



**„Vybudování 3 digitálních odborných učeben v ZŠ Pelhřimov, Na Pražské 1543“
CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0003597**

KUPNÍ SMLOUVA - Obchodní podmínky

Název akce:

**„Vybudování 3 digitálních odborných učeben v ZŠ Pelhřimov, Na Pražské 1543“
CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0003597
2. část – Nábytek**

1. Smluvní strany

1.1. Odběratel: ZŠ Pelhřimov, Na Pražské 1543, p.o.
Sídlem: Pražská 1543, 393 01 Pelhřimov
Zastoupený: Mgr. Luděk Charouzkem, ředitelem školy
Telefon: +420 565 323 952; +420 777 267 812
Email: reditel@zs-prazska-pe.cz
IČ: 70876100
Bankovní spojení: KB, a.s.
Číslo účtu: 19-36229261/0100
(dále jen „odběratel“)

a

1.2. Dodavatel: ESO R-Market spol. s r.o.
Sídlem: Kostelní 461, 768 24 Hulín
Zastoupený: Ing. Eva Jordánová, jednatel
Telefon: 573351210
E-mail: info@nabytekdoskol.cz
IČ: 49966626
DIČ: CZ 49966626
Bankovní spojení: ČSOB a.s., č.ú.: 155637559/0300
(dále jen „dodavatel“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů tuto kupní smlouvu.



**„Vybudování 3 digitálních odborných učeben v ZŠ Pelhřimov, Na Pražské 1543“
CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0003597**

2. Předmět díla

1. Dodavatel se zavazuje dodat odběrateli a převést na něj vlastnické právo ke zboží a službám, jež jsou předmětem realizace veřejné zakázky „**Vybudování 3 digitálních odborných učeben v ZŠ Pelhřimov, Na Pražské 1543**“ CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0003597 – 2. část **Nábytek** v souladu se zadávacími podmínkami a v souladu s nabídkou dodavatele.
2. Podrobný soupis zboží, které je předmětem zakázky, je uveden v **Technické specifikaci zakázky** a tvoří přílohu této smlouvy.
3. Závazek dodavatele zahrnuje zejména dodání veškerého zboží, dopravu zboží a osob, montáž tohoto zboží, u kterého se to vyžaduje, úklid po montáži a ekologickou likvidaci obalů vzniklých při plnění této smlouvy.
4. Odběratel se zavazuje od dodavatele uvedené zboží převzít a podle podmínek této smlouvy zaplatit dodavateli dohodnutou celkovou cenu.

3. Podmínky plnění předmětu smlouvy

1. Dodavatel je povinen dodat předmět smlouvy odběrateli **do 80 kalendářních dní od podpisu kupní smlouvy**.
2. Odběratel požaduje od dodavatele zajištění vzájemné součinnosti s ostatními dodavateli při plnění předmětu smlouvy.
3. Dodavatel splní svůj závazek úplným předáním předmětu zakázky odběrateli, doloženým předávacím protokolem, podepsaným oběma smluvními stranami. Součástí předávacího protokolu budou technické listy zařízení. V případě nesplnění požadovaných parametrů uvedených v technické specifikaci zakázky či v případě nekompletnosti dodávky, odstoupí odběratel od kupní smlouvy.
4. V případě prodlení s termínem dodání předmětu smlouvy o více jak 15 kalendářních dní od uvedené lhůty v čl. 3. odst. 1, je odběratel oprávněn odstoupit od kupní smlouvy.
5. Vlastnictví k předmětu zakázky přechází na odběratele zaplacením úplné kupní ceny.
6. Nebezpečí škody na zboží přechází na odběratele podepsáním protokolu o převzetí zboží ve smyslu bodu 3 tohoto článku.
7. Místem plnění zakázky se rozumí
ZŠ Pelhřimov, Pražská 1543, 393 01 Pelhřimov, okres Pelhřimov, kraj Vysočina.

4. Cena a platební podmínky

1. Cena za dodávku byla stranami dohodnuta jako cena nejvýše přípustná ve výši:

celkem bez DPH	606 249,- Kč
DPH 21%	127 312,29 Kč
celkem vč. DPH	733 561,29 Kč

2. V Celkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele spojené s uskutečněním plnění dle této smlouvy, a to především náklady na:



„Vybudování 3 digitálních odborných učeben v ZŠ Pelhřimov, Na Pražské 1543“ CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0003597

- DODÁVKU zařízení v počtu a v kvalitě dle zadávací dokumentace, náklady na požadovanou délkou záruky, pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy, úroky z půjček a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky.
- DOPRAVU, balení zařízení, odvoz a likvidaci obalových či jiných odpadů včetně skládkovného
- UVEDENÍ DO PROVOZU včetně dodání dokumentů potřebných k provozu (v českém jazyce). Součástí je instalace zařízení včetně nákladů na používání přístrojů či zařízení při instalaci
- ZAŠKOLENÍ vybraných pracovníků s obsluhou, praktického využití a údržbou dodaných zařízení / vybavení.

3. Výše ceny může být měněna jen na základě dodatku k této smlouvě při dodržení zásad níže uvedených.

4. Celková cena bude změněna v případě, že dojde ke změně sazby DPH.

5. Dodavatel vyúčtuje kupní cenu za zboží formou fakturace. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. **Každá faktura musí být označena číslem projektu: CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0003571.** Úhrada faktury bude provedena bezhotovostně z účtu odběratele na účet dodavatele uvedený ve smlouvě. Splatnost faktury je 30 dní. Lhůta počíná běžet ode dne průkazného doručení objednateli.

6. Námitky proti údajům uvedeným na faktuře může odběratel uplatnit do konce lhůty její splatnosti s tím, že jí odešle zpět dodavateli s uvedením výhrad. Tímto okamžikem se staví lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti běží od doručení opravené faktury odběrateli.

7. Dnem zaplacení kupní ceny (faktury) se rozumí den odepsání kupní ceny z účtu odběratele. Dodavatel prohlašuje, že na zboží nevážnou práva třetí osoby.

5. Záruční a pozáruční servis

1. Dodavatel poskytuje odběrateli záruku za jakost v tom rozsahu, že poskytnuté plnění (zejména dodané zboží) bude po celou záruční dobu plně způsobilé pro použití ke smlouvenému i obvyklému účelu a že si po celou záruční dobu zachová smlouvené i obvyklé vlastnosti. Poskytnutím záruky za jakost není vyloučena zákonná odpovědnost dodavatele za vady plnění.

2. Záruční doba činí **minimálně**

- 24 měsíců na všechny položky vybavení

3. Záruční doba začíná běžet ode dne podpisu předávacího protokolu při konečném předání díla oběma smluvními stranami, pokud v předávacím protokolu nebyly uvedeny žádné vady ani nedodělky. Pokud v předávacím protokole byly jakékoli vady nebo nedodělky uvedeny, pak záruční doba začíná běžet až ode dne, v němž bude prokazatelně odstraněna poslední vada i nedodělek zmíněné v daném předávacím protokolu.

4. Odběratel je oprávněn u dodavatele uplatnit zjištěné vady kdykoli v době trvání záruční doby, a to bez ohledu na to, kdy byly vady zjištěny a také bez ohledu na to, zda a kdy byla provedena prohlídka předmětu plnění.

5. Odběratel je povinen při zjištění vady o tomto písemně vyrozumět dodavatele (tzv. reklamace) a zvolit si některý z nároků dle bodu 6. tohoto článku. Ohledně vad, které brání řádnému užívání nebo by mohly způsobit následnou škodu, lze tyto vady oznámit telefonicky či elektronicky na dodavatelovu havarijní službu či servisního technika, jejichž čísla a elektronickou adresu předá dodavatel odběrateli při předání díla. Pokud dodavatel telefonní čísla a elektronickou adresu odběrateli nepředá, není odběratel povinen převzít dodávku.

6. Volbu nároku může odběratel provést dle svého uvážení a provedenou volbu může kdykoliv měnit, a to až do doby, než mu bude doručeno písemné oznámení dodavatele, že nárok zvolený odběratelem respektuje a bude podle něj postupovat; volbu nároku však může odběratel v tomto případě změnit i tehdy, jestliže se během plnění zvoleného nároku ukáže, že již zvolený nárok z odpovědnosti za vady není ve vztahu k vadě optimální.



„Vybudování 3 digitálních odborných učeben v ZŠ Pelhřimov, Na Pražské 1543“ CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0003597

Při reklamaci vady má odběratel:

- právo požadovat odstranění vady bezplatnou opravou, nebo
- právo požadovat slevu z ceny, nebo
- právo požadovat odstranění vady dodáním náhradních nebo chybějících věcí a právo požadovat výměnu zboží za bezvadné, nebo
- právo od smlouvy odstoupit.

Nároky uvedené v tomto bodě tohoto článku náleží odběrateli vždy bez ohledu na to, zda zjištěná vada představuje porušení smlouvy podstatným či nepodstatným způsobem.

7. Dodavatel je povinen nastoupit na odstraňování vad do 2 pracovních dnů po obdržení reklamace, a to i v případě, že svoji odpovědnost za vadu neuznává. Dodavatel je povinen reklamované vady odstranit do 14-ti dnů od obdržení reklamace, pokud se smluvní strany v konkrétním případě písemně nedohodnou jinak.

8. Dodavatel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit i ty vady a nedodělky, o nichž tvrdí, že za ně neodpovídá. Náklady na jejich odstranění v těchto sporných případech nese až do rozhodnutí soudu dodavatel.

9. Pokud dodavatel ve stanovené lhůtě nenastoupí k odstraňování vady anebo ji ve stanovené lhůtě neodstraní, zavazuje se dodavatel zaplatit odběrateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každou vadu a den prodlení.

10. V případě, že dodavatel nezajistí odstranění reklamované vady do 14-ti dnů po jejím nahlášení (obdržení reklamace odběratelem) nebo v jiné lhůtě v konkrétním případě písemně dohodnuté mezi smluvními stranami, má odběratel právo zajistit odstranění vady (zejm. opravu) jiným způsobem (zejm. odstranění zadat u třetí osoby na náklady dodavatele) a všechny náklady s tím spojené se dodavatel zavazuje objednateli bezodkladně k jeho výzvě uhradit.

11. Vady zboží uplatňuje odběratel následujícím způsobem:

Telefonicky: 573351210

e-mailem: info@nabytekdoskol.cz

písemně na adresu: Kostelní 461, 768 24 Hulín.

Hlášení záručních vad na výrobky:

Důležitý je co nejpřesnější popis závady.

Jméno autorizované kontaktní osoby Ing. Eva Jordánová.

Telefonní číslo 573351210.

Adresa místa instalace.....

12. Dodavatel se zavazuje realizovat v místě realizace následující školení související s předmětem zakázky, které je součástí ceny uvedené v čl. 4.

6. Sankční ustanovení

1. V případě prodlení dodavatele s dodáním zboží je dodavatel povinen zaplatit odběrateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,2 % za každý i započatý den prodlení.

2. V případě dodání nekompletní dodávky, či dodávky jiných parametrů, odlišné dodávky oproti nabídce odstoupí odběratel od kupní smlouvy.

3. V případě prodlení odběratele se zaplacením kupní ceny na základě řádně vystavené faktury – daňového dokladu, zavazuje se odběratel zaplatit dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.



**„Vybudování 3 digitálních odborných učeben v ZŠ Pelhřimov, Na Pražské 1543“
CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0003597**

7. Zvláštní ustanovení

1. Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel / příjemce (tedy odběratel) a i dodavatel použít.
2. Dodavatel je povinen umožnit odběrateli nebo jim pověřeným osobám provedení kontroly účetní (daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a fyzické realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č.320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Tímto ujednáním, nejsou dotčena ani omezena práva ostatních kontrolních orgánů státní správy ČR a orgánů EU, aj.
3. Dodavatel je povinen poskytnout potřebnou součinnost odběrateli nebo jim pověřeným osobám při kontrolách, auditech nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání veškerou dokumentaci k projektu, účetní doklady, vysvětlující informace.
4. Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
5. Dodavatel se zavazuje, že nejpozději ke dni podpisu této smlouvy předloží objednateli originál, popřípadě ověřenou kopii uzavřené pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě, a to minimálně do výše nabídkové celkové ceny díla včetně DPH.
6. Kupující je povinen zveřejnit uzavřenou kupní smlouvu do 15 dnů od podpisu do registru smluv a na profil zadavatele, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv a zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.
7. Dle čl. 90 Nařízení Rady ES 1083/2006, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti je dodavatel povinen uchovávat veškerou dokumentaci týkající se realizovaného projektu do doby uplynutí 3 let od ukončení programu (tj. minimálně do roku 2031). Pokud pro vybrané dokumenty a doklady stanoví předpisy ČR lhůtu delší, bude postupováno podle předpisů ČR. Lhůta se začne počítat od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla provedena poslední platba na projekt.

8. Závěrečná ustanovení

1. Ve všech ostatních záležitostech neupravených touto smlouvou se vzájemný vztah obou smluvních stran řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatních právních předpisů platných na území České republiky.
2. Nedílnou součástí smlouvy je příloha technická specifikace zakázky.
3. V případě sporu se smluvní strany pokusí dosáhnout vyřešení sporu mimosoudním jednáním.
4. Jestliže během takového jednání nebude shody dosaženo, každá ze smluvních stran má právo obrátit se na místně příslušný soud.
5. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě jsou možné po vzájemné dohodě obou smluvních stran, a to výhradně písemně ve formě číslovaných dodatků.
6. Obě smluvní strany potvrzují, že tato smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, na základě projevené vůle obou smluvních stran, že souhlasí s jejím obsahem, a že tato smlouva nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

**„Vybudování 3 digitálních odborných učeben v ZŠ Pelhřimov, Na Pražské 1543“
CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0003597**

7. Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv.

8. Smlouva se uzavírá v elektronické podobě s uznávanými elektronickými podpisy. V případě potřeby jedné ze smluvních stran může být ještě vyhotovena ve 2. stejnopisech, kdy 1. vyhotovení si ponechá odběratel a 1. dodavatel.

Pelhřimov, dne:

V Hulíně

dne: 26.11.2020

Za odběratele:

Mgr. Luděk
Charouzek
Digitálně podepsal
Mgr. Luděk Charouzek
Datum: 2020.11.27
11:01:48 ±01'00'

Mgr. Luděk Charouzek, ředitel školy

Za dodavatele:

Ing. Eva
Jordánová
Digitálně podepsal Ing.
Eva Jordánová
Datum: 2020.11.26
14:46:18 +01'00'

Ing. Eva Jordánová, jednatel

Příloha:

Technická specifikace zakázky