

Objednávka vydaná

Číslo:

OOV-1660/2020

Datum vystavení: 26.11.2020

Externí číslo:

ODBĚRATEL:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
Sokolská 1869/18, Nové Město
120 00 Praha 2
Česká republika
IČ: 04958268
DIČ: CZ04958268

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedeném
Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21486.

DODACÍ ADRESA:

JATES, s.r.o.
Italská 1194/6
120 00 Praha 2
Česká republika

DODAVATEL:

JATES, s.r.o.
Italská 1194/6
120 00 Praha 2
Česká republika

IČ:

44267495

DIČ:

CZ44267495

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / J.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	Dle Vaší nabídky u Vás objednáme výměnu nevyhovujících plynových topidel v domech: Korunní 906/29, byt č. 5			17 800,00	15%	2 670,00	20 470,00
	Dittrichova 1543/2, byt č. 6			18 000,00	15%	2 700,00	20 700,00
	Na Slupi 1484/12, byt č. 3			37 600,00	15%	5 640,00	43 240,00
	Římská 420/23, byt č. 19			17 800,00	15%	2 670,00	20 470,00
	Jugoslávská 17/6, byt č. 6			34 900,00	15%	5 235,00	40 135,00
	Myslíkova 259/10, byt č. 9 - fakturovat zvlášť, jedná se o dům v SVJ			16 900,00	15%	2 535,00	19 435,00

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Snížená sazba 15%	143 000,00	21 450,00	164 450,00
Celkem	143 000,00	21 450,00	164 450,00
Zaokrouhlení			0,00

Částka k úhradě v CZK

164 450,00

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH"

ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

- Dodavatel /zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činností je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. nasmavený na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronicky) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).
- Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkazu je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (tze přiložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařizovacího předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL /prac. výkazu budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařizovací předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plynospotřebičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařizovacích předmětů a materiálu musí být ověřeny průzkumem trhu.
- SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA !!!, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.
- Splatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINÁL a KOPIE
- Dodavatel tímto potvrzuje seznámení se skutečností, že pokud je hodnota plnění smlouvy vzniklé přijetím objednávky vyšší než 50.000 Kč bez DPH, podléhá tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Na základě dohody smluvních stran odběratel zajistí v zákonem stanovené lhůtě povinnost uveřejnění akceptované objednávky v registru smluv, přičemž tato smlouva nabude účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění. Pro tento případ dodavatel výslovně prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě, stejně jako samotné její uzavření, nepovažuje za své obchodní tajemství.

27.11.2020

Schválil(a), dne:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
Sokolská 1869/18, Nové Město
IČ: 04958268

Razítko a podpis:



Tímto potvrzujeme přijetí objednávky a její akceptaci (podpis, dne)

Vystavil: [redacted] E-mail: [redacted]@snp2.cz Web: http://www.snp2.cz/