

Žádost o poskytnutí nenávratného finančního příspěvku z Fondu malých projektů

Operační program:	Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika
Žadatel:	Město Vsetín
Název malého projektu:	<i>Folklor čočkou foťáku</i>
Zkrácený název (max. 15 znaků):	<i>Folklór foťákem</i>
Kód výzvy:	5 /FMP/11b
Celkové výdaje malého projektu:	11 844,86
Požadovaná výše NFP:	9 231,51
Kód žádosti o NFP:	<i>CZ/FMP/11b/05/068</i>
Hlavní přeshraniční partner:	Město Trenčianské Teplice
Další projektoví partneři:	

1. Identifikace žadatele a partnerů malého projektu

1.1 Identifikace žadatele				
Název/obchodní jméno:	Město Vsetín			
Sídlo:	svárov 1080, 755 01 Vsetín			
Kraj, stát:	Zlínský kraj	Česká republika		
IČ:	304450			
DIČ:	CZ00304450			
IČZ (pouze pro subjekty v SR):				
Plátce DPH:	ANO	IČ DPH (jen v SR):		
Sektor:	veřejný			
Statutární orgán:				
Titul	Jméno	Příjmení	Titul za jménem	Funkce v instituci
Mgr. Ing.	Jiří	Růžička		starosta
Předmět činnosti žadatele:				
1.1.1 Identifikace organizační složky žadatele zodpovědné za realizaci malého projektu (je-li relevantní)				
Název:				
Sídlo:				
Kraj, stát:				
Identifikace osoby/osob zastupujících organizační složku:				

Titul	Jméno	Příjmení	Titul za jménem	Funkce v instituci

1.1.2 Komunikace žadatele ve věci žádosti o NFP

Kontaktní údaje a adresa pro doručování písemností

Kontaktní osoba:

Titul	Jméno	Příjmení	Titul za jménem	Funkce v instituci
<i>Ing.</i>	<i>Jana</i>	<i>Kovářová</i>		<i>projektový manažer</i>

Adresa pro doručování písemností: Svárov 1080, Vsetín, 755 24

E-mail:		Telefon / mobil:	
---------	--	------------------	--

Titul	Jméno	Příjmení	Titul za jménem	Funkce v instituci

Adresa pro doručování písemností:

E-mail:		Telefon / mobil:	
---------	--	------------------	--

1.2 Identifikace Hlavního přeshraničního partnera (HCP)

Název/obchodní jméno:	<i>Město Trenčianské Teplice</i>		
Sídlo:	<i>M.R.Štefánika 4, Trenčianské Teplice 914 51</i>		
Kraj, stát:	<i>Trenčianský</i>	<i>Slovenská republika</i>	
IČ:	<i>312088</i>		
Sektor:	<i>Verejný sektor</i>		

Statutární orgán:

Titul	Jméno	Příjmení	Titul za jménem	Funkce v instituci
<i>Mgr.</i>	<i>Zuzana</i>	<i>Frajková Ďurmeková</i>		

Adresa pro doručování písemností: *M.R.Štefánika 4, Trenčianské Teplice, 914 51*

E-mail:		Telefon / mobil:	
---------	--	------------------	--

1.2.1 Identifikace organizační složky HCP zodpovědné za realizaci malého projektu (je-li relevantní)

Název:	
Sídlo:	
Kraj, stát:	

Identifikace osoby/osob zastupujících organizační složku:

Titul	Jméno	Příjmení	Titul za jménem	Funkce v instituci

Adresa pro doručování písemností:

E-mail:		Telefon / mobil:	
---------	--	------------------	--

2. Identifikace malého projektu	
Název malého projektu:	Folklor čočkou fořáku
Zkrácený název (max. 15 znaků):	Folklór fořákem
Operační program:	Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika - Fond malých projektů
Prioritní osa:	3 Rozvoj místních iniciativ
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů
Oblast podpory:	119 Investice do institucionálních kapacit a do efektivnosti veřejných správ a veřejných služeb na národní, regionální a místní úrovni v zájmu reform, lepší právní úpravy a kvalitní správy
Hospodářská činnost:	18 Veřejná správa
Typ území:	02 Malé městské oblasti (středně husté osídlení > 5 000 obyvatel)
MP splňuje strategii kraje:	Ano
Forma financování:	01 Nenávratný grant
Identifikace příspěvku k principu udržitelného rozvoje:	
<input checked="" type="checkbox"/>	9. posílení institucionálních kapacit a efektivity veřejné správy
Identifikace příspěvku k principu rovnosti mužů a žen a nediskriminace:	
Projekt je v souladu s principem podpory rovnosti mužů a žen a nediskriminace.	

3. Místo realizace malého projektu	
3.1.1 Místo realizace malého projektu v České republice	
Region (NUTS II):	Střední Morava
Vyšší územní celek (NUTS III):	Zlínský kraj
Okres (NUTS IV):	Vsetín
Obec:	Vsetín
Parcelní čísla a čísla popisná staveb, na kterých se malý projekt realizuje (pozemek/budova):	
3.1.2 Místo realizace malého projektu ve Slovenské republice	
Region (NUTS II):	západní Slovensko
Vyšší územní celek (NUTS III):	Trenčinský samosprávný kraj
Okres (NUTS IV):	Trenčianské Teplice
Obec:	Trenčianské Teplice
Parcelní čísla a čísla popisná staveb, na kterých se malý projekt realizuje (pozemek/budova):	

4. Popis malého projektu	
4.1 Stručný popis malého projektu	
<p>Cílem projektu je posílit přeshraniční spolupráci obyvatel partnerských obcí v oblasti kulturního dědictví, speciálně v tradičním folkloru a tím zvýšit jeho atraktivnost pro obyvatele a návštěvníky obou příhraničních regionů. Hlavní aktivitou bude nový produkt na podporu cestovního ruchu a ztraktivnění kulturního dědictví - foto panely s potisky krojů místních folklorních souborů, které budou k dispozici nejen při kulturních akcích pořádaných ve Vsetíně a jeho spádových obcích ale i u HPC. Společné setkání obou partnerů, složené hlavně z dětí předškolního a školního věku završí realizaci projektu. Děti se představí se svým tanečním uměním z oblasti folku, získají nové kamarády a prolomí jazykovou bariéru, která je, hlavně u mladé generace vysoká.</p>	

4.2 Popis výchozího stavu a zdůvodnění potřeby realizace malého projektu

Město Vsetín a Trenčianské Teplice jsou partnerskými městy od roku 1998. I přes dřívější spolupráci obou měst není potenciál jejich partnerství plně využit. Vzájemná spolupráce probíhá na poli kulturních a turistických akcí, v oblasti zájmových skupin. Vysoké procento obyvatel Vsetína i Trenčianských Teplic však stále nemá o sousedním regionu a partnerství dostatečné povědomí i přes to, že obě místa nabízí řadu zajímavých produktů cestovního ruchu. Chybí zde aktivita, která by podnítila zájem o tradice, spolupráci a poznávání přeshraničního partnera. Představení místních folklorních krojů prostřednictvím foto panelů za doprovodu uměleckého vystoupení dětí rozšíří povědomí o kulturním dědictví v oblasti folku. Myšlenka takto řešené prezentace kulturního dědictví z obou stran hranice je něčím zcela novým, přínášejícím šanci oslovit širokou veřejnost na české i slovenské straně.

4.3 Způsob realizace aktivit malého projektu

Projekt předpokládá 4 aktivity: Řízení projektu, Zabezpečení povinné publicity, Pořízení vybavení v souvislosti s realizací aktivit ke zvyšování institucionální kapacity a dovedností organizačních struktur v oblastech efektivní správy, vzdělávání, kulturního a přírodního dědictví, Uspořádání společné společenské aktivity podporující identitu a tradice. Řízení projektu bude koordinováno realizačním týmem, který bude zajišťovat zdárný průběh realizace projektu. Členové týmu budou, dle svých kompetencí a úkolů pracovat na přípravě a realizaci jednotlivých aktivit. Pro důsledné řízení projektu budou probíhat dle potřeby společná koordináční pracovní setkání. Aktivita, která bude zabezpečovat publicitu projektu, bude plně v souladu s předpisy a metodikou programu přeshraniční spolupráce.

Pořízené panely i reklamní stan budou označeny prvky publicity. Prvky publicity budou při setkání partnerů, na propagačních předmětech, letácích a kloboucích a tiskových zprávách. Další aktivitou bude pořízení cca 14 ks foto panelů a reklamního stanu, doprovodnou aktivitou bude tisk letáků a skládacích klobouků. Pořízení bude prostřednictvím dodavatelů, kteří zajistí jejich výrobu a grafické práce, stan bude přímým nákupem. Panely vč. letáků a skládacích klobouků budou k dispozici na kulturních akcích a veletrzích cestovního ruchu nejen v rámci dotčeného území, stan jim bude zajišťovat zázemí při nepříznivém počasí.

Uspořádání společné společenské aktivity podporující identitu a tradice. Program střetnutí bude zacílený na představení foto panelů a na taneční děti um. Všichni zúčastnění budou mít zajištěné zázemí (občerstvení, doprava).

4.4 Udržitelnost malého projektu (popis aktivit malého projektu po dobu udržitelnosti a využití pořízeného majetku v rámci udržitelnosti)

Udržitelnost výstupů projektu bude zajišťovat město Vsetín ve spolupráci s HCP. Vzhledem ke svému charakteru budou pořízené panely využívat turisté ze slovenské a české strany hranice i po skončení realizace projektu, trvale. Stan bude sloužit hl. při nepříznivém počasí. Ze svého rozpočtu příjemce dotace zajistí údržbu nového majetku, jeho případné opravy v důsledku poškození vandaly nebo povětrnostními vlivy. Nový majetek bude v jeho účetní a majetkové evidenci a správě, bude pojištěn. Část panelů bude na základě smlouvy o výpůjčce propůjčena Destinační společnosti Valašsko, která je bude využívat při kulturních akcích obcí ORP Vsetín či na veletrzích cestovního ruchu. V průběhu udržitelnosti projektu proběhnou vzájemná setkání zástupců obou partnerských měst s využitím pořízeného majetku. Organizačně i finančně budou akce zastřešovat obě partnerská města. Budou pokračovat i neformální sc. hůzky zástupců partnerských měst ve věci případné další spolupráce s možností získání další dotace.

4.5 Administrativní a provozní kapacita žadatele a všech projektových partnerů

Dozor nad implementací projektu bude mít 5členný realizační tým složený ze zaměstnanců z obou úřadů. Sestaven byl při přípravě žádosti o finanční příspěvek. Všichni členové týmu mají bohaté zkušenosti s přípravou a následným řízením různých projektů a někteří již spolupracovali při realizaci jiných projektů. Hlavním pracovním nástrojem budou pravidelné komunikace projektového týmu a kontroly průběhu implementace jednotlivých aktivit. Komunikačním prostředkem bude e-mail, telefonická komunikace, osobní setkání, resp. mimořádné střetnutí při řešení operativních úkolů. Při výběru externích dodavatelů bude tým postupovat maximálně zodpovědně a profesionálně. Žadatel si uvědomuje důležitost osob zapojených do realizace projektu, a proto se bude snažit zabezpečit kontinuitu a bezproblémovost po celou dobu realizace. V případě změny některého člena projektového týmu bude tento okamžitě nahrazen novým členem. Za město Vsetín budou projektový tým zastupovat vedoucí manažer projektu, manažer projektu a referent cestovního ruchu. Vedoucí manažer bude řídit práci celého týmu, identifikovat rizika a navrhnout jejich řešení, bude vykonávat práci administrátora, finančního manažera, vypracovávat závěrečnou zprávu a vyúčtování projektu. Náplň práce manažera projektu bude zabezpečovat činnosti realizované v rámci jednotlivých aktivit po organizační stránce, poptávat služby pro jejich naplnění, koordinovat procesy, zástupce za cestovní ruch bude hlavně připravovat a zaštitovat setkání zástupců partnerských měst. Tým slovenského partnera je složen z projektového manažera a pracovníka v oblasti cestovního ruchu. Při samotné realizaci malého projektu se budou podílet při přípravě a realizaci jednotlivých aktivit, tj. na podobě foto panelů, letáků i skládacích klobouků, kooperovat při přípravě celodenního setkání, zajišťovat umělecké vystoupení dětí, a účast ostatních zástupců HPC, propagovat projekt na slovenské straně. Provozní kapacita bude zajištěna žadatelem a HPC.

4.6 Zdůvodnění potřeby přeshraničního přístupu v rámci malého projektu

Projekt svým charakterem předpokládá úzkou spolupráci s partnerským městem v kulturní sféře, rozvíjí spektrum kulturních aktivit a prohlubuje zviditelnění kulturního dědictví. Při realizaci projektu z národních programů, bez spolupráce s přeshraničním partnerem, bychom se ochudili jednak o možnost poznání či srovnání s kulturním dědictvím na druhé straně hranice a v neposlední řadě i možnost dalšího prohloubení dlouhodobého partnerství mezi městy. Projekt se, díky propůjčení panelů ve vazací době Destinační společnosti, více zviditelní, pomůže ke větší propagaci daných lokalit a ke zvýšení povědomí o existenci partnerství obou měst, o tradičních regionálních přednostech česko-slovenského příhraničí, což může být základ pro zvýšení cestovního ruchu mezi danými lokalitami. Přínosem bude také vzájemné poznávání kultury a jazyka druhého národa, čímž dojde k rozvoji osobnosti každého.

4.7 Technické zajištění malého projektu (popis technického zajištění malého projektu a podrobnější popis položek rozpočtu)

Pořízený majetek i služby budou zajišťovat dodavatelé, doprovodné a ostatní práce související s realizací projektu pak celý realizační tým s technickým zázemím žadatele i HCP.

Rozpočet:

Propagace: Náklady na výrobu a grafiku reklamních předmětů, vč. povinné publicity, který obdrží každý zúčastněný na společném setkání. 25 zástupci žadatele a 25 HCP (náklad partnera).

Skládačka: Jedná se o náklady na výrobu a grafiku skládacího papírového valašského klobouku, vč. povinné publicity. Předpoklad je cca 1000 ks, 400 ks je pro HCP.

Doprovodný leták: Náklady na výrobu a grafiku cca 2000 ks letáků velikosti A5, obostranných, na jedné straně obrázků a popis mužského kroje, na straně druhé ženského kroje, vč. prvků povinné publicity.

Cestovní náklady: Náklady pro HCP, autobus bude vypravený z Trenčianských Teplíc do Vsetína a zpět. Náklady vychází z počtu předp. ujetých km, tj. 140 km a nákladů za čekání.

Jídlo a občerstvení: Na společné setkání bude zajištěno občerstvení (25 ks žadatel a 25 ks náklady partnera). Součástí položky je i občerstvení pro RT, kdy předpokládáme min. dvě setkání v rámci přípravy a realizace projektu, tj. 50 osob pro setkání a 10 osob pro realizační tým (2x 5 osob z toho 4 náklady HCP).

Foto tabule: Náklady na zajištění výroby a následné grafiky foto panelů vč. povinné publicity, předpokládáme cca 14 ks foto panelů.

Reklamní stan: Náklady na pořízení reklamního stanu velikosti 2 x 3 m. Stan bude opatřen prvky povinné publicity.

• Položka 3.1 – reklamní předměty:

Výběr reklamních předmětů bude korespondovat s charakterem projektu. Na základě předcházejících zkušeností při realizaci malých projektů oslovíme potencionálního dodavatele předmětů a dle jeho nabídky budeme vybírat jednotlivé reklamní předměty tak, aby byly plně v souladu s charakterem malého projektu.

• Položka 3.7 foto panely:

Foto panely budou dodávány jako služby. Náklady na jejich výrobu, ruční malbu, grafické práce spadají do kategorie služby.

5. Popis cílové skupiny

Název cílové skupiny:	obyvatelé přeshraničního regionu	Počet členů cílové skupiny:	10000
------------------------------	---	------------------------------------	-------

Popis, jakým způsobem malý projekt ovlivní zvolené cílové skupiny:

Vytyčené aktivity projektu, které povedou k zatraktivnění kulturního dědictví a zdokonalení turistického zázemí budou směřovat k nenásilnému, avšak přirozenému a trvalému oživení a rozvoji přeshraničního cestovního ruchu. Vytvořením nového typu produktu spolu s uměleckým vystoupením dojde k propagaci zájmové umělecké činnosti, k celkovému posílení kulturního rozvoje mladých lidí i ostatních věkových skupin včetně seniorů, kteří mají o zachování a rozvoj tradičních kulturních hodnot všeobecně velký zájem. Projekt je přímo zaměřený na vytvoření nových vztahů a struktur a také na upevnění již existujících vztahů a spolupráci zúčastněných partnerů, v neposlední řadě na prolomení jazykové bariéry. Zvýšenou kvalitou turistického cestovního ruchu budou moci ocenit právě obyvatelé i návštěvníci města.

Název cílové skupiny:	zaměstnanci místní a regionální samosprávy	Počet členů cílové skupiny:	200
------------------------------	---	------------------------------------	-----

Popis, jakým způsobem malý projekt ovlivní zvolené cílové skupiny:

Vzájemná spolupráce může být impulsem pro další kooperaci při přeshraničních aktivitách v různých sférách partnerů projektu. Dojde také k vzájemnému předávání know-how, nejen z oblasti realizace záměrů, ale i z oblasti organizační, propagační nebo koordinační. V neposlední řadě se posílí již daná či nově vzniklá přátelství na neformální úrovni.

6. Harmonogram realizace aktivit

Datum zahájení fyzické realizace malého projektu	01.04.2021
Datum ukončení fyzické realizace aktivit malého projektu	31.12.2021
Celkový počet měsíců realizace malého projektu (max. 12)	9

7. Aktivity malého projektu a očekávané měřitelné ukazatele

7.1 Povinné aktivity malého projektu.

Partneři podílející se na aktivitě:	Žadatel, HPC
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů
Projektová aktivita:	Řízení projektu
Popis projektové aktivity:	Vsetín a Trenčianské Teplice jsou partnerská města, které spolu již realizovaly 4 projekty z FMP a jsou si vědoma, že kvalitní řízení projektu je základem pro jeho úspěšnou realizaci. Řízení projektu bude probíhat na území české i slovenské republiky a bude je zaštiťovat realizační tým. Tým vznikl při dohodě o vzájemné realizaci projektu a je složen se zástupců obou partnerů projektu. Členové týmu budou v rámci svých kompetencí (viz. kap. 4.5) zaštiťovat zdárný průběh celé realizace projektu, hlavní koordinace bude na straně žadatele. Vzájemná spolupráce bude probíhat prostřednictvím telefonu, emailu či osobním setkání, dle požadované priority. Náklady na mzdy nejsou součástí rozpočtu projektu.
Měřitelný ukazatel:	N/A
Měrná jednotka:	N/A
Výchozí hodnota:	0
Cílová hodnota:	0
Doba plnění:	01.04.2021-31.12.2021

Partneři podílející se na aktivitě:	Žadatel, HPC
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů
Projektová aktivita:	Zabezpečení povinné publicity malého projektu
Popis projektové aktivity:	Publicita projektu bude nedílnou součástí všech aktivit projektu. Všechny tiskové či věcné výstupy budou splňovat povinné aspekty publicity v souladu s pravidly publicity FMP. Široká veřejnost bude o realizaci projektu informována tiskovou zprávou, zveřejněnou na webových stránkách obou partnerů projektu, podrobnější informace o projektu žadatel také zveřejní ve vyčleněné sekci na webu města Vsetín. Při aktivitě jednodenního setkání spolu s HPC budou rozdány propagační předměty označené prvky povinné publicity. Při zahájení této akce budou všichni přítomni slovně seznámeni spolufinancování realizovaného malého projektu ze zdrojů EU, FMP. Prvky povinné publicity budou označeny prezenční listiny zúčastněných na akci, PL realizačního týmu, papírová skládačka i leták, dokumenty spojené s výběrovým řízením, faktury budou označeny názvem a registračním číslem malého projektu. Rozpočet aktivity: reklamní předměty. Celkem: 492 €

Měřitelný ukazatel:	N/A
Měrná jednotka:	N/A
Výchozí hodnota:	0
Cílová hodnota:	0
Doba plnění:	01.04.2021-31.12.2021
7.2 Volitelné aktivity malého projektu. Typ aktivity a projektovou aktivitu vybírejte pouze z rozevíracího seznamu.	
Partneři podílející se na aktivitě:	Žadatel, HPC
Typ aktivity:	I) Zvyšování institucionálních kapacit a dovedností organizačních struktur v oblastech efektivní správy, vzdělávání, kulturního a přírodního dědictví.
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů
Projektová aktivita:	I14 - Pořízení vybavení v souvislosti s realizací aktivit ke zvyšování institucionální kapacity a dovedností organizačních struktur v oblastech efektivní správy, vzdělávání, kulturního a přírodního dědictví
Popis projektové aktivity:	<p>Pořízení vybavení se bude dotýkat pořízení cca 14 ks foto panelů s potisky krojů místních folklorních souborů, které budou dle své struktury umístitelné uvnitř objektu nebo i na volném prostranství. Cca 7 ks bude ručně malovaných, dalších cca 7 ks bude graficky upraveno. Panely budou různých formátů, postavy na panelech budou muži, ženy, děti samostatně či v nějakém uskupení, s lehkou manipulací pro přemístění. Budou pravidelně k dispozici při všech kulturních, turistických akcích ve městě, s částí bude na základě smlouvy o výpůjčce disponovat Destinační společnost Valašska, která je bude umisťovat při různých kulturních či turistických akcích nejen v obcích ORP Vsetín. 1 panel obdrží i HPC. Budou součástí každého veletrhu cestovního ruchu, kde bude zastoupeno Valašsko. Nebudou chybět při kulturních akcích, kterých se budou účastnit zástupci města Vsetín a které pravidelně pořádá město Trenčianské Teplice v rámci lázeňské sezony.</p> <p>Reklamní stan 2 x 3 m bude hliníkové konstrukce a jeho předností bude postavení za 5 min bez žádného nářadí. Stan bude panelům zajišťovat zázemí při nepříznivém počasí. Součástí aktivity bude tzv. skládačka - papírový valašský klobouk, který si budou moci zájemci (děti) složit. Dalším bude leták velikosti A5 s nákresem mužského a ženského kroje a jeho popisem. HPC obdrží 400 ks letáků. Vše bude k dispozici v IC centrech či na veletrzích cestovního ruchu. Aktivita bude probíhat na území žadatele, partner projektu bude participovat na konečné vizuální podobě panelů i stanu. Aktivita přispěje rozvíjí spektrum kulturních aktivit obou měst, přispěje k rozvoji zájmu o lokální kulturní zvyklosti.</p> <p>Rozpočet aktivity: zajištění výroby panelů a grafických prací, reklamní stan, skládačka (náklad partnera), leták (náklad partnera) Celkem: 10 660,66 €</p>
Jednotková cena uvedená v rozpočtu je plnou pořizovací cenou za toto vybavení	
Měřitelný ukazatel:	N/A
Měrná jednotka:	N/A
Výchozí hodnota:	0
Cílová hodnota:	0
Doba plnění:	01.04.2021-31.12.2021

Partneři podílející se na aktivitě:	Žadatel, HPC
Typ aktivity:	K) Vytváření a upevňování partnerství, sítí a podpůrných přeshraničních struktur.
Konkrétní cíl:	3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů
Projektová aktivita:	K14 - Uspořádání společné společenské aktivity podporující identitu a tradice
Popis projektové aktivity:	<p>Společné setkání zástupců projektových partnerů proběhne na území Vsetína. Předpokládáme, že akce se uskuteční v rámci Valašského záření 2021. Po úvodním slovu statutárních zástupců obou měst budou všichni seznámeni s novými foto panely, které si budou moci ihned vyzkoušet. Nově pořízený reklamní stan bude dělat zázemí realizačnímu týmu. Za Trenčianské Teplice se akce zúčastní děti z tanečního kroužku, které budou mít připravené taneční vystoupení. Ostatními účastníky budou rodiče, trenéři a také zástupci městského úřadu Trenčianských Teplic. Za město Vsetín to budou zástupci místních folklorních souborů, děti různých věkových skupin včetně doprovodu a zástupci úřadu. Také vsetínské děti budou mít vystoupení. Po jednotlivých vystoupeních budou mít děti i trenéři prostor k předávání si vzájemných informací a zkušeností z této oblasti.</p> <p>Předpokládáme účast cca 50 osob (25 ČR 25 SR). Pro účastníky ze SR bude připravena doprava, pro všechny pak občerstvení a oběd, propagační předměty související s charakterem akce.</p> <p>Pro akci bude nutná participace HCP, hlavně při přípravě programu akce a zajištění účasti zástupců. Aktivita přispěje k lepšímu poznání kulturního dědictví druhého národa, dojde k neformálnímu předávání si zkušeností, poznání kulturních i historických krás partnerského města. Vzájemným setkáním a participací bude posílen zájem obou partnerských měst realizovat společně další projekty.</p> <p>Rozpočet: náklady na dopravu (náklady na aktivitu přeshraničního partnera), náklady na jídlo (částečné náklady na aktivitu přeshraničního partnera).</p> <p>Celkem: 692,20 €</p>
Měřitelný ukazatel:	Partneři aktivně zapojení do společných aktivit
Měrná jednotka:	počet
Výchozí hodnota:	0
Cílová hodnota:	2
Doba plnění:	01.04.2021-31.12.2021

7.3 Přehled měřitelných ukazatelů malého projektu:

Kód a název	Měrná jednotka	Cílová hodnota	Příznak rizika	Relevance k HP
P0110 Partneři aktivně zapojení do společných aktivit	počet	2	N/A	N/A

8. Spolupráce a dopad

8.1 Přeshraniční spolupráce

8.1.1 Společná příprava

ANO

Společná příprava tohoto projektu byla nedílnou součástí při přípravě a psaní žádosti, realizační tým spolupracoval pomocí telefonů, emailů, 2x se tým sešel osobně. První setkání se uskutečnilo v Trenčianských Teplicích, kdy město Vsetín, coby žadatel představilo anotaci projektové záměru, jeho dílčí aktivity a celkový přínos pro oba partnery. Na základě toho byl sestaven projektový tým skládající se z interních zaměstnanců obou úřadů, tři ze Vsetína a dvou z Trenč. Teplic. Stanovily se úkoly pro jednotlivé členy jednak pro přípravu žádosti a také i při realizaci projektu, v řešení byl i rozpočet projektku, náležitosti žádosti a jejich povinných příloh, udržitelnost projektu. Druhé setkání v Trenč. Teplicích již bylo setkání jen dvou členů týmu s cílem zajištění podpisu finální verze žádosti o finanční příspěvek vč. povinných příloh.
Záписy, prezenční listiny a fotografie ze schůzek jsou doloženy.

8.1.2 Společná realizace

ANO

Sestavení realizačního týmu s danými kompetencemi a úkoly jednotlivých členů a charakter projektu dokládá, že do realizace projektu musí být zapojeny obě partnerské strany. Byl sestavený harmonogram na sebe navazujících aktivit. Stěžejní aktivitou je výběr foto panelů a zajištění uměleckého vystoupení dětí z Trenč. Teplic na Vsetíně. V této souvislosti bude nutná kooperace i při přípravě celodenního programu, jeho obsahové a časové náplně, při personálním a organizačním zabezpečení tohoto setkání, a v neposlední řadě výběru vhodných propagačních předmětů a finální verzi skládačky a letáků. Spolupráce členů týmu bude nutná i při přípravě podkladů pro tiskové zprávy.

8.1.3 Společný personál

ANO

Projektový tým vznikl při setkání partnerů, jehož tématem byla realizace malého projektu. Má 5 členů, 3 za žadatele a 2 za HCP, zaměstnanců partnerů. Za Vsetín je to vedoucí manažer projektu, manažer projektu a zástupce cest.ruchu, za HCP projekt. manažer a referent cest.ruchu. Všichni mají zkušenosti s prací s dotacemi a spolupracovali spolu již dříve při realizaci projektů. Vedoucí manažer bude plnit funkci hlavního koordinátora, zajišťovat administrativu a finanční stránku projektu, kooperovat na plnění aktivit. Manažera projektu zajišťovat koordinaci aktiv, poptávku a plnění služeb souvisejících s rozpočet projektu, zástupce za cest.ruch bude organizačně a technicky zabezpečovat setkání. Zástupci slovenského týmu budou zajišťovat umělecké vystoupení dětí, kooperovat na finální verzi panelů, skládačky a letáků či na přípravě programu setkání, zajišťovat účast za slovenského partnera. Celý tým se vzájemnou spoluprací bude snažit úspěšně ukončit realizaci projektu.

8.2 Přeshraniční dopad

8.2.1 Společenský dopad

Město Trenčianské Teplice a město Vsetín jsou řadu let partnerskými městy a spolupráce probíhá na formální i neformální úrovni, mezi ZŠ či v oblasti kultury a cestovního ruchu. Realizovaly spolu 4 projekty přeshraniční spolupráce, které se staly pevnou platformou pro další projekt, tentokrát v oblasti folkloru. Uskutečněním aktivit a cílů projektu existující spolupráce dostane nový inovativní směr. Foto panely ve více verzích místních folklorních krojů podpoří československou sounáležitost, zvýší akceptaci jiných kultur s možností poznávat rozdílnosti i podobnosti obou národů, doprovodné letáky a skládačka z klobouků vše doplní. Prostřednictvím osobního setkání si účastníci rozšíří povědomí o partnerském městě, o produktech cestovního ruchu, prolomí jazykovou bariéru. Díky této cílené propagaci a zviditelnění se lze předpokládat, že dojde ke zvýšení turistického ruchu mezi oběma městy na lokální úrovni, zvýší se socioekonomický a společenský přínos.

8.2.2 Dopad na cílové skupiny

Obyvatelé a návštěvníci přeshraničního regionu si díky uměleckým dovednostem dětí, panelům či další propagaci rozšíří povědomí o kulturním bohatství a folkloru na české i slovenské straně, i o zachování historických a kulturních předností specifických pro oba partnery. Přínosem také bude možnost aktivně trávit volný čas s vrstevníky ze sousední země a získávání bližšího pohledu na partnerskou obec. Získají tím cenné informace o odlišnostech života z obou zemí s možností komparace s dobou společné federace. Vzniknou nová přátelství, zintenzivní se kontakty organizovaných či neorganizovaných turistických spolků a sdružení. Aktivem pro mladou generaci bude prolomení jazykové bariéry, vznik nových přátelství a poznání kultury druhého národa. Zaměstnanci místní a regionální samosprávy si budou předávat zkušenosti a know-how při přípravě a realizaci projektu v oblasti organizační, propagační nebo koordinační, prohloubí neformální přátelství, což může být platformou pro další spolupráci.

8.2.3 Finanční dopad

Strany se dohodly, že projekt nebude společně financovaný, všechny náklady zaštiťuje žadatel. Finanční podíl na aktivity přeshraničního partnera jsou ve výši 5,99 % z celkových způsobilých výdajů projektu. Město Vsetín bude partnerovi projektu hradit náklady na dopravu, občerstvení a propagační předměty pro osoby, které se zúčastní společného společenského setkání, na 400 ks letáků. Přesné vyčíslení finančního podílu na jednotlivé aktivity přeshraničního partnera jsou v rozpočtu projektu.

8.2.4 Územní dopad

Projekt má dopad na území Zlínského a Trenčínského kraje, kde se nachází partnerská města Vsetín a Trenčianské Teplice. Představení panelů za doprovodu uměleckého vystoupení dětí jako výstupů spolupráce obou partnerů se uskuteční na území vedoucího partnera města Vsetín za účasti zástupců ze slovenské strany. Přínosem realizace malého projektu na obou stranách hranice je obohacení společenského vyžití obyvatel pohraničí. Informace o probíhající spolupráci mezi Trenčianskými Teplicemi a městem Vsetín budou šířeny prostřednictvím místního tisku na české i slovenské straně, což osloví a zapojí širokou veřejnost na obou místech. Společná realizace v sobě rovněž skýtá příležitost pro podnikatele v místě realizace i na území HPC, kteří budou dodavatelsky zapojeni do realizace formou poskytnutí požadovaných služeb.

9. Rozpočet malého projektu

9.A Rozpočet malého projektu podle kategorií výdajů

žadatel uvádí údaje z přílohy č. 1 "Podrobný rozpočet projektu"

1. OSOBNÍ NÁKLADY

Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:	0,00 €
--	--------

2. CESTOVNÍ NÁKLADY A NÁKLADY NA UBYTOVÁNÍ

Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:	0,00 €
--	--------

3. NÁKLADY NA EXPERTÍZU A JINÉ EXTERNÍ SLUŽBY

Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:	9 876,36 €
--	------------

4. NÁKLADY NA VYBAVENÍ

Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:	1 968,50 €
--	------------

5. INVESTICE

Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:	0,00 €
--	--------

6. KANCELÁŘSKÉ A ADMINISTRATIVNÍ NÁKLADY

Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:	0,00 €
--	--------

	Podíl v %	Částka v EUR
Celkový rozpočet žadatele	100,00%	11 844,86 €
Požadovaná částka příspěvku z ERDF (min. 50% a max. 85%)	77,93%	9 231,51 €
Výše spoluúčasti žadatele (vlastní zdroje)	22,07%	2 613,35 €

SHRNUTÍ ROZPOČTU NA ÚROVNI PODÍLU PŘESHHRANIČNÍCH PARTNERŮ *(generováno automaticky)*

Celkem projekt	Město Vsetín	Podíl (%):	100,00%	ČÁSTKA CELKEM (EUR):	11 844,86
z toho Aktivita přeshraničních partnerů:	Město Trenčianské Teplice	Podíl (%):	5,99%	ČÁSTKA CELKEM (EUR):	709,60

9.B Spolufinancování

	Částka celkem v EUR	Podíl celkem v %
Celkový rozpočet malého projektu:	11 844,86	100,00%
Spolufinancování ze zdrojů EU (EFRR):	9 231,51	77,93%
Vlastní zdroje spolufinancování (soukromé):		0,00%
Spolufinancování z rozpočtu kraje:		0,00%
Spolufinancování z rozpočtu obce/města:	2 613,35	22,07%
Jiné veřejné zdroje:		0,00%
CELKEM:	11 844,86	100,00%

10. Seznam povinných příloh žádosti o NFP

- 1 Podrobný rozpočet malého projektu
- 2a Identifikace žadatele /partnera (čeští žadatelé/partneři) (je-li relevantní)
- 2b Identifikace žadatele / partnera (slovenští žadatelé/partneři) (je-li relevantní)
- 3 Doklad o jmenování statutárního zástupce organizace, který podepisuje žádost o NFP – žadatel/hlavní přeshraniční partner
- 4 Zplnomocnění k zastupování
- 5 Výpis z rejstříku trestů
- 6a Čestné prohlášení - ČR žadatelé
- 6b Čestné prohlášení - SR žadatelé
- 7 Podklady pro posouzení finančního zdraví žadatele (je-li relevantní)
- 8 Dohoda o spolupráci partnerů

- 9 Příprava malého projektu
- 10a Vyjádření příslušného orgánu k územím Natura 2000 – ČR žadatelé (je-li relevantní)
- 10b Vyjádření příslušného orgánu k územím Natura 2000 – SR žadatelé (je-li relevantní)

Přílohy požadované při realizaci stavebních investic v rámci malého projektu

- 11 Doklady prokazující vlastnické právo k nemovitostem – katastrální mapa (je-li relevantní)
- 12 Doklady k povolení stavby – doklad o zahájení řízení (je-li relevantní)
- 13 Technická dokumentace včetně fotodokumentace stávajícího stavu (je-li relevantní)
- 14 Fotodokumentace stavebního objektu (je-li relevantní)

Další volitelné přílohy

- Povinně dokládána příloha**
- 15 Elektronická verze žádosti, rozpočtu a příloh na CD resp. DVD, flash disk

Další přílohy

-

11. Čestné prohlášení žadatele

Já, níže podepsaný žadatel čestně prohlašuji, že:

- veškeré informace obsažené v žádosti o nenávratný finanční příspěvek a všech jejích přílohách jsou úplné, pravdivé a správné,
- malý projekt je v souladu s principy podpory rovnosti mužův a žen a nediskriminace podle článku 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze 17. prosince 2013, kterým se stanoví společná ustanovení o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu a kterým se stanoví obecná ustanovení o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu, a kterým se ruší nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 (dále jen „obecné nařízení“) a v souladu s principem udržitelného rozvoje podle článku 8 obecného nařízení,
- zabezpečím finanční prostředky na spolufinancování malého projektu tak, aby nebyla ohrožena jeho implementace,
- na způsobilé výdaje uvedené v malém projektu nežádám o jinou pomoc, resp. požadování jiné pomoci je v souladu s pravidly kumulace stanovenými v příslušných právních předpisech o poskytování státní podpory a na tyto výdaje v minulosti nebyl poskytnut příspěvek z veřejných prostředků ani z Recyklačního fondu,
- splňuji podmínky poskytnutí příspěvku uvedené v příslušné výzvě,
- jsem si vědom skutečnosti, že na NFP není právní nárok,
- jsem si vědom zodpovědnosti za předložení neúplných a nesprávných údajů, přičemž беру na vědomí, že prokázání opaku je spojeno s rizikem možných následků v rámci řízení o žádosti o NFP a/nebo implementace malého projektu (např. možnost mimořádného ukončení smluvního vztahu, vznik nezpůsobilých výdajů).

Zavazují se neprodleně písemně informovat Správce FMP o všech změnách, které sa týkají uvedených údajů a skutečností.

Pro ČR žadatele: Souhlasím se správou, zpracováním a uchováváním všech uvedených osobních údajů v souladu se zák. č. 101/2000 Sb o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů v platném znění pro účely implementace příslušného programu spolupráce a za současného respektování ochrany osobnosti a osobních údajů vyjadřují souhlas s jejich zveřejněním.

Pro SR žadatele: Souhlasím se správou, zpracováním a uchováváním všech uvedených osobních údajů v souladu se zák. č. 18/2018 Z.z. o ochraně osobních údajů a o změně a doplnění některých zákonů v platném znění pro účely implementace příslušného programu spolupráce a za současného respektování ochrany osobnosti a osobních údajů vyjadřují souhlas s jejich zveřejněním. "Spracúvanie osobných údajov u Správcu – HCP/ŽSK je vykonávané v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“), v súlade so zákonom NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a so Zásadami spracúvania osobných údajov fyzických osôb v Žilinskom samosprávnom kraji, ktoré je možné nájsť na webovej stránke ŽSK <http://www.regionzilina.sk/sk/zasady-spracuvania-osobnych-udajov-fyzicky-ch-osob-zilinskom-samospravnom-kraji/>

Titul, jméno a příjmení statutárního orgánu žadatele, titul za jménem:	Podpis:	Místo podpisu:	Datum podpisu:
Mgr. Ing. Jiří Růžička			
Titul, jméno a příjmení statutárního orgánu hlavního přeshraničního partnera, titul za jménem:	Podpis:	Místo podpisu:	Datum podpisu:
Mgr. Zuzana Frajková Ďurmeková			