

Smlouva o dílo

uzavřená mezi níže uvedenými smluvními stranami dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů,

Objednatel: **Město Uherské Hradiště**
 Se sídlem; Masarykovo nám. 19, 686 01 Uherské Hradiště Ing.
 Zastoupené: Stanislavem Blahou, starostou města 002 91 471
 IČ: CZ00291471
 DIČ: Česká spořitelna, a.s., expozitura Uherské Hradiště
 Bankovní spojení: 19-1543078319/0800 572 525 111 572 551 071
 Číslo účtu: epodatelna@mesto-uh.cz Osoby oprávněné jednat
 Tel.: ve věcech:
 Fax.; - smluvních; Ing. Stanislav Blaha, starosta města
 E-mail: - technických: Bc. Dušan Pavlíček, vedoucí oddělení správy komunikací, zeleně
 a ostatního majetku, odbor správy majetku města
 tel.: 572 525 552, mob.: 606 351 178 e-mail:
dušan.pavlicek@mesto-uh.cz

dále jen objednatel

Zhotovitel: **Naděje, otrokovická o.p.s.**
 Se sídlem: Otrokovice, Wolkerova 1274
 Zastoupena: Mgr. Zuzanou Polákovou, ředitelkou
 IČ; 29378800
 DIČ: CZ29378800

Zapsán v rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl O, vložka 0566

Bankovní spojení: ČSOB
 Číslo účtu: 266175115/0300 775 889 683
 Tel.: z.polakova@nadeje-otrovickaops.cz
 E-mail: Osoby oprávněné jednat ve věcech;
 - smluvních: Mgr. Zuzana Poláková
 - technických: Mgr. Zuzana Poláková

dále jen zhotovitel

Kromě uvedených zástupců mohou být zmocněni v mezích jim udělené písemné plné moci další pracovníci objednatele a zhotovitele, jejichž jména budou spolu s rozsahem zmocnění oznámeni druhé straně.

Čl. 1 Předmět díla

Úklid veřejných ploch v rámci města Uherské Hradiště v roce 2021

1.1. Pravidelný úklid

1.1.1 Zhotovitel se zavazuje pro objednatele provádět pravidelný ruční úklid chodníků, komunikací a veřejných prostranství města Uherské Hradiště, a to v rozsahu dle odstavce 1.1.2. Úklid bude probíhat v pravidelném intervalu podle harmonogramu, který je přílohou č. 1 této smlouvy.

1.1.2. Ručním úklidem se rozumí sběr drobných nečistot, obalů, tiskovin a lahví z veřejných prostranství, komunikací a chodníků, soch, sošek a stromů, zelených pásů podél komunikací v lokalitách uvedených v odstavci 1.1.3.

1.1.3. Pravidelný úklid bude prováděn v těchto lokalitách: sídliště Štěpnice, Mojmír, Na Rybníku, Pod Svahy, 28. října. Tůně a areál bývalých kasáren, nám. Míru, park Smetanovy sady, vnitroblok mezi ulicemi Dukelských hrdinů a Sokolovská (Park mladých), Bastion, lesopark Kunovský les.

1.2. Příležitostný úklid

1.2.1. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele nad rámec pravidelného úklidu provést na základě objednávky učiněné prostřednictvím emailu příležitostný úklid zahrnující ruční úklid komunikací/chodníků a veřejného prostranství mimo stanovené lokality, čištění dopravního značení, čištění kontejnerových stání a mechanické odstraňování plevelů v dlažbě komunikací/chodníků.

1.2.2. Konkrétní lokalitu, rozsah prací a termín pro provedení příležitostného úklidu stanoví objednatel po předchozí dohodě se zhotovitelem v emailové objednávce, kterou je zhotovitel povinen učinit minimálně deset pracovních dnů před požadovaným termínem provedení příležitostného úklidu.

1.3. Veškeré práce (pravidelný i příležitostný úklid) budou prováděny minimálně 5 pracovníky v rozsahu 4 hodin/denně. V případě mimořádné situace na straně zhotovitele je možné po předchozím odsouhlasení objednatele zajistit plnění i jiným počtem pracovníků za podmínky, že zůstane zachováno bezvadné plnění díla.

1.4. Zhotovitel je povinen ukládat odpad zajištěný při pravidelném či příležitostném úklidu v pytlích k jednotlivým sběrným hnízdům v rámci dotčených lokalit a tento bude odvážen objednatelem v rámci sběru odpadu koordinovaného objednatelem.

Čl. 2 Doba plnění

2.1. Tato smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to **od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021.**

Čl. 3

Cena

3.1. Celková cena za pravidelný úklid dle článku 1.1. v termínu stanoveném dle článku 2.1. činí:

488 484 Kč bez DPH

Práce budou zhotovitelem fakturovány dle skutečně provedených prací odsouhlasených objednatelem, přičemž celková cena je cena nejvyšší přípustná za pravidelný úklid ve stanoveném smluvním období. Výjimkou jsou pouze objednatelem uznané vícepráce, které zhotovitel nemohl při nacenění díla předpokládat a zohlednit v nabídce.

3.2. V období od 01. 03. 2021 do 31. 10. 2021 je dílčí cena za provádění pravidelného úklidu stanovena dohodou smluvních stran ve výši **45 230 Kč/měsíc (bez DPH)**.

3.3. V období od 01.01.2021 do 28.02.2021 a od 01.11.2021 do 31.12.2021 je dílčí cena za provádění pravidelného úklidu stanovena dohodou smluvních stran ve výši 70% z ceny dle odst. 3.2., t.j. **31 661 Kč/měsíc (bez DPH)**, čemuž odpovídá snížený rozsah služeb dle příslušného harmonogramu v rozsahu 3 hodin/denně.

3.4. Součet dílčích měsíčních cen nesmí překročit celkovou cenu za pravidelný úklid stanovenou v článku 3.1.

3.5. Cena za provádění příležitostného úklidu po celou dobu účinnosti této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran v celkové výši **570,- Kč/hodinu (bez DPH)**, přičemž příležitostný úklid nepřesáhne v dané ceně a termínu stanoveném v článku 2 celkem 160 hodin.

3.6. DPH bude účtováno v souladu s platnými právními předpisy.

Čl. 4

Platební podmínky

4.1. Objednatel nebude zhotoviteli poskytovat zálohy před provedením příslušné části díla.

4.2. Objednatel bude hradit zhotoviteli cenu za provedení díla průběžně, na základě faktur s 30-ti denní lhůtou splatnosti vystavených zhotovitelem vždy za 1 kalendářní měsíc, a to formou bezhotovostního převodu na bankovní účet zhotovitele, č.ú. 266175115/0300, vedený u ČSOB, a.s.. Faktura bude vždy předložena společně s předávacím protokolem s odsouhlasenými pracemi objednatelem.

4.3. Vrátili-li objednatel vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Ode dne doručení nově vystavené faktury počíná běžet nová 30 denní lhůta splatnosti.

Čl. 5

Provádění díla

5.1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo svým jménem a na vlastní zodpovědnost. V případě,

že pověří provedením části díla jinou osobu, odpovídá zhotovitel, jako by dílo provedl sám.

5.2. Zhotovitel se zavazuje realizovat práce vyžadující zvláštní způsobilost nebo povolení podle příslušných předpisů osobami, které tuto podmínku splňují.

5.3. Zjistí-li zhotovitel při provádění díla skryté překážky bránící řádnému provedení díla, je povinen tuto skutečnost bez odkladu oznámit osobě oprávněné za objednatele a navrhnout další postup.

5.4. Zhotovitel umožní výkon dozoru objednatele nad prováděním díla.

5.5. Zhotovitel je povinen vždy do 5. kalendářního dne v příslušném měsíci vyhotovit předávací protokol s výčtem provedených prací za předchozí kalendářní měsíc, a předložit jej osobně nebo e-mailem k odsouhlasení osobě oprávněné za objednatele.

5.6. Zhotovitel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech pověřených osob v prostorách realizace zadaných prací, dodržování bezpečnostních, hygienických a požárních předpisů.

5.7. V případě úpravy předpokládaného harmonogramu a následných méně prací (zúžení rozsahu prací), bude informace od oprávněné osoby objednatele předána oprávněné osobě zhotovitele bez zbytečného odkladu. V případě dohody s objednatelem je možno místo méně prací zajistit ze strany zhotovitele úklid náhradní lokality.

5.8. Osoba oprávněná za objednatele:

Bc. Dušan Pavlíček
Tel.: 572 525 552
mobil: 606 351 178
E-mail: dusan.pavlicek@mesto-uh.cz

Ing. Miroslav Jánošík
Tel.: 572 525 389
mobil: 739 488 725
E-mail: miroslav.janosik@mesto-uh.cz

5.9. Osoba oprávněná za zhotovitele:

Mgr. Zuzana Poláková
mobil: 775 889 683
E-mail: z.polakova@nadeje-otrokovickaops.cz

CI. 6

Odpovědnost za vady díla

6.1. Dílo má vady, jestliže provedení díla neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě nebo jiné dokumentaci vztahující se k provedení díla.

6.2. Zjištěné vady nahlásí osoba oprávněná za objednatele oprávněné osobě za zhotovitele e-mailem, osobně nebo telefonicky.

6.3. Zhotovitel započne s odstraněním vady nejpozději do 2 pracovních dnů od jejího oznámení nebo v jiném termínu dohodnutém s objednatelem.

6.4. Objednatel je povinen umožnit zhotoviteli odstranění vady.

Čl. 7

Odpovědnost za škodu

7.1. Zhotovitel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení vzniku škody nebo k jejímu zmírnění.

7.2. Zhotovitel je povinen nahradit objednateli v plné výši škodu, která vznikla při realizaci díla, pokud vznikla jeho zaviněním.

7.3. Objednatel nenese odpovědnost za škodu (újmu) způsobenou třetím osobám při provádění díla, za takovou škodu plně odpovídá zhotovitel v souladu s obecnými pravidly o odpovědnosti za škodu.

Čl. 8

Smluvní pokuty

8.1. Zhotovitel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny díla za každý i započatý kalendářní den prodlení s provedením části díla dle konkrétních termínů uvedených v harmonogramu, který je přílohou č. 1 této smlouvy, nebo v e-mailové objednávce.

8.2. Nebude-li faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení.

8.3. Zhotovitel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení s odstraněním vad a nedodělků ve smluvním či dohodnutém termínu.

Čl. 9

Závěrečné ustanovení

9.1. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

9.2. Tuto smlouvu lze předčasně ukončit písemnou dohodou smluvních stran nebo výpovědí objednatele. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu jednostranně ukončit písemnou výpovědí, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí v takovém případě 1 měsíc a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena zhotoviteli.

9.3. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 2.

9.4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

9.5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

9.6. Právní vztahy v této smlouvě výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „občanský zákoník“).

9.7. Zhotovitel se zavazuje, že v případě nabytí statutu „nespolehlivý plátc“, ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, v platném znění, bude o této skutečnosti neprodleně objednatele informovat. Objednatel je poté oprávněn zaslat hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty přímo na účet správce daně v režimu podle § 109a zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

9.8. Zhotovitel bere na vědomí, že tato smlouva a její případné budoucí dodatky mohou být objednatelem uveřejněny ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění (dále jen „zákon o registru smluv“), neboť objednatel je povinným subjektem dle citovaného zákona. Pro tyto případy je zhotovitel povinen objednatele písemně upozornit na obchodní tajemství a jiné chráněné údaje vyplývající z této smlouvy, nebo jejích dodatků, které budou následně objednatelem v uveřejňovaném textu anonymizovány

Doložka podle § 41 zákona o obcích: O uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto v souladu s vnitřním předpisem schváleným usnesením Rady města Uherské Hradiště č. 762/52/RM/2020 ze dne 18. 11. 2020.

Příloha č.1 - harmonogram úklidu (dodá uchazeč)

V Uherském Hradišti dne 23. 11. 2020

V Otrokovicích dne 23. 11. 2020

Ing. Stanislav Blaha
starosta města
objednatel

Mgr. Zuzana Poláková
ředitelka
zhotovitel

Týdenní harmonogram úklidu ve městě Uherské Hradiště

	1 hod	2 hod	3 hod	4 hod
pondělí		Smetanovy sady	Náměstí Míru	Bastion
úterý		Lesopark Kunovský les		Sídlíště Štěpnice
středa			Sídlíště Štěpnice a Mojmir	
čtvrtek			Sídlíště Tůně, tzv. Park mladých. Areál bývalých kasáren	
pátek			Sídlíště Na Rybníku, Pod Svahy, 28. října	

Pozn.: harmonogram je plánován to, aby docházelo k pravidelnému úklidu lokalit během pracovního týdne, tzn., že minimálně jednou za týden bude daná lokalita uklizena. To, které lokality jsou uklizeny u jednotlivých dnů, lze po dohodě s městem Uherské Hradiště měnit.
V případě, že budou označeny jako prioritní jiné lokality, bude harmonogram změněn.