

**Městská část Praha 12**

Úřad městské části
Písková 830/25
143 12 Praha 412

IČ: 00231151
DIČ: CZ00231151

OBJEDNÁVKA**č. 19-2020-0481**

(číslo objednávky uvádějte vždy na faktuře)

Vyřizuje:

tel.:

e-mail:

fax:

Banka:

Č. účtu: /

ORJ:

ÚZ:

Zařízení: Odbor Kancelář městské části

Dodavatel

SPF Group, s.r.o.

Bozděchova 99/6
40001 Ústí nad Labem

IČ: 25492781

DIČ: CZ25492781

Objednáváme u Vás:

Popis

Administrativní podpora dle bodu 1 b), odst. I rámcové smlouvy č. SML 2017/389 na projekt „Modernizace dvou odborných učeben - jazykové a fyzikální, včetně konektivity a HW/SW vybavení“ ZŠ T.G.Masaryka, a to v rámci 37. výzvy OP Praha – pól růstu ČR. Administrativní podpora projektu zahrnuje služby poskytované městské části a jí zřízeným organizacím od vydání právního aktu s rozhodnutím o přidělení dotace s řídicím orgánem OP PPR až po administrativní ukončení projektu. Jedná se o následující:

- zpracování zpráv vztahujících se k danému projektu (např. zpráva o realizaci projektu, o ukončení projektu, o udržitelnosti projektu atd.)
- zpracování žádosti o proplacení výdajů projektů (tzv. žádostí o platbu)
- zpracování žádostí o změnu v rámci projektu
- součinnost při administrativních kontrolách řídicího orgánu
- poskytnutí součinnosti při zajištění publicity projektu
- ostatní administrativní činnosti související jak s realizací projektu, tak se zajištěním projektu v době udržitelnosti

Počet hodin práce: 300 h

Sazba: 550 Kč/hod

Částka bude hrazena na základě vystavených dílčích faktur po odvedení 50 h práce. Součástí faktury bude výkaz odvedené práce.

Faktura bude obsahovat údaje dle platných právních předpisů a dále název a registrační číslo projektu.

SML 2017/389

Cena včetně DPH:**199 650 Kč**

Podléhá-li objednávka zveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, plní tuto povinnost objednatel.

Datum:

27.11.2020

Vystavil:

Schválil – správce
rozpočtu:Schválil - příkazce
operace:

Odsouhlasil:

Podpis: Akceptace objednávky:

