

Rámcová smlouva na dodávání specializovaných tiskopisů

Strana: **ABILITY s.r.o.**
se sídlem: U Dubu 1794/104a, 147 00 Praha 4
zastoupena: Radžabovová Zarina, CSc., jednatel
ve věcech realizace smlouvy: Malovík Vladimír, CSc., ředitel společnosti
bankovní spojení: [REDAKCE]
IČ: 251 21 537
DIČ: CZ25121537
zapsána v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 51491
dále jen Dodavatel

a

Strana: **Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
Zdravotně sociální fakulta**
se sídlem: J. Boreckého 1167/27, 370 11 České Budějovice
IČ: 600 76 658
DIČ: CZ60076658
zastoupena: Mgr. Ivanou Chloubovou, Ph.D., Ph.D., děkankou fakulty
kontaktní osoby
ve věcech smluvních: Ing. Jan Bednář, Ph.D., tajemník fakulty, [REDAKCE]
ve věcech realizace smlouvy: Mgr. Vlastimila Ptáčnicková, Ph.D., proděkanka pro studijní a sociální záležitosti
[REDAKCE]
Mgr. Květa Polenová, vedoucí studijního oddělení fakulty, [REDAKCE]
bankovní spojení: [REDAKCE]
Veřejná vysoká škola univerzitního typu bez povinnosti registrace v rejstříku
dále jen Objednatel

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku, dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto

rámcovou smlouvu na dodávání specializovaných tiskopisů**I.****Předmět smlouvy**

1. Konstatuje se, že návrhem na uzavření této rámcové smlouvy je nabídka dodavatele, podaná v zadávacím řízení na veřejnou zakázku I. Kategorie, vedenou u Objednatele pod číslem VZ-EO-20/022 s názvem „**Specializované tiskopisy s ochrannými prvky pro ZSF JU 2021-2024**“ (dále jen „veřejná zakázka“, zadaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a dle opatření rektora č. R 389 ze dne 10.12.2018, které jsou Dodavatelem v rámci těchto smluvních podmínek akceptovány).

2. Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele dodávat na základě dílčích objednávek objednateli ceny:

A: Tiskopisy pro diplomy, vyrobené dle schváleného objednatelem grafického návrhu, formát A4 na šířku. Grafický návrh obsahuje originální ochranné grafické prvky vytvořené výhradně pro objednatele, které jsou chráněné právem autorským.

B: Tiskopisy pro dodatky k diplomu, vyrobené dle schváleného objednatelem grafického návrhu, formát A3 na šířku. Grafický návrh obsahuje originální ochranné grafické prvky vytvořené výhradně pro objednatele, které jsou chráněné právem autorským.

C: Tiskopisy pro osvědčení, vyrobené dle schváleného objednatelem grafického návrhu, formát A4 na výšku. Grafický návrh obsahuje originální ochranné grafické prvky vytvořené výhradně pro objednatele, které jsou chráněné právem autorským.

D: Výkazy o studiu na vysoké škole

D.1: Sešit A6 48 stran - šití nití s originálním potiskem lícové strany, slabší podtisk

D.2: Sešit A6 80 stran - šití nití s originálním potiskem lícové strany, slabší podtisk

E: Desky na diplomy plátěné v barvách modré a červené s logem Jihočeské univerzity – ražba zlatou fólií,

E1: 2 růžky na vnitřní straně

E2: 4 růžky na vnitřní straně

II.

Technická specifikace dodávky

1. Technická provedení:

A: Tiskopisy pro diplomy Technické provedení: papír: ceninový s vodoznakem a vlákny s fluorescencí v UV oblasti, 95 gcm tisk: ofset - 1 strana - avers 1 barva, podtisk se státním znakem, lípové lístečky, rámeček, mikropísmo + 1 barva neviditelná s fluorescencí v UV oblasti + ražba loga

B: Tiskopisy pro dodatky k diplomu Technické

provedení:

papír: ceninový s vodoznakem a vlákny s fluorescencí v UV oblasti, 95 gcm tisk: ofset - 1-4 strana - avers 1 barva, podtisk se státním znakem, lípové lístečky, rámeček, mikropísmo + logo v barvě neviditelné s fluorescencí v UV oblasti 2-3 strana - revers podtisk, rámeček, mikropísmo + logo ražba zlatou fólií

C: Tiskopisy pro osvědčení

Technické provedení:

tisk: ofset - 1 strana - avers 1 barva, podtisk se státním znakem, lípové lístečky, rámeček, mikropísmo + logo v barvě neviditelné s fluorescencí v UV oblasti.

2. Grafické návrhy a originální ochranné prvky byly již dodavatelem předloženy ke schválení a objednatel je schválil. Případné změny návrhů s ochrannými prvky zajistí dodavatel vždy do 7 dnů od jejich zadání objednatelem.

III.

Realizace smlouvy, místo plnění

1. Na základě této rámcové smlouvy bude objednatel podle svých aktuálních potřeb zadávat dodavateli dílčí objednávky. Objednávky budou označené logem, názvem, číslem smlouvy a registračním číslem zakázky a budou zasílány elektronicky. V objednávce bude uvedena kontaktní osoba a rozpis požadovaného počtu tiskopisů. **Pro každou dílčí objednávku bude předem sjednána částka za poštovné a balné.**
2. Dodavatel se zavazuje k potvrzení dílčí objednávky a její zaslání zpět na mailovou adresu, z níž dílčí objednávku na dodávku obdržel.
3. Dodavatel na základě této rámcové smlouvy a potvrzení dílčí objednávky zavazuje dodat do 30 dnů tiskopisy uvedené v čl. I. Smlouvy. Tiskopisy budou baleny do PVC fólie, ceniny po 200 kusech v balení, desky na diplomy do papíru po 20 kusech, indexy do fólie po 20 kusech.
4. Dodavatel je oprávněn tiskopisy dodat i v dřívějším termínu. V takovém případě bude informovat objednatele o přesném termínu dodávky tiskovin, a to vždy po vzájemné dohodě.
5. Převzetí je okamžik potvrzení dodacího listu objednatelem, kterým objednatel stvrzuje shodu počtu doručených tiskopisů. Objednatel je povinen provést prohlídku a kontrolu tiskopisů za účelem zjištění zjevných vad při převzetí.
6. Objednatel je oprávněn odmítnout částečné plnění, kterým se rozumí nesoulad množství tiskopisů, uvedených v dílčí objednávce.
7. Dodání jiného, než sjednaného množství, se považuje za vadu plnění. Nároky z vad je objednatel povinen uplatnit bez zbytečného odkladu, avšak v přiměřené lhůtě.
8. V případě oprávněné reklamace má objednatel nárok na bezplatné a řádné odstranění vad.
9. Další nároky objednatele se řídí občanským zákoníkem.
10. Místem plnění a dodání tiskopisů, je Zdravotně sociální fakulta JU, Studijní oddělení, na adrese Boreckého 27, České Budějovice.

IV.

Kupní cena a platební podmínky

1. Cena za poskytnutí jednotlivých dodávek tiskopisů bude odpovídat vždy konkrétní písemné objednávce, a to na základě nabídkové ceny, předložené ve veřejné zakázce. Ceník jednotlivých tiskopisů je uveden v neveřejné příloze smlouvy.
2. Cena zahrnuje veškeré nezbytné náklady. V ceně jsou zahrnuty rovněž veškeré náklady na vytvoření potřebných faktických a právních podmínek pro dodání tiskopisů a jakékoliv další související náklady a výdaje spojené s dosažením předmětu smlouvy včetně rizik změny kurzu měny či cla.

3. Objednatel se zavazuje zaplatit kupní cenu vždy na základě faktury k jednotlivé objednávce, vystavené dodavatelem a doručené objednateli nejpozději do 14 kalendářních dnů po dodání a převzetí dílčího předmětu plnění smlouvy.
4. Objednatel nebude poskytovat dodavateli žádné zálohy.
5. Faktury musí obsahovat číslo objednávky a číslo smlouvy **0720 000 043** Faktura musí jako běžný daňový doklad obsahovat údaje stanovené obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem o DPH, ve znění pozdějších předpisů. Faktury budou zasílány na centralizovanou adresu objednatele efaktury@jcu.cz. Splatnost faktury je 21 kalendářních dnů.
6. Odhad plnění z této smlouvy činí **352.800 CZK** bez DPH za celé období její platnosti. Odhad objemu je objednavatelem zpracován z plnění předchozích let, byl vložen do požadavku veřejné zakázky a slouží jako podklad pro účely zveřejnění smlouvy v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
7. Dodavatel bere na vědomí, že objednatel není povinen vyčerpat celé plnění této smlouvy, respektive odebrat tiskopisy v maximální hodnotě, uvedené v této smlouvě.
8. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit dodavateli bez zaplacení fakturu, která nebude obsahovat některou náležitost uvedenou v této smlouvě nebo v objednávce, případně bude mít jiné závady v obsahu nebo bude uvedeno bankovní spojení a číslo účtu v rozporu s touto smlouvou. U vrácené faktury musí objednatel vyznačit důvod vrácení. Dodavatel je povinen podle povahy neprávosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit objednateli. Objednateli vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury.
9. Platby budou následně probíhat bezhotovostní formou na bankovní účet dodavatele, uvedený ve smlouvě. Změnu bankovního spojení a čísla účtu bude možno provést pouze písemným dodatkem k této smlouvě nebo písemným sdělením prokazatelně doručeným druhé smluvní straně.
10. Faktura se považuje za včas uhrazenou, pokud je fakturovaná částka odepsána z účtu objednatele nejpozději v den splatnosti faktury.

V.

Garance dodavatele

1. Tiskové podklady jsou uchovány u dodavatele, který se zavazuje k dodržování potřebných opatření proti jejich zneužití.
2. Pokud dodavatel nebo objednatel nedodrží podmínky této smlouvy, jsou povinni uhradit druhé smluvní straně veškeré náklady a škody, které jí prokazatelně vznikly.

VI.

Doba trvání smlouvy, ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to s platností a účinností ode dne jejího podpisu do **31. 12. 2024**, nebo do vyčerpání rámcové ceny smlouvy.
2. Od této smlouvy může smluvní strana negativně dotčená příslušným porušením smluvní povinnosti jednostranně odstoupit, a to pro podstatné porušení této smlouvy, přičemž a podstatné porušení smlouvy se zejména považuje:
 - a) na straně objednatele - nezaplacení kupní ceny podle této smlouvy ve lhůtě stanovené splatnosti s prodloužením delším než 30 dní,
 - b) na straně dodavatele, jestliže nedodá řádně a včas předmět smlouvy, pokud nedošlo k nápravě, přestože byl dodavatelem na neplnění této smlouvy písemně upozorněn. Bude-li z chování dodavatele zřejmé, že svoje závazky neplní ani do 20 dnů.
3. Smluvní strana porušením povinnosti negativně dotčená je povinna odstoupení od smlouvy písemně oznámit druhé smluvní straně. Smlouva zaniká doručením písemného odstoupení druhé straně.
4. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran, k jejíž platnosti se vyžaduje písemná forma nebo výpověď jedné ze smluvních stran s výpovědní lhůtou 1 měsíc, kdy výpovědní lhůta počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

VII.

Ostatní ujednání

1. Smluvní strany se dohodly, že okamžikem převzetí každé jednotlivé dodávky tiskopisů přechází riziko nahodilé zkázy na objednatele.
2. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých vzájemných závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy.
3. Smluvními stranami bylo ujednáno, že veškeré informace, jež si navzájem poskytnou, jsou označeny jako důvěrné a žádná ze smluvních stran není oprávněna je poskytnout třetí osobě ani použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.
4. Ujednává se, že případné spory vzniklé z této smlouvy budou účastníci řešit především vzájemnou dohodou. Rozhodným právem je právo České republiky.

VIII.

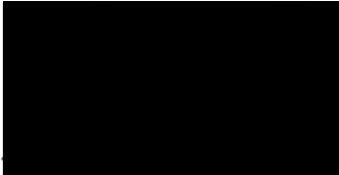
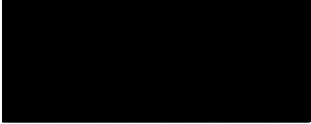
Závěrečná ustanovení


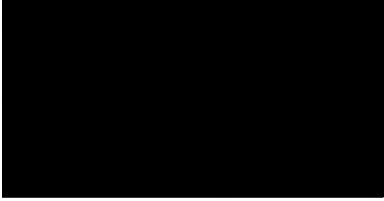
1. Dodavatel bere na vědomí, že je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Touto povinností jsou vázáni i všichni subdodavatelé dodavatele. Objednatel je povinen zveřejnit smlouvu v souladu se zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

2. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze dohodou smluvních stran, a to formou písemného číslovaného dodatku.
3. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a že byla ujednána po vzájemném projednání podle jejich svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.

V Praze dne 27.11.2020

V Českých Budějovicích dne 23-11-2020


.....
Radžabovová Zarina, CSc.
jednatelka
Ability, s.r.o. Praha 


Mgr. Ivana Chloubová, Ph.D.
děkanka
Zdravotně sociální fakulta JU


Příloha neveřejná