



TSKRP00B3GXU

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
o poskytování odborných služeb
Číslo Smlouvy Příkazce: 3/20/4056/265
Číslo Smlouvy Příkazníka: IND/274/2020

Smluvní strany:

1. Příkazce:

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

se sídlem Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1

IČO: 03447286

DIČ: CZ03447286

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn B 20059

bankovní spojení: PPF banka a.s

č. ú.: 2023100003/6000

zastoupen:

Mgr. Jozefem Sinčákem, MBA, generálním ředitelem a předsedou představenstva

prof. Ing. Karlem Pospíšilem, Ph.D. – místopředsedou představenstva

PhDr. Filipem Hájkem – členem představenstva

Ing. Martinem Pípou, členem představenstva

Při podpisu Smlouvy jsou oprávněni zastupovat příkazce dva členové představenstva společně, z nichž nejméně jeden musí být předsedou anebo místopředsedou představenstva. Při podpisu této Smlouvy do 2,0 mil. Kč bez DPH je oprávněn zastupovat příkazce v souladu s Maticí odpovědnosti na základě zmocnění uděleného představenstvem prof. Ing. Karel Pospíšil Ph.D., místopředseda představenstva.

Osoby oprávněné k jednání ve věcech technických: Pavel Černoهورský – asistent vedoucího odd. správy mostů

(pro účely této Smlouvy též jako „Příkazce“)

2. Příkazník:

SGS Czech Republic, s.r.o.

se sídlem: K Hájkům 1233/2, 155 00 Praha 5

zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. C 18205

IČO: 48589241

DIČ: CZ48589241 (plátce DPH)

Bankovní spojení: ČSOB Dejvická, Praha

č.ú.: 292739295/0300

zastoupena: RNDr. Janem Chocholem jednatelem

Osoby oprávněné k jednání ve věcech BOZP: Petr Řehák, Barbora Kindlova

Osoby oprávněné k jednání ve věcech TDS: Pavel Kubísek, Petr Mai

renata.kucerova@sgs.com

(pro účely této Smlouvy též jako „Příkazník“)

(Příkazce a Příkazník společně pro účely této Smlouvy též jako „smluvní strany“)

Ing. Jan Šesták

I. Úvodní ustanovení

VZHLEDEM K TOMU ŽE,

- A) Dne 12. 1. 2017 byla s účinností ke dni 1. 4. 2017 uzavřena mezi Příkazcem a hlavním městem Prahou (pro účely této Smlouvy též jako „**HLMP**“) smlouva o zajištění správy majetku a výkonu dalších činností, když na základě této smlouvy Příkazce pro hl. m. Prahu zajišťuje řádnou a odbornou správu, ochranu a rozvoj spravovaného majetku, zejména pozemních komunikací, jehož vlastníkem je HLMP (pro účely této Smlouvy též jako „**Smlouva HLMP**“);
- B) Příkazce realizuje projekt „most, X 601, Čakovická, Klíčov, P9 - zajištění TDS+BOZP“ (pro účely této Smlouvy též jako „Dílo“);
- C) V souvislosti s realizací Díla byl dne 27.10.2020 na základě poptávky ze strany Příkazce vybrán uchazeč na Poskytování a zajištění odborných služeb – Výkon TDS a koordinátora BOZP u akce: „most X 601, Čakovická, Klíčov, Praha 9 - výměna mostních závěrů“ a to za podmínek stanovených ve Výzvě;
- D) V rámci poptávky podal Příkazník svou nabídku, jejíž znění je ze dne 5.11.2020 (pro účely této Smlouvy též jako „Nabídka“);
- E) Příkazce prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky dále v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit své povinnosti v ní obsažené;
- F) Příkazník prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené, a ke dni podpisu této Smlouvy není v úpadku ani v likvidaci, a že návrh na zahájení insolvenčního řízení vůči Příkazníkovi nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku, a zavazuje se udržovat toto prohlášení v pravdivosti a Příkazce bezodkladně informovat o všech skutečnostech, které mohou mít dopad na pravdivost, úplnost nebo přesnost předmětného prohlášení, se smluvní strany dohodly na uzavření této smlouvy o poskytování odborných služeb podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (pro účely této Smlouvy též jako „**občanský zákoník**“) (pro účely této Smlouvy též jako „**Smlouva**“).

II. Předmět Smlouvy

1. Příkazník se touto Smlouvou zavazuje poskytovat a zajišťovat odborné služby technické dozoru investora a koordinátora BOZP při realizaci Díla tak, jak je specifikováno v příloze č. 1 Smlouvy (pro účely této Smlouvy též jako „**Příkaz**“), která současně obsahuje dokumentaci upravující specifikaci a podmínky provedení Příkazu (pro účely této Smlouvy též jako „**Zdrojové dokumenty**“). Příkaz bude proveden v souladu s Nabídkou, která tvoří přílohu č. 1 Smlouvy. V případě rozporu mezi touto Smlouvou a Nabídkou má přednost tato Smlouva. Příkazník se zavazuje provést Příkaz v rozsahu a kvalitě specifikované v této Smlouvě v období uvedeném v článku III. této Smlouvy. Součástí příkazu je kompletní poskytnutí a zajištění funkce výkonu TDS a koordinátora BOZP (pro účely této Smlouvy též jako „**TDS a BOZP**“) při realizaci Díla.
2. Součástí Příkazu, který bude Příkazník vykonávat jménem Příkazce a na jeho účet, jsou především následující činnosti:
 - i) Výkon funkce TDS je vymezen zejména těmito povinnostmi:
 - odevzdání staveniště vybranému zhotoviteli stavby, sepsání příslušného zápisu,
 - průběžná kontrola kvality a kvantity prováděných stavebních prací podle jejich postupu (min. 2 dny v týdnu v době provádění stavebních prací), při případném přerušení stavby bude četnost kontrol upravena dodatkem ke smlouvě

- kontrola dodržování povinností stanovených obecně závaznými předpisy v průběhu realizace výstavby (zejména zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a všemi souvisejícími a prováděcími předpisy)
- kontrola dodržování smluvních podmínek stanovených ve smlouvách o dílo mezi zhotovitelem stavby a Příkazcem, zejména však kontrola dodržování poddodavatelského systému uvedeného v přílohách smluv o dílo se zhotoviteli
- kontrola dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby
- ohlašování a účast na kontrolních prohlídkách stavby, kontrola a dohled nad odstraňováním závad zjištěných stavebním úřadem při kontrolních prohlídkách stavby
- kontrola postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby, předávání informací o průběhu výstavby pověřenému zástupci Příkazce, vypracování pravidelných měsíčních zpráv o průběhu výstavby zahrnujících mj. porovnání plánovaných a skutečných nákladů stavby
- kontrola prostorového umístění a provedení prvků, jejich souladu s projektovou dokumentací, územním rozhodnutím, stavebním povolením a všeobecnými technickými požadavky realizace prací
- dohled a kontrola shody prováděné stavby se schválenou projektovou dokumentací
- kontrola čerpání nákladů stavby
- pořizování fotodokumentace a video-dokumentace průběhu stavby, případně dalších dokladů o průběhu realizace stavby
- organizace kontrolních dnů na stavbě min. 1 x týdně, účast na těchto kontrolních dnech a pořizování zápisů z nich
- vyjadřování se ke zpracovávané dokumentaci včetně plánů jakosti a kontrolních zkušebních plánů
- posuzování, kontrola a odsouhlasení dokumentů, výrobní či jiné dokumentace, předložené zhotovitelem, provádění kontroly úplnosti těchto dokumentů
- zajišťování změnových řízení, prověřování a posuzování změn z hlediska věcného a cenového ve spolupráci se zástupcem Příkazce, schvalování změnových listů zpracovaných zhotovitelem po vyjádření Příkazce, vedení agendy spojené s posuzováním změn, vydávání stanovisek k předložené změně a doporučení dalšího postupu zástupci Příkazce, které bude směřovat k odmítnutí změny nebo k jejímu schválení, evidence rozhodnutí Příkazce k předloženým změnám
- bezodkladné informování Příkazce o všech závažných okolnostech týkajících se realizace stavby
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s uzavřenými smlouvami a jejich předkládání k likvidaci Příkazci, v případě nevyřešených rozporů upozorní neprodleně zástupce Příkazce na tyto skutečnosti
- stvrzovat věcnou a cenovou správnost faktur předložených zhotovitelem svým podpisem,
- zajištění administrativního vedení stavby, tj. zejména evidence a archivace zápisů, dokladů a dokumentace stavebního dozoru včetně fotodokumentace, zpráv, zjišťovacích protokolů, faktur, kopií stavebních deníků a dalších dokumentů včetně vedení potřebné evidence o čerpání rozpočtu (ve finanční i věcné skladbě)
- poskytování informací a odborných konzultací Příkazci a dalším účastníkům stavby a dotčeným subjektům
- kontrola těch částí dodávek a stavebních prací, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými
- spolupráce se zhotoviteli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad,
- průběžná kontrola vedení stavebních či montážních deníků a jejich odsouhlasení
- přímá kontrola a dohled nad prováděním předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a stavebních prací, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, certifikáty, prohlášení o shodě výrobků, revizní zprávy apod.)
- zapisování výsledků kontrol do stavebního deníku, evidence

- spolupráce se zaměstnanci zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi
- zpracování informací o stavbě dle požadavku příkazce do 24 hodin mimo víkendy
- zajištění aktivace stavby
- kontrola dodržování smluvních podmínek stanovených ve smlouvách o dílo mezi zhotovitelem stavby a Příkazcem, zejména však kontrola dodržování poddodavatelského systému uvedeného v přílohách smluv o dílo se zhotoviteli.

ii) Výkon funkce BOZP je vymezen zejména těmito povinnostmi:

- výkon koordinátora BOZP ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů
 - zpracování plánu BOZP na staveništi a zajištění seznámení s plánem BOZP všech dotčených subjektů
 - zpracování zákonné dokumentace BOZP
 - dohlížení na dodržování a plnění bezpečnostních požadavků
 - zaslání oznámení o zahájení prací na oblastní inspektorát práce dle místa stavby a zajištění vyvěšení na viditelném místě u vstupu na stavbu
 - informování všech dotčených zhotovitelů stavby o bezpečnostních a zdravotních rizik, která mohou vzniknout nebo vznikla na staveništi během výstavby
 - upozorňování zhotovitelů stavby na nedostatky a uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a vyžadovat zjednání nápravy – navrhopvat přiměřená opatření
 - oznamování Příkazci případů, kdy zhotovitelé stavby nesplnili požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví nebo nepřijali opatření ke zjednání nápravy
 - provádění další činnosti stanovené prováděcím právním předpisem
3. Příkazce se zavazuje jím vyžádané odborné služby od Příkazníka přebírat a uhradit mu odměnu za řádné poskytování služeb způsobem a za podmínek stanovených touto Smlouvou.
 4. Příkazce se zavazuje jím vyžádané odborné služby od Příkazníka přebírat a uhradit mu odměnu za řádné poskytování služeb způsobem a za podmínek stanovených touto Smlouvou.

III. Doba a místo plnění Příkazu

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne podpisu Smlouvy do předání Díla Příkazci na základě protokolu o převzetí Díla sepsaným mezi příslušným zhotovitelem Díla a Příkazcem, když dílčí etapy plnění Příkazu a jejich specifikace jsou uvedeny v harmonogramu uvedeném v příloze č. 2 Smlouvy. Tím není dotčena povinnost Příkazníka poskytovat součinnost v průběhu odstraňování vad Díla zjištěných při převjímacím řízení Díla a vad uplatněných Příkazcem v záruční době Díla.
2. Příkazce si vyhrazuje právo změny termínu realizace, pokud to dopravní nebo jiné podmínky budou vyžadovat (požadavek OSSÚ MHMP, PČR atd.).
3. Příkazník bere na vědomí, že dojde-li k prodloužení doby realizace Díla, je povinen dále vykonávat činnost v souladu s touto Smlouvou, a to až do doby řádného dokončení Díla.
4. Místem plnění Příkazu je místo provádění Díla a sídlo Příkazce.

IV. Cena za Příkaz

1. Příkazce se zavazuje uhradit Příkazníkovi za dle této Smlouvy řádně provedený Příkaz cenu ve výši **228 000,- Kč** bez DPH, k níž bude DPH připočtena dle sazby aktuální v době vzniku daňové povinnosti, pokud je Příkazník podle platné daňové legislativy povinen DPH odvést/výši daně je povinen doplnit a přiznat Příkazce. Podrobná specifikace ceny dle sazebníku UNIKA je uvedena v Nabídce.

2. Cena Příkazu je stanovena jako cena pevná za Příkaz provedený v rozsahu této Smlouvy. Sjednaná cena obsahuje veškeré práce a dodávky, služby, náklady, poplatky, daně, odvody a výkony, kterých (jejichž vynaložení) je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení a dokončení Příkazu, byť i tyto nejsou v této Smlouvě výslovně uvedeny. Pokud není v této Smlouvě dohodnuto jinak, zahrnuje cena vše, co je nezbytné k řádnému provedení Příkazu.
3. V ceně nejsou zahrnuty správní, soudní a jiné poplatky, pokud mají být vynaloženy v souvislosti s činností Příkazníka dle této Smlouvy, dále odborné a znalecké posudky a výše finančních nákladů potřebných pro možné výkupy pozemků či nájmy pozemků. Jejich potřebu projedná Příkazce s Příkazníkem předem, přičemž se smluvní strany dohodnou rovněž na způsobu jejich úhrady.
4. Cenu víceprací a méněprací smluvní strany stanoví prostřednictvím své dohody dle jednotkových cen uvedených v Nabídce. Oceňování případných víceprací, u kterých nelze využít jednotkových cen dle Nabídky, se provede ocenění dle sazebníku UNIKA.
5. Cena nemůže být měněna jednostranným úkonem žádné ze smluvních stran. K jakékoliv změně ceny může dojít pouze formou písemné dohody smluvních stran učiněné formou dodatku k této Smlouvě.

V. Platební podmínky

1. Cena Příkazu bude hrazena po částech, dle potvrzených a odsouhlasených hodin v souladu s touto Smlouvou na základě faktury vystavené Příkazníkem. Konečná faktura (na základě soupisu provedených prací potvrzeným zástupcem Příkazce) bude vystavena po podpisu předávacího protokolu potvrzeným zástupcem Příkazce, když celková cena nepřesáhne cenu uvedenou v článku IV. Smlouvy.
2. Splatnost faktury je sjednána na 30 dnů ode dne prokazatelného doručení faktury Příkazci. Faktura Příkazníka musí obsahovat náležitosti daňového dokladu, přílohu Soupis provedených prací, označení smluvních stran, jejich adresy (sídla), číslo Smlouvy, číslo faktury, den odeslání a den splatnosti faktury, označení a kód banky a číslo účtu, na který má Příkazce zaplatit, fakturovanou částku, označení a specifikaci té etapy provádění Příkazu, které se týká faktura, včetně uvedení pořadového čísla dané etapy, razítko, jméno, příjmení, funkci a podpis oprávněné osoby. Soupis provedených prací musí obsahovat zejména tyto údaje:
 - (i) souhrnnou položku (dle druhu prací)
 - (ii) cenu za jednotku
 - (iii) provedené množství
 - (iv) cenu celkem.Nebude-li faktura obsahovat veškeré náležitosti podle této Smlouvy a podle obecně závazných právních předpisů, je Příkazce oprávněn vrátit ji Příkazníkovi k opravě (k doplnění). V takovém případě začne běžet nová lhůta splatnosti, a to nejdříve dnem doručení opravené (doplněné) faktury Příkazci.
3. Příkazník prohlašuje, že je plátcem DPH a dále že není nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (pro účely této Smlouvy též jako „**Zákon o DPH**“). V případě, že bude správcem daně zahájeno řízení o tom, že Příkazník je nespolehlivým plátcem, Příkazník se zavazuje tuto skutečnost bez zbytečného odkladu písemně oznámit Příkazci.
4. Příkazník dále prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky uvedené v § 109 Zákona o DPH, tj. že z jeho strany nedošlo k porušení jakékoliv povinnosti stanovené Zákonem o DPH, která by mohla vést k ručení Příkazce za nezaplacenou daň podle ustanovení § 109 Zákona o DPH. Příkazník se zavazuje, že pokud bude hrozit nebo dokonce dojde k porušení jakékoliv povinnosti Příkazníka, která by mohla vést k ručení libovolné osoby za nezaplacenou daň, oznámí tuto skutečnost písemně Příkazci bez zbytečného odkladu.

5. Veškeré platby uskutečněné podle této Smlouvy Příkazce ve prospěch Příkazníka budou provedeny na účet Příkazníka, který je registrován správcem daně ve smyslu § 109 Zákona o DPH, což Příkazník potvrzuje. V případě, že se Příkazník stane nespolehlivým plátcem dle předchozích odstavců či tato skutečnost bude hrozit, nebo nebude mít registrován správcem daně účet, Příkazník výslovně souhlasí, aby DPH z ceny dle této Smlouvy byla odvedena Příkazcem přímo na účet správce daně v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
6. Smluvní strany souhlasí s použitím faktur vystavených na základě Smlouvy výhradně v elektronické podobě (faktura má elektronickou podobu tehdy, pokud je vystavena a obdržena elektronicky) - dále jen „Elektronická faktura“. Smluvní strany sjednávají, že věrohodnost původu faktury v elektronické podobě a neporušenost jejího obsahu bude zajištěna v souladu s platnou právní úpravou. Příkazník je povinen doručit Příkazci fakturu elektronicky, a to výlučně e-mailem na e-mailovou adresu: fakturace@tsk-praha.cz. Zaslání Elektronické faktury Příkazníkem na jinou e-mailovou adresu než uvedenou v předchozí větě je neúčinné. K odeslání Elektronické faktury je Příkazník povinen využít pouze e-mailovou adresu Příkazníka uvedenou pro tento účel ve Smlouvě, jinak je zaslání Elektronické faktury neúčinné s výjimkou, budou-li průvodní e-mail k Elektronické faktuře či Elektronická faktura opatřeny zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečetí Příkazníka. Elektronická faktura musí být Příkazci zaslána vždy ve formátu PDF a zároveň i ISDOC (ISDOCX), je-li to možné. Přílohy Elektronické faktury, které nejsou součástí daňového dokladu, budou zasílány Příkazci pouze ve formátech RTF, PDF, JPG, DOC, DOCx, XLS, XLSx. Elektronická faktura musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečetí, obojí založené na kvalifikovaném certifikátu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce podpisu, ve znění pozdějších předpisů, kvalifikovaný certifikát musí být vydán jedním z Ministerstvem vnitra ČR akreditovaných poskytovatelů certifikačních služeb. Není-li Elektronická faktura opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečetí ve smyslu předchozí věty nebo není-li takto opatřen alespoň průvodní e-mail k Elektronické faktuře, musí být Elektronická faktura odeslána e-mailem výhradně z e-mailové adresy Příkazníka uvedené pro tento účel ve Smlouvě, jehož přílohou je Elektronická faktura. Elektronická faktura bude vyhotovena v četnosti 1 e-mail - 1 Elektronická faktura v samostatném souboru a její přílohy v samostatném souboru (souborech). V případě, kdy bude zaslána Příkazci Elektronická faktura, zavazuje se Příkazník nezasílat stejnou fakturu duplicitně v listinné podobě. Příkazník je povinen odeslat Příkazci fakturu shora uvedeným postupem, nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od vzniku jeho nároku na zaplacení Ceny.

VI. Spolupůsobení Příkazce

1. Příkazce poskytne Příkazníkovi včas nezbytnou nutnou spolupráci, mimo jiné včetně včasného dodání všech dokumentů, které jsou k plnění podle této Smlouvy nutné. Příkazce bude povinen zúčastnit se jednání, na kterých bude jeho přítomnost nezbytná za předpokladu, že nejpozději 4 pracovní dny předem bude Příkazci doručena pozvánka na takové jednání, ve které bude zdůrazněna nutnost jeho přítomnosti.
2. Příkazce zmocňuje Příkazníka, aby jej zastupoval při výkonu investorských služeb a další inženýrské činnosti v rozsahu předmětu této Smlouvy, a to za podmínek touto Smlouvou dohodnutých.
3. Příkazník bude obstarávat všechny práce a činnosti, doklady, rozhodnutí a jiné podklady v zastoupení Příkazce s tím, že veškerá podání, doklady a další dokumenty bude Příkazník podepisovat za Příkazce takto:

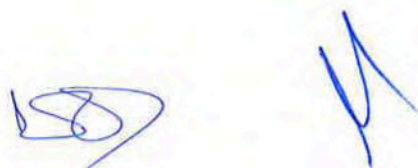
**„Technická správa komunikací, a.s., Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1
zastoupená dle smlouvy příkazní č. 3/20/4056/265 a plné moci
ze dne“**

Po této specifikaci bude připojen otisk razítka Příkazníka a podpis Příkazníka nebo jeho oprávněného zástupce. Za účelem vykonání zastoupení dle tohoto odstavce vystaví Příkazce Příkazníkovi plnou moc, která tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy.

VII. Podmínky pro provádění Příkazu

1. Příkazce má právo vyžadovat poskytnutí či zajištění odborných služeb v rozsahu této Smlouvy v závislosti na povaze věci bez zbytečného odkladu, v předem dojednané době, nebo kdykoliv, pokud povaha věci bude vyžadovat okamžitý zásah Příkazníka.
2. Veškeré zprávy, protokoly, přehledy a ostatní dokumenty, které pro Příkazce vyhotovil podle této Smlouvy Příkazník, budou výlučným vlastnictvím Příkazce. Cena za Příkaz zahrnuje odměnu za vyhotovení těchto dokumentů. Příkazník je povinen zaslat Příkazci kopie základních dokladů týkajících se jeho činnosti dle této Smlouvy, případně jinou důležitou korespondenci, neprodleně po jejich vzniku, jinak je předá Příkazci na jeho žádost, nicméně nejpozději ihned po skončení této Smlouvy. Příkazce je oprávněn veškeré dokumenty vypracované Příkazníkem a jemu poskytnuté v rámci této Smlouvy neomezeně užívat.
3. Příkazník prohlašuje, že se s vynaložením odborné péče seznámil s existujícími Zdrojovými dokumenty, a že jsou úplné, v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy a technickými normami, a že je na základě těchto Zdrojových dokumentů možné Příkaz provést podle této Smlouvy a také realizovat Dílo. Pokud jde o případné Zdrojové dokumenty, které budou Příkazcem Příkazníkovi předány po uzavření Smlouvy, Příkazník provede jejich kontrolu dle kritérií obsažených v první větě tohoto odstavce, a to bez zbytečného odkladu po doručení těchto Zdrojových dokumentů.
4. Příkazník je povinen provést Příkaz v prvotřídní kvalitě, v souladu se Smlouvou, s veškerými obecně závaznými právními předpisy, a to zejména zákonem č. 13/1997 Sb. a vyhláškou MDS č. 104/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů, obecnými technickými požadavky na výstavbu, Technickými normami (ČSN, EN) a to i doporučujícími, které byly přijaty postupem podle ustanovení § 4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, a dále v souladu s pokyny Příkazce. Pouze Příkaz provedený v souladu s tímto ustanovením se považuje za bezvadný.
5. Příkazník podpisem této Smlouvy potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s povahou a předmětem Příkazu a jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci Příkazu a disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení předmětu Příkazu nezbytné. Příkazník prohlašuje, že se před podpisem Smlouvy podrobně seznámil se všemi dokumenty tvořícími její přílohy. Kontrolou dokumentace Příkazník nezjistil jakékoliv nesrovnalosti, které by mu bránily provést Příkaz úplné, odpovídající kvality, schopné předání Příkazci. Prohlašuje také, že do ceny Příkazu jsou zahrnuty též veškeré práce, jejichž provedení by měl Příkazník v rámci své odborné způsobilosti předpokládat.
6. Příkazník je povinen plnit Příkaz dle této Smlouvy osobně, to však nevylučuje, aby Příkaz provedl prostřednictvím svých zaměstnanců, se kterými má uzavřený pracovní poměr, či statutárních zástupců, např. členů statutárního orgánu.
7. Příkazník je povinen bezodkladně doručit Příkazci kopii jakékoliv žádosti, výzvy, rozhodnutí, usnesení, vyjádření, osvědčení, sdělení, či jiného aktu, jejichž předmětem je domnělé nebo skutečné porušení právních povinností Příkazníka, anebo jiná skutečnost, o které lze rozumně předpokládat, že bude mít podstatný negativní dopad na plnění povinností Příkazníka založených touto Smlouvou.

8. Příkazník přebírá v plném rozsahu odpovědnost za vlastní řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví vlastních zaměstnanců a ostatních osob podílejících se v souladu s touto Smlouvou na provádění Příkazu v celém jeho průběhu a za sledování a dodržování předpisů o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci. V případě, že bude Příkazcem zjištěno porušení bezpečnosti, upozorní Příkazce Příkazníka písemně na takovou skutečnost.
9. Příkazník se zavazuje provádět odborné služby řádně a s potřebnou odbornou péčí, chránit zájmy Příkazce, upozorňovat neprodleně na skutečnosti ohrožující jeho chráněné zájmy a vést dokumentaci o podstatných úkonech souvisejících s poskytováním služeb v rámci odborné pomoci dle této Smlouvy.
10. Příkazník je povinen informovat Příkazce bez zbytečného odkladu o všech skutečnostech a okolnostech, které by mohly mít vliv na provádění předmětu Díla, na práva, povinnosti a zájmy Příkazce související s předmětem Díla, dohlížet na respektování skrytých překážek, upozorňovat Příkazce v průběhu provádění předmětu Díla na zjištěné skutečnosti související s realizací předmětu Díla, které nebylo možno nepředvídat. Ve spolupráci s Příkazcem Příkazník rozhodne o dalším postupu prací na Díle, bude-li to s ohledem na okolnosti třeba, bude dohlížet na důslednou ochranu veškerých stávajících konstrukcí a vedení proti poškození, zničení, ztrátě či jinému znehodnocení.
11. Příkazce je oprávněn kontrolovat Příkaz v každé fázi jeho provádění, Příkazník je mu k tomu povinen poskytnout součinnost.
12. Příkazník se zavazuje, že bude provádět kontrolu dodržování smluvních podmínek stanovených ve smlouvách o dílo mezi zhotovitelem stavby – Díla a Příkazcem, zejména však kontrolu dodržování poddodavatelského systému uvedeného v přílohách těchto smluv.
13. Příkazník se zavazuje, že činnosti a výkony, ke kterým se touto Smlouvou zavázal, bude poskytovat Příkazci v souladu s jeho oprávněnými zájmy, a že tyto činnosti a výkony bude provádět nebo obstarávat s nejvyšší možnou odbornou péčí, podle jeho pokynů a dohod oprávněných zástupců obou smluvních stran, a že zvolí nejúčinnější a ekonomicky nejvýhodnější způsob jejich zabezpečení.
14. Příkazník se může od pokynů Příkazce odchýlit, jen je-li to nezbytné v zájmu Příkazce a nemůže-li si vyžádat včas jeho souhlas.
15. Příkazník se zavazuje akceptovat a u třetích osob prosazovat respektování pokynů a požadavků Příkazce souvisejících s jeho činností dle této Smlouvy.
16. Na výzvu Příkazce (dopisem, faxem) je Příkazník povinen předat Příkazci své stanovisko ke konkrétní záležitosti nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení výzvy.
17. Příkazník odpovídá za poctivé a pečlivé provádění činnosti v rozsahu daném touto Smlouvou a příslušnými obecně závaznými právními předpisy. Pokud k plnění této Smlouvy použije jiné osoby, odpovídá tak, jako by činnost prováděl sám.
18. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost a neodhalovat třetím osobám žádné skutečnosti a informace, jakkoli se týkající Příkazce, které se dozvěděl při poskytování a zajišťování odborných služeb dle této Smlouvy, a to i po ukončení této Smlouvy. Tento závazek Příkazníka se vztahuje také na osoby, které využije při plnění této Smlouvy. Informace považované za důvěrné jsou všechny informace, plány a strategie, které nebyly uvolněny Příkazcem ke zveřejnění. Příkazníkovi je zakázáno bez souhlasu příkazce předávat jakékoliv dokumenty třetím osobám, a/nebo jiné zaznamenané informace vytvořené Příkazcem a/nebo dokumenty a informace týkající se Příkazce, které nejsou veřejně přístupné. Tím není dotčena povinnost Příkazníka při komunikaci s orgány veřejné správy České republiky a dodavateli. Příkazník je oprávněn sdělit skutečnosti dle tohoto odstavce pouze po předchozím zbavení mlčenlivosti příkazcem.
19. Příkazník prohlašuje, že:
 - i) zná podmínky, za nichž má vykonávat činnost dle této Smlouvy
 - ii) podrobně zvážil způsob výkonu činnosti dle této Smlouvy



- iii) bude dodržovat podmínky stavebního povolení, vč. vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců poduličních sítí
 - iv) bude dodržovat podmínky majetkoprávních smluv, smluv o přeložkách, nájemních smluv nebo smluv o budoucích břemenech, se kterými bude ze strany Příkazce seznámen
 - v) je dokonale seznámen s dokumentací veřejné zakázky týkající se Díla a místem staveniště, kde bude Dílo prováděno
 - vi) jakoukoliv změnu poddodavatelského zajištění nechá předem písemně odsouhlasit Příkazcem
 - vii) neposkytne žádné informace týkající se stavby - Díla dalším osobám, s výjimkou oprávněných zástupců Příkazce.
20. Příkazník se zavazuje realizovat plnění dle této smlouvy výhradně v souladu s Nabídkou, kterou podal na základě poptávky ze strany Příkazce. Příkazník se rovněž zavazuje k tomu, že po celou dobu realizace plnění dle této smlouvy bude splňovat kvalifikační předpoklady a jiné podmínky požadované v poptávce, na kterou podal Nabídku. Na předchozí výzvu příkazce je příkazník povinen doložit doklady prokazující splnění podmínek dle předchozí věty. V případě, že příkazník přestane takové podmínky splňovat, postupuje se dle § 88 odst. zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek obdobně. V případě porušení některé z povinností příkazníka stanovených v tomto bodu smlouvy, může příkazce požadovat uhrazení smluvní pokuty ve výši 500,- Kč za každý případ a započatý den prodlení či trvání porušení povinnosti.

VIII. Vyšší moc, prodlení smluvních stran

1. Smluvní strany nejsou v prodlení s plněním závazků dle této Smlouvy, pokud nemohly plnit pro okolnosti vylučující odpovědnost (vyšší moc).
2. Za vyšší moc se pro účely této Smlouvy považují takové mimořádné a nepředvídané okolnosti nezávislé na vůli smluvních stran, které se na ně odvolávají, které vznikly po uzavření této Smlouvy a které nebylo možné v době vzniku této Smlouvy předvídat, např. válka, živelné katastrofy.
3. O vzniku a ukončení okolností vyšší moci se budou smluvní strany písemně informovat do pěti dnů po vzniku okolností vyšší moci, přičemž ta smluvní strana, která se odvolává na vyšší moc, je povinna na požádání předložit hodnověrný důkaz o této skutečnosti, případně umožnit druhé straně osobně se přesvědčit o vzniku vyšší moci. Nastanou-li okolnosti vyšší moci, prodlužuje se doba plnění o dobu, po kterou budou okolnosti vyšší moci působit.
4. Žádná smluvní strana není odpovědná za prodlení se splněním svého závazku v případě, že i druhá smluvní strana je v prodlení se splněním svého synallagmatického závazku.

IX. Pojištění

1. Příkazník je povinen mít pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou porušením svých povinností podle této Smlouvy a/nebo v souvislosti s ní uzavřenou pojistnou smlouvu s renomovanou pojišťovnou na pojistné plnění v rozsahu nejméně 2.000.000,- Kč. Příkazník prohlašuje, že je ke dni uzavření této Smlouvy pojištěn pro případ vzniku jakékoliv újmy způsobené Příkazci nebo jiným třetím osobám v souvislosti s plněním této Smlouvy s tím, že pojištění je sjednáno na pojistné plnění nejméně ve výši uvedené v předchozí větě.
2. Pojistná smlouva Příkazníka je přiložena jako příloha č. 4 této Smlouvy. Příkazník se zavazuje zajistit, že pojistná smlouva zůstane v tomto článku uvedeném rozsahu platná po celou dobu trvání této Smlouvy. V případě neplatnosti či nepředvídaného zániku takové pojistné smlouvy je Příkazník povinen uzavřít ve lhůtě 10 dnů novou pojistnou smlouvu za

podmínek, které budou pro Příkazce alespoň stejně výhodné, jako pojistné podmínky a plnění podle neplatné nebo zaniklé pojistné smlouvy. Veškeré náklady Příkazníka související s pojištěním dle tohoto článku jsou již zahrnuty v celkové ceně Příkazu.

X. Smluvní sankce

1. Příkazník je v případě prodlení s provedením Příkazu dle této Smlouvy povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení.
2. Příkazník je v případě prodlení s provedením etapy Příkazu dle této Smlouvy povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení.
3. Zaplacením smluvní pokuty stanovené v této Smlouvě není dotčeno právo kterékoliv smluvní strany na náhradu škody, která vznikla v důsledku porušení povinnosti sankcionované smluvní pokutou ve výši, která přesahuje zaplacenou smluvní pokutu.
4. V případě, že i přes upozornění Příkazce bude trvat porušení povinností Příkazníka založených v této Smlouvě, a Příkazci za to bude uložena sankce, zavazuje se Příkazník uhradit Příkazci náhradu škody ve výši, která Příkazci vznikla zaplacením této sankce.

XI. Odstoupení

1. Příkazce má právo od této Smlouvy odstoupit v zákonem stanovených případech a dále v případě:
 - (i) bude-li rozhodnuto o úpadku Příkazníka
 - (ii) prodlení s povinností Příkazníka dokončit dílčí etapu nebo Příkaz dle této Smlouvy o více než 30 dní
 - (iii) nedodržování předepsané kvality Příkazu a dohodnutých podmínek s Příkazci přes písemné upozornění Příkazce, pokud Příkazník ani v přiměřené náhradní lhůtě, poskytnuté mu Příkazcem, takto zjištěné vady kvality a porušení dohodnutých podmínek neodstraní
 - (iv) nedodržování postupu provádění Příkazu dle této Smlouvy, pokud nebudou nedostatky odstraněny ani v přiměřené náhradní lhůtě stanovené Příkazcem v písemném upozornění
 - (v) Příkazník vstoupí do likvidace
 - (vi) nastane vyšší moc uvedená v této Smlouvě a na dobu minimálně 30 dnů znemožní Příkazníkovi plnit závazky ze Smlouvy.
2. Příkazník je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě:
 - (i) bude-li rozhodnuto o úpadku Příkazníka
 - (ii) prodlení Příkazce s platbou za kteroukoli dílčí etapu Příkazu či celkovou cenu o více než 60 dnů
 - (iii) bude-li Příkazník nucen z důvodů na straně Příkazce přerušit práce na dobu delší než 5 měsíců
 - (iv) Příkazce vstoupí do likvidace
 - (v) nastane vyšší moc uvedená v této Smlouvě a na dobu minimálně 90 dnů znemožní Příkazci plnit závazky ze Smlouvy.
3. Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno písemně, jinak je neplatné. Odstoupení od Smlouvy musí být doručeno druhé straně. Smluvní strany se dohodly, že odstoupení od Smlouvy je druhé straně doručeno třetí den po odeslání (doporučeně) na adresu sídla strany, které je odstoupení určeno. Za den odstoupení od Smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení doručeno druhé smluvní straně.
4. Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.

Odstoupení od této Smlouvy je vždy s účinky EX NUNC, tedy od okamžiku řádného doručení oznámení o odstoupení .

5. Pokud není výše uvedeno jinak, v případě předčasného ukončení této Smlouvy se smluvní strany zavazují vypořádat svá vzájemná práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy do 60 dnů od jejího ukončení, přičemž jako podklad pro vypořádání slouží orientační ocenění dílčích částí Příkazu dle Nabídky. Pokud k vypořádání nedojde, pak vycházejíc z uvedeného principu provede ocenění Příkazu, přičemž na výsledek bude započtena již uhrazené splátky ceny Příkazu. Případný rozdíl tj. doplatek anebo přeplatek bude uhrazen anebo vrácen do 10 pracovních dnů od vypořádání resp. oznámení Příkazce.
6. Předčasné ukončení této Smlouvy nebude mít vliv na nároky Příkazce na odstranění případných vad Příkazu, na záruku za jakost Příkazu udělenou podle této Smlouvy ani na nárok na jakoukoli škodu či smluvní pokutu, které vznikly před ukončením nebo i po ukončení Smlouvy v důsledku plnění Příkazníka. Předčasným ukončením této Smlouvy současně nejsou dotčena práva poskytnutá Příkazníkem k autorskému dílu do okamžiku předčasného ukončení Smlouvy.

XII. Společná a závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany sjednávají právo Příkazce provést jednostranný zápočet vzájemných pohledávek, a to i v případě pohledávky nejisté nebo neurčité ve smyslu § 1987 odst. 2 občanského zákoníku.
2. Nestanoví-li dohoda smluvních stran jinak, tuto Smlouvu či jednotlivá práva či pohledávky z ní plynoucí Příkazník není oprávněn postoupit bez předchozího souhlasu Příkazce.
3. Stane-li se některé z ustanovení této Smlouvy neplatným nebo neúčinným, nemá tato skutečnost vliv na ostatní ustanovení této Smlouvy, která zůstávají platná nebo účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují nahradit ustanovení neúčinné ustanovením účinným a ustanovení neplatné ustanovením platným, a to tak, aby nejlépe odpovídalo původně zamýšlenému obsahu a účelu ustanovení neúčinného nebo neplatného. Do doby nahrazení podle předchozí věty platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv Technické správy komunikací hl.m. Prahy, a.s. (CES TSK) vedené Příkazcem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu Smlouvy, číselné označení této Smlouvy a datum jejího podpisu. Tímto není dotčena povinnost smluvní strany chránit své obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku.
5. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č.340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Příkazce.
6. Změny této Smlouvy mohou být realizovány pouze formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran a dle pravidel zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Faktická změna předmětu Příkazu nemá, bez uzavření dodatku, vliv na cenu ani termín provedení Příkazu.
7. Příkazník i Příkazce výslovně přebírá nebezpečí změny okolností.
8. Každá ze smluvních stran potvrzuje, že při sjednávání této Smlouvy postupovala čestně a transparentně a současně se zavazuje, že takto bude postupovat i při plnění této Smlouvy a veškerých činnostech s ní souvisejících. Smluvní strany potvrzují, že se seznámily se zásadami Criminal compliance programu Technické správy komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen „CCP“), zveřejněných na webových stránkách Příkazce, zejména s Kodexem CCP a zavazují se tyto zásady po dobu trvání smluvního vztahu dodržovat. Každá ze smluvních

stran se zavazuje, že bude jednat a přijme opatření tak, aby nevzniklo důvodné podezření na spáchání trestného činu či k jeho spáchání, tj. tak, aby kterékoli ze smluvních stran nemohla být přičtena odpovědnost podle zák. č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim nebo nevznikla trestní odpovědnost jednajících osob podle zák. č.40/2009 Sb., trestní zákoník.

9. Práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této Smlouvy se řídí občanským zákoníkem a ostatními příslušnými právními předpisy českého právního řádu. Spor smluvních stran v souvislosti s touto Smlouvou bude rozhodován věcně a místně příslušným obecným soudem České republiky.
10. Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž Příkazce obdrží po podpisu smlouvy tři vyhotovení a Příkazník obdrží jedno.
11. Tato Smlouva v plném rozsahu nahrazuje ujednání stran ohledně předmětu plnění dle této
12. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 Nabídka s podrobnou specifikací ceny

Příloha č. 2 Harmonogram a popis etap s cenovou specifikací

Příloha č. 3 Plná moc udělená Příkazníkovi

Příloha č. 4 Pojistná smlouva Příkazníka

V Praze dne

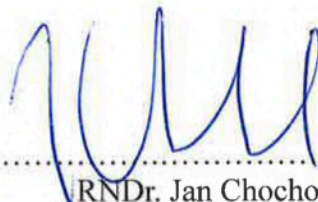
V Praze dne 24.11.2020

Za Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

Za SGS Czech Republic, s.r.o.



prof. Ing. Karel Pospíšil Ph.D.
místopředseda představenstva



RNDr. Jan Chochol
jednatel společnosti

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

p. Černohorský
Řásnovka 770/8
110 00 Praha 1

Datum: 3.11.2020

Stavba: TDS + BOZP na provedení BÚ most X601, Kbelská, Klíčov,
P9 – zajištění TDS + BOZP

Věc: Cenová nabídka na činnost TDS a Koordinátora BOZP

Dobrý den,

na základě poptávky Vám předkládáme cenovou nabídku na činnost TDS a koordinátora BOZP **TDS + BOZP na provedení BÚ most X601, Kbelská, Klíčov, P9 – zajištění TDS + BOZP**

TDS	153.000,- Kč
Koordinátor BOZP	75.000,- Kč
Nabídková cena celkem:	228.000,- Kč bez DPH

Věříme, že Vám bude předložená nabídka naší společnosti vyhovovat
V případě jakýchkoliv dotazů a připomínek jsme Vám plně k dispozici

S pozdravem

RNDr. Jan Chochol
jednatel SGS Czech Republic s.r.o.

Jan
Chochol

Digitally signed by
Jan Chochol
Date: 2020.11.04
10:32:39 +01'00'

PLNÁ MOC

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. se sídlem Řásnovka 770/8 110 00 Praha 1 – Staré Město, IČO: 03447286, zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 20059, zastoupená na základě zmocnění uděleného představenstvem prof. Ing. Karlem Pospíšilem Ph.D., místopředsedou představenstva.

(dále jen „zmocnitel“)

zmocňuje

na základě Příkazní smlouvy č. 3/20/4056/265 „**most, X 601, Čakovická, Klíčov, P9 - zajištění TDS+BOZP**“ společnost SGS Czech Republic, s.r.o., K Hájmům 1233/2, 155 00 Praha 5, IČO: 48589241, DIČ: CZ48589241, zastoupenou RNDr. Janem Chocholem

(dále jen „zmocněnec“)

k zastupování zmocnitele při jednání s dotčenými orgány a organizacemi i fyzickými osobami ve všech právních jednáních souvisejících s činností TDS a BOZP dle Příkazní smlouvy č. 3/20/4056/265 „**most, X 601, Čakovická, Klíčov, P9 - zajištění TDS+BOZP**“ a úkonech s tím spojených, tzn., aby v uvedené věci zejména:

- činil všechny úkony, včetně těch, k nimž je zapotřebí písemná forma.
- potvrzoval za zmocnitele jejich přijetí,
- uplatňoval a hájil práva a nároky zmocnitele,
- poskytoval a prováděl všechna plnění, k nimž je zmocnitel povinen či zavázán, a aby jménem zmocnitele přijímal potvrzení o splnění jeho závazků
- řešil předepsané koordinace

Plná moc je vystavena po dobu prací, po kterou zmocněnec vykonává na základě uvedené Příkazní smlouvy č. 3/20/4056/265 „**most, X 601, Čakovická, Klíčov, P9 - zajištění TDS+BOZP - zajištění TDS+BOZP**“ pro zmocnitele činnost TDS a BOZP. Ukončením výkonu této činnosti tato plná moc zaniká.

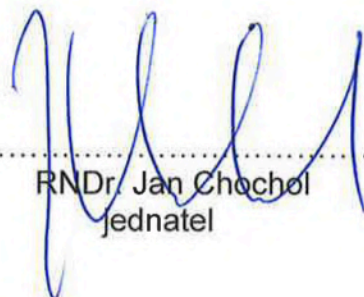
V Praze dne:

Za Technickou správu komunikací hl. m. Prahy, a.s.

Zmocnění přijímám:



Prof. Ing. Karel Pospíšil Ph.D.,
místopředseda představenstva



RNDr. Jan Chochol
jednatel



Certifikát o pojištění / *Certificate of insurance*

POJISTITEL
INSURER **Generali Česká pojišťovna a.s.**
Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1, Česká republika, IČO 452 72 956
zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka B
1464, člen Skupiny Generali, zapsané v italském rejstříku pojišťovacích skupin,
vedeném IVASS

POJISTNÁ SMLOUVA Č.
INSURANCE POLICY NO. 2963881228

POJISTNÍK/POJIŠTĚNÝ
POLICYHOLDER/INSURED **SGS Czech Republic, s.r.o.**
K Hájm 1233/2, 155 00 Praha 5, Stodůlky, IČO / ID No. 485 89 241

ROZSAH KRYTÍ
SCOPE OF COVER Pojištění profesní odpovědnosti
Profesional Liability Insurance

LIMIT PLNĚNÍ
LIMIT OF INDEMNITY Kč 120.000.000,- v ročním agregátu / *in annual aggregate*

POJISTNÉ OBDOBÍ
INSURANCE PERIOD 1. 1. 2020 – 31. 12. 2020

TENTO DOKUMENT JE POUZE INFORMATIVNÍ, VYDÁVÁ SE NA ŽÁDOST POJIŠTĚNÉHO A JEHO
PLATNOST JE VÁZÁNA NA ŘÁDNOU POJISTNOU SMLOUVU.
*THIS DOCUMENT IS FURNISHED AS A MATTER OF INFORMATION ONLY AND IS ISSUED ON REQUEST OF
INSURED AND DOES NOT MODIFY THE CONTRACT OF INSURANCE BETWEEN THE INSURER.*

Generali Česká pojišťovna a.s.



GENERALI
ČESKÁ POJIŠŤOVNA
Generali Česká pojišťovna a.s.
centrála

Milada Pavlíková

Milada Pavlíková
manažer
Manager

Mádrová
P/36

Ing. Jana Mádrová
upisovatel
Underwriter

