



D O D A T E K č. 1

k dohodě o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku, spolufinancovaného ze státního rozpočtu a Evropského sociálního fondu č. SUA-VZ-90/2016 ze dne 11.8.2016

uzavřený mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Ivo Bartl, ředitel Kontaktního pracoviště Šumperk

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČO: 72496991

adresa pro doručování: M. R. Štefánika č.p. 1059/20, 787 01 Šumperk 1

(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: Mateřská škola Borůvka

zastupující osoba: Ing. Hana Gajdošová Borůvková, ředitel

sídlo (místo podnikání): Revoluční č.p. 3138/32a, 787 01 Šumperk 1

IČO: 02559676

(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

Článek I

Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II

Předmět dodatku

Dosavadní text článku II.1 dohody se nahrazuje textem:

II.1 Zaměstnavatel vytvoří níže uvedené pracovní příležitosti v rámci veřejně prospěšných prací (dále jen "pracovní místa") na dobu **od 12.8.2016 do 31.7.2017**.

| Druh práce | Počet pracovních míst | Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek) |
|--------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|
| Uklidové a pomocné práce v MŠ | 2 | 40 |
| Celkem | 2 | |

Dosavadní text článku II.4 dohody se nahrazuje textem:

II.4 Pracovní smlouva se zaměstnanci musí být uzavřena na dobu určitou, nejdéle do 31.7.2017. V případě, že pracovní poměr zaměstnance skončí přede dnem 31.7.2017, zaměstnavatel písemně

oznámi úřadu práce den a způsob skončení tohoto pracovního poměru, a to nejpozději ke dni doložení výkazu „Vyúčtování mzdových nákladů – VPP“ za měsíc, ve kterém byl pracovní poměr zaměstnance skončen.

Dosavadní text článku III.1 dohody se nahrazuje textem:

III.1 Úřad práce se zavazuje poskytnout zaměstnavateli příspěvek ve výši vynaložených prostředků na mzdy nebo platy na zaměstnance, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance, maximálně však ve výši stanovené v níže uvedeném přehledu, z toho 82,38 % je hrazeno z prostředků ESF a 17,62 % je hrazeno ze státního rozpočtu ČR.

| Druh práce | Počet pracovních míst | Týdenní prac. doba v hod. (úvazek) | Max. měsíční výše příspěvku na 1 pracovní místo (Kč) |
|--------------------------------------|-----------------------|------------------------------------|--|
| Úklidové a pomocné práce v MŠ | 2 | 40 | 14 000 |

Součet poskytnutých měsíčních příspěvků nepřekročí částku **326 066 Kč**

Ostatní ujednání dohody tímto dodatkem nedotčená zůstávají nezměněna.

Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží úřad práce a jedno zaměstnavatel / příjemce.

Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Smluvní strany prohlašují, že si tento dodatek přečetly, jeho obsahu porozuměly a na důkaz svého souhlasu jej potvrzují svými podpisy.

Kontaktní pracoviště v Šumperku dne 31.1.2017

.....
Ing. Hana Gajdošová Borůvková
ředitel

.....
Ing. Ivo Bartl
ředitel Kontaktního pracoviště Šumperk

Za úřad práce vyřizuje: Mgr. Ludmila Pleskotová
Telefon: 950 164 377