předpisy, technické normy, pokyny objednatele a podmínky smlouvy.
2. Poskytovatel se zavazuje bez zbytečného odkladu upozornit objednatele na všechny okolnosti, které by mohly mít vliv na řádné poskytnutí služby.
3. Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění povinností poskytovatele.
4. Objednatel se zavazuje umožnit poskytovateli využívat za účelem provádění čištění vodu a elektrickou energii ze sítí objednatele.
5. Poskytovatel není oprávněn poskytovat službu mimo rozsah stanovený smlouvou (objednávkou) bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
6. Objednatel je oprávněn v průběhu poskytování služby provádět její kontrolu. Před vyhotovením protokolu je objednatel oprávněn provést závěrečnou kontrolu čištění. K provádění těchto kontrol je poskytovatel povinen poskytnout objednateli náležitou součinnost.
7. V případě vzniku vícepráce nad rozsah stanovený objednávkou nebo při hrozícím překročení předběžného finančního limitu stanoveného v objednávce, poskytovatel nezahájí nebo přeruší provádění služby a informuje o vzniklé skutečnosti objednatele. Provádění služby poskytovatel zahájí nebo v něm bude pokračovat až po odsouhlasení této změny rozsahu služby objednatel.
8. Poskytovatel prohlašuje, že na sebe převzal nebezpečí změny okolností v souladu s § 1764 OZ.
9. Poskytovatel odpovídá za kvalitní a včasné provedení služby, případné nedostatky služby odstraní neprodleně.

## VIII.

### Odpovědnost za vady a škodu

1. Poskytovatel odpovídá za škody vzniklé objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s poskytováním služby a je povinen případně vzniklou škodu objednateli nebo třetím osobám na vyzvání uhradit.
2. Nebezpečí vzniku škody přechází z poskytovatele na objednatele okamžikem podpisu protokolu poslední smluvní stranou.
3. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.

## IX.

### Záruka a reklamační podmínky

1. Poskytovatel poskytne objednateli na službu záruku za jakost, jež odpovídá předmětu a účelu smlouvy, a to po dobu **6 měsíců** ode dne převzetí provedené služby za jednotlivá dílčí plnění.
2. Objednatel je povinen u poskytovatele písemně uplatnit zjištěné vady služby bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil (dále jen „reklamace“). Poskytovatel je povinen doručit své písemné vyjádření k reklamaci ve lhůtě tří (3) pracovních dnů po jejím

obdržení. Pokud během této lhůty nebude objednateli doručeno písemné vyjádření poskytovatele k reklamované vadě, platí, že poskytovatel uznává reklamaci v plném rozsahu.

3. Poskytovatel je povinen na své náklady neprodleně odstranit reklamované vady, které uznal nebo ke kterým se nevyjádřil podle předchozího odstavce, nejpozději však do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne doručení oznámení o reklamaci, pokud se smluvní strany písemně nedohodnou jinak.
4. O odstranění vady smluvní strany sepíší protokol o odstranění vady.
5. Způsob vyřízení reklamace určuje objednatel.
6. Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. OZ.

## **X.**

### **Smluvní pokuty a úroky z prodlení**

1. V případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služby (zahájení a/nebo ukončení) v termínech uvedených dle článku V. odst. 4. smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každé prodlení se zahájením a/nebo ukončením služby. Poskytovatel je povinen zaplatit smluvní pokutu dle předchozí věty za každý i započatý den prodlení zvlášť, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
2. V případě prodlení poskytovatele s odstraněním vady poskytované služby dle článku IX. odst. 3. smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každý případ, na kterém nebyla odstraněna vada. Poskytovatel je povinen zaplatit smluvní pokutu dle předchozí věty za každý i započatý den prodlení zvlášť, a to až do podpisu protokolu o odstranění vady poslední smluvní stranou nebo do zániku smluvního vztahu.
3. V případě porušení jakékoliv povinnosti poskytovatele uvedené v článku VII. smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 1 000,00 Kč, a to za každé jednotlivé porušení zvlášť. Smluvní pokuta se nevztahuje k odst. 3., 4. a odst. 6. uvedeného článku smlouvy.
4. V případě porušení povinnosti poskytovatele uvedené v článku XI. odst. 1. a/nebo odst. 2. smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10 000,00 Kč, a to za každé jednotlivé porušení zvlášť.
5. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury zaplatí objednatel poskytovateli úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., *kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidenci svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích* podle ustanovení § 1970 OZ.
6. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokuty a úroky z prodlení vzniká objednateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty k plnění závazku a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty k zaplacení faktury.
7. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení písemného oznámení o jejich uplatnění.



8. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku souvisejícím s plněním smlouvy je český jazyk.
9. Poskytovatel podpisem smlouvy uděluje podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění souhlas objednateli, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů ve smlouvě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
10. Smluvní strany se dohodly, že každou změnu jejich práv nebo povinností je třeba činit písemnou formou a prokazatelně doručit druhé smluvní straně na adresu pro doručování korespondence uvedenou v úvodních ustanoveních smlouvy, pokud není ve smlouvě uvedeno jinak. Pokud smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, považuje se za prokazatelné doručení též uplynutí třetího dne ode dne jejího uložení na poště. Pokud je na doručení druhé smluvní straně vázán počátek běhu lhůty a smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, počíná taková lhůta běžet následujícího dne po uplynutí třetího ode dne od uložení písemnosti na poště. Toto však neplatí, využije-li některá ze smluvních stran pro doručení písemnosti datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
11. Objednatel je povinen do 30 dnů ode dne podpisu smlouvy poslední smluvní stranou uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“) v případě, že smlouva splňuje podmínky pro zveřejnění dle tohoto zákona.

## **XII.**

### **Zánik závazků**

1. Zánik závazků ze smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními OZ. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran, odstoupením či výpovědí.
2. Objednatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v souladu s § 2001 a násl. OZ mj. v těchto případech podstatného porušení smlouvy:
  - a) nedodržení předmětu smlouvy dle článku II smlouvy,
  - b) opakované (tj. dva a vícekrát) prodlení dle článku V. odst. 3 smlouvy ze strany poskytovatele,
  - c) opakované (tj. dva a vícekrát) prodlení poskytovatele se zahájením a/nebo ukončením služby ve lhůtě dle článku V. odst. 4. smlouvy delší než pět (5) pracovních dnů,
  - d) opakované (tj. dva a vícekrát) porušení jakékoliv povinnosti poskytovatele dle článku VII. smlouvy, vyjma odst. 3., 4. a odst. 6.,
  - e) porušení článku XI. odst. 1. a/nebo odst. 2. smlouvy ze strany poskytovatele,
  - f) porušení článku XI. odst. 7. smlouvy ze strany poskytovatele,
  - g) opakované (tj. dva a vícekrát) prodlení poskytovatele s odstraněním reklamované vady ve lhůtě dle článku IX. odst. 3. smlouvy delší než pět (5) pracovních dnů,
  - h) opakované reklamace (dva a vícekrát) na jakost provedené služby v době dle článku IX. odst. 1. smlouvy.



4. Smluvní strany se dohodly, že závazky ze smlouvy zanikají též písemnou výpovědí. Smluvní strany se dále dohodly, že poskytovatel má právo vypovědět smlouvu, výpovědní lhůta poskytovatele v tomto případě činí tři (3) kalendářní měsíce a začíná plynout prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi objednateli. Objednatel má právo vypovědět smlouvu i bez udání důvodu, v tomto případě výpovědní lhůta objednatele činí 1 kalendářní měsíc a začíná plynout prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi poskytovateli.

### **XIII.**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní vztahy, které nejsou ve smlouvě komplexně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními OZ a ostatními právními předpisy vztahujícími se k předmětu smlouvy.
2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
3. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě o devíti (9) stranách.
4. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými a podepsanými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
5. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem elektronického podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv v souladu s podmínkami stanovenými v zákoně o registru smluv. V případě, že smlouva nesplňuje podmínky pro zveřejnění dle zákona o registru smluv, pak smlouva nabývá účinnosti dnem elektronického podpisu poslední smluvní stranou.
7. Nedílnou součástí smlouvy je:  
Příloha „Cenová kalkulace“, počet stran: 1

**Stanley Paur** Digitálně podepsal  
Stanley Paur  
Datum: 2020.12.04  
12:27:32 +01'00'

**Lukáš Kunč** Digitálně podepsal  
Lukáš Kunč  
Datum:  
2020.12.08  
09:16:47 +01'00'

**CENOVÁ KALKULACE**

		Úřední název/Jméno dodavatele	
		SKYCLEAN s.r.o.	
A	B	C	D
Pořadové číslo	Jednotkové úkony	Cena za 1 ks/místo bez DPH	Cena za 1 ks/místo včetně 21% DPH
<b>RUČNÍ ČISTĚNÍ</b>			
1.	křeslo čalouněné		
2.	křeslo kožené		
3.	křeslo koženkové		
4.	sedačka čalouněná		
5.	sedačka kožená		
6.	sedačka koženková		
7.	židle kancelářská čalouněná		
8.	židle konferenční čalouněná		
9.	taburet		
10.	klekačka		
<b>STROJNÍ ČISTĚNÍ</b>			
11.	křeslo čalouněné		
12.	křeslo kožené		
13.	křeslo koženkové		
14.	sedačka čalouněná		
15.	sedačka kožená		
16.	sedačka koženková		
17.	židle kancelářská čalouněná		
18.	židle konferenční čalouněná		
19.	taburet		
20.	klekačka		