

**Nájemní smlouva  
se servisními  
službami**

**RICOH**  
imagine. change.



# Nájemní smlouva se servisními službami

## Číslo:00833/ 20/440

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění

	<b>Pronajímatel</b>	<b>Nájemce</b>
Obchodní firma:	<b>RICOH Czech Republic s.r.o.</b>	<b>Město Kaplice</b>
Sídlo/Místo podnikání:	Jihlavská 1558/21, 140 00 Praha 4	Náměstí 70
Pobočka/oddělení:	Rudolfovská tř. 132/71, 370 04 České Budějovice	381 41 Kaplice
IČ/DIČ	48117820   CZ48117820	00245941   CZ00245941
Bankovní spojení a číslo účtu:	HSBC France – pobočka Praha č.ú. 1828203101/8150	
Zapsána u:	MS v Praze, oddíl C, vložka 27720	obec
Zastoupená:	Martina Kaskounová, Direct Sales Director	Mgr. Pavel Talíř, starosta

## 1. Předmět smlouvy

Na základě této smlouvy přenechává pronajímatel nájemci k užívání předmět nájmu, zabezpečí provozuschopnost zařízení a zajistí další služby sjednané v této smlouvě.

Předmět nájmu (dále také jako zařízení)			
	Typ	Výrobní/Sériové číslo	Poznámka
Zařízení	RICOH IM C2000	viz předávací protokol	
Příslušenství	Zásobník papíru PB3300		
	Manuál IM C2000/2500/3000/3500/4500/5500/6000		

Adresa umístění zařízení		
Ulice + č.p./č.o.	PSČ	Obec
Náměstí 70, odbor správy majetku a ekonomiky	382 41	Kaplice
Odpovědná osoba	Telefon	e-mail
Jiří Štika	380 303 114, 773 444556	stika@mestokaplice.cz

Výstup = [A4] <sup>1</sup>	Černobílé výstupy (ČB)	Barevné výstupy (BAR)
Stav počítačidla výstupů na počátku smlouvy	0	0
Limitní měsíční zatížení	8 000	2 000

<sup>1</sup>A3 = 2 x A4, metr = běžný metr

## 2. Doba nájmu

Doba nájmu (měsíců) 60 Počínaje dnem instalace Smlouva zveřejňována v Registru smluv: Ano<sup>2</sup>  
Limitní počet výstupů  600000 (stav celkového počítačidla výstupů)

<sup>2</sup>pokud je smlouva zveřejňována v Registru smluv dle zák. 340/2015 Sb., počíná doba nájmu běžet nejdříve ode dne zveřejnění

### 3. Servisní podmínky

Náhradní díly	<input checked="" type="checkbox"/>
Práce technika	<input checked="" type="checkbox"/>
Servis v místě umístění (doprava na místo)	<input checked="" type="checkbox"/>
Spotřební materiál	<input checked="" type="checkbox"/>
Papír	Bez papíru
Standardní doba do zahájení řešení závady / obnovení provozu	Bronzový_NBD/- (násl. prac. den/-)
Pracovní doba služby	8x5 (8 hodin denně x 5 dnů v týdnu)
Dálková diagnostika	<input checked="" type="checkbox"/>
Způsob odečtu stavu počítačů pro účely fakturace	<input checked="" type="checkbox"/> Automaticky <input type="checkbox"/> Nájemcem

Doplňkové služby			
Typ	Číslo služby	Název služby	Cena v Kč bez DPH
Jednorázová		Doprava a manipulace (na adresu umístění)	0,00
Jednorázová		Instalace	0,00
Jednorázová			
Periodická			
Periodická			
Periodická			
Periodická			

#### Kontaktní místo servisu

-telefon: +420 841 116 117  
 -nahlašování stavů počítačů:  
 -zákaznický portál: [wsd.rioh.cz](http://wsd.rioh.cz)

e-mail: [helpdesk@rioh.cz](mailto:helpdesk@rioh.cz)  
 e-mail: [pocitadla@rioh.cz](mailto:pocitadla@rioh.cz)

### 4. Finanční ustanovení

<b>Fakturační období:</b>	<b>kalendářní měsíc</b>	<b>Splatnost: 14 dnů</b>		
Elektronická faktura <sup>3</sup>	Ano - adresa: <a href="mailto:sirova@mestokaplice.cz">sirova@mestokaplice.cz</a> ; <a href="mailto:markova@mestokaplice.cz">markova@mestokaplice.cz</a>			
Měsíční nájemné (Paušál)	Ano	1330,00		
Periodické doplňkové služby (paušální platby)		0,00		
<b>Paušální platby celkem</b>		<b>1330,00</b>		
Výstupů v paušálu	ČB	0	BAR	0
Cena za výstup nad paušál <sup>4</sup>	ČB	0,22	BAR	1,12
Cena výstupu nad limitní měsíční zatížení <sup>4</sup>	ČB	0,24	BAR	1,14

<sup>3</sup>pokud nesouhlasíte s platbami pomocí elektronické faktury, vyberte z rozevíracího seznamu možnost „Ne“

<sup>4</sup>platí pro předpokládané průměrné pokrytí do 5% (ČB výstupy) a do 20% (barevné výstupy). Pokud bude v daném fakturačním období počet zhotovených skenů vyšší než celkový počet výstupů, je pronajímatel oprávněn vyúčtovat za každý sken převyšující celkový počet výstupů částku ve výši 10% z ceny ČB výstupu.

#### Všechny ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH

Tato smlouva se všemi jejími oddíly v člancích 1 až 4, jakož i Všeobecné podmínky této smlouvy a veškeré přílohy jsou smluvními stranami v plném rozsahu akceptovány. V případě rozporu mezi ustanoveními této smlouvy a Všeobecnými podmínkami, platí ustanovení sjednaná v této smlouvě. Na důkaz souhlasu se smlouvou, tj. se všemi součástmi smlouvy, připojují oprávněné osoby za smluvní strany svoje vlastnoruční podpisy.

Tuto smlouvu vyhotovil: Mgr. Miloslav Humler

Smlouva uzavřena v elektronické podobě dle bodu 7.2. Všeobecných podmínek: Ano

V Českých Budějovicích, dne 23.11.2020

V Kaplici, dne 30.11.2020

.....  
 RICOH Czech Republic s.r.o.  
 pronajímatel

.....  
 Město Kaplice  
 nájemce

# Všeobecné podmínky nájemy smlouvy se servisními službami

## 1. Předání a převzetí

- 1.1. Předmět nájmu bude předán a převzat uvedením do provozu - instalací v místě specifikovaném ve smlouvě s potvrzením na předávacím protokolu, který může mít formu montážního listu, dodacího listu či jiného podobného dokumentu včetně potvrzení cestou e-mailové komunikace. Po celou dobu platnosti a účinnosti této nájemy smlouvy bude v tomto místě umístěn, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 1.2. Nájemyce zajistí na vlastní náklady veškeré technické a právní předpoklady pro montáž, příjemku a provoz pronajímaného zařízení.
- 1.3. Předmět nájmu bude instalován po připravené podmínky pro instalaci zařízení.

## 2. Práva a povinnosti pronajímatele

- 2.1. Zabezpečit provozuschopnost zařízení a dodávat výrobcem stanovený spotřební materiál pro zařízení. Dodávky spotřebního a provozního materiálu mohou probíhat kurýrní službou. O dodaném množství spotřebního materiálu rozhoduje vzhledem ke spotřebě zařízení pronajímatele.
- 2.2. Započít s řešením závady a obnovit provozuschopnost (vyřešit závadu) zařízení v rámci sjednaných časových limitů a pracovní doby služby, počítaných od okamžiku prokazatelného nahlášení na kontaktní místo servisu. Obnovit provozuschopnost lze i provizorním řešením, jakým může být zapůjčení náhradního zařízení podobných parametrů, pokud se v konkrétním případě smluvní strany nedohodnou jinak. Pracovní dobou služby se rozumí pracovní dny (mimo státní svátky a dny pracovního klidu) pondělí až pátek od 8 do 16 hodin, pokud není v servisních podmínkách sjednáno jinak.
- 2.3. Závady diagnostikovat nebo řešit na dálku odborným pracovníkem servisu pronajímatele. To může probíhat za pomoci nástrojů dálkové diagnostiky, tam kde je to možné, s cílem urychlit vyřešení problému nebo zjistit detailnější informace o stavu zařízení před vysláním pracovníka na místo.
- 2.4. V případě, že pronajímatele nebude moci odstranit závadu zařízení na místě u nájemyce, je oprávněn zařízení odvézt na dílenskou opravu do prostor pronajímatele.
- 2.5. Předmětem odpovědnosti za chod zařízení nejsou práce IT technika pronajímatele, týkající se počítačové sítě nájemyce, s výjimkou poruch přímo na zařízení. Všechny práce IT technika v PC síti nájemyce nad rámec odpovědnosti pronajímatele budou nájemyci účtovány dle platného ceníku servisních prací a služeb pronajímatele.
- 2.6. Pronajímatele neodpovídá za škodu ani za ušlý zisk, které nájemyci nebo jeho právnímu nástupci vznikly zejména působením vyšší moci, zvýšením provozních nákladů, přerušením provozu, ztrátou výkonu zařízení a dalších podobných příčin, které pronajímatele nezavinil.
- 2.7. Pronajímatele má právo zastavit poskytování servisních služeb a veškerých souvisejících plnění, v případě, že nájemyce bude v prodlení s úhradou plateb. Pokud nájemyce dlužnou částku neuhradí do 30 dnů od její splatnosti, má pronajímatele právo zařízení nájemyci odebrat nebo mu jinak znemožnit jeho používání. V tomto případě má pronajímatele právo na plnou náhradu vzniklých nákladů.

## 3. Práva a povinnosti nájemyce

- 3.1. Používat zařízení pouze v souladu s pokyny výrobce nebo pronajímatele, se kterými se seznámil, včetně doplňování a/nebo výměn spotřebního materiálu, předem odsouhlaseného pronajímatelem, popř. odstraňování poruch dle manuálu nebo pokynů pronajímatele. Spotřební materiál je nutno měnit až po hlášení jeho nedostatku, varování před blížícím se nedostatkem není důvod pro výměnu. Pokud na zařízení vznikne škoda tím, že nájemyce, jeho personál nebo jiné pro něho jednající osoby nakládají se zařízením v rozporu s tímto ustanovením, nese nájemyce veškeré náklady na opravu.
- 3.2. Bez prodlení nahlásit na kontaktní místo servisu skutečnosti, jako jsou závady, varovná hlášení na panelu zařízení a podobně, které by mohly způsobit nebo již způsobily omezení provozuschopnosti zařízení.
- 3.3. Nájemyce není oprávněn provést opravu sám, a pokud by ji provedl, nemá právo na náhradu účelně vynaložených nákladů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Revize zařízení zajišťuje nájemyce sám na své náklady.
- 3.4. Používat pronajímatelem dodávaný spotřební materiál pouze k provozu zařízení, na které se vztahuje tato smlouva. Spotřební materiál je majetkem pronajímatele a v případě ukončení smlouvy bude nespotebbovaný spotřební materiál pronajímateli vrácen nebo vyúčtován nájemyci. Použití spotřebního materiálu nad rozsah, který mohl být prokazatelně spotřebován při provozu zařízení, je pronajímatele oprávněn vyúčtovat nájemyci dle aktuálně platného ceníku pronajímatele.
- 3.5. Umožnit pronajímateli po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy přístup k předmětu nájmu v rámci dohodnuté pracovní doby.
- 3.6. Předem oznámit a dohodnout s pronajímatelem způsob případného přemístění zařízení na novou adresu. Náklady spojené s přemístěním nese nájemyce. V případě, že přemístění realizuje nájemyce, nese tento i případná rizika s přemístěním spojená.
- 3.7. Na příslušném dokladu (pokud je vystaven) potvzovat pronajímatelem provedené servisní úkony.
- 3.8. Bezodkladně oznámit pronajímateli každou skutečnost, která by mohla ohrozit jeho schopnost plnit závazky z této smlouvy (insolvenční řízení, konkurs, likvidace atd.).
- 3.9. Umožnit provádění odečtu nebo provádět odečet dosaženého počtu výstupů ke konci fakturačního období dohodnutým způsobem:
  - a. automatizovaným systémem dálkové diagnostiky a monitoringu u zařízení, která toto umožňují.
  - b. určenou osobou nájemyce vždy do 3. dne následujícího měsíce. V případě, že tento den není dnem pracovním, pak následující pracovní den. Nájemyce je v tomto případě povinen nahlásit jméno zákazníka, model zařízení, sériové číslo zařízení a aktuální stav počítadla. Tyto informace nahlásit telefonicky nebo e-mailem na kontaktní místo servisu pro nahlásování stavů počítadla nebo zápisem do nahlásovacího formuláře na zákaznickém portálu. V případě, že tak neučiní v termínu, je pronajímatele oprávněn počet výstupů odhadnout nebo nájemyce kontaktovat (telefonicky/e-mailem) a vyžádat si stav počítadla pro jednotlivá zařízení. Změny kontaktních údajů je nájemyce povinen bezodkladně hlásit pronajímateli.
  - c. aktivním dotazem pronajímatele.
- 3.10. Předmět nájmu užívat výlučně pro svou činnost a není oprávněn ho během nájmu půjčit nebo dát do podnájmu třetí osobě.
- 3.11. Zajistit prostor, ve kterém mu pronajímatele instaluje předmět nájmu, proti ztrátě, poškození. Nájemyce odpovídá za ztrátu, zničení nebo poškození pronajímaného zařízení. Nájemyce odpovídá za pojištění zařízení proti ztrátě, poškození nebo zničení. Pokud nájemyce zařízení nepojistí a dojde k jeho ztrátě nebo neopravitelnému poškození, postupuje se dle bodu 5.7.
- 3.12. V případě předčasného ukončení smlouvy doplatit zůstatkovou hodnotu SW licencí, pokud mu byly poskytnuty v rámci této smlouvy.
- 3.13. Využívat tisk, kopírování a skenování pouze a výhradně k zhotovování tiskových rozmnoženin dokumentů souvisejících s jeho podnikatelskou (provozní) činností,

používaných pro jeho vlastní vnitřní potřebu, mimo zhotovování rozmnoženin jakýchkoliv autorských děl.

## 4. Fakturační podmínky a režim placení

- 4.1. Částka dle nájemy smlouvy bude nájemyci fakturována nejpozději do 10. pracovního dne v měsíci vždy za předcházející fakturační období, s dohodnutou splatností ode dne vystavení. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den předcházejícího fakturačního období. Pro účely fakturace výstupů je rozhodující poslední zjištěný konečný stav počítadla výstupů na zařízení.
- 4.2. Pokud bude fakturačním obdobím pouze jeho část, bude paušál účtován v odpovídající poměrné části.
- 4.3. K fakturovaným částkám bude účtována sazba DPH v platné výši.
- 4.4. Neuhrazení fakturovaných částek ve lhůtě splatnosti je podstatným porušením smlouvy a zakládá právo pronajímatele od smlouvy odstoupit a pronajímatele vrátit předmět nájmu a uhradit částky dle bodu 5.7.
- 4.5. Nájemyce není oprávněn platby pozastavovat, sňižovat či započítávat. Pronajímatele má právo určit, který splatný závazek nájemyce bude uhrazen z došlých plateb.
- 4.6. Pro případ prodlení s úhradou plateb se sjednává úrok z prodlení výši 0,05% dlužné částky za každý den prodlení.
- 4.7. Za službu aktivního zjišťování stavu počítadla, a to i v případě nenahlášení stavu počítadla nájemycem, pronajímatele může účtovat režijní poplatek ve výši 100,- Kč + DPH za zařízení.
- 4.8. Dohodnuté smluvní ceny jsou vázány na kurz cizí měny (EUR) a to v kurzu platném ke dni uzavření smlouvy. Nájemyce souhlasí s tím, že pronajímatele bez jeho předchozího souhlasu je oprávněn změnit stávající cenu o procentuální výši kursového rozdílu, pokud se aktuální měsíční průměrný kurz CZK vůči EUR (dle ČNB) v porovnání s kurzem ke dni podpisu smlouvy nebo ke dni provádění poslední změny cen změní o více než 5% oběma směry. Cenu papíru je pronajímatele oprávněn rovněž změnit v případě změny ceny komodity na trhu adekvátně dle změny ceny komodity. Změna cen bude platná od prvního dne následujícího měsíce po dni písemného oznámení této změny nájemyci.
- 4.9. Pronajímatele je oprávněn upravit výši smluvních cen bez dohody smluvních stran z důvodu inflace za podmínek dále uvedených:
  - a) Inflaci se rozumí meziroční inflace měřená vzrůstem úhrnného indexu spotřebitelských cen zboží a služeb, kterou udává každým kalendářním rokem Český statistický úřad za rok předcházející vyjádřená v procentech.
  - b) Vždy od 1. dubna kalendářního roku dále do budoucna je pronajímatele oprávněn upravit smluvní ceny z důvodů inflace, a to o tolik procent, kolik procent činila inflace v roce předcházejícím, pokud tato v přecházejícím roce přesáhla 2% nebo pokud kumulativní míra inflace od začátku trvání smlouvy přesáhla 3% (součet ročních inflací počínající rokem uzavření smlouvy).
  - c) Ceny upravené z důvodu inflace se považují za smluvní.
  - d) Oznámení o změně cen je prováděno písemně.

## 5. Trvání smlouvy

- 5.1. Doba trvání této smlouvy se automaticky prodlužuje vždy o 12 měsíců, a to i opakovaně, až do dosažení limitního počtu výstupů, pokud není písemně jednou ze stran ve lhůtě 30 dnů před uplynutím doby trvání oznámeno druhé smluvní straně, že nemá zájem na prodloužení doby trvání smlouvy.
- 5.2. Smlouva může zaniknout:
  - a. uplynutím doby nájmu, pokud byl ve lhůtě oznámen nezáměr o automatické prodloužení
  - b. zničením nebo neopravitelným poškozením zařízení,
  - c. dohodou smluvních stran.
- 5.3. Pronajímatele může odstoupit z důvodů dle této smlouvy a dále z důvodů:
  - a. opakovaného porušení povinností druhé smluvní strany,
  - b. probíhajícího insolvenčního řízení vůči nájemyci nebo pronajímateli,
  - c. vstupem nájemyce nebo pronajímatele do likvidace,
- 5.4. Odstoupení je účinné dnem jeho písemného doručení druhé smluvní straně. Obě smluvní strany se dohodly, že tímto dnem končí platnost a účinnost této smlouvy.
- 5.5. Po ukončení doby nájmu je nájemyce povinen zařízení protokolárně vrátit pronajímateli ve stavu odpovídajícím sjednanému způsobu užívání a přihlídnutím k opotřebení.
- 5.6. Smluvní strany se dohodly, že nájemyce není oprávněn nájemy vypovědět.
- 5.7. Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde k ukončení smlouvy podle Článku 4, bodu 4.4. nebo Článku 5, bodu 5.2.b. a 5.3. všeobecných podmínek, z důvodů na straně nájemyce, tak nájemyce nebo jeho právní nástupce zaplatí pronajímateli (i) veškeré aktuálně dlužné částky a (ii) smluvní pokutu rovnající se celkové zbývajícím částce nájemyného (součtu zbývajících paušálů) od ukončení smlouvy do konce sjednané doby nájmu.

## 6. Ostatní ujednání

- 6.1. Případná neplatnost některého ujednání této smlouvy nemá za následek neplatnost celé smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení ustanovením platným tak, aby byla zachována integrita této smlouvy a účel, za níž byla uzavřena.
- 6.2. Smluvní strany se mohou dohodnout na instalaci a používání systému dálkové diagnostiky a monitoringu, což je systém, pomocí kterého lze automaticky monitorovat provoz kancelářských zařízení (např. multifunkčních zařízení a tiskáren) připojených k počítačové síti nájemyce. Účelem instalace a používání takového systému je zefektivnění spolupráce smluvních stran, a to zejména zautomatizováním pravidelných odečtů stavu počítadla zhotovených výstupů a dále vzdáleným přístupem pronajímatele k chybovým hlášením jednotlivých zařízení, což umožní přesněji diagnostikovat závadu. Rozsah použití může být omezen konkrétním modelem zařízení.

## 7. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Nájemy smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, účinná je dnem uvedení ve smlouvě.
- 7.2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Písemná forma je zachována i tehdy, pokud si smluvní strany vzájemně vymění smlouvu v elektronické podobě s připojenými naskenovanými podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran.
- 7.3. Smlouva může být měněna pouze formou číslovaného písemného dodatku, který se stane nedílnou součástí této smlouvy.
- 7.4. Smluvní strany se dohodly, že písemnost se považuje za doručenu 5. den po jejím prokazatelném odeslání na adresu sídla druhé smluvní strany. Pokud tento den připadne na sobotu, neděli či státní svátek, považuje se za den doručení první následující pracovní den.
- 7.5. Obě smluvní strany považují informace získané v souvislosti s touto smlouvou za obchodní tajemství.