

# Rámcová smlouva na akceptaci platebních karet

## 1. SMLUVNÍ STRANY

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Worldline NV/SA</b><br/>Haachtsesteenweg 1442<br/>1130 Brusel<br/>Belgie<br/>DIČ: BE 0418.547.872</p> <p>dále jen „<b>Worldline</b>“ (nebo společně s KB SmartPay jako „Poskytovatelé služeb“) v této Smlouvě</p>                               | <p><b>Zastoupená:</b> z plné moci ze dne 3.9.2020</p> <p>Jméno:</p> <p>Funkce: Head,of Central and Eastern Europe</p>                                  |
| <p><b>Worldline Czech Republic s.r.o.</b><br/>Rohanské nábřeží 670/17<br/>Karlín, Praha 8<br/>PSČ 186 00<br/>IČ: 03633144<br/>Městský soud Praha, oddíl C, vložka 235160<br/>DIČ: CZ03633144</p> <p>dále také „<b>KB SmartPay</b>“ v této Smlouvě</p> | <p><b>Zastoupená:</b></p> <p>Jméno:</p> <p>Funkce: jednatel</p> <p>Jméno:</p> <p>Funkce: jednatel, Předseda Rady jednatelů</p>                         |
| <p><b>Statutární město Plzeň</b><br/>náměstí Republiky 1/1<br/>Plzeň 3<br/>PSČ 301 00<br/>IČ: 00075370<br/>DIČ: CZ00075370</p> <p>dále jen „Obchodník“ nebo „Vy“ v této Smlouvě</p>   | <p><b>Zastoupené:</b> na základě plné moci ze dne 3.11.2020</p> <p>Jméno:</p> <p>Funkce: vedoucí Odboru účtování a daní<br/>Magistrátu města Plzně</p> |

uzavírají tuto rámcovou smlouvu na akceptaci platebních karet.

## 2. ÚVOD

Worldline Czech Republic s.r.o. a Worldline NV/SA vyslovují své poděkování Obchodníkovi, že prokázal důvěru v jejich produkty a služby.

Po podpisu nabude tato Rámcová smlouva účinnosti s tím, že pokrývá veškeré služby a produkty nabízené společně společnostmi Worldline Czech Republic s.r.o. a Worldline NV/SA. Obsah této Rámcové smlouvy vychází z informací, které byly Poskytovatelům služeb poskytnuty při různých příležitostech, kdy Obchodník s Poskytovateli služeb přišel do styku, jakož i z informací, které Obchodník zaslal Poskytovatelům služeb v předchozím období.

Definice pojmů, které nejsou uvedeny v této Rámcové smlouvě, jsou uvedeny v dalších Přílohách.

## 3. DOBA TRVÁNÍ TÉTO RÁMCOVÉ SMLOUVY

Tato Rámcová smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a zůstává v účinnosti po dobu neurčitou. Každá smluvní strana má právo ukončit tuto Rámcovou smlouvu písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně s výpovědní lhůtou tři měsíce. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi. Účastníci smlouvy berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru statutární město Plzeň.

Vůle statutárního města Plzně k uzavření této smlouvy je dána usnesením Zastupitelstva města Plzně č. 283 ze dne 14.9.2020.

## 4. OBJEDNANÉ PRODUKTY A SLUŽBY

Obchodník touto smlouvou objednává u Poskytovatelů služeb níže uvedené služby a Poskyvatelé se zavazují mu za níže sjednaných podmínek objednané služby poskytovat. Rámcová smlouva se bude vztahovat i na veškeré budoucí služby, které si Obchodník od Poskytovatelů objedná, nebude-li sjednáno jinak.

### A. Akceptace platebních karet

Poskyvatelé služeb se zavazují zpracovávat platební transakce předané Obchodníkem v souladu s ustanoveními Smlouvy.

#### a. Stanovení ceny: Smíšený model (Blend Model - Matrix)

Veškeré transakce budou účtovány podle smíšeného cenového modelu (Blend Pricing Model). Smíšený cenový model je založen na přepočtu všech souvisejících nákladů zapojených do zpracování platebních transakcí do jednoho poplatku. Smíšený model obsahuje: poplatek za službu, mezibankovní poplatek, poplatek za karetní schéma, a poplatky za další služby.

Matrix a Blend Model je různé označení pro jeden způsob tvorby ceny. Transakční poplatek se nemění.

Další služby, které jsou pouze nepřímo spojené s provedeným zpracováním transakcí, nejsou zahrnuty do transakčních poplatků, ale jsou účtovány odděleně buď za každou událost či za rok, (viz níže tzv. ABI poplatky – Poplatky za události).

#### Transakční poplatky

| Karta | Provize na platebních terminálech uvedených v příloze č. 3 | Provize na platebních terminálech uvedených v příloze č. 4 |
|-------|--|--|
|-------|--|--|

|            |        |        |
|------------|--------|--------|
| Visa       | 0,90 % | 0,90 % |
| MasterCard | 0,90 % | 0,90 % |

z hodnoty transakcí uskutečněných jednotlivými typy Karet prostřednictvím platebních terminálů.

KB SmartPay bude připisovat všechny transakce bez odečtení ceny za zúčtování transakce na účet Obchodníka. KB SmartPay bude inkasovat příslušnou cenu za zúčtování transakce souhrnně za všechny transakce provedené během kalendářního měsíce prostřednictvím faktury vystavené nejpozději do 15. dne následujícího měsíce s 30 denní splatností.

#### b. Poplatky za události (ABI)

| Poplatky ABI   |  |
|--|--|
| Událost  | Poplatek   |
| Zpětné zúčtování (reklamace transakce)               | zpětné zúčtování (reklamace transakce) – sleva 100 % |
| Vyhledání transakce                                  | vyhledání – sleva 100 %                              |
| Refundace  | refundace – sleva 100 %                              |
| Aktivace Obchodníka v systémech Poskytovatelů služeb | jednorázová aktivace Obchodníka – sleva 100 %        |
| Zamítnutá autorizace                                 | zamítnutá autorizace – sleva 100 %                   |
| Poplatek AML & PCI                                   | ročně – sleva 100 %                                  |

- Mezi smluvními stranami je dohodnuto, že měna pro zúčtování transakcí bude CZK.

#### c. Podmínky

1. Toto stanovení ceny vyžaduje použití bankovního účtu vedeného v ČR, na něž budou částky transakce převáděny (upozornění: KB SmartPay a Worldline neodpovídají za případné dodatečné náklady, které banka Obchodníka může účtovat).
2. Toto stanovení ceny vyžaduje, aby měna transakce (s výjimkou služby dynamické měnové konverze DCC) a měna zúčtování transakcí byla CZK.

## B. Terminály & servisní služby

### 1. Terminály dodané Poskytovateli služeb

Poskyvatelé služeb se zavazují dodat a instalovat Obchodníkovi bez zbytečného odkladu, dle svých možností a předchozí dohody s Obchodníkem, po uzavření smlouvy platební terminály v rozsahu dle přílohy č. 3 této smlouvy a umožnit mu jejich užívání formou pronájmu. Obchodník má na základě Smlouvy o přijímání platebních karet uzavřené dne 21.12.2017 s Komerční bankou, a.s., IČO 45317054 a Cataps, s.r.o., IČO 03633144 v bezplatném užívání platební terminály umístěné v provozovnách specifikovaných v příloze č. 3 této smlouvy. Všechny platební terminály budou při instalaci nových terminálů podle této smlouvy odinstalovány a Poskyvatelé služeb si je převezmou zpět.

V případě, že z technických důvodů bude nutné služby poskytovat na stávajících platebních terminálech Obchodníka, Obchodník umožní Poskyvatelům provést na stávajících platebních terminálech potřebné aktualizace pro dodání služeb.

Níže jsou uvedeny poplatky související s platebními terminály (POS):

| Popis                                       | Poplatek |
|---|----------|
| Měsíční poplatek za poskytnutí terminálů    | 0,- Kč   |
| Instalační poplatek*)                       | zdarma   |
| Servis platebního terminálu v režimu „STAR“ | zdarma   |

\*) Seznam poboček s uvedeným typů terminálů je uveden v samostatné Příloze 3.

### Servisní služby a podmínky režimu „STAR“

Platební terminály dodané KB SmartPay jsou servisovány obchodníkovi bezplatně. Výjimkou jsou expresní instalace (do dvou pracovních dnů) a případy, kdy dojde k poškození terminálu Obchodníkem. V takovém případě mohou být tyto servisní zásahy a náklady s opravou terminálu účtovány Obchodníkovi.

#### Seznam servisních služeb:

- kompletní servis v místě instalace terminálu
- v případě neopravitelné závady výměna terminálu za funkční na místě
- průběžný upgrade dodaných SW aplikací do platebního terminálu
- poradenská a technická podpora obsluhy platebního terminálu
- dálková správa platebního terminálu
- linka administrativní podpory +420 228 880 339 (Po-Pá 8:00 - 17:00)

#### KB SmartPay prostřednictvím smluvní servisní organizace poskytuje:

- nonstop servisní helpdesk - Hotline pro hlášení technických problémů;
- technickou podporu v době od 8:00 do 24:00 (pondělí – sobota) a od 8:00 do 16:00 (neděle);
- servisní zásah do 4 hodin na území hlavního města Prahy, pokud je závada nahlášena od 8:00 do 13:00 pracovního dne;
- servisní zásah do 8 hodin mimo území hlavního města Prahy, pokud je závada nahlášena od 8:00 do 13:00 pracovního dne;
- servisní zásah v průběhu následujícího pracovního dne, pokud je závada nahlášena po 13:00 pracovního dne, nebo v den, který není pracovním dnem.

## 2. Terminály ve vlastnictví Obchodníka

Poskytovatelé služeb a Obchodník konstatují, že Obchodník má ve svém vlastnictví/v pronájmu platební terminály, uvedené v příloze č. 4, které byly poskytnuty Poskytovateli služeb pro realizaci akceptace platebních karet, před podpisem této Smlouvy. Poskytovatelé služeb budou nadále poskytovat akceptaci platebních karet na těchto terminálech po podpisu této smlouvy.

V případě, že z technických důvodů bude nutné pro poskytování služeb Poskytovateli služeb pro Obchodníka provést na platebních terminálech v jeho vlastnictví potřebné aktualizace, zavazuje se Obchodník, že toto Poskytovatelům služeb umožní.

Obchodník bude platební terminály v jeho vlastnictví servisovat sám na své náklady.

## C. Další produkty / služby

| Popis   | Poplatek       |
|---|----------------|
| Elektronické výpisy – zasílány e-mailem dle zvolené frekvence | denně - zdarma |
| MEX – přístup do internetové aplikace s náhledem transakcí    | zdarma         |

## 5. BEZPEČNOST

Podmínky uvedené v článku 6.A. poskytují rozsáhlý přehled práv a povinností Obchodníka.

Více informací je možné získat na oddělení KB SmartPay pro podvody a bezpečnost.

## 6. PRÁVNÍ SPECIFIKACE

### A. Příslušné dokumenty

Tato Rámcová smlouva mezi smluvními stranami se skládá ze smlouvy jako takové a z Všeobecných podmínek, Společných podmínek a Produktových podmínek/servisních podmínek:

- **Akceptace karet**
  - ✓ 01. Všeobecné podmínky
  - ✓ 02. Společné podmínky pro mezinárodní karty
  - ✓ 03. Provozní podmínky pro mezinárodní karty (stacionární a přenosné platební terminály)
  - ✓ 12. Zvláštní podmínky cenového modelu Matrix
- **Terminály**
  - ✓ 04. Produktové podmínky pro platební terminály

Pokud není uvedeno jinak, platí verze 2016/01 těchto Podmínek.

#### Podpisem této Rámcové smlouvy:

- Obchodník potvrzuje, že obdržel, přečetl a přijal všechny výše uvedené Podmínky; a
- veškeré stávající smlouvy, přílohy a výměny korespondence budou nahrazeny výše uvedenými Podmínkami, které jsou součástí této Rámcové smlouvy.

Změnu přílohy č. 3 a 4 Smlouvy je možné bezúplatně provést následujícím způsobem: Obchodník zašle na adresu KB SmartPay novou verzi přílohy č. 3 resp. přílohy č. 4 řádně datovanou a podepsanou osobou k tomuto úkonu oprávněnou a uvedenou v příloze č. 1 Smlouvy. Změna přílohy 3 resp. 4 nabývá platnosti podpisem nové verze přílohy ze strany Poskytovatelů služeb. Změna přílohy 3 a/nebo 4 nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru statutární město Plzeň.

### B. Různé

- Všechny uvedené částky nezahrnují DPH.
- Pro účely Všeobecných podmínek se výraz „Rámcová smlouva“ rovná výrazu „Smlouva“.
- Poskytovatelé služeb jsou povinni dodržovat při plnění Smlouvy (zejména těch činností, které budou prováděny v budovách Obchodníka) právní předpisy a interní předpisy Magistrátu města Plzně (dále jen

„MMP“), které Obchodník předal KB SmartPay před podpisem této Smlouvy, týkající se požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a ochrany životního prostředí, vydaných Obchodníkem, zejména: „Provozní dokumentace budovy Magistrátu města Plzně“ (QI 63-01-04), „Provozní řád budov“ (QS 63-01), „Požární ochrana“ (QS 63-08), „Bezpečnost práce“ (QS 63-06, QI 63-06-01), „Energetický management“ (QS 41-02) a „Ochrana životního prostředí“ (QS 41-01).

## C. Odchytky

### a. Všeobecné podmínky

Článek 5.1. – neuplatňuje se.

Článek 5.2 – mění se druhá věta a to takto : Společnost KB SmartPay bude o těchto změnách Obchodníka písemně informovat minimálně dva měsíce předem.

Článek 14.1. – neuplatňuje se.

Článek 15.5. - neuplatňuje se.

### b. Provozní podmínky pro mezinárodní karty (stacionární a přenosné platební terminály)

Článek 5. část „podpis Dokladu o koupi“ – se mění následovně:

Původní textace se ruší a nahrazuje se tímto zněním :

- podpis Dokladu o prodeji:

U každého platného Dokladu o prodeji Obchodník požádá Držitele karty, aby tento Doklad o prodeji na určeném místě podepsal kde je vyžadován podpis držitele karty. Obchodník ověří podpis uvedený na Dokladu o koupi podle podpisu na Kartě. Pokud podpis Držitele karty souhlasí s podpisem uvedeným na Kartě, předá Držiteli karty Obchodník Doklad o prodeji. Pokud podpis nesouhlasí, vyzve Obchodník osobu předkládající Kartu, aby mu předložila další průkazy totožnosti, aby se ujistil, že tato osoba je skutečně oprávněným Držitelem karty. Obchodník si ponechá kopii takových dodatečných dokumentů, která může být kdykoliv vyžádána společností KB SmartPay nebo Poskytovatelem služeb.

D. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, každý s platností originálu, z nichž Obchodník a KB SmartPay obdrží po jednom (1), KB SmartPay svým jménem a zároveň jménem společnosti Worldline

## 7. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha 1 - **Objednávkový formulář**

Příloha 3 - **Seznam provozoven s uvedením typu terminálu**

Příloha 4 - **Seznam provozoven a terminálů ve vlastnictví Obchodníka**

Poskytovatelé služeb:

V PRAZE dne 19. 11. 2020

Worldline NV/SA

Head of Central and Eastern Europe

Obchodník:

V Plzni dne 6. 11. 2020

Statutární město Plzeň

vedoucí Odboru účtování a daní

Magistrátu města Plzně

V PRAZE dne 19. 11. 2020

Worldline Czech Republic s.r.o.

jednatel, Předseda Rady jednatelů

Worldline Czech Republic s.r.o.

jednatel

# Příloha 1: Objednávkový formulář

| <b>KLIENT</b>   |  |
|---|--|
| Název subjektu  | Statutární město Plzeň   |
| IČ  | 00075370   |
| Bankovní účet pro zúčtování transakcí ve formátu IBAN             | CZ<br>CZ<br>CZ.....<br>CZ<br>CZ<br>CZ<br>CZ.....<br>CZ2.....<br>CZ.....1<br>CZ..... <br>CZ.....7<br>CZ<br>CZ6<br>CZ2 |
| Předmět podnikání (NACE/MCC)                                      | 9311,  |
| Internetové stránky   | www.plzen.eu   |
| <b>OSOBY OPRAVNĚNÉ JEDNAT ZA KLIENTA</b>                          |  |
| Jméno a příjmení  |  |
| Funkce  | Primátor města Plzně   |
| Telefon   | 378 032 000  |
| E-mail  |  |
| <b>VÝPISY</b>   |  |
| Formát výpisů   | pdf  |
| Frekvence zasílání výpisů   | měsíční  |
| E-mail pro zasílání výpisů  | uctarna@plzen.eu   |
| E-mail pro zasílání faktur  | uctarna@plzen.eu   |
| <b>OSOBY OPRAVNĚNÉ MĚNIT PŘÍLOHU Č. 3 SMLOUVY</b>                 |  |
| Jméno a příjmení  |  |
| Funkce  | Vedoucí odboru   |
| Telefon   | 724 602 838, 378 034 600   |
| E-mail  |  |
| <b>MEX – přístup do internetové aplikace s náhledem transakcí</b> |  |
| E-mail pro přístup do služby MEX                                  |  |
| Přihlašovací údaje; Jméno_Příjmení do služby MEX                  | - á  |





Príloha 3: Spisovňa obchodných miest a seznam termínů.

Table with 2 columns: Štátna identifikačná príloha and Stavba. Values include: 25 210, 25 210, 193.

Table with 2 columns: Stavba and Stavba. Values include: Stavba, Stavba.



PRÍLOHA 3: SPISOVŇA OBCHODNÝCH MIEST A SEZNAM TERMÍNŮ

Main data table with columns: Mesto, IČO, Kód obce, Názov obce, Ulica, Číslo domu, Počet domov, Stavba, Termín, and a grid for 'Klasifikácia obcí'. It lists various municipalities and their administrative details.

4 - Seznam provozoven a terminálů ve vlastnictví Obchodníka

|                          |                        |
|--------------------------|------------------------|
| Objekt                   | Statutární město Plzeň |
|                          | 75570                  |
| Účet ve formátu IBAN     | viz níže               |
| Identifikační číslo (IC) | 9311                   |
| Internetové stránky      | www.plzen.eu           |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| KONTAKT (IT, ECR správce) |  |
| Název                     |  |
| Adresa                    |  |
| Telefon                   |  |
| E-mail                    |  |

| Terminály ve vlastnictví klienta |             |                          |                            |                          |                 |         |        |     |                |            |             |                 |                  |
|----------------------------------|-------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|-----------------|---------|--------|-----|----------------|------------|-------------|-----------------|------------------|
| MERID KB                         | POS ID - KB | Název provozovny         | Ulice a č.p.               | Účet                     | Kontaktní osoba | Telefon | E-mail | MCC | Otevírací doba | Typ POS WL | Konektivita | Služba          | Odloučená provoz |
| 694751570                        | A1APB780    | Parkovací dům Rychtářská | Truhlářská 5, Plzeň, 30100 | CZ4401000001156661790297 |                 |         |        |     | nonstop        | IUP250     | TCP/IP      | není poskytován | Ano              |

## 1. ROZSAH

Tyto Společné podmínky pro mezinárodní karty se v plném rozsahu použijí na všechny Provozní podmínky pro mezinárodní karty.

## 2. ROLE POSKYTOVATELE SLUŽEB

**2.1.** Poskytovatel služeb zpracovává transakce předané Obchodníkem v souladu s ustanoveními Smlouvy. Obchodník bere na vědomí, že Poskytovatel služeb má právo ověřovat transakce Obchodníka a odmítnout transakci zpracovat, existují-li skutečnosti nebo objektivní náznaky poukazující na to, že:

- infrastruktura Obchodníka (především jeho Platební zařízení) není dostatečně zabezpečená; nebo
- transakce se týká neoprávněného nebo podvodného prodeje nebo prodeje, který neodpovídá pravidlům Karetní společnosti.

Pokud to bude z obchodního hlediska rozumné a budou to umožňovat příslušné právní předpisy, bude KB SmartPay Obchodníka o zamítnutých platbách informovat, co nejdříve to bude možné.

**2.2.** Obchodník bere na vědomí, že Poskytovatel služeb je pouhým prostředníkem v řetězci stran (včetně Držitele karty, vydavatele Karty, Karetní společnosti a různých poskytovatelů zásahových technických služeb), jejichž zapojení je nutné k převodu částky transakce z účtu Držitele karty na účet Obchodníka.

**2.3.** Obchodník zejména bere na vědomí, že obsáhla pravidla Karetních společností (např. ohledně možnosti rozporovat stávající transakce) lze uplatnit i vůči němu a že Poskytovatel služeb nemá na tato pravidla, která platí stejně pro všechny poskytovatele služeb, žádný vliv. Poskytovatel služeb upozorňuje Obchodníka především na skutečnost, že řízení o sporu mohou trvat dlouhou dobu a často je obtížné Obchodníka pravidelně informovat o stavu takového řízení.

**2.4.** Aniž by bylo dotčeno ustanovení článku 6.12., bere Obchodník na vědomí, že Poskytovatel služeb:

- není stranou vztahu mezi Obchodníkem a Držitelem karty;
- při zpracování transakcí tento vztah nezohledňuje;
- nemůže být Obchodníkem nucen, aby do takového vztahu zasahoval; a
- žádným způsobem neručí ani nepřebírá odpovědnost za kvalitu produktů/ služeb dodávaných Obchodníkem.

Obchodník Poskytovatele služeb odškodní za každý nárok, který je proti Poskytovateli služeb a/nebo KB SmartPay uplatněn Držitelem karty nebo Karetní společností a který vyplývá ze vztahu mezi Obchodníkem a Držitelem karty.

## 3. FYZICKÁ OVĚŘENÍ

*Tento článek 3 neplatí pro transakce Bez přítomnosti karty.*

**3.1.** Obchodník je povinen u každé karty, která mu je předložena, ověřit, zda:

- Karta splňuje konkrétní požadavky Karetní společnosti;
- Karta nevykazuje viditelné známky poškození (vyjma případů běžného opotřebení Karty), pokud se jedná o Kartu s čipem;
- je na Kartě, ať již embosované, či nikoliv, uvedeno jméno Držitele karty a číslo Karty;
- Karta je podepsána Držitelem karty;
- vnější rysy Předkladatele karty odpovídají údajům uvedenými na Kartě, například fotografie, která může být na Kartě umístěna;
- neuplynula platnost Karty (např. období platnosti Karty, ať již embosované, či nikoliv, je uvedeno na Kartách Visa, Visa Electron, V PAY a MasterCard; u Karet Maestro může být období platnosti na kartě uvedeno, s určitostí je uvedeno pouze na Dokladu o prodeji);
- karta nevykazuje žádné viditelné známky napodobení nebo padělání; v této souvislosti je třeba ověřit následující prvky (výčet není úplný):

- uvedení oficiálního loga společností Visa, Visa Electron, V PAY, MasterCard a Maestro;
- reakce Karet Visa a MasterCard na ultrafialové světlo.

Nesplňuje-li platební karta výše uvedené požadavky, je Obchodník povinen kontaktovat Linku KÓD10 a dále se řídit pokyny operátora.

**3.2.** V případě jakéhokoliv neobvyklého jednání, nebo pokud Karta vykazuje známky padělání či pokud je jasné, pravděpodobné nebo možné, že Předkladatel karty není oprávněným Držitelem karty, je Obchodník na žádost Poskytovatele služeb povinen kontaktovat Linku KÓD10 nebo, je-li to možné, zadržet předloženou Kartu a vrátit ji Poskytovateli služeb poté, co ji rozstříhne na dvě části. Karta bude zadržena tak, aby nedošlo k újmě osob ani poškození zboží, kterému se lze vyhnout. Obchodník ochrání Poskytovatele služeb a/nebo KB SmartPay před jakoukoliv stížností či nároky, jež mohou vyplynout z takového zadržení.

**3.3.** Předložil-li Držitel karty Obchodníkově Kartu obsahující čip, vloží ji Obchodník do čipové čtečky a postupuje podle pokynů, které jsou zobrazeny na Platebním zařízení. Pokud je čip poškozen, může Platební zařízení jako náhradní platební metodu požádat o přečtení magnetického proužku na Kartě. Platební zařízení může Držiteli karty také oznámit, že je čip na jeho Kartě poškozen, a vyzvat ho, aby se obrátil na vydavatele své Karty. Obchodník bere na vědomí, že riziko spojené se spory (*chargebacks neboli zpětné zaúčtování platby*) uplatněnými Držiteli karet je při této náhradní platební metodě podstatně vyšší.

## 4. POUŽITÍ PLATEBNÍHO ZAŘÍZENÍ

*Tento článek 4 neplatí pro transakce Bez přítomnosti karty.*

Provozní standardy a bezpečnostní parametry Platebního zařízení jsou stano-

veny a zadávány Poskytovatelem služeb. Obchodník ani třetí strana jednající jménem jiného zmocnitele, než je Poskytovatel služeb, nemůže provádět žádné úpravy do těchto provozních standardů a bezpečnostních parametrů.

## 5. AUTORIZAČNÍ KÓD

Bez ohledu na skutečnou částku transakce musí Obchodník vždy přes Platební zařízení získat Autorizační kód. Obchodník nebude nikdy transakci rozdělovat na více Dokladů o prodeji, aby se vyhnul požadavku na autorizaci. Pokud dojde k seřhání Platebního zařízení, je Obchodník povinen kontaktovat Linku KÓD10 Poskytovatele služeb a dodavatele Platebního zařízení se žádostí o technickou podporu. Pokud pro daný problém nelze nalézt řešení, které je uznáno a schváleno Poskytovatelem služeb, Obchodník Kartou nepřijme.

## 6. ZÚČTOVÁNÍ TRANSAKČÍ, JEJICH PROPLACENÍ A REKLAMACE TRANSAKČÍ

**6.1.** Poskytovatel služeb má výlučné právo přijímat od Držitele karty platby za transakce, které zpracuje. Obchodník nepodnikne žádné kroky za účelem inkasa částky od Držitele karty bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele služeb. Pokud je tento souhlas udělen, uvědomí Obchodník Poskytovatele služeb o přijetí jakýchkoliv plateb týkajících se dané transakce.

**6.2.** Obchodník přijímá platby prováděné Kartou pouze v souvislosti s činnostmi uvedenými v Objednávkovém formuláři a bude akceptovat pouze transakce na svůj vlastní účet.

**6.3.** Poskytovatel služeb zaeviduje celkovou částku všech zpracovaných transakcí s odečtením provize uvedené v Objednávkovém formuláři.

**6.4.** Pokud Obchodník striktně neplní povinnosti uvedené ve Smlouvě nebo pokud Poskytovatel služeb zjistí odchylky v transakcích či jednání Obchodníka, má Poskytovatel služeb právo:

- odchylně od článku 6.3. nepřipsat částky na Interní účet, dokud nebude platba Držitele karty skutečně obdržena nebo dokud nebude vyřešen příslušný spor; a

- zablokovat Interní účet, dokud nebude ukončeno vyšetřování odchylek.

**6.5.** Poskytovatel služeb má právo zablokovat Interní účet, pokud Obchodník nepředloží včas svou roční závěrku a odmítne předložit ověřené bankovní výpisy.

**6.6.** Obchodník výslovně souhlasí s řešením sporů (zpětné zaúčtování plateb, *chargeback*) uplatňovaným Karetní společností. Jakýkoliv spor, který bude předložen Poskytovateli služeb, je posuzován jako doklad o rozporování transakce ze strany Držitele karty nebo vydavatele Karty a Poskytovatel služeb připíše na vrub Interního účtu celkovou rozporovanou částku. Veškeré interní údaje, IT záznamy, snímky obrazovky (screenshots) apod. Poskytovatele služeb jsou vynutitelné vůči Obchodníkovi.

**6.7.** Poskytovatel služeb převede částku transakce s odečtením provize na bankovní účet, jehož číslo Obchodník uvedl. Poskytovatel služeb vyvine rozumné úsilí, aby tento převod realizoval nejpozději v „D + 4“, kde „D“ je definováno jako den, kdy Poskytovatel služeb obdrží částku transakce, a „4“ je den, kdy Poskytovatel služeb vydá převodní příkaz bance Obchodníka.

**6.8.** Jestliže je počet transakcí rozporovaných Držiteli karet na jedno členské číslo měsíčně vyšší než 1 % z celkového počtu transakcí provedených během příslušného měsíce, uvědomí společnost KB SmartPay nebo Poskytovatel služeb v tom smyslu Obchodníka a má právo plnění Smlouvy pozastavit nebo ukončit v souladu se Způsoby ukončení smlouvy.

**6.9.** Pokud vzniknou objektivní pochybnosti o solventnosti či likvidní pozici Obchodníka (včetně jeho způsobilosti provádět případné refundace) nebo pokud je na Obchodníka vyhlášen konkurz nebo se ocitne v jiné podobné situaci, bude mít Poskytovatel služeb právo – odchýlně od článku 6.7.–odložit převod částek transakce a pozastavit poskytování služeb, dokud: (i) se neujistí, že Držitelé karet již nebudou uplatňovat žádné rozpory, a zároveň dokud nebude mít rozumnou jistotu, že Poskytovatel služeb již nemá (a nebude mít) vůči Obchodníkovi žádné další nároky; (ii) Obchodník neposkytne finanční zajištění (např. bankovní záruku), které bude představovat

stejnou jistotu i pro Poskytovatele služeb.

**6.10.** Po podání oznámení o prodlení má Poskytovatel služeb právo odečíst z částek transakcí Obchodníka srážku veškerých splatných částek, které Obchodník dluží společnosti KB SmartPay nebo Poskytovateli služeb. Společnost KB SmartPay a Poskytovatel služeb mají také právo účtovat rozumné náklady spojené s provedením takové srážky.

**6.11.** V případech uvedených výše, kdy dojde k prodlení platby nebo interní evidence částek transakcí, nevzniká společnosti KB SmartPay nebo Poskytovateli služeb povinnost hradit úroky.

**6.12.** Poskytovatel služeb má právo účtovat na vrub Interního účtu Obchodníka v případě podvodu, zneužití, administrativních chyb (např. chybné účetní úkony jako nesprávné nebo zdvojené platby) a sporů uplatněných Držiteli karet nebo vydavatelem karet v případě nedodržení Smlouvy. Aniž by tím byla dotčena obecná platnost předchozí věty, toto zejména platí:

### a) ve všech následujících případech:

- nebyl-li získán žádný Autorizační kód podle článku 5 nebo uplynula-li platnost dříve získaného Autorizačního kódu pro transakci v okamžiku, kdy je částka zadána k účinné platbě (*poznámka: v závislosti na typu transakce a Karty Autorizační kód obvykle platí sedm až třicet dnů*);
- pokud Držitel karty rozporuje prodej, dodávku zboží nebo poskytování služeb nebo pokud Držitel karty rozporuje shodu/kvalitu dodaného zboží či služeb;
- pokud částka transakce nebyla známa v okamžiku provedení transakce;
- pokud byly služby odmítnuty nebo produkty byly vráceny či zaslány zpět;
- pokud prodej zboží nebo poskytnutí služeb, ke kterým se transakce vztahuje, porušuje jakékoliv zákony, předpisy nebo jiná platná pravidla a/nebo je v rozporu s veřejným pořádkem či dobrými mravy;
- pokud byl překročen Autorizační limit bez provedení předchozí autorizace;
- pokud členské číslo / členská čísla zadaná/zadaná do Platebního zařízení nesouhlasí s číslem/číslly, které/ktará přidělil Poskytovatel služeb;

- pokud Obchodník v případě zrušení transakce uhradil částku transakce předkladateli karty způsobem, který je v rozporu se Smlouvou;
- pokud Obchodník umožnil provedení podvodu.

**b) ve všech následujících případech, vyjma případů transakcí Bez přítomnosti karty:**

- nedodrželi Obchodník postup při zpracování (tj. přečtení čipu, je-li Karta vybavená čipem / přečtení magnetického proužku jako náhradní platební metodu) a postup při ověření transakce (Tajný kód / PIN / podpis), určený Kartou a Platebním zařízením;
- pokud nebyla v plném rozsahu dodržena pravidla pro ověření Karty, uvedená v článcích 3 a 4;
- pokud došlo k provedení transakce bez přítomnosti Karty a Držitele karty;
- pokud jméno Držitele karty a/nebo číslo Karty uvedené na Dokladu o prodeji nebo dokladu o provedení transakce nesouhlasí se jménem a/nebo číslem na Kartě;
- pokud Obchodník nesplnil svou povinnost uchovávat Doklady o prodeji a Doklady o refundaci;
- pokud nebyla Karta podepsána.

**c) ve všech následujících případech, kdy je transakce ověřována podpisem:**

- pokud nebyl Doklad o prodeji (řádně) podepsán;
- pokud na Dokladu o prodeji nebyla v okamžiku, kdy jej Držitel karty podepisoval, uvedena částka transakce.

**6.13.** Pokud Interní účet vykazuje zůstatek ve prospěch Poskytovatele služeb, je Obchodník povinen tuto částku neprodleně refundovat, jakmile o to společnost KB SmartPay nebo Poskytovatel služeb poprvé požádá. Tento zůstatek bude automaticky úročen debetním úrokem ve výši 10 % p. a. Pokud společnost KB SmartPay nebo Poskytovatel služeb požádá Obchodníka o zaplacení nějaké částky a Obchodník tuto částku neuhradí okamžitě po první upomínce, kterou obdrží doporučenou poštou, vyhrazují si společnost KB SmartPay a Poskytovatel služeb právo automaticky připsat k tíži Obchodníka jednorázovou náhradu ve výši 15 % z dlužného zůstatku, minimál-

ně však částku ve výši 270 CZK, na pokrytí administrativních nákladů. V takovém případě budou Poskytovatel služeb a společnost KB SmartPay oprávněny okamžitě Smlouvu ukončit.

## 7. HLÁŠENÍ ZE STRANY OBCHODNÍKA

Během prekluzivní lhůty čtyřiceti pěti dnů od data transakce může Obchodník nahlásit nezaplacení částek a nesprávné platby. Po uplynutí této lhůty (aniž by tím bylo dotčeno ustanovení článku 6) akceptuje Obchodník neodvolatelně zůstatek na svém Interním účtu. Pokud Poskytovatel služeb účtoval na vrub účtu Obchodníka za účelem uplatnění článku 6, má Obchodník třicet dnů na to, aby účtované částky rozporoval formou písemného oznámení s odůvodněním, zaslaného doporučenou poštou. Jakmile výše uvedená lhůta uplyne, má se za to, že Obchodník zůstatek na svém účtu neodvolatelně akceptoval.

## 8. ODPOVĚDNOST STRAN

**8.1.** Poskytovatel služeb bude držet krok s vývojem systémů a sítí pro akceptaci karet uloženým mezinárodními platebními institucemi.

**8.2.** Obchodník nesmí provádět transakce se svými vlastními Kartami prostřednictvím vlastního Platebního zařízení.

**8.3.** Obchodník nesmí používat Platební zařízení, která nejsou opatřena certifikátem od Poskytovatele služeb nebo na kterých nelze provádět transakce s čipovými Kartami.

**8.4.** Obchodník nese v plném rozsahu riziko spojené s jeho nedbalostním a úmyslným jednáním a nese odpovědnost za jakýkoliv případ zneužití a podvodu, včetně jakýchkoliv pokut a nákladů uložených Poskytovatelem služeb, kterých se dopustili pověřenými pracovníci Obchodníka a jiné osoby při akceptaci Karet.

**8.5.** Obchodník se musí striktně zdržet jakéhokoliv rozdělování transakcí, tzv. „load balancing“ (tj. rozdělení transakcí mezi různá členská čísla Poskytovatele služeb a/nebo mezi jiné poskytovatele služeb).

**8.6.** Poskytovatel služeb nenese odpovědnost za důsledky jakéhokoliv nevhodného či podvodného použití

Platebního zařízení. Jakmile Obchodník zjistí porušení bezpečnostního mechanismu nebo má podezření na podvodné jednání (či snahu o něj) či podvodného Držitele karty (např. z důvodu částky, čísla, povahy/původu transakcí, rozdílů v adrese Držitele karty apod.), je povinen neprodleně kontaktovat Linku KÓD10 a tak předejít dalším škodám.

**8.7.** Obchodník a jeho subdodavatelé, za které Obchodník ručí, musejí chránit transakční údaje proti jakémukoliv formě úniku během jejich předávání a během jejich uchovávání (v rozsahu povoleném pravidly PCI/DSS). Obchodník potvrzuje, že je obeznámen se standardy PCI/DSS a souhlasí s nimi. Obchodník nese odpovědnost za všechny případy podvodu v důsledku nedodržení těchto standardů, včetně pokut uložených Karetní společností.

**8.8.** Obchodník nese odpovědnost za veškeré pokuty a náklady, které Karetní společnosti uloží Poskytovateli služeb, a nahradí veškeré náklady způsobené zneužitím uniklých údajů a paděláním Karty, jestliže došlo k porušení na jakémkoliv ze Společných obchodních míst Obchodníka.

Pokud má Poskytovatel služeb oprávněný důvod (např. na základě ověření totožnosti Obchodníka prostřednictvím systému pro vyhledávání podvodného jednání), aby Obchodníka identifikoval jako Společné obchodní místo, je Poskytovatel služeb:

- oprávněn s okamžitou účinností zablokovat Interní účty Obchodníka, dokud na nich nebude minimálně částka, která se alespoň rovná rezervě uvedené níže, přičemž v důsledku prodloužení platby nevzniká žádné právo na úhradu úroků či jinou kompenzaci;
- oprávněn použít finanční prostředky na Interních účtech Obchodníka, aby vytvořil rezervu pro krytí nákladů vzniklých v souvislosti s jakýmkoliv podvodem či pokutami nebo jiných nákladů vztahujících se k danému případu. Tato rezerva bude určena na základě ukazatelů, jako je počet Karet, kterých se výše uvedené týká, a sazby/pokuty stanovené Karetní společností. Po uzavření případu převede Poskytovatel služeb

zůstatek na Obchodníka prostřednictvím jeho Interního účtu. Pokud rezerva nebo částky na Interních účtech nedosahují požadované výše, Poskytovatel služeb má právo vyinkasovat zůstatek od Obchodníka.

**8.9.** Pokud existují oprávněné důvody k podezření, že Obchodník jednal jako Společné obchodní místo nebo jinak porušil pravidla PCI/DSS, bude Obchodník povinen ihned na první žádost Poskytovatele služeb – nejpozději do 48 hodin od oznámení Poskytovatelem služeb – jmenovat uznávaného forenzního auditora se specializací na PCI, aby provedl na náklady Obchodníka forenzní audit daného případu.

Obchodník zajistí, aby Poskytovatel služeb mohl prostudovat všechny zprávy připravené forenzním auditorem týkající se daného případu. Pokud Obchodník nedodrží lhůtu pro jmenování auditora, je Poskytovatel služeb oprávněn sám takového forenzního auditora jmenovat, a to na náklady Obchodníka. Náklady na forenzního auditora budou zahrnuty do provize a vyúčtovány Obchodníkoví.

Obchodník nebude nijak přezkoumávat své systémy, aby mimo jiné nedošlo ke ztrátě či poškození forenzních stop.

**8.10.** Pokud Obchodník nedodržel platná pravidla PCI/DSS nebo se v souvislosti s případem dopustil nějaké jiné chyby, nese odpovědnost za všechny náklady, pokuty uložené Karetní společností, náklady na provedení auditu, podvodné transakce provedené s padělanou kartou nebo náklady vzniklé v souvislosti s únikem údajů.

**8.11.** Pokud Obchodník svým zákazníkům nabízí možnost uhradit spropitné prostřednictvím zařízení k provádění plateb kartou tak, že se částka spropitného přičte k částce transakce na dokladu o koupi, sám ponese s tím související rizika. V případě jakéhokoliv rozporování ze strany Držitele karty bude z jeho Interního účtu stržena i částka spropitného.

## 9. DEFINICE POJMŮ

- **Acquirer:** organizace, která působí jako poskytovatel služeb pro subjekty v oblasti platebních karet, jež přijímají transakce prostřednictvím platebních terminálů. Acquirer tedy vykonává dvě různé funkce: reguluje distribuci speciifikací vůči prodejčům platebních terminálů a reguluje postup při certifikaci platebních terminálů.
- **Autorizační kód:** kód, kterým vydavatel Karty povoluje akceptaci této Karty pod podmínkou, že Obchodník současně provádí veškerá ověření pro účely akceptace Karty. Tento kód pouze sděluje, že vydavatel Karty nemá v daném okamžiku námitky proti použití Karty, že není překročen Limit čerpání a že je nevypršela platnost Karty. Obrázení Autorizačního kódu nezbytně znamená, že osoba, která platební kartu předkládá, je i jejím oprávněným majitelem, že Karta nebyla padělána nebo že (v případě transakce *Bez přítomnosti karty*) jméno a/nebo adresa Držitele karty jsou správné. Obrázení Autorizačního kódu také nepředstavuje žádné platební záruky ani jistotu, že nedojde k žádnému rozporování (tzv. zpětné zaúčtování platby, chargeback) transakce.
- **Držitel karty:** osoba, jejíž jméno je vytištěno na Kartě a jejíž podpis odpovídá podpisu na zadní straně platební karty (s výjimkou předplacených karet).
- **Předkladatel karty:** osoba předkládající platební kartu Obchodníkovi za účelem provedení transakce. Jak je popsáno v článcích 3 až 5, je Obchodník povinen ověřit, zda je předkladatel platební karty jejím skutečným oprávněným majitelem (tj. Držitelem karty).
- **Bez přítomnosti karty:** znamená situaci, kdy je transakce provedena bez fyzické přítomnosti Karty, takže nedojde k fyzickému přečtení údajů z Karty Platebním zařízením. To obvykle zahrnuje případy, kdy jsou objednávky přijímány na dálku (online, poštou, telefonicky

nebo faxem) nebo se jedná o opakované příkazy (např. pravidelné platby předplatného).

- **Linka KÓD10:** ověření dodatečných informací v případě podezřelé transakce, zajišťuje helpdesk KB SmartPay, telefonní číslo +420 228 883 241.
- **Společné obchodní místo:** znamená, že obchodní místo Obchodníka je identifikováno jako místo, které před případem padělení nebo úniku údajů sloužilo k provádění autentických transakcí, pokusů o autentické transakce nebo kde bylo uloženo číslo karty.
- **Autorizační limit (Floor Limit):** maximální částka, kterou může Obchodník akceptovat, aniž by musel získat Autorizační kód.
- **Interní účet:** interní účet vedený na jméno Obchodníka, který je veden Poskytovatelem služeb a který je používán pro realizaci transakcí. Má se za to, že všechny Interní účty Obchodníka jsou součástí jediného účtu a že Poskytovatel služeb může kdykoliv provádět úhrady mezi těmito účty.
- **PCI/DSS (Payment Card Industry Data Security Standards):** mezinárodní standardy podporované většinou významných karetních společností, jako je Visa a MasterCard International, jejichž cílem je předcházet zneužívání údajů obsažených na platebních kartách. Viz <https://www.pcisecuritystandards.org>.
- **Tajný kód / PIN:** kód, který musí Držitel karty zadat pro účely ověření transakce, když je k tomu vyzván Platebním zařízením.
- **Limit čerpání:** celková maximální částka, kterou Držitel karty může svou Kartou zaplatit.
- Pojmy „Doklad o koupi“ a „Platební zařízení“ jsou definovány v Provozních podmínkách pro mezinárodní karty, jejichž součástí jsou tyto Společné podmínky.

## **1. INSTALACE PATEBNÍHO TERMINÁLU**

**1.1.** Obchodník si sám vybere místo instalace Platebního terminálu a toto místo k instalaci připraví podle ustanovení Smlouvy a návodu k instalaci. Obchodník zajistí, aby byly k dispozici všechny infrastrukturní prvky (např. kabely a IT vybavení), které jsou nezbytné pro instalaci a fungování Platebního terminálu. Pokud některý z těchto prvků chybí, vyhrazuje si společnost KB SmartPay právo účtovat druhý výjezd za účelem instalace Platebního terminálu.

## **2. PŘEVOD VLASTNICKÉHO PRÁVA A RIZIKA**

**2.1.** Platební terminál bude Obchodníkovi dodán v souladu s obchodními podmínkami Incoterms (2010) Ex Works ([www.iccwbo.org](http://www.iccwbo.org)).

**2.2.** Obchodník zkontroluje, zda se u dodaného Platebního terminálu nevykytují nějaké viditelné vady, a pokud ano, nahlásí tyto vady společnosti KB SmartPay v souladu se Všeobecnými podmínkami.

**2.3.** V případě Prodeje zůstane společnost KB SmartPay majitelem Platebního terminálu, dokud nebude v plné výši uhrazena kupní cena. Do tohoto okamžiku Obchodník nesmí:

- Platební terminál nijak zatížit (např. zřízením zástavního práva) ani k němu nesmí zřídit právo jiné třetí strany;
- s Platebním terminálem nakládat ani ho dát k dispozici třetí straně.

Stejně zákazy platí i pro případ Pronájmu Platebního terminálu.

**2.4.** V případě Pronájmu si vlastnické právo k platebnímu terminálu ponechá společnost KB SmartPay.

**2.5.** I když se Obchodník stane majitelem Platebního terminálu a vůči společnosti KB SmartPay splní veškeré finanční závazky: (i) software a modul zabezpečení čipu (Chip Security Module [CSM]) zůstávají ve výhradním vlastnictví společnosti KB SmartPay; a (ii) SIM karta používaná pro služby fakturované společností KB

SmartPay zůstává ve vlastnictví telekomunikačního operátora. V okamžiku ukončení Smlouvy nebo před ukončením Smlouvy na základě prosté žádosti společnosti KB SmartPay je Obchodník povinen vrátit CSM a SIM kartu společnosti KB SmartPay, aniž by tím vznikla povinnost k jakékoliv náhradě ve prospěch Obchodníka.

**2.6.** V případě Pronájmu je Obchodník povinen bez náhrady a na svou odpovědnost vrátit odstavený nebo nepoužívaný Platební terminál a SIM kartu v perfektním stavu, a to na první žádost společnosti KB SmartPay.

## **3. ÚDRŽBA A POUŽÍVÁNÍ PATEBNÍHO TERMINÁLU**

**3.1.** Obchodník je povinen Platební terminál používat jako náležitě odpovědná osoba v souladu s pokyny stanovenými v připojeném návodu k používání.

**3.2.** V případě Pronájmu nesmí Obchodník Platební terminál přenechávat do podnájmu, dávat jej k dispozici třetí straně ani jej za úplatu převést na třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu společnosti KB SmartPay.

**3.3.** Při aktualizaci Platebního terminálu bude Obchodník pečlivě dodržovat pokyny společnosti KB SmartPay. Obchodník zajistí, aby v průběhu celé doby aktualizace byl přenosný Platební terminál připojen k nabíječce.

**3.4.** V případě Prodeje se na hardwarové součásti Platebního terminálu vztahuje záruka na správné fungování. Záruční doba je dvanáct měsíců (počítá se od okamžiku dodání Platebního terminálu), pokud v Objednávkovém formuláři nebude uvedena jiná doba. Záruka se nevztahuje na případy a problémy popsané v článku 6. Pokud bude Obchodník uplatňovat záruku na Platební terminál, musí důsledně dodržet postup společnosti KB SmartPay pro uplatnění záruky.

**3.5.** Obchodník nesmí Platební terminál upravovat ani opravovat bez předchozího písemného souhlasu společnosti KB SmartPay. Společnost KB SmartPay má právo okamžitě ukončit Smlouvu s uvedením důvodu, bez výpovědní doby nebo po-

skytnutí náhrady (aniž by tím bylo dotčeno právo společnosti KB SmartPay na náhradu), pokud Obchodník tento zákaz poruší.

**3.6.** Obchodník Platební terminál otevře pouze tehdy, bude-li to nutné pro účely jednoduchých úkonů, jako je například výměna papírového kotoučku. Obchodník se o tyto činnosti postará sám a sám si obstará i nezbytné zásoby.

**3.7.** Za účelem umožnění provedení aktualizace softwaru Obchodník nesmí v noci vypnout Platební terminál zapnutý během noci. Obchodník bude striktně dodržovat pokyny pro používání vydané společností KB SmartPay.

**3.8.** V případě poruchy Platebního terminálu má společnost KB SmartPay právo rozhodnout se, zda vadný Platební terminál opraví, nebo jej vymění za Platební terminál stejného typu, nebo jej vymění za Platební terminál se stejnými funkcemi (eventuálně z novější generace). Obchodník souhlasí s tím, že náhradní zařízení nemusí nutně být nové.

**3.9.** Obchodník Platební terminál nevyveze mimo EU bez předchozího písemného souhlasu společnosti KB SmartPay. Obchodník bude o tomto zákazu informovat i třetí strany, které by tento Platební terminál převzaly do svého držení.

## **4. EET**

**4.1.** V případě, že je funkce EET aktivována na platebním terminálu, bude užívání funkce EET pod kontrolou Obchodníka a Obchodník bude výhradně odpovědný za správné používání Aplikace.

**4.2.** Obchodník zaručuje, že nebude používat funkci EET v rozporu s platnými právními předpisy.

**4.3.** Obchodník prohlašuje a potvrzuje, že poskytnutím Služby EET dle Smlouvy se Obchodník nezbavuje jeho povinnosti spojené s EET uložené mu Zákonem č. 112/2016 Sb. a č. 113/2016 Sb. - tj. tato povinnost nepřechází z důvodu poskytnutí Služby EET z Obchodníka na KB SmartPay.

## **5. ODPOVĚDNOST**

**5.1.** V případě Pronájmu by Obchodník měl na vlastní náklady uzavřít pojištění



Platebního terminálu na jeho kupní cenu proti riziku ztráty, zničení, poškození, požáru a krádeže.

**5.2.** Pokud bude muset v případě Pronájmu Obchodník společnost KB SmartPay odškodnit (např. z důvodu zničení nebo krádeže Platebního terminálu), bude výše náhrady stanovena podle stáří Platebního terminálu.

**5.3.** Jedinou povinností společnosti KB SmartPay v případě vady, za kterou pone-se odpovědnost, bude Platební terminál opravit nebo jej vyměnit, a to dle uvážení společnosti KB SmartPay. Tato povinnost neplatí, jestliže Obchodník vadu neohlásí společnosti KB SmartPay v souladu se Všeobecnými podmínkami.

## 6. TECHNICKÁ ASISTENCE

**6.1.** Obchodníkovi bude poskytnuta technická asistence, pokud tak bude sjednáno v Objednávkovém formuláři.

**6.2.** I když Obchodník dohodu o poskytování technické asistence neuzavře, může za jednorázový poplatek získat technickou asistenci po telefonu. Tento poplatek zahrnuje vyřešení vady Platebního terminálu, a to i v případě, že bude řešení vyžadovat více telefonických hovorů, maximálně však po dobu dvou týdnů. Pokud bude nutný výjezd, bude účtován jednorázový poplatek za každý výjezd.

**6.3.** O technickou asistenci musí Obchodník výslovně požádat. Jakoukoliv poruchu hardwaru nebo softwaru Platebního terminálu Obchodník co nejdříve nahlásí telefonem na zákaznickou linku společnosti KB SmartPay.

**6.4.** Vyjma případů, kdy je v Objednávkovém formuláři sjednáno jinak, nebudou výjezdy prováděny v neděli a ve státní svátek.

**6.5.** V případě výjezdu se technik dostaví do místa, kde je Platební terminál podle Informací v databázi společnosti KB SmartPay nainstalován. Pokud bude nutné výjezd provést do jiného místa, musí toto místo Obchodník výslovně sdělit v okamžiku, kdy o výjezd žádá. Společnost KB SmartPay má právo účtovat dodatečné náklady, bude-li technik vyslán na špatné místo.

**6.6.** Když bude technický zásah prováděn společností KB SmartPay přesahovat rozsah technické asistence definované v těchto Produktových podmínkách, seobíse o tom technik zprávu, Obchodník tuto zprávu podepíše a technik si pone-

chá její kopii. Tato zpráva bude sloužit jako podklad pro dodatečnou fakturaci v souladu s platným ceníkem společnosti KB SmartPay.

**6.7.** Obchodník poskytne technikovi z KB SmartPay volný přístup do místa, kde je potřeba poskytnout technickou asistenci, a to bez vynaložení dalších nákladů.

## 7. VYLOUČENÉ ZÁSAHY

Obchodníkovi budou fakturovány zvláště následující náklady na hardware, zaměstnání a cestovní výdaje spojené se zásahy, které nejsou zahrnuty do technické asistence (nebo do záruky v případě Prodeje), v souladu s platným ceníkem společnosti KB SmartPay:

- vady způsobené provozními chybami nebo použitím Platebního terminálu pro nevhodné účely. To zahrnuje škodu způsobenou zacházením, vůči kterému není zařízení odolné, jako například vznik přepětí v elektrické síti, nadměrné kolísání elektrického proudu, poškození vodou apod.;
- fyzický zásah technika společnosti KB SmartPay na základě neopodstatněné žádosti o asistenci ze strany Obchodníka;
- škoda způsobená údržbou nebo opravou jinou osobou, než jsou pověřeni zaměstnanci nebo subdodavatelé společnosti KB SmartPay;
- zásahy za účelem opravy poruchy Platebního terminálu, vzniklé v důsledku použití hardwaru či softwaru, který nedodala společnost KB SmartPay, nebo způsobené špatnou elektroinstalací či špatným telekomunikačním připojením;
- škoda způsobená nedbalostí, vloupáním, vandalismem, sabotáží, stávkami nebo válkou;
- škoda způsobená úderem blesku, požárem, vodou, zřícením budov nebo obecně všemi nehodami a událostmi, které mohou poškodit Platební terminál, avšak nespádají do odpovědnosti společnosti KB SmartPay;
- škoda způsobená použitím špatné nebo poškozené karty nebo karty, která neodpovídá standardům ISO;
- čištění a údržba povrchu Platebního terminálu;
- výměna nebo dodání příslušenství nebo materiálu, např. papíru nebo čistících karet;
- náklady na doplňkové služby požadované Obchodníkem;

- výměna nefunkčních baterií;
- vady způsobené instalací a používáním příslušenství a materiálu, které neodpovídají specifikacím uvedeným v návodu k použití;
- odpojení Platebního terminálu a/nebo kabelů během zásahu.

## 8. DEFINICE

- **Modul zabezpečení čipu (Chip Security Module [CSM]):** modul, jehož účelem je zajistit bezpečnost a ověřit výměnu dat mezi Platebním terminálem a centrálním počítačem Poskytovatele služeb.
- **EET nebo EET Aplikace:** Aplikace nainstalovaná na platebním terminálu umožňující elektronickou evidenci tržeb v souladu se Zákonem č. 112/2016 Sb. a č. 113/2016 Sb. a Vyhláškou č. 269/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Obchodník má za povinnost provádět online registraci všech plateb v souladu a v rozsahu příslušného zákona, a to jak pro elektronické, tak hoto-vostní platby.
- **Platební terminál:** terminál a související příslušenství dané k dispozici Obchodníkovi společností KB SmartPay.
- **Pronájem:** znamená, že Platební terminál je společností KB SmartPay poskytnut do pronájmu. Pro účely těchto Produktových podmínek budou ustanovení ohledně Pronájmu platit i pro případ prodeje na splátky, dokud vlastnické právo k platebnímu terminálu nepřejde na Obchodníka.
- **Prodej:** znamená, že Platební terminál je zakoupen od společnosti KB SmartPay. Pro účely těchto Produktových podmínek budou ustanovení ohledně prodeje platit i pro případ Prodeje na splátky, a to od okamžiku, kdy vlastnické právo k platebnímu terminálu přejde na Obchodníka.
- **SIM karta:** modul, jehož účelem je autentifikovat volání GSM a komunikace GPRS z Platebního terminálu. SIM karta může být používána pouze v rámci této Smlouvy.

## 1. ROZSAH

**1.1.** Pokud si Obchodník nezvolí cenový model Interchange++ nebo Balíčky, použijí se na acquiringové transakce tyto Zvláštní podmínky.

**1.2.** Poskytovatel služeb nabízí cenový model Matrix v souvislosti se zavedením Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2015/751, o mezibankovních poplatcích za karetní platební transakce, ze dne 29. dubna 2015.

## 2. SOUČÁSTI CENOVÉHO MODELU MATRIX

**2.1.** Servisní poplatek obchodníka, který je účtován Obchodníkovi, se skládá z mezibankovního poplatku, poplatku Karetní společnosti a servisního poplatku.

- Mezibankovní poplatek představuje úhradu, kterou Poskytovatel služeb jako poskytovatel služeb musí přímo či nepřímo provést za každou transakci ve prospěch vydavatele Karty (obvykle banky). Výše mezibankovního poplatku je určena na základě několika faktorů, jako je typ ověření a zabezpečení (čipová karta, bezkontaktní karta, 3D Secure, magnetický proužek na kartě atd.), značka a typ Karty (firemní nebo osobní, debetní, kreditní, předplacená apod.), a na základě toho, kde se Obchodník a Držitel karty nachází (jejich geografická poloha). U osobních karet ukládá výše uvedené nařízení EU poplatek v maximální výši 0,2 % za transakci pro transakce debetními kartami a 0,3 % pro transakce kreditními kartami.
- Poplatek karetních společností se týká nákladů spojených se službami po-

skytovanými Karetními společnostmi v souvislosti s transakcemi – jako jsou náklady na zúčtování, propojení a marketing. Výše poplatku Karetní společnosti je stanovena na základě různých faktorů, jako je např. země vydání Karty, Karetní společnost, typ Karty a částka transakce.

- Servisní poplatek představuje úhradu Poskytovateli služeb za služby, které přímo souvisejí s účinným zpracováním transakcí – jako je zpracování, platby obchodníka a podávání zpráv. Servisní poplatek nepokrývá nestandardní služby (např. riziko spojené s kolísáním kurzu cizí měny, vyúčtování v mezinárodních platebních systémech apod. – v souvislosti s kterými je společnost KB SmartPay oprávněna fakturovat dodatečné poplatky).

## 3. VÝPOČET

**3.1.** Na základě cenového modelu Matrix se uplatní fixní servisní poplatek obchodníka za transakci, pro specifické kombinace kategorií a značek Karet.

- Fixní servisní poplatek obchodníka je ve vztahu ke každému Obchodníkovi stanoven v Objednávkovém formuláři / Doprovodném dokumentu. Tato částka bude naúčtována Obchodníkovi.
- Mezibankovní poplatek a poplatek Karetní společnosti se uplatňuje na základě přefakturování (tj. na tzv. *pass-through* základě) v závislosti na kategorii Karty (debetní karta / kreditní karta / předplacená karta), značce Karty, jakož i na několika dalších parametrech stanovených v níže

uvedené cenové tabulce. S ohledem na to, že mezibankovní poplatek a poplatek Karetní společnosti závisí na komplexním vztahu s různými dalšími parametry (jako jsou částka transakce, značka a typ Karty, to, v jaké zemi byla Karta vydána, použité ověření a zabezpečení atd.), tato tabulka nutně v zájmu zjednodušení zahrnuje škálu částek/procent.

Tato tabulka bude pravidelně měněna, aby odpovídala vývoji na trhu, novým rozhodnutím Karetních společností a vydavatelů Karet atd. Nové verze tohoto dokumentu budou zpřístupněny Poskytovateli služeb na následující webové adrese: [www.kbsmartpay.cz](http://www.kbsmartpay.cz)

- Servisní poplatek nebude stanoven dopředu, neboť jde o výsledek následujícího výpočtu, a je proto proměnlivý: (*fixní servisní poplatek obchodníka*) – *mezibankovní poplatek* – *poplatek karetní společnosti*

## 4. PODÁVÁNÍ ZPRÁV

**4.1.** Extranet Poskytovatele služeb umožňuje Obchodníkům kdykoliv získat přehled transakcí. V tomto přehledu budou uvedeny použitelné servisní poplatky obchodníka, jakož i (pro informační účely) mezibankovní poplatek, kartový poplatek a servisní poplatek.

Další informace o těchto poplatcích mohou být zobrazeny a kdykoliv staženy prostřednictvím extranetu společnosti KB SmartPay: [www.kbSmartPay.cz/mex](http://www.kbSmartPay.cz/mex).