

S M L O U V A č. 99/OVZ/20/017 - N

o nájmu prostor uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. (Občanský zákoník)

Fakultní nemocnice Ostrava

se sídlem: 17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava-Poruba

IČ: 008 43 989, DIČ: 008 43 989

zřízená zřizovací listinou Ministerstva zdravotnictví ze dne 25.11.1990, č.j. OP-054-25.11.90

zastoupená: Ing. Ondřejem Soškou, BA, vedoucím odboru kanceláře ředitele

(dále také jen Pronajímatel)

a

MW-DIAS, a.s.

se sídlem: Stodolní 316/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

IČ: 253 68 907, DIČ: CZ 253 68 907

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, v oddíle B, vložka 4249 zastoupená:

Martin Chyla, předseda představenstva, Mgr. Robert Labuda, člen představenstva

(dále také jen Nájemce)

prohlašují, že jsou plně způsobilí k právním úkonům a uzavírají tuto smlouvu o nájmu nebytových prostor:

I. Předmět nájmu

1. Pronajímatel má příslušnost hospodaření k objektům Pavilón péče o matku, parc. č. 1739/317, Monoblok, parc. č. 1739/169, Poliklinika, parc. č. 1739/17, Diagnostický komplement parc. č. 1739/161 a Vstupní objekt parc. č. 1739/203 v areálu FN Ostrava, 17. listopadu, 708 52 Ostrava – Poruba, parc. č. 1739/9, k.ú. Ostrava-Poruba.
2. Pronajímatel prohlašuje, že je oprávněn přenechat nebytové prostory, celkem o výměře 340,74 m² ve výše zmíněných objektech (dále jen "pronajaté prostory") do nájmu.

II. Účel nájmu

Prostory se pronajímají nájemci za účelem provozního zázemí úklidové služby a šatny, a to v souladu s povinností Pronajímatele zajistit nájemci takové prostory, plynoucí z obsahu smluv citovaných níže v čl. III, odst. 1. Nájemce nesmí užívat prostory jiným než sjednaným způsobem.

III. Doba platnosti smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem 1.9.2020 a uzavírá se na dobu neurčitou, nejpozději do doby ukončení Smlouvy o provádění úklidových prací ev. č. 03/PUKS/03/056-OD ze dne 31.10.2003, ev.č. 03/PUKS/03/021-OD ze dne 28.3.2003, a ev. č. 03/PUKS/03/017-OD ze dne 25.3.2003 a ev.č. 03/PUKS/04/012-OD ze dne 31.3.2004.
2. Smlouvu je možno vypovědět i bez uvedení důvodů s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně, nikoliv však před dnem skončení platnosti kterékoliv ze smluv upravujících poskytování úklidových služeb a citovaných v čl. III, odst. 1. V případě, že pronajímatel bude potřebovat předmět nájmu (který je pro něj dočasně nepotřebný) k plnění funkcí státu nebo jiných úkolů v rámci své působnosti nebo stanoveného předmětu činnosti je oprávněn nájemní vztah ukončit okamžitě. (§27 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích).

3. V případě ukončení smlouvy je nájemce povinen do 7-mi dnů od ukončení předat vyklizený pronajatý prostor pronajímateli, není-li dohodnuto jinak. V případě porušení této povinnosti je pronajímatel oprávněn vyklidit nebytové prostory na náklady nájemce. V takovém případě je pronajímatel oprávněn věci nájemce nacházející se v pronajatých prostorech zadržet a zřídit tak k nim zadržovací právo.
4. V případě skončení platnosti některé ze Smluv o poskytování úklidových prací citovaných v čl. III, odst. 1 jsou obě smluvní strany povinny uzavřít bez zbytečného prodlení dodatek této Smlouvy, na základě, kterého dojde k aktualizaci nutného předmětu nájmu s ohledem na rozsah úklidových služeb a ostatních podmínek s touto změnu smlouvy související.

IV.

Nájemné a úhrada za služby

1. Výše nájemného je stanovena smluvně dohodou obou stran.

a) nájemné za pronájem nebytových prostor – osvobozeno od daně	
184,43 m ² za 62,-Kč/m ² /ročně (šatna, kanceláře)	11. 434,66 Kč
156,31 m ² za 390,- Kč/m ² /ročně (sklad, sprecha, pračky, úklid. místnosti)	60.960,90 Kč
Celkem 340,74 m²	72. 395,56 Kč

b) služby spojené s nájmem	daňový základ 10 %	daňový základ 21 %
dodávka tepla a teplé vody	167 633,90 Kč	
paušální úhrada za vytápěnou plochu 340,74 m ² x .491,97 Kč/m ² /ročně		
vodné, stočné podle vyhl. 428/2001 Sb.	52 588,80 Kč	
40 osob x 73,04 Kč/ m ³ x .18 m ³		
dodávka el. energie		84 705,36 Kč
paušální úhrada – měsíčně 7 058,78 Kč		
		14 479,10 Kč
paušální podíl na ostatních službách (ostraha, údržba zeleně, deratizace, úklid společných ploch, osvětlení spol. prostor atd.) 20 % z ceny nájmu nebytových prostor		10 948,98 Kč
pronájem hmotného majetku (dle přílohy č. 3 této smlouvy)		
daňový základ 10 %		220 222,70 Kč
daňová sazba 10 %		22 022,30 Kč
daňový základ 21 %		110 133,44 Kč
daňová sazba 21 %		23 128,10 Kč
Celkem úhrada za služby ročně		375 506,54 Kč

Celková výše úhrady za pronájem nebytových prostor ročně včetně služeb činí **447 902,10 Kč**.

2. Úhradu za nájem a služby spojené s nájmem uvedené ve smlouvě bude pronajímatel fakturovat nájemci **měsíčně**, a to jako 1/12 celkové roční úhrady za služby stanovené touto smlouvou. V případě, že platnost této smlouvy skončí před uplynutím posledního dne kalendářního měsíce, částka se poměrně sníží. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne prokazatelného doručení faktury na adresy nájemců uvedených v záhlaví smlouvy. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č.235/2004 Sb., o DPH.

	daňový základ	DPH 10 %	DPH 21 %	celkem
Nájemné za nebytový prostor	6 033,00 Kč			6 033,00 Kč
Služby spojené s nájmem	18 351,90 Kč	1 835,20 Kč		20 187,10 Kč
Služby spojené s nájmem	9 177,80 Kč		1 927,40 Kč	11 105,20 Kč
	33 562,70 Kč	1 835,20 Kč	1 927,40 Kč	37 325,30 Kč

Nájemce uhradí za měsíc červen, červenec a srpen plnou výši měsíčního nájmu, jelikož nevyklidil pronajaté prostory týkající se ukončených nájmních smluv 99/PUKS/02/027-N a 99/PUKS/03/023-N.

- Sjednanou výši nájmného pronajímatel upravuje v rozsahu dle míry inflace za předchozí kalendářní rok dle příslušného výměru MF ČR uveřejněného v Cenovém věstníku MF ČR a Ceníku služeb pronajímatele. Pokud dojde ke změně vstupních cen dodavatelů služeb (např. tepla, el. energie atd.), budou tyto změny bez zbytečného odkladu promítnuty do paušálních úhrad uvedených v čl. IV., bod 1.b, a nájemci budou tyto změny písemně oznámeny, a to do 5 pracovních dnů ode dne, kdy se o nich pronajímatel dozvěděl. Oznámení bude mít písemnou formu cenové doložky platné pro příslušný rok. V případě nesouhlasu má nájemce právo odstoupit od smlouvy.
- V případě, že úhrada nájmného včetně úhrady za služby nebude provedena ve stanoveném termínu, bude nájemci účtován úrok z prodlení ve výši 0,05 % denně z dlužné částky. V případě prodlení delšího, než sedm dnů je pronajímatel oprávněn smlouvu vypovědět. Pro tento případ se sjednává vypovědní lhůta 30 dnů.
- Nájemce se zavazuje pro případ prodlení s úhradou nájmného složit ke dni podpisu této smlouvy finanční částku (kauci) ve výši trojnásobku měsíčních plateb uvedených v čl. IV. odst. 2, tj. **111 975,90 Kč** na účet pronajímatele č.66332761/0710, VS 37940001 vedený u České národní banky nebo uhradit tuto částku hotově v pokladně pronajímatele. Pronajímatel tuto částku vrátí zpět nájemci včetně úroků ke dni ukončení platnosti této nájmní smlouvy za podmínky, že nájemce k tomuto datu nemá dluh na nájmném nebo úhradě za služby poskytované spolu s nájmem.
- Pravidelná měsíční úhrada za služby nezahrnuje náklady na požární revize, revize elektrotopelných zařízení a revize všeobecně, které hradí pronajímatel.
- Bez souhlasu pronajímatele nelze v pronajatých prostorách provádět úpravy elektroinstalačních zařízení, stavební úpravy a adaptace. V případě udělení písemného souhlasu pronajímatele k provedení takových prací je nájemce povinen zajistit revizi zařízení, a to na své náklady a tuto skutečnost oznámit pronajímateli do 7 dnů od provedení revize. Pokud nájemce poruší svou povinnost vyplývající z tohoto ustanovení, nese veškerá rizika s tím související a pronajímatel má zároveň právo od smlouvy odstoupit.
- Fakturační adresa: uvedená v záhlaví smlouvy.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran

- Nájemce se zavazuje ve smyslu platných předpisů provádět svým jménem a na vlastní náklady úklid pronajatých prostor a dále drobnou údržbu.
- Pronajímatel je z této smlouvy povinen zajišťovat na vlastní náklady odvoz, využití a odstranění těchto druhů odpadů kategorie ostatní: papír, sklo, plasty, směsný komunální odpad. Nájemce je povinen tyto odpady podle druhů třídít a vkládat do příslušných, barevně rozlišených a označených kontejnerů, přistavených u budovy polikliniky Fakultní nemocnice Ostrava. Cena této služby je zahrnuta v paušální části nájmní ceny. Komplexní nakládání s dalšími druhy odpadů, které vznikají z činnosti nájemce, si zajišťuje nájemce sám na vlastní náklady, a to v souladu s příslušnými závaznými předpisy v této oblasti. Nájemce se zavazuje, že na vyžádání předloží pronajímateli doklady o odvozu, využití nebo odstranění těchto odpadů.
- Nájemce převzal prostor v dobrém uživatelském stavu a zavazuje se jej řádně udržovat. Veškeré změny a úpravy stavebního charakteru může nájemce provádět pouze na základě předchozího písemného souhlasu pronajímatele. Bere na vědomí, že při porušení tohoto závazku je pronajímatel oprávněn na něm požadovat odstranění takových úprav a od smlouvy odstoupit.

4. Nájemce ručí za dodržování a plnění požárních, bezpečnostních a hygienických předpisů a platných norem po celou dobu užívání pronajatého prostoru. Nájemce byl při podpisu smlouvy seznámen s platnou směrnicí pronajímatele o zajištění požární ochrany. Nájemce byl seznámen se zákazem kouření v celém objektu.
Příloha č. 2 – požadavky k zajištění PO
5. Nájemce nemá zajištěnu náhradní dodávku elektřiny při jejím výpadku. Při zvláštní potřebě a situace mají zdravotnická pracoviště přednost v zásobování elektřinou a nájemce může být v její dodávce omezen, případně zcela odpojen. Za této situace nemůže nájemce uplatňovat jakoukoliv náhradu škody po pronajímateli.
6. Nájemce Je povinen provádět pravidelné revize a kontroly plně ve smyslu ČSN 33 1600/33 1610 (v aktuálním platném znění) a na vyžádání pronajímatele kdykoliv předložit doklady o provádění revize.
7. Nájemce si zajistí pojištění věcí vnesených do pronajatých prostor na vlastní náklady.
8. Nájemce se zavazuje umožnit přístup do pronajatých prostor pronajímateli na jeho požádání. Pronajímatel je oprávněn vstupovat do prostor pouze s předchozím souhlasem nájemce a za přítomnosti pracovníka nájemce. Pronajímatel je oprávněn vstoupit do prostor bez tohoto souhlasu a bez doprovodu pracovníka nájemce pouze v případě, kdy pronajímateli hrozí prokazatelná škoda (vodovodní havárie, požár, živelné události apod.) a nebylo možno získat souhlas nájemce předem. V takovém případě je pronajímatel oprávněn použít náhradní klíč dle čl. VI. odst. 2 této smlouvy, a současně je povinen nájemce neprodleně informovat o svém vstupu do pronajatých prostor.
9. Ve smyslu uzavřené nájemní smlouvy nájemce nemá právo prostory dále pronajímát třetím osobám. Porušení tohoto odstavce se pokládá za podstatné porušení smluvní povinnosti a je důvodem pro okamžité ukončení smluvního vztahu výpovědí. Výpovědní lhůta v tomto případě činí 3 dny od oznámení.
10. Nájemce se zavazuje umožnit přístup do pronajatých prostor pronajímateli kdykoliv na jeho požádání.
11. Po ukončení nájmu je nájemce povinen vrátit pronajaté prostory v řádném stavu, tj. ve stavu úměrném délce užívání a uhradit případné škody vzniklé jeho zaviněním. V případě, že nájemce v dané lhůtě prostory nepředá, zavazuje se hradit smluvní pokutu ve výši denního nájmu ze sjednané částky celkového nájemného za každý den neoprávněného užívání, a to až do doby odevzdání prostor pronajímateli. Obnovení nájmu dle §2230 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, se vylučuje.
12. Pronajímatel se zavazuje poskytnout předmět nájmu nájemci ve stavu způsobilém k užívání. Ohledně předání bude sepsán Předávací protokol, ve kterém bude zachycen stav pronajímané plochy v okamžiku předání, který podepíší obě smluvní stran.
13. Nájemce je povinen předmět nájmu při ukončení nájemního vztahu předat vyklizený a v odpovídajícím stavu obvyklému opotřebení při řádném užívání.

VI.

Ustanovení společná a závěrečná

1. Pronajímatel je z této smlouvy povinen zajišťovat na vlastní náklady odvoz, využití a odstranění těchto druhů odpadů kategorie ostatní: papír, sklo, plasty, směsný komunální odpad. Nájemce je povinen tyto odpady podle druhů třídít a vkládat do příslušných, barevně rozlišených a označených kontejnerů, přistavených u budovy polikliniky Fakultní nemocnice Ostrava. Cena této služby je zahrnuta v paušální části nájemní ceny.

Komplexní nakládání s dalšími druhy odpadů, které vznikají z činnosti nájemce, si zajišťuje nájemce sám na vlastní náklady, a to v souladu s příslušnými závaznými předpisy v této oblasti. Nájemce se zavazuje, že na vyžádání předloží pronajímateli doklady o odvozu, využití nebo odstranění těchto odpadů.

2. Náhradní klíče od prostor budou uloženy v zalepené obálce opatřené razítky nájemce se jménem, adresou a telefonním číslem oprávněné osoby na vrátnici Polikliniky FN Ostrava a budou vydány v případě nouze pouze

oprávněným osobám uvedeným na obálce. Provozní doba pondělí–pátek od 6:00 do 18:00 hod. Z důvodu ostrahy objektu je nájemce povinen nahlásit pobyt v objektu mimo provozní dobu na vrátnici Polikliniky.

3. Pronajímatel neodpovídá za škodu na věcech vnesených nájemcem, jeho zaměstnanci a třetími osobami a není povinen uzavírat v tomto smyslu žádné pojistné smlouvy.
4. Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemně, na základě číslovaných dodatků po dohodě smluvních stran, s výjimkou cenové doložky viz ustanovení článku IV., bod 3.
5. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.
6. Nájemce i pronajímatel shodně prohlašují, že si tuto smlouvu o nájmu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
7. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží nájemce a jeden pronajímatel.

Přílohy:

Příloha č. 1 – plán podlaží

Příloha č. 2 – požadavky k zajištění PO

Příloha č. 3 – soupis pronajatého majetku

V Ostravě dne 31.8.2020

V Ostravě dne 04.08.2020



.....
pronajímatel



.....
nájemce

FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA
17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba

MW-DIAS, a.s.
Martin Chyla, předseda představenstva
Mgr. Robert Labuda, člen představenstva

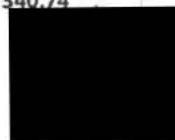
Podklady - místnosti v nájmu MW DIAS - jen vybraná požadovaná část - požadavek ze dne 5. 6 a 8.6.2020

Objekt	podlaží	číslo místnosti dle pasportu	plocha místnosti v m2	účel užívání	podíl na místnosti	přečtené plochy místnosti pro MW DIAS
Lůžkový blok						
P-3.02.	2.PP	A0203a	19,32	šatna	1,00	19,32
P-3.02.	2.PP	A0202a	8,55	umývárna	0,50	4,28
P-3.02.	2.PP	A0222a	1,89	WC	0,50	0,95
P-3.02.	2.PP	A0222b	2,10	sprcha	0,50	1,05
P-3.02.	2.PP	A0222c	2,10	sprcha	0,50	1,05
Pavilon péče o matku a dítě						
P-8.02.	2.PP	0203	7,09	sklad	1,00	7,09
P-8.01.	1.PP	0107	4,28	úklidová komora	1,00	4,28
P-8.1.	1.NP	121	5,18	úklid.komora -výlevka	1,00	5,18
P-8.1.	1.NP	161	4,18	úklid.komora -výlevka	1,00	4,18
P-8.2.	2.NP	244	5,44	úklid.komora -výlevka	1,00	5,44
P-8.2.	2.NP	268	10,26	úklid.komora -výlevka	1,00	10,26
P-8.3.	3.NP	309	4,04	úklid.komora -výlevka	1,00	4,04
P-8.3.	3.NP	319	2,49	úklid.komora -výlevka	1,00	2,49
Diagnostické centrum						
P-2.01.	1.PP	C0106	1,51	WC	1,00	1,51
P-2.01.	1.PP	C0107	13,43	umývárna	1,00	13,43
P-2.01.	1.PP	C0108	5,14	předsíň k šatně	1,00	5,14
P-2.01.	1.PP	C0116	33,56	šatna	1,00	33,56
P-2.01.	1.PP	C0109	5,14	předsíň	1,00	5,14
P-2.01.	1.PP	C0110	13,43	prádelna	1,00	13,43
P-2.01.	1.PP	C0111	1,51	WC	1,00	1,51
P-2.01.	1.PP	C0117	33,56	šatna	1,00	33,56
P-2.1.	1.NP	A136	19,90	sklad	1,00	19,90
P-2.1.	1.NP	D105	4,38	umývárna	1,00	4,38
P-2.1.	1.NP	D106a	3,31	předsíň k WC	1,00	3,31
P-2.1.	1.NP	D106b	1,02	WC	1,00	1,02
P-2.1.	1.NP	D106c	1,02	WC	1,00	1,02
P-2.1.	1.NP	D107	1,47	úklid.komora -výlevka	1,00	1,47
P-2.1.	1.NP	E115	36,35	kancelář	1,00	36,35
P-2.1.	1.NP	E116	27,80	kancelář	1,00	27,80
P-2.3.	3.NP	D308	1,47	úklid.komora -výlevka	1,00	1,47
Vstupní objekt						
P-32.01.	1.PP	122	22,79	sklad s výlevkou	0,33	7,52
P-32.1.	1.NP	107	3,34	úklid.komora -výlevka	1,00	3,34
P-32.1.	1.NP	116	5,72	šatna	1,00	5,72
Poliklinika						
P-1.1.	1.NP	C111	2,96	úklid.komora -výlevka	1,00	2,96
P-1.1.	1.NP	C137	2,89	úklid.komora -výlevka	1,00	2,89
P-1.1.	1.NP	C138	2,24	úklid.komora -výlevka	1,00	2,24
P-1.1.	1.NP	E115c	1,00	úklid.komora -výlevka	1,00	1,00
P-1.1.	1.NP	G105	2,03	úklid.komora -výlevka	1,00	2,03
P-1.2.	2.NP	A206a	3,09	úklid.komora -výlevka	1,00	3,09
P-1.2.	2.NP	A227	1,94	úklid.komora -výlevka	1,00	1,94
P-1.2.	2.NP	A252	3,07	úklid.komora -výlevka	1,00	3,07
P-1.2.	2.NP	A259	2,10	úklid.komora -výlevka	1,00	2,10
P-1.2.	2.NP	D206d	1,35	úklid.komora -výlevka	1,00	1,35
P-1.2.	2.NP	C235	1,68	úklid.komora -výlevka	1,00	1,68
P-1.2.	2.NP	C241	1,12	úklid.komora -výlevka	1,00	1,12
P-1.2.	2.NP	E208	2,64	úklid.komora -výlevka	1,00	2,64
P-1.2.	2.NP	E228	1,28	úklid.komora -výlevka	1,00	1,28
P-1.2.	2.NP	G211	1,26	úklid.komora -výlevka	1,00	1,26
P-1.3.	3.NP	A321	1,94	úklid.komora -výlevka	1,00	1,94

P-1.3.	3.NP	B305c	1,19	úklid.komora -WC	1,00	1,19
P-1.3.	3.NP	C346	1,68	úklid.komora -výlevka	1,00	1,68
P-1.4.	4.NP	A425	1,94	úklid.komora -výlevka	1,00	1,94
P-1.4.	4.NP	C412	2,56	úklid.komora -výlevka	1,00	2,56
P-1.4.	4.NP	C443	1,68	úklid.komora -výlevka	1,00	1,68
P-1.5.	5.NP	A506a	3,09	úklid.komora -výlevka	1,00	3,09
P-1.5.	5.NP	A525	1,88	úklid.komora -výlevka	1,00	1,88
P-1.5.	5.NP	C507a	2,27	úklid.komora -výlevka	1,00	2,27
P-1.5.	5.NP	C542	1,68	úklid.komora -výlevka	1,00	1,68

363,33

340,74



Informace a povinnosti k zajištění požární ochrany pro firmy, které jsou v pronájmu v objektech FNO

Nájemce je v objektech FNO povinen:

1. dodržovat všechny požadavky k zajištění PO, které jsou uvedeny v příloze této **Informace** (viz zadní strana)
2. **udržovat volný přístup** k hasicím přístrojům, hydrantům a tlačítkům elektrické požární signalizace, nezastavovat přístup k nim nevhodným skladováním apod.;
3. **udržovat volné únikové cesty a volný přístup k východům**;
4. udržovat volný přístup k rozvodným zařízením elektrické energie, k uzávěrům vody, kyslíku a jiných plynů a dalším uzávěrům;
5. znát a dodržovat následující **postupy při zpozorování a vzniku požáru** ve FNO

Postup při zpozorování a vzniku požáru:

1. **Hasit** – zahájit hasební práce pomocí jednoduchých prostředků nebo hasicích přístrojů nebo hydrantů, pokud se nepodaří požár uhasit, provést opatření k zamezení jeho rozšíření;
2. **Ohlásit** – pokud nelze požár uhasit, ohlásit požár na ohlašovnu požáru ve FNO: tel. 59737 5555;
3. **Evakuovat** – opustit pronajaté prostory a provést nutná opatření k záchraně přítomných ohrožených osob;
4. **HZS** – po příjezdu hasičů podat veliteli zásahu požadované informace a řídit se jeho pokyny.

Viz. také Požární poplachové směrnice FNO

Vyjádření statutárního zástupce firmy, která je v pronájmu v objektech FNO:

Výše uvedené povinnosti a informace beru na vědomí, porozuměl jsem jim a budu se jimi po dobu pronájmu v objektech FNO řídit.

Nájemce:

MW-DIAS, o.s.
.....

Jméno a příjmení oprávněného zástupce nájemce:

MARTIN CHYLA, Mgr. JOSEF LABUDA
.....

V Ostravě dne: *4.8.2020*





Požadavky požární ochrany ve FNO

Povinnosti nájemce:

- Zavazuje se, že přebírá odpovědnost za plnění požadavků požární ochrany ve smyslu zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů v pronajatých prostorách.
- Odpovídá za plnění povinností na úseku požární ochrany v pronajatých prostorách.
- Je povinen spolupracovat při zajišťování PO s pronajímatelem.
- Je povinen informovat pronajímatele o skladovaných a používaných látkách, materiálech a zařízeních, které jsou nebezpečné z hlediska požární ochrany, jako jsou například hořlavé kapaliny, hořlavé a výbušné plyny, tepelné spotřebiče a elektrické spotřebiče.
- Zajišťuje revize, kontroly a údržbu vlastních zařízení, strojů a přístrojů, jako jsou např. přenosná elektrická nářadí, elektrické a plynové spotřebiče, používaných v pronajatých prostorách. Odstraňuje závady na těchto zařízeních, strojích a přístrojích.
- Je povinen ihned ohlásit pronajímateli všechny zjištěné skutečnosti a závady, které zjistil a které by mohly ohrozit požární bezpečnost osob nebo objektů.
- Je povinen umožnit pronajímateli vstup a provedení kontroly požární ochrany v pronajatých prostorách.
- Je povinen zkontrolovat všechny pronajaté prostory před odchodem z prostor a zabezpečit je tak, aby nemohlo dojít ke vzniku požáru, k havárii či jiné mimořádné události.
- Odpovídá za školení a ověření znalostí svých zaměstnanců v oblasti PO. Do obsahu školení přiměřeně zapracuje zásady požární bezpečnosti podle dokumentů PO pronajímatele, které se týkají jeho činností.
- Zaměstnancům nájemce je zakázán vstup do prostorů FNO, kromě pronajatých prostorů a veřejně přístupných prostorů.
- Stavební úpravy, změny užívání pronajatých prostor, provádění činností se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím (dle zák. č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů) nebo další podstatné změny a nebezpečné činnosti smí nájemce provádět jen na základě písemného povolení pronajímatele. K těmto činnostem je povinen zpracovat a zajistit taková opatření, aby nedošlo k požáru, ohrožení osob, majetku a s opatřeními seznámit pronajímatele. Po skončení vybraných činností (např. svařování, pájení a jiné práce s otevřeným ohněm) musí zajistit následný dozor.

Pronájem firma MW DIAS - porodnice

poř.číslo	inv. číslo	Popis	nákl.stř.	odp.zam.	inv.úsek	poř.cena
1.	103886	židle kov.	906171	8874	501	210
2.	104108	židle dřev.	906171	8874	501	200
3.	104110	židle dřev.	906171	8874	501	200
4.	104112	skříň 2-dvěř.	906171	8874	501	1 500,00
5.	106675	skříň šatní 2-dvěř.	906171	8874	501	1 500,00
6.	106699	skříň šatní 2-dvěř.	906171	8874	501	1 500,00
7.	106700	skříň šatní 2-dvěř.	906171	8874	501	1 500,00
8.	106701	skříň šatní 2-dvěř.	906171	8874	501	1 500,00
9.	106702	skříň šatní 2-dvěř.	906171	8874	501	1 500,00
10.	106703	skříň šatní 2-dvěř.	906171	8874	501	1 500,00
11.	106704	skříň šatní 2-dvěř.	906171	8874	501	1 500,00
12.	106705	skříň šatní 2-dvěř.	906171	8874	501	1 500,00
13.	106794	skříň 2-dvěř.,	906171	8874	501	1 500,00
14.	106855	stůl jídelní	906171	8874	501	400
15.	106862	křeslo kov.čal.	906171	8874	501	690
16.	106863	křeslo kov.čal.	906171	8874	501	690
17.	16349	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 645,00
18.	16351	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 645,00
19.	16413	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 645,00
20.	16457	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 646,00
21.	16458	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 646,00
22.	16459	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 646,00
23.	16460	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 646,00
24.	16461	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 646,00
25.	16462	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 646,00
26.	16463	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 646,00
27.	16464	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 646,00
28.	16465	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 646,00
29.	16466	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 646,00
30.	16467	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 646,00
31.	16468	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 646,00
32.	16469	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 646,00
33.	16470	skříň šatní kov.	906171	8874	501	1 646,00
34.	50576	lavice dřev.	906171	8874	501	500
35.	50577	lavice dřev.	906171	8874	501	500
36.	50640	židle dřev.čal.	906171	8874	501	250
37.	55751	židle kov.	906171	8874	501	210
38.	55770	židle kov.	906171	8874	501	210
39.	55912	židle kov.	906171	8874	501	210
40.	57368	židle dřev.čal.	906171	8874	501	250
41.	65600	židle dřev.	906171	8874	501	200
42.	74647	židle kov.+dřevo	906171	8874	501	120
43.	89606	židle kov.	906171	8874	501	210
44.	93867	stůl konferenční	906171	8874	501	550
45.	94753	židle	906171	8874	501	200

Pronájem firma MW DIAS

poř.č.	inv.číslo	Popis	nákl.stř.	zodp.zam.	inv.úsek	poř.cena
1.	106711	židle kov.	906171	8874	885	200
2.	106712	židle kov.	906171	8874	885	200
3.	106770	židle kov.	906171	8874	885	200
4.	166228	židle kancelářská	906171	8874	885	7 663,60
5.	212050	telefon přenosný	906171	8874	885	631,63
6.	213994	skřín s nástavcem	906171	8874	885	7 139,00
7.	213995	skřín s nástavcem	906171	8874	885	7 139,00
8.	213996	skřín s nástavcem	906171	8874	885	7 139,00
9.	213997	skřín s nástavcem	906171	8874	885	7 139,00
10.	213998	skřín s nástavcem	906171	8874	885	7 139,00
11.	213999	skřín s nástavcem	906171	8874	885	7 139,00
12.	214000	skřín s nástavcem	906171	8874	885	7 139,00
13.	214001	skřín s nástavcem	906171	8874	885	7 139,00
14.	214002	skřín s nástavcem	906171	8874	885	7 139,00
15.	214003	skřín s nástavcem	906171	8874	885	7 139,00
16.	214004	skřín s nástavcem	906171	8874	885	7 139,00
17.	214005	skřín s nástavcem	906171	8874	885	7 139,00
18.	214006	skřín s nástavcem	906171	8874	885	7 139,00
19.	214007	skřín s nástavcem	906171	8874	885	7 139,00
20.	52548	židle kov.	906171	8874	885	210
21.	65093	židle dřev. čal.	906171	8874	885	250
22.	83039	regál kov.	906171	8874	885	420
23.	83056	regál kov.	906171	8874	885	420
24.	83057	regál kov.	906171	8874	885	420
25.	FM0035857	židle kancelářská	906171	8874	885	3 282,00
26.	FM0039209	chladnička	906171	8874	885	4 397,00
27.	FM0040351	křeslo kov.čal.	906171	8874	885	5 634,00
28.	FM0040352	křeslo kov.čal.	906171	8874	885	5 634,00
29.	FM0040353	křeslo kov.čal.	906171	8874	885	5 634,00
30.	FM0040354	sedáčka - 2 místa	906171	8874	885	9 954,00